 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

TRD: 108-19-11


1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	103-10-07-004-2025
CONTRATISTA:	JULIÁN ARTURO POLO ECHEVERRI
OBJETO CONTRACTUAL:	"PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ABOGADO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACIÓN O FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD EN LA SECRETARÍA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE YUMBO"
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 81.000.000,00
PLAZO DE EJECUCIÓN:	14 DE ENERO DE 2025 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025
FECHA DE INICIO:	14 DE ENERO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DEL 2025
FORMA DE PAGO:	1) Una primera cuota por valor de SEIS MILLONES DE PESOS MCTE (\$6.000.000.00), 2) Dos (02) cuotas iguales por valor de SEIS MILLONES DE PESOS MCTE (\$6.000.000.00), y Nueve (09) cuotas iguales por valor de SIETE MILLONES DE PESOS MCTE (\$7.000.000.00), previa presentación de acta de supervisión suscrita por el supervisor y el contratista como requisito para cada uno de los pagos, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. En todo caso el pago se hará previa disposición de giros P.A.C.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	Dr. JESÚS ANTONIO COPETE GOEZ
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	Diciembre de 2025

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
Asesorar al Secretario Jurídico en el manejo de estrategias defensivas en los procesos contenciosos Administrativos que se planteen ante y Despachos Judiciales en contra de la entidad territorial.	1. No se requirió dicha actividad.	No aplica para el presente informe.	No aplica para el presente informe.
Emitir conceptos especializados en materia de Defensa Jurídica de la entidad, al Secretario Jurídico y demás dependencias del Municipio;	1 Se revisa oficio 20251000605471 dirigido al IGAC para firma del Alcalde, cumplimiento sentencia Tribunal Superior de Cali Tema: Consulta Previa Deslinde Mpios de Vijes Yumbo. 17 Dic 2025	-Concepto -Memorial	Carpeta Tutela Linderos
Proyectar y elaborar los conceptos jurídicos solicitados por el Secretario Jurídico, en la materia de su competencia.	1.- Concepto Jurídico Proyecto de Acuerdo facultades al Alcalde para la creación de una corporación sin ánimo de lucro "Corpoyumbo". 2. Concepto Jurídico Decreto Municipal por medio del cual se declara de interés público predio El Retiro. 3. Concepto Jurídico Sanción Acuerdo por medio del cual se modifica la misión y funciones de la Personería Municipal de Yumbo. 4. Concepto Jurídico Decreto modificación presupuestal, reducción, adición y traslados. 5. Concepto Jurídico Sanción Acuerdo facultades al Alcalde para la creación de una corporación sin ánimo de lucro "Corpoyumbo". 6. Concepto Jurídico decreto complementación decretos modificaciones	-Concepto -Oficio	Carpeta Conceptos emitidos por la Secretaría Jurídica

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

	7. prespuestales. Concepto Jurídico Decreto Modificación de Gastos de Inversión.		
Presentar y exponer ante el Comité de Conciliación y Defensa de la entidad territorial, los procesos prejudiciales y judiciales que requieran esta instancia donde se tenga la representación judicial de la entidad,	1. No se requirió dicha actividad.	No aplica para el presente informe.	No aplica para el presente informe.
Asistir al Comité de Conciliación y Defensa de la entidad territorial cuando sea solicitado por el Secretario Jurídico para tratar asuntos contenciosos administrativos en cualquier proceso prejudicial y judicial donde sea demandada la entidad.	1. No se requirió dicha actividad.	No aplica para el presente informe.	No aplica para el presente informe.
Representar administrativa, Judicial y Extrajudicialmente a la entidad territorial en los asuntos asignados por el Secretario Jurídico	1. Se asiste a audiencia de instrucción y juzgamiento ante el Juez 9 Administrativo de Cali Rad. 2022-00034 Proceso Ejecutivo Dte. Jhon Edinson Chavez,. 2. Notifican Sentencia de Primera Instancia Juzgado 11 Administrativo de Cali Rad. 2021-121 Dte Karen López Ospina. 3. Se proyecta y radica oficio aportando deposito judicial gastos provisionales perito contable de oficio, al Juzgado 9 Administrativo de Cali, Rad. 2022-00034 Proceso Ejecutivo Dte. Jhon Edinson Chavez. 4. Se proyecta y radica oficio aportando pruebas requeridas de oficio, al Juzgado 9 Administrativo de Cali, Rad. 2022-00034 Proceso Ejecutivo Dte. Jhon	Correos Memoriales Oficios Decisiones.	Carpeta del expediente



Alcaldía
de Yumbo

**FORMATO ACTA DE
SUPERVISIÓN DE
CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO:

GCT-FO-0031

VERSIÓN:


00

FECHA:

24/07/2024

PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN
SUBPROCESO:	N/A
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

	Edinson Chavez		
Prestar servicios profesionales a la Secretaría Jurídica para el apoyo jurídico integral en la gestión, trámite, seguimiento y respuesta a los requerimientos de los organismos de control.	1. No se requirió dicha actividad.	No aplica para el presente informe.	No aplica para el presente informe.
Aplicar las tablas de retención en la conformación de los expedientes productos del contrato y diligenciar los inventarios del archivo de gestión producto del desarrollo de las actividades contractuales.	1.- Incorporación de documentos o anexos a los procesos judiciales.	Carpeta del expediente	- Carpeta del expediente.
Apoyo a la gestión en las demás actividades inherentes al cabal cumplimiento del objeto contractual.	1. Revisión de Plataforma SAMAI procesos asignados- 2. Actualización Cuadro Procesos judiciales en nube Secretaría Jurídica. 3.-Entrega de Procesos y acta final.	- Carpeta del expediente - Consulta Web Archivo Excel Plataforma Ekogui	- Samai Web Archivo Nube Plataforma Ekogui

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	
--	----	---	----	--	---------------------	--

1. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20250031	2.1.2.02.02.008.04- HONORARIOS CONTRATISTAS - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	02/01/2025	\$72.000.000
Registro Presupuestal	20250019	2.1.2.02.02.008.04- HONORARIOS CONTRATISTAS - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	14/01/2025	\$72.000.000


Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$7.000.000	\$81.000.000	-0-

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: X Actividades: _____
 Diligenciar en caso de adiciones por valor

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20252368	2.1.2.02.02.008.04- HONORARIOS CONTRATISTAS - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	08/04/2025	\$9.000.000
Registro Presupuestal	20252287	2.1.2.02.02.008.04- HONORARIOS CONTRATISTAS - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	11/04/2025	\$9.000.000

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
\$2.800.000	SURA \$350.000	COLFONDOS \$ 448.000	POSITIVA \$14.700	\$812.700	02/12/2025

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X
<p>Si la respuesta fue NO.</p> <p>Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.</p> <p>Si la respuesta fue SI.</p> <p>Justifique: N/A</p>		

5. CERTIFICACIÓN:

5.1. Por parte del Supervisor:

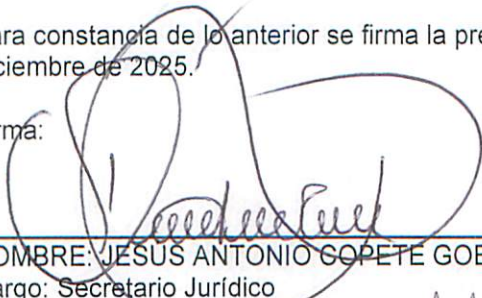
Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente al mes de diciembre de 2025 según lo pactado en el contrato en mención del año avante. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

5.2. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan al mes de diciembre de 2025.

Firma:



NOMBRE: JESÚS ANTONIO GOPETE GOEZ
Cargo: Secretario Jurídico
Dependencia: Secretaría Jurídica

Firma:



NOMBRE: JULIÁN ARTURO POLO ECHEVERRI
Cargo: Contratista
Dependencia: Secretaría Jurídica



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

BBVA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA	
TIPO IDENTIFICACION: 231001-COL-FONDOS	CEDEULA DE CIUDADANIA: PALMA	NUMERO PLANILLA: 7993477138	TIPO DE PLANILLA: INDEPENDIENTES
NOMBRE O RAZON SOCIAL: JULIAN ARTURO POLO ECHEVERRY	DEPARTAMENTO: PALMA	PERIODO COTIZACIÓN SALUD: 2025	MES: noviembre
CIDUDAD/MUNICIPIO: CALLE 50	CIUDAD/MUNICIPIO: PALMA	PERIODO COTIZACIÓN OTROS: 2025	AÑO: noviembre
TIPO APORTANTE: INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/aa): 2025/12/02	NUMERO AUTORIZACION: 1974709713
FORMA DE PRESENTACION: SUCURSAL	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y facilitadoras de la act		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD: SENA E CGE (REFORMA TRIBUTARIA)	SUCURSAL / DEPENDENCIA: 01 - 01		

TOTAL APORTES A RESERVA		TOTAL APORTES A RESERVA		TOTAL APORTES A RESERVA	
ADMINISTRADORA	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	EMPLEADOR
231001	231001-COL-FONDOS	231001	231001-COL-FONDOS	231001	231001-COL-FONDOS
SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:	
VALOR PAGADO \$ 448.000		VALOR PAGADO \$ 448.000		VALOR PAGADO \$ 448.000	

TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A SALUD		TOTAL APORTES A SALUD	
ADMINISTRADORA	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	EMPLEADOR
231001	231001-COL-FONDOS	231001	231001-COL-FONDOS	231001	231001-COL-FONDOS
SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:	
VALOR PAGADO \$ 330.000		VALOR PAGADO \$ 330.000		VALOR PAGADO \$ 330.000	

TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES		TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES		TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES	
ADMINISTRADORA	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	EMPLEADOR
231001	231001-COL-FONDOS	231001	231001-COL-FONDOS	231001	231001-COL-FONDOS
SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:	
VALOR PAGADO \$ 14.700		VALOR PAGADO \$ 14.700		VALOR PAGADO \$ 14.700	

TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES		TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES		TOTAL APORTES A RESERVA PROFESIONALES	
ADMINISTRADORA	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	EMPLEADOR
231001	231001-COL-FONDOS	231001	231001-COL-FONDOS	231001	231001-COL-FONDOS
SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:		SUB-TOTALES:	
VALOR PAGADO \$ 14.700		VALOR PAGADO \$ 14.700		VALOR PAGADO \$ 14.700	

TOTAL PAGADO: \$ 812.700

Certificamos que JULIAN ARTURO con documento CEDULA DE CIUDADANIA 6387014, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) JULIAN ARTURO POLO ECHEVERRI con documento CC 6387014, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	7993477138	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	NOVIEMBRE/2025	Periodo Cotización Salud	NOVIEMBRE/2025
Fecha Pago	2025/12/02	Número de Autorización	1974708713

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
	PENSIÓN	Administradora	231001 - COLFONDOS
Días	30 Tarifa		16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

	SALUD	Administradora	EPS010 - SURAMERICANA DE
Días	30 Tarifa		12,500 %

	RIESGOS PROFESIONALES	Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30 Tarifa		0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

