LJR TEMPORALES S.A.S



Propuesta de Servicios

DIRECCIÓN: Calle 17A #7-29 Barrio: Interlaken
CORREO ELECTRÓNICO: ***temporalesljr@gmail.com***
CELULAR: 271 4815 / 318 209 8049
IBAGUE- TOLIMA

Ibagué, 30 de diciembre de 2025

DOCTORA:
DIANA MARCELA CAMPOS BARRIOS
GERENTE
HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA-TOLIMA
CIUDAD

REFERENCIA: Propuesta Económica y Técnica para la prestación de servicios de suministro de personal administrativo y de apoyo en misión para el Hospital San Jose de Ortega.

Cordial saludo,

Es grato para nosotros presentar nuestra Empresa LJR TEMPORALES S.A.S, que busca desarrollar modelos eficientes que permitan ser autosuficientes ofreciendo buenos servicios, cumpliendo con los principios que deben regir las Empresas del Estado y que al mismo tiempo faciliten y demuestren su viabilidad financiera, administrativa y técnica.

A continuación, se relaciona la propuesta técnica y económica para el suministro de trabajadores en misión de las diferentes areas del Hospital san Jose de Ortega ESE.

Cordialmente,



LEIDY JOHANNA RODRIGUEZ VERA
Representante Legal

PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SUMINISTRO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO EN MISIÓN DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA.



1. TALENTO HUMANO

- Cumplir con todas y cada una de las obligaciones legales que se generen en la prestación del suministro de personal administrativo en misión para el apoyo en las unidades del HOSPITAL SAN JOSE E.S.E.-ORTEGA.

- Ljr temporales sas se compromete s suminstrar el Recurso Humano idóneo y capacitado para desarrollar cada una de sus funciones y actividades; satisfaciendo las necesidades del cliente interno y externo de una manera oportuna en el lugar indicado, con la frecuencia requerida, garantizando la calidad, eficiencia, oportunidad celeridad y economía en el servicio en las áreas correspondientes.

- Se compromete a verificar y Garantizar la veracidad de la información suministrada por el personal a cargo en lo referente a titulaciones, experiencia y demás documentos de Ley.

- **PROCESO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCION DEL PERSONAL**

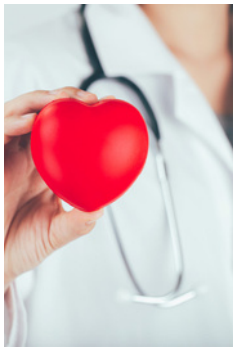
  - Identificacion de la necesidad.
  - Publicacion y busqueda de los candidatos.
  - Recepcion y preseleccion de Hojas de vida.
  - Evaluacion inicial, pruebas tecnicas y psicometricas.
  - Entrevisa psicologica.
  - Verificacion de referencias laborales.
  - Seleccion y decision final.

PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SUMINISTRO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO EN MISIÓN DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA.

1. TALENTO HUMANO

- Se garantiza tener a todo el personal con la debida dotación y carnet de identificación.

- Se compromete a realizar las afiliaciones de los trabajadores según contrato laboral a la Seguridad Social Integral:



Salud



Pensión

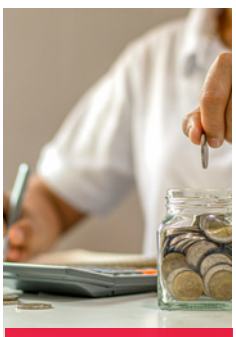


Arl



Caja de comensación

- Se compromete a cumplir con las prestaciones de ley según contrato laboral como:



Cesantías



Intereses de cesantías



Vacaciones



Prima

PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SUMINISTRO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO EN MISIÓN DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA.



2. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



- El trabajador en misión estará afiliado a la ARL que corresponda segun el cargo y lugar para el desarrollo de sus actividades.
- Se programan examenes ocupacionales de pre-ingreso, periódicos, post incapacidad, retorno laboral, egreso ,seguimiento o de control con IPS por convenio.
- LJR TEMPORALES SAS da cumplomiento a la legislación vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo, comprometiéndose con la política de seguridad y salud en el trabajo, mejoramiento continuo y desarrollo de las actividades de prevención y promoción en salud, que permitan proteger y conservar el bienestar de todos los trabajadores, evaluando, valorando y controlando los riesgos existentes en la empresa .

BIENESTAR

- Actividades de bienestar a todo el personal en misión.
- Celebración de fechas especiales.
- Capacitaciones orientadas al trabajo en equipo, gestión del cambio.
- Comunicación efectiva, comunicación asertiva, liderazgo, y manejo de relaciones interpersonales, desarrollo de habilidades y competencias.
- Espacios recreativos.
- Asesoría y orientación psicosocial.

PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SUMINISTRO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO EN MISIÓN DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA.

