Fecha: 09 de DICIEMBRE de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO			**CONVENIO**	X
Contrato número:	**1.210.18-02-12154**	**de**	**11 DE SEPTIEMBRE DE 2025**	
Otro Sí:	**1.210.18-02-12154-1**	**de**	**20 DE OCTUBRE DE 2025**	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 3500010196 del 13/06/2025
Registro Presupuestal de Compromiso No. 4500040108 del 12.09.2025
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

Linea de Acción: 3-Valle biodiverso, cultural e incluyente

Objetivo Específico: Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos

Programa: PROG32 - Identidades culturales

Subprograma: SUPROG3200101 - fomento a la cultura, el arte y la lectura

Meta (s) de Resultado: MR32001-incrementar en un 2 % el número de personas que acceden a la promoción y protección de los derechos culturales por cada año de gobierno.

Meta (s) de Producto: MP3200101193301085 - beneficiar 1.800 personas a través de eventos pedagógicos, en articulación con la biblioteca departamental Jorge Garcés Borrero, durante el periodo de gobierno.

"Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros con el fin de consolidar y fortalecer los procesos pedagógicos y culturales que contribuyan al desarrollo integral de la comunidad educativa en el Departamento del Valle del Cauca."

Supervisor:
Nombre: Ana Milena Ortiz Sánchez
CC: 31853704 de Cali
Cargo: Subsecretaria de Calidad Educativa
Ubicación: Subsecretaría de Calidad –Piso 8
3155737294

Contratista:
BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO
FERNANDO ALBERTO TAMAYO OVALLE – director general
Dirección: Calle 5 24ª – 91 Santiago de Cali
Teléfono: (602) 6200400
Correo electrónico: direcciongeneral@bibliovalle.gov.co

Lugar donde se realiza la reunión	Secretaría de Educación Departamental – Piso 8 Gobernación del Valle del Cauca		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	09:30 a.m.	Hora de finalización (a.m. /p.m.)	12:00 m

OBJETIVO DEL INFORME

El objetivo del presente informe es verificar la ejecución del 100% de las actividades pactadas, previa aprobación del supervisor y soportadas en los respectivos informes de ejecución del contrato.
La documentación donde consta el aporte a la seguridad social y parafiscal, presentada por el contratista de acuerdo con la cláusula octava del Convenio No. 1.210.18-02-12154 del 11 de septiembre de 2025, con el fin de autorizar el Tercer pago equivalente al 30% del valor del convenio.

- Verificar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas.
- Revisar el Informe técnico con una ejecución del 100% presentado por la BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO
- Verificar y aprobar las actividades proyectadas para el segundo pago.
- Realizar y suscribir informe de seguimiento de supervisión.
- Verificar y dejar constancia del pago de aporte parafiscal, acorde a las planillas presentadas por la BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO, en las cuales se evidencie que el contratista este cumpliendo con las obligaciones de afiliación y pagos al sistema de seguridad social integral, ARL y aportes parafiscales, según sea el caso.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA HASTA LA FECHA

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	La biblioteca se encargará de atender los requerimientos de la Secretaría para propiciar la participación de al menos 600 usuarios en reuniones y/o eventos pedagógicos y culturales coordinados por la Secretaría de Educación, promoviendo su participación activa y/o asistencia en espacios de diálogo, formación, reflexión y construcción colectiva del conocimiento.	100%
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	Realizar tres (3) eventos pedagógicos denominados "Cafés Pedagógicos", los cuales se llevarán a cabo en las instalaciones de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, en coordinación con la Secretaría de Educación en el marco del mejoramiento institucional.	100%
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	Realizar 6 eventos culturales denominados "Visitas Guiadas" en los espacios de la Biblioteca Departamental en articulación con las competencias educativas.	100%

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	Elaborar y sistematizar (recopilar, analizar, documentar y entregar) un (1) documento de planeación pedagógica en articulación con la Secretaría de Educación, que consolide las orientaciones, estrategias y acciones desarrolladas en el marco de los eventos pedagógicos, académicos y culturales.	100%
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	En coordinación con la Secretaría de Educación, se generará el contenido editorial de la revista *"Maestr@s"*, con base en las especificaciones técnicas definidas por la entidad. Asimismo, se llevará a cabo la impresión de 500 ejemplares, cuya finalidad será difundir las experiencias significativas, investigaciones, reflexiones pedagógicas y producciones intelectuales de los maestros y maestras de la región.	100%
Otras consideraciones.	De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula Octava del Convenio No. 1.210.18-02-12154 del 11 de septiembre de 2025, forma de pago: se aporta informe técnico, con la ejecución del 100% de las actividades pactadas y la documentación donde consta el aporte a la seguridad social y parafiscal, con el fin de autorizar el tercer pago por un valor de $90.000.000 equivalente al 30% del valor total del convenio.	100%

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga o suspensiones

Fecha suspensión/prorroga	Fecha de reinicio	Responsable
No aplica		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

El equipo técnico de supervisión certifica que el Informe técnico presentado por el Contratista cumple con el 100% de ejecución de las actividades pactadas.

De acuerdo con la cláusula cuarta del convenio FORMA DE DESEMBOLSO: Un tercer desembolso por valor de: NOVENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 90.000.000), equivalente al 30% del valor del contrato, una vez se verifique ejecución del 100% de las actividades pactadas, previa aprobación del supervisor y

soportadas en los respectivos informes de ejecución del contrato.

A continuación, se detalla la relación de los productos esperados.

Objetivo Específico No. 1:
Disponer de espacios adecuados para el desarrollo de los eventos pedagógicos y culturales.

Producto No. 1.1
La biblioteca se encargará de atender los lineamientos correspondientes requeridos por la Secretaría para propiciar la participación de al menos 600 usuarios en reuniones y/o eventos pedagógicos y culturales coordinados por la Secretaría de Educación, promoviendo su participación activa y/o asistencia en espacios de diálogo, formación, reflexión y construcción colectiva del conocimiento.

Proceso de Planeación:
Para el cumplimiento de los productos, se realizaron dos mesas de trabajo entre el grupo designado por la Dra. Ana Milena Sánchez Ortiz, quien actúa como supervisora de Convenio Interadministrativo No. 1.210.18.02-12154 y el equipo de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, delegado para velar por el cumplimiento de las obligaciones suscritas en el mencionado convenio; una mesa de trabajo presencial en las instalaciones de la Secretaria de Educación Departamental el viernes 3 de Octubre 2025, y una mesa de trabajo virtual el día lunes 20 de Octubre; donde se realizó un cronograma con la programación y el tipo de eventos a realizar, con los nombres de las instituciones educativas, la caracterización del personal a atender, entre otros detalles.

Desarrollo de la actividad:
A la fecha se han realizado un total de (18) actividades en el **LABCENTER** y la **Sala de Maestro** y Auditorios con la participación de 601 personas. dichas actividades se realizaron, de la siguiente manera:
Primer Informe (5) actividades:

Item	FECHA	ESPACIO	NOMBRE LA REUNIÓN O EVENTO	CANTIDAD DE ASISTENTES
1	8/10/2025	SALA MAESTRO LABCENTER	ENTREGA DE KITS Y TOTEMS	31
2	27/10/2025	SALA MAESTRO / AUDITORIO JORGE ISAACS	COMUNICACIÓN Y APRENDIZAJE – MODELOS LINGUISTICOS EDUCATIVOS	45
3	27/10/2025	SALA MAESTRO LABCENTER	AVANCE PM TIC	10
4	29/10/2025	SALA MAESTRO LABCENTER	COMITÉ TÉCNICO DEPARTAMENTAL PRIMERA INFANCIA	5
5	4/11/2025	AUDITORIO DIEGO GARCES	MAESTROS, RECTORES, ESTUDIANTES, (PILEO)	103
TOTAL				194

Segundo Informe (2) actividades:

Item	FECHA	ESPACIO	NOMBRE LA REUNIÓN O EVENTO	CANTIDAD DE ASISTENTES

6	10/11/2025	SALA MAESTRO LABCENTER	MODELO DE GESTIÓN EDUCATIVA VALLE LABS	16
7	11/11/2025	LABCENTER-SALA MAESTROS	PRESENTACIÓN PROYECTO ESTRATEGICO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL - FUNDACION COLOMBIA LIDER	43
8	13/11/2025	LABCENTER	MEDIACION DE CONFLICTOS PARA DOCENTES Y DIRECTIVOS	36
9	14/11/2025	LABCENTER	MEDIACION DE CONFLICTOS PARA DOCENTES Y DIRECTIVOS	24
10	20/11/2025	AUDITORIO DIEGO	PROPACIFICO	150
TOTAL				269

Tercer Informe (8) actividades:

Item	FECHA	ESPACIO	NOMBRE LA REUNIÓN O EVENTO	CANTIDAD DE ASISTENTES
11	19/11/2025	LABCENTER	TALLER CURRICULUM FLEXIBLE, ENFOQUE STEAM Y MEDIACION DE IMPACTO DE LAS IE OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA	19
12	26/11/2025	LABCENTER	SOCIALIZACION PROYECTO BILINGUISMO	15
13	27/11/2025	LABCENTER	MEDIACION DE CONFLICTOS PARA DOCENTES Y DIRECTIVOS	6
14	28/11/2025	AULA STEAM	COMITÉ TÉRRITORIAL DE FORMACION DOCENTE DEL VALLE DEL CAUCA PERIODO 2025-2028	15
15	2/12/2025	LABCENTER	CIERRE PLAN DE MEDIOS Y TICS	22
16	2/12/2025	LABCENTER	ESCUELAS VERDES UNESCO	9
17	4/12/2025	AULA STEAM	COMITÉ INTERINSTITUCIONAL DEPARTAMENTAL DE EDUCACION AMBIENTAL CIDEA DEPARTAMENTAL	26
18	4/12/2025	LABCENTER	SEPTIMO CONSEJO CONSTRUCTIVOS DE CONSULTA CIUDADANA	26
TOTAL				138

Producto No. 1.2
Realizar tres (3) eventos pedagógicos denominados "Cafés Pedagógicos", los cuales se llevarán a cabo en las instalaciones de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, en coordinación con la Secretaria de Educación en el marco del mejoramiento institucional.

Desarrollo de la actividad:

Esta actividad se encuentra ejecutada en un 100%

A la fecha se han realizado un total de (3) eventos pedagógicos denominados "Cafés Pedagógicos" entre el 4 y el 14 de noviembre, de la siguiente manera:

Primer Informe (1) eventos pedagógicos denominados "Cafés Pedagógicos"

Item	FECHA	LUGAR	N°PERSONAS
1	4/11/2025	AUDITORIO DIEGO GARCES	103

Segundo Informe (2) eventos pedagógicos denominados "Cafés Pedagógicos"

Item	FECHA	LUGAR	N°PERSONAS
2	13/11/2025	LABPOINT ROLDANILLO	47
3	14/11/2025	YOTOCO CASA DE LA CULTURA	48

Producto No. 1.3
Realizar 6 eventos culturales denominados "Visitas Guiadas" en los espacios de la Biblioteca Departamental en articulación con las competencias educativas.

Desarrollo de la actividad:

Esta actividad se encuentra ejecutada en un 100%

Se realizaron un total de cuatro (6) **"Visitas Guiadas"**, donde 4 instituciones educativas participaron se contó con la asistencia de un total con la asistencia de **234** personas entre estudiantes y maestros, disfrutaron de un amplio y enriquecedor recorrido por las instalaciones de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, disfrutaron experiencias en el Museo Interactivo MIVO, en la Comicteca, el Observatorio Astronómico del Valle del Cauca, visita a exposiciones patrimoniales y culturales, lecturas en vos alta en la Sala Infantil, un recorrido por la cultura vallecaucana con los diarios patrimoniales de la Hemeroteca, recorrido por el Museo Departamental de Ciencias Naturales – INCIVA, entre otras actividades.

Dichas actividades se realizaron entre el 21 de octubre y el 5 de noviembre, de la siguiente manera:

Primer Informe (2) **"Visitas Guiadas"**

Item	FECHA	ESPACIO	MUNICIPIO BENEFICIADO	CANTIDAD DE ASISTENTES
1	21/10/2025	Institución Educativa María Auxiliadora	La Cumbre	31
2	21/10/2025	Institución Educativa Alfonso Zawadzky	Yotoco	31

Segundo Informe (4) **"Visitas Guiadas"**

Item	FECHA	ESPACIO	MUNICIPIO BENEFICIADO	CANTIDAD DE ASISTENTES
3	4/11/2025	Grupo de Estudiantes Exaltados PILEO	Pradera	48
4	4/11/2025	Grupo de Docentes exaltados PILEO	Varios	58
5	5/11/2025	Institucion Educativa La Consolita	Caicedonia	31
4	5/11/2025	Institucion Educativa Desarrollo Rural La Selva	Ginebra	35

Objetivo Específico No. 2: Mejorar la planificación pedagógica, académica y cultural

Producto No. 2.1
Elaborar y sistematizar (recopilar, analizar, documentar y entregar) un (1) documento de planeación pedagógica en articulación con la Secretaría de Educación, que consolide las orientaciones, estrategias y acciones desarrolladas en el marco de los eventos pedagógicos, académicos y culturales.

Desarrollo de la actividad:

Esta actividad se encuentra ejecutada en un 100%

El equipo de la Dirección técnica de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero, realizo las mesas de trabajo necesarias para la formulación del "Documento Pedagógico", se realizaron los ajustes sugeridos y realizar la entrega final de dicho producto.

Se adjunta documento pedagógico denominado **Guía orientadora de visitas guiadas - Un Aula Abierta de Lectura, Ciencia y Arte**, el cual tiene como objeto "Promover el aprendizaje significativo y el desarrollo de competencias cognitivas, comunicativas y creativas en los participantes a través de experiencias pedagógicas y visitas guiadas en los distintos espacios de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero fomentando la reflexión, la curiosidad, el pensamiento crítico y el gusto por la lectura, la ciencia y la cultura".

Descripción del documento: *relata cómo se implementa la estrategia de Visitas Guiadas, concebida como una experiencia académica, pedagógica y didáctica orientada a fortalecer los vínculos entre la comunidad educativa y la biblioteca pública. Esta iniciativa promueve el acceso libre y equitativo al conocimiento, favoreciendo la articulación entre los procesos escolares y extracurriculares, mediante actividades que integran la Lectura, la Ciencia, el Arte y la Cultura. Desde una perspectiva pedagógica.*

Las visitas guiadas buscan despertar la curiosidad, el pensamiento crítico y la creatividad, facilitando aprendizajes significativos a través de la observación, la experimentación y el diálogo.

En su dimensión didáctica, la estrategia incorpora metodologías participativas que vinculan el juego, la exploración, la reflexión, permitiendo que los niños, niñas y jóvenes se apropien de los saberes de manera activa y vivencial.

De esta forma, la Biblioteca se consolida como un espacio académico y cultural de formación integral, abierto a la comunidad, que contribuye al desarrollo cognitivo, emocional, afectivo, y social de los estudiantes.

Producto No. 2.2
En coordinación con la Secretaria de educación, se generará el contenido editorial de la revista "Maestr@s", con base en las especificaciones técnicas definidas por la entidad, así mismo, se llevará a cabo la impresión de 500 ejemplares, cuya finalidad será difundir las experiencias significativas, investigaciones, reflexiones pedagógicas y producciones intelectuales de los maestros de la región.

