PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa marta, Noviembre de 2020

Señor
YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 1960129 DE 2020
Cargo del supervisor: Coordinador Académico
Dependencia: Coordinación Académica
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2020

Referencia: CO1.PCCNTR. 1960129 DE 2020

ANA ALEJANDRA GONZALEZ VARGAS, identificado con la cédula de ciudadanía No.1129579461 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:

Se fija como valor total para el contrato la suma de SEIS MILLONES SESENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($6.064.240). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) Un pago en el mes de noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150) y b) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2020 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVENTA PESOS M/CTE ($2.274.090).
Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2020

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para impartir formación profesional integral en el Programa de Formación Titulada y Complementaria Presencial y/o virtual del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena, en la especialidad de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Impartir Formación Complementaria de Bioseguridad 22620437 en los diferentes programas: Control de calidad de Alimentos ficha 2143785	Listas de asistencia Guías de aprendizajes Trabajos / Talleres. Gestión de actividades en sofia.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación)	Diseño y ejecución de guías de aprendizaje, formulación y ejecución de proyectos de formación	-Guías de aprendizaje como herramienta para el desarrollo de la formación. -Portafolio del instructor. -Gestión de la formación en Sofía plus
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
5	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Mensualmente se cumple con el reporte de juicios evaluativos, inasistencias, entre otro en la plataforma Sofía Plus	Las evidencias se pueden observar en la plataforma Sofía Plus
6	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en	Mensualmente se cumple con Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en la plataforma Sofía Plus	Las evidencias se pueden observar en la plataforma Sofía Plus

	estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.		
7	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Evaluación de los resultados de aprendizaje ya vistos en la plataforma Sofia Plus	Excel de reporte de Juicios Evaluativos descargados de la plataforma sofia plus y que se encuentran en el portafolio del instructor
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	Uso de la Paltaforma Sofia Plus, para diferentes procesos formativos.	Las evidencias se pueden observar en la plataforma Sofía Plus
9	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
10	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
11	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
12	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Presentación de todos los reportes y documentos requeridos por coordinación para los fines pertinentes	Evidencias entregadas de forma física y magnetica al gestor asignado
13	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Elaboración del Portafolio de Evidencias, en el desarrollo del proceso formativo	Portafolio de Evidencias enviado al gestor asignado
14	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer	En estos momentos no tengo bienes a mi cargo.	No existe evidencia de esta obligación

	entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
15	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
16	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
17	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
18	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
20	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentar oportunamente los informes solicitados por las dependencias de coordinación academica cuando este lo requiera	Evidencias consignadas en el portafolio de evidencias y entrega física.
21	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
22	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por	Incorporar tecnologías, como plataformas digitales, bibliotecas virtuales de consulta, aplicaciones	Uso de Bibliotecas virtuales,

	competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	educativas para el desarrollo de la formación	
23	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Velar por el buen uso y funcionamiento de cada uno de los recursos asignados	Buen estado de los bienes y recursos asignados
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar oportunamnte y cuando se requiera los informes que ha de lugar para el buen desarrollo de la formación profesional	Informes entregados a gestores y coordinador académico, supervisor de contrato
26	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha	No ha sido requerido para este periodo	No existe evidencia de esta obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 1729159246, SOI correspondiente al mes de Octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma

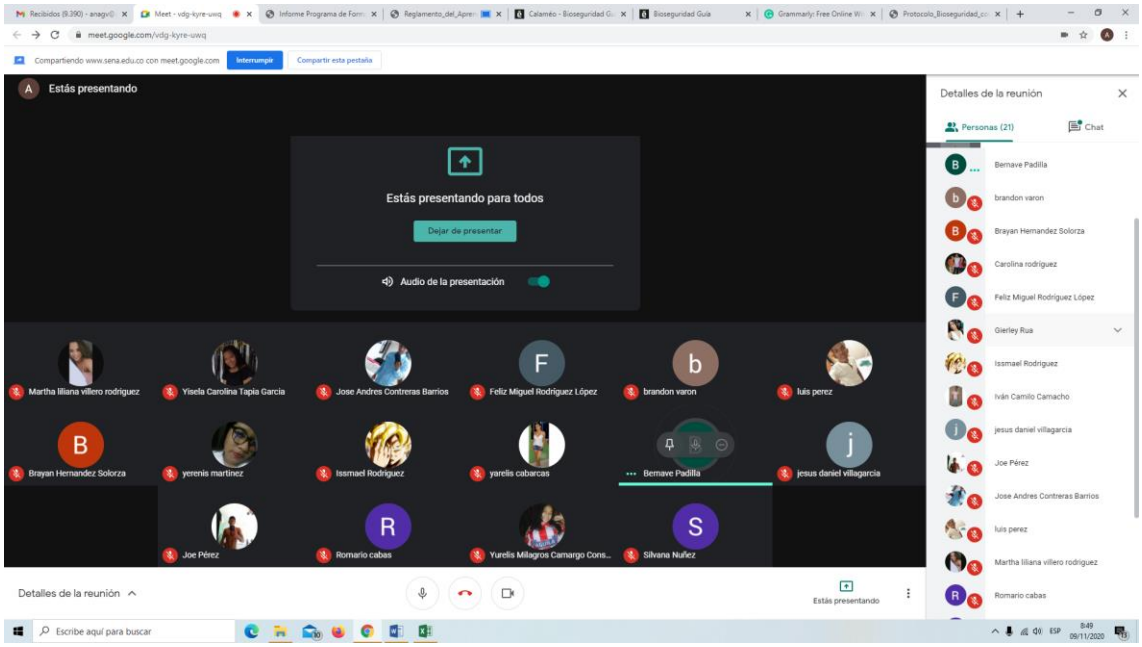
ANA ALEJANDRA GONZALEZ VARGAS
Contratista
C.C. No. 1129579461

Recibí a satisfacción:

