	GESTION APOYO ADMINISTRATIVO - GESTIÓN FINANCIERA PRESUPUESTO	Código:	GF-PR-FT-003
		Versión:	1
	FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Vigencia:	13/02/2020
		Página:	1 DE 1

FECHA DE SOLICITUD	*2*	*ENERO*	*2026*
PROCESO SOLICITANTE	*GRUPO DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA*		
SUBPROCESO SOLICITANTE	*CONTRATACION*		

I. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

Marque con una (X) la opción conforme a solicitud

TRAMITE SOLICITADO	**CDP 1RA VEZ**	*X*	**ADICIÓN A CDP**		**En caso de Adición O Reducción. Número de CDP**	
	SOLICITUD DE VIGENCIAS FUTURAS Y APALANCAMIENTO		**REDUCCIÓN A CDP**		**RECURSOS CAJA MENOR**	
APROPIACIÓN	**FUNCIONAMIENTO**	*X*	**DEUDA**		**INVERSIÓN**	

OBJETO DE PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS *(Debe ser igual al objeto a contratar de acuerdo a los demás documentos soportes).*

Prestar servicios profesionales de apoyo jurídico para el acompañamiento a la gestión contractual de la UAE Junta Central de Contadores.

Diligenciar rubro conforme a lo solicitado en Plan Anual de Aquisiciones y desagregación presupuestal.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

CÓDIGO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN	APROPIACIÓN SOLICITADA
A-02-02-02-008-002	*SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES*	*$ 30.800.000,00*
TOTAL SOLICITADO		**$ 30.800.000,00**

II. INFORMACIÓN PAA (PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES)

Espacio debe ser diligenciado por encargado del proceso de Planeación antes de ser radicado al proceso de Presupuesto.

PROCESO SE ENCUENTRA EN PAA	**SI**	**OBSERVACIONES**	
VALOR REGISTRADO EN PAA	**$ 30.800.000**		
RUBROS SOLICITADOS SE ENCUENTRAN CONFORME A DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL	**SI**		
REQUIERE TRASLADO INTERNO PRESUPUESTAL	**NO**	**RESOLUCIÓN N°**	

REVISO: PLANEACIÓN	**NOMBRE**		**FIRMA**	
VOBO: ENCARGADO PROCESO PLANEACIÓN	**NOMBRE**	*ERIC JESUS FLOREZ ARIAS*	**FIRMA**	EJFA

III. FIRMAS AUTORIZADAS

El suscrito Ordenador del gasto, aprueba la expedición de Certificado de Disponibilidad Presupuestal al Funcionario con funciones de presupuesto de la UAE- Junta Central de Contadores, conforme a la información del presente formato.

Solicita:

Eric J. Flórez A.

ERIC JESUS FLOREZ ARIAS
ASESOR 1020 GRADO 06 PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Aprueba:

Sandra M. Barrios

Firmado digitalmente por SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
Fecha: 2025.12.31 10:06:02 -05'00'

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
ORDENADORA DEL GASTO

Nota: Si este documento no cuenta con las firmas requeridas, no será aceptado por el proceso de presupuesto.