

## EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

### CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) KAREN LIZETH PEREZ PICON, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 1098736578, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

#### CONTRATO ARN No: 194 de 2025

**Objeto:** Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.

#### Obligaciones Específicas:

1.Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.2.Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.3.Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.4.Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral. 5.Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad. 6.Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.7.Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.8.Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.9.Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales. 10.Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.

<b>Fecha de suscripción del contrato:</b>	2025-01-29
---	------------

<b>Fecha de inicio:</b>	2025-02-03
-------------------------	------------

<b>Valor inicial del contrato:</b>	\$59,892,800.00
------------------------------------	-----------------

<b>Valor mensual de los honorarios:</b>	\$5,478,000.00
---	----------------

<b>Fecha de terminación inicial:</b>	2025-12-31
--------------------------------------	------------

<b>Estado actual:</b>	EN EJECUCION
-----------------------	--------------

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 2025-08-26 07:04:39 AM



**JUAN PABLO RENDÓN GARCIA**

**Asesor Grupo de Gestión Contractual**

Número de Verificación: 73209320250826070439

Valide la autenticidad de esta certificación, ingresando el anterior número de verificación en la URL:

<https://sara.reincorporacion.gov.co/es/OtherServices/VerificarCertificacionContractual>

## EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

### CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) KAREN LIZETH PEREZ PICON, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 1098736578, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

#### CONTRATO ARN No: 673 de 2024

**Objeto:** Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso en la jurisdicción del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

#### Obligaciones Específicas:

1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.
2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.
3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género.
4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.
5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.
6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.
7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.
8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.
9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato

<b>Fecha de suscripción del contrato:</b>	2024-01-29
---	------------

<b>Fecha de inicio:</b>	2024-02-01
-------------------------	------------

<b>Valor inicial del contrato:</b>	\$57,519,000.00
------------------------------------	-----------------

<b>Valor mensual de los honorarios:</b>	\$5,478,000.00
---	----------------

<b>Fecha de terminación final:</b>	2024-12-15
------------------------------------	------------

<b>Valor final del contrato:</b>	\$57,519,000.00
----------------------------------	-----------------

<b>Estado actual:</b>	TERMINADO
-----------------------	-----------

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 2025-08-26 07:04:26 AM



**JUAN PABLO RENDÓN GARCIA**

**Asesor Grupo de Gestión Contractual**

Número de Verificación: 21758720250826070422

Valide la autenticidad de esta certificación, ingresando el anterior número de verificación en la URL:

<https://sara.reincorporacion.gov.co/es/OtherServices/VerificarCertificacionContractual>



Bucaramanga, 21 de agosto de 2025

Certificado No. 64554

## EL JEFE DE LA DIVISION DE GESTION DE TALENTO HUMANO

### HACE CONSTAR

Que la señora KAREN LIZETH PEREZ PICON, con CÉDULA DE CIUDADANÍA número 1,098,736,578, ha desempeñado labores como Docente de Cátedra en los periodos que a continuación se discriminan, y actualmente se encuentra clasificado en la categoría de PROFESOR AUXILIAR:

#### Durante el 2 semestre de 2018

##### ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL

Asignatura y grupo	Hrs Semana	Hrs Total	Desde (d/m/a)	Hasta (d/m/a)	Resolución
ESTADISTICA E INVESTIGACION	7	133	06/08/2018	06/04/2019	1,000

#### Durante el 1 semestre de 2023

##### ESCUELA DE IDIOMAS

Asignatura y grupo	Hrs Semana	Hrs Total	Desde (d/m/a)	Hasta (d/m/a)	Resolución
METODOS CUANTITATIVOS APLICADOS A LA	5	83	17/03/2023	26/07/2023	
FUNDAMENTOS DE INVESTIGACION	3	48	17/03/2023	26/07/2023	

#### Durante el 1 semestre de 2024

##### ESCUELA DE IDIOMAS

Asignatura y grupo	Hrs Semana	Hrs Total	Desde (d/m/a)	Hasta (d/m/a)	Resolución
METODOS CUANTITATIVOS APLICADOS A LA	5	85	05/02/2024	13/07/2024	
FUNDAMENTOS DE INVESTIGACION	3	51	05/02/2024	13/07/2024	

#### Durante el 2 semestre de 2024

##### ESCUELA DE IDIOMAS

Asignatura y grupo	Hrs Semana	Hrs Total	Desde (d/m/a)	Hasta (d/m/a)	Resolución
METODOS CUANTITATIVOS APLICADOS A LA	5	92	09/08/2024	13/12/2024	
FUNDAMENTOS DE INVESTIGACION	3	54	09/08/2024	13/12/2024	

