MEDELLIN, 2025/12/10 8:35:11
Radicado No. 202560495
METROPLUS S.A
Recibió: UNIDAD DE CORRESPONDENCIA
Destinatario : LILIANA MARIA JARAMILLO ARISTIZABAL

Medellín, 09 de diciembre de 2025

CUENTA DE COBRO No.4

METROPLÚS S.A.

NIT 900.019.519-9

DEBE A:

ANA MILENA GUARDIA HOLGUÍN

C.C. No. 1.035.283.765

La suma de **cinco millones de pesos M**/L ($5.000.000 COP)

POR CONCEPTO DE:

Honorarios del Contrato de Prestación de Servicios No. 026 del 2025 cuyo objeto es la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADORA SOCIAL, PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIONES DE METROPLÚS S.A., EN EL DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE PIEZAS GRÁFICAS Y AUDIOVISUALES DE LA ENTIDAD Y SUS DIFERENTES PROYECTOS; Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES COMUNICACIONALES ASOCIADAS.
En el período comprendido entre el día 01 de noviembre al día 30 de noviembre del 2025.

Favor consignar este valor en la cuenta No. 240-186860-11
CTE () AH (X) de Bancolombia

Firma: Ana Milena G. H
Cedula: 1.035.283-765
Correo: milenita3011@gmail.com
Teléfono: 3012269806
Dirección: Cll 80 #79 a – 289 Robledo
Ciudad: Medellín

Vo. Bo. LILIANA MARÍA JARAMILLO ARISTIZÁBAL
Coordinadora de Comunicaciones
Supervisora

Medellín, 09 de diciembre del 2025

Señores
Dirección Financiera
METROPLÚS S.A.
Medellín - Antioquia

Asunto: Certificación Juramentada

Cordial saludo,

De conformidad con lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 4 del decreto 2271 de junio 18 de 2009 parágrafo 1, me permito certificar bajo la gravedad del juramento, que los aportes al sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL del mes de octubre del 2025, pagados con la planilla No 9494428664 a través del sistema Enlace operativo, corresponden a los ingresos provenientes del contrato de prestación de servicios No 026 de agosto 2025 suscrito con Metroplús S.A., los cuales fueron pagados por esa entidad y sujetos a retención en la fuente por concepto de renta.

Aporte Salud	$	465,800
Aporte Pensión	*$*	*596,200*
ARL	$	19,500
Total	**$**	**1,081,500**

Cordialmente,

Ana Milena GH

Cedula: 1.035.283-765
Correo: milenita3011@gmail.com
Teléfono: 3012269806
Dirección: Cll 80 #79 a - 289 Robledo
Ciudad: Medellín.

Parágrafo 1: El trabajador independiente deberá adjuntar a su factura, documento equivalente o a la cuenta de cobro, si a *ello hubiere lugar, un escrito dirigido al agente retenedor en el cual certifique bajo la gravedad de juramento, que los* documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

Medellín, 09 de diciembre de 2025

Señores
METROPLUS SA
Ciudad

REF: CERTIFICACION PARA EFECTOS DE RETENCION EN LA FUENTE LEY 1819 DE 2016- RENTAS DE TRABAJO

CERTIFICADO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo, Ana Milena Guardia Holguin, identificado con cédula de ciudadanía No 1.035.283.765 expedida en el municipio de Buriticá - Antioquia, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la ley 1819 de 2016 y el parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto bajo gravedad de juramento que:

Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se aplica a los pago o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales, _"He contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica".
Parágrafo 2 art 383 ET)

SI ( ) No (X)

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.

Cordialmente.

Ana Milena GH

Ana Milena Guardia Holguín.
C.C 1.035.283.765

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1035283765		GUARDIA HOLGUIN ANA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 8 N°2-307	BURITICA-ANTIOQUIA	3107004513	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	1906449149	9494428664	I	2025/11/19	2025/11/05	BANCOLOMBIA	0	$1,081,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ingret cdetact cdeptact cmpvpic cvst sln ige lma vac cpen cret irl vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$3,725,760	$596,200			$3,725,760	$465,800			$0	$0			$3,725,760		$19,500		$0	$0		$1,081,500
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$3,725,760	$596,200			$3,725,760	$465,800			$0	$0			$3,725,760		$19,500		$0	$0		$1,081,500
Ciudad: BURITICA Depto: ANTIOQUIA (1 Afiliados)						$3,725,760	$596,200			$3,725,760	$465,800			$0	$0			$3,725,760		$19,500		$0	$0		$1,081,500
1	CC	1035283765	GUARDIA ANA X	230301	30	$3,725,760	$596,200	ESSC24	30	$3,725,760	$465,800		0	$0	$0	14-23	30	$3,725,760	0.5223	$19,500	0	$0	$0	No	$1,081,500
Total Afiliados(1)						$3,725,760	$596,200			$3,725,760	$465,800			$0	$0			$3,725,760		$19,500		$0	$0		$1,081,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1035283765		GUARDIA HOLGUIN ANA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 8 N°2-307	BURITICA-ANTIOQUIA	3107004513	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	1906449149	9494428664	I	2025/11/19	2025/11/05	BANCOLOMBIA	0	$1,081,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$596,200	$0	$0	$596,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$596,200	$0	$0	$596,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$19,500	$0	$0	$19,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$19,500	$0	$0	$19,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$465,800	$0	$0	$465,800
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	$465,800	$0	$0	$465,800
TOTAL				1	$1,081,500	$0	$0	$1,081,500

INFORME No. 04 DE 2025

REPORTE DE LA GESTIÓN DEL CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES AL CONTRATO No. 026 de 2025 PARA METROPLUS S.A

Número del Contrato:	No 026 del 2025
Objeto del Contrato:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADORA SOCIAL, PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIONES DE METROPLÚS S.A., EN EL DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE PIEZAS GRÁFICAS Y AUDIOVISUALES DE LA ENTIDAD Y SUS DIFERENTES PROYECTOS; Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES COMUNICACIONALES ASOCIADAS A *METROPLÚS S.A.*"
Contratista:	*Ana Milena Guardia Holguín*
Contratante:	METROPLÚS S. A

Póliza Garantía:	Si aplica	X	No Aplica	

Número de la Póliza	Fecha de Expedición	Fecha de Aprobación	Vigencia de la Póliza
21-47-101051114	15 de agosto del 2025	15 de agosto del 2025	30 de junio del 2026

No de Acta de Inicio del Contrato.	No 026 de 2025
Fecha Inicio del Contrato	10 de agosto de 2025
Fecha de Terminación:	30 de diciembre de 2025
Forma de Pago:	Mensual

Certificado de Disponibilidad Presupuestal		
Número del CDP	*Fecha del CDP*	*Valor del CDP*
20250145	13 de agosto del 2025	$ 23.166.666

Certificado de Registro Presupuestal		
Número del CRP	Fecha del CRP	Valor del CRP
20250153	13 de agosto del 2025	$ 23.166.666

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en las cláusulas Tercera que corresponde a las OBLIGACIONES GENERALES del contrato No. 026 de 2025, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

En mi condición de Contratista de apoyo, me permito manifestar que he prestado los prestación de servicios profesionales como comunicador social para el desarrollo de

estrategias comunicacionales, que incluyen el acompañamiento y seguimiento a los proyectos de la entidad, el diseño y producción de piezas gráficas para sitio web, redes sociales, campañas de Metroplús y presentaciones de informes, así como el desarrollo de productos audiovisuales: videos y registro fotográfico para producción de contenidos en redes sociales y sitio web; con el fin de apoyar todas las actividades de comunicación asociada a Metroplús S.A.

