CONTRATO NÚMERO: 1.380-17.13-16615 **FECHA:** 04 DE NOVIEMBRE DE 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (TIC)
CONTRATISTA: RICHARD JÁUREGUI QUINTERO

VALOR CONTRATO: $130.000.000 CIENTO TREINTA MILLONES DE PESOS MCTE.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 3500010304 del 2 de septiembre de 2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 4500040352 de 07 noviembre 2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACION

PLAZO: CONTADO DESDE LA FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN AL CONTRATO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

SUPERVISOR: JOHNN HAROLD VALENCIA TORRES

OBJETO: CONTRATAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA EL SOPORTE TÉCNICO Y FUNCIONAL DE LA INFORMACIÓN HISTÓRICA REGISTRADA EN LOS MÓDULOS EXISTENTES DEL SISTEMA FINANCIERO SIAF XXI IMPLEMENTADO EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA: ADMINISTRACIÓN CENTRAL (PASAPORTES, INVENTARIOS, DIPLOMAS, CORE FINANCIERO Y NÓMINAS). BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL (CORE FINANCIERO Y NOMINA), INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE BELLAS ARTES (CORE FINANCIERO Y NÓMINA), ASAMBLEA DEPARTAMENTAL (CORE FINANCIERO Y NÓMINA), INSTITUTO COLOMBIANO DE BALLET CLÁSICO – INCOLBALLET (NÓMINA), EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL (NÓMINA JUBILADOS 8 Y 10), HISTÓRICO DE NÓMINAS VARIAS ENTIDADES (JUBILADOS DEPARTAMENTO, FODE, VALORIZACIÓN, IMPRENTA Y SALUD) EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN QUE APOYAN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LA TOMA DE DECISIONES EN LA GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos JOHNN HAROLD VALENCIA TORRES, identificado con cédula de ciudadanía número 94.373.109 de Cali, en su condición de Líder de Programa, actuando como SUPERVISOR, y RICHARD JÁUREGUI QUINTERO con cédula de ciudadanía número: 16586824 de Cali, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de la SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES (TIC) DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Brindar soporte a usuarios finales del sistema SIAFXXI el cual comprende: A: creación, activación, bloqueo de usuarios y asignación de roles y perfiles. B: operación del sistema: solución a problemas operativos que no pueden ser resueltos directamente por el usuario o malos procedimientos ejecutados. C: generación de información en estructura de archivos planos. D: ajustes y procesos de recuperación de datos. E: aclaración sobre funcionalidades del sistema. F: generación de medios magnéticos a entidades financieras. G: configuración de parámetros de los módulos del sistema)

2. Mantenimiento, ajustes y mejoras de programas fuentes existentes, sobre los módulos que estén en operación en el sistema SIAF XXI (siempre y cuando no afecten la integridad general del sistema), previa definición y acuerdo con la secretaria de las TIC de la Gobernación del Valle.

3. Creación de interfaces o estructuras de datos para llevar a otros sistemas que requieran datos del Sistema SIAF-XXI previa definición y acuerdo con la Secretaría de las TIC de la Gobernación del Valle, siempre y cuando no afecten la integridad general del Sistema.

4. Brindar soporte técnico y funcional a nivel de sistema operativo sobre los ambientes del Sistema SIAF-XXI que esté en operación en el servidor RISC6000 (incluye depuración y adecuación de ambientes de trabajo en disco duro, creación de usuarios a nivel de sistema operativo, configuración de la versión de COBOL instalada, restauración de respaldos de información, recuperación de archivos COBOL, configuración de herramientas de spool de impresión, administración SMIT, TTEMPRO para interface de acceso a usuario final).

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA,** cumplió a cabalidad los objetivos del contrato, como se describe a continuación.

ACTIVIDADES DE LA CUOTA No. 1.

Actividad contractual 1

1. **Brindar soporte a usuarios finales del sistema SIAFXXI el cual comprende: A: creación, activación, bloqueo de usuarios y asignación de roles y perfiles. B: operación del sistema: solución a problemas operativos que no pueden ser resueltos directamente por el usuario o malos procedimientos ejecutados. C: generación de información en estructura de archivos planos. D: ajustes y procesos de recuperación de datos. E: aclaración sobre funcionalidades del sistema. F: generación de medios magnéticos a entidades financieras. G: configuración de parámetros de los módulos del sistema)**

El contratista gestionó solicitudes de servicios a usuarios finales vía correo electrónico, respecto a creación de usuarios, restablecimiento de contraseñas, asignación de módulos a usuarios, creación de

instructivo para acceder al sistema SIAFXXI, se configuro módulos para acceder a las funcionalidades del sistema y de recuperación de índices en archivos que fueron afectado por el daño en el servidor.

2. **Mantenimiento, ajustes y mejoras de programas fuentes existentes, sobre los módulos que estén en operación en el sistema SIAF XXI (siempre y cuando no afecten la integridad general del sistema), previa definición y acuerdo con la secretaria de las TIC de la Gobernación del Valle.**

El contratista gestionó solicitudes de creación y/o mejoras de programas para atender temas de listar deducciones fijas de personas de nómina, listar datos de comprobantes de egreso por persona y vigencia, listado resumido de obligaciones que en sus conceptos de deducción se haya aplicado la tasa prodeportes en un periodo de tiempo, listar todas opciones de menú en las diversas instalaciones del SIAFXXI (incluyendo el programa que las ejecuta) y creación de programa para listar los activos fijos.

