



Municipio de Chigorodó
NIT: 890980998-8

Municipio de Chigorodó
Departamento de Antioquia

RECIBIDO 06 ENE 2026

Secretaría de Educación
para la Cultura

GESTIÓN TRANSPARENTE

06 ENE. 2026

MUNICIPIO DE CHIGORODÓ
NIT. 890980998-8

Chigorodó 26 de diciembre del 2025

LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN PARA LA CULTURA DEL MUNICIPIO DE CHIGORODÓ, CERTIFICA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS DEL SEGUNDO PAGO DEL CONTRATO 191-2025

TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión.
NÚMERO DEL CONTRATO	CPS-191-2025
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	31 DE OCTUBRE DE 2025
ENTIDAD CONTRATANTE	MUNICIPIO DE CHIGORODÓ
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR FORMACIÓN ARTÍSTICA EN DANZA EN ZONAS RURALES.
CONTRATISTA	MANUEL ALEXANDER RODRÍGUEZ MOYA
NUMERO DE IDENTIFICACION	C.C 1.192.735.681
PLAZO DE EJECUCIÓN	DOS (2) MESES.
VALOR DEL CONTRATO	SEIS MILLONES DE PESOS M.L. (\$ 6.000.000)
VALOR A PAGAR:	TRES MILLONES DE PESOS \$ 3.000.000
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	27 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE FIN DEL CONTRATO	26 DE DICIEMBRE DE 2025

Atentamente,

MARIA ISABEL MESA GÓMEZ
Secretaría de educación para la cultura

ACTA DE SUPERVISIÓN 02

Seguimiento		Final	X
Fecha 26 de DICIEMBRE		de	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de contrato:	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión.	CPS-191-2025
--------------------------	--	---------------------

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR FORMACIÓN ARTÍSTICA EN DANZA EN ZONAS RURALES.

VALOR DEL CONTRATO: SEIS MILLONES DE PESOS M.L. (\$ 6.000.000)

Plazo del contrato: DOS (2) MESES.

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es):	N/A		
Supervisor:	MARIA ISABEL MESA GÓMEZ Secretaria de Educación para la Cultura		
Apoyos (s) a la Supervisión:	N/A		
Contratista:	MANUEL ALEXANDER RODRÍGUEZ MOYA		
Lugar donde se realiza la reunión:	ALCALDÍA DE CHIGORODÓ		
Hora de inicio:	8:00 am	Hora de finalización	9:00 am



Municipio de Chigorodó
NIT: 890980998-8

Municipio de Chigorodó
Departamento de Antioquia

Secretaría de Educación
para la Cultura

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad u obligaciones específicas		Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1.	Diseñar e implementar un plan de formación en danza para mínimo tres (3) grupos de la zona rural de Chigorodó. Cada grupo deberá estar compuesto por un mínimo de 25 participantes. El plan deberá incluir cuatro (4) horas semanales de formación y un cronograma detallado que asegure un proceso de aprendizaje progresivo que culmine en una muestra artística. Se debe entregar el plan de formación al inicio del contrato para su aprobación.	100%	Actividad ejecutada.
2	Acompañar y apoyar, en calidad de facilitador, las actividades formativas y comunitarias requeridas por la entidad contratante. Esto incluye participar con o sin los grupos de formación en eventos institucionales y culturales de carácter nacional, departamental y municipal. Las actividades de apoyo pueden incluir la coordinación, logística y presentaciones artísticas que se soliciten.	100%	Actividad ejecutada.
3	Organizar y dirigir los ensayos, encuentros culturales y presentaciones públicas necesarios para la culminación del proceso de formación. El objetivo es asegurar la visibilización de los resultados del proceso de formación. Se deberá participar activamente en la planeación, montaje y presentación de un mínimo de una (1) muestra artística final con cada uno de los grupos, además de otras presentaciones que se requieran	100%	se evidencio el cumplimiento de las actividades.
4	Entregar informes mensuales que evidencien la ejecución del contrato. Cada informe deberá incluir los siguientes soportes: listas de asistencia firmadas por los participantes, registro fotográfico y/o audiovisual de las sesiones con marca de agua que incluya la fecha, hora y lugar, y un breve informe narrativo de las actividades realizadas, el progreso de los grupos y los desafíos encontrados.	100%	se evidencio el cumplimiento de las actividades.



