ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	460-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.GENERAR CONJUNTAMENTE CON EL EQUIPO DE PROFESIONALES MISIONALES LOS ESQUEMAS DE GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS METAS PROYECTADAS POR EL GT Y/O PA, ASÍ COMO LAS INICIATIVAS IMPULSADAS POR LOS PDET QUE SE RELACIONAN CON LAS ACCIONES DEFINIDAS EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN.	Durante el mes de julio venimos realizando seguimiento al cumplimiento de indicadores para los diferentes procesos, revisando y compartiendo lineamientos de trabajo en busca del cumplimiento de las metas definidas en el PAT, PAI-E, con el equipo de asesores conjuntamente se revisan las estrategias para lograr el cumplimiento de los mismos teniendo en cuenta la situación actual que se presenta referente a la pandemia del covid-19. En las diferentes reuniones virtuales que se han realizado con los equipos de trabajo se han compartido datos y cifras, lo que ha llevado a que se definan lineamientos claros para lograr el cumplimiento de los objetivos propuestos. Para julio se tenía como plazo hasta el 22 para que todos los Municipios que se acogieron a la extemporaneidad para la aprobación de los PDM lograran tan fin, con ello se termina la etapa de planeación, diseño y definición de presupuestos para lograr los indicadores propuestos entre el 2020 – 2023; queda a partir de agosto conocer las metodologías de trabajo de cada administración municipal para lograr ejecutar la hoja de ruta propuesta; dentro de las cuales las políticas de reintegración y reincorporación quedaron incluidas de acuerdo a lo concertado y plasmado en los planes.
2. DISEÑAR Y ORIENTAR ESTRATEGIAS QUE INCORPOREN LOS ENFOQUES DE GÉNERO Y DIFERENCIAL EN LOS PROCESOS VINCULADOS AL GT Y/O PA, EVIDENCIANDO EL AVANCE E IMPACTO DE LAS MISMAS, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LAS METAS, PLANES E INICIATIVAS RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO.	Articular acciones para la población de reincorporación que llegó de Santa Lucía (Ituango) la cual está ubicada en el Municipio de San José de León para lograr instalación de las familias, teniendo en cuenta enfoques de género, población diferencial que requiere con prioridad una orientación y atención por parte de las instituciones externas y profesionales orientadores y facilitadores en tema de familia, salud, educación, género, discapacidad entre otros, adicionalmente se cuenta con plan de acción para articular todo el proceso durante la vigencia de su instalación y adecuación.
3. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS QUE PROMUEVAN LA CONSOLIDACIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTABLECIDOS POR EL GT Y/O PA FORTALECIENDO EL ACOMPAÑAMIENTO PARA EL AVANCE, SEGUIMIENTO Y CULMINACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN REALIZADO POR EL EQUIPO DE PROFESIONALES MISIONALES DE LA ENTIDAD.	Se retoma en el mes de julio la revisión de las metas definidas desde nivel nacional, para articular con el proceso de Reintegración la participación e inclusión de las necesidades y aportes desde el proceso de corresponsabilidad para contribuir al cumplimiento de la meta definida para este segundo semestre al GT.
