Sincelejo, sucre enero de 2026

Doctor
**DANIEL ENRIQUE VERGARA ALBIS**
**CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO**
**PRESIDENTE**

**REF: PROPUESTA DE PRESTACION DE SERVICIOS**

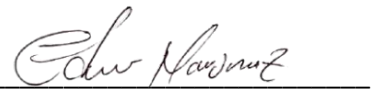
APRECIADO DOCTOR

me permito presentar propuesta para hacer parte del equipo de trabajo del concejo municipal de Sincelejo, y a su vez manifiesto mi aceptación, compromiso y responsabilidad para apoyar AL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO

así mismo manifiesto lo siguiente

1. que me afiliare al sistema general de riesgos laborales una vez suscriba el contrato
2. que no me encuentro inmerso en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad consagradas en los art. 8 y 9 de la ley 80 de 1993 para celebrar contratos con el estado

Atentamente



**Edwar Enrique Manjarrez Manjarrez**
**CC: 1102840432** expedida en Sincelejo

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) | NOMBRES |
|---|---|---|
| MANJARREZ | MANJARREZ | EDWAR ENRIQUE |

| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | GENERO | NACIONALIDAD | PAÍS |
|---|---|---|---|
| C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No 1102840432 | F ( ) M (X) NB ( ) | COL. (X) EXTRANJERO ( ) | COLOMBIA |

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NÚMERO 1102840432 D.M. 11

| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO | | DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FECHA | DIA 29 MES 06 AÑO 1991 | CR 1I CALLE 16A-33 | | | |
| PAÍS | COLOMBIA | PAÍS | COLOMBIA | DEPTO | SUCRE |
| DEPTO | SUCRE | MUNICIPIO | SINCELEJO | | |
| MUNICIPIO | OVEJAS | TELÉFONO | | EMAIL | dwarlamente1991@gmail.com |

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

***EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA***

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

| EDUCACIÓN BÁSICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO | BASICA SECUNDARIA | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | | MEDIA | | FECHA DE GRADO | | | |
| 1° | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 8° | 9° | 10° | 11° | MES | 11 | AÑO | 2009 |
| | | | | | | | | | | X | | | | |

***EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)***

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

**TC** (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

**ES** (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACIÓN | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| PREGRADO | 2 | X | | TECNOLOGIA EN GESTION ADMINISTRATIVA | 06 | 2017 | |

## 3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

***EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO***

*DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:*

**INF** (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

| *IDIOMA* | *LO HABLA* | | | *LO LEE* | | | *LO ESCRIBE* | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *R* | *B* | *MB* | *R* | *B* | *MB* | *R* | *B* | *MB* |
| | | | | | | | | | |

## 5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CONCEJO DE SINCELEJO | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SUCRE | *MUNICIPIO*<br>SINCELEJO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>6052788706 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 10 | *Año* 2025 | *Día* | 31 | *Mes* | 12 | *Año* | 2025 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>720 DIGITACION | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE DIGITACION | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 20 22 25 centro de sincelejo | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CONCEJO DE SINCELEJO | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SUCRE | *MUNICIPIO*<br>SINCELEJO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 10 | *Mes* | 02 | *Año* 2025 | *Día* | 09 | *Mes* | 09 | *Año* | 2025 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>0257 DIGITADOR | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE DIGITACION | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 20 22 null centro de sincelejo | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CONCEJO DE SINCELEJO | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SUCRE | *MUNICIPIO*<br>SINCELEJO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 10 | *Mes* | 07 | *Año* | 2024 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2024 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>050 AUXILIAR ADMINISTRATIVO | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE DIGITACION | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 20 22 null 25 | | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CONCEJO DE SINCELEJO | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SUCRE | *MUNICIPIO*<br>SINCELEJO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>2788706 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 09 | *Mes* | 01 | *Año* | 2024 | *Día* | 08 | *Mes* | 07 | *Año* | 2024 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>720 DIGITACION | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE DIGITACION | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 20 22N 25 | | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CONCEJO DE SINCELEJO | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SUCRE | *MUNICIPIO*<br>SINCELEJO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>2788706 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 08 | *Mes* | 05 | *Año* | 2023 | *Día* | 30 | *Mes* | 12 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>0257 DIGITADOR | *DEPENDENCIA*<br>ADMINISTRACION Y REDACCION | | | | | *DIRECCIÓN*<br>AVENIDA 20 22 25 | | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CONCEJO DE SINCELEJO | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SUCRE | *MUNICIPIO*<br>SINCELEJO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>3135845180 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 03 | *Año* | 2023 | *Día* | 30 | *Mes* | 04 | *Año* | 2023 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASISTENTE ADMINISTRATIVA | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE DIGITACION | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CARRERA 20 22 25 centro | | | | | | |

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CONCEJO DE SINCELEJO | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SUCRE | *MUNICIPIO*<br>SINCELEJO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | | |
| | *Día* | 03 | *Mes* | 10 | *Año* | 2022 | *Día* | 03 | *Mes* | 12 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>ASISTENTE ADMINISTRATIVA | *DEPENDENCIA*<br>AREA DIGITALIZACION | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CRA 10 C # 25 D 35 | | | | | | |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>CONCEJO DE SINCELEJO | | | *PÚBLICA*<br>X | *PRIVADA* | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SUCRE | *MUNICIPIO*<br>SINCELEJO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS*<br>0352788706 | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 28 | *Mes* | 06 | *Año* 2022 | *Día* | 13 | *Mes* | 09 | *Año* | 2022 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>REQUIERE CORRECION | *DEPENDENCIA*<br>AREA DE REDACCION | | | | | *DIRECCIÓN*<br>CRA 10 C # 25 D 35 | | | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | | | | | |
| *EMPRESA O ENTIDAD*<br>clinica de varices | | | *PÚBLICA* | *PRIVADA*<br>X | *PAÍS*<br>COLOMBIA | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO*<br>SUCRE | *MUNICIPIO*<br>SINCELEJO | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día* | 01 | *Mes* | 12 | *Año* 2017 | *Día* | 31 | *Mes* | 05 | *Año* | 2018 |
| *CARGO O CONTRATO ACTUAL*<br>AASISTENTE ADMINISTRATIVO | *DEPENDENCIA*<br>ADMI-ASISTENCIAL | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |

## 6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

| *EXPERIENCIAS DEL DOCENTE* | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *INSTITUCIÓN EDUCATIVA* | | | *PÚBLICA* | *PRIVADA* | *PAÍS* | | | | | | |
| *DEPARTAMENTO* | *MUNICIPIO* | | | | | *CORREO ELECTRÓNICO* | | | | | |
| *TELÉFONOS* | *FECHA DE INGRESO* | | | | | *FECHA DE RETIRO* | | | | | |
| | *Día:* | | *Mes:* | | *Año:* | *Día:* | | *Mes:* | | *Año:* | |
| *AREA DE CONOCIMIENTO* | *NIVEL EDUCATIVO* | | | | | *DIRECCIÓN* | | | | | |

