CONTRATO NÚMERO: 1.420.19.13-16775 **FECHA:** 11 de noviembre de 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE PAZ TERRITORIAL Y RECONCILIACIÓN.

CONTRATISTA: DANIELA RODRIGUEZ RAMIREZ

VALOR TOTAL CONTRATO: DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE $10.000.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): 6400001196

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600094697

PLAZO: 13 de noviembre de 2025 y hasta el 31 de diciembre de 2025.

SUPERVISOR: NATALIA BELALCÁZAR ZAPATA

OBJETO:

PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE PAZ TERRITORIAL Y RECONCILIACIÓN EN EL MARCO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO SOCIAL A TRAVÉS DEL ACOMPAÑAMIENTO A PROCESOS SOCIO-COMUNITARIOS JUVENILES CONSTRUCTORES DE PAZ URBANA Y RURAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos **NATALIA BELALCÁZAR ZAPATA**, identificada con cédula de ciudadanía número **1.144.083.334**, actuando como **SUPERVISOR(A)**, y **DANIELA RODRIGUEZ RAMIREZ** portadora de la cédula de ciudadanía **1144064394**, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARÍA DE PAZ TERRITORIAL DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA, con el objetivo de suscribir el ACTA FINAL de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Brindar acompañamiento técnico y metodológico, presencial y/o virtual a las organizaciones socio comunitarias juveniles.
2. Gestionar y ejecutar las acciones estratégicas que le sean asignadas en el marco del objeto

contractual, articulando esfuerzos con actores institucionales y actores socio comunitarios involucrados en la construcción de paz en el departamento del Valle del Cauca.
3. Asistir a las reuniones, mesas de trabajo y comités técnicos cuando sea requerida.
4. Apoyar a los líderes de proceso en la implementación del Modelo integrado de Planeación y Gestión (MIPG) del Departamento del Valle del Cauca.
5. Las demás obligaciones requeridas para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió en su totalidad con todas las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.

1. Brindar acompañamiento técnico y metodológico, presencial y/o virtual a las organizaciones socio comunitarias juveniles.

- La contratista brindó apoyo en las jornadas de acompañamiento a las organizaciones vinculadas al proyecto, realizando el seguimiento técnico y metodológico a los planes de trabajo establecidos. Asimismo, diligenció la matriz de caracterización departamental relacionada con la oferta de cuidado correspondiente al proyecto.

2. Gestionar y ejecutar las acciones estratégicas que le sean asignadas en el marco del objeto contractual, articulando esfuerzos con actores institucionales y actores socio comunitarios involucrados en la construcción de paz en el departamento del Valle del Cauca.

- La contratista participó del espacio "La Juventud Propone: Diálogos para la Construcción de Paz en Buenaventura", contribuyendo así al desarrollo de las acciones territoriales definidas en el proyecto departamental. De igual manera, acompañó el taller de construcción de memoria con las mujeres del Macro Caso 11 en Tuluá, apoyando el fortalecimiento de los procesos comunitarios vinculados al proyecto

- La contratista desarrolló el informe final cuantitativo de la caracterización, asegurando que se atendieran los lineamientos técnicos establecidos y que la información recopilada en el territorio fuera consolidada de manera rigurosa. Asimismo, realizó el informe final cualitativo, en el cual integró los análisis, hallazgos y reflexiones construidas colectivamente a lo largo del proceso, garantizando que los resultados representaran fielmente las dinámicas, necesidades y aportes de las comunidades participantes.

3. Asistir a las reuniones, mesas de trabajo y comités técnicos cuando sea requerida.

- La contratista participó en espacios clave para el avance del proyecto. Asistió a sesiones de

articulación interinstitucional con GIZ, enfocadas en la apropiación del enfoque de deporte para el desarrollo, lo que permitió fortalecer las capacidades metodológicas requeridas para la implementación. También tomó parte en el undécimo Comité Departamental de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia, así como en el Comité Técnico, dando cumplimiento a los compromisos institucionales establecidos.

- Durante el mes, la contratista acompañó las reuniones internas de equipo orientadas al seguimiento técnico y administrativo de las acciones del proyecto. Igualmente, participó en el taller piloto virtual de Fotografía y Video dirigido a jóvenes, contribuyendo al fortalecimiento de las competencias socioeducativas contempladas dentro de la estrategia.

4. Apoyar a los líderes de proceso en la implementación del Modelo integrado de Planeación y Gestión (MIPG) del Departamento del Valle del Cauca.

- La contratista apoyó la implementación de la Política MIPG de Gestión Documental en el proceso
  M6P2, con la elaboración de actas de reunión en formato y de informes ejecutivos
  en formato, para el expediente 1.420.83.26 Informes de gestión Programas de Construcción de Paz, Reconciliación, Convivencia, Verdad, Memoria histórica y Derechos Humanos , de acuerdo con los lineamientos del Programa de Gestión
  Documental del departamento del Valle del Cauca

5. Las demás obligaciones requeridas para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

- La contratista participó en el Encuentro Territorial de Juventudes – Laboratorio de Saberes, fortaleciendo el componente juvenil requerido por el proyecto.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$10.000.000
Valor ejecutado:	$10.000.000
Valor no ejecutado:	$ _____
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$10.000.000
Anticipo:	$_____
Amortización anticipo:	$_____
Pago anticipado:	$_____
Pagos parciales del C1 al C1:	$5.000.000
Interés moratorio:	$_____
Total pagado:	$5.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$5.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$_____

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 15 días del mes de diciembre de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

NATALIA BELALCÁZAR ZAPATA
C.C. 1144083334
Profesional Universitaria
SUPERVISOR(A)

DANIELA RODRIGUEZ RAMIREZ
Cargo: Contratista
Teléfono: 3045841748
Cédula de Ciudadanía No: 1144064394