OBLIGACIONES DIRECTAS DEL CONTRATISTA		
Actividades- Obligaciones del Contrato		**Actividades ejecutadas citadas en el Informe del contratista**
1	Apoyar la Coordinación de Comunicaciones en el desarrollo de estrategias comunicacionales.	*Durante este periodo se apoyó en el desarrollo* de las estrategias comunicacionales tales como: • Gráficas – mes de cumpleaños funcionaron públicos. • Estrategias para la divulgación de contenidos • Diseños cambio de Tapiz para los equipos de la entidad • Diseños de gráficas para redes sociales • Reels para Redes Sociales • Planeación para la divulgación de redes sociales • Desarrollo de campañas Institucional • Apoyo a la construcción del informe trimestral • Reunión con el desarrollador del sitio web para la solución de dificultades en el sitio web.
2	*Apoyar mediante el* acompañamiento y seguimiento a los proyectos de la Entidad, el diseño y producción de piezas gráficas para el sitio Web, redes sociales, campañas y presentación	Durante este periodo se apoyó en el desarrollo de las estrategias comunicacionales tales como: • Gráficas – mes de cumpleaños funcionaron públicos.

	de informes.	• Estrategias para la divulgación de contenidos • Diseños cambio de Tapiz para los equipos de la entidad • Diseños de gráficas para redes sociales • Reels para Redes Sociales • Planeación para la divulgación de redes sociales • Desarrollo de campañas Institucional • Apoyo a la construcción del informe trimestral • Reunión con el desarrollador del sitio web para la solución de dificultades en el sitio web.
3	Apoyar el desarrollo de productos audiovisuales: videos y registro fotográfico para la producción de contenidos en redes sociales y sitio Web.	En este periodo se participó en la definición técnica y diseños gráficos requeridas por la entidad tales como: • Gráficas – mes de cumpleaños funcionaron públicos. • Diseños cambio de Tapiz para los equipos de la entidad • Diseños de gráficas para redes sociales • Reels para Redes Sociales
4	Apoyar la construcción, actualización y verificación de la información y socialización de la entidad.	Durante este periodo se desarrolló la producción de contenido, piezas gráficas y videos para publicación en redes sociales tales como: • *Planeación para la divulgación de redes*

		sociales • Estrategias para la divulgación de contenidos • Apoyo a la construcción del informe trimestral • Desarrollo de campañas Institucional
5	Apoyar en el desarrollo de las estrategias de divulgación, contenidos comunicacionales y piezas gráficas de la entidad.	Durante este periodo se desarrolló producción de contenido, piezas gráficas y videos para publicación en redes sociales.
6	Participar en la Apoyo mediante la generación y desarrollo, producción de contenidos, piezas gráficas y sencillos videos para Generar y desarrollar publicación en redes sociales	Durante este periodo se apoyó en el desarrollo de reuniones, encuentros programados y actividades con las entidades aliadas tales Distrito de Medellín
7	Apoyar en la consolidación de los informes de ejecución de los proyectos de Metroplús, informe de gestión y rendición de cuentas, desde el componente comunicacional.	Durante este periodo se apoyó con: • Apoyo a la construcción del informe trimestral • Apoyo a la consolidación de informe de rendición de cuentas
8	Apoyar a la Coordinación mediante la elaboración de producción de material gráfico y contenido para sitio web y campañas de Metroplús	Durante este periodo se elaboró contenidos gráficos para las respectivas campañas en la entidad.
9	*Apoyo en el desarrollo de reuniones*, encuentros y actividades con la comunidad en general, actores sociales de la zona de influencia, administraciones municipales, entidades aliadas, organizaciones,	• *Reunión virtual con la alcaldía de* Medellín • Reuniones con el área de gestión humana para el apoyo de gestión de campañas institucionales • Acompañamiento de sesión del Concejo

	en proyectos o contratos que *desarrolle la entidad. Oportuna a los* diferentes requerimientos de los diferentes entes de control.	de Envigado – Metroplús.
10	Apoyar en la consolidación de los informes de ejecución de los proyectos de Metroplús, informe de gestión y rendición de cuentas, desde el componente comunicacional	Durante este periodo se dio cumplimiento al objeto del contrato con las actividades asignadas dentro de los términos establecidos para cada trámite o procedimiento.
11	Asistir a comités o reuniones con públicos estratégicos y aliados al proceso constructivo, para apoyar la divulgación del mensaje institucional.	Durante este periodo la contratista da cumplimiento con esta obligación a través del desarrollo de contenidos para socializar en redes y sitio web
12	Asistir a las reuniones que le sean programadas por la oficina de comunicaciones como una manera de actualización, ajuste y cumplimiento del plan de acción, plan de mejoramiento y respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de los diferentes entes de control.	Durante este periodo se asistió a las diferentes reuniones programadas por la oficina de comunicaciones tales como: • Apoyo a la construcción del informe trimestral • Apoyo a la consolidación de informe de *rendición de cuentas* • Gráficas – mes de cumpleaños funcionaron públicos. • Estrategias para la divulgación de contenidos
13	Cumplir con el objeto del contrato y con cada una de las actividades descritas para el desarrollo del mismo, con la diligencia, eficiencia y responsabilidad requerida.	Durante este periodo se dio cumplimiento de las actividades asignadas por el área de comunicaciones.

