

ÚNICO INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No.:	020 de 2025
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y DE DIGITACIÓN EN LAS ACTIVIDADES Y LABORES INTERNAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE IPIALES.
NOMBRE DE CONTRATISTA:	MAYRA ALEJANDRA BENAVIDES TULCAN
CEDULA Y EXPEDICIÓN:	1085912710
Vigencia del contrato	Desde 01 de Agosto a 29 de Agosto de 2025
Valor del contrato:	\$3.000.000
PRESENTADO A:	DANIEL GARRETA BASTIDAS -SUPERVISOR

PLAN DE TRABAJO			
No.	Obligación.	Resultado / Elemento de Verificación	Control
1.	Revisar actas de sesiones ordinarias mes de mayo y demás documentos designados por el supervisor.	Se revisó todas y cada una de las actas encomendadas por el supervisor, identificando su estado actual y que se encuentren integra, no alteradas, entendibles y con redacción completa de conformidad a la sesión que le corresponde a cada una.	Ejecutado
2.	Organizar y actualizar expedientes y carpetas de la documentación que se maneja en el área de Secretaria General.	Organización y foliación de toda carpeta y documentación entregada por el supervisor, de conformidad a la ley de archivo.	Ejecutado
3.	Apoyar en el proceso de organización, clasificación y archivo de documentos que reposan en la corporación.	Colaboración en la clasificación y organización de toda la documentación que reposa al interior del Concejo Municipal de Ipiates.	Ejecutado
4.	Llevar el control de carpetas y/o documentos que sean prestados por parte de esta área.	Anotación y control de la documentación que se encuentra en calidad de préstamo a otras áreas o dependencias del ente territorial.	Ejecutado
5.	Elaboración y transcripción de actas de sesiones del Concejo Municipal de Ipiates, asignadas por la Secretaria General.	Escuchar las sesiones y posteriormente realizar la transcripción de sus respectivas actas de manera detallada.	
6.	Garantizar que el proceso de transformación de la información en formato digital a formato físico se realice respetando las reglas gramaticales.	Transformación de los documentos en formatos digitales a físicos	Ejecutado
7.	Organización y archivar las actas y audios de las sesiones, tanto en medio magnético como físico.	Se organizó y archivó de manera ordenada toda la documentación entregada por el supervisor y que correspondía a las actas de las sesiones ordinarias llevadas a cabo durante el mes de agosto del 2.025	

Presentado por: MAYRA ALEJANDRA BENAVIDES TULCAN

Firma: 



NIT: 837000685-1

COMPROBANTE DE EGRESO VIGENCIA ACTUAL

No CEVA2025-220

FECHA: 2025/09/03

CC / NIT: 1.085.946.655

A FAVOR DE: MAYRA ALEJANDRA BENAVIDES TULCÁN

CONCEPTO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y DE DIGITACIÓN EN LAS ACTIVIDADES Y LABORES INTERNAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE IPIALES.

POR VALOR DE: TRES MILLONES DE PESOS M/CTE

DATOS PRESUPUESTALES			
IMPUTACION	DESCRIPCION	FTE FINANCIACION	VALOR
2.1.1.02.01.02	Contrato de prestación de servicios	PROPIO	3.000.000.00
		VALOR TOTAL	3.000.000.00

MOVIMIENTO CONTABLE		
CODIGO Y CUENTA P.G.C.P	DEBITO	CREDITO
240101-BIENES Y SERVICIOS	3.000.000.00	0.00
11100501 – Davivienda 346069998646	0.00	3.000.000.00

SUMAS IGUALES	3.000.000.00	3.000.000.00
---------------	--------------	--------------

BANCOS	No DE CUENTA	TRANSFERENCIA	VALOR
BANCO DAVIVIENDA	346069998646	TRANSFERENCIA	3.000.000.00

DESCUENTOS, DEDUCCIONES, RETENCIONES POR IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES

SALUD:

PENSION:

RETEFUENTE:

0.00

RETECREE:

0.00

TOTAL DESCUENTOS, DEDUCCIONES Y RETENCIONES

0.00

VALOR NETO PAGADO: \$ 3.000.000.00

PREPARÓ	REVISÓ	APROBÓ	BENEFICIARIO
ANYELA BENAVIDES TULCÁN TESORERA C.M.I.	IVÁN DARÍO CHALACA DÍAZ PRESIDENTE C.M.I.	IVÁN DARÍO CHALACA DÍAZ PRESIDENTE C.M.I.	MAYRA ALEJANDRA BENAVIDES TULCÁN C.C.



REPUBLICA DE COLOMBIA
CONCEJO MUNICIPAL DE IPIALES
NIT No. 837000685-1
SECRETARIA GENERAL

ACTA PARCIAL 1			
CONTRATO ESTATAL No.	020 - 2025		
FECHA DEL CONTRATO	01 de Agosto de 2025		
TIPO DE CONTRATO	Prestación De Servicios De Apoyo A La Gestión		
CONTRATISTA	MAYRA ALEJANDRA BENAVIDES TULCAN		
VALOR DEL CONTRATO	\$3.000.000		
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	\$ 3.000.000		
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y DE DIGITACIÓN EN LAS ACTIVIDADES Y LABORES INTERNAS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE IPIALES.		
VALOR RESTANTE	\$0		
FECHA DE INICIACION CONTRATO	01 de Agosto de 2025	FECHA DE TERMINACION CONTRATO	29 de AGOSTO de 2025

En constancia de ello, se firma en IpiALES (N) a los 29 días del mes de agosto de 2025.

DANIEL GARRETA BASTIDAS
Supervisor.