Municipio de Chigorodó
NIT: 890980998-8

Municipio de Chigorodó
Departamento de Antioquia

Secretaría de Educación
para la Cultura

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Egreso	Fecha
1. Valor inicial del contrato	\$ 6.000.000	Pago# 1	02671	16/12/2025
2. Valor Adiciones	\$0			
3. Valor total del contrato	\$ 6.000.000			
4. Valor pagado	\$ 3.000.000			
5. Valor causado que no se ha pagado	\$ 3.000.000			
6. Valor y porcentaje por ejecutar	\$ 0 (0%)			
		Total		\$ 3.000.000

diciembre

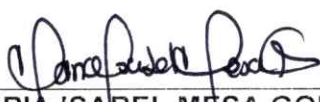
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

26

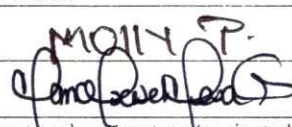
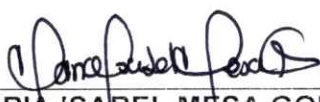
días del mes de

diciembre

de 2025


MARIA ISABEL MESA GOMEZ
Secretaria de Educación para la Cultura
Supervisora


MANUEL ALEXANDER RODRÍGUEZ MOYA
Contratista

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Elaboró	Molly Padilla Apoyo, gestión de información		
Revisó y aprobó	María Isabel mesa Gómez Secretaria de Educación para la Cultura		

Los abajo firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

**CUENTA DE COBRO
Nº2**

**EL MUNICIPIO DE CHIGORODÓ - ANTIOQUIA
NIT. 890.980.998-8**

DEBE A:
Manuel Alexander Rodríguez Moya
NIT/ CC. Nº 1192735681

LA SUMA DE: TRES MILLONES DE PESOS M.L (\$3.00.000 COP)

**POR CONCEPTO: PAGO N° 002, DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS N°2 CPS 191-2025 cuyo objeto es:** prestación
de servicio de apoyo a la gestión para desarrollar, formación
artística en danza en zonas rurales.

PERIODO: 27-11-2025 AL 26-12-2025

NÚMERO CUENTA BANCARIA Y TIPO: 3218103530 – NEQUI ACH Colombia

Chigorodó – Antioquia, a los 27 días del mes diciembre del 2025



Manuel Alexander Rodríguez Moya
NIT/CC. Nº 1038819291
Contratista



(+57) 300 600 0100

Carrera 48 # 26 - 85
Medellin Colombia

www.nequi.com.co

Certificado de depósito de bajo monto

Miércoles, 3 de diciembre de 2025

A quien pueda interesar

Nos permitimos informar que MANUEL ALEXANDER RODRIGUEZ MOYA identificado con cédula de ciudadanía 1192735681, al día de hoy es titular de un depósito de bajo monto con las siguientes características:

Número de Depósito Nequi	Número de producto interno	Estado	Fecha de apertura
3218103530	87057979441	ACTIVA	07-06-2022

Para pagos desde empresas y nómina el código de Nequi en ACH Colombia es 1507.

Un saludo
Equipo Nequi

BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA

VIGILADO

Defensor Consumidor Financiero: Maria Adelayda Calle - defensor@bancolombia.com.co - Cr 48A #18A 14, Piso 9 - Medellin - Tel: +57 (604) 3561225



Fogafin
Seguridad para tu dinero

Producto protegido por
el Seguro de Depósitos
www.fogafin.gov.co

Chigorodó, diciembre 26 de 2025

Señores

MUNICIPIO DE CHIGORODÓ ANTIOQUIA

Ciudad

Referencia. Certificado para efectos de la retención en la fuente.

Yo, MANUEL ALEXANDER RODRIGUEZ MOYA, identificado como aparece al pie de mi firma, declaro bajo gravedad del juramento y de conformidad con la normatividad relacionada en referencia, que la información que suministro a continuación es fidedigna y corresponde a los soportes que me permiten obtener las deducciones y rentas exentas para aplicar la depuración de la base gravable y la tarifa de retención en la fuente aplicable a mis ingresos:

Concepto	Responda	
	SI	NO
1) En desarrollo de la actividad contractual, hago uso de dos o más trabajadores o contratistas por al menos 90 días continuos o discontinuos en la ejecución del contrato		x
2) Anexo relación de dependientes para deducción de la base de retención		x
3) Autorizo descuento mensual para depositar en fondo de pensiones voluntarias. Indique valor mensual de la deducción \$		x
4) Anexo certificado de cuentas de ahorro para el fomento de la construcción-AFC y Autorizo descuento mensual para depositar en dicha cuenta. Indique valor mensual de la deducción \$		x
5) Anexo certificados de intereses o corrección monetaria por préstamos para adquisición de vivienda pagados en el año anterior.		x
6) Anexo certificación del pago de los planes complementarios de salud		x
En caso de que la información, cambie, me comprometo a informar oportunamente. (D.R. 460/86, art 4°).		



