Charalá, dos (02) de enero de dos mil veintiséis (2026)

Doctora:
ELSA PATRICIA MONSALVE CRUZ
Directora General del Instituto de Tránsito y Transporte Charalá, Santander
NIT. 804.015.993-0
tramites@transito-charala.gov.co

Asunto: Propuestas técnica y económica.

Por medio de la presente, me permito presentar propuesta para el proceso contractual a referirse a continuación, conforme invitación recibida:

I. OBJETO CONTRACTUAL QUE DESARROLLARÉ

"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO REGULADOR, ORIENTADOR Y MODERADOR VIAL DEL INSTITUTO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE CHARALÁ – SANTANDER".

II. ACTIVIDADES CONTRACTUALES PARA DESARROLLAR

Las actividades para desarrollar conforme a la invitación por ustedes elevadas son:

tem	Descripción de actividades
1	Apoyar al Instituto de Tránsito y Transporte en las actividades de control vehicular y peatonal.
2	Apoyar al Instituto de Tránsito y Transporte en las actividades de orientación, moderación y regulación vial del Municipio.
3	Apoyar y promover el cumplimiento de las normas de tránsito y transporte a los conductores y peatones en las vías del municipio.
4	Apoyar en la realización de campañas pedagógicas y de concientización acerca de la movilidad, orientadas por el Instituto de Tránsito y Transporte de Charalá.
5	Prestar apoyo inmediato al director y al técnico operativo de tránsito en caso de accidentes, atendiendo las medidas de seguridad y regulación de tránsito en el lugar.
6	Informar de manera inmediata al director y al técnico operativo de tránsito la ocurrencia de una infracción de tránsito, con el fin de que se adelante el proceso de sanción.

7	Informar a propios y visitantes sobre cada uno de los puntos de entrada y salida, prohibido estacionar, zonas de parqueo y demás regulaciones del Municipio.
8	Apoyar de forma preventiva, en cuanto a la movilidad, y en las actividades realizadas por las Instituciones, entidades y demás que se presenten en el Municipio.
9	Brindar apoyo al control y educación vial en las vías del municipio, como nuevos espacios de convivencia vial entre peatones y ciclistas.
10	Las demás que se asignen por el supervisor de conformidad con su objeto contractual.

III. HONORARIOS

De conformidad con el presupuesto estimado por la entidad para efectos de llevar a cabo el presente proceso contractual, me permito tasar mis honorarios en la suma de **OCHO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS ($8.449.600,oo) MCTE,** correspondientes a servicios de apoyo a la gestión, que se prestarán por un plazo de CUATRO (04) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

IV. PERFIL OFERTADO

De conformidad con la invitación enviada, me permito adjuntar documentación de estudios y experiencia.

V. EXPERIENCIA SOLICITADA

Allego la documentación requerida de conformidad con la invitación enviada.

Agradezco de antemano la atención prestada a la presente y en espera de su confirmación de la propuesta por mi presentada.

Atentamente,

JOSE MANUEL MENDEZ CALA
C.C. 5.693.798 DE OCAMONTE
Tel: 3114426989 –
Correo: josemendezcala@gmail.com
Charalá, Santander