	Contrato / convenio: 2025/441 Objeto: SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES Y EQUIPOS NUEVOS, PARA EL SISTEMA DE SONIDO EN LA SEDE ADMINISTRATIVA DEL ÁREA METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRÁ Y EL PARQUE METROPOLITANO DE LAS AGUAS Plazo: UN (1) MES, a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2025, previa Valor inicial: 69.985.500	Fecha de inicio: 05/12/2025 Fecha de terminación: 31/12/2025 Otro si:	Contratista: SOLUTRONIC SAS CC: 900961031 Supervisor y/o Interventor: JAIRO ALBERTO VILLEGAS CUERVO Dependencia: SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA** **No. 1** Periodo evaluado de 05/12/2025 A 31/12/2025

INFORME Y SEGUIMIENTO AL AVANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL - PLAN OPERATIVO

Descripción: Realizar el mantenimiento preventivo para el Sistema de Sonido de la sede Administrativa del Área Metropolitana del Valle de Aburrá

Tipo: Demanda | Unidad: Acta | Fecha Inicio: 05/12/2025
Cantidad: 2 | Ponderación(%): 34 | Fecha Fin: 31/12/2025

Fechas del seguimiento		Cantidad recibida	Observación	Periodo	
05/12/2025	31/12/2025	2	se realizan las actividades planteadas dentro de la minuta del contrato asi:un mantenimeineto incial con 6 tecncios - y un segundo mantenimiento programado con 8 tecncios, quedan algunos actividades para realizar en la sede Admnistrativa dadas las condiciones de interrupcion por parte de los fucncionarios de liderazgo que no permiten el desarrollo de las actividades en los tiempos programados.MANTENIMIENTO DE AMPLIFICADORES1) Desconexión de la totalidad de los cables: potencia, entradas, red y salidas2) Apertura del equipo para limpieza de ventiladores, extractores y coolers del circuito impreso.3) Inspección física de los componentes electrónicos de potencia 4) Aplicación de limpiador de contactos electrónico a los componentes 5) Medición de las impedancias de cada uno de los circuitos de salida de parlantes para garantizar que sus valores sean superiores a los mínimos según las especificaciones técnicas de cada uno de los modelos. En caso de encontrar impedancias muy bajas se hará el correctivo inmediato reasignando circuitos a canales diferentes generando la debida documentación. 6) Ensamble y reconexión de todos los cables. 7) Verificación de cargas por amplificador. 8) Verificar estado externo de los equipos como perillas, indicadores V.U, interruptores, clavijas, conectores o regletas, etc.MANTENIMIENTO DE PARLANTES PARA INTERIORES EN TECHO O PAREDIncluye:1) Desconexión del cable de audio2) Medición de impedancia y verificación de presión sonora3) Verificación y rectificación de conexiones en bornera, ponchado de pines nuevos en terminales de audio4) Limpieza física del equipo con detergente5) Fijación con amarres plásticos del cable de audio en las cercanías de los parlantes. MANTENIMIENTO RACK Y OTROSLimpieza física de los 3 rack con sus multitomas y otros equipos como micrófonos, e intervenciones menores MANTENIMIENTO DE CABINAS ACTIVAS:1) Inspección física de los componentes electrónicos de potencia y en caso de requerirse, soldadura d	2025	12

Descripción: Realizar el mantenimiento preventivo para el Sistema de Sonido del Parque Metropolitano de las Aguas.

Tipo: Demanda | Unidad: Acta | Fecha Inicio: 05/12/2025
Cantidad: 2 | Ponderación(%): 31 | Fecha Fin: 31/12/2025

Fechas del seguimiento		Cantidad recibida	Observación	Periodo	
05/12/2025	31/12/2025	2	Se programa personal extra en dis festivos y dominicales para dar cumpimeto a las actividades programadas asi:MANTENIMIENTO DE PANEL MONITOR PARA AUDIO T-62041) Desconexión de la totalidad de los cables: potencia, entradas, red y salidas2) Apertura del equipo para limpieza de ventiladores, extractores y coolers del circuito impreso.3) Inspección física de los componentes electrónicos de potencia y en caso de requerirse, soldadura de puntos fríos (soldadura agrietada por temperatura) que se identifiquen4) Aplicación de limpiador de contactos electrónico a los componentes que así lo requieran5) Ensamble y reconexión de todos los cablesMANTENIMIENTO DE ADAPTADORES DE RED PARA AUDIO NETWORK T 67041) Desconexión de la totalidad de los cables: potencia, entradas, red y salidas2) Apertura del equipo para limpieza de ventiladores, extractores y coolers del circuito impreso.3) Inspección física de los componentes electrónicos de potencia y en caso de requerirse, soldadura de puntos fríos (soldadura agrietada por temperatura) que se identifiquen.4) Aplicación de limpiador de contactos electrónico a los componentes que así lo requieran5) Ensamble y reconexión de todos los cablesMANTENIMIENTO DE PROTECTORES DE SOBRETENSION T 6237Incluye:1) Desconexión de la totalidad de los cables: potencia, entradas, red y salidas2) Apertura del equipo para limpieza de ventiladores, extractores y coolers del circuito impreso.3) Inspección física de los componentes electrónicos de potencia y en caso de requerirse, soldadura de puntos fríos (soldadura agrietada por temperatura) que se identifiquen.4) Aplicación de limpiador de contactos electrónico a los componentes que así lo requieran5) Medición de las impedancias de cada uno de los circuitos de salida de parlantes para garantizar que sus valores sean superiores a los mínimos según las especificaciones técnicas de cada uno de los modelos. En caso de encontrar impedancias muy bajas	2025	12