## 7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

| OCUPACIÓN | TIEMPO DE EXPERIENCIA | |
|---|---|---|
| | AÑOS | MESES |
| SERVIDOR PÚBLICO | 3 | 0 |
| EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO | 0 | 6 |
| TRABAJADOR INDEPENDIENTE | 0 | 0 |
| EXPERIENCIA DOCENTE | 0 | 0 |

FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**8** **FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Ciudad y fecha de diligenciamiento* Sincelejo, enero 2026

*FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA*

**9** **OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

*Ciudad y fecha*

*NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS*



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.102.840.432

MANJARREZ MANJARREZ

APELLIDOS

EDWAR ENRIQUE

NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 29-JUN-1991

OVEJAS
(SUCRE)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.67
ESTATURA

O+
G.S. RH

M
SEXO

06-JUL-2009 SINCELEJO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

P-2800100-00172891-M-1102840432-20090826 0015414014A 1 26718313

**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**
**EJÉRCITO NACIONAL**

**DIRECCIÓN DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL RESERVAS**



Republica De Colombia
Ministerio De Defensa
Fuerzas Militares
Ejercito Nacional

**EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ**
**C.C. 1102840432**

Fecha de Exp.
**22/06/2022**

Distrito Militar
**011**

Tarjeta Militar
**2da Clase**

Fecha de la constancia
**22/06/2022**

Código de verificación
**1655948962**

Pertenece a la reserva de

| Fecha de 1era línea | Fecha de 2da línea | Fecha de 3da línea |
|---|---|---|
| **2021** | **2031** | **2041** |

Este documento es obligatorio presentarlo para todos los actos públicos y privados determinados por la ley 1861/2017 y demás leyes que lo modifiquen o adicionen

**FÉ EN LA CAUSA**

**'PATRIA, HONOR, LEALTAD'**

DIRECCIÓN DE RECLUTAMIENTO DEL EJÉRCITO

Cra. 11 B No. 104ª-64 Bogotá D.C- Colombia.
CallCenter: (601) 7448438 Ext 100-101-102-103-104-105-106-107-109
Horario de atención de Lunes a Viernes de 7:00 AM - 5:00 PM

**REPUBLICA DE COLOMBIA**
**Ministerio de Educación Nacional**

**DEPARTAMENTO DE SUCRE**
**Y en su nombre**

# LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DULCE NOMBRE DE JESÚS

**Confiere a:**

# EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ

**C.C.Nº1.102'840.432 de Sincelejo**

**El título de**

# BACHILLER ACADÉMICO

**Por haber cursado y aprobado satisfactoriamente los estudios correspondientes a los grados 10º y 11º - Ciclo V – áreas avanzadas de interés, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución Nº9417 de fecha 3 de Julio de 1986 y el Decreto 3011 de 1997 del Programa Nacional de Alfabetización y Educación Básica y Media de Jóvenes y Adultos que promueve el Ministerio de Educación Nacional en convenio con CAFAM.**

***Dado en Sincelejo, a los 14 días del mes de Noviembre de 2009***

**YOLANDA FLOREZ DURAN**
**Rectora**

**NOHEMI LOPEZ MAHECHA**
**Secretaria General**

Scanned by TapScanner

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que*

## EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ

*Con Cedula de Ciudadania No. 1.102.840.432*

*Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral*
*y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el*

## Título de

## TÉCNICO EN

## ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Sincelejo,*
*a los veintiseis (26) días del mes de junio de dos mil dieciocho (2018)*

Firmado Digitalmente por
MARCO EUGENIO GOMEZ ORDOSGOITIA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

MARCO EUGENIO GOMEZ ORDOSGOITIA
DIRECTOR REGIONAL CENTRO DE LA INNOVACION, LA TECNOLOGIA Y LOS SERVICIOS
REGIONAL SUCRE

**45949993 - 26/06/2018**
No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9542001440007CC1102840432C.

EDUTYC
www.edutyceditores.com

CERTIFICADO

# EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ

Certificado por finalización en nuestra plataforma de educación Edutyc Editores:

## Curso Básico de Excel

***Finalizado el:***

20 diciembre 2024

Esteban PedrazanCEO
Edutyc

EDUTYC

CERTIFICADO

# EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ

Certificado por finalización en nuestra plataforma de educación Edutyc Editores:

## Curso básico de Canva

*2 enero 2025*

Esteban PedrazanCEO
Edutyc

# CLÍNICA DE VARICES S.A.S.

NIT. 823.002.342-9
CRA. 22 Nº 14 - 45 · Telefax: 280 97 97 - 280 56 44 - 280 01 39 - 282 02 85
SINCELEJO - SUCRE
E-mail: sasclinicadevarices@gmail.com


Piernas sanas... ¡Si es posible!

Sincelejo, 6 de junio de 2018

CLINICA DE VARICES S.A.S.

HACE CONSTAR:

Que EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.102.840.432 de Sincelejo, realizó en esta empresa su Etapa Productiva como estudiante del SENA, dentro del programa Técnico en Apoyo en Asistencia Administrativa, durante el periodo comprendido entre el 1 de diciembre de 2017 y el 31 de mayo de 2018; desempeñándose durante este tiempo de manera eficiente y responsable.

Clarena Castillo S.

CLARENA CASTILLO SIERRA
Asistente Administrativo

CONCEJO DE SINCELEJO
SOMOS TODOS

Teléfono: (035) 278 8706
Dirección Carrera 20 # 22 - 25 Centro, Sincelejo
Correo: concejo@sincelejo.gov.co
Nit: 823000135-1

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO A SOLICITUD DE PARTE INTERESADA**

CERTIFICA QUE:

**EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ,** identificado con cédula de ciudadanía Nº 1.102.840.432 expedida en Sincelejo (Sucre), celebró con el Concejo Municipal de Sincelejo, el siguiente contrato:

| **Prestación de Servicios N°:** | **CMS-CD-PS-031-2022** |
|---|---|
| **Objeto:** Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la digitalización de las actas emanadas en las sesiones del concejo municipal de Sincelejo. | |
| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**<br>• Obrar con diligencia en los asuntos encomendados por el Despacho del presidente y de la secretaría del Concejo Municipal.<br>• Servir de apoyo auxiliar en el procesamiento de la elaboración de actas teniendo en cuenta para ello lo dispuesto en la ley 136 de 1994, el decreto 1333 de 1986, y demás normas relacionadas y concordantes.<br>• Apoyar y asistir a los funcionarios en la realización de los procesos administrativos relacionados con la elaboración de actas que se originen en desarrollo de las sesiones del concejo, tanto en plenaria de la Corporación como en las comisiones.<br>• Apoyar al Secretario General en lo relacionado al trámite y procesamiento de informes que se susciten en desarrollo de las sesiones de la Corporación.<br>• Cumplir a cabalidad el objeto del contrato y responder por las actuaciones que realice en cumplimiento del mismo.<br>• Apoyar el uso, apropiación y transferencia de conocimientos de los sistemas de información utilizados para la gestión de las actuaciones de la entidad.<br>• Apoyar en el desarrollo y el reporte de los planes de gestión y/o planes de mejoramiento de la entidad.<br>• Realizar y actualizar su información personal requerida por el Sistema de Información y Empleo Público SIGEP.<br>• Cumplir con las demás obligaciones que le señale la Corporación para el normal desarrollo y cumplimiento del objeto contractual | |
| **Duración inicial:** | Dos (02) meses |
| **Adición:** | N/A |
| **Duración total:** | Dos (02) meses |
| **Fecha de inicio:** | 03/10/2022 |
| **Fecha de terminación:** | 03/12/2022 |
| **Valor Total del Contrato:** | DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($2.400.000) |
| **Estado:** | Ejecutado a satisfacción de las partes |

Para constancia se firma el presente certificado a los doce (12) días del mes de enero de 2023.

Atentamente;

**NATALIA MARIA GUTIERREZ FERIA**
Secretaria General del Concejo Municipal de Sincelejo

CONCEJO DE SINCELEJO
SOMOS TODOS

Teléfono: (035) 278 8706
Dirección Carrera 20 # 22 - 25 Centro, Sincelejo
Correo: concejo@sincelejo.gov.co
Nit: 823000135-1

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO A SOLICITUD DE PARTE INTERESADA**

CERTIFICA QUE:

**EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ**, identificado con cédula de ciudadanía N° 1.102.840.432 expedida en Sincelejo (Sucre), celebró con el Concejo Municipal de Sincelejo, el siguiente contrato:

| **Prestación de Servicios N°:** | **CMS-CD-PS-015-2022** |
|---|---|
| **Objeto:** Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la digitalización de las actas emanadas en las sesiones del concejo municipal de Sincelejo. | |
| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**<br>• Obrar con diligencia en los asuntos encomendados por el Despacho del presidente y de la secretaría del Concejo Municipal.<br>• Servir de apoyo auxiliar en el procesamiento de la elaboración de actas teniendo en cuenta para ello lo dispuesto en la ley 136 de 1994, el decreto 1333 de 1986, y demás normas relacionadas y concordantes.<br>• Apoyar y asistir a los funcionarios en la realización de los procesos administrativos relacionados con la elaboración de actas que se originen en desarrollo de las sesiones del concejo, tanto en plenaria de la Corporación como en las comisiones.<br>• Apoyar al Secretario General en lo relacionado al trámite y procesamiento de informes que se susciten en desarrollo de las sesiones de la Corporación.<br>• Cumplir a cabalidad el objeto del contrato y responder por las actuaciones que realice en cumplimiento del mismo.<br>• Apoyar el uso, apropiación y transferencia de conocimientos de los sistemas de información utilizados para la gestión de las actuaciones de la entidad.<br>• Apoyar en el desarrollo y el reporte de los planes de gestión y/o planes de mejoramiento de la entidad.<br>• Realizar y actualizar su información personal requerida por el Sistema de Información y Empleo Público SIGEP.<br>• Cumplir con las demás obligaciones que le señale la Corporación para el normal desarrollo y cumplimiento del objeto contractual | |
| **Duración inicial:** | Dos (02) meses y quince (15) días. |
| **Adición:** | N/A |
| **Duración total:** | Dos (02) meses y quince (15) días. |
| **Fecha de inicio:** | 28/06/2022 |
| **Fecha de terminación:** | 13/09/2022 |
| **Valor Total del Contrato:** | TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000) |
| **Estado:** | Ejecutado a satisfacción de las partes |

Para constancia se firma el presente certificado a los veintiocho (28) días del mes de septiembre de 2022.

Atentamente:

**NATALIA MARIA GUTIERREZ FERIA**
Secretaria General del Concejo Municipal de Sincelejo

Scanned by TapScanner

CONCEJO DE SINCELEJO
SOMOS TODOS

Teléfono: (035) 278 8706
Dirección Carrera 20 # 22 - 25 Centro, Sincelejo
Correo: concejo@sincelejo.gov.co
Nit: 823000135-1

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO A SOLICITUD DE PARTE INTERESADA**

CERTIFICA QUE:

**EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ,** identificado con cédula de ciudadanía Nº 1.102.840.432 expedida en Sincelejo (Sucre), celebró con el Concejo Municipal de Sincelejo, el siguiente contrato:

| **Prestación de Servicios N°:** | **CMS-CD-PS-021-2023** |
|---|---|
| **Objeto:** Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la digitalización de las actas emanadas en las sesiones del concejo municipal de Sincelejo. | |
| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**<br>• Obrar con diligencia en los asuntos encomendados por el Despacho del presidente y de la secretaría del Concejo Municipal.<br>• Servir de apoyo auxiliar en el procesamiento de la elaboración de actas teniendo en cuenta para ello lo dispuesto en la ley 136 de 1994, el decreto 1333 de 1986, y demás normas relacionadas y concordantes.<br>• Apoyar y asistir a los funcionarios en la realización de los procesos administrativos relacionados con la elaboración de actas que se originen en desarrollo de las sesiones del concejo, tanto en plenaria de la Corporación como en las comisiones.<br>• Apoyar al Secretario General en lo relacionado al trámite y procesamiento de informes que se susciten en desarrollo de las sesiones de la Corporación.<br>• Cumplir a cabalidad el objeto del contrato y responder por las actuaciones que realice en cumplimiento del mismo.<br>• Apoyar el uso, apropiación y transferencia de conocimientos de los sistemas de información utilizados para la gestión de las actuaciones de la entidad.<br>• Apoyar en el desarrollo y el reporte de los planes de gestión y/o planes de mejoramiento de la entidad.<br>• Realizar y actualizar su información personal requerida por el Sistema de Información y Empleo Público SIGEP.<br>• Cumplir con las demás obligaciones que le señale la Corporación para el normal desarrollo y cumplimiento del objeto contractual | |
| **Duración inicial:** | Seis (06) meses y veintitrés (23) días |
| **Adición:** | Un (01) mes |
| **Duración total:** | Siete (7) meses y veintitrés (23) días |
| **Fecha de inicio:** | 8/05/2023 |
| **Fecha de terminación:** | 30/12/2023 |
| **Valor inicial del contrato:** | ONCE MILLONES QUINIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($11.503.333) |
| **Valor adición:** | UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS ($1.700.000) |
| **Valor Total del Contrato:** | TRECE MILLONES DOSCIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($13.203.333) |
| **Estado:** | Ejecutado a satisfacción de las partes |

Para constancia se firma el presente certificado a los treinta (30) días del mes de diciembre de 2023.