LIQUIDACION DEL CONTRATO				
Valor Total Del Contrato				$ 23.166.666
Pago esta Acta No.	01	AGOSTO	Del 19 de agosto al 30 de agosto	$ 2.106.061
Pago esta Acta No.	02	SEPTIEMBRE	Del 01 de septiembre al 30 de septiembre	$ 5.000.000
Pago esta Acta No.	03	OCTUBRE	Del 01 de octubre al 30 de octubre	$ 5.000.000
Pago esta Acta No.	04	NOVIEMBRE	Del 01 de noviembre al 30 de noviembre	$ 5.000.000
Saldo por Pagar del Contrato				$6.060.605

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
TIPO DE APORTE	**PLANILLA N°**	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**VALOR PAGADO**
SALUD	9494428664	OCTUBRE	$465,800
PENSION	9494428664	OCTUBRE	$596,200
ARL	9494428664	OCTUBRE	$19,500

Se adjunta soportes en físico y medio magnético.
El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como soporte para el cobro total y final del mismo.

Fecha de Presentación: 9 de diciembre del 2025

Cordialmente

Ana Milena GH

Profesional: Ana Milena Guardia Holguin
C. C. 1.035.283.765
T. P. No. 05202-435792 ANT

ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRÁFICO.

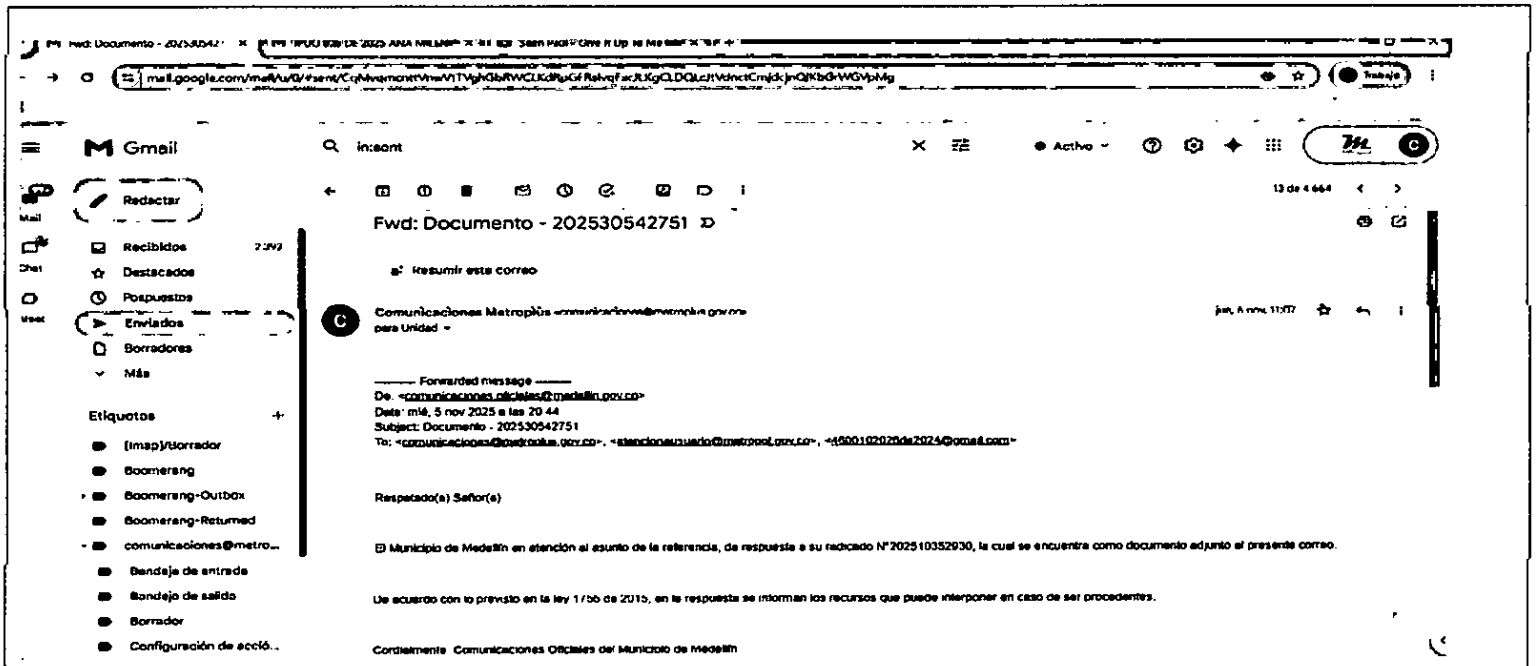


Imagen 1: Respuesta de correos institucionales.

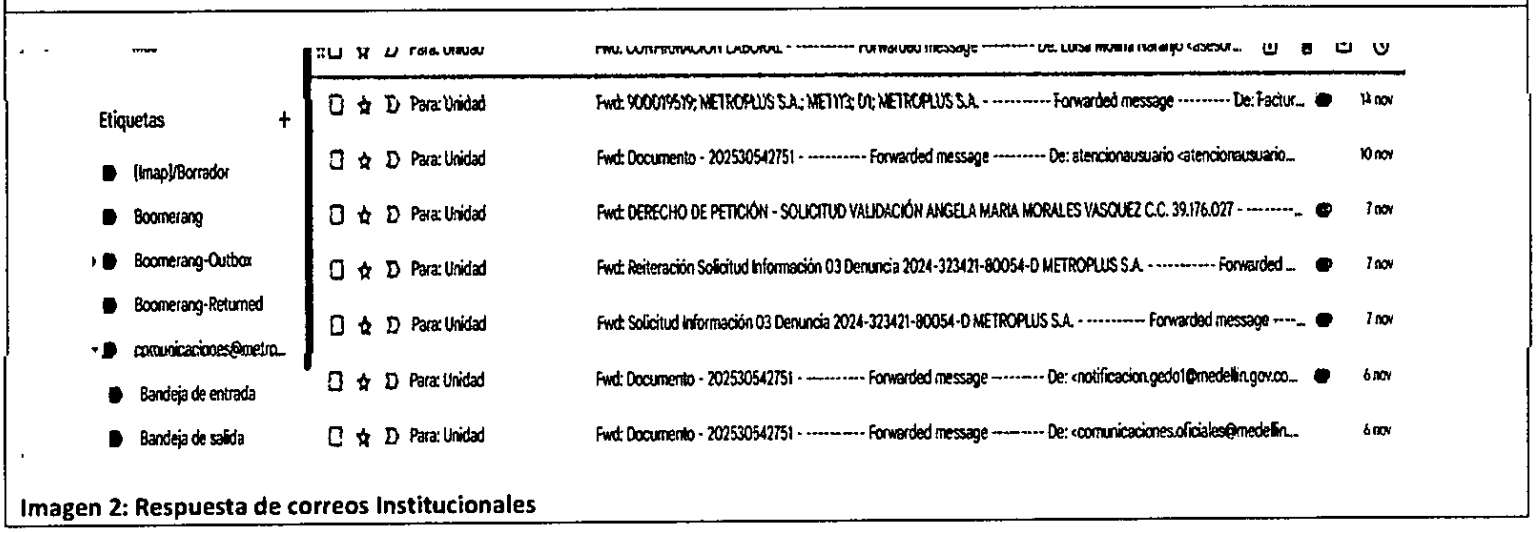


Imagen 2: Respuesta de correos Institucionales

ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRAFICO.