El desarrollo de esta actividad se realizo de la siguiente manera
1. Reunión con el comité estructurador para el diseño y el contenido de la revista
2. aprobación por parte de la Secretaria de educación
3. Impresión de 500 ejemplares

Objetivo difundir las experiencias significativas, investigaciones, reflexiones pedagógicas y producciones intelectuales de los maestros y maestras de la región.

AVANCES CONTRAPARTIDA

Producto No. 1.1
Proporcionar (4) bloques por (4) horas en los auditorios de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero para la realización de reuniones programadas por la Secretaria de Educación Departamental, así: Dos (2) veces por bloque de 4 horas el Auditorio Diego Garcés Giraldo y el Auditorio Jorge Isaacs.

Desarrollo de la actividad:
Se han realizado un total de cuatro (4) préstamos de ocho (8) horas en el Auditorio Diego Garcés Giraldo y ocho (8) en el Auditorio Jorge Isaacs
Estos préstamos de espacios se llevaron a cabo entre el 17 de octubre y 27 de octubre de 2025. Como se detalla a continuación.

Item	FECHA	ESPACIO	NOMBRE LA REUNIÓN O EVENTO	CANTIDAD
1	27/10/2025	AUDITORIO JORGE ISAACS	8:00 am - 4:30 pm	2 Bloques x 4 horas
2	17/10/2025	AUDITORIO DIEGO GARCES GIRALDO	2:00 pm – 5:00 pm	1 Bloques x 3 horas
3	18/10/2025	AUDITORIO DIEGO GARCES GIRALDO	8:00 am – 2:00 pm	1 Bloques x 6 horas

Producto No. 2.1

2.1. Proporcionar cinco (5) espacios para promocionar Autores/Escritores Vallecaucanos en el marco del Festival Internacional de Literatura Oiga Mire Lea 2025 pertenecientes a instituciones educativas del Valle del Cauca.

Proceso de Planeación:

Para el cumplimiento del producto 2.1 de la contrapartida, se realizó una mesa de trabajo con la Dra. Ana Milena Sánchez Ortiz y el Dr. Fernando Forero donde se presentaron varias propuestas para la participación en el Festival Internacional de Literatura Oiga Mire Lea 2025, y posteriormente vía telefónica y chat de WhatsApp, se fueron concretando a los participantes, los temas, los espacios y horarios.

Desarrollo de la actividad:

Se proporcionaron los **cinco (5)** en el marco del Festival Internacional de Literatura Oiga Mire Lea 2025, donde docentes, estudiantes y padres de familia de Cali, Yotoco, Pradera, Cartago y Caicedonia, participaron de conversatorios, talleres y lanzamientos de libros, entre el 12 y 14 de septiembre de 2025. Como se detalla a continuación.

Item	FECHA	ACTIVIDAD	MODERADOR	IE PARTICIPANTE Y MUNICIPIO
1	12/09/2025	EL PILEO ZAWADSKINO	MAG ANDREA MAYORGA RESTREPO	IE ALFONSO ZAWADSKY-YOTOCO
2	12/09/2025	LECTURA DE POESIA Y ENSAYO	PROF ALBERTO URAN	IE ALFONSO ZAWADSKY - YOTOCO
3	12/09/2025	LAS EMOCIONES TIENEN COLOR: TALLER DE GESTION DE LAS EMOCIONES EN LOS NIÑOS	PROFESORA ELVIA BRAVO	IE ATENEO - PRADERA
4	12/09/2025	PRESENTACION DE EL AGUIJON DE LA ABEJA DE FERNANDO LOPEZ	DOCENTE FERNANDO LOPEZ	IE ACADEMICO-CARTAGO
5	13/09/2025	CONFERENCIA: IDEAS PARA INCENTIVAR LECTURA Y LA ESCRITURA EN NIÑOS DE PRIMARIA	JUAN DE DIOS GONZALEZ	IE LA CONSOLITA-CAICEDONIA

Producto No. 2.2

2.2. Proporcionar el uso de 5 parqueaderos durante la vigencia del Convenio.

Desarrollo de la actividad:

Se proporcionaron los **cinco (5)** parqueaderos en el marco de las obligaciones como contrapartida del Convenio interadministrativo, donde se autorizó mediante oficio número 120.11.01.658 a la Empresa DE Seguridad y Vigilancia Privada SERVIGPODER LTDA, disponer los parqueaderos del 16 al 20 para uso exclusivo de la Secretaria de Educación Departamental.