#### Durante el 1 semestre de 2025

##### ESCUELA DE IDIOMAS

Asignatura y grupo	Hrs Semana	Hrs Total	Desde (d/m/a)	Hasta (d/m/a)	Resolución
FUNDAMENTOS DE INVESTIGACION	3	51	06/02/2025	06/06/2025	
METODOS CUANTITATIVOS APLICADOS A LA	5	85	06/02/2025	06/06/2025	

##### ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL

Asignatura y grupo	Hrs Semana	Hrs Total	Desde (d/m/a)	Hasta (d/m/a)	Resolución
--------------------	------------	-----------	---------------	---------------	------------

Persona: KAREN LIZETH PEREZ PICON  
ESTADISTICA E INVESTIGACION

Certificado No. 64554

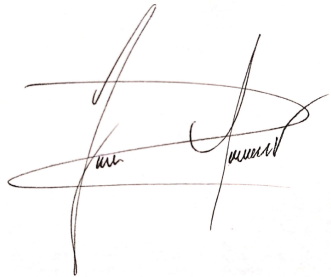
7

119

03/02/2025 06/06/2025

Se expide a solicitud de la interesada.

Atento saludo,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Juan Camilo Lesmez Peralta', is written over a faint, light-colored circular stamp or watermark.

**JUAN CAMILO LESMEZ PERALTA**

*Jefe Division de Gestion de Talento Humano*



Bucaramanga, 26 de agosto de 2025

Certificado No. 64668



## EL JEFE DE LA DIVISION DE GESTION DE TALENTO HUMANO

### HACE CONSTAR

Que en el Sistema de Información Financiero se encuentra registrada la siguiente información de KAREN LIZETH PEREZ PICÓN, identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA N° 1,098,736,578:

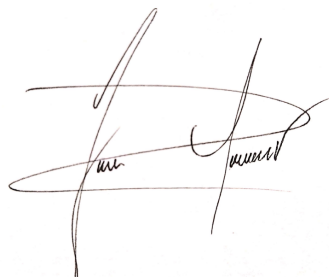
- OPS N° 2016001899 Del 07 de junio de 2016 al 30 de septiembre de 2016 para preparacion de bases de datos elca, homogenizando los formatos de la base de datos y creando las variables de analisis de las características socioeconomicas de la poblacion objeto de estudio y su evolucion en los años.
- OPS N° 2016003518 Del 08 de noviembre de 2016 al 23 de diciembre de 2016 para realizar revisión metodológica sobre validación del instrumento ivic en su versión 1.0 a los internos de los establecimientos penitenciarios, así como el análisis de dimensiones a través de la metodología acm para desarrollar el componente cualitativ
- OPS N° 2017000718 Del 22 de febrero de 2017 al 22 de mayo de 2017 para realizar modelo econometrico contra-factual correspondiente al proyecto de investigacion "discriminacion salarial y pobreza en colombia".
- OPS N° 2017002446 Del 22 de agosto de 2017 al 15 de diciembre de 2017 para realizar la busqueda y ampliacion de la literatura especializada, asi como la familiarizacion y tratamiento de bases de datos correspondiente al proyecto "determinantes de la calidad de la educacion superior:un analisis desde el empeño, la pertinenci
- OPS N° 2017002680 Del 08 de septiembre de 2017 al 15 de diciembre de 2017 para verificar la recolección de datos en los centros penitenciarios, analizar estadísticamente los datos obtenidos y asistir al taller de capacitación del ivic nuevo.
- OPS N° 2018000806 Del 01 de febrero de 2018 al 31 de julio de 2018 para realizar el procesamiento de datos, analisis inferencial y correlacional, asi como la interpretacion de estimaciones econometricas correspondiente al proyecto "determinantes de la calidad de la educacion superior:un analisis desde el desempeño, la pe
- OPS N° 2018002669 Del 11 de octubre de 2018 al 21 de diciembre de 2018 para realizar el analisis descriptivo de características sociodemograficas y desempeño de competencias genericas. tambien realizar la consolidacion de variables de control y revision de instrumentos.
- OPS N° 2018002671 Del 11 de octubre de 2018 al 30 de octubre de 2018 para realizar el analisis descriptivo de características sociodemograficas y desempeño de competencias genericas de los estudiantes que hacen parte del primer periodo de observacion.
- OPS N° 2019000690 Del 08 de febrero de 2019 al 26 de abril de 2019 para realizar el servicio como profesional para el desarrollo de las etapas de acopio y análisis de información primaria y secundaria del diagnóstico de brechas de género.
- OPS N° 2019001216 Del 15 de marzo de 2019 al 01 de abril de 2019 para realziar revision documental para la construccion de articulos y del documento de recomendaciones para la politica publica para el mejoramiento de la educacion superior en las brechas de genero.
- OPS N° 2019002048 Del 19 de junio de 2019 al 15 de noviembre de 2019 para realizar procesamiento de datos y la proyeccion de modelos econometricos.
- OPS N° 2019002300 Del 01 de agosto de 2019 al 30 de agosto de 2019 para manejar datos estadisticos obtenidos durante el desarrollo de la propuesta de investigacion "practicas docentes beneficiarios de becas

