

La Estrella, diciembre del 2025

**CUENTA DE COBRO No 03**  
**EL MUNICIPIO DE LA ESTRELLA**

**DEBE A:**

**DIEGO EDISON GRAJALES HENAO**, identificado con cédula de ciudadanía N° 71.338.205, la suma de \$ **2.940.000** por concepto de "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES DE DIVULGACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DE LA ALCALDÍA DE LA ESTRELLA, según contrato número 13542025 del 06 de OCTUBRE del 2025.

Periodo de cobro:	<b>1 AL 30 DE DICIEMBRE 2025</b>
Compromiso presupuestal:	<b>No. 9182</b>
Certificado de disponibilidad:	<b>No. 2800</b>
Resumido	<b>446</b>
Centro de costos	<b>05</b>
Banco:	<b>BANCOLOMBIA (Cuenta de Ahorro)</b> <b>Cuenta: N.º 243643659-06</b>



**DIEGO EDISON GRAJALES HENAO**  
**CC. 71.338.205, MEDELLÍN**  
**Correo: grajalediego2023@gmail.com**  
**Cel: 301 738 4428**





ALCALDÍA DE  
**LA ESTRELLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O  
SUPERVISIÓN**

Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

<b>CONTRATO N°</b>	13542025 DEL 06 DE OCTUBRE 2025		
<b>CONTRATANTE:</b>	Municipio de La Estrella		
<b>CONTRATISTA:</b>	DIEGO EDISON GRAJALES HENAO		
<b>INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:</b>	NELSON MURILLO CASTAÑO		
<b>OBJETO:</b>	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE PRODUCTOS AUDIOVISUALES DE DIVULGACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DE LA ALCALDÍA DE LA ESTRELLA.		
<b>VALOR:</b>	\$ 8.330.000		
<b>PLAZO:</b>	85 días		
<b>FECHA DE INICIO:</b>	06 DE OCTUBRE 2025		
<b>OTRO SI N.:</b>			
<b>VALOR OTRO SÍ:</b>			
<b>PLAZO OTRO SÍ:</b>			
<b>ASISITENTES A LA REUNIÓN</b>			
<b>INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES:</b>	NELSON MURILLO CASTAÑO Jefe de Comunicaciones		
<b>POR PARTE DEL CONTRATISTA:</b>	DIEGO EDISON GRAJALES HENAO Contratista		
<b>LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNIÓN:</b>	Municipio de La Estrella, Secretaría General		
<b>HORA DE INICIO:</b>	1:00 P.M	<b>HORA DE FINALIZACIÓN:</b>	2:00 P.M
<b>VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO</b>			



Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

<b>ACTIVIDAD</b> (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
1. Apoyar la preproducción, producción y post producción de programas institucionales	Grabación de videos del programa arrullos Toma de imágenes de la caravana de navidad Grabación de video de la secretaria de la mujer foro de mujeres orgullosamente siderenses Videos de la entrega de certificados de lengua de señas	<p style="text-align: center;"><i>Cumplido</i></p>
2. Desarrollar la producción de videos, animaciones y fotografía.	Videos de la entrega de certificados de lengua de señas Toma de videos de las novenas de la alcaldía los días 17, 18 y 22 de diciembre	<p style="text-align: center;"><i>Cumplido</i></p>
3. Participar en la planeación, coordinación y evaluación de eventos, sonido, video y lo que se requiera para el evento.	Se participo en la reunión de la rendición de cuentas del alcalde Se participo en la reunión de las novenas de navidad	<p style="text-align: center;"><i>Cumplido</i></p>
4. Realización de transmisión en vivo de rendición de cuentas y otros eventos programados por la administración.	No hubo solicitud de transmisiones en vivo para el mes de septiembre.	<p style="text-align: center;"><i>N/A</i></p>
5. Apoyar en el diseño y ejecución de estrategias de comunicación dirigidas a la comunidad, piezas graficas para impresos y redes sociales, entre otros.	Se entregaron los videos para las redes sociales	<p style="text-align: center;"><i>Cumplido</i></p>
6. Participar en la planeación de estrategias de campañas internas y	Participación de estrategias comunicacionales en acompañamiento audiovisual	<p style="text-align: center;"><i>Cumplido</i></p>



**Código: FO-SJ-03**

**Versión:04**

**Fecha de Aprobación: 01-04-2025**

externas.		
7. Apoyar en las demás actividades que directa o indirectamente estén relacionadas con su objeto contractual.	<p>Se apoyan actividades de la Secretaría General.</p> <p>Se participo en la rendición de cuentas del alcalde</p> <p>Se apoyan actividades de novenas navideñas</p>	<i>Propio</i>

**EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA**

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

<b>OPCIONES PARA EVALUAR</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					X

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN**

<b>COMPROMISO</b>	<b>FECHA DE ENTREGA</b>	<b>RESPONSABLE</b>

**BALANCE GENERAL DEL CONTRATO**

<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>
Valor inicial del contrato	\$ 8.330.000
Valor Adiciones	\$ 0



Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

Valor Total del Contrato	\$ 8.330.000
Valor pagado	\$ 5.390.000
Valor causado que no se ha pagado	\$2.940.000
Valor total ejecutado	\$ 8.330.000
Saldo	\$ 0

**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
PAGOS	19/11/2025	\$2.450.000	17389
PAGOS	02/12/2025	\$2.940.000	18815

El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 30 DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE

  
FIRMA

  
FIRMA

INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

CONTRATISTA

**CONTROL DE CAMBIOS**

Versión	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio
---------	---------------------	------------------------



ALCALDÍA DE  
LA ESTRELLA

INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O  
SUPERVISIÓN

Código: FO-SJ-03

Versión:04

Fecha de Aprobación: 01-04-2025

02	23-09-2019	Se agrega el concepto de interventor y/o supervisor en las casillas del formato.
03		
04	01-04-2025	Se actualiza respecto de las autoridades que revisan y aprueban el contenido del formato y suprime literalidad que confunde el contenido y se modifica la imagen de la entidad

<b>Revisado por:</b> Santiago Peláez Bedoya	<b>Aprobado por:</b> Tatiana Ceballos Echavarría
Cargo: Asesor Jurídico	Cargo: Secretaria de planeación
Firma:	Firma:







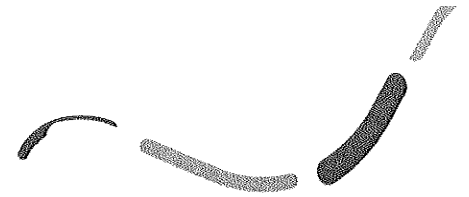
DATOS DEL APORTANTE			
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN
CC	71339205	Diego Edison Grajales Henao	carrera 59#79sur-23
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO
UNICA	1-Independiente		
		DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
		ANTIOQUIA	LA ESTRELLA
			EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
			NO

DATOS DE LA PLANILLA			
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIAMES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMES/AÑO)
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES		
2025-12	2025-12	1	15/12/2025
			NÚMERO PLANILLA
			92290597
			TOTAL A PAGAR
			\$818.300
			CANTIDAD EMPLEADOS
			1
			UPC
			0

DETALLE POR COTIZANTE		INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN				SALUD				RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES															
No.	CC	No. de identificación	Apellidos y Nombres										Contribución	IBG AFP	Cod. AFP	IBG EPS	Cod. EPS	Fondo pensional de subsidencia	Fondo pensional de voluntariedad	Voluntario Aportado	IBG ARL	Cod. ARL	Cotización / Valor UPC	IBG EPS	Cod. EPS	IBG ARL	Cod. ARL	Cotización / Valor UPC	IBG CCF	Cod. CCF	IBG CCF	Cod. CCF	IBG otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN						
1	CC	71339205	GRAJALES HENAO DIEGO EDISON										230037	2.818.900	451.100	2.918.200	EP50.0	9	0	0	2.818.800	14.23	352.400	2.918.200	EP50.0	9	2.818.800	14.23	352.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGA DADA





## Comprobante en línea

15 Dic 2025 10:55:18

Pago PSE



**Pago exitoso**

CUS 2008789880

Comercio  
**COMPENSAR-OI**

Referencia 1

Fecha  
15 Dic 2025 10:55:18

Referencia 2  
CC

Número de factura  
92290597

Referencia 3  
71338205

Descripción del pago  
**MiPlanilla.com Pago Proteccion Social**

Valor del Pago  
**\$818.300**

Número de comprobante  
TR1054009880

Costo de la transacción  
**\$ 0**

Producto origen  
**Ahorros - Bancolombia**  
\*\*\*\* 5906



# LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

## CERTIFICA QUE:

DIEGO EDISON GRAJALES HENAO identificado con CC. 71338205 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

### INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

<b>Nombres y/o Razón</b>	MUNICIPIO DE LA ESTRELLA
<b>Tipo y Numero de Documento</b>	NI - 890980782

### INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL

<b>Fecha de inicio de cobertura</b>	2025/01/30	<b>Fecha inicio contrato</b>	2025/10/06
<b>Tipo de vinculación</b>	Independiente con Contrato	<b>Fecha de fin contrato</b>	2025/12/30
<b>Riesgo</b>	1	<b>Código actividad económica</b>	1731001 - PUBLICIDAD, INCLUYE SERVICIOS DE ASESORIA, SERVICIOS CREATIVOS, PRODUCCION DE MATERIAL PUBLICITARIO
<b>Estado afiliación</b>	Activo		
<b>Fecha retiro</b>		<b>Estado del contrato</b>	Activo

Esta certificación se expide a los 2 días del mes de diciembre del 2025.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en [www.positivaenlinea.gov.co](http://www.positivaenlinea.gov.co) para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC02122025D71338205G600987**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL

**POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS**

**Positiva Compañía de Seguros S.A.:**

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

**Defensor del Consumidor Financiero:** Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | [defensordelcliente@positiva.gov.co](mailto:defensordelcliente@positiva.gov.co) | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>  
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

LA ASEGURADORA  
DE TODOS LOS  
COLOMBIANOS

