ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número _3_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4145.010.26.1.1573 de 2025	
Nombre completo del contratista: ROY ANDERSON CORTES LUCUMI	
Documento de identificación: 1.130.658.498 de Cali	
Nombre del supervisor: RAMIRO POLINDARA MONTENEGRO	
Organismo: Secretaria de Salud Pública Distrital	
Objetivo: Prestar los servicios de apoyo a procesos administrativos a la Secretaria de Salud Pública.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 12/Septiembre/2025	Fecha terminación 31/Diciembre/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE ($13,656,000)	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición:

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 13.656.000.oo	$ 3.414.000.oo	$ 6.828.000.oo	$ 3.414.000.oo

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1076305583 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1076305583 Operador: PAGOSIMPLE Fecha de Pago: 10/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Octubre

Observaciones al informe financiero y contable:
No Aplica para el pago de estampilla de adulto mayor.

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor: El Contratista cumplió con las obligaciones generales que se detallan en la Cláusula Segunda del Contrato No. 4145.010.26.1.1573 de 2025 y que a continuación se describen:

ITEM	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS
2	Realizar asistencia y apoyo en la infraestructura de red de datos, sistema de control de acceso, NVR, aire de precisión, alarma, extinción de incendios y UPS (sistema ininterrumpido de Energía) del centro de datos del organismo. El contratista visito el centro de zoonosis y realizo la verificación y pruebas de conexión a internet El contratista entrego la información de Ips vlan y configuración de los SW del centro de cableados • CC_Central Mto • CC_Edificio Nuevo \03.Cuota\Obligaciones Especificas\Actividad_2
3	Realizar asistencia y ayuda técnica a los puntos de la red de fibra óptica del nodo REMI-SALUD del Organismo, así como gestionar los convenios y/o comodatos de las Instituciones externas conectadas al nodo con el Grupo de Gestión Contractual. El contratista realizo monitoreo a la red REMI El contratista asistió a la reunión de supervisión del grupo REMI \03.Cuota\Obligaciones Especificas\Actividad_3
4	Brindar apoyo en la administración de la plataforma de e-Learning Moodle de la Instancia de Salud Pública El contratista realizo apoyo en la Inscripción para los cursos en la plataforma de e-Learning Moodle \03.Cuota\Obligaciones Especificas\Actividad_4

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5	Acompañamiento en el subproceso de Gestión de Servicios de TIC, (hardware, software y redes) para los usuarios internos y externos del Organismo El contratista realizo soporte a las solicitudes registradas en la plataforma de MARI usuarios de la secretaria de Salud El contratista realizo soporte presencial a usuarios de la secretaria de salud El contratista entrego informes de estado de 6 impresoras lexmark mx721adhe El contratista asistió a la reunión de la instancia de salud \03.Cuota\Obligaciones Especificas\Actividad_5
6	Entregar en medio magnético los archivos, bases de datos, programas actualizados, así como de la documentación y/o ayudas a los usuarios en tic de forma magnética, para dar cumplimiento a la política de gobierno digital y a los sistemas de gestión de calidad. El contratista entrega evidencias del mes de marzo en CD, igualmente se realiza una copia en carpeta compartida en la nube.

Recibo a Satisfacción de Servicios: No aplica

Constancia de Paz y Salvo: No aplica

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones durante este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.



RAMIRO POLINDARA MONTENEGRO
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 12 de Noviembre de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.