ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	460-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.GENERAR CONJUNTAMENTE CON EL EQUIPO DE PROFESIONALES MISIONALES LOS ESQUEMAS DE GESTIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS METAS PROYECTADAS POR EL GT Y/O PA, ASÍ COMO LAS INICIATIVAS IMPULSADAS POR LOS PDET QUE SE RELACIONAN CON LAS ACCIONES DEFINIDAS EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN.	Para este periodo de junio continuamos realizando seguimiento al cumplimiento de indicadores, compartiendo lineamientos de trabajo en busca del cumplimiento de las mestas definidas en el PAT, PAI E, con el equipo de asesores conjuntamente se revisan las estrategias para lograr el cumplimiento de los mismos, teniendo en cuenta la situación actual que se presenta referente a la pandemia del covid-19, en las reuniones virtuales sostenidas con los equipos de trabajo se han compartido datos y se han dado lineamientos claros para lograr el cumplimiento de estos. Con referencia a los Planes de Desarrollo con Enfoque Territorial, se puede concluir que de los 9 municipios priorizados para el GT en todos quedamos incluidos, en algunos con mayor fuerza en indicadores de acuerdo a las propuestas presentadas por la ARN, todos los PDM fueron presentados y revisados por los concejos municipales, sin embargo en algunos lugares se acogieron al decreto que extendía la fecha de presentación y aprobación, por lo tanto oficialmente se tiene hasta el mes de julio para tener el decreto u ordenanza con el cual fueron aprobados los PDM. Se realiza apoyo en línea de mensaje para reunión virtual entre el director general, coordinadora GT, Alcalde de Carmen del Darién.
2. DISEÑAR Y ORIENTAR ESTRATEGIAS QUE INCORPOREN LOS ENFOQUES DE GÉNERO Y DIFERENCIAL EN LOS PROCESOS VINCULADOS AL GT Y/O PA, EVIDENCIANDO EL AVANCE E IMPACTO DE LAS MISMAS, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LAS METAS, PLANES E INICIATIVAS RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO.	Para este periodo de junio no se participa en ninguna estrategia y/o iniciativa orientada a este tema, las priorizaciones fueron enfocadas a culminar gestiones de PDM, matriz covid, reactivación, entre otros.
3. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS QUE PROMUEVAN LA CONSOLIDACIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTABLECIDOS POR EL GT Y/O PA FORTALECIENDO EL ACOMPAÑAMIENTO PARA EL AVANCE, SEGUIMIENTO Y CULMINACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN REALIZADO POR EL EQUIPO DE PROFESIONALES MISIONALES DE LA ENTIDAD.	Para este periodo de junio no se trabajó en esta actividad dado que las condiciones cambiaron de acuerdo a lo presentado inicialmente en las metas, con la emergencia del covid-19, quedando aplazado hasta el segundo semestre de acuerdo a los cambios y lineamientos que se vayan presentando desde nivel nacional.
4. ESTABLECER LA UNIDAD DE CRITERIO EN LOS EQUIPOS DE TRABAJO ORIENTADOS FRENTE A LA INTERPRETACIÓN Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIRECTRICES IMPARTIDAS POR LA DIRECCIÓN PROGRAMÁTICA PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ENTIDAD.	Durante este mes de junio se continuo trabajando de acuerdo a las directrices de Nivel Central y la Coordinación del GT en la línea de acción "Planes de Desarrollo con Enfoque Territorial" siguiendo en articulación de trabajo entre los equipos de alcaldías municipales y ARN para apoyar y aportar en la construcción de los Planes de desarrollo Municipales, donde se buscó que fueran incorporadas las políticas de Reintegración y Reincorporación con los retos definidos para los Municipios priorizados para el GT como son: Dabeiba, Mutata, Chigorodó, Carepa, Apartadó, Turbo, Murindo, EL Carmen del Darién y Riosucio; donde se logró avanzar en los 9 municipios, con inclusión de líneas de acción, indicadores; logramos que fueran incluidas acciones que impacten directamente a la población, sus familias y comunidades, en algunos temas relacionados con: Salud, educación, bienestar social, empleabilidad, hábitat, reincorporación económica y reincorporación comunitaria; los 9 municipios presentaron sus PDM a los concejos Municipales y ya estos fueron aprobados, solo se está a la espera del decreto u ordenanza que lo oficialice el Concejo de cada Municipio y estos sean publicados en las páginas principales de cada Alcaldía. Se comparte información y lineamiento con los equipos de trabajo tanto de Reintegración como Reincorporación

