MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

INFORME DE EJECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION

INFORMACIÓN GENERAL			
Contrato Número:	AÑO CONTRATO	NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARGO DEL SUPERVISOR
CO1.PCCNTR.7213039	2025	DIANA MARITZA GIL CONTRERAS	PROFESIONAL ESPECIALIZADA GRADO 16
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS ACTIVIDADES JURÍDICO-CONTRACTUALES REQUERIDAS EN LAS DIFERENTES ETAPAS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL.			
Nombre del Contratista:	FELIPE ANDRES OYUELA SOLER		
Valor del contrato	117,514,800.00		
Plazo	De acuerdo con la justificación el término para desarrollar las actividades del contrato será hasta el **31 de diciembre de 2024**, a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Modificaciones	**N/A**		

EL PRESENTE INFORME DETALLA LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR PARTE DEL CONTRATISTA, DURANTE EL PERIODO DE DICIEMBRE 2025. POR LO ANTERIOR, DESCRIBO A CONTINUACIÓN EL ESTADO DE AVANCE DE EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL:

Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)	**100%**
Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente *Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato suscrito.	
Descripción de la ejecución actual (De acuerdo con el cronograma de actividades):	
I. Obligaciones Generales del Contratista	
El contratista indica que ha dado estricto cumplimiento a las obligaciones generales, relacionadas en el contrato.	**El contratista cumplió con las obligaciones generales del contrato Si_X_ No____** **SEGUIMIENTO TRAMITES GRUPO DE EJECUCION Y LIQUIDACION.**

Nº	**Obligación**	**Actividades realizadas**

<table>
<tr>
<td>1</td>
<td>Analizar y revisar los documentos que se produzcan en la etapa precontractual de los procesos gestionados por la Subdirección de Contratación, así como de las solicitudes de modificación contractual que le correspondan por reparto, generando las observaciones y recomendaciones jurídicas correspondientes</td>
<td>
Descripción del avance:

Durante la presente se revisó jurídicamente el siguiente proceso:

OFICINA DE INFRAESTRUCTURA
<table>
<tr><th>NÚMERO CONTRATO/EP</th><th>IDENTIFICADOR NOMBRE DEL PROVEEDOR</th></tr>
<tr><td>Adición y Prorroga Orden de Compra No 151001 del 2025 EP-2025-1654</td><td>COMERCIALIZADORA DNIPRO S.A.S</td></tr>
<tr><td>Prórroga del Convenio 1049-2015 suscrito con el municipio de Guadalajara de Buga</td><td>ETC MUNICIPIO DE BUGA</td></tr>
<tr><td>CO1.PCCNTR.5219107</td><td>CONSORCIO INTERVENTORÍA 03-2023</td></tr>
<tr><td>EP-2025-1676 O.C 150988</td><td>COLOMBIA CONSTRUCCIONES Y DISEÑOS SAS</td></tr>
</table>
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS
<table>
<tr><th>NÚMERO CONTRATO/EP</th><th>IDENTIFICADOR NOMBRE DEL PROVEEDOR</th></tr>
<tr><td>Modificación 2019-0261- EP 2025-1621</td><td>ICETEX- DISTRITO DE CARTAGENA</td></tr>
</table>
SUBDIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD.
<table>
<tr><th>NÚMERO CONTRATO/EP</th><th>IDENTIFICADOR NOMBRE DEL PROVEEDOR</th></tr>
<tr><td>Modificación EP-2025-1657 CO1.PCCNTR.7962186</td><td>FIDUCOLDEX</td></tr>
</table>
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA.
<table>
<tr><th>NÚMERO CONTRATO/EP</th><th>IDENTIFICADOR NOMBRE DEL PROVEEDOR</th></tr>
<tr><td>Cesion CO1.PCCNTR.7272917</td><td>NELSY ROCIO ROJAS FUQUEN</td></tr>
<tr><td>EP-2025-1639 CO1.PCCNTR.7113219</td><td>ASCENSORES SCHINDLER</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>EP-2025-1658
CO1.PCCNTR.7083722</td><td>RENTA Y CAMPO CORREDORES S A</td></tr>
<tr><td>EP-2025-1646
CO1.PCCNTR.1635444</td><td>CORREDORES DE SEGUROS WILLIS PROSEGUROS.</td></tr>
</table>