INFORME ADMINISTRATIVO

1. Al revisar la plataforma SECOP II, se puede observar que se encuentran publicados los documentos que hacen parte del proceso contractual 2025, están actualizados y cumplen con la normativa aplicable.
2. En la Plataforma SECOP II, se verifica que se cuenta con el acta de aprobación de garantías expedida por la Secretaría de Educación Departamental. (Póliza de cumplimiento y seguro de responsabilidad civil extracontractual).

3. A continuación, se presentan las Pólizas de Seguros suscritas con ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA

I. GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO, PAGO DE SALARIOS PRESTACIONES E IND. LABORALES Y CALIDAD

COMPAÑÍA: ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA NIT. 860.524.654 – 6
GARANTIA NÚMERO: 420-74-994000047936
ANEXO NÚMERO: 0
VALOR TOTAL ASEGURADO: $151.168.261,50
FECHA: 12 de septiembre de 2025

AMPARO: CUMPLIMIENTO
VALOR ASEGURADO: $67.185.894
VIGENCIA: Desde el 01/09/2025 hasta el 15/06/2026

AMPARO: PAGO DE SALARIOS. PRESTACIONES SOCIALES
VALOR ASEGURADO: $ 16.796.473
VIGENCIA: Desde 01/09/2025 hasta el 15/12/2028

AMPARO: CALIDAD DEL SERVICIO
VALOR ASEGURADO: $67.185.894
VIGENCIA: Desde 01/09/2025 hasta el 15/06/2026

II. GARANTÍA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

COMPAÑÍA: ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA NIT. 860.524.654 – 6
GARANTIA NÚMERO: 420 74 994000012737
ANEXO NÚMERO: 0
FECHA: 12 de septiembre de 2025
VALOR ASEGURADO: $ 284.700.000
VIGENCIA: Desde el 11/09/2025 hasta el 15/12/2025

4. Se verifica que el contratista aporta certificado de seguridad social y aportes parafiscales firmados por el revisor fiscal y representante legal, con fecha 05 de diciembre de 2025.

Describir los antecedentes del convenio a la fecha de cada pago:
El día 11 DE SEPTIEMBRE DE 2025, se firmó el convenio cuyo objeto es "Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros con el fin de consolidar y fortalecer los procesos pedagógicos y culturales que contribuyan al desarrollo integral de la comunidad educativa en el Departamento del Valle del Cauca." el valor del presente convenio es por la suma de TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS MCTE ($335.929.470) pesos M/CTE incluidos todos los impuestos,

tasas, contribuciones, y costos directos e indirectos relacionado. Aportes que se realizan de la siguiente forma:

A) APORTE A CARGO DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA – SECRETARÍA DE EDUCACIÓN: La suma de TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (300.000.000)

B) APORTE DE LA BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO: Por la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS MCTE ($35.929.470), contrapartida en especie.

1. El día 12 de septiembre de 2025 una vez perfeccionado el convenio y cumplidos a satisfacción los requisitos de ejecución de conformidad con el artículo 41 de la Ley 80 de 1993, se da inicio al convenio número **1.210.18-02-12154** como se observa en el print emitido a traves del aplicativo SECOP II.
2. Que la Secretaría de Educación Departamental, cuenta con el certificado de Disponibilidad Presupuestal No 3500010196 del 13 de junio de 2025:

CDP No. 3500010196 del 13/06/2025

Item: 1 Valor: 15.000.000 COP
Apropiación Presupuestal: 121000/1105/2-320202009/3632001010010000/PI36-102641/1/1/01/01: ICLD/SRIA EDUCACION/Servicios para la o/Fomento a la Cultura, el/Realizar reuniones d
Proyecto: PI36-102641 FORTALECIMIENTO EN LA PLANIFICACION DE EVENTOS PEDAGOGICOS Y CULTURALES DE LOS PROCESOS DUCATIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Elemento PEP: PI36-102641/1/1/01/01
Realizar reuniones de la coordinación pecagógica para el desarrollo de actividades de planeación pedagógica, académica y culturales.
Posición Presupuestaria: 2-320202009
Servicios para la comunidad, sociales y personales
Cuenta Mayor: 5501060183

Item: 2 Valor: 135.000.000 COP
Apropiación Presupuestal: 121000/1105/2-320202009/3632001010010000/PI36-102641/1/1/01/02: ICLD/SRIA EDUCACION/Servicios para la o/Fomento a la Cultura, el/Realizar eventos ped
Proyecto: PI36-102641 FORTALECIMIENTO EN LA PLANIFICACION DE EVENTOS PEDAGOGICOS Y CULTURALES DE LOS PROCESOS EDUCATIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Elemento PEP: PI36-102641/1/1/01/02
Rrealizar eventos pedagógicos y culturales en el marco del mejoramiento institucional.
Posición Presupuestaria: 2-320202009
Servicios para la comunidad, sociales y personales Cuenta Mayor: 5501060183

Item: 3 Valor: 135.000.000 COP
Apropiación Presupuestal: 121000/1105/2-320202009/3632001010010000/PI36-102641/1/2101/01: ICLD/SRIA EDUCACION/Servicios para la cof/Fomento a la Cultura, el/Contar con herramien
Proyecto: PI36-102641 FORTALECIMIENTO EN LA PLANIFICACION DE EVENTOS PEDAGOGICOS Y CULTURALES DE LOS PROCESOS EDUCATIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Elemento PEP: PI36-102641/1/2/01/01
Contar con herramientas tecnológicas y de conectividad para la Realización de documentos de planeación pedagógica
Posición Presupuestaria: 2-320202009
Servicios para la comunidad, sociales y personales
Cuenta Mayor: 5501060183

Item: 4 Valor: 15.000.000 COP
Apropiación Presupuestal: 121000/1105/2-320202009/3632001010010000/PI36-102641/1/2/01102: ICLD/SRIA EDUCACION/Servicios para la co/Fomento a la Cultura, el/Utilizar las herram
Proyecto: PI36-102641 FORTALECIMIENTO EN LA PLANIFICACION DE EVENTOS PEDAGOGICOS Y CULTURALES DE LOS PROCESOS EDUCATIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Elemento PEP: PI36-102641/I/2/01/02
Utilizar las herramientas tecnológicas y de comunicación en la realización de documentos con lineamientos técnicos
Posición Presupuestaria: 2-320202009
Servicios para la comunidad, sociales y personales
Cuenta Mayor: 5501060183

Valor: TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE $ 300.000.000

3. El día 20 de octubre de 2025, se firmó el Otro si no. **1.210.18-02-12154-1,** cual se aclara que el número identificación de la BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO NIT 890399039– 9 y modifica la cláusula quinta del convenio.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONVENIO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del convenio	$300.000.000
Valor Adiciones	$0
Reajustes	$0
Actualización de precios	$0
Valor Total del Convenio	$300.000.000
Valor pagado	$90.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$210.000.000
Valor total ejecutado	$300.000.000
Valor saldo por ejecutar	$0
Intereses moratorios	0

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha**	**Valor**	**Observaciones**
PRIMER DESEMBOLSO	NOV	**$90.000.000**	**PAGADO**

El presente convenio tiene un valor TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS MCTE ($335.929.470) pesos M/CTE incluidos todos los impuestos, tasas, contribuciones, y costos directos e indirectos relacionado. Aportes que se realizan de la siguiente forma:
APORTE A CARGO DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA – SECRETARÍA DE EDUCACIÓN: La suma de TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (300.000.000)

APORTE DE LA BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO: Por la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS MCTE ($35.929.470), contrapartida en especie.

