
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 10	Página 1 de 4
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 7389344 DEL 04/02/2025	PERIODO DEL INFORME Desde (20/12/2025) Hasta (31/12/2025)


1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	NATALIA PERILLA SUÁREZ		
Objeto:	Prestar servicios profesionales especializados a la Oficina de Control Disciplinario de Instrucción, para apoyar el trámite de procesos disciplinarios que se adelanten en etapa de instrucción contra los servidores y ex servidores públicos de la entidad por conductas de connotación sexual en contra de niños, niñas, adolescentes y jóvenes; sustanciando y proyectando decisiones interlocutorias y de trámite.		
Valor del Contrato:	Valor Inicial: CINCUENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. (\$53.550.000) Valor Adición 1: VEINTIDOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$22.950.000) Valor Total: SETENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$76.500.000)		
Forma de Pago:	1.) Un primer pago proporcional sobre la base de SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE. (\$7.256.000) por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar CINCUENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. (\$53.550.000). 2.) Pagos mensuales iguales por el valor de SIETE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.650.000). 3.) Un pago final proporcional sobre la base de SIETE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.650.000). por los días ejecutados durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.		
Plazo:	Plazo inicial: Hasta el 30 de septiembre de 2025 y a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. En todo caso, la fecha de Inicio no podrá ser anterior al 1 de marzo de 2025. Prorroga 1: Tres (3) meses Plazo Final: Hasta el 31 de diciembre del 2025.		
Modificaciones:	Modificación 01: del 09/09/2025 por medio del se prorroga el plazo de ejecución del contrato hasta el 31 de diciembre de 2025 (fecha cierta), lo cual equivale a tres (3) meses, y adicionar el valor del contrato en la suma de VEINTIDOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$22,950.000).		
Fecha de Inicio:	03/03/2025	Fecha de Terminación:	31/12/2025
Dependencia:	OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO DE INSTRUCCIÓN		
Supervisor - Cargo:	OMAR ORLANDO LANCHEROS JEFE OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO DE INSTRUCCIÓN		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Apoyar la ejecución de las actividades propias de la Oficina de Control Disciplinario de Instrucción, por medio de la sustanciación y/o proyección de autos y demás actos administrativos de la función disciplinaria en etapa de instrucción, en una cantidad mínima de tres (3)	Dentro de la ejecución del presente contrato, durante el período comprendido entre el 20 al 31 de diciembre de 2025, no se proyectaron ni se profirieron decisiones de fondo dentro de las actuaciones a cargo.	Dentro de la ejecución del presente contrato, durante el período comprendido entre el 20 al 31 de diciembre de 2025, no se proyectaron ni se profirieron decisiones de fondo dentro de las