4. ESTABLECER LA UNIDAD DE CRITERIO EN LOS EQUIPOS DE TRABAJO ORIENTADOS FRENTE A LA INTERPRETACIÓN Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIRECTRICES IMPARTIDAS POR LA DIRECCIÓN PROGRAMÁTICA PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ENTIDAD.	En el mes de julio se termina el proceso de acompañamiento a los Planes de desarrollo con enfoque territorial, de acuerdo a las directrices de Nivel Central y la Coordinación del GT en esta línea de acción, siguiendo en articulación de trabajo entre los equipos de alcaldías municipales y ARN para apoyar y aportar en la construcción de los Planes de acción que se definen desde cada secretaria, donde se continuará buscando que sean incorporadas las políticas de Reintegración y Reincorporación con los retos definidos para los Municipios priorizados para el GT como son: Dabeiba, Mutata, Chigorodó, Carepa, Apartadó, Turbo, Murindo, El Carmen del Darién y Riosucio. Por otro lado, se viene realizando seguimiento a la posible reactivación de los diferentes Municipios de la Subregión de Urabá donde la ARN tiene población Reintegrada y Reincorporada para una posible atención presencial, acompañamiento a los proyectos productivos entre otros, teniendo en cuenta las fases definidas. Acompañamiento y articulación institucional para acoplar traslado de la población del AETCR de santa lucía hacia el municipio de Mutatá, específicamente en la vereda San José de León.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	460-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

5. APOYAR LA COORDINACIÓN DE ACCIONES DE IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES DE TRABAJO DE LA POBLACIÓN OBJETO Y SUS FAMILIAS ESTABLECIENDO ORIENTACIONES DE CONFORMIDAD CON LAS INICIATIVAS Y/O ACCIONES RELACIONADAS CON LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LA CAPACIDAD DEL EQUIPO DE PROFESIONALES DEL GT Y/O PA.	Durante este periodo de julio se han brindado orientaciones de acciones sobre ayudas humanitarias que pueden surgir en los territorios a raíz de la situación actual de emergencia, se compartió el consolidado de los PDM con las líneas de acción para realizar articulación de trabajo conjunto, orientaciones frente a la posible reactivación económica de los Municipios, orientación en temas de salud para población de reincorporación como apoyo al proceso de traslado de la población de Ituango. Adicionalmente en la orientación sobre algunos decretos que han servido como línea de trabajo y orientación en las atenciones que los facilitadores y reintegradores han trabajado durante este tiempo de mamera virtual. Por otro lado, se complementa con la oferta de formación para el trabajo como es el caso de Homecenter, que esta ofreciendo cursos cortos de nuestra población y familiares.
6. PROMOVER Y LIDERAR ESCENARIOS DE PARTICIPACIÓN QUE ESTABLEZCA EL COORDINADOR DEL GT Y/O PA, EN LOS QUE SE VINCULEN ACTORES ESTRATÉGICOS DEL SECTOR PÚBLICO, SECTOR PRIVADO Y LA SOCIEDAD CIVIL QUE CONTRIBUYAN AL BENEFICIO DE LA POBLACIÓN OBJETO EN LOS CONTEXTOS TERRITORIALES ASIGNADOS, CONFORME A LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD.	Durante este mes de julio se vienen articulando acciones y actividades enmarcadas en el proceso de trasladado de la población del AETCR de Ituango que se radicó en el Municipio de Mutatá, donde se han venido realizando reuniones con actores público – privados y sociedad civil, donde se buscó socializar el proceso de traslado, llegada y asentamiento tanto a fuerza pública, Diócesis de Apartadó, Alcaldía Municipal, Gobernación de Antioquia, Dapard, ONU y concejales del Municipio. Se continúa con retroalimentación de las oportunidades laborales o vacantes de acuerdo a la información que obtenemos de las agencias públicas de empleo, para realizar una retroalimentación y orientación con todos los profesionales del GT a través de correo electrónico sobre la oferta laboral actualizada para la subregión, sobre todo en la parte agrícola y demás sectores que pueden beneficiar a nuestra población objeto y sus familias. Se dan orientaciones al equipo para gestionar y avanzar en las acciones de los actores externos; para que en la medida que se vayan generando nuevas acciones y/o alianzas en el marco de la estrategia de corresponsabilidad se realice el debido registro y comunicación, tanto para los funcionarios y contratistas de la ARN, como a la población en proceso de reintegración y reincorporación de acuerdo a sus intereses, perfiles y avances en la ruta.
7. APOYAR AL COORDINADOR DEL GRUPO TERRITORIAL O PUNTO DE ATENCIÓN EN LA IDENTIFICACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE DIFERENTES ESCENARIOS COMUNITARIOS, PROPENDIENDO POR EL FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO SOCIAL, PREVENCIÓN DEL RECLUTAMIENTO, LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN DE LAS COMUNIDADES RECEPTORAS.	Para este periodo de julio se realiza acercamiento con la secretaria de paz del Municipio del Carmen del Darién, para conocer el plan de acción definido desde allí en pro del bienestar de las comunidades y la necesidad de articular acciones específicas para fortalecer el tejido social – comunitario de las comunidades receptoras de nuestra población, teniendo en cuenta que están conformando el concejo territorial de paz, reconciliación y reinserción del Municipio del Carmen del Darién.
