Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.8774038
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	20 minutos de tiempo transcurrido *(6/01/2026 5:52:14 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	FVH-PS10-2026
Objeto del contrato	Prestar servicios de apoyo a la gestión institucional, orientados a brindar asistencia administrativa a la Dirección General en el cumplimiento de las funciones, actividades y compromisos a su cargo, y a suministrar apoyo técnico en materia informática a las dependencias de la entidad, necesario para la operación, fortalecimiento y desarrollo de sus procesos y procedimientos administrativos y misionales.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	8 Meses
Fecha de inicio de contrato	6/01/2026 6:13:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	5/09/2026 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

FONVIHUILA

COLOMBIA, Neiva

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

YURANI JACOBO SALAZAR

COLOMBIA, Neiva
Número de documento 1075287073

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
YURANI JACOBO SALAZAR			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *YURANI JACOBO SALAZAR* ***Fecha de aprobación:*** *6/01/2026 6:11:43 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *LEANDRO CORDOBA GONZALEZ* ***Fecha de aprobación:*** *6/01/2026 6:12:14 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_8774038_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	Contratación
Proceso de Contratación	CD-FVH-PS10-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	30.400.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación 1/09/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8774038

Proveedor YURANI JACOBO SALAZAR

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre

☐	1. CDP.pdf	1. CDP.pdf	Descargar Detalle
☐	3. ESTUDIOS PREVIOS.pdf	3. ESTUDIOS PREVIOS.pdf	Descargar Detalle
☐	6. CERT COMITE.pdf	6. CERT COMITE.pdf	Descargar Detalle
☐	7. INVITACION.pdf	7. INVITACION.pdf	Descargar Detalle
☐	8. IDONEIDAD Y EXPERIENCIA.pdf	8. IDONEIDAD Y EXPERIENCIA.pdf	Descargar Detalle
☐	13. PUBLICACION.pdf	13. PUBLICACION.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 4 Calle 8 Equina Piso 2 Edificio Gobernación del Huila
Ubicación CO-HUI-41001 - Neiva
País COLOMBIA
Departamento Huila
Municipio Neiva
Dirección Carrera 4 Calle 8 Equina Piso 2 Edificio Gobernación del Huila
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Municipio de Neiva	COLOMBIA > Huila > Neiva

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.8774038

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
30.400.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111604	Prestar servicios de apoyo a la gestión institucional, orientados a brindar asistencia administrativa a la Dirección General en el cumplimiento de las funciones, actividades y compromisos a su cargo, y a suministrar apoyo técnico en materia informática a las dependencias de la entidad, necesario para la operación, fortalecimiento y desarrollo de sus procesos y procedimientos administrativos y misionales.	8,00	UN	3.800.000,00	3.800.000,00	30.400.000,00

2 CO1.PCCNTR.8774038

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
30.400.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111604	Prestar servicios de apoyo a la gestión institucional, orientados a brindar asistencia administrativa a la Dirección General en el cumplimiento de las funciones, actividades y compromisos a su cargo, y a suministrar apoyo técnico en materia informática a las dependencias de la entidad, necesario para la operación, fortalecimiento y desarrollo de sus procesos y procedimientos administrativos y misionales.	8,00	UN	3.800.000,00	3.800.000,00	30.400.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐

Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
DOCUMENTOS A CARGO DEL CONTRATISTA	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
DOCUMENTOS A CARGO DEL CONTRATISTA	DOC YURANI 2026.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 4 horas para terminar *(6/01/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 minuto de tiempo transcurrido *(6/01/2026 6:11:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
9. CONTRATO.pdf	9. CONTRATO.pdf	(detalle)
10. RP.pdf	10. RP.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	LEANDRO CORDOBA G	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	12201674	Guardar y notificar
Supervisor	LEANDRO CORDOBA G	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	12201674	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	LEANDRO CORDOBA G	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	12201674	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	LEANDRO CORDOBA GONZALEZ	6/01/2026 6:12:14 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	LEANDRO CORDOBA GONZALEZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	30.400.000
Total		30.400.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	0014	CDP	No se ha iniciado		30.400.000 COP	02-02-008	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	0011	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	30.400.000 COP	30.400.000 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 30.400.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 30.400.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -