PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, octubre 2020

Señor (a)
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1887009**
Cargo del supervisor COORDINADOR ACADEMICO
Dependencia COORDINACION ACADEMICA CAAG
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes OCTUBRE del año 2020

Referencia: No **1887009** del año 2020

JAIME STEVE ARREGOCES SANCHEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4981207 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:
Se fija la suma de OCHO MILLONES SETECIENTOS DIECISIETE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($8.717.345). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Dos pagos iguales por los meses de Octubre a Noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150); b) Un último pago correspondiente al mes de Diciembre de 2020 por valor de UN MILLON CIENTO TREINTA Y SIETE MIL CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($1.137.045).
Plazo: Será hasta el 9 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para impartir formación profesional integral en el Programa de Formación Titulada y Complementaria Presencial y/o virtual del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena, en la especialidad de ELECTRICIDAD.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Impartir formación profesional integral en programa Implementación y mantenimiento de equipos electrónicos industriales ficha: 1965579 competencia: Mantener sistemas electrónicos análogos de acuerdo con los procedimientos establecidos. ficha: 2182558 competencia: Mantener sistemas electrónicos análogos de acuerdo con los procedimientos establecidos. realización de Talleres, foros, sesión en línea socialización de conceptos y criterios, talleres prácticos en casa.	Guías de aprendizaje Plataforma territorium
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato.	Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación	Sofia plus
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Talleres clase, trabajos para la casa, investigaciones, talleres prácticos en casa.	Plataforma territorium
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Acompañamiento en el proceso de inducción a los aprendices de la ficha 2182558	Capturas de pantalla de las sesiones en línea en la plataforma meet.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Los aprendices hasta el momento se encuentran en proceso de formación	Plataforma territorium y sofia plus

6	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Pasar lista y tomando nota de los inasistente.	Sofia plus
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Se realiza proceso de crear enrutamiento de los aprendices al programa de formación	Plataforma Sofia plus
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se realiza proceso de evaluación de aprendices valorando su resultado de aprendizaje de la competencia	Plataforma Sofia plus
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se realiza el ingreso de las actividades a desarrollar por parte de los aprendices, tales como Anuncios, foros temáticos, talleres así como la evaluación de los mismos, programaciones de sesiones en linea.	Plataforma territorium sofia plus y meet.
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Modernización del ambiente de Automatización y control implementando nuevas tecnologías orientadas a la industtria 4.0.	Realización de documentos, fichas técnicas para la radicación de proyecto código 8526-SGPS-2021
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	En este mes no se realizó actividad de este ítem.	
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No se ha requerido hasta el momento	

13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador)	Envió de formato con datos de Código de Ficha, Nombre de Programa de Formación, horarios, competencias desarrollada y resultados de aprendizaje	Correo electrónico Sofia plus
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Realizar informe mensual de ejecución, formato de asistencia de aprendices, formato de planeación pedagógica, guías de aprendizaje	Correo electrónico
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Hacer uso adecuado de los equipos, elementos , herramientas y orden dentro de los ambientes.	Taller de Electrónica
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Para este mes no presento requerimiento de esta área de la institución	
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Se realiza proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación	Correos electrónicos
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Talleres, foros, sesión en línea, uso de software de simulación de circuitos socialización de conceptos y criterios y talleres prácticos en casa (kit de prácticas)	Plataforma Territorium, correos electrónicos, whatsapp
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Publicar en redes sociales las novedades , noticias e información relacionada con la oferta educativa.	Redes sociales whatsapp, Facebook, instagram

20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	No se puede realizar este tipo de actividad requerida al estar en modalidad virtual en el momento por medidas tomadas por el gobierno nacional Pandemia COVID-19.	Circulares informativas por dirección general.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Acatar solicitudes del jefe inmediato con la entrega de informes requeridos.	Correo electrónico, whatsapp
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico- pedagógica.	Diligenciar formato de solicitud de materiales al líder responsable del área	Correo electrónico
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Desarrollo de actividades tales como sesiones en línea talleres donde el aprendiz haga uso de herramientas tecnologías alternativas	Correo electrónico plataforma territorium, meet, zoom.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Actividad que no aplica al estar en modalidad virtual en el momento por medidas tomadas por el gobierno nacional Pandemia COVID-19.	Circulares informativas por dirección general.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Actividad que no aplica al estar en modalidad virtual en el momento por medidas tomadas por el gobierno nacional Pandemia COVID-19.	Circulares informativas por dirección general.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución delcontrato.	Desarrollo del informe mensual de ejecución, formato de planeación pedagógica, reporte de eventos	Correo electrónico Sofia Plus

27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Participación de curso de formación virtual de plataforma territorium para el desempeño del Instructor Sena	Plataforma Territorium Sofia Plus

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **4359182765**, operador SOI y periodo Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

JAIME STEVE ARREGOCES SANCHEZ
Contratista
C.C. No. 4981207
Recibí a satisfacción:

BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
Supervisor(a) Contrato 1887009 de 2020
Cargo COORDINADOR ACADEMICO CAAG

www.sena.edu.co
SENAComunica

EVIDENCIA TELETRABAJO

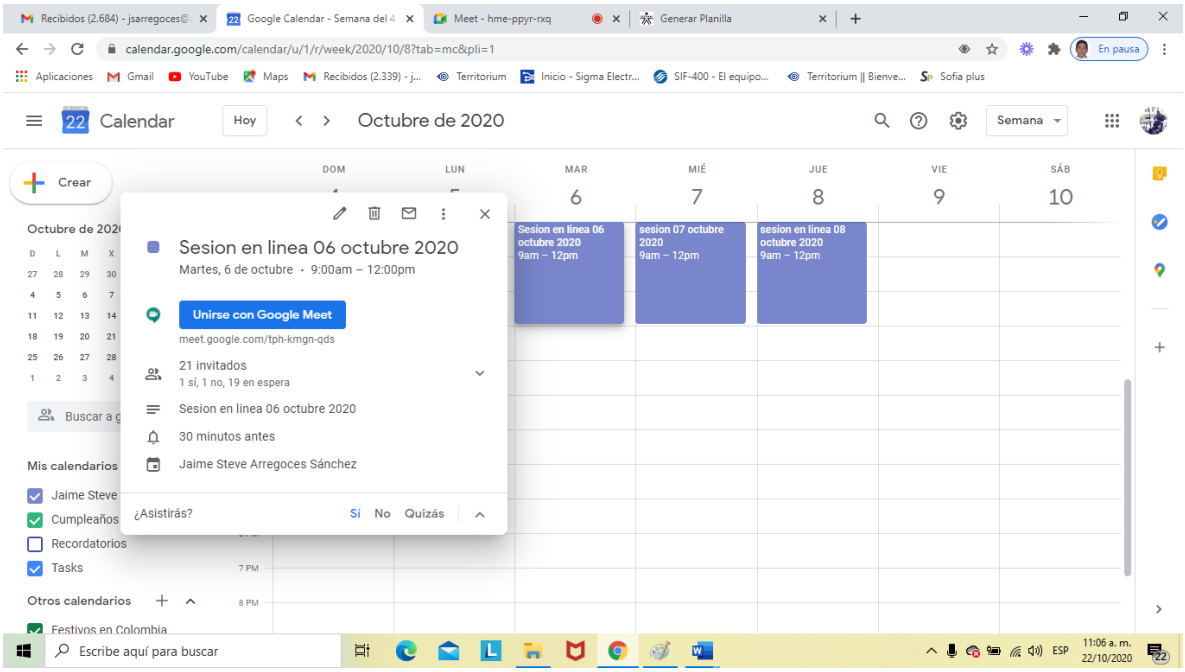
Resumen Informe OCTUBRE 2020

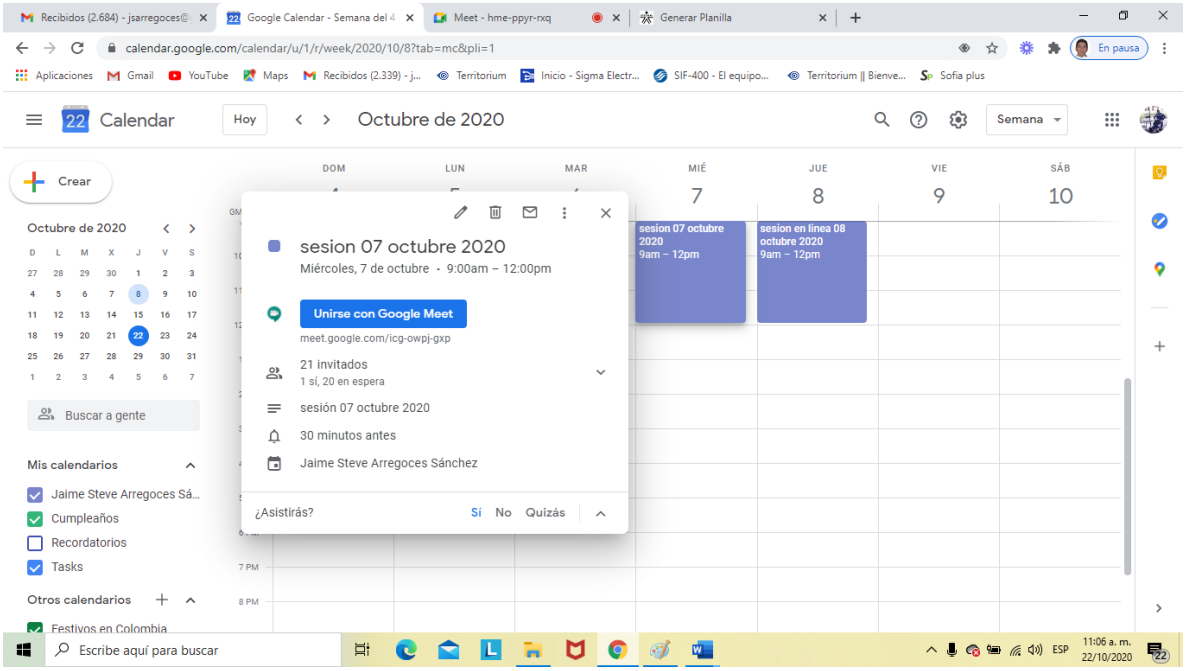
Ensamble y Mantenimiento de equipos electrónicos industriales

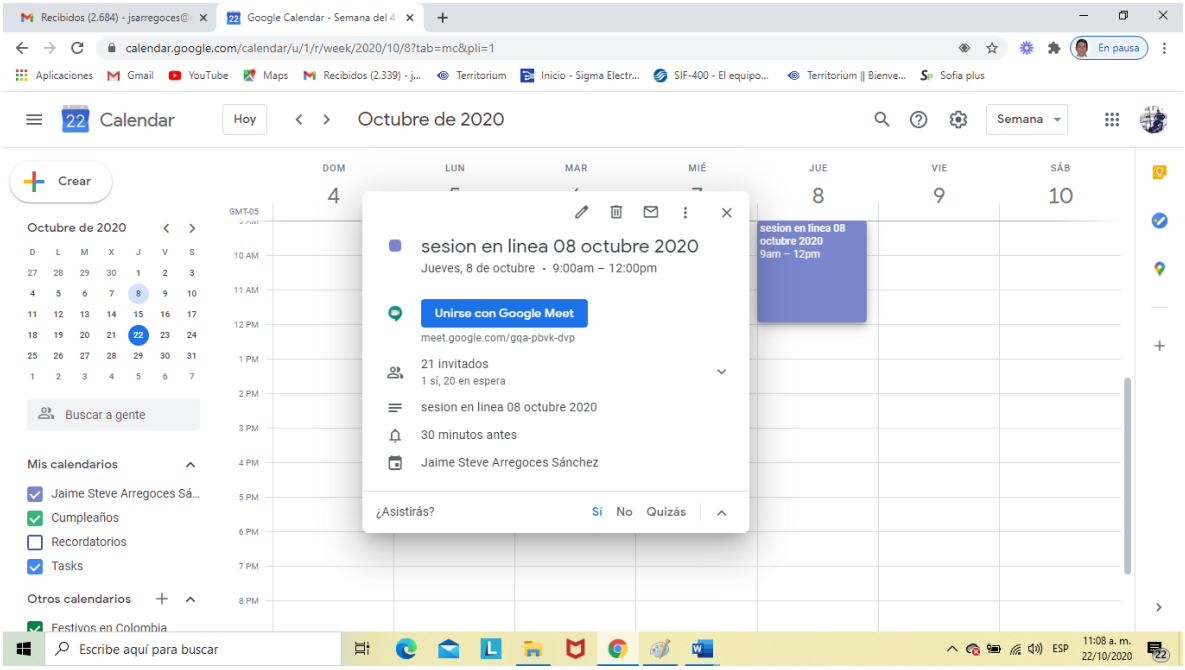
Instructor: Jaime Arregoces Sánchez

Código ficha 1965579

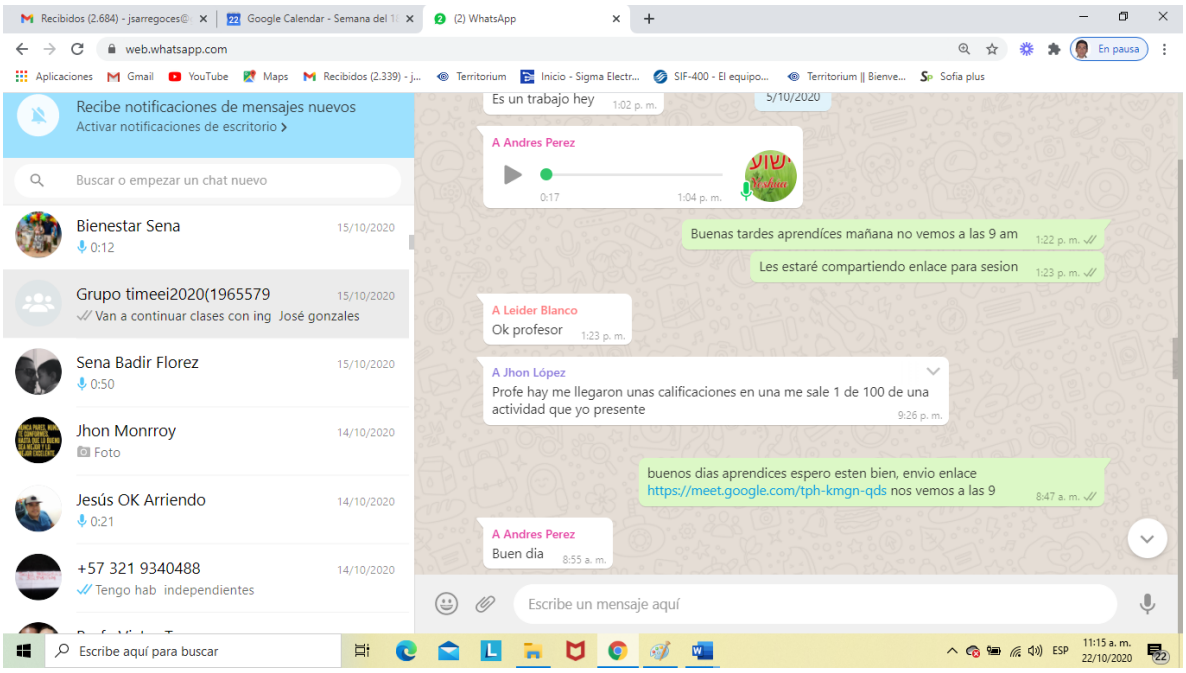
CREACION DE SESION EN LINEA POR HERRAMIENTA DIGITAL MEET

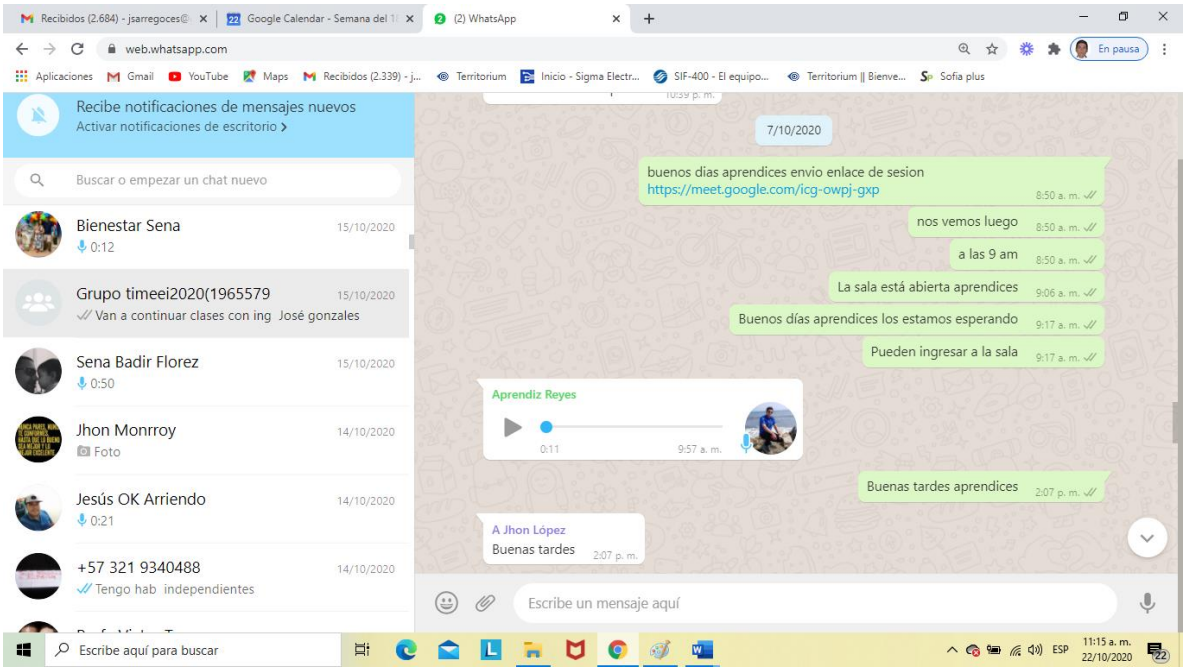


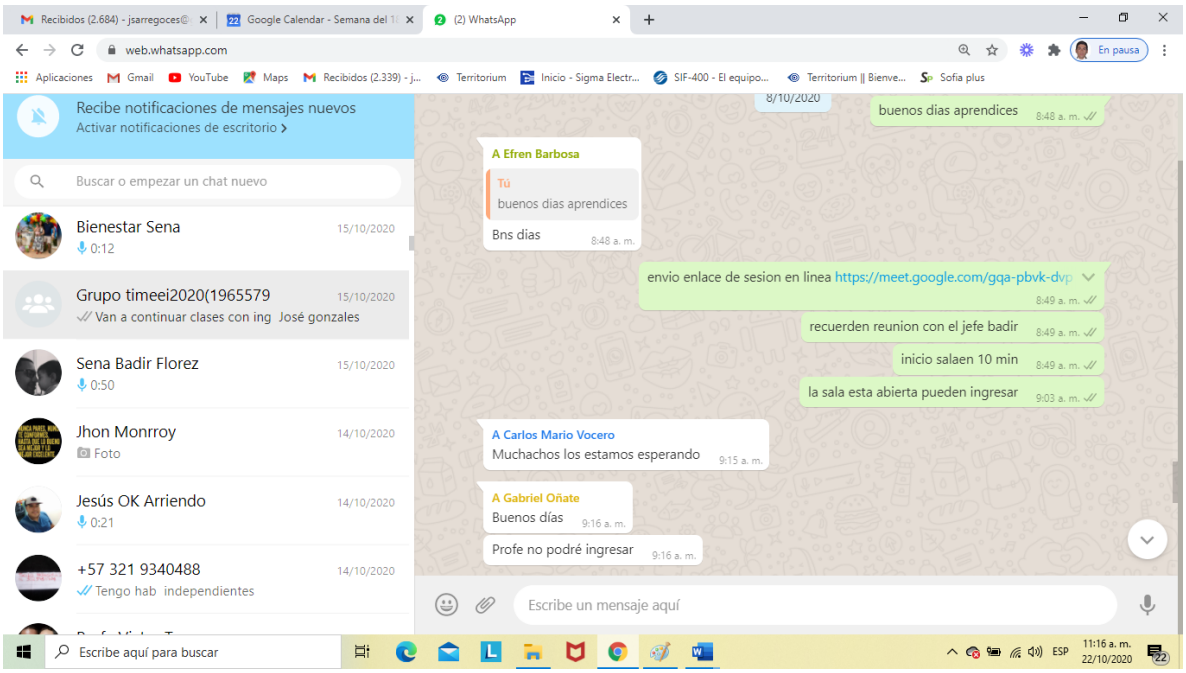

Recibidos (2.684) - jsarregoces@
Google Calendar - Semana del 4
Meet - hme-ppyr-rxq
Generar Planilla
calendar.google.com/calendar/u/1/r/week/2020/10/8?tab=mc&pli=1
En pausa
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Maps
Recibidos (2.339) - j...
Territorium
Inicio - Sigma Electr...
SIF-400 - El equipo...
Territorium || Bienve...
Sofia plus
Calendar
Hoy
Octubre de 2020
Semana
Crear
DOM
LUN
MAR
MIÉ
JUE
VIE
SÁB
7
8
9
10
sesion 07 octubre 2020
9am – 12pm
sesion en linea 08 octubre 2020
9am – 12pm
sesion 07 octubre 2020
Miércoles, 7 de octubre · 9:00am – 12:00pm
Unirse con Google Meet
meet.google.com/icg-owpj-gxp
21 invitados
1 sí, 20 en espera
sesión 07 octubre 2020
30 minutos antes
Jaime Steve Arregoces Sánchez
¿Asistirás?
Sí
No
Quizás
Buscar a gente
Mis calendarios
Jaime Steve Arregoces Sá...
Cumpleaños
Recordatorios
Tasks
Otros calendarios
Festivos en Colombia
7 PM
8 PM
Escribe aquí para buscar
ESP
11:06 a. m.
22/10/2020

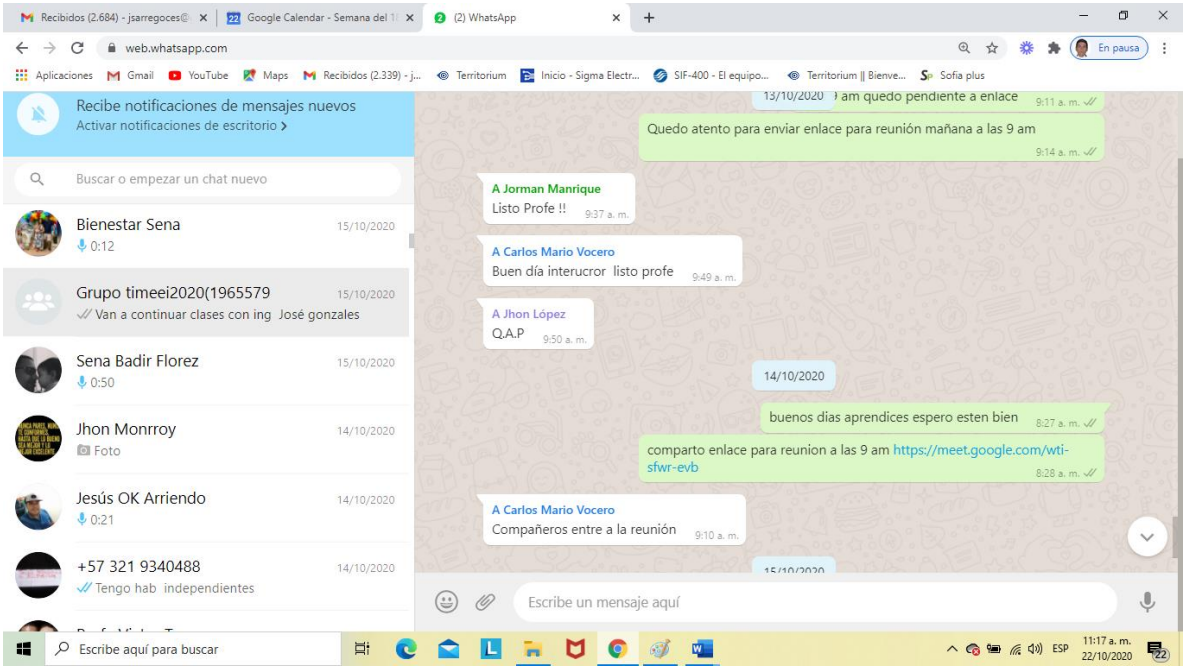

Recibidos (2.684) - jsarregoces@
Google Calendar - Semana del 4
calendar.google.com/calendar/u/1/r/week/2020/10/8?tab=mc&pli=1
En pausa
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Maps
Recibidos (2.339) - j...
Territorium
Inicio - Sigma Electr...
SIF-400 - El equipo...
Territorium || Bienve...
Sofia plus
Calendar
Hoy
Octubre de 2020
Semana
Crear
DOM
LUN
MAR
MIÉ
JUE
VIE
SÁB
4
8
9
10
GMT-05
sesion en linea 08 octubre 2020
9am – 12pm
sesion en linea 08 octubre 2020
Jueves, 8 de octubre · 9:00am – 12:00pm
Unirse con Google Meet
meet.google.com/gqa-pbvk-dvp
21 invitados
1 sí, 20 en espera
sesion en linea 08 octubre 2020
30 minutos antes
Jaime Steve Arregoces Sánchez
¿Asistirás?
Sí
No
Quizás
Buscar a gente
Mis calendarios
Jaime Steve Arregoces Sá...
Cumpleaños
Recordatorios
Tasks
Otros calendarios
Festivos en Colombia
10 AM
11 AM
12 PM
1 PM
2 PM
3 PM
4 PM
5 PM
6 PM
7 PM
8 PM
Escribe aquí para buscar
ESP
11:08 a. m.
22/10/2020

ENVIO DE LINK DE SESION EN LINEA POR HERRAMIENTA WHATSAPP

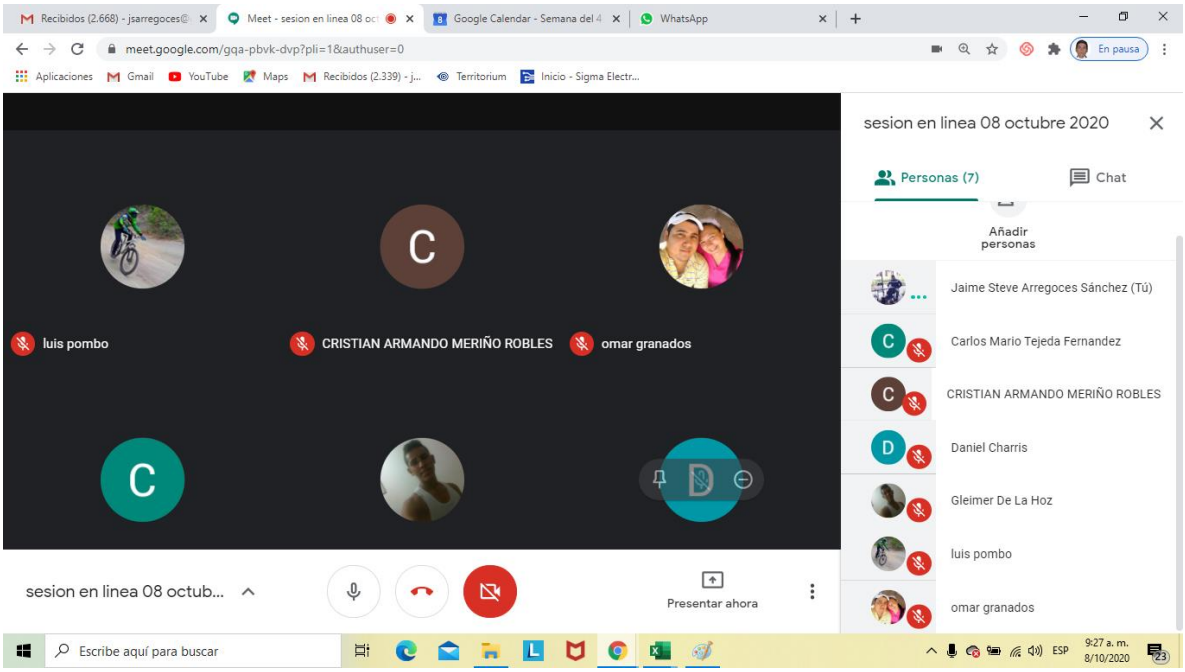


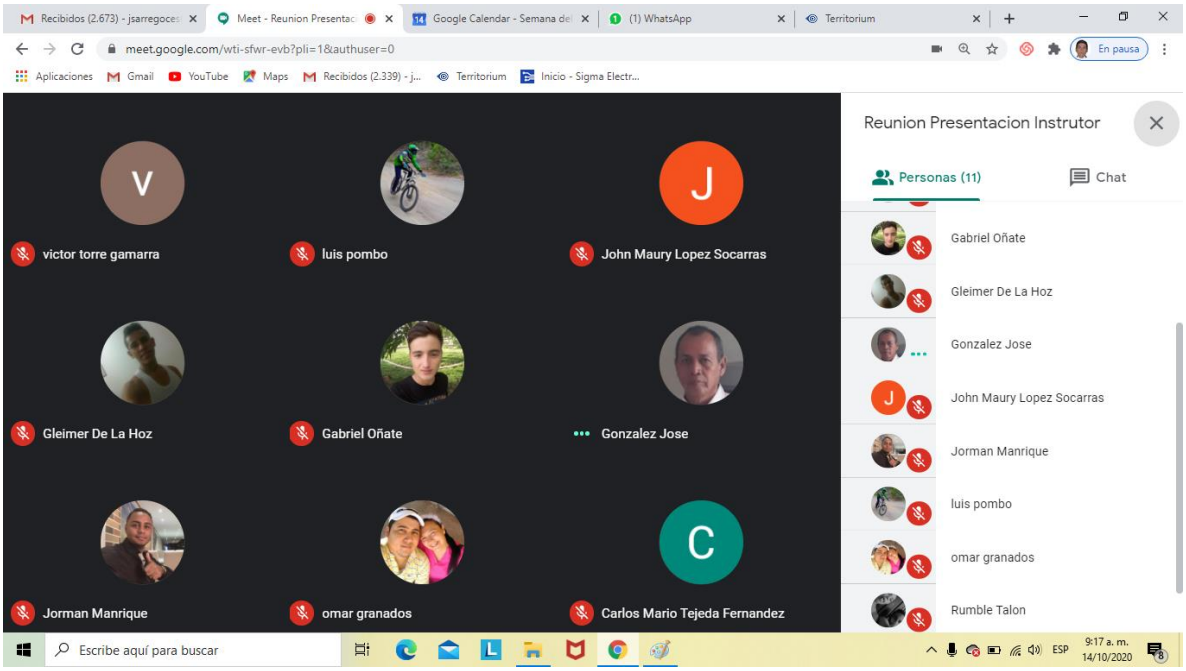



Recibidos (2.684) - jsarregoces@
Google Calendar - Semana del 1
(2) WhatsApp
web.whatsapp.com
En pausa
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Maps
Recibidos (2.339) - j...
Territorium
Inicio - Sigma Electr...
SIF-400 - El equipo...
Territorium || Bienve...
Sofia plus
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Buscar o empezar un chat nuevo
Bienestar Sena 15/10/2020 0:12
Grupo timeei2020(1965579 15/10/2020 Van a continuar clases con ing José gonzales
Sena Badir Florez 15/10/2020 0:50
Jhon Monrroy 14/10/2020 Foto
Jesús OK Arriendo 14/10/2020 0:21
+57 321 9340488 14/10/2020 Tengo hab independientes
8/10/2020
buenos dias aprendices 8:48 a. m.
A Efren Barbosa
Tú
buenos dias aprendices
Bns dias 8:48 a. m.
envio enlace de sesion en linea https://meet.google.com/gqa-pbvk-dvp 8:49 a. m.
recuerden reunion con el jefe badir 8:49 a. m.
inicio salaen 10 min 8:49 a. m.
la sala esta abierta pueden ingresar 9:03 a. m.
A Carlos Mario Vocero
Muchachos los estamos esperando 9:15 a. m.
A Gabriel Oñate
Buenos días 9:16 a. m.
Profe no podré ingresar 9:16 a. m.
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar
ESP
11:16 a. m.
22/10/2020


Recibidos (2.684) - jsarregoces@
Google Calendar - Semana del 1
(2) WhatsApp
web.whatsapp.com
En pausa
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Maps
Recibidos (2.339) - j...
Territorium
Inicio - Sigma Electr...
SIF-400 - El equipo...
Territorium || Bienve...
Sofia plus
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Buscar o empezar un chat nuevo
Bienestar Sena 15/10/2020 0:12
Grupo timeei2020(1965579 15/10/2020 Van a continuar clases con ing José gonzales
Sena Badir Florez 15/10/2020 0:50
Jhon Monrroy 14/10/2020 Foto
Jesús OK Arriendo 14/10/2020 0:21
+57 321 9340488 14/10/2020 Tengo hab independientes
13/10/2020
am quedo pendiente a enlace 9:11 a. m.
Quedo atento para enviar enlace para reunión mañana a las 9 am 9:14 a. m.
A Jorman Manrique
Listo Profe !! 9:37 a. m.
A Carlos Mario Vocero
Buen día interucror listo profe 9:49 a. m.
A Jhon López
Q.A.P 9:50 a. m.
14/10/2020
buenos dias aprendices espero esten bien 8:27 a. m.
comparto enlace para reunion a las 9 am https://meet.google.com/wti-sfwr-evb 8:28 a. m.
A Carlos Mario Vocero
Compañeros entre a la reunión 9:10 a. m.
15/10/2020
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar
ESP
11:17 a. m.
22/10/2020

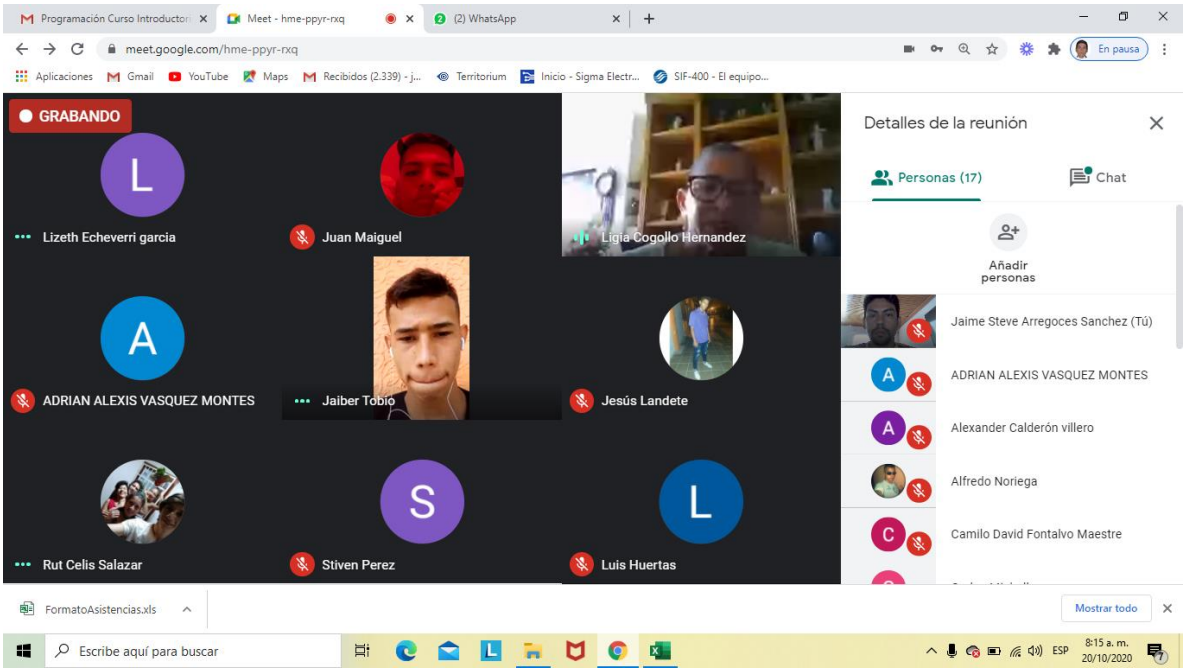
SESION EN LINEA POR HERRAMIENTA DIGITAL MEET

