

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

Fecha:	05	de	DICIEMBRE	de	2025
--------	----	----	-----------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
CONTRATO	CONVENIO
CONTRATO X CONVENIO	
Contrato número: 1.110.17.13.12350 de Septiembre 19 de 2025	
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006479 RPC No. 5600090200 Apropriación presupuestal: 123401/1136/2320202008/4345006040060000/PI43-102413/1/2/01/07 10% ICLD Departamentos para FONPET/DPTO ADMON PLANEAC/Servicios prestados/Gobierno al Alcance de To/Fortalecimiento Institucional, Planeación Estraté	
Proyecto: PI43-102413 FORTALECIMIENTO TÉCNICO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL EN EL MARCO DEL ÍNDICE DE DESEMPEÑO EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA	
Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: La estructura que le corresponde en el Plan de Desarrollo 2024-2027 "Liderazgo que Transforma" es la siguiente: Línea Estratégica: 4-Valle territorio de Vida.; Programa: Pg45-Un Gobierno Más Moderno y Transparente; Subprograma: Sp4500604 - Gobierno al Alcance de Todos	
Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: <u>Meta de Resultado:</u> MR45006- El 100 % de cumplimiento de la política de planeación institucional del componente de gestión de la medición del desempeño departamental en el periodo de gobierno <u>Meta de Producto:</u> MP4500604364599037 - Actualizar un sistema de gestión - de política de planeación institucional anualmente.	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en el Departamento Administrativo de Planeación como Administradora de empresas en el desarrollo del proyecto denominado Fortalecimiento técnico para el cumplimiento de lineamientos de la política de planeación institucional en el marco del Índice de Desempeño en la Gobernación del Valle del Cauca	

Supervisor:	LEYDER ALBERTO LONDOÑO MOSCOSO- subdirector técnico de apoyo a la gestión CC No. 94.513.508
Contratista	AMANDA TORO BADOS- Contratista CC No. 31.874.549

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 10

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento de las actividades desarrolladas en DICIEMBRE de 2025, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales durante DICIEMBRE de 2025 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento Administrativo de Planeación.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Elaborar la consolidación de planes operativos de los procesos que hacen parte del DAPV. 2. Consolidar la medición de los indicadores correspondientes a los procesos liderados por el DAPV. 3. Las demás actividades asignadas que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.		
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales, de acuerdo con lo programado en el mes de DICIEMBRE de 2025:	%	100.00
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	%	100.00
Otras consideraciones.	Sin novedad		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad		

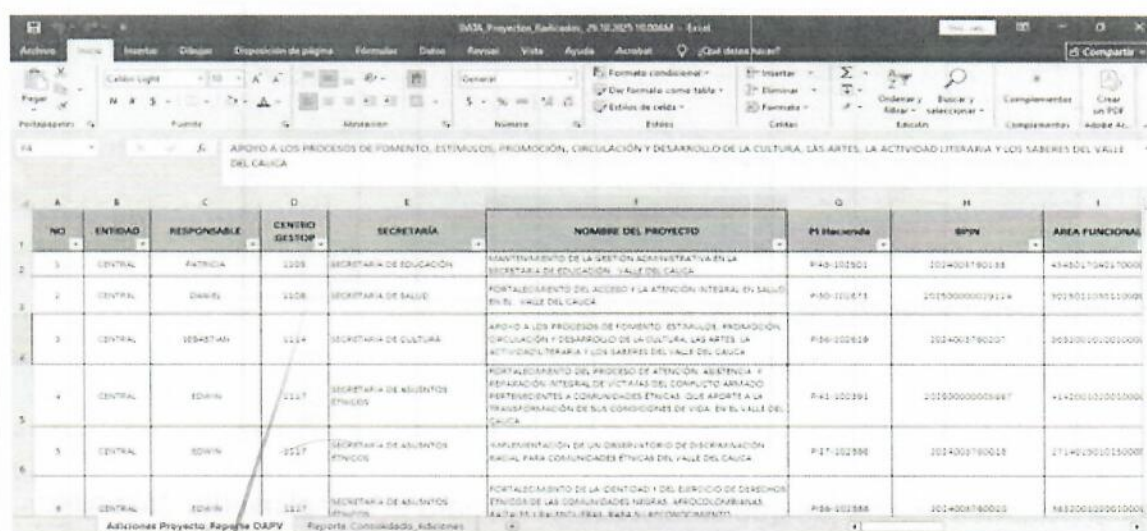
SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 10

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones:

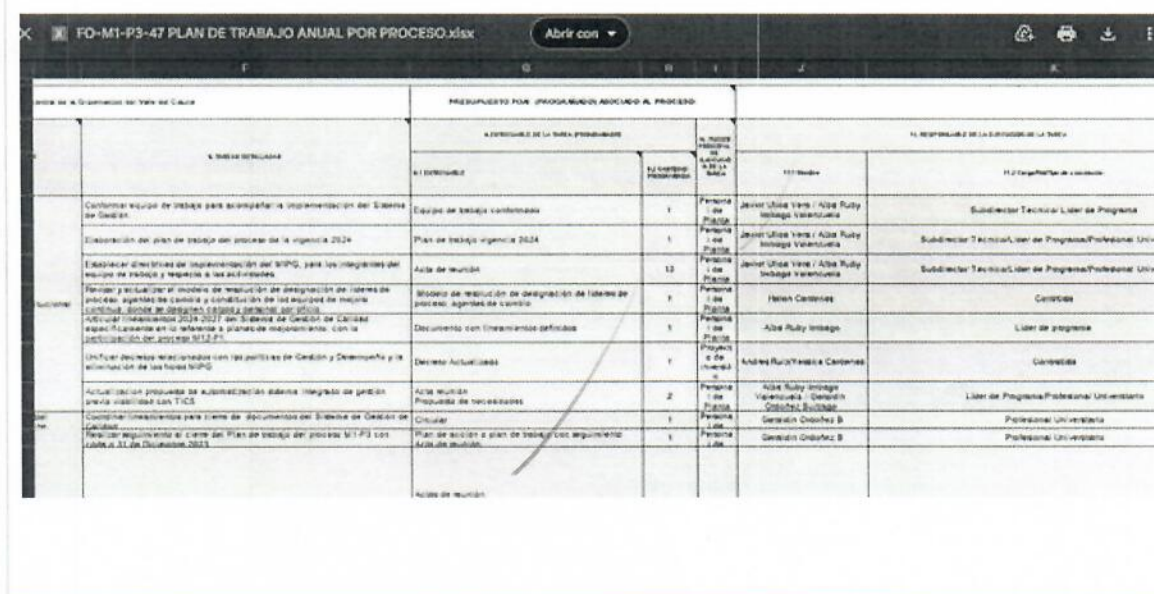
1. Elaborar la consolidación de planes operativos de los procesos que hacen parte del DAPV

Revisó de la Data final para la ordenanza de aprobación del plan operativo anual de inversiones del 2026



NO	ENTIDAD	RESPONSABLE	CENSO GESTOR	SECRETARÍA	NOMBRE DEL PROYECTO	PI Hacenda	BDN	AREA FUNCIONAL
1	CENTRAL	PAULINA	1109	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	MANTENIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN - VALLE DEL CAUCA	PI40-101901	10140017800188	414001780010000
2	CENTRAL	DANIEL	1108	SECRETARÍA DE SALUD	FORTALECIMIENTO DEL ACCESO Y LA ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD EN EL VALLE DEL CAUCA	PI40-101811	1015000000029124	101500100010000
3	CENTRAL	SEBASTIAN	1114	SECRETARÍA DE CULTURA	APoyo a los procesos de fomento, estímulo, promoción, circulación y desarrollo de la cultura, las artes, la actividad literaria y los saberes del Valle del Cauca	PI40-101819	10140017800207	1014001780010000
4	CENTRAL	EDWIN	1117	SECRETARÍA DE ASUNTOS ÉTNICOS	FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE ATENCIÓN, ASISTENCIA Y REPARACIÓN INTEGRAL DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO PERTENECIENTES A COMUNIDADES ÉTNICAS QUE ABARCA LA TRANSFORMACIÓN DE SUS CONDICIONES DE VIDA EN EL VALLE DEL CAUCA	PI41-100191	1015000000003687	1140010100010000
5	CENTRAL	EDWIN	1117	SECRETARÍA DE ASUNTOS ÉTNICOS	IMPLEMENTACIÓN DE UN OBSERVATORIO DE DISCRIMINACIÓN RACIAL PARA COMUNIDADES ÉTNICAS DEL VALLE DEL CAUCA	PI17-101890	10140017800118	1014001780010000
6	CENTRAL	EDWIN	1117	SECRETARÍA DE ASUNTOS ÉTNICOS	FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD Y DEL EJERCICIO DE DERECHOS ÉTNICOS DE LAS COMUNIDADES NEGRAS, AFROCOLOMBIANAS, AFRO-INDÍGENAS, AFRO-LELE (AFROCAMBAYO)	PI40-101888	10140017800203	1014001780010000