MANUEL ALEXANDER RODRIGUEZ MOYA
C.C 1192735681



CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

Código Verificación: 3930567

ALIANZA MEDELLÍN ANTIOQUIA EPS S.A.

CERTIFICA QUE:

MANUEL ALEXANDER RODRIGUEZ MOYA, identificado con Cedula Ciudadania 1192735681 aparece registrado(a) en SAVIA SALUD EPS con la siguiente información:

Tipo y N° de identificación: Cedula Ciudadania 1192735681
Nombres y apellidos: MANUEL ALEXANDER RODRIGUEZ
Nivel de Sisbén: No Aplica
Grupo Sisbén: Grupo B
Fecha de afiliación: 2012-08-02
Ciudad: CHIGORODO
Régimen: CONTRIBUTIVO
IBC: Categoría A
Estado de afiliación: Activo
Modelo de liquidación: CAPITA
Fecha de retiro:
Semanas de afiliación: 690

El presente documento fue generado el 2025-10-24 12:00:58, valido por 15 días a partir de la fecha de generación, sin embargo, el estado de afiliación puede cambiar de acuerdo con la normatividad que rige el Sistema General de Seguridad Social en Salud SGSSS

Grupo Familiar del afiliado

Tipo Documento	Número Documento	Nombres	Apellidos	Fecha de Nacimiento	Parentesco Cotizante	Estado Afiliado	Régimen

JEFATURA DE ASEGURAMIENTO DE OPERACIONES
SAVIA SALUD EPS





LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

El usuario mencionado a continuación registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales. La información aquí proporcionada es verídica y se registra conforme a los datos suministrados.

Documento emitido por el sistema de certificación de la Gerencia de Afiliaciones y Novedades ARL

Documento emitido por el sistema de certificación de la Gerencia de Afiliaciones y Novedades ARL

Documento emitido por el sistema de certificación de la Gerencia de Afiliaciones y Novedades ARL

Datos del contratante			
Nombres y apellidos o Razón Social	Empresa Contratante 723 - ALCALDIA DE CHIGORODO		
Tipo de documento de identificación	NIT	número de documento de identificación	890980998
Datos del contratista			
Tipo documento y número de identificación	CC. 1192735681	Estado de afiliación	Activa
Fecha última cobertura	25/10/2025	Nombres y apellidos	Manuel Alexander Rodríguez Moya
Fecha inicio contrato	24/10/2025	Fecha de retiro	No registra
Fecha fin contrato	26/12/2025	Tipo de vinculación	Trabajador Independiente
Clase de riesgo	1		

Esta certificación se expide a los 24 días del mes de octubre del 2025.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC24102025M1192735681R286748**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S. A.

Positiva Compañía de Seguros S.A.:

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502, Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>

Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

 Positiva Compañía de Seguros  @PositivaCol  PositivaCol  PositivaSeguros

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

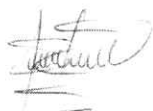
www.positiva.gov.co

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **MANUEL ALEXANDER RODRIGUEZ MOYA** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **1192735681**, se encuentra afiliado/a desde **22/10/2025** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 24 de octubre de 2025.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VISTADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA

INFORME DE ACTIVIDADES 02									
1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO									
Dependencia		SECRETARÍA DE EDUCACION PARA LA CULTURA							
Nombre del Contratista:		Manuel Alexander Rodríguez Moya			Identificación:		1192735681		
Objeto:		Prestación de servicio de apoyo a la gestión para desarrollar formación artística en danza en zonas rurales.			No. Contrato:		CPSP 191- 2025		
Fecha de inicio del contrato:		27	10	2025	Fecha de terminación del contrato:		26	12	2025
Nombre del supervisor (a):		MARIA ISABEL MESA GOMÉZ			Cargo:		Secretaria de educación para la cultura		
Periodo del informe: Del 27 de noviembre al 26 de diciembre de 2025		N° de pago: 02			Fecha del Informe:		27	12	2025
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO								
1	Diseñar e implementar un plan de formación en danza para mínimo tres (3) grupos de la zona rural de Chigorodó. Cada grupo deberá estar compuesto por un mínimo de 25 participantes. El plan deberá incluir cuatro (4) horas semanales de formación y un cronograma detallado que asegure un proceso de aprendizaje progresivo que culmine en una muestra artística. Se debe entregar el plan de formación al inicio del contrato para su aprobación								
2	Acompañar y apoyar, en calidad de facilitador, las actividades formativas y comunitarias requeridas por la entidad contratante. Esto incluye participar con o sin los grupos de formación en eventos institucionales y culturales de carácter nacional, departamental y municipal. Las actividades de apoyo pueden incluir la coordinación, logística y presentaciones artísticas que se soliciten.								
3	Organizar y dirigir los ensayos, encuentros culturales y presentaciones públicas necesarios para la culminación del proceso de formación. El objetivo es asegurar la visibilizarían de los resultados del proceso de formación. Se deberá participar activamente en la planeación, montaje y presentación de un mínimo de una (1) muestra artística final con cada uno de los grupos, además de otras presentaciones que se requieran.								
4	Entregar informes mensuales que evidencien la ejecución del contrato. Cada informe deberá incluir los siguientes soportes: listas de asistencia firmadas por los participantes, registro fotográfico y/o audiovisual de las sesiones con marca de agua que incluya la fecha, hora y								



Municipio de Chigorodó
NIT: 890980998-8

Municipio de Chigorodó
Departamento de Antioquia

Secretaría de Educación
para la Cultura

lugar, y un breve informe narrativo de las actividades realizadas, el progreso de los grupos y los desafíos encontrados.

No.	2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO.		
	En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:		
	Obligación Contractual Ejecutada	Actividades Ejecutadas	Medios de Verificación
1.	Diseñar e implementar un plan de formación en danza para mínimo tres (3) grupos de la zona rural de Chigorodó. Cada grupo deberá estar compuesto por un mínimo de 25 participantes. El plan deberá incluir cuatro (4) horas semanales de formación y un cronograma detallado que asegure un proceso de aprendizaje progresivo que culmine en una muestra artística. Se debe entregar el plan de formación al inicio del contrato para su aprobación	Durante el proceso formativo en ambas instituciones se fortalecieron la técnica, la coordinación y el ritmo mediante ejercicios de danza folclórica y urbana. En el componente folclórico se trabajaron ritmos como cumbia, porro y mapalé, promoviendo la identidad cultural y la expresión corporal. En la parte urbana se enseñaron ritmos desde cero, orientando a cada participante en su proceso de aprendizaje.	SE ANEXA FOTOGRAFIA
2.	Acompañar y apoyar, en calidad de facilitador, las actividades formativas y comunitarias requeridas por la entidad contratante. Esto incluye participar con o sin los grupos de formación en eventos institucionales y culturales de carácter nacional, departamental y municipal. Las actividades de apoyo pueden incluir la coordinación, logística	Durante el proceso formativo se participó en diversas actividades culturales y organizativas. Además, se asistió al municipio de San Pedro de Urabá para representar el proceso y mostrar los avances y habilidades del grupo en esta participación cultural donde todo marchó super bien.	SE ANEXA FOTOGRAFIA



Municipio de Chigorodó
NIT: 890980998-8

Municipio de Chigorodó
Departamento de Antioquia

Secretaría de Educación
para la Cultura

	y presentaciones artísticas que se soliciten.		
3	Organizar y dirigir los ensayos, encuentros culturales y presentaciones públicas necesarios para la culminación del proceso de formación. El objetivo es asegurar la visibilización de los resultados del proceso de formación. Se deberá participar activamente en la planeación, montaje y presentación de un mínimo de una (1) muestra artística final con cada uno de los grupos, además de otras presentaciones que se requieran.	Se participó en actividades de las instituciones educativas y, además, se asistió a un taller de participación con el semillero de la Casa de la Cultura, donde se trabajó un taller de danza urbana y se integraron canciones navideñas.	SE ANEXA FOTOGRAFIA
4	Entregar informes mensuales que evidencien la ejecución del contrato. Cada informe deberá incluir los siguientes soportes: listas de asistencia firmadas por los participantes, registro fotográfico y/o audiovisual de las sesiones con marca de agua que incluya la fecha, hora y lugar, y un breve informe narrativo de las actividades realizadas, el progreso de los grupos y los desafíos encontrados.	En cada sesión se lleva a cabo un proceso completo de registro y seguimiento. Se recogen los listados de asistencia firmados por los participantes y se toman evidencias fotográficas que permiten documentar el desarrollo de las actividades. Todo este material es organizado de manera periódica para la elaboración del informe mensual, el cual reúne las listas de asistencia, las evidencias fotográficas y una descripción detallada de las actividades realizadas, los avances observados y los aspectos por fortalecer en el proceso formativo.	ACTIVIDAD CUMPLIDA 100%
No.	3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO.		JUSTIFICACIÓN
4. LOGROS			
- Se cumplió con las actividades propuestas durante el mes - Se realizó taller con el semillero de la casa cultura de la modalidad urbana - Se hizo participación en los eventos institucionales			