Atentamente,

**NATALIA MARÍA GUTIÉRREZ FRIA**
Secretaria General Concejo Municipal de Sincelejo

CONCEJO DE SINCELEJO
SOMOS TODOS

Teléfono: (035) 278 8706
Dirección Carrera 20 # 22 - 25 Centro, Sincelejo
Correo: concejo@sincelejo.gov.co
Nit: 823000135-1

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO A SOLICITUD DE PARTE INTERESADA**

CERTIFICA QUE:

**EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ,** identificado con cédula de ciudadanía Nº 1.102.840.432 expedida en Sincelejo (Sucre), celebró con el Concejo Municipal de Sincelejo, el siguiente contrato:

| **Prestación de Servicios N°:** | **CMS-CD-PS-008-2023** |
|---|---|
| **Objeto:** Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la digitalización de las actas emanadas en las sesiones del concejo municipal de Sincelejo. | |
| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**<br>• Obrar con diligencia en los asuntos encomendados por el Despacho del presidente y de la secretaría del Concejo Municipal.<br>• Servir de apoyo auxiliar en el procesamiento de la elaboración de actas teniendo en cuenta para ello lo dispuesto en la ley 136 de 1994, el decreto 1333 de 1986, y demás normas relacionadas y concordantes.<br>• Apoyar y asistir a los funcionarios en la realización de los procesos administrativos relacionados con la elaboración de actas que se originen en desarrollo de las sesiones del concejo, tanto en plenaria de la Corporación como en las comisiones.<br>• Apoyar al Secretario General en lo relacionado al trámite y procesamiento de informes que se susciten en desarrollo de las sesiones de la Corporación.<br>• Cumplir a cabalidad el objeto del contrato y responder por las actuaciones que realice en cumplimiento del mismo.<br>• Apoyar el uso, apropiación y transferencia de conocimientos de los sistemas de información utilizados para la gestión de las actuaciones de la entidad.<br>• Apoyar en el desarrollo y el reporte de los planes de gestión y/o planes de mejoramiento de la entidad.<br>• Realizar y actualizar su información personal requerida por el Sistema de Información y Empleo Público SIGEP.<br>• Cumplir con las demás obligaciones que le señale la Corporación para el normal desarrollo y cumplimiento del objeto contractual | |
| **Duración inicial:** | Dos (02) meses |
| **Adición:** | N/A |
| **Duración total:** | Dos (02) meses |
| **Fecha de inicio:** | 1°/03/2023 |
| **Fecha de terminación:** | 30/04/2023 |
| **Valor Total del Contrato:** | TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($3.400.000) |
| **Estado:** | Ejecutado a satisfacción de las partes |

Para constancia se firma el presente certificado a los dos (02) días del mes de mayo de 2023.

Atentamente;

**NATALIA MARIA GUTIERREZ FERIA**
Secretaria General del Concejo Municipal de Sincelejo

CONCEJO DE SINCELEJO
SOMOS TODOS

Teléfono: (035) 278 8706
Dirección Carrera 20 # 22 - 25 Centro, Sincelejo
Correo: concejo@sincelejo.gov.co
Nit: 823000135-1

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO A SOLICITUD DE PARTE INTERESADA**

CERTIFICA QUE:

**EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ,** identificado con cédula de ciudadanía Nº 1.102.840.432 expedida en Sincelejo (Sucre), celebró con el Concejo Municipal de Sincelejo, el siguiente contrato:

| **Prestación de Servicios N°:** | **CMS-CD-PS-005-2024** |
|---|---|
| PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL USO Y MANEJO DE EQUIPOS AUDIOVISUALES DEL RECINTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO Y DIGITALIZACIÓN DE LAS ACTAS EMANADAS DE LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO | |
| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**<br>1. Obrar con diligencia en los asuntos encomendados por el Despacho del presidente y de la secretaría del Concejo Municipal.<br>2. Servir de apoyo auxiliar en el procesamiento de la elaboración de actas teniendo en cuenta para ello lo dispuesto en la ley 136 de 1994, el decreto 1333 de 1986, y demás normas relacionadas y concordantes.<br>3. Apoyar y asistir a los funcionarios en la realización de los procesos administrativos relacionados con la elaboración de actas que se originen en desarrollo de las sesiones del concejo, tanto en plenaria de la Corporación como en las comisiones.<br>4 Apoyar al Secretario General en lo relacionado al trámite y procesamiento de informes que se susciten en desarrollo de las sesiones de la Corporación.<br>5. Prestar apoyo y acompañamiento a los concejales durante la realización de las sesiones en el uso de la plataforma tecnológica de votaciones que utilizan los concejales del municipio de Sincelejo.<br>6.Apoyar en el manejo de los equipos audiovisuales del recinto del concejo municipal de Sincelejo, en el desarrollo de las sesiones.<br>7. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato y responder por las actuaciones que realice en cumplimiento del mismo.<br>8. Apoyar el uso, apropiación y transferencia de conocimientos de los sistemas de información utilizados para la gestión de las actuaciones de la entidad.<br>9. Realizar y actualizar su información personal requerida por el Sistema de Información y Empleo Público SIGEP.<br>10. Cumplir con las demás obligaciones que le señale la Corporación para el normal desarrollo y cumplimiento del objeto contractual | |
| **Duración inicial:** | SEIS (6) MESES. |
| **Adición:** | N/A |
| **Duración total:** | SEIS (6) MESES. |
| **Fecha de inicio:** | 09/01/2024 |
| **Fecha de terminación:** | 08/07/2024 |
| **Valor Adición** | N/A |
| **Valor Total del Contrato:** | UINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($15.000.000). |
| **Estado:** | Ejecutado a satisfacción de las partes |

Para constancia se firma el presente certificado a los nueve (09) días del mes de julio de 2024.