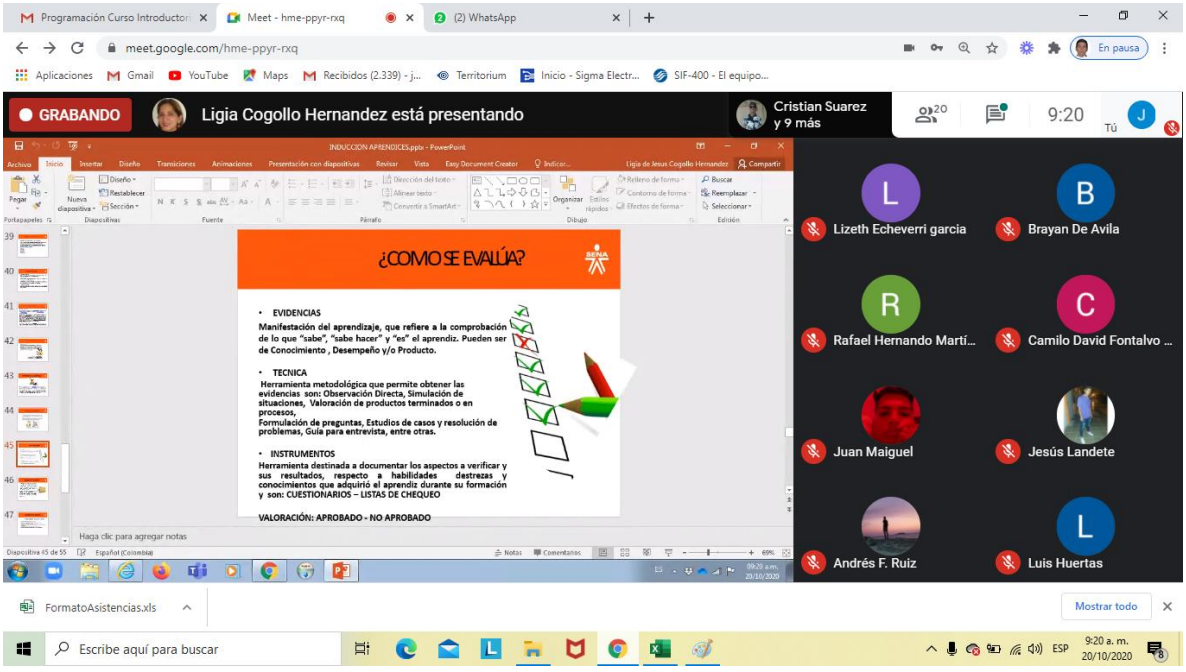




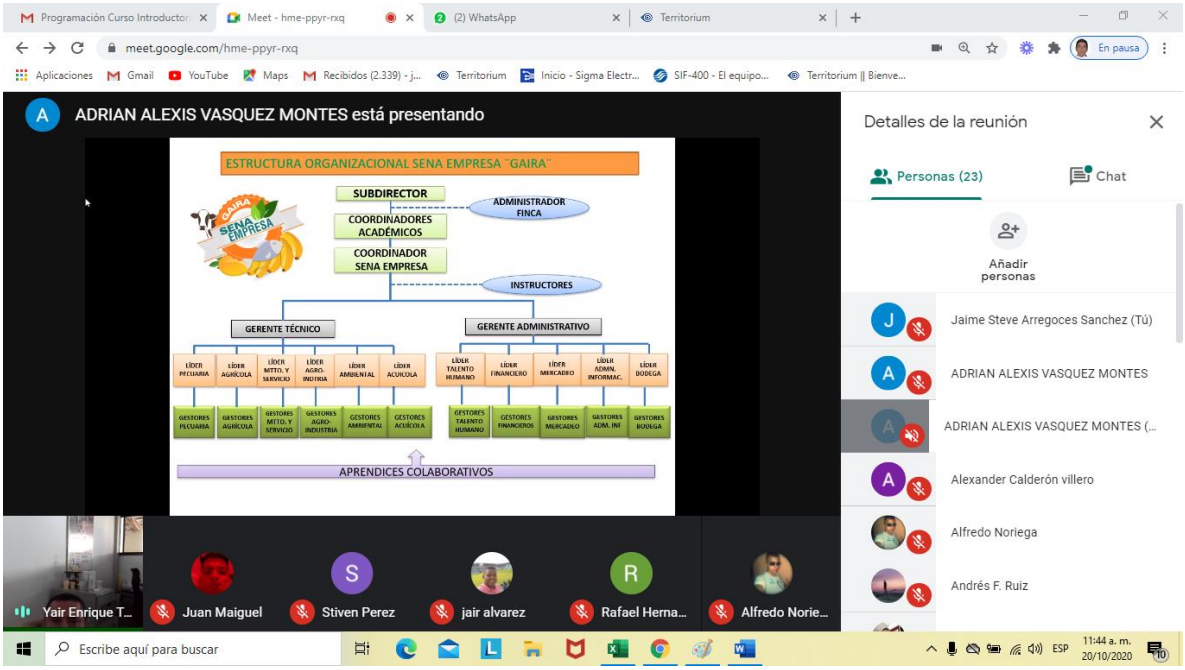
Código ficha 2182558

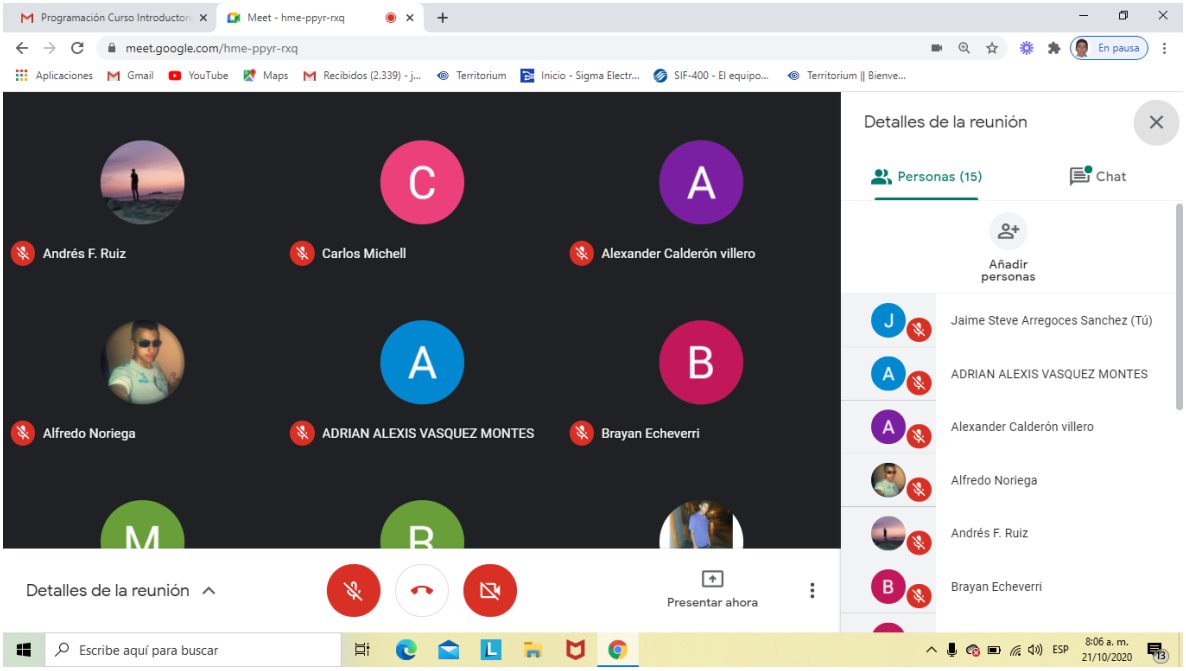
SESIONES EN LINEA INDUCCION DE APRENDICES