Entrega producto Si __X__ No____
Ubicación: Correo Electrónico, Sistema de Información Neón</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Programar y moderar las mesas de trabajo que se requieran con las diferentes dependencias del MEN con ocasión a los procesos y modificaciones contractuales que le correspondan, elaborar las respectivas actas y enviarlas al Grupo de Análisis e Información Contractual de la Subdirección.</td><td>Descripción del avance.

Se realizaron las siguientes mesas de trabajo:

Reunión vía TEAMS referente a mesas de trabajo para ajustes de las modificaciones en cuanto a observaciones subsistentes en segunda revisión; para los siguientes contratos:

- Reunión liquidación Convenio No. CO1.PCCNTR.6050342 de 2024– Consultoría con la CRIC, reunión efectuada el 01 de diciembre del 2025.

- Reunión efectuada el día 03 de diciembre referente a CONSULTORIA Asociación de Autoridades del Pueblo Indígena Jiw Guaviare – ASOAPIJG. CONTRATO CO1.PCCNTR.6799196.

COMITÉ DE CONTRATACIÓN.

- Asistí al comité de contratación realizado el día 10-12-2025 a las 9 de la mañana para tratar la Modificación No 03 adición y Prorroga contrato 4762508 DE 2023 suscrito con FINDETER

Entrega producto Si ___ No_X_
Ubicación: Teams.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Validar los soportes de las hojas de vida SIGEP y realizar la consulta de antecedentes de entes de control, para la habilitación jurídica, adjudicación y suscripción de contratos, convenios y/o modificaciones contractuales que le correspondan</td><td>Durante la presente se revisó jurídicamente el siguiente proceso:

OFICINA DE INFRAESTRUCTURA
<table>
<tr><th>NÚMERO CONTRATO/EP</th><th>IDENTIFICADOR NOMBRE DEL PROVEEDOR</th></tr>
<tr><td>Adición y Prorroga Orden de Compra No 151001 del 2025 EP-2025-1654</td><td>COMERCIALIZADORA DNIPRO S.A.S</td></tr>
<tr><td>Prórroga del Convenio 1049-2015 suscrito con el municipio de Guadalajara de Buga</td><td>ETC MUNICIPIO DE BUGA</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

		CO1.PCCNTR.5219107 | CONSORCIO INTERVENTORÍA 03-2023 EP-2025-1676 O.C 150988 | COLOMBIA CONSTRUCCIONES Y DISEÑOS SAS **SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS** **NÚMERO CONTRATO/EP** | **IDENTIFICADOR NOMBRE DEL PROVEEDOR** Modificación 2019-0261- EP 2025-1621 | ICETEX- DISTRITO DE CARTAGENA **SUBDIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD.** **NÚMERO CONTRATO/EP** | **IDENTIFICADOR NOMBRE DEL PROVEEDOR** Modificación EP-2025-1657 CO1.PCCNTR.7962186 | FIDUCOLDEX **SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA.** **NÚMERO CONTRATO/EP** | **IDENTIFICADOR NOMBRE DEL PROVEEDOR** Cesion CO1.PCCNTR.7272917 | NELSY ROCIO ROJAS FUQUEN EP-2025-1639 CO1.PCCNTR.7113219 | ASCENSORES SCHINDLER EP-2025-1658 CO1.PCCNTR.7083722 | RENTA Y CAMPO CORREDORES S A EP-2025-1646 CO1.PCCNTR.1635444 | CORREDORES DE SEGUROS WILLIS PROSEGUROS. **Entrega producto Si __X__ No____** **Evidencia verificable:** SECOP II.
4	Elaborar los documentos y adelantar los procesos contractuales según la modalidad que corresponda, así mismo para los trámites de modificación contractual, en las plataformas Secop I, Secop II o Tienda Virtual	**Descripción del avance**: Durante la presente se revisó jurídicamente los siguientes proceso:

(TVEC) respectivamente.