men - uis cohorte i 2015 - 2017 maestria en pedagogia fase i" - proyecto paidopolis n° 4307.

- OPS N° 2019002667 Del 27 de agosto de 2019 al 30 de noviembre de 2019 para realizar técnicamente el proceso de construcción, validación y retroalimentación de las baterías de indicadores: plan de igualdad de oportunidades 2020-2029 en todos sus ejes y observatorio de mujeres y equidad de género en todos sus ejes, a partir de los insumos generados en el convenio 2059 de 2018, así como de los actores estratégicos intersectoriales.
- OPS N° 2019002967 Del 26 de septiembre de 2019 al 08 de diciembre de 2019 para consolidación y análisis de información para la construcción del informe final preliminar.
- OPS N° 2020000478 Del 01 de febrero de 2020 al 15 de marzo de 2020 para profesional requerido para consolidar los datos estadísticos obtenidos durante el desarrollo de la propuesta de investigación "prácticas docentes beneficiarios de becas men . uis cohorte i 2015 . 2017 maestria en pedagogia fase i" - proyecto paidopolis n° 4307".
- OPS N° 2020001939 Del 01 de septiembre de 2020 al 18 de diciembre de 2020 para realizar el servicio como profesional experta para el desarrollo de las etapas generales del programa fortalecimiento institucional con énfasis en las referidas al aprestamiento y realización del diagnóstico cuantitativo y cualitativo de género teniendo en cuenta los enfoques de género e interseccionalidad en la educación superior. .
- OPS N° 2021000369 Del 03 de febrero de 2021 al 30 de junio de 2021 para elaborar documentos académicos del programa de fortalecimiento institucional, particularmente el capítulo correspondiente a igualdad de oportunidades de estudiantes: equidad en el acceso, permanencia, movilidad y graduación, así como los programas del plan de igualdad en las dimensiones relacionadas con estudiantes. todo ello a partir de la recolección, consolidación y análisis de información diagnóstica cuantitativa y cualitativa, teniendo en cuenta los enfoques de género, así como los resultados de grupos y talleres de la comunidad universitaria.
- OPS N° 2021003070 Del 25 de octubre de 2021 al 17 de diciembre de 2021 para gestionar la actualización y análisis de la información para generar reportes, boletines e informes periódicos y la correspondiente actualización de indicadores de resultados del plan decenal de igualdad de oportunidades en los ejes de trabajo y habitat hasta el año 2020.
- OPS N° 2022000731 Del 28 de enero de 2022 al 16 de diciembre de 2022 para gestionar la actualización y análisis de la información para generar reportes, boletines e informes periódicos y la correspondiente actualización de indicadores de resultados del plan decenal de igualdad de oportunidades en los ejes de autonomía económica, hábitat, violencias y paz hasta el año 2022.
- OPS N° 2022000921 Del 02 de mayo de 2022 al 31 de mayo de 2022 para realizar propuesta para incorporar una nueva modalidad en el registro calificado de la maestría en filosofía.
- OPS N° 2023000046 Del 12 de enero de 2023 al 15 de diciembre de 2023 para gestionar la actualización y análisis de la información para generar reportes, boletines e informes periódicos y la correspondiente actualización de indicadores de resultados del plan decenal de igualdad de oportunidad en los ejes de autonomía económica, habitat, violencia y paz hasta el año 2023.

Se expide a solicitud del interesado.

Atento saludo,



**JUAN CAMILO LESMEZ PERALTA**

*Jefe Division de Gestion de Talento Humano*



Se Certifica a: KAREN LIZETH PEREZ PICÓN

Certificado No. 64668