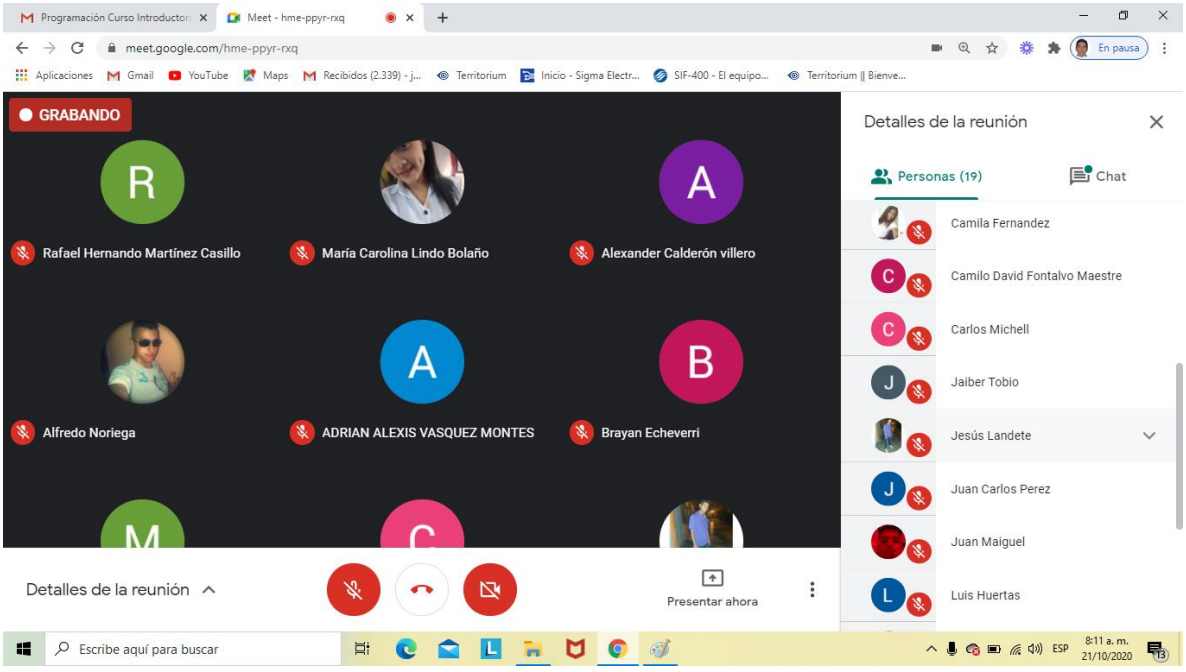


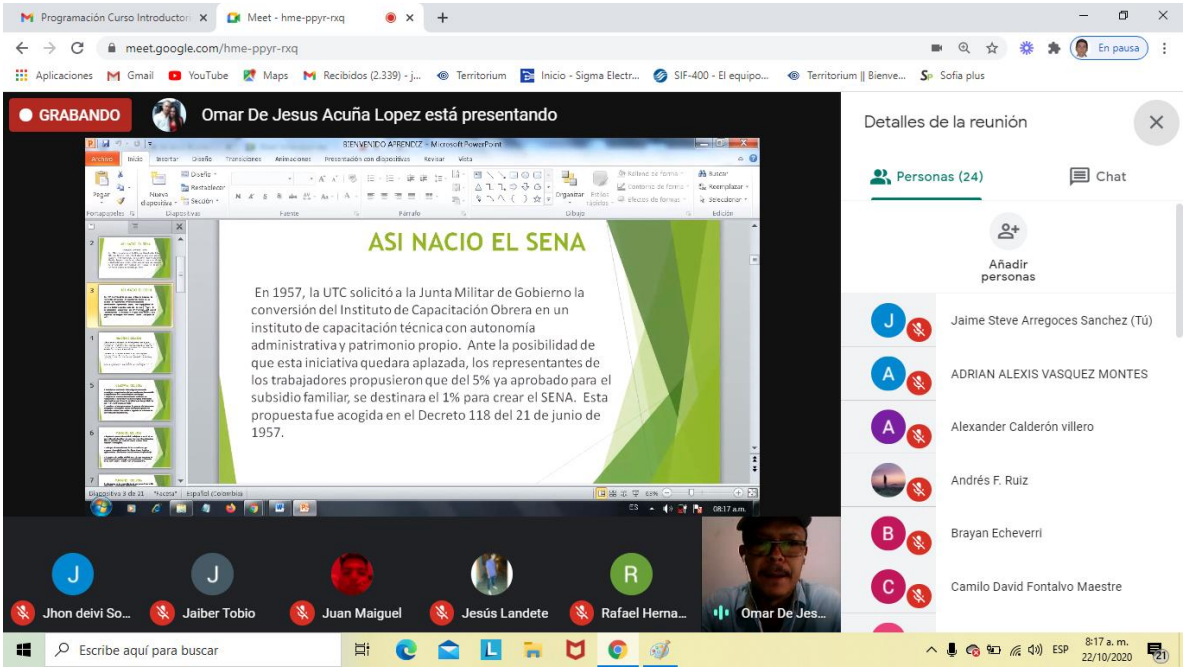


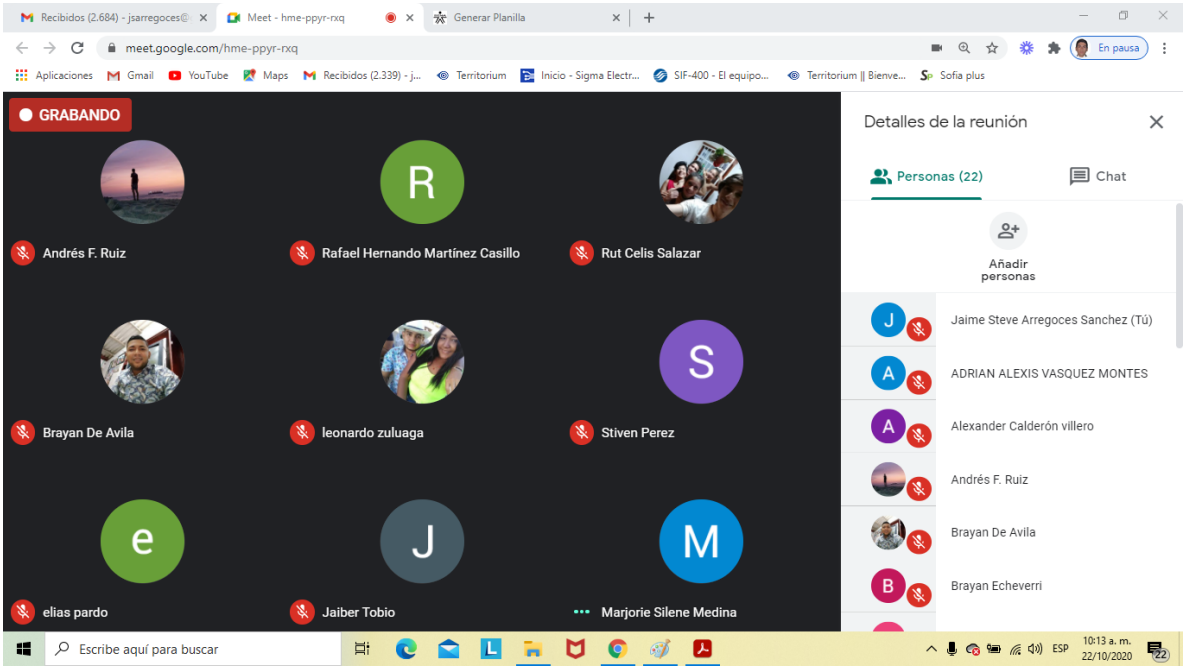

ADRIAN ALEXIS VASQUEZ MONTES está presentando
¿Que es Sena Empresa?
Es una Estrategia Didáctica de apropiación organizacional y empresarial para el fortalecimiento del Aprendizaje Significativo en ambientes técnicos y tecnológicos cercanos a la realidad, propiciando en el aprendiz la Autogestión, el Trabajo en Equipo, el Liderazgo, y el Pensamiento critico.
Detalles de la reunión
Personas (23)
Chat
Añadir personas
Jaime Steve Arregoces Sanchez (Tú)
ADRIAN ALEXIS VASQUEZ MONTES
ADRIAN ALEXIS VASQUEZ MONTES (...
Alexander Calderón villero
Alfredo Noriega
Andrés F. Ruiz
Detalles de la reunión
ADRIAN ALEXIS VASQUEZ M...
está presentando
Escribe aquí para buscar
ESP
11:20 a. m.
20/10/2020


ADRIAN ALEXIS VASQUEZ MONTES está presentando
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SENA EMPRESA "GAIRA"
SUBDIRECTOR
ADMINISTRADOR FINCA
COORDINADORES ACADÉMICOS
COORDINADOR SENA EMPRESA
INSTRUCTORES
GERENTE TÉCNICO
GERENTE ADMINISTRATIVO
APRENDICES COLABORATIVOS
Yair Enrique T...
Juan Maiguel
Stiven Perez
jair alvarez
Rafael Herna...
Alfredo Norie...
Detalles de la reunión
Personas (23)
Chat
Añadir personas
Jaime Steve Arregoces Sanchez (Tú)
ADRIAN ALEXIS VASQUEZ MONTES
ADRIAN ALEXIS VASQUEZ MONTES (...
Alexander Calderón villero
Alfredo Noriega
Andrés F. Ruiz
Escribe aquí para buscar
ESP
11:44 a. m.
20/10/2020


Programación Curso Introductori
Meet - hme-ppyr-rxq
meet.google.com/hme-ppyr-rxq
En pausa
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Maps
Recibidos (2.339) - j...
Territorium
Inicio - Sigma Electr...
SIF-400 - El equipo...
Territorium || Bienve...
Andrés F. Ruiz
Carlos Michell
Alexander Calderón villero
Alfredo Noriega
ADRIAN ALEXIS VASQUEZ MONTES
Brayan Echeverri
Detalles de la reunión
Personas (15)
Chat
Añadir personas
Jaime Steve Arregoces Sanchez (Tú)
ADRIAN ALEXIS VASQUEZ MONTES
Alexander Calderón villero
Alfredo Noriega
Andrés F. Ruiz
Brayan Echeverri
Detalles de la reunión
Presentar ahora
Escribe aquí para buscar
ESP
8:06 a. m.
21/10/2020

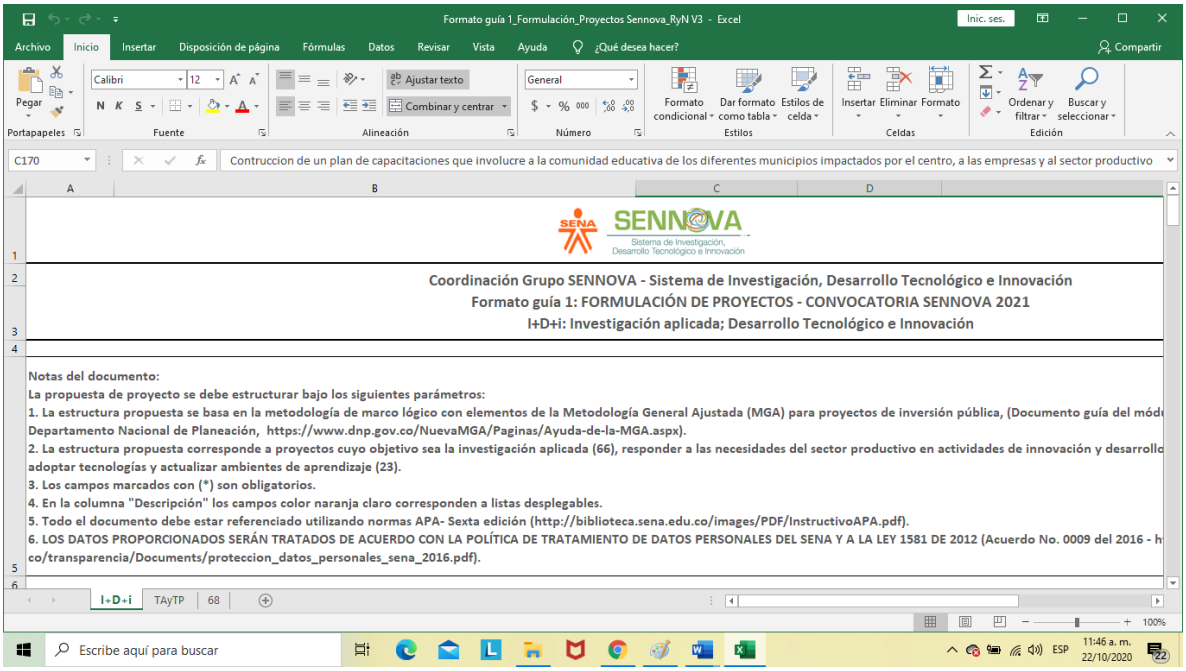

Programación Curso Introductori
Meet - hme-ppyr-rxq
meet.google.com/hme-ppyr-rxq
En pausa
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Maps
Recibidos (2.339) - j...
Territorium
Inicio - Sigma Electr...
SIF-400 - El equipo...
Territorium || Bienve...
GRABANDO
Rafael Hernando Martínez Casillo
María Carolina Lindo Bolaño
Alexander Calderón villero
Alfredo Noriega
ADRIAN ALEXIS VASQUEZ MONTES
Brayan Echeverri
Detalles de la reunión
Personas (19)
Chat
Camila Fernandez
Camilo David Fontalvo Maestre
Carlos Michell
Jaiber Tobio
Jesús Landete
Juan Carlos Perez
Juan Maiguel
Luis Huertas
Detalles de la reunión
Presentar ahora
Escribe aquí para buscar
ESP
8:11 a. m.
21/10/2020

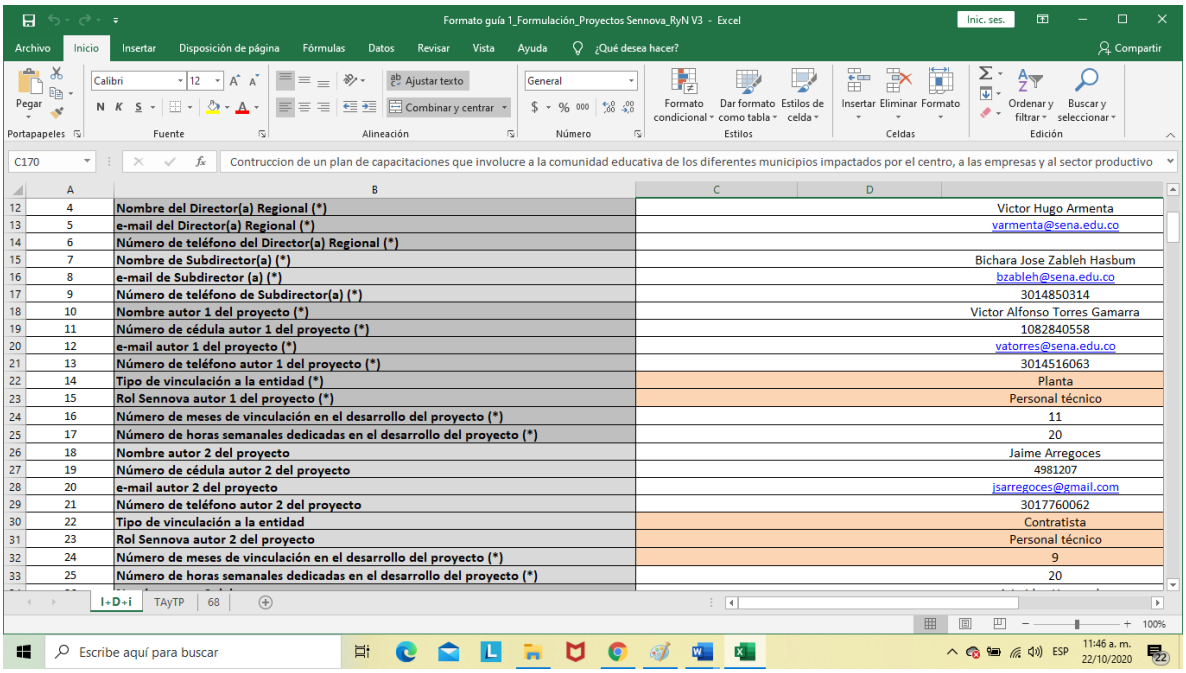

Programación Curso Introductori
Meet - hme-ppyr-rxq
meet.google.com/hme-ppyr-rxq
En pausa
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Maps
Recibidos (2.339) - j...
Territorium
Inicio - Sigma Electr...
SIF-400 - El equipo...
Territorium || Bienve...
Sofia plus
GRABANDO
Omar De Jesus Acuña Lopez está presentando
ASI NACIO EL SENA
En 1957, la UTC solicitó a la Junta Militar de Gobierno la conversión del Instituto de Capacitación Obrera en un instituto de capacitación técnica con autonomía administrativa y patrimonio propio. Ante la posibilidad de que esta iniciativa quedara aplazada, los representantes de los trabajadores propusieron que del 5% ya aprobado para el subsidio familiar, se destinara el 1% para crear el SENA. Esta propuesta fue acogida en el Decreto 118 del 21 de junio de 1957.
Detalles de la reunión
Personas (24)
Chat
Añadir personas
Jaime Steve Arregoces Sanchez (Tú)
ADRIAN ALEXIS VASQUEZ MONTES
Alexander Calderón villero
Andrés F. Ruiz
Brayan Echeverri
Camilo David Fontalvo Maestre
Jhon deivi So...
Jaiber Tobio
Juan Maiguel
Jesús Landete
Rafael Herna...
Omar De Jes...
Escribe aquí para buscar
ESP
8:17 a. m.
22/10/2020


Recibidos (2.684) - jsarregoces@
Meet - hme-ppyr-rxq
Generar Planilla
meet.google.com/hme-ppyr-rxq
En pausa
Aplicaciones
Gmail
YouTube
Maps
Recibidos (2.339) - j...
Territorium
Inicio - Sigma Electr...
SIF-400 - El equipo...
Territorium || Bienve...
Sofia plus
GRABANDO
Andrés F. Ruiz
Rafael Hernando Martínez Casillo
Rut Celis Salazar
Brayan De Avila
leonardo zuluaga
Stiven Perez
elias pardo
Jaiber Tobio
Marjorie Silene Medina
Detalles de la reunión
Personas (22)
Chat
Añadir personas
Jaime Steve Arregoces Sanchez (Tú)
ADRIAN ALEXIS VASQUEZ MONTES
Alexander Calderón villero
Andrés F. Ruiz
Brayan De Avila
Brayan Echeverri
Escribe aquí para buscar
ESP
10:13 a. m.
22/10/2020



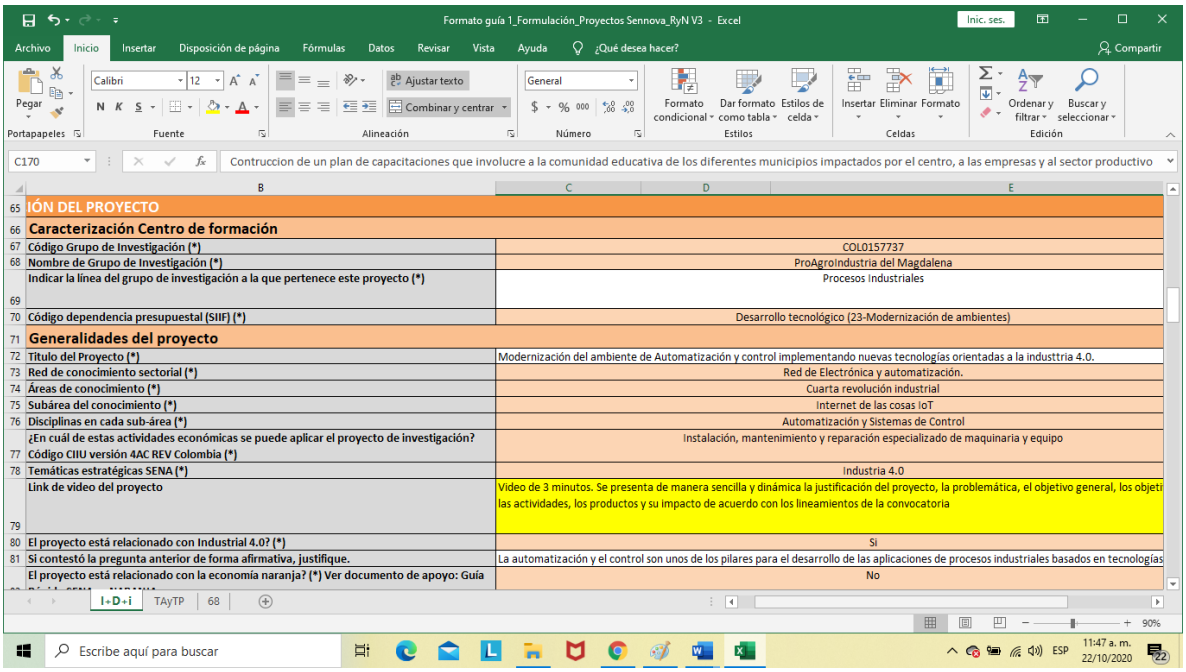
FORMULACION PROYECTO SENNOVA





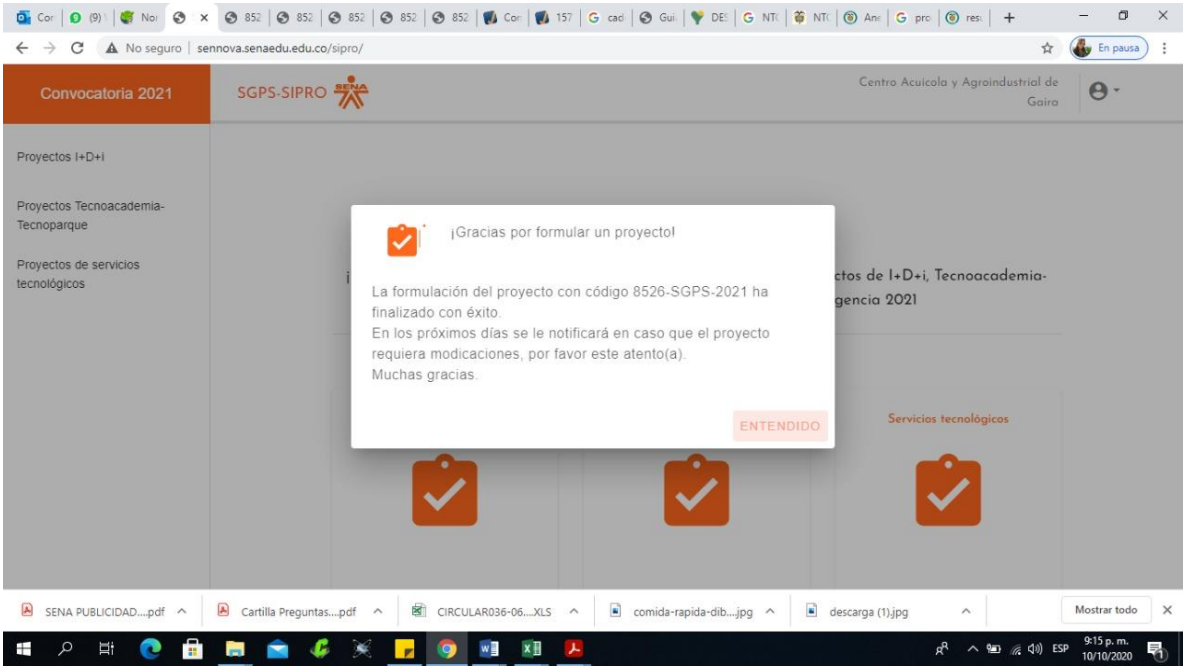
Formato guía 1_Formulación_Proyectos Sennova_RyN V3 - Excel

	A	B	C	D
12	4	**Nombre del Director(a) Regional (*)**	Victor Hugo Armenta	
13	5	**e-mail del Director(a) Regional (*)**	varmenta@sena.edu.co	
14	6	**Número de teléfono del Director(a) Regional (*)**		
15	7	**Nombre de Subdirector(a) (*)**	Bichara Jose Zableh Hasbum	
16	8	**e-mail de Subdirector (a) (*)**	bzableh@sena.edu.co	
17	9	**Número de teléfono de Subdirector(a) (*)**	3014850314	
18	10	**Nombre autor 1 del proyecto (*)**	Victor Alfonso Torres Gamarra	
19	11	**Número de cédula autor 1 del proyecto (*)**	1082840558	
20	12	**e-mail autor 1 del proyecto (*)**	vatorres@sena.edu.co	
21	13	**Número de teléfono autor 1 del proyecto (*)**	3014516063	
22	14	**Tipo de vinculación a la entidad (*)**	Planta	
23	15	**Rol Sennova autor 1 del proyecto (*)**	Personal técnico	
24	16	**Número de meses de vinculación en el desarrollo del proyecto (*)**	11	
25	17	**Número de horas semanales dedicadas en el desarrollo del proyecto (*)**	20	
26	18	**Nombre autor 2 del proyecto**	Jaime Arregoces	
27	19	**Número de cédula autor 2 del proyecto**	4981207	
28	20	**e-mail autor 2 del proyecto**	jsarregoces@gmail.com	
29	21	**Número de teléfono autor 2 del proyecto**	3017760062	
30	22	**Tipo de vinculación a la entidad**	Contratista	
31	23	**Rol Sennova autor 2 del proyecto**	Personal técnico	
32	24	**Número de meses de vinculación en el desarrollo del proyecto (*)**	9	
33	25	**Número de horas semanales dedicadas en el desarrollo del proyecto (*)**	20	



Formato guía 1_Formulación_Proyectos Sennova_RyN V3 - Excel

	B	C	D	E
65	**IÓN DEL PROYECTO**			
66	**Caracterización Centro de formación**			
67	**Código Grupo de Investigación (*)**	COL0157737		
68	**Nombre de Grupo de Investigación (*)**	ProAgroIndustria del Magdalena		
69	**Indicar la línea del grupo de investigación a la que pertenece este proyecto (*)**	Procesos Industriales		
70	**Código dependencia presupuestal (SIIF) (*)**	Desarrollo tecnológico (23-Modernización de ambientes)		
71	**Generalidades del proyecto**			
72	**Título del Proyecto (*)**	Modernización del ambiente de Automatización y control implementando nuevas tecnologías orientadas a la industtria 4.0.		
73	**Red de conocimiento sectorial (*)**	Red de Electrónica y automatización.		
74	**Áreas de conocimiento (*)**	Cuarta revolución industrial		
75	**Subárea del conocimiento (*)**	Internet de las cosas IoT		
76	**Disciplinas en cada sub-área (*)**	Automatización y Sistemas de Control		
77	**¿En cuál de estas actividades económicas se puede aplicar el proyecto de investigación? Código CIIU versión 4AC REV Colombia (*)**	Instalación, mantenimiento y reparación especializado de maquinaria y equipo		
78	**Temáticas estratégicas SENA (*)**	Industria 4.0		
79	**Link de video del proyecto**	Video de 3 minutos. Se presenta de manera sencilla y dinámica la justificación del proyecto, la problemática, el objetivo general, los objeti las actividades, los productos y su impacto de acuerdo con los lineamientos de la convocatoria		
80	**El proyecto está relacionado con Industrial 4.0? (*)**	Si		
81	**Si contestó la pregunta anterior de forma afirmativa, justifique.**	La automatización y el control son unos de los pilares para el desarrollo de las aplicaciones de procesos industriales basados en tecnologías		
	El proyecto está relacionado con la economía naranja? (*) Ver documento de apoyo: Guía	No		


No seguro | sennova.senaedu.edu.co/sipro/
En pausa
Convocatoria 2021
SGPS-SIPRO
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Proyectos I+D+i
Proyectos Tecnoacademia-Tecnoparque
Proyectos de servicios tecnológicos
¡Gracias por formular un proyecto!
La formulación del proyecto con código 8526-SGPS-2021 ha finalizado con éxito.
En los próximos días se le notificará en caso que el proyecto requiera modicaciones, por favor este atento(a).
Muchas gracias.
ENTENDIDO
ctos de I+D+i, Tecnoacademia-
gencia 2021
Servicios tecnológicos
SENA PUBLICIDAD....pdf
Cartilla Preguntas....pdf
CIRCULAR036-06....XLS
comida-rapida-dib....jpg
descarga (1).jpg
Mostrar todo
ESP
9:15 p. m.
10/10/2020