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	460-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

5. APOYAR LA COORDINACIÓN DE ACCIONES DE IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANES DE TRABAJO DE LA POBLACIÓN OBJETO Y SUS FAMILIAS ESTABLECIENDO ORIENTACIONES DE CONFORMIDAD CON LAS INICIATIVAS Y/O ACCIONES RELACIONADAS CON LAS POLÍTICAS DE REINTEGRACIÓN Y REINCORPORACIÓN, DE CONFORMIDAD CON LA CAPACIDAD DEL EQUIPO DE PROFESIONALES DEL GT Y/O PA.	Durante el mes de junio se ha continuado apoyando al equipo en orientaciones de acciones sobre ayudas humanitarias que pueden surgir en los territorios a raíz de la situación actual, donde en algunos municipios hemos logrado que se les apoye con productos para fortalecimiento de los proyectos productivos, ayudas por empresas público-privadas. Adicionalmente en la orientación sobre algunos decretos que han servido como línea de trabajo y orientación en las atenciones que los facilitadores y reintegradores han trabajado durante este tiempo. Igualmente se continúo participando en las actividades finales de construcción de los PDM, donde se ha logrado la inclusión de algunas líneas importantes en los planes de desarrollo buscando beneficiar a la población objeto de Reintegración - Reincorporación y sus grupos familiares en algunas dimensiones.
6. PROMOVER Y LIDERAR ESCENARIOS DE PARTICIPACIÓN QUE ESTABLEZCA EL COORDINADOR DEL GT Y/O PA, EN LOS QUE SE VINCULEN ACTORES ESTRATÉGICOS DEL SECTOR PÚBLICO, SECTOR PRIVADO Y LA SOCIEDAD CIVIL QUE CONTRIBUYAN AL BENEFICIO DE LA POBLACIÓN OBJETO EN LOS CONTEXTOS TERRITORIALES ASIGNADOS, CONFORME A LA ESTRATEGIA DE CORRESPONSABILIDAD.	En este periodo de junio se continúa con retroalimentación constante de las oportunidades laborales o vacantes de acuerdo a la información que obtenemos de las agencias públicas de empleo, para realizar una retroalimentación y orientación con todos los profesionales del GT a través de correo electrónico sobre la oferta laboral actualizada para la Zona de Urabá en la parte agrícola y demás sectores que pueden beneficiar a nuestra población objeto y sus familias. Se sigue motivando al equipo para gestionar y avanzar en las acciones de los actores externos; para que en la medida que se vayan generando nuevas acciones y/o alianzas en el marco de la estrategia de corresponsabilidad se realice el debido registro, comunicación, tanto para los funcionarios y contratistas de la ARN, como a la población en proceso de reintegración y reincorporación de acuerdo a sus intereses, perfiles y avances en la ruta.
7. APOYAR AL COORDINADOR DEL GRUPO TERRITORIAL O PUNTO DE ATENCIÓN EN LA IDENTIFICACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE DIFERENTES ESCENARIOS COMUNITARIOS, PROPENDIENDO POR EL FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO SOCIAL, PREVENCIÓN DEL RECLUTAMIENTO, LA CONVIVENCIA Y LA RECONCILIACIÓN DE LAS COMUNIDADES RECEPTORAS.	Durante este periodo se continuo en ejercicio de fortalecer las acciones de Reincorporación comunitaria dentro de los PDM, socialización de las propuestas y buscar su vinculación en los programas o planes definidos en sus indicadores. Adicionalmente se pudo obtener información de la gestión realizadaen el mes de mayo sobre las ventas de los productos de nuestros PER y PPR en corregimiento de san jose de apartado.
8.REALIZAR LA VERIFICACIÓN Y LA VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD, CORRESPONDIENTE AL GT Y/O PA ASIGNADO DE FORMA OPORTUNA Y EFICIENTE.	Durante este mes de junio se continúa realizando acompañamiento y seguimiento a las gestiones registradas en el módulo de actores externos, en reuniones sostenidas con los equipos se les reitera la importancia de los registros de las acciones y/o actividades que se realizan para beneficio de nuestra población en busca de continuar aportando a la misionalidad; se hace especial énfasis en la importancia de cumplir los tiempos y etapas de registro, los cuales han sido dados a conocer durante las diferentes reuniones y correos compartidos, la importancia de registrar con soporte de evidencia como actas con la observación de que van sin la firma dada la situación actual de la pandemia, anexando archivos en pdf con pantallazos de conversaciones o gestiones por whatsapp, correos electrónicos a fin de continuar garantizando la fidelidad de la información.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	460-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

