



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

BITÁCORA MENSUAL DE ACTIVIDADES		
CONTRATISTA	CLAUDIA MILENA CASTILLO RAMOS	
Cedula de ciudadanía	52361613	
Numero de contrato	3281-2025	
Objeto de contrato	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN LAS ACCIONES PARA EL CUIDADO DE LA SALUD EN LOS PROCESOS DE INCLUSION SOCIAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, SUS FAMILIAS Y SUS PERSONAS CUIDADORAS EN LOS SERVICIOS SOCIALES Y ACCIONES MISIONALES DE LA SUBDIRECCION PARA LA DISCAPACIDAD DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES VIGENTES.	
Fecha de acta de inicio	05 de Febrero de 2025	
Fecha de terminación	19 de Septiembre 2025	
Periodo del informe	Del 01/09/2025 al 19/09/2025	
Ejecución	Ejecución financiera: 91,00 %	Ejecución física: 100 %
OBLIGACIONES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIAS
1.1 Participar en la ejecución de actividades relacionadas con el seguimiento de rutinas y actividades de la vida diaria (AVD) de las personas con discapacidad, conforme a los lineamientos técnicos establecidos por la Subdirección para la Discapacidad.	<p>Durante el mes de septiembre de 2025 se participa en actividades (AVD) de higiene personal, al ingreso de cada participante se llevan al baño para lavado de manos y se trasladan al comedor para suministro de alimento (refrigerio) se realiza suministro a los participantes que no lo pueden realizar por su condición física, aproximadamente el apoyo es 15 participantes, en los dos comedores se cambian de pañal entre 28 niños, niñas y adolescentes, se realiza apoyo a las actividades programadas de los profesionales, y talleres a realizar del área de enfermería.</p> <p>Llevo control de esfínteres para evitar descontrol en su ropa y quitar pañal a los niños, niñas y adolescentes.</p> <p>Se apoya a lavado de manos</p> <p>Se apoya al suministro de alimento a los niños, niñas y adolescentes en el comedor de abajo en las mañanas.</p> <p>Control de Esfínteres</p> <p>Danna Geraldine Hernández Cruz Nicolás David Parra Nicole Melisa Peña Ortegón Socha</p>	La evidencia reposa en archivo de drive en el correo del centro crecer En Parqué Sierra Morena, y en carpetas de cada NNA archivadas.

<p>2.2. Realizar el suministro de medicamentos a los participantes que lo requieran, acorde con los soportes médicos y su respectiva actualización, realizando la recepción, almacenamiento y acompañamiento durante la administración de los mismos, cumpliendo estrictamente con las orientaciones del INVIMA y registrando evidencia del procedimiento, acorde con la normatividad vigente y los lineamientos técnicos de la Subdirección para la Discapacidad.</p>	<p>En el mes de septiembre 2025 se suministró 25 medicamentos a los niños, niñas y adolescentes con su respectiva dosis como lo indica la fórmula médica también se realiza llamadas a las 25 familias orientación a las cuidadoras en cuanto al suministro del medicamento se debe saber medicamento correcto, nombre, hora, centímetros, milímetros, tableta, ½ o 1 entera y el orden de cada uno. También se recibe medicamentos de las referencias para el suministro de los NNA del centro crecer al ingreso y egreso. Se realiza registro de medicamentos y seguimientos a fórmulas médicas para su vencimiento, Se informa las fechas de vencimiento que tiene cada una de las fórmulas de los niños, niñas y adolescentes, al igual que el medicamento.</p>	<p>La evidencia reposa en archivo de drive en el correo del centro crecer EcoParqué Sierra Morena, y en carpetas de cada NNA archivadas.</p>
<p>3.3. Realizar los registros requeridos para la exploración de condiciones físicas y mentales de los participantes de acuerdo al tipo de apoyo al ingreso, la permanencia y a la salida, teniendo en cuenta la oferta de los servicios sociales y los lineamientos institucionales vigentes..</p>	<p>Se realiza durante el mes de septiembre 2025 observación de condiciones físicas y mentales a los niños, niñas y adolescentes del centro crecer Eco parque Sierra Morena para observar su estado físico e higiénico y de salud para que no haya complicaciones y alteraciones, así mismo se deja la anotación en el formato de enfermería Cuidados para la Salud. Esta revisión cambia según el número de niños, niñas y adolescentes que asistan al centro crecer su asistencia esta entre 50 a 66 cada día. Se realiza en enfermería individual cada niño, niña y adolescente.</p>	<p>La evidencia reposa en archivo de drive en el correo del centro crecer EcoParqué Sierra Morena, y en carpetas de cada NNA archivadas.</p>