PERSONAL PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

CARGO
PROFESIONAL EN DERECHO
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
APOYO A CONTABILIDAD
APOYO ADMINISTRATIVO
ASIGNACION DE CITAS
AUXILIAR GESTION DOCUMENTAL
AUXILIAR DE MANTENIMIENTO/CONDUCTOR
COORDINADOR DE FACTURACION
AUXILIAR DE FACTURACION/ REFERENCIA Y CONTRAREFERENCIA
ORIENTADOR
PSICOLOGO
PROFESIONAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
SERVICIOS GENERALES

Nota: Los valores, cantidad de personas y cargos podrán variar según las necesidades y horas reportadas por el HOSPITAL SAN JOSE E.S.E en el cuadro de turnos mensual, Realizando el ajuste económico correspondiente.

PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SUMINISTRO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO EN MISIÓN DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA.

A CONTINUACION SE RELACIONAN LOS PORCENTAJES (%) CORRESPONDIENTES AL SALARIO BASICO ASIGNADO SEGUN JORNADA LABORAL.

	JORNADA	%	DETALLE
AÑO 2026 HASTA JULIO 15 DE 2026	SALARIO BASICO	44 HORAS SEMANALES DISTRIBUIDAS DE LUNES A SABADOS ENTRE 06:00 AM 7:00PM	
	VALOR HORA ORDINARIA		
	RECARGO NOCTURNO	**35%**	HORA ENTRE 7:00PM-6:00AM
	RECARGO DOMINICAL FESTIVO DIURNA	**80%**	HORA DOMINGO-FESTIVO ENTRE 6:00AM -7:00PM
	RECARGO NOC DOMINICAL O FESTIVO	**115%**	HORA DOMINICAL O FESTIVA ENTRE 7:00PM-6:00AM
	HORA EXTRA NORMAL	**125%**	HORA ADICIONAL ENTRE 6:00AM -7:00PM
	HORA EXTRA NOC	**175%**	HORA ADICIONAL ENTRE 7:00PM-6:00AM
	EXTRA DOMINICAL O FESTIVO DIURNA	**205%**	HORA ADICIONAL DOMINICAL O FESTIVA ENTRE 6:00AM -7:00PM
	EXTRA NOCTURNA FEST DOMINICAL	**255%**	HORA ADICIONAL NOC DOMINICAL O FESTIVA ENTRE 7:00PM-6:00AM

temporalesljr@gmail.com 318 209 8049

PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SUMINISTRO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO EN MISIÓN DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA.

- Los porcentajes anteriores estan sujetos al salario basico y hora ordinaria de cada trabajador.
- Las tarifas aplican según la normatividad vigente sobre recargos y horas extraordinarias.
- Cualquier labor realizada fuera del horario ordinario será liquidada según la tabla anterior.
- La facturación se realizará según las horas efectivamente laboradas segun cuadro de turnos mensual.

JORNADA LABORAL

La jornada laboral establecida por la normatividad vigente, es de 44 Horas semanales.

HORAS EXTRAS

Para efectos de horas Extras se tendra en cuenta lo siguiente:

- **Tope diario Horas Extras:** 2 Horas
- **Tope semanal Horas Extras:** 12 Horas

Las horas extras se reportaran por medio de un formato detallado que incluye, Nombre del trabajador, cargo y numero de horas realizadas (Diurnas o nocturnas).

PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SUMINISTRO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO EN MISIÓN DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA.

DETALLE	VALOR * 1 MES
VALOR	$ 86.956.360
AIU 13%	$ 11.304.327
IVA 19%	$ 2.147.822
TOTAL	$ 100.408.509

El valor del servicio asciende a la suma de CIEN MILLONES CUATROCIENTOS OCHO MIL QUINIENTOS NUEVE PESOS. M/CTE, IVA DEL 19% SOBRE AIU DEL 13%.

Es de resaltar que si por algún motivo de fuerza mayor, o por necesidad del servicio se necesita el apoyo adicional de personal a la presente propuesta estamos dispuesto a cambios realizando el ajuste económico correspondiente. El valor mensual esta sujeto a las horas reportadas por cuadro de turnos. El presente valor aplicará hasta el 15 de julio de 2026, de acuerdo con la legislación laboral vigente.

TIEMPO: 1 MES

FORMA DE PAGO: 10 DIAS DESPUES A LA PRESENTACION Y/O RADICACION DE LA FACTURA.



LEIDY JOHANNA RODRIGUEZ VERA
Representante legal

Gracias



DIRECCIÓN: Calle 17A #7-29 Barrio: Interlaken
CORREO ELECTRÓNICO: ***temporalesljr@gmail.com***
CELULAR: 271 4815 / 318 209 8049
IBAGUE- TOLIMA

LJR
TEMPORALES S.A.S