
 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VALLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GEJ-GCO-F-05
		Fecha actualización: 13/10/2023
		Versión: 2

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 34-14-08-0831 de 2025	
Nombre completo del contratista: PAULA ANDREA SILVA VIÁFARA	
Documento de identificación: 29121170	
Nombre del supervisor: BLANCA NURY BETANCOURT UL	
Dependencia: Secretaría de Planeación y Coordinación Municipal	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN, APOYANDO EN EL MARCO DEL PROYECTO OPTIMIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA LA RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS ESTADÍSTICOS UTILIZANDO LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24 de julio de 2025	Fecha terminación 27 de diciembre de 2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Treinta y cinco millones de pesos m/cte (\$35.000.000)	
Adición: N/A	

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VALLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GEJ-GCO-F-05
		Fecha actualización: 13/10/2023
		Versión: 2

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Declaración de Dependientes	X	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$35.000.000	\$5.000.000	\$5.000.000	\$25.000.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7976061327 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1600136107 Operador: SOI Fecha de Pago: 3 DE JULIO DE 2025 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO DE 2025

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista Paula Andrea Silva Viáfara cumplió con el objeto del contrato No. 34-14-08-0831 de 2025, correspondiente a la segunda (2) cuota, para lo cual desarrolló las siguientes actividades entre el 9 y el 29 de agosto de 2025.

Actividad 1- Convocar, organizar y gestionar las reuniones ordinarias y extraordinarias del Consejo Territorial de Planeación



ALCALDÍA DE JAMUNDÍ
VALLE DEL CAUCA

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATISTAS PRESTACIÓN
DE SERVICIOS

Código: GEJ-GCO-F-05

Fecha actualización: 13/10/2023

Versión: 2

1.1 La contratista convocó y gestionó la reunión ordinaria con los delegados del Consejo Territorial de Planeación, para articular el segundo cronograma de rendición de cuentas. Evidencia Archivo pdf, print de pantalla de agendamiento vía calendario.

1.2 La contratista convocó y gestionó vía calendario, la segunda reunión ordinaria con los delegados del Consejo Territorial de Planeación y la Secretaría de Desarrollo Social, con el objetivo de terminar la Rendición de Cuentas por componentes para continuar con el seguimiento al cumplimiento del plan de desarrollo municipal. Evidencia Archivo pdf, print de pantalla de agendamiento vía calendario.

Actividad 2- Brindar acompañamiento, apoyo técnico y administrativo al consejo territorial de planeación (CTP) en el seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal y demás instrumentos de planificación territorial.

2.1 La contratista brindó acompañamiento al Consejo Territorial de Planeación en la mesa de trabajo para articular el cronograma de rendición de cuentas que se realizará durante el II semestre de 2025, con los Secretarios de Despacho de la alcaldía de Jamundí. Evidencia grabación de la mesa técnica y listado de asistencia virtual.

Actividad 3- Brindar apoyo en el fortalecimiento de las organizaciones y corregimiento en la formulación de proyectos.

3.1 La contratista realizó seguimiento a la solicitud de la Junta de Acción Comunal Vereda el Diamante, en cabeza del presidente Julián Andrés Reina, sobre el radicado para el desenglobe del predio en dicha vereda, para el proyecto de autoconstrucción y mejoramiento del trapiche comunitario. Evidencia documento en pdf "Seguimiento solicitud JAC Vereda el Diamante".

Actividad 4- Brindar apoyo en la formulación y estructuración de proyectos con la comunidad en general.

No se requirió la ejecución de esta actividad; toda vez que no hubo solicitudes de la comunidad

Actividad 5- Las demás que se le sean asignadas por la secretaria de planeación y coordinación Municipal.



ALCALDÍA DE JAMUNDÍ
VALLE DEL CAUCA

**INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATISTAS PRESTACIÓN
DE SERVICIOS**

Código: GEJ-GCO-F-05

Fecha actualización: 13/10/2023

Versión: 2

5.1 La contratista brindó apoyo en la proyección de respuestas a la comunidad y organismos, solicitadas por la Secretaria de Planeación y Coordinación Municipal de Jamundí. Evidencia pdf "Seguimiento solicitud Fundación Ecoturística y Cultural Puerto Viejo Robles"

5.2 La contratista articuló la base de datos de los delegados del Consejo Territorial de Planeación, de acuerdo al Decreto No. 30-16-065 DE 2023 (24 de Febrero de 2023), para iniciar la carnetización de estos. Evidencia Base de datos del CTP en Excel y el print de pantalla del reporte a la Secretaria Yéxica Obando.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA:
No se presentaron recomendaciones para este período.

7. EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA (DILIGENCIAR ÚNICAMENTE EN EL INFORME FINAL)

Criterios de evaluación	Variables de evaluación	Criterios de calificación	Calificación obtenida
Aspectos administrativos y contractuales	Entrega oportunamente las garantías y requisitos exigidos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.	Cumple: 10 No cumple: 0	
	Cumple con el pago oportuno de las prestaciones sociales y seguridad social.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Atiende oportunamente los requerimientos y recomendaciones del supervisor.	Cumple: 15 No cumple: 0	
Calidad y cumplimiento del contrato	Cumple con el objeto y alcance del contrato.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Cumple con las entregas en los plazos establecidos.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Calidad de los bienes, obras o servicios suministrados a la entidad.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Mantuvo una correcta y adecuada conducta comportamental dentro de la entidad	Cumple: 15 No cumple: 0	
CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA (Realizar la suma de las calificaciones para cada una de las variables de evaluación)			
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (Escribir el nivel de cumplimiento, de acuerdo con la calificación total obtenida)		N/A	



ALCALDÍA DE JAMUNDÍ
VALLE DEL CAUCA

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATISTAS PRESTACIÓN
DE SERVICIOS

Código: GEJ-GCO-F-05

Fecha actualización: 13/10/2023

Versión: 2

JUSTIFICACIÓN DE LA CALIFICACIÓN DE VARIABLES CON PUNTAJE IGUAL A CERO (0) (Escribir de las razones y la relación de los soportes que evidencien el incumplimiento)

N/A

Nivel de cumplimiento	Rango de resultados de la evaluación final	Descripción
Satisfactorio	Mayor o igual a 80 y menor o igual a 100	El contratista cumplió a satisfacción la ejecución del objeto contratado en las calidades y cantidades exigidas.
Aceptable	Mayor o igual que 65 y menor que 80	El contratista cumplió con los requisitos exigidos, no obstante presentó algunas dificultades.
Deficiente	Menor que 65	El contratista incumplió con varios requisitos exigidos, situación que puede representar la materialización de riesgos.

8. FIRMAS RESPONSABLES

Blanca Nury Betancourt Ul
BLANCA NURY BETANCOURT UL
PROFESIONAL UNIVERSITARIO 1

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 29 de agosto de 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre: PAULA ANDREA SILVA VIÁFARA

Cédula: 29121170

Secretaría: Planeación y coordinación Municipal

Cordial Saludo,

Comedidamente remito informe de actividades realizadas, para el pago de la segunda cuota No. 2 del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 34-14-08-0831 de 2025.

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN, APOYANDO EN EL MARCO DEL PROYECTO OPTIMIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA LA RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS ESTADÍSTICOS UTILIZANDO LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS.

ACTIVIDADES

1- Convocar, organizar y gestionar las reuniones ordinarias y extraordinarias del Consejo Territorial de Planeación

- 1.1 Convoqué y gestioné la reunión ordinaria con los delegados del Consejo Territorial de Planeación, para articular el segundo cronograma de rendición de cuentas. Evidencia Archivo pdf, print de pantalla de agendamiento vía calendario.
- 1.2 Convoqué y gestioné vía calendario, la reunión ordinaria con los delegados del Consejo Territorial de Planeación y la Secretaría correspondiente, de acuerdo al cronograma del segundo semestre de la vigencia 2025, para continuar con el seguimiento al cumplimiento del plan de desarrollo municipal. Evidencia Archivo pdf, print de pantalla de agendamiento vía calendario.

2- Brindar acompañamiento, apoyo técnico y administrativo al consejo territorial de planeación (CTP) en el seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal y demás instrumentos de planificación territorial.

- 2.1 Brindé acompañamiento al Consejo Territorial de Planeación, en la mesa de trabajo para articular el cronograma de rendición de cuentas que se realizará durante el II semestre de 2025, con los Secretarios de Despacho de la alcaldía de Jamundí. Evidencia grabación de la mesa técnica y listado de asistencia virtual.

3- Brindar apoyo en el fortalecimiento de las organizaciones y corregimiento en la formulación de proyectos.