Municipio de Chigorodó
NIT: 890980998-8

Municipio de Chigorodó
Departamento de Antioquia

Secretaría de Educación
para la Cultura

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

Durante este periodo no se presentaron riesgos para el cumplimiento de las obligaciones del contrato.

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	1112910428	Noviembre	\$413.300
PENSION			
ARL			

No. de anexos entregados:

Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

ANEXO N° 1 REGISTRO FOTOGRAFICO

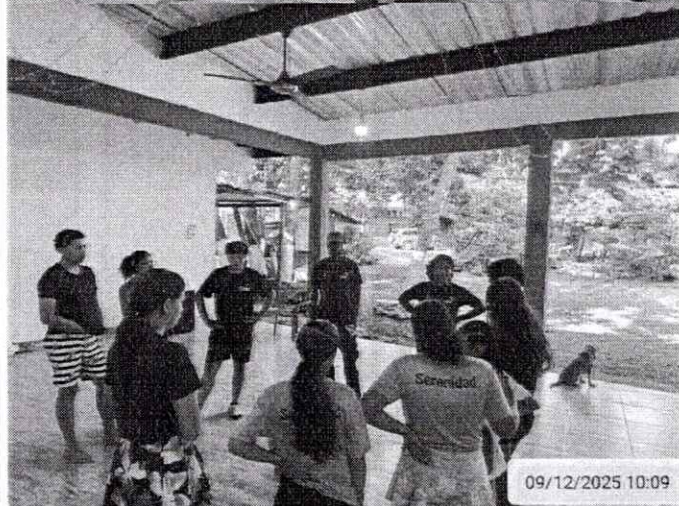
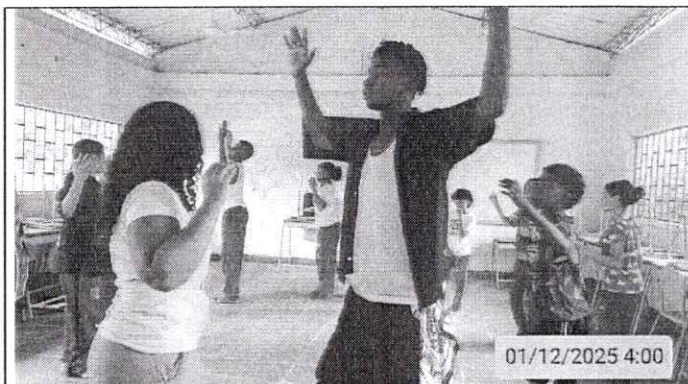
REGISTRO FOTOGRAFICO	REGISTRO FOTOGRAFICO
Nota: Los demás documentos que soportan la ejecución de las actividades consignadas en el presente informe se adjunta en el archivo respectivo a cargar en SECOP II	



Municipio de Chigorodó
NIT: 890980998-8

• **Municipio de Chigorodó**
• Departamento de Antioquia
•

Secretaría de Educación
para la Cultura



Obligación: 1

Actividad: Durante el proceso formativo en ambas instituciones se fortalecieron la técnica, la coordinación y el ritmo mediante ejercicios de danza folclórica y urbana.



Obligación: 2

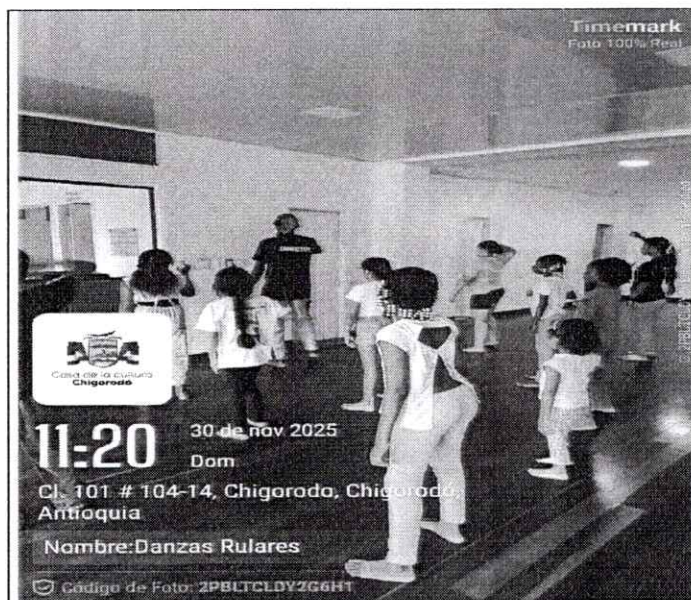
Actividad: Durante el proceso formativo se participó en diversas actividades culturales y organizativas. Además, se asistió al municipio de San Pedro de Urabá para representar el proceso y mostrar los avances y habilidades del grupo en esta participación cultural donde todo marchó super bien.



Municipio de Chigorodó
NIT: 890980998-8

Municipio de Chigorodó
Departamento de Antioquia

Secretaría de Educación
para la Cultura



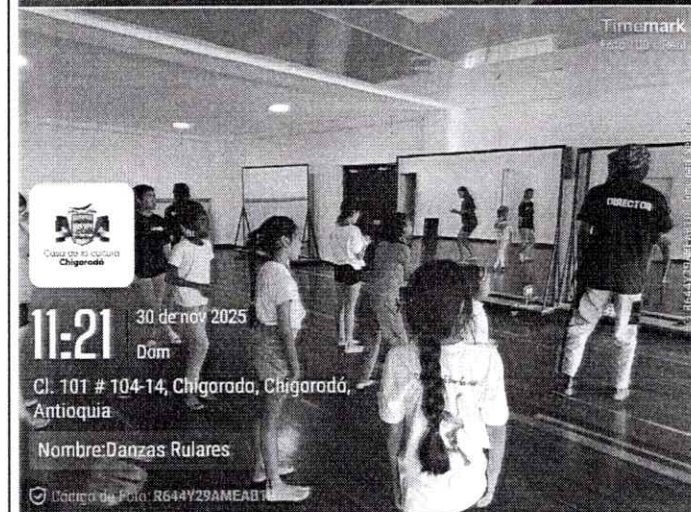
11:20

30 de nov 2025
Dom

Cl. 101 # 104-14, Chigorodó, Chigorodó,
Antioquia

Nombre: Danzas Rulares

Código de Foto: 2PBLTCLDY2G6HT



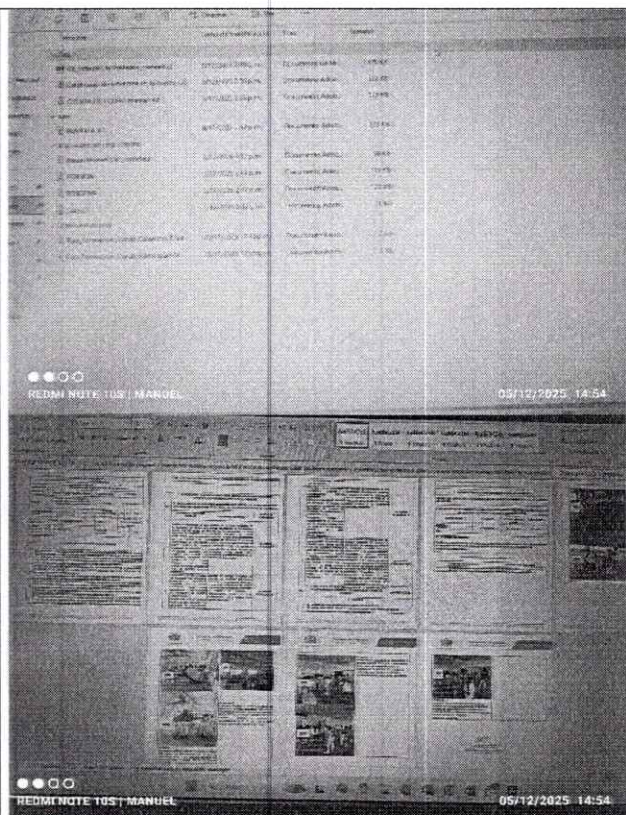
11:21

30 de nov 2025
Dom

Cl. 101 # 104-14, Chigorodó, Chigorodó,
Antioquia

Nombre: Danzas Rulares

Código de Foto: R644Y29AMEAB



Obligación: 4

Actividad: En cada sesión se lleva a cabo un proceso completo de registro y seguimiento. Se recogen los listados de asistencia firmados por los participantes y se toman