Se autoriza el tercer desembolso por un valor de $90.000.000 NOVENTA MILLONES DE PESOS MCTE.

INFORME SEGUIMIENTO
El equipo de supervisión ha verificado que el presente convenio cuenta con cuenta con el certificado de Disponibilidad Presupuestal No 3500010196 del 13 de junio de 2025 y Registro Presupuestal de Compromiso No. 4500040108 del 12.09.2025 Una vez verificados los compromisos contractuales, garantizan la entrega del tercer pago por valor de $90.000.000 NOVENTA MILLONES DE PESOS MCTE. Para "Aunar esfuerzos administrativos, técnicos y financieros con el fin de consolidar y fortalecer los procesos pedagógicos y culturales que contribuyan al desarrollo integral de la comunidad educativa en el Departamento del Valle del Cauca." el valor del presente convenio es por la suma de TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS VEINTINUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS MCTE ($335.929.470)

pesos M/CTE una vez cumplidos los requisitos de la Cláusula Cuarta del Convenio No. **1.210.18-02-12154** del 11 de septiembre de 2025, FORMA DE DESEMBOLSO:
TERCER DESEMBOLSO: Un tercer desembolso por valor de: NOVENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 90.000.000), equivalente al 30% del valor del contrato, una vez se verifique ejecución del 100% de las actividades pactadas, previa aprobación del supervisor y soportadas en los respectivos informes de ejecución del contrato.

- Programación PAC corresponde a los siguientes valores:

$90.000.000 SEPTIEMBRE
$120.000.000 OCTUBRE
$90.000.000 NOVIEMBRE

BALANCE PRESUPUESTAL		
PLANEACIÓN DE PAGOS	**PROGRAMADO**	**EJECUTADO**
1- DESEMBOLSO	$90.000.000	$90.000.000
2- DESEMBOLSO	$120.000.000	$120.000.000
3- DESEMBOLSO	$90.000.000	$90.000.000
VALOR TOTAL	**$300.000.000**	**$300.000.000**

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Primer Informe Supervisión	**$90.000.000**	**$90.000.000**
Entregable 2: Segundo Informe Supervisión	**$120.000.000**	**$210.000.000**
Entregable 3: Tercer Informe Supervisión	**$90.000.000**	**$300.000.**

INFORME JURIDICO

Los documentos aportados por el contratista se ajustan a los requerimientos de Ley, de conformidad con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Se verifica la presentación del certificado sobre pago de aportes parafiscales y seguridad social con fecha del 5 de diciembre de 2025, donde consta que la BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCES BORRERO con Nit. 890399039– 9, ha venido realizando el pago oportuno de los aportes por conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, durante los últimos seis (6) meses calendarios exigibles a la fecha de la certificación. Lo anterior, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la LEY 789 de 2002

La certificación está firmada por Fernando Alberto Tamayo Ovalle como director General de la BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCES BORRERO

Se anexa:
Certificación de pago parafiscales de 05 de diciembre de 2025.

INFORME SOBRE SANCIONES

A la fecha de elaboración del informe, el contratista no ha presentado sanciones, multas y/o incumplimientos.

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Conforme la cláusula VIGESIMA TERCERA, este convenio está sujeto a la veeduría ciudadana.
Para lo cual el contrato está publicado en la página del SECOP II mediante el siguiente link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.42102676&isFromPublicArea=True&isModal=False

Fecha de la próxima reunión **de** **Diciembre** **de** **2025**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (09) Nueve días del mes de diciembre de 2025

ANA MILENA ORTIZ SANCHEZ
C.C. 31853704
SUPERVISORA

EQUIPO APOYO A LA SUPERVISION

JULY CAROLINA OVIEDO
Apoyo a ~~la su~~pervisión

FERNANDO FORERO CRUZ
Apoyo a la supervisión

ANA MARIA MARTINEZ SOLANILLA
Apoyo a la supervisión

JOSE IGNACIO CHAVEZ
Apoyo a la supervisión