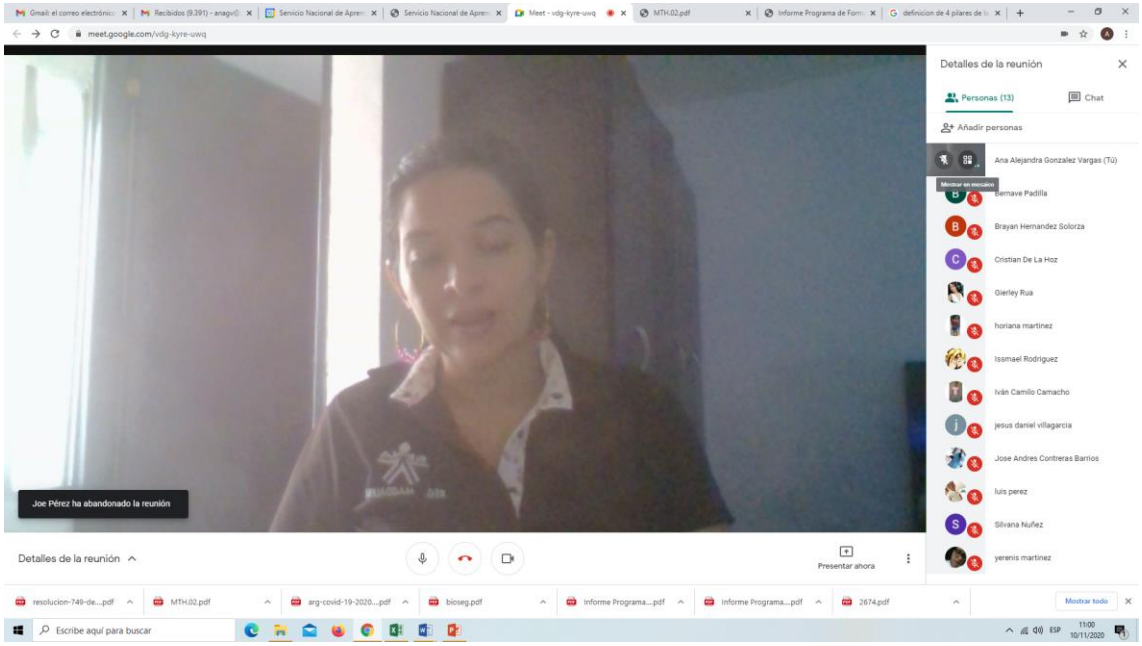
Firma

YAIR ENRIQUE TACHE NIEBLES
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 1960129 DE 2020
Coordinador Académico.
CC.1129579461