OFICINA DE INFRAESTRUCTURA

NÚMERO CONTRATO/EP	IDENTIFICADOR NOMBRE DEL PROVEEDOR
Adición y Prorroga Orden de Compra No 151001 del 2025 EP-2025-1654	COMERCIALIZADORA DNIPRO S.A.S
Prórroga del Convenio 1049-2015 suscrito con el municipio de Guadalajara de Buga	ETC MUNICIPIO DE BUGA
CO1.PCCNTR.5219107	CONSORCIO INTERVENTORÍA 03-2023
EP-2025-1676 O.C 150988	COLOMBIA CONSTRUCCIONES Y DISEÑOS SAS

SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS

NÚMERO CONTRATO/EP	IDENTIFICADOR NOMBRE DEL PROVEEDOR
Modificación 2019-0261- EP 2025-1621	ICETEX- DISTRITO DE CARTAGENA

SUBDIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD.

NÚMERO CONTRATO/EP	IDENTIFICADOR NOMBRE DEL PROVEEDOR
Modificación EP-2025-1657 CO1.PCCNTR.7962186	FIDUCOLDEX

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA.

NÚMERO CONTRATO/EP	IDENTIFICADOR NOMBRE DEL PROVEEDOR
Cesion CO1.PCCNTR.7272917	NELSY ROCIO ROJAS FUQUEN
EP-2025-1639 CO1.PCCNTR.7113219	ASCENSORES SCHINDLER
EP-2025-1658 CO1.PCCNTR.7083722	RENTA Y CAMPO CORREDORES S A

		EP-2025-1646 CO1.PCCNTR.1635444 | **CORREDORES DE SEGUROS WILLIS PROSEGUROS.**
		Entrega producto Si __ No_X_ **Evidencia verificable:** Sistema de Información Neón y SECOP II
5	Remitir por correo electrónico a quien indique la supervisión, copia de los actos administrativos de apertura de los procesos de selección objetiva, así como los contratos y/o convenios interadministrativos y/o de asociación máximo al día siguiente de su suscripción.	**Descripción del avance**: No se realizó ninguna actividad relacionada durante el período del presente informe.
		Entrega producto Si ___ No_X_ **Evidencia verificable: N/A**
6	Participar e intervenir en los Comités de Contratación donde se presenten los asuntos a su cargo, integrar los Comités Evaluadores de los procesos de selección asignados y realizar la verificación y habilitación jurídica de las ofertas con la respectiva firma.	**Descripción del avance.** Durante la presente vigencia asistí a los siguientes comités de contratación: 1.
		Entrega producto Si __X__ No___ **Evidencia verificable:** Sistema de información NEON y SECOP II.
7	Proyectar y/o revisar las respuestas a las observaciones, requerimientos y derechos de petición que surjan con ocasión de los procesos y modificaciones contractuales que le correspondan por reparto.	**Descripción del avance.** No se realizó ninguna actividad relacionada durante el período del presente informe.
		Entrega producto Si __ No_X_ **Evidencia verificable:** N/A
8	Organizar las audiencias de los procesos contractuales que esté adelantando y elaborar las respectivas actas para su publicación.	**Descripción del avance.** No se realizó ninguna actividad relacionada durante el período del presente informe.
		Entrega producto Si ____ No_X__ **Evidencia verificable:** N/A
9	Revisar jurídicamente los proyectos de Actas de Liquidación, sus respectivos soportes, actas de cierre y archivo de los contratos y convenios suscritos por el Ministerio de Educación Nacional de conformidad con los procedimientos de la entidad, y generar alertas o requerimientos que correspondan a la supervisión de estos	**Descripción del avance.** Durante el presente periodo se gestionaron las siguientes actas de liquidación: **ACTAS DE LIQUIDACIÓN:** 1. **Aprobación documento - 2025-IE-038404 en respuesta al documento 2025-IE-037621** devolución acta de liquidación e informe final de supervisión, Convenio No. **CO1.PCCNTR.6050342 de 2024**, suscrito con el **CRIC tramite enviado el día 01 de**