9. ASISTIR Y PARTICIPAR EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE TRABAJO QUE ESTABLEZCA EL COORDINADOR PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PLAN OPERATIVO DEL GT Y/O PA.	Durante este periodo se ha participado de algunos espacios virtuales en torno a Incidencia Política con algunas alcaldías municipales, tales como: Carmen del Darién: Debatiendo las propuestas presentadas por la ARN para inclusión en el PDM para beneficio de la población ubicada en el AETCR y dispersos del Municipio. Participación en video conferencia con Director General de la ARN, Alcalde Municipal, Coordinadora GT, Director Programático, entre otros, resaltando la importancia de continuar trabajando en línea y de manera articulada en los procesos que son de vital importancia para la población excombatiente y comunidad en general. Riosucio: Socialización de propuesta con el asesor del PDM para incorporación de las mismas, conversación con el presidente del Concejo Municipal para participar en espacio virtual y debatir o explicar las propuestas de la ARN. Participación en comité primario Video conferencias con los diferentes equipos de reintegración y reincorporación,. Videoconferencia sobre matriz covid 2 Videoconferencia de corresponsabilidad avance de segundo trimestre. Videoconferencia Convenio ARN-SENA Videoconferencia semana ambiental
10. APOYAR EN LA ELABORACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS Y CONVENIOS QUE LE SEAN ASIGNADOS HASTA LA ETAPA DE LIQUIDACIÓN.	Para el periodo de junio no se cuenta con seguimiento a esta actividad, ya que los puntos de atención que son objeto de seguimiento se encuentran cerrados, dada la contingencia por la pandemia del covid-19, sin embargo, en tanto se presente la necesidad de evaluar continuidad, esta se podrá realizar sin ningún inconveniente dado que con las administraciones municipales se tiene un buen relacionamiento y constante.
11. ELABORAR OPORTUNAMENTE LOS INFORMES QUE LE SEAN SOLICITADOS Y PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS QUE POR SU CONTENIDO Y NATURALEZA ESTÉN DENTRO DEL ÁMBITO DEL OBJETO CONTRATADO.	Durante este mes de junio se continúa fortaleciendo el proceso de incidencia política en las administraciones Municipales, con especial énfasis en Riosucio y Carmen del Darién de acuerdo a los lineamientos que se van recibiendo desde el nivel nacional y desde la Coordinación; se trabaja en el acompañamiento a los Municipios para que sea entendido el documento propuesta de incidencia para inclusión de objetivos, indicadores y políticas de Reintegración y reincorporación para que las nuevas administraciones las incluyan dentro de sus planes de desarrollo con enfoque territorial. •Inclusión de las Políticas RYR •Informe de pago. •Seguimiento a gestión de ayudas para nuestra población objeto. •Alertas a los PDT •Balance final de los PDM •Monitoreo reactivación gradual en atención
12. DESARROLLAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS DE ACUERDO AL OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO.	En este periodo se han realizado las siguientes actividades: • Participación en video conferencia convenio ARN-SENA •Participación comité primario a través de videoconferencia •Videoconferencia con equipo de Reintegración y Reincorporación • Participación en construcción de PDM de manera virtual con Carmen del Darién y Riosucio. •Videoconferencia semana ambiental ARN.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39.420.798	CONTRATO No.	460-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADO - GT URABA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LA EJECUCIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el mes de junio no se realizaron desplazamientos. Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de mi gestión y de forma oportuna; así mismo se atendió a las observaciones y requerimientos que le formule la ARN por conducto del supervisor; se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes, actuando con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste. Se utilizó todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer mis actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; también se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales; también se aplicó los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER. Se tiene en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato. También se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar sus actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se está presentando el Informe de actividades mensual avalado por el supervisor del contrato. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuyó al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

PAOLA ANDREA ECHEVERRI GUTIERREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S):

Fecha VoBo:

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"