ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: 5TR-GDO-F-02
		Fecha: 03/04/2018
	ACTA DE REUNIÓN	Versión: 1
		Página: 1 de 3

ASUNTO:	DEPENDENCIA RESPONSABLE:
Primera reunión Contrato Suministro tecnologicos Laboratorios Nidos	Nidos - Idartes.

LUGAR:	FECHA:	HORA:
Oficina Nidos.	20-11-2020.	11:00 am. - 11:45 Am.

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACIÓN O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONOS	FIRMA
Laura Novas	Nidos SFA	Profesional universit.	laura.novas@idartesgov.co	3225557771	
Marysol Cordero R	Gecomtic		gecomticegimod	3015666671	
Miguel E. Sierra	GCT	Soporte	quadgct.com	3156795 22	
William Molano B.	Contratista	Nidos Idartes	william.molano@idartesgov.co	3227022252	

ORDEN DEL DIA

1- Lectura de las Condiciones adicionales.
2- Lectura de Anexo técnico
3- Inquietudes.
4- Compromisos.

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1- La representante legal del contratista informa que hubo un cambio en la cuenta bancaria. Se le informa que esta actualización se deberá informar en el momento de la radicación de la cuenta de cobro.

2- Respecto al anexo técnico, el contratista manifiesta que prede realizar una única entrega, en este caso la entrega se acordará con la Supervisión del contrato. para hacer una visita de verificación previa.

Se hace lectura del anexo técnico, haciendo énfasis en las especificaciones de los elementos tecnológicos, ofreciendo amplitud en las características para su cumplimiento, dando la posibilidad a presentar inquietudes en cada uno de los Items. Para verificación del cumplimiento la Supervisión verificará las referencias técnicas c instrucciones de los equipos y garantías.

. Es importante señalar que es responsabilidad del contratista (para) garantizar las condiciones logísticas necesarias para la entrega de los equipos, se realizará en la bodega del Idartes ubicada en la ciudad de Bogotá en la: Carrera 4A # 20 A 48.

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.

**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.

3- Ingvictados:

El contratista propone presentar un documento con especificaciones y fotografías para aval de la supervisión. En todo caso el plazo de entrega va hasta el 28 Diciembre de 2020.

4- Compromisos:

- El contratista realizará una propuesta de cronograma de entrega y la enviará a la supervisión a más tardar el martes 24 de Noviembre de 2020, por supuesto la Supervisión evaluará y responderá el miércoles 25 Nov 2020.

Importante tener en cuenta las cantidades solicitadas y los requisitos de bioseguridad en cada caso y momento.

Finaliza la reunión a las 11:45 am.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO / FECHA
Envío de cronograma de entrega	Marisol Cordero.	24 Nov 20

* El aquí firmante hace constar que el (los) temas y compromisos fijados en la presente acta se desarrollaron a cabalidad.
**Me permito manifestar de manera libre y voluntaria que autorizo a IDARTES para recolectar, usar y tratar mis datos personales únicamente para los fines y actividades institucionales. IDARTES se compromete a salvaguardar la privacidad de la información personal obtenida, de acuerdo con su política de confidencialidad y se compromete a no ceder, vender, ni a compartir estos datos recibidos con terceros sin la autorización expresa. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013.