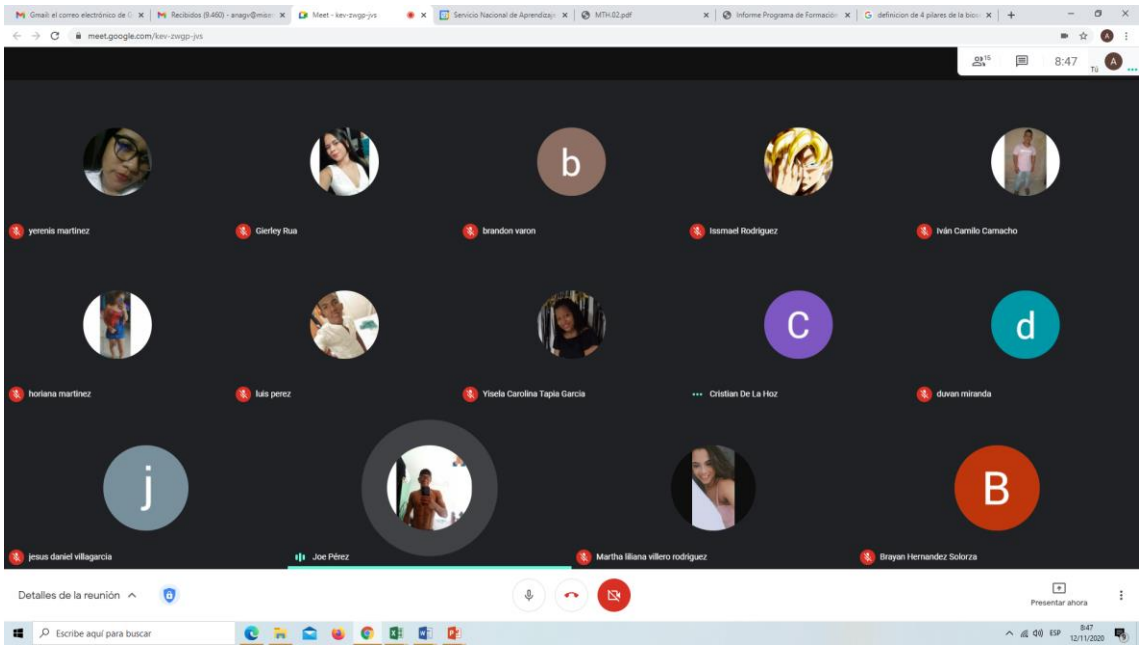
ASISTENCIA 9 DE nOV



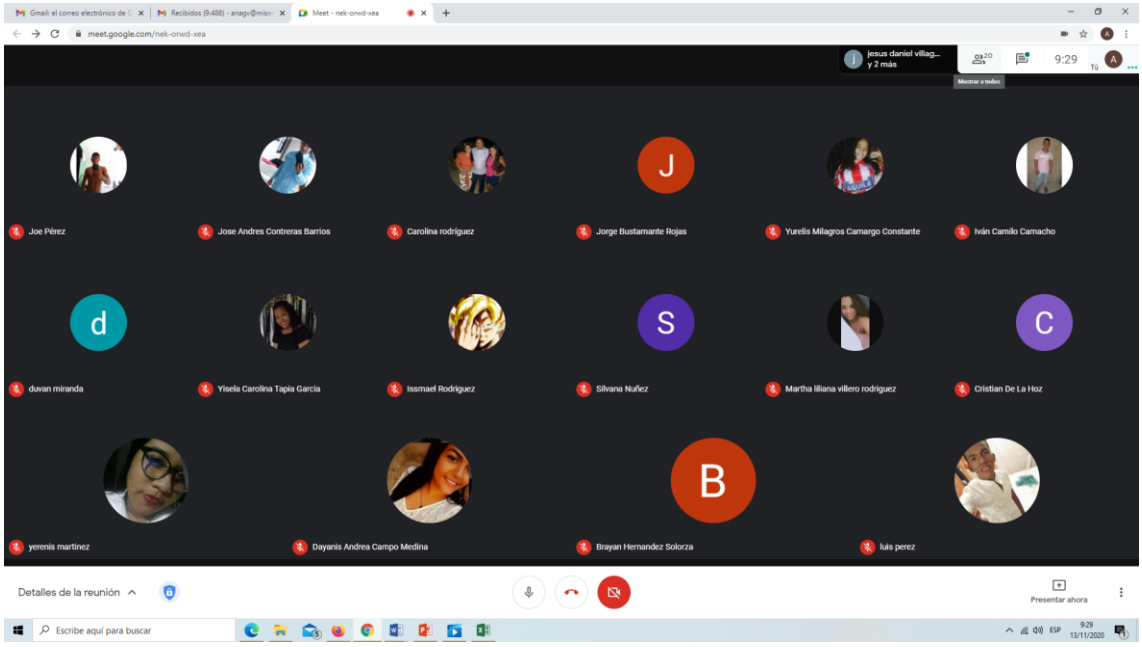
ASISTENCIA 10 DE NOV



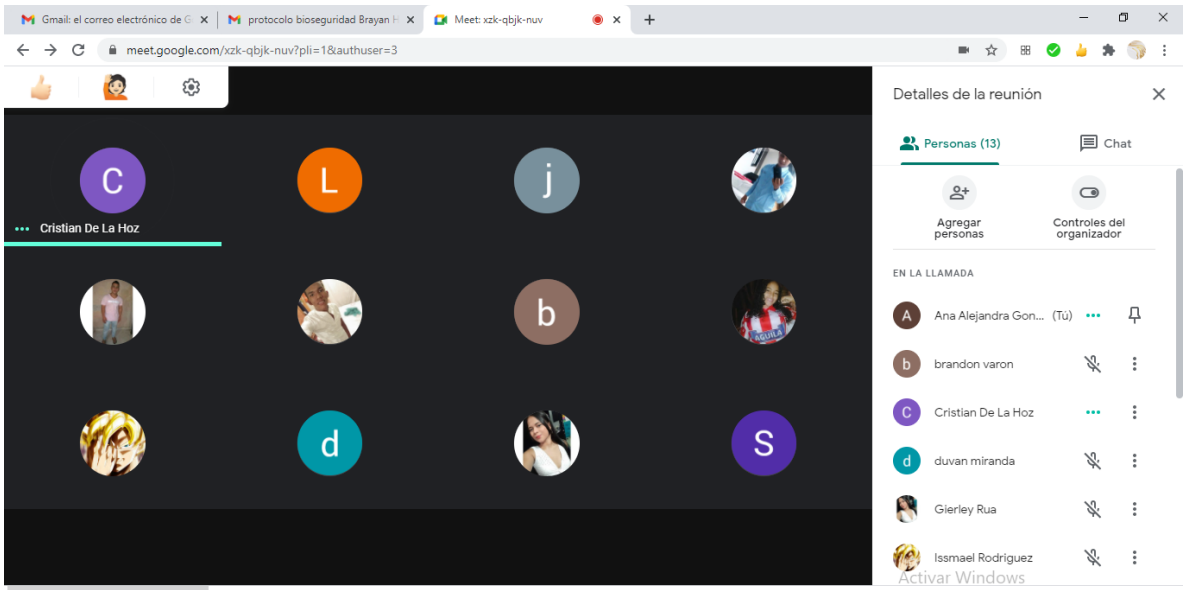