Realizó la consolidación del plan de trabajo anual por proceso a la fecha



PLAN DE TRABAJO ANUAL POR PROCESO		RESPONSABLE DE LA TAREA PRESTADORA		RESPONSABLE DE LA SUPERVISIÓN DE LA TAREA	
NO	DESCRIPCIÓN DE LA TAREA	FECHA INICIO	FECHA FIN	FECHA INICIO	FECHA FIN
1	Elaboración del plan de trabajo para acompañar la implementación del Sistema de Gestión	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024
2	Elaboración del plan de trabajo del proceso de la vigencia 2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024
3	Elaboración del plan de trabajo del proceso de la vigencia 2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024
4	Elaboración del plan de trabajo del proceso de la vigencia 2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024
5	Elaboración del plan de trabajo del proceso de la vigencia 2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024
6	Elaboración del plan de trabajo del proceso de la vigencia 2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024
7	Elaboración del plan de trabajo del proceso de la vigencia 2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024
8	Elaboración del plan de trabajo del proceso de la vigencia 2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024
9	Elaboración del plan de trabajo del proceso de la vigencia 2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024
10	Elaboración del plan de trabajo del proceso de la vigencia 2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024	10/06/2024



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION

Código: FO-M9-P2-02

Versión:02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 5 de 10



Participó en la actividad de la subdirección técnica de apoyo a la gestión : Cafe, Veni Charlemos!

Veni Charlemos!

Conoce la agenda

07:30 Registro	10:05 Mejor Servidor Público DAPV - Sem II 2025 - Reconocimiento
08:00 Apertura	10:15 Pausa - Café
Sergio Morales Gobernador Apertura Sergio Buitrago Luzmila Buitrago Presidencia del Valle del Cauca	10:35 Momento de sensibilización
08:10 Transferencia de conocimientos	11:00 "Veni, charlemos!" - Café conversatorio
Diego Pulgar Subdirector de Planeación Plan de Desarrollo 2025-2030 Desarrollo integral desarrollo integral María Alejandra Bautista Bautista Bautista	Diego Fariñas Fariñas Fariñas Fariñas Carlos Lora Lora Lora Lora
09:05 Momento de sensibilización	11:45 Teléfono roto - Apertura jugando
09:15 Transferencia de conocimientos	12:35 Reconocimientos del evento
María Alejandra Bautista Bautista Bautista Alberto Lora Lora Lora Lora	12:55 Cierre - Almuerzo

HOTEL MUEJER
 Calle 8 de 11
 Santiago de Cali

Noviembre 19
 10:00

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10




Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el estatuto de Presupuesto, el estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y gestión documental.

Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: N/A

Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: N/A

- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: N/A
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: N/A
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: N/A
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: N/A
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: N/A

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 10

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: Existe carpeta contractual que contiene todos los requisitos de la etapa precontractual, contractual y ejecución a la fecha.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: N/A
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: N/A
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: N/A
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: Se encuentran debidamente publicados en el SECOP
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato La contratista ha cumplido con presentar seguridad social pagada con planilla No. 9495211643 y CUS 1962996249 según la cláusula SEGUNDA del contrato y decretos 1273 del 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011, ley 190 de 1995, ley 617 de 2.000, ley 821 de 2003 y decreto 1082 de 2015. La contratista hasta ahora no se encuentra en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratada. La contratista no genera relación laboral alguna con el departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la ley 80.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 10

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 30.800.000	PAGO	SEPTIEMBRE	7.700.000	CUOTA 1
Valor Adiciones	0	PAGO	OCTUBRE	7.700.000	CUOTA 2
Reajustes	0	PAGO	NOVIEMBRE	7.700.000	CUOTA 3
Actualización de precios	0				
Valor Total del Contrato	\$ 30.800.000				
Valor pagado	\$ 23.100.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 7.700.000				
Valor total ejecutado	\$ 30.800.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 0				
Intereses moratorios					

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, con el Registro Presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por la contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: N/A
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: N/A
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: N/A
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: N/A
- Costo de actividades por entregables: N/A porque el contrato no contiene entregables

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES TOTAL	VALOR	VALOR
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 10

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo Las actividades se ejecutaron de conformidad, con la Ordenanza 655 del 31 de mayo de 2024, el Decreto 1499 del 2017 (MIPG), las normas de calidad y gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

N/A

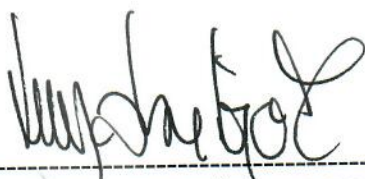
INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8791964&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true>

Fecha del próximo informe	Día NA	de	Mes: NA	de	NA
---------------------------	--------	----	---------	----	----

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

CINCO (05)	de	DICIEMBRE	de	2025
------------	----	-----------	----	------



LEYDER ALBERTO LONDOÑO MOSCOSO
C.C. 94.513.508
SUPERVISOR