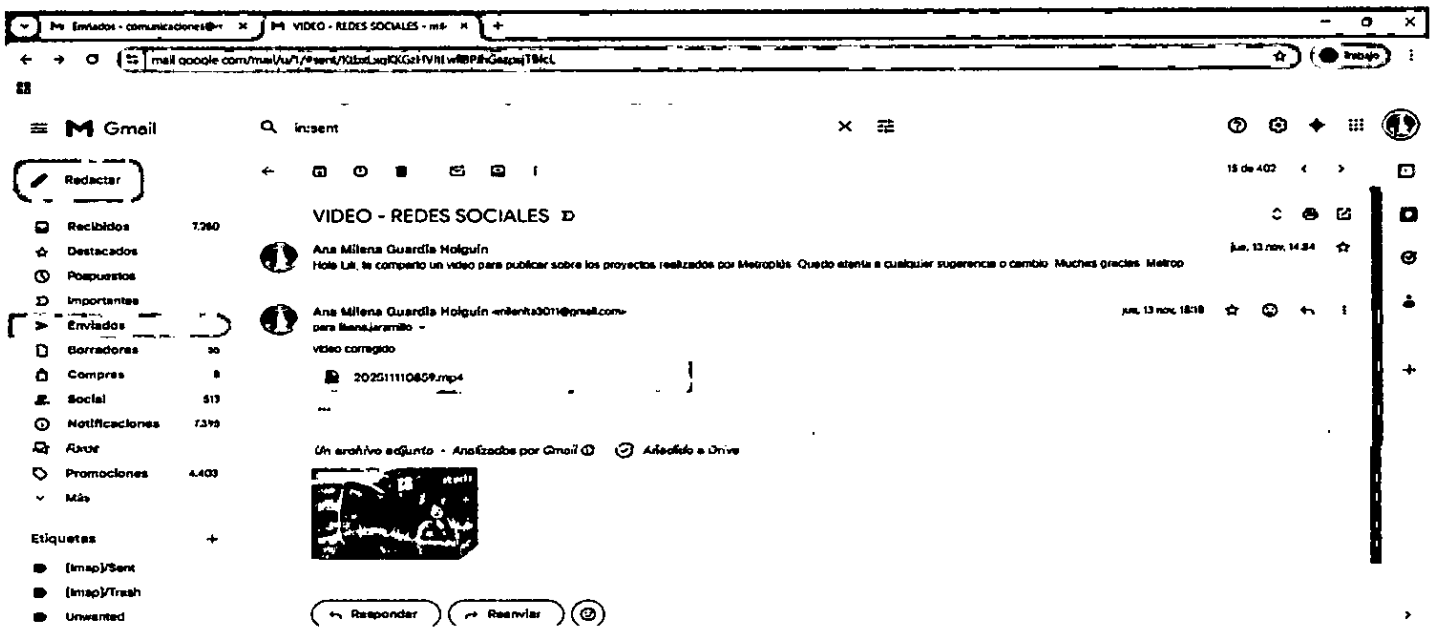


Imagen 3: Respuesta de correos Institucionales

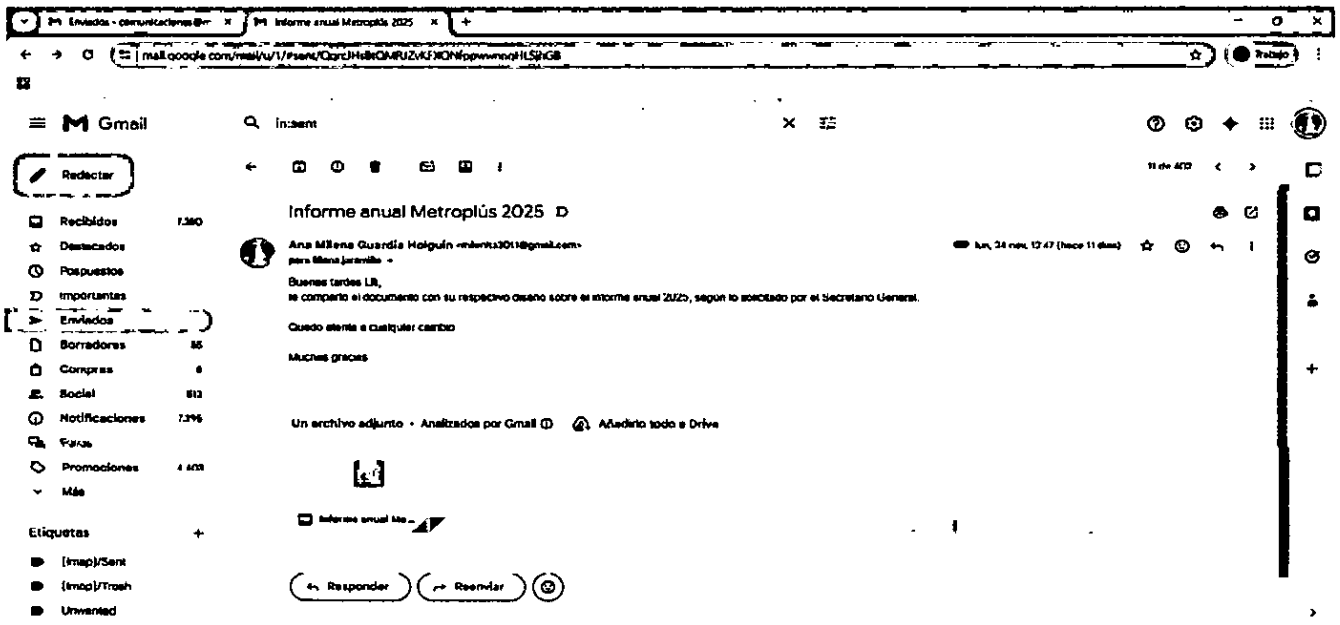


Imagen 4: Diseño informe anual 2025

ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRAFICO.

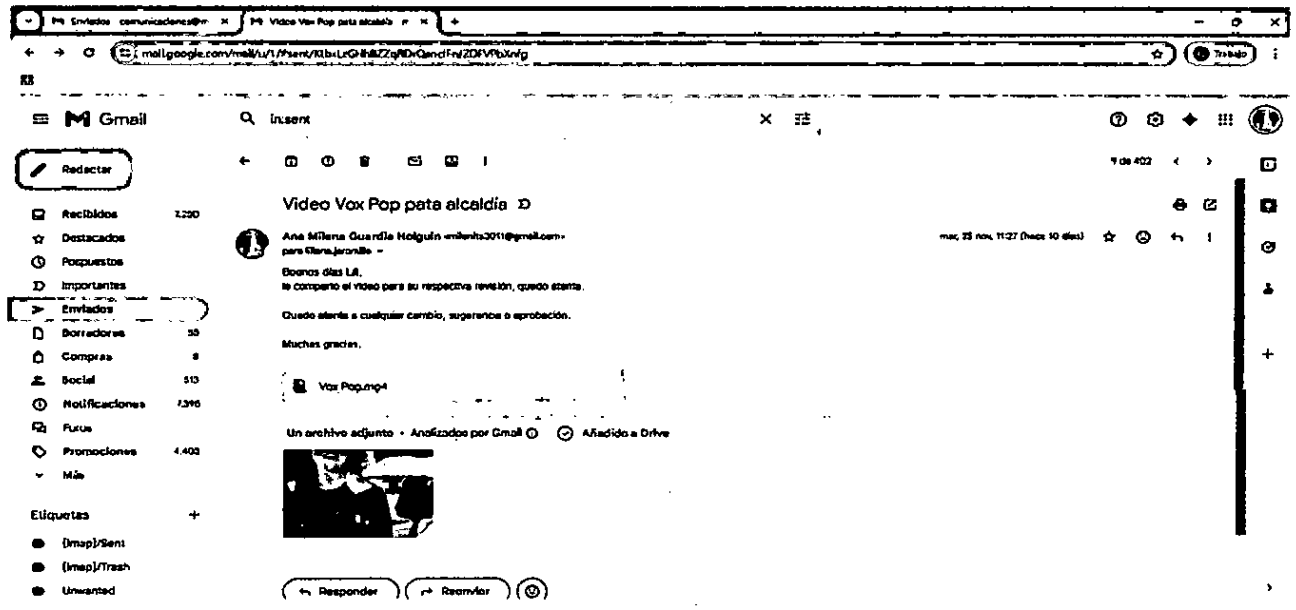


Imagen 5: Envío de reels - Vox Pop para alcaldía

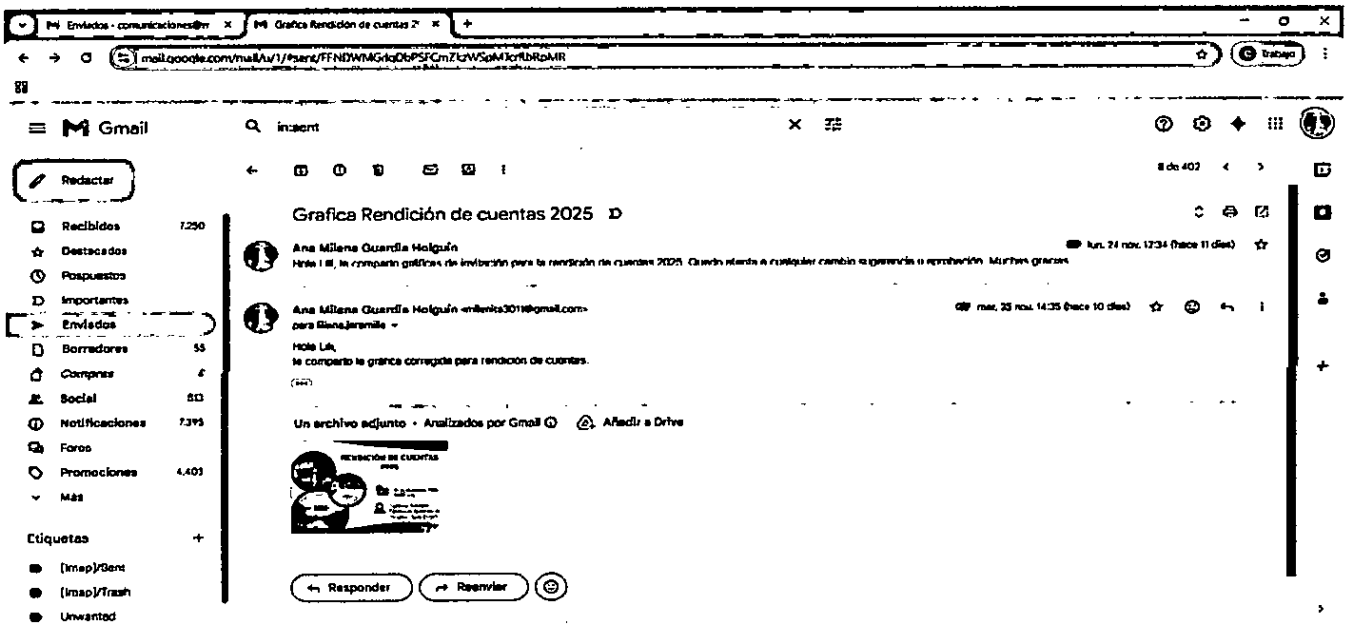


Imagen 6: Envío de graficas invitación de rendición de cuentas.

ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRAFICO.



Imagen 6: Diseño de graficas – rendición de cuentas

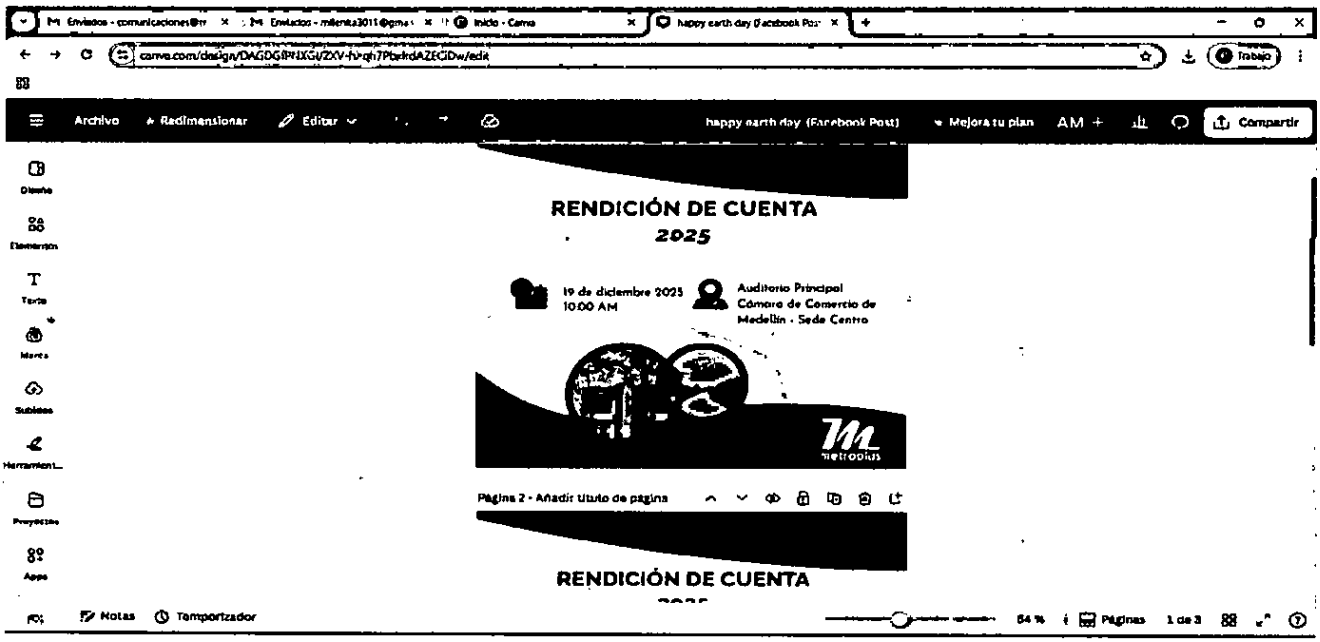


Imagen 7: Seguimiento de correo cambio de **DESCANSAPANTALLA** en los equipos de la entidad.

ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRAFICO.

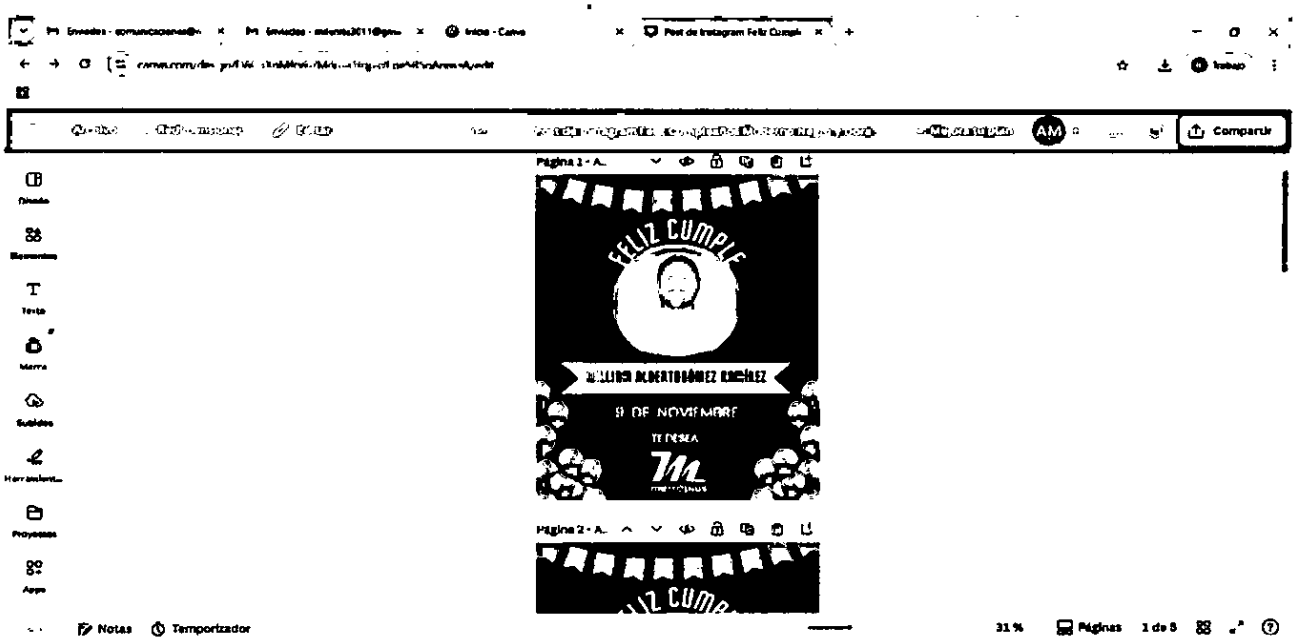


Imagen 8: Realización de diseño para cambio de Tapiz

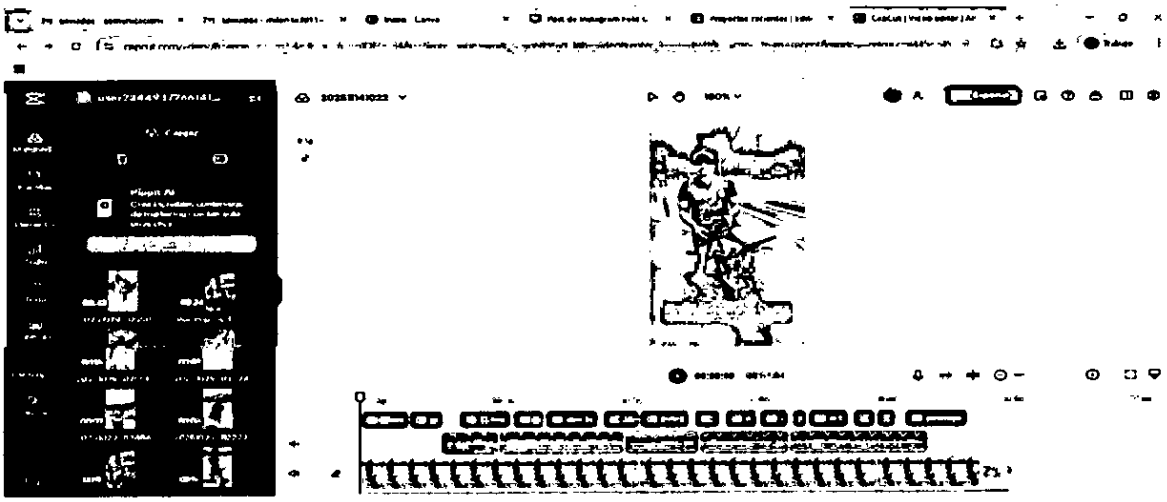


Imagen 9: Banner edición de reels para alcaldía

ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRAFICO.

