MUNICIPIO DE SAN CARLOS - ANTIOQUIA
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS CPS-007-2026
EVALUACIÓN DE IDONEIDAD

Para efectos de lo dispuesto en el en el artículo 2.2.1.2.1.4.9. Del Decreto 1082 de 2015, la entidad estatal verifica la capacidad e idoneidad de ANNY CATALINA SANTILLANA ARIAS, identificado (a) con CC 1.037.949.985, para la suscripción del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales que a continuación se relaciona.

Modalidad: Contratación directa de prestación de servicios.

Objeto: *PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA PLANIFICACIÓN, GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES ENFOCADOS EN LA INCLUSIÓN PRODUCTIVA DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES, LA PROMOCIÓN DE PRÁCTICAS AGROPECUARIAS SOSTENIBLES Y LA CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, ANTIOQUIA, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE*

Valor total: Hasta la suma de *VEINTIOCHO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L ($28.200.000)*

Plazo: SEIS (6) meses, a partir de la suscripción del acta de inicio hasta el 30 de junio de 2026, sin exceder la presente vigencia 2026

CAPACIDAD JURIDICA Y LEGAL		
REQUISITO	CUMPLIMIENTO	VERIFICACION
El contratista está en capacidad de obligarse a cumplir el contrato	El contratista es mayor de edad y en plena capacidad de obligarse a cumplir con el objeto contractual Actividades RUT Código CIIU 8211: ACTIVIDADES COMBINADAS DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE OFICINA Esta clase incluye: La prestación de una combinación de servicios administrativos de oficina corriente, como recepción, planificación financiera, facturación y registro, personal y distribución física (servicios de mensajería) y logística, a cambio de una retribución o por contrata.	Copia de la cedula de ciudadanía (Anexo). Copia del documento RUT (Anexo).
El contratista no debe tener sanciones ni inhabilidades vigentes.	El contratista no tiene inhabilidades vigentes.	Certificado de antecedentes disciplinarios – Procuraduría General de la Nación.
El Contratista legal no debe figurar en el Boletín. de la Contraloría	El contratista no tiene responsabilidades fiscales vigentes	Certificado de responsabilidad fiscal – Contraloría General de la Nación.
El Contratista no debe tener antecedentes judiciales.	El contratista no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.	Consulta en línea de antecedentes judiciales. (Anexo).
El Contratista no debe tener Sanciones en el Registro Nacional de medidas correctivas	El contratista no tiene asuntos pendientes.	Consulta en línea del Registro Nacional de Medidas correctivas. (Anexo).

Ley 2097 de 2021; Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM	El contratista no se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos	Consulta en línea del certificado REDAM
Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018.	NO REGISTRA INHABILIDAD.	Consulta en línea página de la Policía
Cumplimiento de afiliación/aportes al sistema de seguridad social	Contributivo-Cotizante (EPS SURAMERICANA S.A) Certificación Fondo de pensiones PORVENIR	Certificados de afiliación Verificación virtual https://ruaf.sispro.gov.co/AfiliacionPersona.aspx (Anexo).
Examen médico de aptitud laboral (preingreso)	Artículo 2.2.4.2.2.18. del Decreto 1072 de 2015; con vigencia máxima de tres (3) años y será válido para todos los contratos que suscriba el contratista, siempre y cuando se haya valorado el factor de riesgo más alto al cual estará expuesto.	Presenta certificado médico de aptitud laboral del 17/01/2024, con concepto favorable.
CAPACIDAD TECNICA		
Propuesta	Documento técnico con las especificaciones requeridas y ofertadas para la presente contratación	Anexo
Formación académica y complementaria del contratista	-Título profesional como ADMINISTRADORA PUBLICA - Curso de EMPRENDEDOR EN COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS RURALES. - Formación complementaria "EMPRENDEDOR EN COMERCIALIZACION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS RURALES"	- Otorgado por La Escuela Superior de Administración Pública (2021) - Acta de grado N° 075 del 24 de septiembre de 2021. - Tarjeta Profesional N° 1202664-T - SENA (2016)
Experiencia Verificación del conocimiento del contratista derivado de su participación previa en actividades iguales o similares a las previstas en el objeto del contrato	**Entidad Contratante: ADMINISTRACION MUNICIPAL SAN CARLOS ANTIOQUIA.** **CPS-007-2025;** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROFESIONALES ESENCIALES PARA LA GESTIÒN Y EJECUCIÒN, DE PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROMUEVAN E IMPULSEN LA INCLUSIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES Y LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, ANTIOQUIA EN PRO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARIA AGROPECUARIA Y AMBIENTAL. **CPS-223-2025;** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS ORIENTADOS A PROMOVER LA INCLUSIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES Y LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS, ANTIOQUIA, CON EL FIN DE FORTALECER LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE. CPS-025-2024; Prestación de servicio como apoyo a la gestión en actividades asistenciales y operativas para el fortalecimiento de los	Certificaciones emitidas por las Entidades respectivas. Verificación Plataformas virtuales

	programas y proyectos a cargo del despacho de la Secretaría Agropecuaria y Ambiental del municipio de San Carlos CPS-271-2024; Promover e impulsar la inclusión de pequeños productores y la conservación ambiental en el municipio, mediante la prestación de servicios como apoyo a la gestión de la secretaría agropecuaria y ambiental del municipio de San Carlos-Antioquia en cumplimiento al programa "fortalecimiento de la transformación agropecuaria" SGA-015-2018; Prestación de servicio de apoyo a la gestión en los diferentes procesos realizados en la oficina de contratación del MUNICIPIO DE SAN CARLOS. SGA-005-2019.; Prestación de servicio de apoyo a la gestión en los diferentes procesos realizados en la oficina de contratación del MUNICIPIO DE SAN CARLOS. **Entidad Contratante: ALCALDÍA DE BELLO** Prestación de servicio de apoyo a la gestión en la atención ciudadana, seguimiento a los procesos contractuales y a la implementación del programa de gestión documental y archivísticos propios, de la secretaria general de la alcaldía de Bello SG-1249. Prestación de servicio de apoyo a la gestión en la atención ciudadana, seguimiento a los procesos contractuales y a la implementación del programa de gestión documental y archivísticos propios, de la secretaria general de la alcaldía de Bello SG-0064. Prestación de servicios profesionales como administradora pública en la realización y seguimiento a diferentes procesos gerenciales internos a cargo del despacho de la Secretaría de Servicios Administrativos, dando cumplimiento de MIPG del Plan de Desarrollo de Bello que Queremos 2020-2023 SGA-007-2022	

En consecuencia a lo verificado, LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SAN CARLOS reconoce que el postulado, identificada con CC 1.037.949.985, cumple con todos los requisitos para acudir a la contratación directa, teniendo a lugar cuando se va a encomendar la ejecución de actividades a una persona natural.

San Carlos-Antioquia, Enero 2 de 2026

Jose Miguel Q.M.

JOSE MIGUEL QUINTERO MORALES
Secretario de Agricultura y Medio Ambiente