PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7481760 de 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Regional Valle
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO Y AÑO.	**CO1.PCCNTR.7481760 de 2025.**
OBJETO	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la coordinación nacional de emprendimiento, e instrucciones de la regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la regional servicio de asesoría técnica para el emprendimiento.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	13/02/2025
FECHA DE INICIO	17/02/2025
PLAZO INICIAL	Diez (10) meses y seis (6) días
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	23/12/2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Eider Durlen Cardona Torres
CC	1.058.843.822

LUGAR DE EJECUCIÓN	Centro Latinoamericano de Especies Menores y sitios acordados con el Supervisor según las necesidades.
VALOR INICIAL	$51.129.667
FORMA DE PAGO	Primer pago ($3.419.500) y último pago ($3.745.167) diferentes y 9 pagos iguales ($4.885.000)
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	1525
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	32425
VALOR FINAL DEL CONTRATO	$51.129.667
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	23/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	"No aplica"
VALOR TOTAL PAGADO	$51.129.667
VALOR TOTAL EJECUTADO	$51.129.667
SUPERVISOR	Jorge Iván Noguera Jiménez

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

OBLIGACIONES	**¿CUMPLIÓ?** [Seleccione: **SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]**	**PRODUCTO O EVIDENCIA** [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento	SI	Informes de gestión entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP II.
2. Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	SI	realizó las orientaciones correspondientes al cumplimiento de las metas, informes entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP II.

3. Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	SI	Realizó las orientaciones correspondientes al cumplimiento de las metas, informes entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP II y en plataforma SIGE
4. Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	SI	Realizó los planes de negocio correspondientes al cumplimiento de las metas, informes entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP II en plataforma SIGE
5. Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa	SI	Acompañó los emprendedores asignados en el periodo, informes entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP II en plataforma SIGE.
6. Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	SI	Acompañó las empresas puestas en marcha asignadas en el periodo, informes entregados cada mes cargados a la plataforma SECOP y en plataforma SIGE
7. Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	SI	Acompañó los emprendedores asignados en el periodo, informes entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP en plataforma SIGE
8. Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecno parques.	SI	Acompañó los emprendedores asignados en el periodo, informes entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP en plataforma SIGE

9. Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del SICentro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	SI	Participó de los eventos programados en el periodo, informes entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP
10. Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual	SI	Participó de los eventos de transferencia, foros y seminarios programados por la regional o la dirección nacional, informes entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP
11. Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	SI	Promovió el diligenciamiento de la encuesta
12. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	SI	Registró toda la información en las plataformas como SIGE y Fondo emprender de lo realizado en el periodo
13. Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	SI	Cumplió con las evidencias
14. Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	SI	Participó de los eventos programados en el periodo, informes entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP ll.

15. Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	SI	Realizó alianzas con alcaldías para gestión de convenios de adhesión fondo emprender, informes entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP II.
16. Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado.	SI	Cumplió con los indicadores mensualmente informes entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP II.
17. Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.	SI	Realizó los informes mensualmente con las actividades realizadas y fueron entregados cada mes cargado a la plataforma SECOP II.

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S. A		
NRO. DE PÓLIZA	45-46-101029744		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	15/02/2025		
FECHA APROBACIÓN	21/02/2025		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	17/02/2025	30/04/2026	$ 5,112,966.70

3.2 Cumplimiento del objeto

Durante la ejecución del contrato, la persona contratada dio cumplimiento a cada una de las obligaciones contractuales, brindando acompañamiento a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial del SENA y apoyando la gestión de proyectos especiales de emprendimiento. Su labor contribuyó de manera significativa al cumplimiento de los indicadores propuestos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento. Asimismo, no se registraron procesos de imposición de multas ni declaratorias de incumplimiento.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

No aplica

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión Jorge Iván Noguera Jiménez el 18 de mes febrero de 2025

3.7 Liquidación del contrato

El presente contrato no se liquidará, de conformidad con lo establecido en el Artículo 217 del Decreto 019 de 2012 que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, a menos que exista una terminación anormal del mismo.

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a: **1)** Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación. **2)** Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato. **3)** Prestar la mayor colaboración necesaria para la

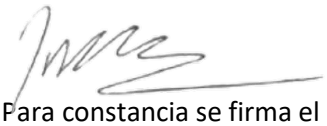
correcta ejecución del objeto contratado. **4)** Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato. **5)** Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. **6)** Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015. **7)** Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde a la naturaleza del contrato. **8)** Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato. **9)** Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012. **10)** Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012. **11)** Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental. **12)** Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato. **13)** Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP. **14)** Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA. **15)** Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del contrato	$51.129.667
Adiciones o disminuciones del contrato	$ 0,00
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final del contrato	$51.129.667
Valor ejecutado	$51.129.667
Valor pagado	$51.129.667
Valor por pagar	$ 0,00
Valor a liberar	$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, No se requiere hacer liquidación del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.



Para constancia se firma el
23 de diciembre de 2025

JORGE IVÁN NOGUERA JIMÉNEZ

Subdirector(e) Centro Latinoamericano de Especies Menores

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7481760 de 2025

Anexos:

- Certificado de desembolsos.
- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social

PAGOSIMPLE | Pago a las Administradoras

Fecha Creación Reporte: 2025-12-30, 02:28:48 PM **Tipo Planilla:** I: Planilla independientes **Número Planilla:** 1077889005

Periodo Cotización: diciembre de 2025

Periodo Servicio: diciembre de 2025

PAGADO 29/12/2025

Datos del Aportante

Razón Social	EIDER DURLEN CARDONA TORRES		
Documento	CC1058843822	**Dirección**	CALLE 24 A 16 28
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3162896135
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	TULUA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	

Detalle de los Pagos por Administradora

Nit	Código	Nombre Administradora	Afiliados	Valor Sin Mora	Valor Mora	Total Pagado
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 239.900	$ 0	$ 239.900
N860011153	14-23	POSITIVA DE SEGUROS	1	$ 7.900	$ 0	$ 7.900
N800251440	EPS005	EPS SANITAS	1	$ 187.400	$ 0	$ 187.400
Total Pagado				$ 435.200	$ 0	$ 435.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!