



INSTITUTO  
DISTRITAL DE LA  
PARTICIPACIÓN  
Y ACCIÓN COMUNAL

BOGOTÁ

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

PAZ Y SALVO POR DESVINCULACIÓN DE LA ENTIDAD O TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Código: IDPAC-GTH-FT-01  
Versión 05  
Página 1 de 1  
Fecha: 02/05/2020

I. DATOS DEL SERVIDOR PÚBLICO

Nombres y Apellidos: IVAN AUGUSTO PERDOMO SEPULVEDA  
 C.C. N° / C.E. N°: 1 032 467 222  
 Cargo / Perfil y Nivel del Contrato: CONTRATISTA  
 Dependencia: SUB DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO  
 Tipo de vinculación:  
 Fecha de ingreso/ inicio contrato: 

DÍA	MES	AÑO
4	11	20

 Fecha de retiro /terminación contrato: 

DÍA	MES	AÑO
30	12	25

 No. Contrato: 0419

II. SUPERVISOR - JEFE DIRECTO O LÍDER DE PROCESO

1. Cumplió con su objeto contractual o de vinculación laboral	Cumplió: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: <u>Juan Carlos Ariza</u> Firma: <u>[Firma]</u>
2. Entrega Inventario Documental en formato establecido (FUID).	Cumplió: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: <u>Juan Carlos Ariza</u> Firma: <u>[Firma]</u>
3. Entrega correspondencia pendiente en dar respuesta o en trámite	Pendiente: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: <u>Juan Carlos Ariza</u> Firma: <u>[Firma]</u>

III. GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

1. Cuenta Usuario de Red	Desactivada: <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: <u>Andrés Fonseca</u> Firma: <u>[Firma]</u>
2. Cuenta Usuario de Correo	Desactivada: <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: <u>Andrés Fonseca</u> Firma: <u>[Firma]</u>
3. Cuentas de Usuario de Sistemas de Información	Desactivada: <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: <u>Andrés Fonseca</u> Firma: <u>[Firma]</u>

IV. GESTIÓN DOCUMENTAL

1. Préstamo de Carpetas	Pendiente: Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Nombre: <u>Laura Celis</u> Firma: <u>[Firma]</u>
-------------------------	---	--

V. GESTIÓN CONTRACTUAL

1. Préstamo de Carpetas	Pendiente: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: <u>Elena Alvarez</u> Firma: <u>[Firma]</u>
-------------------------	--	--

VI. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

1. Devolución de Carnet	Entregó: Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: <u>Jennifer Aragón</u> Firma: <u>[Firma]</u>
2. Acta de Entrega de Puesto (Funcionario)	Entregó: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: Firma:
3. Informe de Gestión (Funcionario)	Entregó: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: Firma:
4. Informe detallado de los contratos supervisados (Funcionario)	Entregó: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: Firma:
5. Evaluación del Desempeño y/o Acuerdos de Gestión completamente diligenciados, (Funcionario)	Entregó: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: Firma:
6. Formato de Bienes y Rentas (Funcionario)	Entregó: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: Firma:
7. Examen de Egreso (Funcionario)	Entregó: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: Firma:
8. Entrevista de Retiro (Funcionario)	Elaborada: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: Firma:

VII. GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

1. Devolución de Chaqueta Institucional	Entregó: Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Nombre: <u>William Romero C</u> Firma: <u>[Firma]</u>
2. Cuenta Usuario de Impresora	Desactivada: Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Nombre: <u>William Romero C</u> Firma: <u>[Firma]</u>

VIII. ALMACÉN

1. Entrega de Inventario Asignado	Entregó: Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Nombre: <u>Adriana Polanco</u> Firma: <u>[Firma]</u>
-----------------------------------	---	--

COMENTARIOS

CERTIFICACIÓN DE PAZ Y SALVO

LOS FIRMANTES DEL PRESENTE DOCUMENTO HACEMOS CONSTAR QUE EL FUNCIONARIO O CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO CON EL INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL