Aerocafé Es para todos	**ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ** **GESTIÓN JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN**
INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA	

Manizales, Caldas, enero de 2026.

Abogado:
JUAN CAMILO RODRÍGUEZ ARIAS
C.C. No. 1.053.788.060
La ciudad.
E.S.M.

ASUNTO: INVITACIÓN A PRESENTAR PROPUESTA.

De la manera más atenta, me permito invitarlo a presentar una propuesta, para el proceso de contratación, que tiene por objeto: ***"LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO QUE SIRVA DE APOYO JURÍDICO A LA DIRECCIÓN JURIDICA DE LA ASOCIACIÓN AEROPUERTO DEL CAFÉ"***

En el desarrollo del objeto contractual, tendrá las siguientes obligaciones:

1. Redactar, revisar y ajustar proyectos de actos administrativos, informes jurídicos, comunicaciones formales, dictámenes o demás documentos necesarios para la gestión jurídica de la entidad.

2. Proyectar y elaborar para la revisión y aprobación de la Dirección Jurídica de la Entidad, los escritos de respuesta a los requerimientos relacionados con el trámite de los procesos de vigilancia administrativa realizados por los diferentes órganos de control en los cuales hace parte la Asociación Aeropuerto del Café.

3. Brindar apoyo y acompañamiento en la revisión y trámite de los procesos administrativos adelantados por la Asociación Aeropuerto del Café, en las diferentes instancias gubernamentales de orden nacional, regional o local.

4. Apoyar al Director Jurídico en el proceso de revisión jurídica y elaboración de los procesos pre-contractuales y contractuales de la Asociación Aeropuerto del Café, con el fin de emitir viabilidad jurídica a la Gerencia.

5. Adelantar el cargue a la plataforma del SECOP de cada uno de los procesos contractuales que se adelanten por parte de la Asociación aeropuerto del Café, previa aprobación de la Gerencia.

6. Consolidar la información mensual a presentar en el SIA observa.

7. Emitir conceptos jurídicos que sean de competencia y designación del área jurídica de la Entidad.
8. Apoyar y cooperar en los trámites que son adelantados por la Dirección Jurídica de la Asociación Aeropuerto del Café.
9. Apoyar a la contratación laboral del personal de la entidad y en la inducción desde el aspecto jurídico y laboral a los empleados.
10. Apoyar a las supervisiones de contratos que estén a cargo de la dirección jurídica.
11. Participar en reuniones de trabajo convocadas por la Dirección Jurídica para el análisis de temas de interés.
12. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo con la naturaleza de las obligaciones del objeto del contrato.

TIPO DE CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

PLAZO: A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2026

LUGAR DE EJECUCIÓN: MUNICIPIO DE MANIZALES, CALDAS.

Favor enviar la propuesta dentro de los tres días (3) siguientes al recibo de la presente solicitud.

Cordial saludo,

JUAN JOSÉ GÓMEZ PÉREZ
Director Jurídico