

 CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA	CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA		Código:
			CS-3510-PD-045-FT-010
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES CONTRATISTAS		Versión: 06
			Fecha: 26/06/2020

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONAL O DE APOYO A LA GESTIÓN

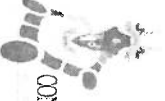
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO			
No. CONTRATO	CPSAG-CMS-109-2025 ✓		
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO TECNICO EN LA REALIZACION DE ACTIVIDADES AUDIOVISUALES Y DE PRESENTACION AL EQUIPO DE PRENSA Y COMUNICACIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA ✓		
FECHA DE INICIO	OCTUBRE 30 DE 2025 ✓		
VALOR DEL CONTRATO	SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$ 6.000.000 M/cte.) ✓		
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA			
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CRISTIAN LEONARDO GONZALEZ MORALES ✓		
NUMERO DE IDENTIFICACION	C.C. 1.010.002.906 de SOACHA ✓		
INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
VALOR EJECUTADO	\$ 3.100.000 ✓		
SALDO PENDIENTE	\$ 2.900.000 ✓		
VALOR A PAGAR EN EL INFORME	\$ 2.900.000 ✓		
INFORME DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 29 DE DICIEMBRE /			
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA		SOPORTE O EVIDENCIA

ELABORADO POR: LAURA VARGAS MORA Contratista MIPG	REVISADO POR: SANDRA CAMILA VALENCIA ROJAS Secretario General	APROBADO POR: CARLOS ALBERTO OSPINA DIAZ Presidente Concejo Municipal
--	--	--

	CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA		Código: CS-3510-PD-045-FT-010
			Versión: 06
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES CONTRATISTAS		Fecha: 26/06/2020

1. Apoyar el manejo y operación de los diferentes equipos y programas utilizados en la Corporación Concejo de Soacha, en las etapas de producción, posproducción y emisión de las sesiones ordinarias, extraordinarias y demás requerimientos.	Durante el mes de diciembre desarrollé actividades de apoyo comunicacional y técnico en el marco del funcionamiento del Concejo Municipal de Soacha, acompañando el inicio y la conclusión del último periodo de sesiones extraordinarias del año. Brindé respaldo permanente a los procesos de cubrimiento institucional, garantizando el adecuado desarrollo de las jornadas de trabajo, así como el soporte técnico necesario para la difusión de las sesiones y espacios de participación adelantados durante el periodo. De igual manera, apoyé la operación y correcta articulación de los recursos técnicos y audiovisuales requeridos, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales y a la adecuada comunicación de las actividades del Concejo Municipal.	Evidencia Fotográfica
2. Apoyar con registro de video y fotográfico en las diferentes campañas o actividades del Concejo Municipal, así como las de otras dependencias si así se requiere.	Realicé el cubrimiento y registro audiovisual y fotográfico, con criterios de calidad profesional, de los eventos institucionales desarrollados durante el periodo, documentando las intervenciones de concejales y funcionarios en los espacios de control político y participación ciudadana, con el fin de fortalecer la memoria institucional y apoyar la difusión informativa de la gestión del Concejo Municipal.	Evidencia Fotográfica

ELABORADO POR: LAURA VARGAS MORA	REVISADO POR: SANDRA CAMILA VALENCIA ROJAS	APROBADO POR: CARLOS ALBERTO OSPINA DÍAZ
Contratista MIPG	Secretario General	Presidente Concejo Municipal

 CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA	CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA		Código: CS-3510-PD-045-FT-010
			Versión: 06
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES CONTRATISTAS		Fecha: 26/06/2020