Municipio de Chigorodó
NIT: 890980998-8

Municipio de Chigorodó
Departamento de Antioquia

Secretaría de Educación
para la Cultura



Obligación: 3

Actividad: Se participó en actividades de las instituciones educativas y, además, se asistió a un taller de participación con el semillero de la Casa de la Cultura, donde se trabajó un taller de danza urbana y se integraron canciones navideñas

Firma del contratista.

Manuel Alexander Rodríguez Moya
CC. 1192735681

PLAN DE FORMACIÓN EN DANZA

Institución: Institución Educativa Rural Celestino Díaz

Lugar: Zona rural de Chigorodó

Horario: 8:00 a.m. a 12:00 p.m. (4 horas semanales)

Grupos: 3 grupos, mínimo 25 participantes cada uno

OBJETIVO GENERAL

Implementar un proceso formativo en danza que fortalezca las habilidades corporales, expresivas y creativas de los participantes, culminando en una muestra artística comunitaria.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desarrollar capacidades motrices, coordinación y ritmo.
- Fomentar el aprendizaje de danzas tradicionales y contemporáneas.
- Promover la creatividad mediante ejercicios de improvisación.
- Preparar un montaje artístico final que integre lo aprendido.

METODOLOGÍA

Metodología participativa, vivencial y progresiva, basada en técnica corporal, práctica rítmica, aprendizaje coreográfico y creación colectiva.

ESTRUCTURA DE SESIÓN (8:00 a.m. – 12:00 p.m.)

- 8:00–8:20 Calentamiento y técnica corporal
- 8:20–9:00 Técnica por ritmos
- 9:00–9:40 Secuencias y aprendizaje
- 9:40–10:20 Montaje coreográfico
- 10:20–11:20 Ensayo general
- 11:20–12:00 Cierre, estiramiento y retroalimentación

CRONOGRAMA (12 SEMANAS)

1. Inducción y diagnóstico
2. Bases corporales
3. Ritmos tradicionales I
4. Ritmos tradicionales II
5. Ritmos modernos
6. Improvisación y creatividad
7. Inicio de montaje
8. Montaje II
9. Montaje avanzado
10. Ensayos integrales
11. Ensayos técnicos
12. Muestra artística final

PRODUCTOS

- Plan de formación
- Registros de asistencia
- Tres montajes coreográficos (uno por grupo)
- Muestra artística final

PLAN DE FORMACIÓN EN DANZA

Institución: Institución Educativa Rural Barranquillita

Lugar: Zona rural de Chigorodó

Horario: 1:00 p.m. a 4:00 p.m. (4 horas semanales)

Grupos: 3 grupos, mínimo 25 participantes cada uno

OBJETIVO GENERAL

Diseñar e implementar un proceso formativo en danza que fortalezca habilidades corporales, expresivas y creativas, culminando en una muestra artística comunitaria.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desarrollar capacidades motrices, coordinación y ritmo.
- Apropiar danzas tradicionales y contemporáneas.
- Estimular la creatividad mediante improvisación.
- Preparar una muestra artística final.

METODOLOGÍA

Enfoque participativo, vivencial y progresivo con práctica técnica, ritmos tradicionales, modernos e improvisación creativa.

ESTRUCTURA DE SESIÓN (1:00 p.m. – 4:00 p.m.)

- 1:00–1:20 Calentamiento y técnica corporal
- 1:20–2:00 Técnica por ritmos
- 2:00–2:40 Secuencias y aprendizaje
- 2:40–3:20 Montaje coreográfico
- 3:20–3:50 Ensayo general
- 3:50–4:00 Cierre y estiramiento

CRONOGRAMA (12 SEMANAS)

1. Inducción y diagnóstico
2. Bases corporales
3. Ritmos tradicionales I
4. Ritmos tradicionales II
5. Ritmos modernos
6. Improvisación
7. Inicio de montaje
8. Montaje II
9. Montaje avanzado
10. Ensayos integrales
11. Ensayos técnicos
12. Muestra artística final

PRODUCTOS

- Plan de formación
- Registros de asistencia
- Tres montajes coreográficos
- Muestra artística final

N	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO	NOMBRE DEL ACUDIENTE	TELÉFONO	S1	S2	S3	S4	JORN		FIRMA
									ADA	M T	
1	Angelica Benas P.	102220044	Marta Pineda	31258358						X	Angelica
2	Jose Higuito D.	1028042861	Lina Vignata P	31810530	1	7		7	7	X	Jose H.
3	Sandra Arcas	1021036181	Ofelia Arcas	31879944	1	1		1	1	X	Sandra
4	Julietta Cartagena	1038824023	Sandra Cartagena	31848270	1	1		1	1	X	Julietta C.
5	Jeffrey Anaco	1045400012	Stefania Anaco	31085007	1	1		1	1	X	Jeffrey
6	Yise Pineda	1109142930	Genais	3235880510	1	1		1	1	X	Yise
7	Papay Bonares	101801521	Gallan	32061570	1	1		1	1	X	Papay
8	Therese Martinez	103810998	Cristina Pizarro	31250249	1	1		1	1	X	Therese
9	Maria Alexandra	108976195	Aida Le Bran	31360388	1	1		1	1	X	Alexandra
10	Therese T.	1038815891	Diana Carr	32344577	1	1		1	1	X	Therese
11	Solange B.	108819710	Josfa	31580388	1	1		1	1	X	Solange
12	Juanita M	103881998	Daisy S	31163951	1	1		1	1	X	Juanita
13	Hilari Corra	103468671	Yasica O	31678579	1	1		1	1	X	Hilari
14	Sara Michal	1038815221	Hilina Lina	31075903	1	1		1	1	X	Sara
15	Soriana	1200713493	Soriana	31664680	1	1		1	1	X	Soriana
16	Angelica A	1028804794	TeSania	31165533	1	1		1	1	X	Angelica
17	Cesar G	1105391994	Isabel Pacha C.	32349291	1	1		1	1	X	Cesar
18	Cesar Mosquera	103881022	Isabel Pacha C.	31349291	1	1		1	1	X	Cesar



Municipio de Chigorodó
Departamento de Antioquia

Secretaría de Educación
para la Cultura

Plan Municipal de Cultura 2013

Grupo Mas:

N	NOMBRE Y APELLIDO	DOCUMENTO	NOMBRE DEL ACUDIENTE	TELÉFONO	S1	S2	S3	S4	JORNADA	FIRMA
1	Dayana Lopez	1037129542	Jhon Jairo Pineda	3151544444	1	1	1	1	M	Dafne
2	Isabel Julio	1041268256	Karolin Julio P.	312588862	1	1	1	1	M	Isabel C.
3	Sara Y.	1028029478	Maharet Castaño	312650550	1	1	1	1	M	Saray
4	Xiomara T.	10388320451	Sot, Estrellita A.	3107911586	1	1	1	1	M	Xiomara T.
5	Maria A. Varas	1011596951	Cindy I. Aguirre	312561614	1	1	1	1	M	Maria A.
6	Isabela Rosso	1037132372	Irene Higuita	3123553872	1	1	1	1	M	Isabela R.
7	Luciana Puente	1038872365	Gloria A. Pineda	3650650	1	1	1	1	M	Luciana
8	Stefany Pineda	1037131403	Claudia P. Sepúlveda	3130321710	1	1	1	1	M	Stefany
9	Katালেয়া H.	1046379776	Araley Pineda	3122384034	1	1	1	1	M	Katালেয়া
10	Camila Arenas	1037750580	Millaray Ortega	3165033683	1	1	1	1	M	Camila A.
11	Jasmin Alvaréz	1028005276	Luz Mary Ruiz	3113774569	1	1	1	1	M	Jasmin
12	Sandy Clemente	1131959315	Felicitas Celis	3126893914	1	1	1	1	M	Sandy C.
13	Alejandra G.	1038809860	Noeli Panib	3127981029	1	1	1	1	M	Alejandra
14	Nicol munillo	1078007669	Monica Osorio	3123420597	1	1	1	1	M	Nicol
15	Karen Tubera	10377810179	Marta, Domingo	312639918	1	1	1	1	M	Karen Tubera
16	Edilra Domico	1038814782	Adriana Puente	3125940476	1	1	1	1	M	Edilra D.
17	Yandrid Barba	1064114778	Martedy Varela	3108370777	1	1	1	1	M	Yandrid
18	Sara Rosso	1033195971	Irene Higuita	3118744374	1	1	1	1	M	Sara Rosso