3. **Creación de interfaces o estructuras de datos para llevar a otros sistemas que requieran datos del Sistema SIAF-XXI previa definición y acuerdo con la Secretaría de las TIC de la Gobernación del Valle, siempre y cuando no afecten la integridad general del Sistema.**

El contratista gestionó solicitudes de creación de programas para la extracción de datos con su respectiva definición de estructura para su posterior interpretación, tales como documentos de pago por vigencia, detalle de obligaciones, registros presupuestales

4. **Brindar soporte técnico y funcional a nivel de sistema operativo sobre los ambientes del Sistema SIAF-XXI que esté en operación en el servidor RISC6000 (incluye depuración y adecuación de ambientes de trabajo en disco duro, creación de usuarios a nivel de sistema operativo, configuración de la versión de COBOL instalada, restauración de respaldos de información, recuperación de archivos COBOL, configuración de herramientas de spool de impresión, administración SMIT, TTEMPRO para interface de acceso a usuario final).**

El contratista gestionó solicitudes de configuración la librería passwd para garantizar el acceso a nuevos usuarios del sistema y para reconstruir usuarios afectados por daño en el servidor, limpieza de archivo temporales para liberar espacio que facilite el almacenamiento de los datos y la continuación de la operación, reconstrucción de Shell para habilitar permisos de todos los ambientes configurados en el sistema SIAFXXI, revisión e instalación de librerías de cobol

ACTIVIDADES DE LA CUOTA No. 2

Actividad contractual 2

1. **Brindar soporte a usuarios finales del sistema SIAFXXI el cual comprende: A: creación, activación, bloqueo de usuarios y asignación de roles y perfiles. B: operación del sistema: solución a problemas operativos que no pueden ser resueltos directamente por el usuario o malos procedimientos ejecutados. C: generación de información en estructura de archivos planos. D: ajustes y procesos de recuperación de datos. E: aclaración sobre funcionalidades del sistema. F: generación de medios magnéticos a entidades financieras. G: configuración de parámetros de los módulos del sistema)**

   El contratista gestionó solicitudes de servicios a usuarios finales vía correo electrónico, respecto a creación de usuarios, restablecimiento de contraseñas, explicación de cómo acceder a ciertas funcionalidades del sistema, reconstrucción de índices para generar ejecuciones presupuestales por vigencia y niveles de la estructura presupuestal, solución a problemas para generar reportes e instalación de emulador de terminal para acceder al SIAFXXI desde entornos Windows.

2. **Mantenimiento, ajustes y mejoras de programas fuentes existentes, sobre los módulos que estén en operación en el sistema SIAF XXI (siempre y cuando no afecten la integridad general del sistema), previa definición y acuerdo con la secretaria de las TIC de la Gobernación del Valle.**

   El contratista gestionó solicitudes de creación y/o mejoras de programas para atender temas de consulta de apropiaciones por vigencia y objeto de gasto, listar recaudos por un concepto en distrito, recaudación y caja, listar los datos de un comprobante de ingresos especifico, listar los registros presupuestales de una vigencia (con estructura plana definida), listar las personas de la nómina central para hacer cruces con otras nóminas, listar los pagos de causaciones de una vigencia especifica (con estructura plana definida).

3. **Creación de interfaces o estructuras de datos para llevar a otros sistemas que requieran datos del Sistema SIAF-XXI previa definición y acuerdo con la Secretaría de las TIC de la Gobernación del Valle, siempre y cuando no afecten la integridad general del Sistema.**

   El contratista gestionó solicitudes de creación de programas para la extracción de datos con su respectiva definición de estructura para su posterior interpretación, tales como boletas fiscales de la vigencia 1999, Archivo y estructura de detalle obligaciones y pagos para la vigencia 2006 a las cuales se les cobro tasa pro deportes, personal de planta de la Gobernación del Valle para cruce con otras nóminas, sustitutos de pensión de la nómina de jubilados 8 y 10 de educación

4. **Brindar soporte técnico y funcional a nivel de sistema operativo sobre los ambientes del Sistema SIAF-XXI que esté en operación en el servidor RISC6000 (incluye depuración y adecuación de ambientes de trabajo en disco duro, creación de usuarios a nivel de sistema operativo, configuración de la versión de COBOL instalada, restauración de respaldos de información, recuperación de archivos COBOL, configuración de herramientas de spool de impresión, administración SMIT, TTEMPRO para interface de acceso a usuario final).**

El contratista gestionó solicitudes de configuración la librería passwd para garantizar el acceso a nuevos usuarios del sistema y para reconstruir usuarios afectados por daño en el servidor, limpieza de archivo temporales para liberar espacio que facilite el almacenamiento de los datos y la continuación de la operación, reinstalación y configuración de la herramienta SMIT para compartir carpetas y archivos con otros servidores, instalación de JAVA para subsanar problemas de caídas del sistema, log de errores del sistema, para corregir aquellos que estaban generando que un usuario después de 5 minutos se le caía la sección activa

NOTA: El detalle de las actividades realizadas en la ejecución del proyecto están contenidas en los documentos de gestión entregado por El contratista, que hace parte de los documentos soportes del proyecto

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 130.000.000
Valor ejecutado:	$ 130.000.000
Valor no ejecutado:	$ 0
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 130.000.000
Anticipo:	$ 0
Amortización anticipo:	$ 0
Pago anticipado:	$ 0
Pagos parciales C1	$ 52.000.000
Interés moratorio:	$ 0
Total pagado:	$ 52.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$ 78.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$ 0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali, a los 4 días del mes de DICIEMBRE de 2025. Con la firma de la presente, el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

En mi calidad de contratista me comprometo a terminar las labores acordadas en el contrato hasta la fecha de este.

JOHNN HAROLD VALENCIA TORRES
SUPERVISOR

RICHARD JÁUREGUI QUINTERO
CONTRATISTA