INFORME DE ACTIVIDADES

	SECRETARIA GENERAL 2025	**No. Informe:**	**1**
Fecha acta de inicio:	25 DE NOVIEMBRE DE 2025		
Sector:	APOYO A LA GESTIÓN	**Nombre Contratista:**	CRISTIAN ANDRÉS BARRERA PORTELA
No. de Contrato:	CM-043 - 2025	**Ejecución del Periodo:**	25 DE NOVIEMBRE AL 22 DE DICIEMBRE DE 2025
Objeto Contrato:	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN AL CONCEJO MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA, CONSISTENTES EN LA ACTUALIZACIÓN, ESTRUCTURACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL MANUAL DE SUPERVISION E INTERVENTORIA"**	**Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento del contrato:**	**100%**
Duración del Contrato:	Treinta y cinco (35) días.	**No. de Planilla de Seguridad Social**	**90745417**
Valor Total del Contrato:	CATORCE MILLONES DE PESOS MCTE ($14.000.000	**Mes cancelado en la Planilla de Seguridad Social**	**DICIEMBRE 2025**

ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD EJECUTADA**	**EVIDENCIAS**
1. Elaborar el Manual de Supervisión e Interventoría del Concejo Municipal de Guadalajara de Buga, conforme a la normativa vigente en materia de contratación estatal y a los lineamientos expedidos por la Agencia Nacional de Contratación	Se realizó el diagnóstico situacional de la Corporación para identificar vacíos en el proceso de vigilancia contractual. Se estructuró el **Manual de Supervisión e Interventoría**, definiendo las responsabilidades técnicas, administrativas, financieras y jurídicas de los supervisores.	MANUAL DE SUPERVISIÓN (WORD Y PDF)

Pública – Colombia Compra Eficiente.		
2.Garantizar la presentación del Manual en formato digital editable (Word) y no editable (PDF), con estructura clara, lenguaje técnico y normativo, y contenido completo y coherente con los fines institucionales del Concejo.	Se entregó el producto final en formatos abiertos (Word) para permitir la futura actualización por parte de la entidad, y en formato cerrado (PDF) para su difusión oficial, garantizando la integridad de la información.	PANTALLAZO CORREO 16/12/2025
3. Ajustar el contenido del Manual a las disposiciones establecidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, Ley 2195 de 2022, Decreto 1600 de 2024 y demás normas aplicables.	Se realizó un estudio comparativo y ajuste normativo basado en la **Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015** y especialmente las nuevas disposiciones del **Estatuto Anticorrupción (Ley 2195 de 2022)** sobre responsabilidad de supervisores y otras normas	Manual de supervisión e interventoria
4. Coordinar con el supervisor del contrato la revisión y validación del documento final, incorporando las observaciones y recomendaciones que sean necesarias para su aprobación institucional.	En articulación con el Asesor Jurídico Externo y el secretario general, se revisó el documento preliminar enviado el 16 de diciembre. Se incorporaron observaciones técnicas para asegurar que el manual fuera práctico y acorde a la estructura interna del Concejo.	CORREO ALCANCE REMISIÓN 18/12/2025
5. Desarrollar una jornada de socialización del Manual, de manera presencial o virtual,	Se lideró la jornada de capacitación virtual el **22 de diciembre de 2025**, donde se instruyó a la Mesa Directiva y personal respecto del manual de supervisión e interventoria.	REGISTRO DE ASISTENCIA (8 PARTICIPANTES)

dirigida a los funcionarios y contratistas del Concejo Municipal, explicando su contenido y aplicación práctica.		
6. Entregar el Manual de Supervisión e Interventoría consolidado y validado, cumpliendo con las condiciones técnicas, normativas y de calidad exigidas, lo cual será requisito indispensable para la certificación de cumplimiento y el pago del contrato.	Se proyectó el manual de supervisión e interventoría y el Acto Administrativo (Resolución) para la adopción formal del manual por parte de la Presidencia del Concejo, garantizando su entrada en vigor.	MANUAL Y PROYECTO DE RESOLUCIÓN DE ADOPCIÓN
Valor Contrato Inicial	$14.000.000	
Pago Efectuado	$	
Pago único solicitado:	$14.000.000	
Saldo a Ejecutar	$0	

_____

Firma Contratista

Nota: Se anexan los siguientes documentos según cada actividad.

1. Evidencias.
2. Planilla de Seguridad Social cancelada

EVIDENCIAS

ANEXO No. 1: Soporte de entrega y validación del Manual de Supervisión e Interventoría. *(Debajo de la imagen puedes poner: "Captura de pantalla de los correos electrónicos enviados el 16 y 18 de diciembre de 2025, donde se remite el producto final y se reciben observaciones del supervisor").*

16/12/25, 10:09 Gmail - Remisión para revisión y observaciones – Manual de Supervisión e Interventoría

Gmail CRISTIAN BARRERA <cristian.barrera.contratista@gmail.com>

Remisión para revisión y observaciones – Manual de Supervisión e Interventoría

CRISTIAN BARRERA <cristian.barrera.contratista@gmail.com> 16 de diciembre de 2025 a las 10:09 a.m.
Para: asesorexternoconcejobuga@gmail.com, concejobuga@gmail.com, secretaria@concejodebuga.gov.co, yanis.abogada@gmail.com, rudasaca2468@gmail.com

Cordial saludo,

De manera atenta, me permito remitir para revisión y formulación de observaciones el Manual de Supervisión e Interventoría del Concejo Municipal de Guadalajara de Buga, elaborado en desarrollo del contrato de prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión, conforme a la normativa vigente en materia de contratación estatal y a los lineamientos de la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.