ASISTENCIA 12 DE Nov

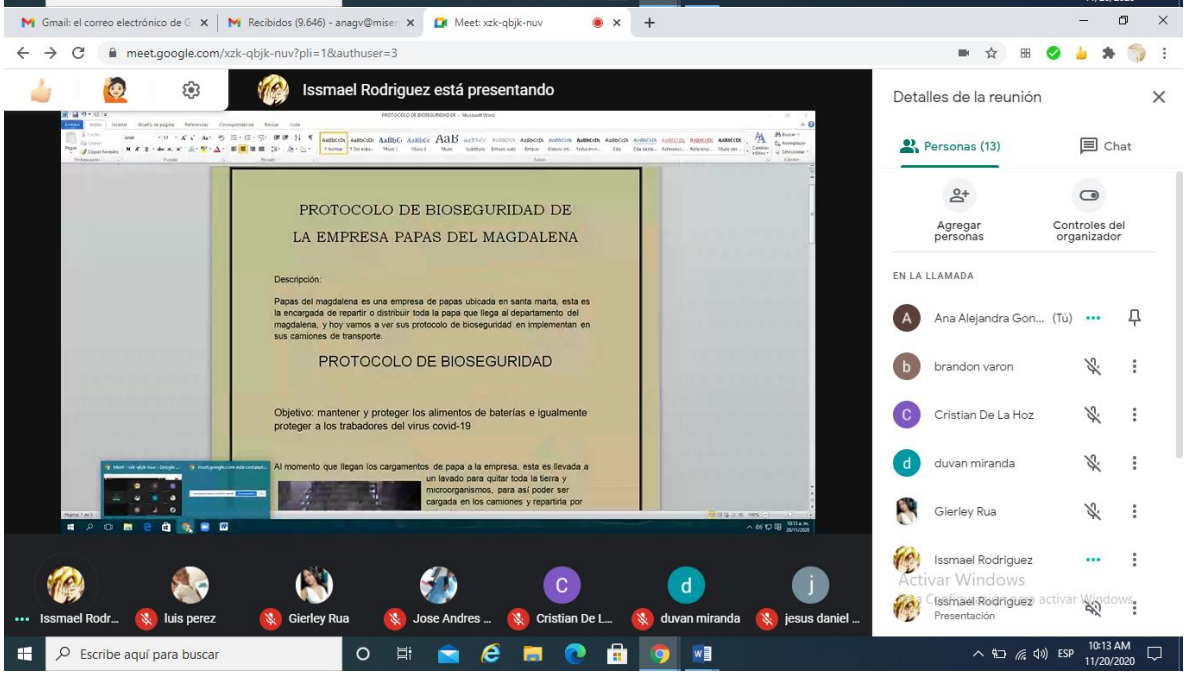


Asistencia 13 de nov

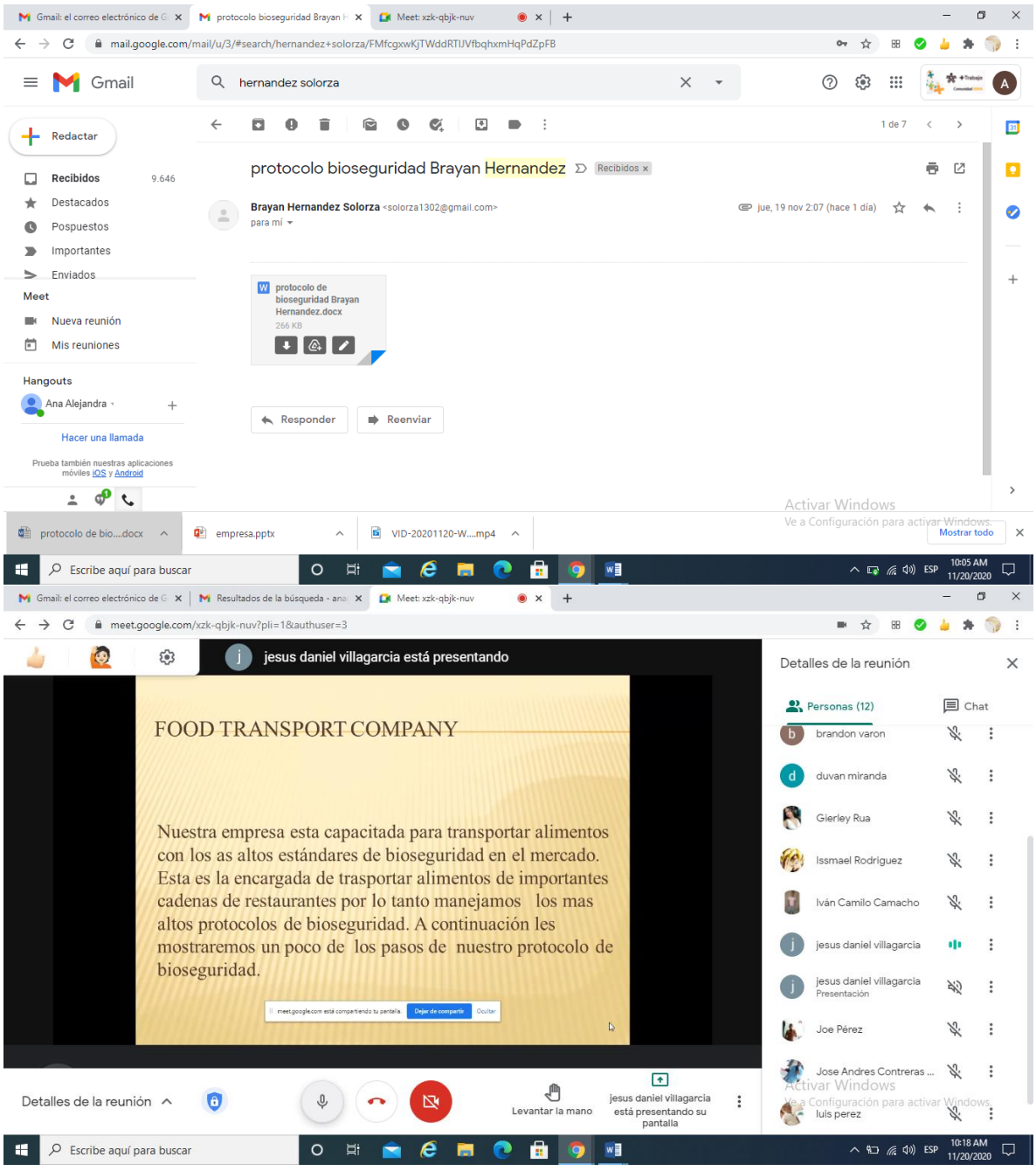


ASISTENCIA 20 DE NOV

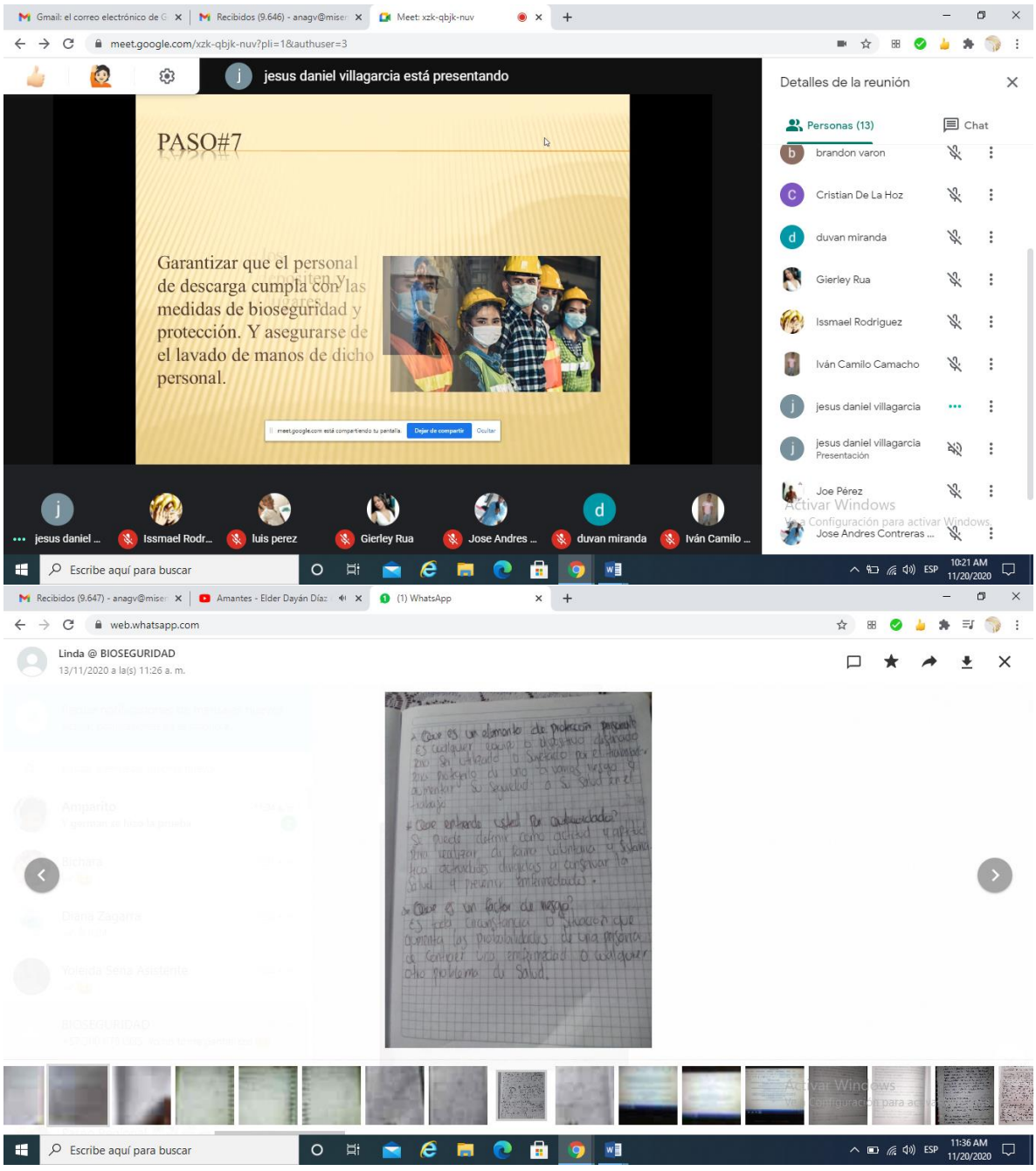


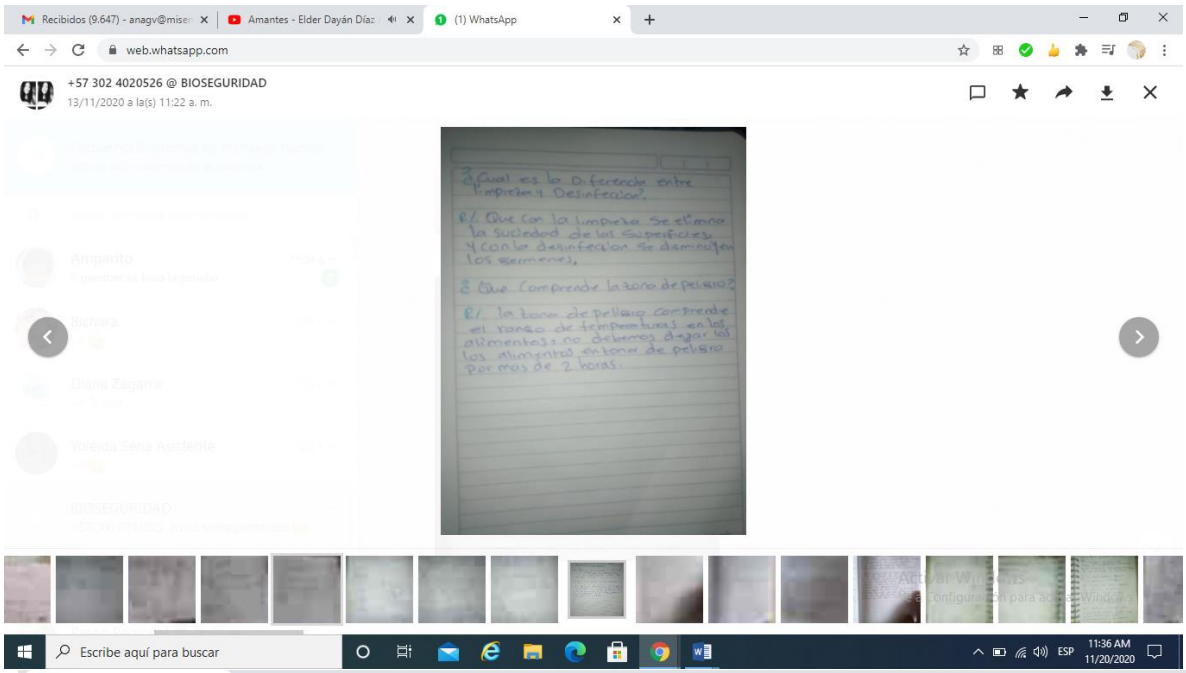


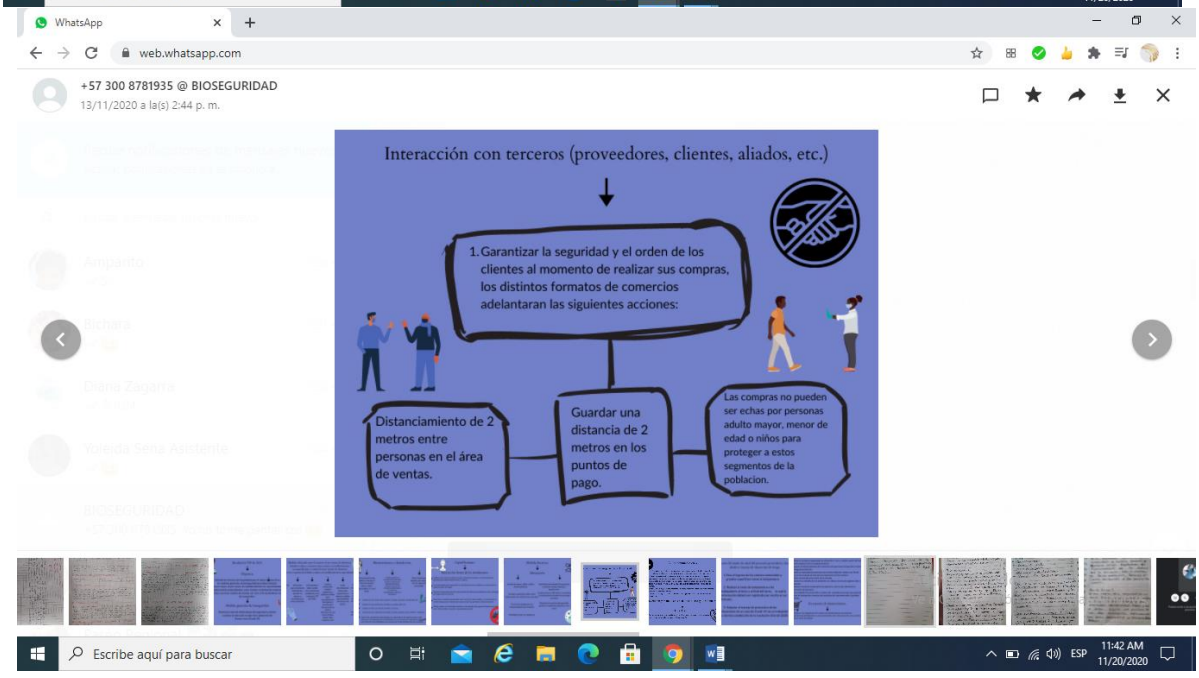
EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES
SEMANA 20 DE NOV