<p>4. 4. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades realizadas durante la prestación del servicio orientadas al fortalecimiento de habilidades y capacidades para las personas con discapacidad, sus personas cuidadoras y sus familias, en el marco de los lineamientos técnicos institucionales.</p>	<p>Se brinda apoyo a las actividades realizadas para los niños, niñas, y adolescentes en los componentes, que asignen realizando actividades programadas por los profesionales, y las programadas por el área de salud en las que realizo talleres de información de hábitos de higiene, cuidados de salud, lavado de manos, cepillado, presentación personal, reconocimiento, y valoración de partes del cuerpo.</p> <p>En estos talleres se realiza también a cuidadores con articulaciones de salud, encuentro local y actividades de respiro.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 05 de septiembre taller de autocuidado a los niños, niñas y adolescentes. 2. 12 de septiembre cinema crecer 3. 18 de septiembre jornada de belleza para los niños, niñas y adolescentes. 	<p>La evidencia reposa en archivo de drive en el correo del centro crecerEoParqué Sierra Morena, y en carpetas de cada NNA archivadas.</p>
<p>5.5. Reportar la información necesaria para alimentar el Sistema Integrado de Gestión, incluyendo el informe de metas y los insumos requeridos para responder a los requerimientos de organismos públicos y privados, tanto nacionales como distritales, de control político y de la ciudadanía, así como para elaborar reportes o documentos técnicos, en el marco de la oferta de los servicios y los lineamientos institucionales vigentes.</p>	<p>Mensual se realiza el informe de metas, Estudio de casos, Pai, validación de condiciones, Avances y Logros por cuatrimestres, Valoraciones.</p> <p>Este mes de julio se realizó.</p> <p>PAI De Seguimiento: BRIGITTE TATIANA GOMEZ RODRIGUEZ DYLAN ALEHJANDRO PERDOMO VASQUEZ JHOJAN DAVID COPETE DIAZ JOHN ALEXANDER LOPEZ CANO</p>	<p>La evidencia reposa en archivo de drive en el correo del centro crecerEoParqué Sierra Morena, y en carpetas de cada NNA archivadas.</p>

Estudio De Caso De Seguimiento:

BRIGITTE TATIANA GOMEZ RODRIGUEZ
DYLAN ALEHJANDRO PERDOMO VASQUEZ
JHOJAN DAVID COPETE DIAZ
JOHN ALEXANDER LOPEZ CANO

AVANCES Y LOGROS

PRECURRENTES

1. DAVID FERNANDO CALIS BASTOS
2. ETHAN ALVAREZ FONTALVO
3. EVAN SMITH MONROY VILLALBA
4. GABRIEL STIVEN TORRES SANDOVAL
5. GERONIMO ESTEBAN GONZALEZ MALAGON
6. INGRID ISABELLA SALGUERO SEGURA
7. JHOJAN DAVID COPETE DIAZ
8. JOEL SANTIAGO ANGULO MEDINA
9. JUAN SEBASTHIAN GOMEZ RINCON

VOCACIONAL

1. ALEXANDRA TRUJILLO CASTRO
2. ANGEL ESTEBAN CHALA CANTOR
3. BRIGITTE TATIANA GOMEZ RODRIGUEZ
4. CRISTINA DAVID BERNAL MOLINA
5. DANNA FERNANADA CHALA DIAZ
6. DANNA GABRIELA CUERVO LOPEZ
7. DANNA GERALDINE HERNANDEZ CRUZ
8. DANNA NICOL RUIZRODRIGUEZ
9. JOHN ALEXANDER LOPEZ CANO
10. JONNY SANTIAGO RINCON ROMERO
11. JOSTIN EMANUEL SAAVEDRA ROBLES
12. JUAN ESTEBAN TELLLO ARTEAGA
13. JUAN SEBASTIAN AGUILAR ZAPATA
14. JUAN SEBASTIAN CUARTAS PEÑA
15. JUAN SEBASTIAN RENGIFO ARIAS

<p>6.6. Asistir y participar en las reuniones y actividades territoriales, convocadas por la ordenación del gasto, supervisión del contrato y la Subdirección para la Discapacidad.</p>	<p>19 de septiembre Encuentro de Fortalecimiento</p> <p>TEMAS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Disposición, apertura del espacio y saludo 2. Portafolio versión 17 3. Documental- PIGA 4. Compartir 5. Procedimiento de Egreso 6. Balance y proyección Escuela de Familias Empoderantes 7. Matriz novedades instructores 8. Socialización Plan de Emergencia y Contingencias 9. Revisión de compromisos (Avances y Logros, Estudio de Caso, Informe Mensual, Meta, Quali.) 10. Amor y Amistad 	<p>La evidencia reposa en archivo de drive en el correo del centro crecer En Parqué Sierra Morena, y en carpetas de cada NNA archivadas.</p>
<p>7. 7. Las demás que la Supervisión del Contrato le designe, conforme al objeto contractual, de acuerdo con los lineamientos institucionales vigentes.</p>	<p>Cada mes realiza Informe de metas, cronograma semanal, seguimientos de los niños, niñas y adolescentes del año, planeaciones del mes, registro diario de cuidados de la salud.</p> <p>Se realiza factura en Secop y Adres compensados, Semaforización de fórmulas médicas.</p> <p>Se realiza apoyo a rutas de centro crecer para los NNA en sus debidos puntos al ingreso y egreso, recepción recibir y entrega de los NNA.</p> <p>Se realiza recorrido establecido.</p>	<p>La evidencia reposa en archivo de drive en el correo del centro crecer En Parqué Sierra Morena, y en carpetas de cada NNA archivadas.</p>

Claudia Castillo Ramos

CLAUDIA MILENA CASTILLO RAMOS
 CC No. 52361613
 Milencasramos@hotmail.com