El documento se envía en formato digital editable (Word) y no editable (PDF), con el fin de que sea objeto de análisis, comentarios y ajustes que se consideren necesarios para su posterior validación institucional. Quedo atento a las observaciones que se formulen y a las indicaciones del supervisor del contrato para realizar las modificaciones correspondientes, y programar la capacitación virtual conforme quedó establecido en el contrato .

Cordialmente,

Cristian A. Barrera Portela
Contratista

2 archivos adjuntos

1 VR MANUAL SUPERVISION E INTE CBUGA.docx
84K

1 VR MANUAL SUPERVISION E INTE CBUGA.pdf
774K

Gmail CRISTIAN BARRERA <cristian.barrera.contratista@gmail.com>

Alcance Remisión Manual de Supervisión e Interventoria y Resolución de Adopción

SECRETARÍA GENERAL CONCEJO BUGA <concejobuga@gmail.com> 18 de diciembre de 2025 a las 11:36 a.m.
Para: CRISTIAN BARRERA <cristian.barrera.contratista@gmail.com>

Buenos días, se acusa recibo del presente correo, en relación con la jornada de capacitación la misma podrá desarrollarse con el personal solicitado el día lunes 22 de diciembre hora programada 9.00 am. por favor compartir el link por el presente medio.

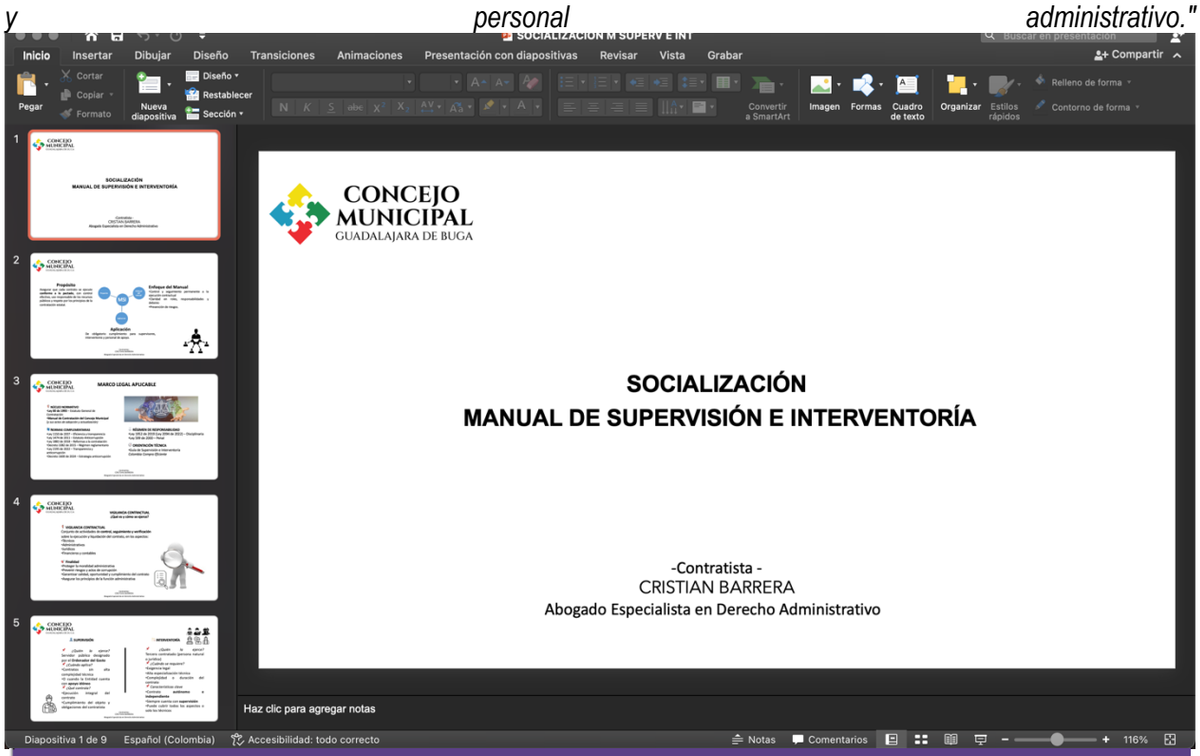
Concejo Municipal Guadalajara de Buga
Construyendo Futuro

JOSE FERNANDO BETANCOURT GUTIERREZ.
SECRETARIO GENERAL.