Atentamente;

**YULIETH ONATE SIERRA**
Secretaria General del Concejo Municipal de Sincelejo

Proyectó: Paola López/Asesora Jurídica Externa

CONCEJO
DE SINCELEJO
Nit. 823000135-1

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO A SOLICITUD DE PARTE INTERESADA**

CERTIFICA QUE:

**EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ,** identificado con cédula de ciudadanía Nº 1.102.840.432 expedida en Sincelejo (Sucre), celebró con el Concejo Municipal de Sincelejo, el siguiente contrato:

| **Prestación de Servicios N°:** | **CMS-CD-PS-045-2024** |
|---|---|
| **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL USO Y MANEJO DE EQUIPOS AUDIOVISUALES DEL RECINTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO Y DIGITALIZACIÓN DE LAS ACTAS EMANADAS DE LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO.. | |
| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**<br>1. Obrar con diligencia en los asuntos encomendados por el Despacho del presidente y de la secretaría del Concejo Municipal.<br>2. Servir de apoyo auxiliar en el procesamiento de la elaboración de actas teniendo en cuenta para ello lo dispuesto en la ley 136 de 1994, el decreto 1333 de 1986, y demás normas relacionadas y concordantes.<br>3. Apoyar y asistir a los funcionarios en la realización de los procesos administrativos relacionados con la elaboración de actas que se originen en desarrollo de las sesiones del concejo, tanto en plenaria de la Corporación como en las comisiones.<br>4 apoyar al secretario general en lo relacionado al trámite y procesamiento de informes que se susciten en desarrollo de las sesiones de la Corporación.<br>5. Prestar apoyo y acompañamiento a los concejales durante la realización de las sesiones en el uso de la plataforma tecnológica de votaciones que utilizan los concejales del municipio de Sincelejo.<br>6.Apoyar en el manejo de los equipos audiovisuales del recinto del concejo municipal de Sincelejo, en el desarrollo de las sesiones.<br>7. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato y responder por las actuaciones que realice en cumplimiento del mismo.<br>8. Apoyar el uso, apropiación y transferencia de conocimientos de los sistemas de información utilizados para la gestión de las actuaciones de la entidad.<br>9. Realizar y actualizar su información personal requerida por el Sistema de Información y Empleo Público SIGEP.<br>10. Cumplir con las demás obligaciones que le señale la Corporación para el normal desarrollo y cumplimiento del objeto contractual.. | |
| **Duración inicial:** | CINCO (05) MESES |
| **Adición:** | VEINTE (20) DIAS |
| **Duración total:** | CINCO (05) MESES Y VEINTE (20) DIAS |
| **Fecha de inicio:** | 10/07/2024 |
| **Fecha de terminación:** | 30/12/2024 |
| **Valor del Contrato** | DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($12.500.000.00) |
| **Valor Adición:** | UN MILLON SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (1.750.000) |
| **Valor Total del Contrato:** | CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (14.250.000) |
| **Estado:** | Ejecutado a satisfacción de las partes |

Para constancia se firma el presente certificado a los siete (7) días del mes de enero de 2025.

Atentamente;

**YULIETH ONATE SIERRA**
Secretaria General del Concejo Municipal de Sincelejo

Pro/ Regina Brieva

CONCEJO
DE SINCELEJO
Nit. 823000135-1

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO A SOLICITUD DE PARTE INTERESADA**

CERTIFICA QUE:

**EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ,** identificado con cédula de ciudadanía N.º 1.102.840.432 expedida en Sincelejo (Sucre), celebró con el Concejo Municipal de Sincelejo, el siguiente contrato:

| **Prestación de Servicios N°:** | **CPS 011-2025** |
|---|---|
| **Objeto:** PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA DIGITALIZACION DE LAS ACTAS EMANADAS DE LA SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO Y EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS | |
| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**<br>1. Obrar con diligencia en los asuntos encomendados por el Despacho del presidente y de la secretaría general del Concejo Municipal.<br>2. servir de apoyo auxiliar en el procesamiento de la elaboración de actas teniendo en cuenta que para ello lo dispuesto en la ley 136 de 1994, el decreto 1333 de 1986 y demás normas relacionadas y concordantes.<br>3. Apoyar y asistir a los funcionarios en la realización de los procesos administrativos relacionados con la elaboración de actas de origen en desarrollo de las sesiones del concejo, tanto en plenaria de la corporación como en las comisiones.<br>4. apoyar al secretario general en lo relacionado al trámite y procesamiento de los informes que se susciten en el desarrollo de las sesiones de la Corporación.<br>5. Apoyar en la organización de los documentos que son producto de las sesiones del concejo.<br>6. apoyar con la recolección de datos en los diferentes motores de base de datos con que cuenta el Concejo Municipio de Sincelejo.<br>7. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato y responder por las actuaciones que realice en cumplimiento del mismo.<br>8. Realizar y actualizar su información personal y profesional requerida por el Sistema de Información y Empleo Público SIGEP II.<br>9. El contratista se obliga a efectuar el pago de todos los tributos que genera la suscripción del presente contrato.<br>10. Suscribir el acta de inicio dentro del término legal indicado para el efecto.<br>11. Cumplir con las demás obligaciones que le señale la Corporación para el normal desarrollo y cumplimiento del objeto contractual | |
| **Duración inicial:** | SIETE (07) MESES |
| **Valor Total del Contrato:** | DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($17.500.000) |
| **Fecha Inicial:** | DIEZ (10) DE FEBRERO DE 2025 |
| **Fecha de Finalización:** | NUEVE (09) DE SEPTIEMBRE DE 2025 |
| **Estado:** | EJECUTADO A SATISFACCIÓN |

Para constancia se firma el presente certificado a los veintinueve (29) días del mes de septiembre de 2025.

Atentamente;

**YULIETH OÑATE SIERRA**
Secretaria General del Concejo Municipal de Sincelejo

Proyectó: Sandra Vásquez/Contratista

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO A SOLICITUD DE PARTE INTERESADA**

CERTIFICA QUE:

**EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ,** identificado con cédula de ciudadanía N.º 1.102.840.432 expedida en Sincelejo (Sucre), celebró con el Concejo Municipal de Sincelejo, el siguiente contrato:

| **Prestación de Servicios N°:** | **CPS 034-2025** |
|---|---|
| **Objeto:** PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA DIGITALIZACION DE LAS ACTAS EMANADAS DE LA SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SINCELEJO Y EN LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS | |
| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:**<br>1. Obrar con diligencia en los asuntos encomendados por el Despacho del presidente y de la secretaría general del Concejo Municipal.<br>2. servir de apoyo auxiliar en el procesamiento de la elaboración de actas teniendo en cuenta que para ello lo dispuesto en la ley 136 de 1994, el decreto 1333 de 1986 y demás normas relacionadas y concordantes.<br>3. Apoyar y asistir a los funcionarios en la realización de los procesos administrativos relacionados con la elaboración de actas de origen en desarrollo de las sesiones del concejo, tanto en plenaria de la corporación como en las comisiones.<br>4. apoyar al secretario general en lo relacionado al trámite y procesamiento de los informes que se susciten en el desarrollo de las sesiones de la Corporación.<br>5. Apoyar en la organización de los documentos que son producto de las sesiones del concejo.<br>6. apoyar con la recolección de datos en los diferentes motores de base de datos con que cuenta el Concejo Municipio de Sincelejo.<br>7. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato y responder por las actuaciones que realice en cumplimiento del mismo.<br>8. Realizar y actualizar su información personal y profesional requerida por el Sistema de Información y Empleo Público SIGEP II.<br>9. El contratista se obliga a efectuar el pago de todos los tributos que genera la suscripción del presente contrato.<br>10. Suscribir el acta de inicio dentro del término legal indicado para el efecto.<br>11. Cumplir con las demás obligaciones que le señale la Corporación para el normal desarrollo y cumplimiento del objeto contractual | |
| **Duración inicial:** | TRES (3) MESES |
| **Valor Total del Contrato:** | SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.500.000)) |
| **Fecha Inicial:** | PRIMERO (01) DE OCTUBRE DE 2025 |
| **Fecha de Finalización:** | TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2025 |
| **Estado:** | EN EJECUCIÓN |

Para constancia se firma el presente certificado a los dieciocho (18) días del mes de diciembre de 2025.

Atentamente;

**YULIETH OÑATE SIERRA**
Secretaria General del Concejo Municipal de Sincelejo

Proyectó: Sandra Vásquez/Contratista

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy jueves 18 de diciembre de 2025, a las 15:11:20, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | Cédula de Ciudadanía |
| No. Identificación | 1102840432 |
| Código de Verificación | 1102840432251218151120 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO No. 286511806

PIB
15:12:50


Bogotá DC, 18 de diciembre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1102840432:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 03:15:40 PM horas del 18/12/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **1102840432**

Apellidos y Nombres: **MANJARREZ MANJARREZ EDWAR ENRIQUE**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República

Ministerio de Defensa Nacional

Portal Único de Contratación

GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 18/12/2025 03:16:41 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1102840432** y Nombre: **EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **130370022** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 15:19:23 horas del 18/12/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1102840432,** Apellidos y Nombres **MANJARREZ MANJARREZ EDWAR ENRIQUE**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **Concejo de Sincelejo**, con NIT **823000135-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

# MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

## CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1102840432 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 18/12/2025 03:23 PM

Código Verificación: **P5CVY72NDB**

Válida hasta: **18/03/2026**

---

## Dirección de Gobierno Digital

## MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

GOBIERNO DE COLOMBIA

FUNCIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo de la Función Pública

# FORMULARIO UNICO
# DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
# PERSONA NATURAL
# (LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1. DECLARACION JURAMENTADA

### 1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ

IDENTIFICADO CON: C.C. X C.E. T.I. N° 1.102.840.432 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

| País | COLOMBIA | Departamento | SUCRE | Municipio | SINCELEJO |
|---|---|---|---|---|---|
| Dirección | KRA 1I 16A -33 | Teléfonos | 3135845180 | | |

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

| NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | PARENTESCO |
|---|---|---|
| MARIANGEL MANJARREZ CASTILLO | 1.102.898.029 | HIJA |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESION** **PARA RETIRARME** **PARA ACTUALIZACION** **PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** ,QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES | |
| CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS | |
| GASTOS DE REPRESENTACION | - |
| ARRIENDOS | - |
| HONORARIOS | 25.000.000 |
| OTROS INGRESOS Y RENTAS | - |
| **TOTAL** | $ 25.000.000 |

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

| ENTIDAD FINANCIERA | TIPO DE CUENTA | NUMERO DE LA CUENTA | SEDE DE LA CUENTA | SALDO DE LA CUENTA |
|---|---|---|---|---|
| BANCOLOMBIA | AHORRO | 91251803809 | SINCELEJO | $ 80.000 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

| TIPO DE BIEN | IDENTIFICACION DEL BIEN | VALOR |
|---|---|---|
| MOTO | SAN86G 2025 | $ 5.600.000 |
| | | |
| | | |
| | | |

**EMPLEADOR O CONTRATANTE**

## 1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

| ENTIDAD O PERSONA | CONCEPTO | VALOR |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## 1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

| ENTIDAD O INSTITUCION | CALIDAD DE MIEMBRO |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

| CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION | CALIDAD DE SOCIO |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

c)En la actualidad: **SI X** **NO** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

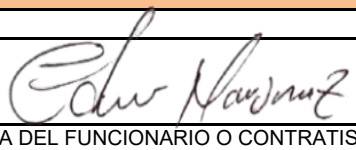
| | | |
|---|---|---|
| JOHANA CASTILLO PEREIRA | DOCUMENTO DE IDENTIFICACION<br>C.C. X C.E. T.I. | N°<br>1.005.570.938 |

## 2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

| DETALLE DE LAS ACTIVIDADES | FORMA DE PARTICIPACION |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

## 3. FIRMA



FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

enero de 2026

CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

**PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS**
**(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)**

| **Nombres y apellidos completos** | | | |
|---|---|---|---|
| **Primer nombre** | **Segundo nombre** | **Primer apellido** | **Segundo apellido** |
| **Edwar** | **Enrique** | **Manjarrez** | **Manjarrez** |

**Documento de identificación**

C.C. [x] C.E. [ ] T.I [ ] NIT. [ ] Número 1102840432

**Lugar de Nacimiento**

País Colombia Departamento Sucre Municipio Sincelejo

**Lugar de domicilio**

País Colombia Departamento Sucre Municipio Sincelejo

**Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/ Curadurías/ u otra donde trabaje.**

Concejo Municipal De Sincelejo

**Cargo o función que cumple**

Auxiliar Administrativo

**Lugar de sede**

País Colombia Departamento Sucre Municipio Sincelejo

Dirección Cra. 20 # 22- 25 Centro

**Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019**

## 1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 122, INCISO 3, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA Y EN LO CONSAGRADO EN LA LEY 2013 DE 2019, QUE LOS ÚNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACIÓN:

### 1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

**a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron**:

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| Salarios y demás ingresos laborales | |
| Cesantías e intereses de cesantías | |
| Gastos de representación | |
| Arriendos | |
| Honorarios | |
| Otros ingresos y rentas | 25.000.000 |
| **TOTAL** | **25.000.000** |

**b) Las cuentas bancarias que poseo en Colombia y en el exterior son:**

| TIPO DE CUENTA | SEDE DE LA CUENTA (PAÍS) | SALDO DE LA CUENTA A DICIEMBRE 31 DEL AÑO ANTERIOR |
|---|---|---|
| BANCOLOMBIA AHORRO | COLOMBIA | $ 80.000 |
| | | |
| | | |
| | | |