8.REALIZAR LA VERIFICACIÓN Y LA VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD, CORRESPONDIENTE AL GT Y/O PA ASIGNADO DE FORMA OPORTUNA Y EFICIENTE.	Durante este periodo de julio se ha venido realizando un acompañamiento y seguimiento a las gestiones registradas por los profesionales en el módulo de actores externos, en las reuniones sostenidas con los equipos se les reitera la importancia de los registros de las acciones y/o actividades que se realizan para beneficio de nuestra población en busca de continuar aportando a la misionalidad, la importancia de cumplir con las etapas de gestión y tener el registro de los beneficiarios de cada una de ellas; se hace especial énfasis en la importancia de cumplir los tiempos y etapas de registro, los cuales han sido dados a conocer durante las diferentes reuniones y correos compartidos, la importancia de registrar con soporte de evidencia como son las actas con la observación de que van sin la firma dada la situación actual de la pandemia, anexos archivos en pdf con pantallazos de conversaciones o gestiones por whatsapp, y/o correos electrónicos a fin de continuar garantizando la fidelidad y oportunidad de la información.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	460-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

9. ASISTIR Y PARTICIPAR EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE TRABAJO QUE ESTABLEZCA EL COORDINADOR PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PLAN OPERATIVO DEL GT Y/O PA.	Durante este mes de julio se ha participado de algunos espacios virtuales tales como: Participación en comité primario Video conferencia con los equipos de reintegración y reincorporación Videoconferencia sobre protocolo covid -19 Videoconferencia con articulación traslado de PER a Mutatá. Videoconferencia sobre TOARS con la JEP Videoconferencia Plan de acción Ituango Videoconferencia sobre matriz de reactivación Articulción institucional para el traslado de las PER del AETCR de Santa Lucia Ituango al Municipio de Mutata. Reunión con Secretaria de Salud, Gerencia de paz (Gobernación de Antioquia) y ARN para articular acciones de salud para la población acentada en San Jose de León.
10. APOYAR EN LA ELABORACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS QUE LE SEAN ASIGNADOS HASTA LA ETAPA DE LIQUIDACIÓN.	Para el periodo de julio no se cuenta con seguimiento a esta actividad, ya que los puntos de atención que son objeto de seguimiento se encuentran cerrados, dada la contingencia por la pandemia del covid-19, sin embargo, en tanto se presente la necesidad de evaluar continuidad, esta se podrá realizar sin ningún inconveniente dado que con las administraciones municipales se tiene un buen relacionamiento y constante
11. ELABORAR OPORTUNAMENTE LOS INFORMES QUE LE SEAN SOLICITADOS Y PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS QUE POR SU CONTENIDO Y NATURALEZA ESTÉN DENTRO DEL ÁMBITO DEL OBJETO CONTRATADO.	Para el mes de julio se culmina el proceso de incidencia política en las administraciones Municipales, con especial énfasis en Riosucio y Carmen del Darién de acuerdo a los lineamientos que se van recibiendo desde el nivel nacional y desde la Coordinación; así mismo acciones de monitoreo a la reactivación, balance final inclusión PDT. •Informe de pago. •Seguimiento a gestión de ayudas para nuestra población objeto. •Balance final de los PDM •Monitoreo reactivación gradual en atención
12. DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS DE ACUERDO AL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO.	En este periodo se han realizado las siguientes actividades: • Participación en video conferencia plan de acción traslado PER Ituango •Participación comité primario a través de videoconferencia •Videoconferencia con equipo de Reintegración y Reincorporación •Seguimiento a gestión de ayudas a la población de Reintegración y Reincorporación •Videoconferencia con el área de articulación territorial. Articulción institucional para el traslado de las PER del AETCR de Santa Lucia Ituango al Municipio de Mutata. Reunión con Secretaria de Salud, Gerencia de paz (Gobernación de Antioquia) y ARN para articular acciones de salud para la población acentada en San Jose de León.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	460-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el mes de julio no se realizaron desplazamientos. Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de mi gestión y de forma oportuna; así mismo se atendió a las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se está presentando el Informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S):

Fecha VoBo:

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"