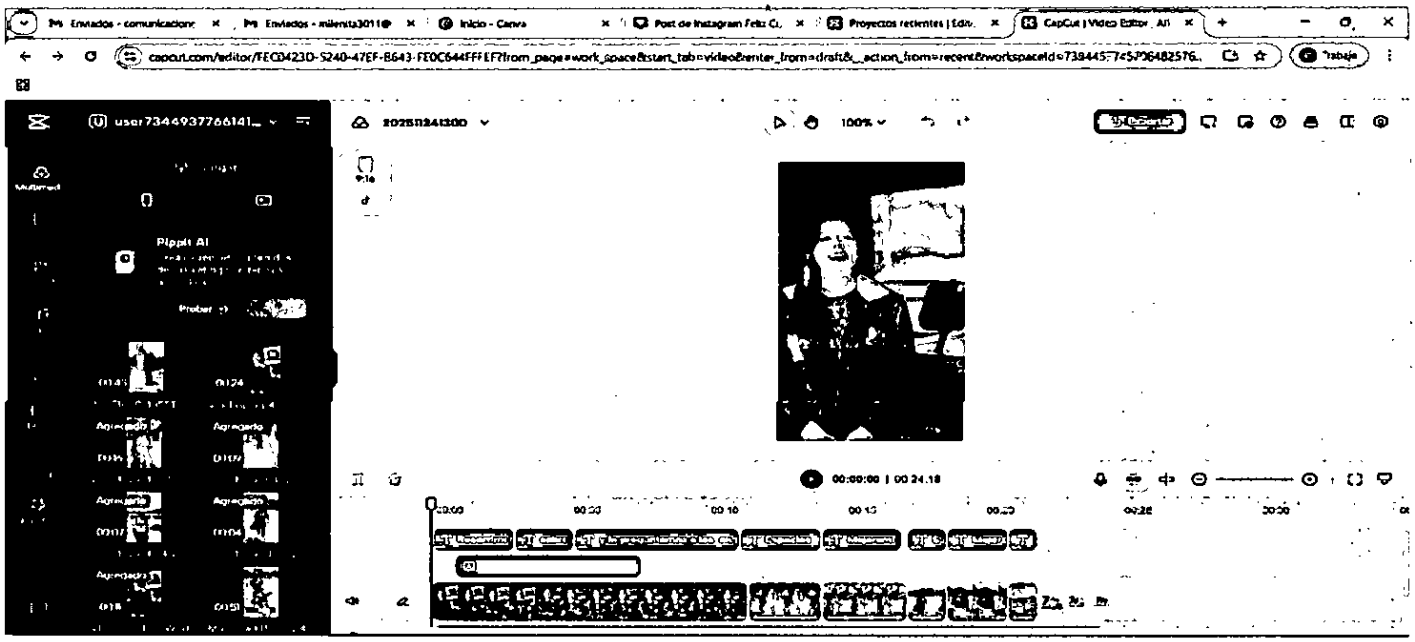


Imagen 10: Banner edición de reels para alcaldía





FORMATO DE INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN	metroplús	DJ500-FT-GJU-35
		Versión 3
		2021-06-30

INFORMACIÓN GENERAL						
Marque con una X el tipo de documento:						
CONTRATO	X	CONVENIO		ORDEN DE ACEPTACIÓN		PERIODO: 01 de noviembre al 30 de noviembre
Número:	**Contrato 026**		de	**2025**		
Objeto: *"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES* COMO COMUNICADORA SOCIAL, PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIONES DE METROPLÚS S.A., EN EL DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE PIEZAS GRÁFICAS Y AUDIOVISUALES DE LA ENTIDAD Y SUS DIFERENTES PROYECTOS; Y LAS DEMÁS ACTIVIDADES COMUNICACIONALES ASOCIADAS A *METROPLÚS S.A."*							Valor total: $ 23.166.666
CONTRATISTA:	**Ana Milena Guardia Holguín.**					

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN					
Registro Presupuestal (artículo 42 ley 80): 20250153	**13**	**de**	**Agosto**	**de**	**2025**
Fecha aprobación de Pólizas Garantías:	**13**	**de**	**Agosto**	**de**	**2025**
Fecha de inicio: Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	**19**	**de**	**Agosto**	**de**	**2025**
Duración total:	**4 meses y 12 días**				

MODIFICACIONES	

PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES		
El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	**SI** X	**NO**
	Marque con una X	

INFORME DE ACTIVIDADES		
No.	**Obligaciones Generales**	**Actividades ejecutadas dentro del periodo**

1	Apoyar la Coordinación de Comunicaciones en el desarrollo de estrategias comunicacionales.	Durante este periodo la contratista apoyó en el desarrollo de las estrategias comunicacionales tales como: • Gráficas – mes de cumpleaños funcionaron públicos. • Estrategias para la divulgación de contenidos • Diseños cambio de Tapiz para los equipos de la entidad • Diseños de gráficas para redes sociales • Reels para Redes Sociales • Planeación para la divulgación de redes sociales • Desarrollo de campañas Institucional • Apoyo a la construcción del informe trimestral Reunión con el desarrollador del sitio web para la solución de dificultades en el sitio web.
2	Apoyar mediante el acompañamiento y seguimiento a los proyectos de la Entidad, el diseño y producción de piezas gráficas para el sitio Web, redes sociales, campañas y presentación de informes.	Durante este periodo la contratista apoyó en el *desarrollo de las estrategias comunicacionales* tales como: • Gráficas – mes de cumpleaños funcionaron públicos. • Estrategias para la divulgación de contenidos • Diseños cambio de Tapiz para los equipos de la entidad • Diseños de gráficas para redes

		sociales • Reels para Redes Sociales • Planeación para la divulgación de redes sociales • Desarrollo de campañas Institucional • Apoyo a la construcción del informe trimestral Reunión con el desarrollador del sitio web para la solución de dificultades en el sitio web.
3	Apoyar el desarrollo de productos audiovisuales: videos y registro fotográfico para la producción de contenidos en redes sociales y sitio Web.	En este periodo la contratista participó en la definición técnica y diseños gráficos requeridas por la entidad tales como: • Gráficas – mes de cumpleaños funcionaron públicos. • Diseños cambio de Tapiz para los equipos de la entidad • Diseños de gráficas para redes *sociales* • Reels para Redes Sociales

4	Apoyar la construcción, actualización y verificación de la información y socialización de la entidad.	Durante este periodo la contratista desarrolló la producción de contenido, piezas gráficas y videos para publicación en redes sociales tales como: • Planeación para la divulgación de redes sociales • Estrategias para la divulgación de contenidos • Apoyo a la construcción del informe trimestral • Desarrollo de campañas Institucional
5	Apoyar en el desarrollo de las estrategias de divulgación, contenidos comunicacionales y piezas gráficas de la entidad.	Durante este periodo la contratista desarrolló producción de contenido, piezas gráficas y videos para publicación en redes sociales.
6	Participar en la Apoyo mediante la generación y desarrollo, producción de contenidos, piezas gráficas y sencillos videos para Generar y desarrollar publicación en redes sociales	Durante este periodo la contratista apoyó en el desarrollo de reuniones, encuentros programados y actividades con las entidades aliadas tales Distrito de Medellín
7	Apoyar en la consolidación de los informes de ejecución de los proyectos de Metroplús, informe de gestión y rendición de cuentas, desde el componente comunicacional.	Durante este periodo la contratista apoyó con: • Apoyo a la construcción del informe trimestral • Apoyo a la consolidación de informe de rendición de cuentas
8	Apoyar a la Coordinación mediante la elaboración de producción de material gráfico y contenido para sitio web y campañas de Metroplús	Durante este periodo la contratista elaboró contenidos gráficos para las respectivas campañas en la entidad.
	Apoyo en el desarrollo de reuniones, encuentros y actividades con la comunidad en general, actores sociales de la zona de influencia,	• Reunión virtual con la alcaldía de Medellín • Reuniones con el área de gestión