09-IF-006
V1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 10	Página 2 de 4
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 7389344 DEL 04/02/2025	PERIODO DEL INFORME Desde (20/12/2025) Hasta (31/12/2025)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
decisiones de fondo por mes a saber: archivos y/o pliegos de cargos, por conductas de connotación sexual en contra de niños, niñas y adolescentes, las cuales deben estar debidamente aprobadas (requisito indispensable para autorizar el valor del pago mensual).		actuaciones a cargo.
2. Proyectar las decisiones de trámite (inhibitorios, indagaciones preliminares, inicios de investigación disciplinaria, autos de pruebas, nulidades, desglose, autos de cierre de investigación y resolución de recursos) respecto de las quejas y procesos que le sean asignados, de acuerdo con el reparto efectuado por el jefe de la Oficina de Control Disciplinario de Instrucción y atendiendo a los términos señalados en el Código General Disciplinario y el procedimiento interno establecido por la dependencia.	<p>Dentro de la ejecución del presente contrato se proyectaron las siguientes providencias:</p> <p>✓ AUTO DE APERTURA DE INVESTIGACIÓN DISCIPLINARIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> Expediente No. 1725 – 2025 	<p>Los proyectos de las providencias realizadas fueron enviadas a través del correo electrónico institucional para la aprobación y firma correspondiente, así:</p> <p>El día 29 de diciembre del 2025, envié al correo de la Dra. Fanny Rodriguez Puerto (frdriguez@educacionbogota.gov.co), el siguiente proyecto para su revisión y aprobación:</p> <p>Auto de Investigacion Disciplinaria Exp. 1725-2025. -En revisión- (Anexo 1. Correo enviado)</p>
3. Apoyar en la práctica de pruebas o diligencias que se requieran dentro de las actuaciones disciplinarias en etapa de instrucción, de manera presencial o virtual, de acuerdo con los asuntos asignados por el supervisor del contrato.	<p>Dentro del presente periodo se oficiaron las siguientes pruebas correspondientes dentro de los expedientes asignados:</p> <ul style="list-style-type: none"> Expediente No. 1345 – 2025: Expediente No. 1531 – 2025: Expediente No. 1435 – 2025: 	<p>(Anexo 2. Correo enviado)</p> <p>(Anexo 3. Correo enviado)</p> <p>(Anexo 4. Correo enviado)</p>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 10	Página 3 de 4
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 7389344 DEL 04/02/2025	PERIODO DEL INFORME Desde (20/12/2025) Hasta (31/12/2025)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
4. Cargar y mantener actualizado el sistema SID 4 en el 100% de los expedientes a su cargo.	Se cargaron al Sistema de Información Disciplinario del Distrito Capital - SID 4, los proyectos realizados a los expedientes correspondientes.	Se da cumplimiento a la obligación y se anexa el certificado correspondiente expedido por la funcionaria encargada del aplicativo. (Anexo 5. Certificado SID 4)
5. Tramitar oportunamente el 100% de las peticiones u otros documentos asignados a través del sistema de gestión documental-SIGA- evitando el vencimiento de los términos establecidos en la normatividad vigente.	Se tramitaron oportunamente las peticiones u otros documentos asignados a través del sistema de gestión documental SIGA, por lo que en el transcurso del mes se proyectaron las siguientes respuestas, teniendo en cuenta los radicados asignados en el aplicativo	Se anexa el paz y salvo de correspondencia expedido por la funcionaria encargada del aplicativo. (Anexo. Certificado de correspondencia – SIGA –)
6. Realizar inventario físico mensual de los expedientes disciplinarios entregados a su custodia y presentar el debido reporte en el formato que dispone la supervisión.	Se verificó y actualizó el cuadro Excel implementado en la OCDI, compartido a través de correo electrónico por la plataforma Google Drive denominado “INFORME PROCESOS ACTIVOS NATALIA PERILLA” .	Se verificó y actualizó el cuadro Excel implementado en la OCDI, compartido a través de correo electrónico por la plataforma Google Drive denominado “INFORME PROCESOS ACTIVOS NATALIA PERILLA” , de acuerdo a los autos proyectados en el transcurso del mes.
7. Guardar la reserva debida, respecto a la información que tenga acceso en materia disciplinaria y no utilizarla sino exclusivamente en relación con los fines de este, así como la conservación segura de los documentos en digital y física que tramite en el marco del objeto contractual.	Se da cumplimiento a esta obligación teniendo en cuenta que los documentos y hechos de los expedientes solo fueron conocidos por mi persona, de conformidad con el artículo 29 de la Constitución Política de Colombia	Guardé estricta reserva sobre toda la información y documentos que tengo a mi cargo, tampoco divulgué por ningún medio o a terceros dicha información.
9. Las demás actividades que tengan relación con el objeto contractual y que le sea indicada por el jefe de la Oficina de Control Disciplinario de Instrucción.	Se pone a disposición toda la capacidad para el desarrollo y cumplimiento del contrato.	Durante el periodo no se realizaron actividades adicionales.

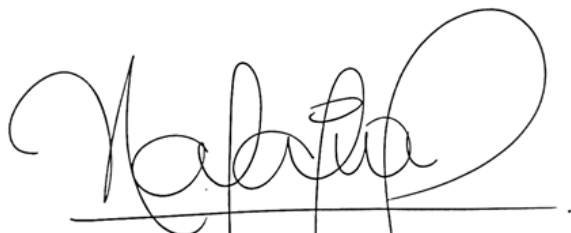
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 10	Página 4 de 4
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 7389344 DEL 04/02/2025	PERIODO DEL INFORME Desde (20/12/2025) Hasta (31/12/2025)

3.RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa)	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD
SALUD	11/2025	07/11/2025	\$ 382.500.00	FAMISANAR EPS
	12/2025	19/12/2025	\$ 382.500.00	
PENSIÓN	11/2025	07/11/2025	\$ 489.600.00	PORVENIR
	12/2025	19/12/2025	\$ 489.600.00	
ARL	11/2025	07/11/2025	\$ 16.000.00	COLMENA S.A
	12/2025	19/12/2025	\$ 16.000.00	

4. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA
<p>Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.</p> <p>La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área, remitida por correo electrónico, el cual se adjunta al presente en un (1) folio.</p>

5. DECLARACIÓN ESPECIAL
<p>La contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.</p>
<p>La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago/ desembolso No. 10 el cual corresponde a <u>\$7.650.000 m/cte</u>. A la fecha el porcentaje de ejecución es: <u>100%</u></p> <p>Fecha de elaboración: 02/01/2026.</p>

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron a los cinco (5) días del mes de enero de 2026.



NATALIA PERILLA SUÁREZ
Contratista

Vo. Bo. **OMAR ORLANDO LANCHEROS**
Supervisor