		diciembre del 2025. 2. **devolución ACTA DE CIERRE FINANCIERA CONSULTORIA Asociación de Autoridades del Pueblo Indígena Jiw Guaviare – ASOAPIJG, tramite devuelto mediante correo electrónico el día 03/12/2025 CONTRATO** 3. **devolución ACTA DE LIQUIDACION BPM CONSULTING LTDA, CO1.PCCNTR.7124687 tramite devuelto el día 10-12-2025 mediante correo electrónico.** **APROBACION DE GARANTIAS:** Se aprobó la garantía de cumplimiento del Anexo No 2 del contrato No **CO1.PCCNTR.6393220 de 2024 OFICINA DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN a fin de obtener la liquidación respectiva.** **Se aprobó garantía referente a la modificación No 04 del contrato No CO1.PCCNTR.5538186 DE 2023**
		Entrega producto Si ___ No_X__ **Evidencia verificable:** Sistema de Información Neón
10	Revisar y gestionar las actuaciones jurídicas que surjan de (los) proceso(s) sancionatorio(s) que adelante la Subdirección de Contratación, de acuerdo con los trámites asignados por la supervisión.	**Descripción del avance.** No se realizó ninguna actividad relacionada durante el período del presente informe.
		Entrega producto Si __ No__X_ **Evidencia verificable:** N/A
11	Mantener actualizada la información en el sistema de gestión documental (SGDEA), NEON, SECOP, TVEC y organizar la información de cada trámite contractual en el pre - expediente electrónico conforme a las instrucciones de la supervisión dadas para ello.	**Descripción del avance.** Durante el periodo del presente informe se efectuó la actualización de cada trámite contractual de conformidad a las instrucciones impartidas por la supervisión, en cuanto a tener al día los sistemas de gestión documental SGDEA , NEÓN , SECOP I y SECOP II.
		Entrega producto Si ____ No__X__ **Evidencia verificable:** Sistema de Información Neón, SECOP, TVEC Y SGDA
12	Participar en las reuniones y capacitaciones citadas por la supervisión del contrato de manera presencial y/o virtual conforme sea convocada.	**Descripción del avance.** No se realizó ninguna actividad relacionada durante el período del presente informe.

		Entrega producto Si __ No__X_ **Evidencia verificable:** N/A
		Entrega producto Si __X__ No____ **Evidencia verificable: N/A**

III. Asignaciones en el Sistema de Gestión Documental:

Que el estado de mis asignaciones en el sistema de gestión documental es el siguiente:

Estado	No.	Observación
A tiempo	0	En este momento al enviar las actas de liquidación que teníamos, no tengo tramites de liquidación pendientes, estoy a la espera de radicación del acta de liquidación de BPM CONSULTING
Para vencerse	0	
Vencido	0	

IV. Declaraciones

EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada en el presente informe corresponde a las actividades ejecutadas durante el respectivo período y los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para este mes, corresponden a los que legamente debe efectuar con base en los ingresos provenientes del Contrato y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago, de conformidad con lo señalado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

El presente informe es anexado en la plataforma SECOP II, y el mismo es autenticado con la remisión desde el usuario del contratista, de acuerdo con lo establecido en la ley 527 de 1999. Para ser aprobado por el respectivo supervisor en dicha plataforma.