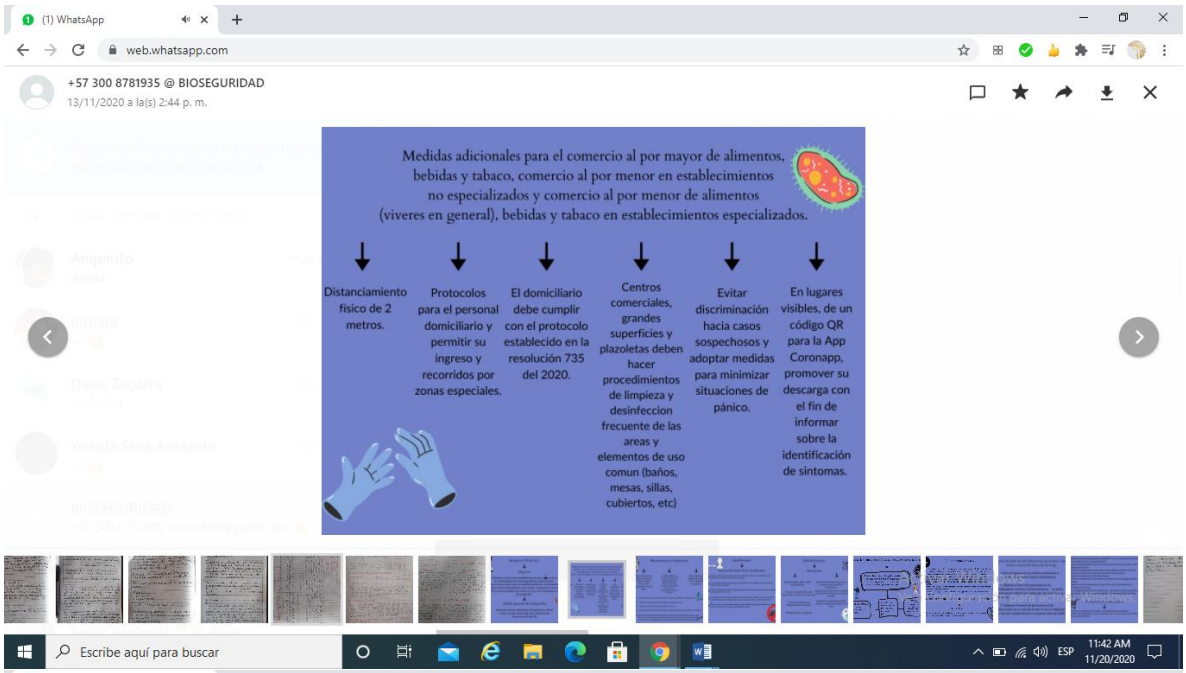

Gmail
hernandez solorza
Redactar
Recibidos 9.646
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
Ana Alejandra
Hacer una llamada
protocolo bioseguridad Brayan Hernandez
Recibidos
Brayan Hernandez Solorza <solorza1302@gmail.com>
para mí
jue, 19 nov 2:07 (hace 1 día)
protocolo de bioseguridad Brayan Hernandez.docx
266 KB
Responder
Reenviar
protocolo de bio....docx
empresa.pptx
VID-20201120-W....mp4
Mostrar todo
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
10:05 AM
11/20/2020

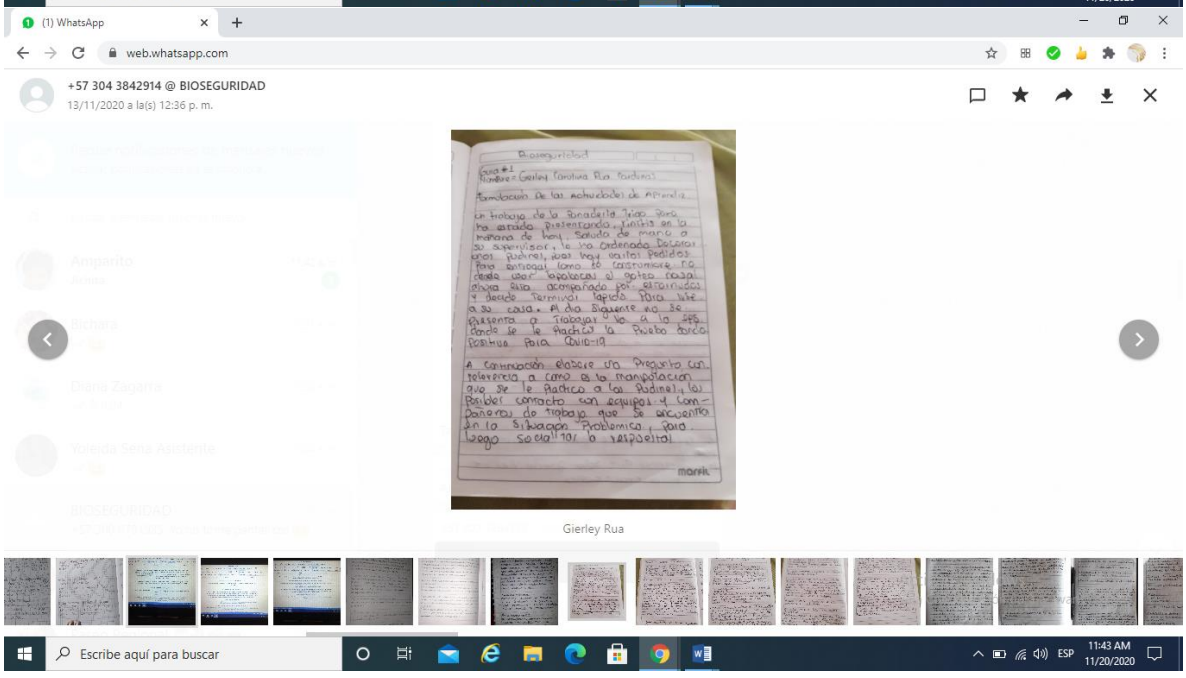
jesus daniel villagarcia está presentando
FOOD TRANSPORT COMPANY
Nuestra empresa esta capacitada para transportar alimentos con los as altos estándares de bioseguridad en el mercado. Esta es la encargada de trasportar alimentos de importantes cadenas de restaurantes por lo tanto manejamos los mas altos protocolos de bioseguridad. A continuación les mostraremos un poco de los pasos de nuestro protocolo de bioseguridad.
Detalles de la reunión
Personas (12)
Chat
brandon varon
duvan miranda
Gierley Rua
Issmael Rodriguez
Iván Camilo Camacho
jesus daniel villagarcia
jesus daniel villagarcia
Presentación
Joe Pérez
Jose Andres Contreras ...
luis perez
Detalles de la reunión
Levantar la mano
jesus daniel villagarcia está presentando su pantalla
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
10:18 AM
11/20/2020