004392

^^

PAULA ANDREA SILVA VIÁFARA
V. VIVIANA CARRILLO VALENCIA
H. ONESIMO VILLAMIL

3.1 Realicé seguimiento a la solicitud de la Junta de Acción Comunal Vereda el Diamante, en cabeza del presidente Julián Andrés Reina, sobre el radicado para el desenglobe del predio en dicha vereda, para el proyecto de autoconstrucción y mejoramiento del trapiche comunitario. Evidencia documento en pdf "Seguimiento solicitud JAC Vereda el Diamante".

4- Brindar apoyo en la formulación y estructuración de proyectos con la comunidad en general.

No se requirió la ejecución de esta actividad; toda vez que no hubo solicitudes de la comunidad

5- Las demás que se le sean asignadas por la secretaria de planeación y coordinación Municipal.

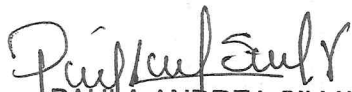
5.1 Brindé apoyo en la proyección de respuestas a la comunidad y organismos, solicitadas por la Secretaria de Planeación y Coordinación Municipal de Jamundí. Evidencia pdf "Seguimiento solicitud Fundación Ecoturística y Cultural Puerto Viejo Robles"

5.2 Articulé articuló la base de datos de los delegados del Consejo Territorial de Planeación, de acuerdo al Decreto No. 30-16-065 DE 2023 (24 de Febrero de 2023), para iniciar la carnetización de estos. Evidencia Base de datos del CTP en Excel y el print de pantalla del reporte a la Secretaria Yéxica Obando.

NOTA: Los anexos y productos realizados reposan en el archivo físico y digital de la Secretaría de Planeación y Coordinación.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1BmP9vsqeVROrL78GdPiwjUvvrOYpK2Em>

Cordialmente;



PAULA ANDREA SILVA VIÁFARA
CC 29121170

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 29121170
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	PAULA ANDREA SILVA VIAFARA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CALLE 72 H5 N 26 I- 74 TELÉFONO:	6565819
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7976061327	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: julio	PERIODO COTIZACIÓN MES: julio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/07/03	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1600136107

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
		X														

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 433.000
SUBTOTAL:			1	\$ 433.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	\$ 338.300
SUBTOTAL:			1	\$ 338.300
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 14.200
SUBTOTAL:			1	\$ 14.200

VALOR SIN MORA:	\$ 785.500
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 785.500



Secretaría de Hacienda
ALCALDÍA DE JAMUNDÍ
VALLE DEL CAUCA

**DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA
OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES
NO OBLIGADAS A FACTURAR
NO RESPONSABLES DEL IVA**

Entrada en vigencia: 24/01/2022

VERSIÓN

2

A. DATOS DEL ADQUIRENTE

1. Nombre/Razón Social	MUNICIPIO DE JAMUNDÍ	2. RUT/NIT	890,399,046	0
3. Fecha de la Transacción	29/08/2025	4. Código Unidad de Gasto	0402	
5. Dependencia u Oficina	Secretaría de planeación y coordinación			
6. Dirección - Organismo	Carrera 10 # 9 - 74	7. Teléfono	602 - 5190969 ext 2030	

**B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS
BENEFICIARIO DEL PAGO**

8. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	SILVA VIÁFARA PAULA ANDREA	9. NIT/C.C.	29.121.170	9
10. Dirección	CALLE 72H5 # 26 I - 74	11. Ciudad	CALI	
12. Correo Electrónico	paula.silva.cali@gmail.com	13. Teléfono	3155522821	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN

14. Concepto de la Operación	Prestación de Servicios profesionales - Cuota N° 2			
15. Valor de la Operación	\$ 5.000.000	Cinco millones de pesos m/cte		

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

16. Número Contrato	34-14-08-0831 de 2025	17. CDP	2328	
		18. RP	2535	
19. Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS, EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE PLANEACION Y COORDINACION, APOYANDO EN EL MARCO DEL PROYECTO OPTIMIZACION DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA LA RECOLECCION Y ANALISIS DE DATOS ESTADÍSTICOS UTILIZANDO LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS.			
20. Valor del Contrato	\$ 35.000.000	Treinta y Cinco Millones de Pesos m/cte		

21. Firma del Beneficiario

Paula Viáfara

004392 <<<<

PAULA ANDREA SILVA VIÁFARA
V. VIVIANA CARRILLO VALENCIA
H. ONESIMO VILLAMIL