**c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:**

| TIPO DE BIEN | PAÍS DE UBICACIÓN | DEPARTAMENTO DE UBICACIÓN | MUNICIPIO DE UBICACIÓN | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| Motosicleta | Colombia | Sucre | Sincelejo | 5,600,000 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:**

| CONCEPTO | SALDO |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

## 1.2. DE PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

**a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas y Consejos Directivos:**

| ENTIDAD O INSTITUCIÓN | CALIDAD DE MIEMBRO | PAÍS |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones**

| CORPORACIÓN, SOCIEDAD O ASOCIACIÓN | CALIDAD DE SOCIO | PAÍS |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## 1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

**a) Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:**

| DETALLE DE LAS ACTIVIDADES | FORMA DE PARTICIPACIÓN |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2. CONFLICTOS DE INTERÉS

LA SIGUIENTE INFORMACIÓN LA REGISTRO EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 2013 DE 2019, Y CONFORME A LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 40 DE LA LEY 734 DE 2002 Y 11 DE LA LEY 1437 DE 2011. PARA EL CASO DE LOS CONGRESISTAS, TAMBIEN SE DA CUMPLIMIENTO A LA LEY 2003 DE 2019.

### 2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE Y/O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

**INFORMACIÓN DEL CONYUGE Y/O COMPAÑERO(A) PERMANENTE**

En la actualidad tengo sociedad conyugal o de hecho vigente **SI** [x] **NO** [ ]

| NOMBRE COMPLETO (nombres y apellidos) | TIPO DE SOCIEDAD | DOCUMENTO DE IDENTIDAD |
|---|---|---|
| **Johana Castillo Pereira** | **Union Libre** | 1005570938 |

### 2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES DE CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y PRIMERO CIVIL

A continuación, se registra información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil, solo cuando sea susceptible de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeña

De conformidad con el literal d) del artículo 2° de la ley 2003 de 2019, los congresistas deberán relacionar la información de los parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, primero de afinidad y primero civil.

**PARIENTES HASTA EL CUARTO GRADO DE CONSANGUINIDAD, SEGUNDO GRADO DE AFINIDAD Y PRIMERO CIVIL**

| PARENTESCO | NOMBRE COMPLETO (nombres y apellidos) | | | | DOCUMENTO DE IDENTIDAD |
|---|---|---|---|---|---|
| | Primer nombre | Segundo Nombre | Primer apellido | Segundo apellido | |
| Hijo(a) | Mariangel | | Manjarrez | Castillo | 1.102.898.029 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

### 2.3 DE PARTICIPACIÓN EN GREMIOS, SINDICATOS, GRUPOS SOCIALES O ECONÓMICOS U ORGANIZACIONES CON ÁNIMO Y SIN ÁNIMO DE LUCRO

**a) Participación en gremios, sindicatos, grupos sociales o económicos u organizaciones con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera):**

| GREMIO, SINDICATO, GRUPO SOCIAL O ECONÓMICO U ORGANIZACIÓN | CALIDAD DE MIEMBRO | PAÍS |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

### 2.4. OTRAS INVERSIONES

**a) Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:**

| NOMBRE DEL FIDEICOMISO O ENCARGO FIDUCIARIO | CALIDAD | VALOR | PAÍS |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**b) Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario en Colombia y en el exterior u otros son:**

| TIPO DE INVERSIÓN | VALOR | PAÍS |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

## 2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

**a) Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta en el último año y los nombres de las instituciones a las cuales hice donaciones son:**

| NOMBRE | VALOR DE LA DONACIÓN |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2.6 POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

**a) Escriba otros intereses personales que podrían constituir una posible situación de conflicto de intereses, por ejemplo:**
**- Actividades que desempeño, negocios, establecimientos que poseo etc.**
**- Actividades o negocios de mi cónyuge o compañero(a) permanente y parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil, de acuerdo con lo descrito en los numerales 2.1 y 2.2**
**- Actividades o negocios de mi socio de derecho o hecho**

| DESCRIPCIÓN DEL POTENCIAL CONFLICTO DE INTERESES |
|---|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

**DECLARACION JURAMENTADA**

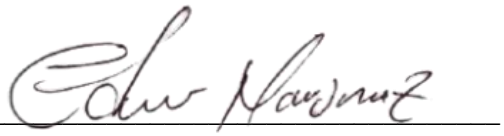
**PERSONA NATURAL**

**DECLARACIONES BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 1474 DE 2011 Y DEMÁS NORMAS COMPLEMENTARIAS.**

Yo, **EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.102.840.432 expedida en Sincelejo- Sucre , declaro bajo la gravedad de juramento que no he sido condenado penalmente por delitos contra la administración pública cuya pena sea privativa de la libertad o que afecten el patrimonio del Estado y que no he sido condenado por delitos dolosos relacionados con la pertenencia, promoción o financiación de grupos ilegales, delitos de lesa humanidad, narcotráfico en Colombia o en el exterior, o soborno transnacional.

Por último, declaro que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad consagradas en el artículo 8° y siguientes de la ley 80 de 1993, El artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011 y demás normas complementarias, para contratar o ser nombrado en el Concejo Municipal de Sincelejo.

Para constancia se firma en el mes de enero de 2026.



**EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ**
**C.C No** 1.102.840.432 expedida en Sincelejo- Sucre

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario 14530164807

(415)7707212489984(8020) 000001453016480 7

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 1 1 0 2 8 4 0 4 3 2 | 3 | Impuestos y Aduanas de Sincelejo 2 3 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | |
|---|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 1 1 0 2 8 4 0 4 3 2 | |

| Lugar de expedición / 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Sucre 7 0 | Sincelejo 0 0 1 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| MANJARREZ | MANJARREZ | EDWAR | ENRIQUE |

35. Razón social

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Sucre 7 0 | Sincelejo 0 0 1 |

41. Dirección principal: MZ 15 LT 17 BRR VILLA PAZ

42. Correo electrónico: dwar_sumandolealgenero@hotmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 3 1 3 5 8 4 5 1 8 0 | |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 |
| 5 9 2 0 | 2 0 1 2 0 1 1 9 | 8 2 9 9 | 2 0 1 8 0 1 2 4 | | | |

### Ocupación

| 51. Código | 52. Número establecimientos |
|---|---|
| | |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código 4 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

49 - No responsable de IVA

### Usuarios aduaneros

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 54. Código | | | | | | | | | |

| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |

### Exportadores

| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

### Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

mutualser
Atención sin tanta vuelta

# CERTIFICA QUE:

El (La) Señor(a) **MANJARREZ MANJARREZ EDWAR ENRIQUE** identificado con **Cédula de ciudadanía** número **1102840432** registra en nuestra Base de Datos en condición de: **Cotizante**.

| | |
|---|---|
| Estado de la Afiliación: | **Activo** |
| IPS de atención: | **MEDISINU IPS SAS** |
| Categoría: | **A** |
| Fecha de afiliación: | **10/08/2021** |

La presente certificación se expide a solicitud del (de la) interesado(a) **A QUIEN INTERESE** el 18 de diciembre del 2025. Esta es el reflejo de la información registrada en nuestro sistema de información hoy.