	Contrato / convenio: 2025/441 Objeto: SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES Y EQUIPOS NUEVOS, PARA EL SISTEMA DE SONIDO EN LA SEDE ADMINISTRATIVA DEL ÁREA METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRÁ Y EL PARQUE METROPOLITANO DE LAS AGUAS Plazo: UN (1) MES, a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2025, previa Valor inicial: 69.985.500	Fecha de inicio: 05/12/2025 Fecha de terminación: 31/12/2025 Otro si:	Contratista: SOLUTRONIC SAS CC: 900961031 Supervisor y/o Interventor: JAIRO ALBERTO VILLEGAS CUERVO Dependencia: SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA** **No. 1** Periodo evaluado de 05/12/2025 A 31/12/2025

INFORME Y SEGUIMIENTO AL AVANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL - PLAN OPERATIVO

se hará el correctivo inmediato reasignando

Descripción: Mantenimiento Correctivo Sede Administrativa del Ärea metropolitana del Valle de Aburrá

Tipo: Demanda | Unidad: Acta | Fecha Inicio: 05/12/2025
Cantidad: 1 | Ponderación(%): 15 | Fecha Fin: 31/12/2025

Fechas del seguimiento		Cantidad recibida	Observación	Periodo	
05/12/2025	31/12/2025	1	Se realizan las actividades referidas a los correctivos en la sede administrativa, enciontrando los siguintes elelemtos para reparacion de algunos repuestos como:Bafles Satelite sin borde, se deben cambiar por problemas de membrana y Bocina)Se retira cable duplex y se debe reemplzar por cable encautechado para sonido, en total deben cambiarse 200 metros, los cuales deben quedar en canaletas y separados.	2025	12

Descripción: Mantenimiento Correctivo Parque Metropolitano de las Aguas

Tipo: Demanda | Unidad: Acta | Fecha Inicio: 05/12/2025
Cantidad: 1 | Ponderación(%): 20 | Fecha Fin: 31/12/2025

Fechas del seguimiento		Cantidad recibida	Observación	Periodo	
05/12/2025	31/12/2025	1	Se realizan las actividades referidas a los correxctivos en la sede del Parque de las Aguas, con el acompñamaiento del ingeniero Juan Gonzalo Palacio, enciontrando los siguintes elementos para reparacion de algunos repuestos como:Paralante TOA modelo CS-304, REBOBINADO, REPARADO e instalado 11 UNIDADES, se debiero reparar por problemas de ruido y mal sonido)Se retira cable duplex y se debe reemplzar por cable encautechado para sonido, en total deben cambiarse 250 metros, los cuales deben quedar separados d elas otras lineas de energia.	2025	12

	Contrato / convenio: 2025/441 Objeto: SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS ORIGINALES Y EQUIPOS NUEVOS, PARA EL SISTEMA DE SONIDO EN LA SEDE ADMINISTRATIVA DEL ÁREA METROPOLITANA DEL VALLE DE ABURRÁ Y EL PARQUE METROPOLITANO DE LAS AGUAS Plazo: UN (1) MES, a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2025, previa Valor inicial: 69.985.500	Fecha de inicio: 05/12/2025 Fecha de terminación: 31/12/2025 Otro si:	Contratista: SOLUTRONIC SAS CC: 900961031 Supervisor y/o Interventor: JAIRO ALBERTO VILLEGAS CUERVO Dependencia: SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	**INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA** **No. 1** Periodo evaluado de 05/12/2025 A 31/12/2025

INFORME Y SEGUIMIENTO AL AVANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL - PLAN OPERATIVO

Concepto: Se aprueba por parte de la Supervision el pagpo de la factura SOLC582 por un valor de $67.859.580afetando los siguintes rubros:Libre sede Admnistrativa: 2.1.2.02.02.008 - 34% - Preventivo: $21.600.000Libre Parque de las Aguas: 2.1.5 02.08 - 31% - Preventivo: $19.600.000Libre sede Admnistrativa: 2.1.2.02.01.004 15% - Correctivo: $8.040.000Libre Parque de las Aguas: 2.1.5 02.08 - 31% - Correctivo: $11.838.000AU (11%) $6.718.580El contratista preseneta los documentos tecncios, legales para la aprobacion del pago, por lo tanto se adjuntan como soportes para subir al SECOP 2 Y SIM de la entidad, asi como enviar al expediente contractual.

Firmado electrónicamente por
JAIRO ALBERTO VILLEGAS CUERVO

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR 1

NOTA: Describa el avance del objeto contractual y relacione los documentos que reposen en la carpeta de interventoría entregados por el contratista y que soportan este informe, como:informes, registros fotográficos, medios magnéticos, actas, etc

NRO ACTA/FAC	VALOR ACTA/FACTURA	SALDO PENDIENTE	VALOR TOTAL	% FISICO	% FINANCIERO	PERIODO DE PAGO
SOLC582	67.796.580	2.188.920	69.985.500	100,0	,0	31/12/2025 A 16/01/2026