3. Apoyar la realización y edición de material audiovisual y piezas gráficas con destino a las diferentes campañas y estrategias que busquen promover, fortalecer y consolidar la imagen del Concejo Municipal de Soacha.	Durante el mes de diciembre lideré el apoyo a los procesos de posproducción del material audiovisual generado, participando en la edición inicial, selección, subtítulo y organización de contenidos para su uso en redes sociales y comunicaciones oficiales. Asimismo, contribuí en la elaboración de piezas gráficas derivadas de las sesiones, fortaleciendo las estrategias de difusión institucional y la imagen del Concejo Municipal.	Evidencia Fotográfica
4. Velar por el correcto funcionamiento de equipos de presentación del concejo municipal, como son micrófonos, cámaras, radios etc.	Fui responsable de la inspección, mantenimiento preventivo y verificación de la operatividad de los equipos de presentación y comunicación de la Corporación, incluyendo micrófonos, cámaras, sistemas de sonido. Garantizé su correcto funcionamiento antes y durante el desarrollo de las sesiones y espacios de participación, minimizando riesgos de fallas técnicas.	Evidencia Fotográfica

ELABORADO POR: LAURA VARGAS MORA Contratista MIPG	REVISADO POR: SANDRA CAMILA VALENCIA ROJAS Secretario General	APROBADO POR: CARLOS ALBERTO OSPINA DIAZ Presidente Concejo Municipal
--	--	--

	CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA	Código: CS-3510-PD-045-FT-010
		Versión: 06
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES CONTRATISTAS	

5. Conducir, dirigir y/o presentar todo tipo de eventos realizados por el concejo municipal, sesiones, discursos, conferencias etc.	Durante el mes de diciembre no se requirió conducir, dirigir ni presentar eventos institucionales realizados por el Concejo Municipal de Soacha.	N/E
6. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con la oficina de prensa del Concejo Municipal.	Se atendieron los requerimientos realizados por parte del supervisor.	Evidencia Fotográfica
OBLIGACIONES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRADA		

ELABORADO POR: LAUFA VARGAS MORA	REVISADO POR: SANDRA CAMILA VALENCIA ROJAS	APROBADO POR: CARLOS ALBERTO OSPINA DIAZ
Contratista MIPG	Secretario General	Presidente Concejo Municipal

 CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA	CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA		Código:	
			CS-3510-PD-045-FT-010	
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES CONTRATISTAS		Versión: 06	
			Fecha: 26/06/2020	

Mediante el presente documento EL CONTRATISTA CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, corresponden a los ingresos provenientes del Contrato materia del pago sujeto a retención, según lo establecido en el Decreto 2271, artículo 4.						
No. CONTRATO	OBJETO	PLAZO DE EJECUCION	VALOR MENSUALES	No. de Planilla de Aportes	VALOR PAGADO	
					SALUD	
					\$ 178.000.00	
					PENSION	
					\$ 227.800.00	
CPSAG-CMS-1 09-2025	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO TECNICO EN LA REALIZACION DE ACTIVIDADES AUDIOVISUALES Y DE PRESENTACION EQUIPO DE PRENSA Y COMUNICACIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA	DEL 30 DE OCTUBRE AL 29 DE DICIEMBRE DE 2025	\$413.300	1077968877	ARL	\$ 7.500.00

ELABORADO POR: LAURA VARGAS MORA Contratista MIPG	REVISADO POR: SANDRA CAMILA VALENCIA ROJAS Secretario General	APROBADO POR: CARLOS ALBERTO OSPINA DIAZ Presidente Concejo Municipal
--	--	--

	CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA	Código: CS-3510-PD-045-FT-010
		Versión: 06
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES CONTRATISTAS	Fecha: 26/06/2020

CONSTANCIAS U OBSERVACIONES
Se deja constancia que durante el plazo de ejecución del Contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el Contrato.
Así mismo, tanto el suscrito y el Concejo Municipal de Soacha, ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el Contrato.

 CRISTIAN LEONARDO GONZALEZ MORALES C.C. No. 1.010.002.906 (SOACHA) Contratista	 2/2 RAFAEL GUSTAVO BERNAL CRUZ Secretario general SUPERVISOR
---	---

Para constancia se firma el día 30 de Diciembre de 2025.