## Observaciones:

- NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS
- No válido para prestación de servicios que se realiza entre IPS y EPS
- Puede consultar más detalle en nuestra página web www.mutualser.com opción Ser Afiliado
- Línea permanente 24 Horas 018000116882

Cordialmente,



**LUIS BARRAZA**
**Director de Operaciones - Contributivo**
**infocontributivo@mutualser.org**
**MUTUAL SER EPS**

# Protección

**Fondo de Pensiones Obligatorias Protección**

**NIT 800.229.739**

**Hace constar que:**

El(la) Señor(a) **MANJARREZ MANJARREZ EDWAR ENRIQUE** identificado(a) con **CC** número **1.102.840.432** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 28 de marzo de 2021 y sus recursos se encuentran distribuidos como se enuncia a continuación, de conformidad con lo consagrado en el Decreto 2373 de 2010 así:

1. El 100% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO

Esta constancia se expide a petición del(la) interesado(a) el día 18 de diciembre de 2025.

Cordialmente,



**Cesar Mauricio Aubad Echeverry**
**Equipo Soporte para Clientes**

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:
Asesor Virtual Pronto en nuestro Portal Web www.proteccion.com y App o comunicarse con la Línea de Servicio en:
Bogotá **(601) 482 33 64** – Medellín **(604) 510 90 99** – Cali **(602) 386 00 80** -
Barranquilla **(605) 319 79 99** – Cartagena **(605) 642 49 99** – WhatsApp **+57 310 220 5575**
o llámanos desde tu computador desde cualquier lugar del mundo ingresando a **https://customers.wolkvox.com/clicktocall/proteccion/**

# CERTIFICADO MÉDICO DE PREINGRESO OCUPACIONAL

Fecha: 2025-09-29

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

| | | | |
|---|---|---|---|
| Empresa Usuaria: | PARTICULAR/INDEPENDIENTE | Actividad económica: | Servicios |
| Nombre: | EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ | Documento: | CC 1102840432 |
| Fecha de nacimiento: | 1991-06-29 | Lugar de nacimiento: | OVEJAS (Sucre) |
| Edad: | 34 años | Identidad de Género: | Masculino |
| Estado civil: | Union_libre | No. hijos vivos: | 1 |
| Dirección actual: | CRA 1E #16A-33 BRR VILLA PAZ | Municipio: | SINCELEJO |
| Teléfono: | 3135845180 | Escolaridad: | Tecnico_completo |
| Ocupación: | DIGITADOR | EPS: | Mutual Ser |
| Responsable**: | JOHANA CASTILLO (COMPAÑERA) | Teléfono: | 3001476965 |
| Acompañante: | El trabajador asiste a la evaluación sin acompañante. | | |



*** La información de responsable se encuentra actualizada de acuerdo a la última suministrada por el paciente en la historia para efectos de un contacto oportuno ante cualquier eventualidad.*

## INMUNIZACIONES Relación de biológicos aplicados:

1. Vacuna:Covid-19 - Dosis 1 - Ultima dosis:

## PRUEBAS COMPLEMENTARIAS

Visiometría: NO APLICA.
Audiometría: NO APLICA.
Espirometría computarizada: NO APLICA.

## CONCLUSIONES OCUPACIONALES

De acuerdo al examen ocupacional realizado a EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ con documento de identificación No. 1102840432 se considera no presenta restricciones para desempeñar la ocupación de DIGITADOR del sector económico Servicios

## CONDUCTAS OCUPACIONALES PREVENTIVAS

1. CLASIFICACIÓN EN EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA OSTEOMUSCULAR: De acuerdo a la información disponible y el examen realizado se clasifica como NO CASO.
higiene postural
uso de EPP

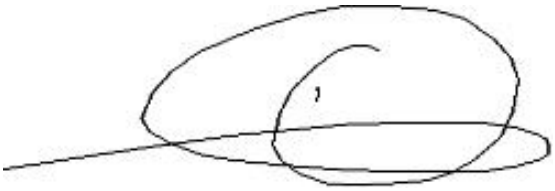
## RECOMENDACIONES GENERALES (Para el manejo de enfermedades generales o comunes)

No se generan recomendaciones médicas.

## CONCEPTO MEDICO DE APTITUD OCUPACIONAL

NO PRESENTA RESTRICCIONES

ENFASIS EN EL EXAMEN DEL SISTEMA OSTEOMUSCULAR: En el Examen Médico Ocupacional realizado se hizo una completa revisión de su sistema osteomuscular, extremidades y columna, buscando patologías o secuelas de estas que pudieran constituir un riesgo aumentado para la realización de las actividades de su trabajo habitual, o de aquellas que impliquen posturas forzadas o movimientos repetitivos. Cualquier alteración significativa encontrada se ampliará en el Certificado Médico, con el objeto de definir su estado, implicaciones ocupacionales o la necesidad de tratamiento.



Marco Fidel de Jesus Perez Serge
Medico Cirujano
Universidad Metropolitana
Especialista Salud Ocupacional
Universidad del Norte
RES. 219 - 2016



*Firma para identificación de usuario* Indice der
EDWAR ENRIQUE MANJARREZ MANJARREZ
Documento: 1102840432

Escanee el código si desea verificar datos

CONSIDERACIONES LEGALES RELATIVAS A LOS EXAMENES DE INGRESO: Las Resoluciones 2346 del 11 de julio de 2007 y 1918 de Junio 5 de 2009 del Ministerio de la Protección Social (actualmente Ministerios de Trabajo y de Salud y Protección Social) reglamentan la práctica y contenido de las evaluaciones médicas ocupacionales de ingreso, con el objeto de determinar la existencia de restricciones para el trabajo a desempeñar, acorde con los requerimientos definidos por el empleador en el perfil del cargo. También establece que la Empresa solo puede conocer el CERTIFICADO MéDICO DE INGRESO del aspirante. Los documentos completos de la Historia Clinica Ocupacional están sometidos a reserva profesional y quedan bajo nuestra guarda y custodia, segun lo establecido en la Resolución 1918 de Junio 5 de 2009 y el trabajador puede obtener una copia de ellos cuando lo requiera, entendiendo que hacen parte integral de su historial médico.



Impreso por: maria.monterroza
Fecha: 2025-09-29 Hora: 10:13