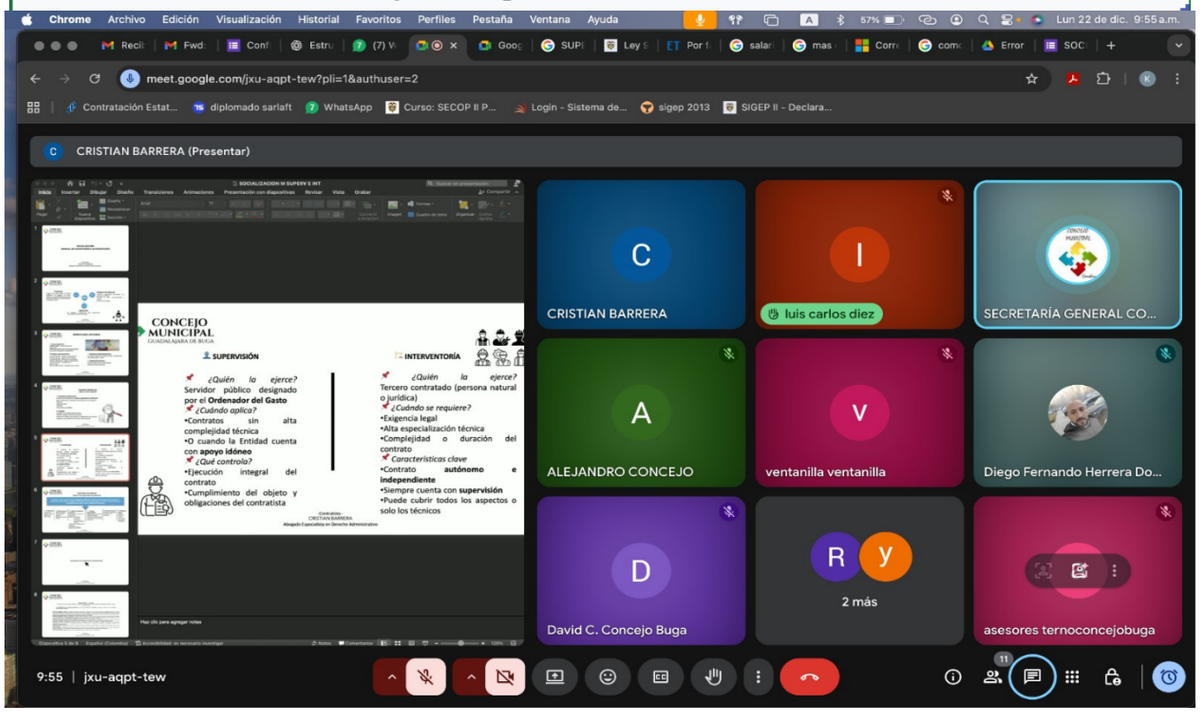
[Texto citado oculto]

ANEXO No. 2: Registro de asistencia a la jornada de socialización. *"Registro fotográfico y listado de asistencia de la jornada de socialización del Manual de Supervisión realizada el 22 de diciembre de 2025. Con este acto se da cumplimiento a la implementación y transferencia de conocimiento a la Mesa Directiva*

y personal administrativo."



Marca temporal	Nombre entidad	Participante	Cedula
12/22/2025 9:55:21	Concejo de Buga	Rubén Darío Sánchez	16896280
12/22/2025 9:55:25	CONCEJO MUNICIPAI	YANIS ELIANA OSPIN	29285659
12/22/2025 9:55:47	Concejo de Buga	Maria Alejandra Lujan I	1115081891
12/22/2025 9:56:06	Concejo Municipal	José Fernando Betanc	14899188
12/22/2025 9:56:54	Concejo Municipal de I	Luz Eliana Gutierrez E:	38.871.009
12/22/2025 9:56:59	CONTRATISTA CAPA(	CRISTIAN ANDRES B/	1.014.255.543
12/22/2025 9:57:04	Concejo Guadalajara d	Diego Fernando Herre	94477811
12/22/2025 9:59:00	Concejo de Buga	Luis Carlos Díez Arias	94257276



ANEXO No. 3: Soporte de Pago Seguridad Social Integral (PILA) *"Comprobante de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales) correspondiente al periodo de* ***diciembre de 2025****, como requisito para el trámite de pago único:* ***Número de Radicación (Planilla):*** *90745417 -* ***Operador:*** *Miplanilla.com (Compensar)* ***- Fecha de Pago:*** *18/12/2025* ***- Valor Total Pagado:*** *$1.777.800* ***- Cotante:*** *Cristian Andrés Barrera Portela."*

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	CRISTIAN ANDRES BARRERA PORTELA	**NIT:**	1014255543
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	diciembre 2025
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	diciembre 2025
Número de Radicación:	90745417	**Total a pagar:**	$1.777,800
Fecha de vencimiento:	13/01/2026	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	18/12/2025	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	1883095611
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$31.976
230201	800229739	Proteccion (ING + Proteccion)	1		$0	$980.112
EPS005	800251440	Sanitas EPS	1		$0	$765.712
						$1.777,800

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

PAGADA