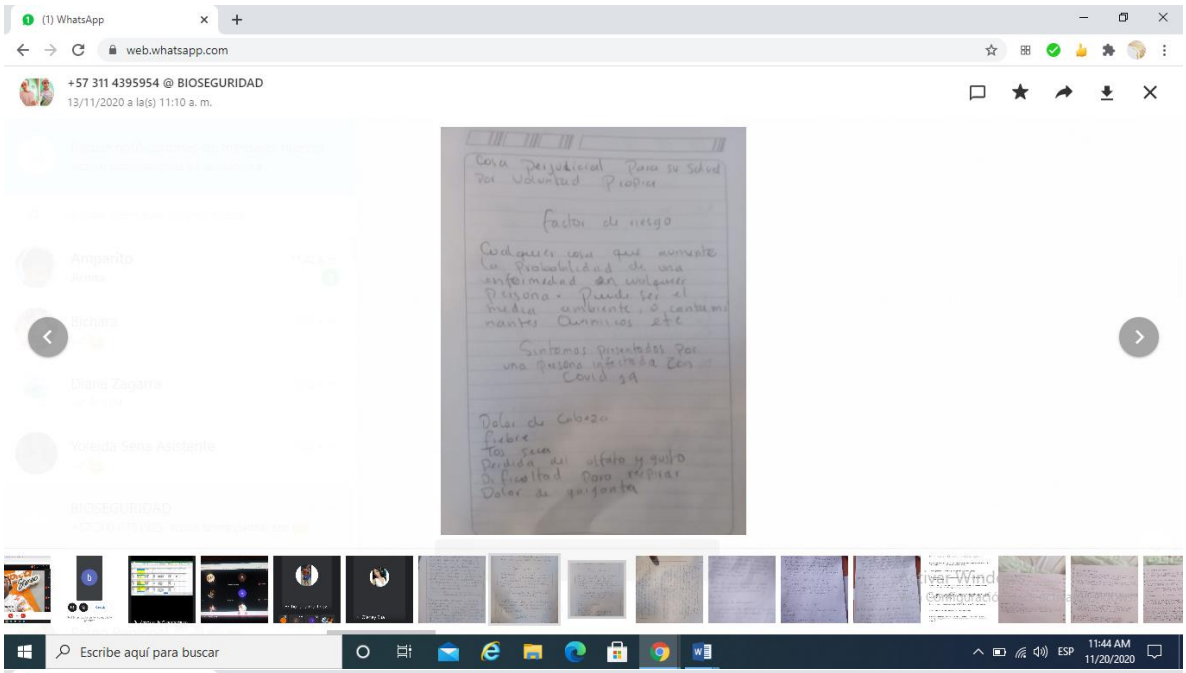

jesus daniel villagarcia está presentando
PASO#7
Garantizar que el personal de descarga cumpla con las medidas de bioseguridad y protección. Y asegurarse de el lavado de manos de dicho personal.
Detalles de la reunión
Personas (13)
Chat
brandon varon
Cristian De La Hoz
duvan miranda
Gierley Rua
Issmael Rodriguez
Iván Camilo Camacho
jesus daniel villagarcia
jesus daniel villagarcia
Presentación
Joe Pérez
Jose Andres Contreras ...
jesus daniel ...
Issmael Rodr...
luis perez
Gierley Rua
Jose Andres ...
duvan miranda
Iván Camilo ...
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
10:21 AM
11/20/2020
web.whatsapp.com
Linda @ BIOSEGURIDAD
13/11/2020 a la(s) 11:26 a. m.
Escribe aquí para buscar
11:36 AM
11/20/2020

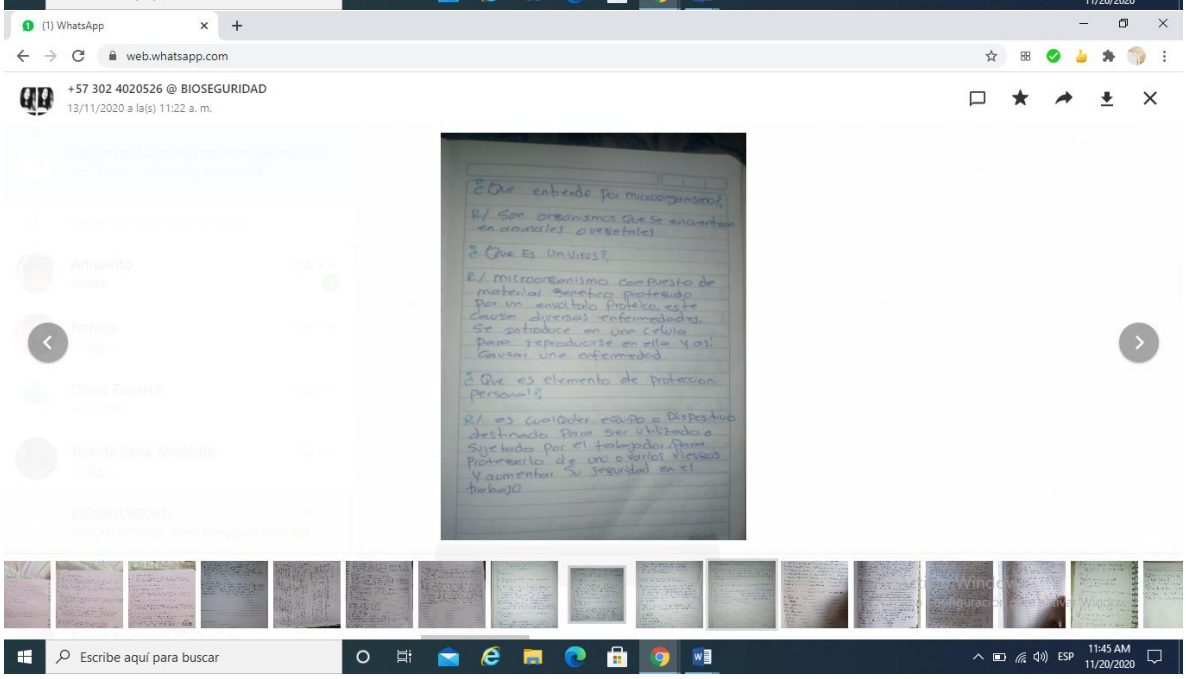

Recibidos (9.647) - anagv@mise
Amantes - Elder Dayán Díaz
(1) WhatsApp
web.whatsapp.com
+57 302 4020526 @ BIOSEGURIDAD
13/11/2020 a la(s) 11:22 a. m.
2. Cual es la Diferencia entre Limpieza y Desinfección?
R/. Que con la limpieza se elimina la suciedad de las superficies y con la desinfección se disminuyen los gérmenes,
3. Que Comprende la zona de peligro?
R/. la zona de peligro comprende en rangos de temperaturas en los alimentos no debemos dejar los los alimentos en zona de peligro por mas de 2 horas.
Escribe aquí para buscar
ESP
11:36 AM
11/20/2020

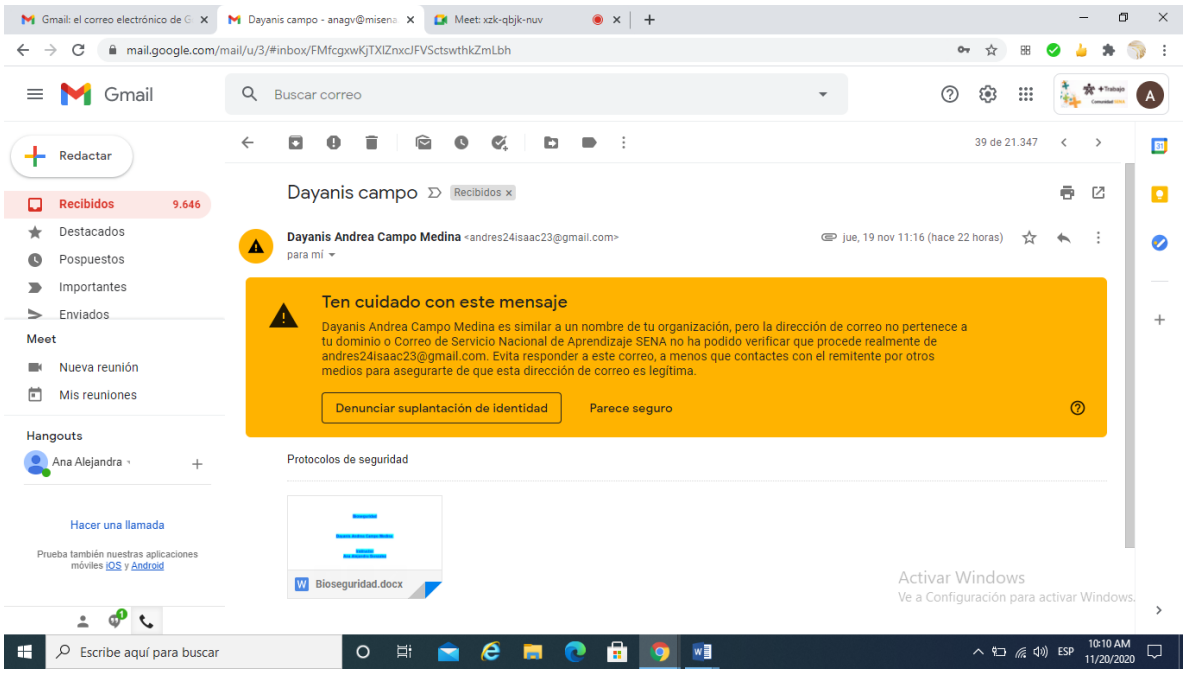

WhatsApp
web.whatsapp.com
+57 300 8781935 @ BIOSEGURIDAD
13/11/2020 a la(s) 2:44 p. m.
Interacción con terceros (proveedores, clientes, aliados, etc.)
1. Garantizar la seguridad y el orden de los clientes al momento de realizar sus compras, los distintos formatos de comercios adelantaran las siguientes acciones:
Distanciamiento de 2 metros entre personas en el área de ventas.
Guardar una distancia de 2 metros en los puntos de pago.
Las compras no pueden ser echas por personas adulto mayor, menor de edad o niños para proteger a estos segmentos de la poblacion.
Escribe aquí para buscar
ESP
11:42 AM
11/20/2020


(1) WhatsApp
web.whatsapp.com
+57 300 8781935 @ BIOSEGURIDAD
13/11/2020 a la(s) 2:44 p. m.
Medidas adicionales para el comercio al por mayor de alimentos, bebidas y tabaco, comercio al por menor en establecimientos no especializados y comercio al por menor de alimentos (viveres en general), bebidas y tabaco en establecimientos especializados.
Distanciamiento físico de 2 metros.
Protocolos para el personal domiciliario y permitir su ingreso y recorridos por zonas especiales.
El domiciliario debe cumplir con el protocolo establecido en la resolución 735 del 2020.
Centros comerciales, grandes superficies y plazoletas deben hacer procedimientos de limpieza y desinfeccion frecuente de las areas y elementos de uso comun (baños, mesas, sillas, cubiertos, etc)
Evitar discriminación hacia casos sospechosos y adoptar medidas para minimizar situaciones de pánico.
En lugares visibles, de un código QR para la App Coronapp, promover su descarga con el fin de informar sobre la identificación de síntomas.
Escribe aquí para buscar
ESP
11:42 AM
11/20/2020


(1) WhatsApp
web.whatsapp.com
+57 304 3842914 @ BIOSEGURIDAD
13/11/2020 a la(s) 12:36 p. m.
Bioseguridad
Guia #1
Nombre: Gierley Tatiana Rua Pardinas
Fundación de las Actividades de Aprendiz
Gierley Rua
Escribe aquí para buscar
ESP
11:43 AM
11/20/2020


(1) WhatsApp
web.whatsapp.com
+57 311 4395954 @ BIOSEGURIDAD
13/11/2020 a la(s) 11:10 a. m.
Factor de riesgo
Cualquier cosa que aumente la Probabilidad de una enfermedad en cualquier Persona. Puede ser el medio ambiente, o contaminantes Quimicos etc
Sintomas presentados por una persona infectada Con Covid 19
Dolor de Cabeza
Fiebre
Tos seca
Perdida del olfato y gusto
Dificultad Para respirar
Dolor de garganta
Escribe aquí para buscar
ESP
11:44 AM
11/20/2020


(1) WhatsApp
web.whatsapp.com
+57 302 4020526 @ BIOSEGURIDAD
13/11/2020 a la(s) 11:22 a. m.
¿Que entiende por microorganismo?
R/ Son organismos que se encuentran en animales o vegetales
¿Que Es un virus?
R/ microorganismo compuesto de material genetico protegido por un envoltorio Proteico, este Causa diversas enfermedades, Se introduce en una celula Para reproducirse en ella y asi Causar una enfermedad
¿Que es elemento de proteccion personal?
R/ es cualquier equipo o Dispositivo destinado Para ser utilizado o Sujetado por el trabajador Para Protegerlo de uno o varios riesgos Y aumentar Su seguridad en el trabajo
Escribe aquí para buscar
ESP
11:45 AM
11/20/2020


Gmail: el correo electrónico de G
Dayanis campo - anagv@misena
Meet: xzk-qbjk-nuv
mail.google.com/mail/u/3/#inbox/FMfcgxwKjTXlZnxcJFVSctswthkZmLbh
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 9.646
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Meet
Nueva reunión
Mis reuniones
Hangouts
Ana Alejandra
Hacer una llamada
Prueba también nuestras aplicaciones móviles iOS y Android
39 de 21.347
Dayanis campo
Recibidos
Dayanis Andrea Campo Medina <andres24isaac23@gmail.com>
para mí
jue, 19 nov 11:16 (hace 22 horas)
Ten cuidado con este mensaje
Dayanis Andrea Campo Medina es similar a un nombre de tu organización, pero la dirección de correo no pertenece a tu dominio o Correo de Servicio Nacional de Aprendizaje SENA no ha podido verificar que procede realmente de andres24isaac23@gmail.com. Evita responder a este correo, a menos que contactes con el remitente por otros medios para asegurarte de que esta dirección de correo es legítima.
Denunciar suplantación de identidad
Parece seguro
Protocolos de seguridad
Bioseguridad.docx
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
ESP
10:10 AM
11/20/2020