9	administraciones municipales, entidades aliadas, organizaciones, en proyectos o contratos que desarrolle la entidad. Oportuna a los diferentes requerimientos de los diferentes entes de control.	humana para el apoyo de gestión de campañas institucionales • Acompañamiento de sesión del Concejo de Envigado – Metroplús.
10	Apoyar en la consolidación de los informes de ejecución de los proyectos de Metroplús, informe de gestión y rendición de cuentas, desde el componente comunicacional	Durante este periodo la contratista dio cumplimiento al objeto del contrato con las actividades asignadas dentro de los términos establecidos para cada trámite o procedimiento.
11	Asistir a comités o reuniones con públicos estratégicos y aliados al proceso constructivo, para apoyar la divulgación del mensaje institucional.	Durante este periodo la contratista da cumplimiento con esta obligación a través del desarrollo de contenidos para socializar en redes y sitio web
12	Asistir a las reuniones que le sean programadas por la oficina de comunicaciones como una manera de actualización, ajuste y cumplimiento *del plan de acción, plan de mejoramiento y* respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de los diferentes entes de control.	Durante este periodo la contratista asistio a las diferentes reuniones programadas por la oficina de comunicaciones tales como: • Apoyo a la construcción del informe trimestral • Apoyo a la consolidación de informe de rendición de cuentas • Gráficas – mes de cumpleaños funcionaron públicos. • Estrategias para la divulgación de contenidos
13	Cumplir con el objeto del contrato y con cada una de las actividades descritas para el desarrollo del mismo, con la diligencia, eficiencia y responsabilidad requerida.	Durante este periodo se dio cumplimiento de las actividades asignadas por el área de comunicaciones.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

VERIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE
Se verifica que la documentación asociada a la ejecución del contrato, se encuentra en la carpeta del contrato No 026-2025.

REVISIÓN DE LA PUBLICIDAD DEL PROCESO
Se verifica que en el secop se encuentran publicados los documentos que dan cuenta de la ejecución del contrato 026 de 2025.

ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO
No aplica

OBSERVACIONES (Presente en este apartado aspectos importantes de la ejecución contractual)
En este proceso no se han presentado reclamaciones ni controversias.

Se harán efectivas Pólizas (Diligencie con una X)		**SI**		**NO**	**X**
¿Por qué? - Anexar Soportes					
¿Se debe declarar el incumplimiento? (Diligencie con una X) Anexar Soportes		**SI**		**NO**	**X**
¿Se interpusieron multas? (Diligencie con una X) Anexar Soportes		**SI**		**NO**	**X**

CONCLUSIONES	
1	El contrato se ejecuta conforme al objeto, alcance y obligaciones contractuales.
2	Se procede al pago de la factura correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de noviembre al 30 de noviembre del 2025.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente al 9 de diciembre de 2025.

LILIANA MARÍA JARAMILLO ARISTIZÁBAL
Coordinadora de Comunicaciones
Supervisora

FORMATO DE RECIBO A SATISFACCIÓN Y CONTROL DE PAGOS CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN	metroplús	DF200-FT-GFI-24 Versión 10 2019-12-30

FORMATO DE RECIBO A SATISFACCIÓN CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTIÓN

No. de Factura: 4 **Proveedor:** Ana Milena Guardia Holguin **NIT Ó CC del Proveedor:** 1.035.283.765

Fecha de Factura: 9/12/2025 **Fecha de inicio de contrato:** 19 de agosto 2025

No. de Contrato: 26 **Año del Contrato:** 2025 **Plazo: Meses** 4 dias 12 **plazo en dias** 132

Dependencia Remitente: Area de Comunicaciones **Fecha de Recibo D.Financiera:**

OBJETO DEL CONTRATO:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADORA SOCIAL, PARA APOYAR LA COORDINACIÓN DE COMUNICACIONES DE METROPLÚS S.A., EN EL DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE PIEZAS GRÁFICAS Y AUDIOVISUALES DE LA ENTIDAD Y SUS DIFERENTES PROYECTOS; Y LAS *DEMÁS ACTIVIDADES COMUNICACIONALES ASOCIADAS A METROPLÚS S.A"*

CONTROL DE PAGOS E INFORMACIÓN DETALLADA

Cantidad de Facturas:	Valor Total:	Entidad Bancaria:	No. Cuenta Bancaria:	
1	C$ 5.000.000	BANCOLOMBIA	24018686011	
			Ahorros:	X
			Corriente:	

23.166.666	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	
-	VALOR ADICION DEL CONTRATO	
23.166.666	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	

VALOR DESPUÉS DE IVA	Ejecutado					Se recibe		SALDO SIN EJECUTAR
	FECHA DE COBRO	N°CUENTA DE COBRO	Cantidad (DIAS)	VALOR	%	CANTIDAD DIAS	VALOR	
C$ 23.166.666,00	3/09/2025	1	12	$ 2.106.061	9,1%	12	2.106.061	21.060.605
	1/10/2025	2	30	$ 5.000.000	21,6%	30	5.000.000	16.060.605
	4/11/2025	3	30	$ 5.000.000	21,6%	30	5.000.000	11.060.605
	9/12/2025	4	30	$ 5.000.000	21,6%	30	5.000.000	6.060.605
					0,0%	0	-	6.060.605
					0,0%	0	-	6.060.605
					0,0%	0	-	6.060.605
					0,0%	0	-	6.060.605
					0,0%	0	-	6.060.605
					0,0%	0	-	6.060.605
					0,0%	0	-	6.060.605
TOTALES		4	102	17.106.061	73,8%	102	17.106.061	

Valor facturado ($): 17.106.061 **Valor total del contrato ($):** 23.166.666

Porcentaje de Ejecución Presupuestal Acumulada:	74%

OBSERVACIONES DEL INTERVENTOR SOBRE LA MARCHA DEL CONTRATO:

El valor de la cuenta de cobro N° 4 se deberá realizar el pagó $ 5.000.000

Liliana María Jaramillo Aristizábal
Coodinadora de Comunicaciones
Supervisora

Nota: Certifico que el contratista entregó toda la documentación para el debido pago.