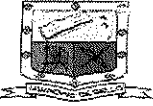




Rad 107478

		<b>AUTORIZACIÓN DE PAGOS AL CONTRATISTA</b> Artículo 83 ley 1474 de 2011			 ISO 9001 SIC-GER-1436PA				
Informe Número		11		Fecha del informe / Certificación		30 de noviembre de 2025			
<b>INFORMACION DEL CONTRATISTA</b>									
Nombre		ESCUDERO YEPES DAVID ANDRES			CC O NIT		71.266.044,4		
LUGAR DE EJECUCION		MUNICIPIO DE BELLO	N° CUENTA BANCARIA		462-972227-91	BANCO		BANCOLOMBIA	
						TIPO DE CUENTA		AHORROS	
Nombre Supervisor		JOHN ALEXANDER OSORIO OSORIO			CC O NIT Supervisor		98574192		
Secretaría / Dependencia		GESTIÓN DEL RIESGO Y ATENCIÓN DE DESASTRES - Despacho				Teléfono Supervisor		3104746492	
<b>INFORMACION DEL CONTRATO</b>									
# CONTRATO		182	AÑO DEL CONTRATO		2025	FECHA DE SUSCRIPCIÓN SECOP II		30/01/2025	
OBJETO DEL CONTRATO			CONTRATO 0182 DE 2025. PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALISTA EN EL MARCO DEL PROGRAMA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES Y EMERGENCIAS POR EVENTOS NATURALES SOCIOS NATURALES O ANTROPOGENICOS. PLAZO 11 MESES. FORMA DE PAGO ACTAS PARCIALES PREVIA AUTORIZACION DEL SUPERVISOR.						
OTROS DATOS		DP		RP	VALOR		PLAZO		
al		135		0272	\$ 66.000.000		11 meses		
Adición - 1							meses		
Adición - 2							meses		
Adición - 3							meses		
Adición - 4							meses		
Adición - 5							meses		
Adición - 6							meses		
<b>Valor y tiempo final del contrato</b>					<b>\$ 66.000.000</b>		<b>11 Meses</b>		
<b>CONCEPTO DEL SUPERVISOR</b>									
El contratista cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con el objeto y obligaciones contratadas en el periodo o actividad para el cual se autoriza el pago, de manera satisfactoria con su objeto contractual en cuanto a oportunidad, calidad y profundidad de los informes presentados.								X	SI
Se verificó el pago de la seguridad social, según planilla anexa, sobre la base del 40% del valor autorizado de pago y se verificaron certificados de afiliación a seguridad social y arl para la primera cuenta de cobro.									NO
<b>NÚMERO DE PAGO AUTORIZADO</b>							<b>11</b>		
<b>PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL VALOR CONTRATADO:</b>							<b>91,21%</b>		
No Factura-Cuenta Cobro		11	Valor del pago:		\$ 6.000.000		Saldo del contrato:	\$ 5.800.000	
<b>EJECUCION PRESUPUESTAL</b>									
CODIGO RUBRO	RP	VALOR PAGO		SALDO POR RUBRO	CODIGO RUBRO	RP	VALOR PAGO	SALDO POR RUBRO	
673	272	\$ 6.000.000		\$ 5.800.000			-	-	
<b>VALOR TOTAL A GIRAR</b>					<b>\$ 6.000.000</b>		<b>SALDO DE RUBROS</b>	<b>\$ 5.800.000</b>	
<b>CONTROL FINANCIERO</b>									
# DE PAGO	FECHA	VALOR AUTORIZADO PARA PAGO			# DE PAGO	FECHA	VALOR AUTORIZADO PARA PAGO		
0		\$ 0			15	ANTICIPO			
1	2025-03-30	\$ 200.000			16				
2	2025-03-30	\$ 6.000.000			17				
3	2025-03-30	\$ 6.000.000			18				
4	2025-04-30	\$ 6.000.000			19				
5	2025-05-30	\$ 6.000.000			20				
6	2025-06-30	\$ 6.000.000			21				
7	2025-07-30	\$ 6.000.000			22				
8	2025-08-30	\$ 6.000.000			23				
9	2025-09-30	\$ 6.000.000			24				


Versión: 04

Código: F-GJ-50

Fecha de Aprobación: 2025/02/17

1 de 2

13665

10	2025-10-30	\$ 6.000.000		25		
11	2025-11-30	\$ 6.000.000		26		
12				27		
13				28		
14				29		
<b>TOTAL PAGOS AUTORIZADOS</b>					<b>\$ 60.200.000</b>	
<b>OBSERVACIONES O CONCEPTO DEL PAGO</b>						
0						
<b>Firma del Secretario de Despacho</b>						
						
<b>JOHN ALEXANDER OSORIO OSORIO</b>						
Nombre Completo del Secretario de Despacho				C.C	98574192	
Secretaría / Dependencia:		<b>GESTIÓN DEL RIESGO Y ATENCIÓN DE DESASTRES</b>			<b>Despacho</b>	



# INFORME DE SUPERVISION

Artículo 83 ley 1474 de 2011



## 1. COMPLEMENTO INFORMACIÓN CONTRATO

Número de contrato	182	2025	Fecha de Elaboración Informe:	30/11/2025
Tipo de informe:	Parcial:	<input checked="" type="checkbox"/>	Final:	<input type="checkbox"/>
			Periodo de Informe:	1/11/2025 - 30/11/2025

## INFORMACION DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista		ESCUDERO YEPES DAVID ANDRES		
Número de Identificación Tributaria		71.266.044,4		
Secretaría / Dependencia:	GESTIÓN DEL RIESGO Y ATENCIÓN DE DESASTRES - Despacho	Lugar de Ejecución:	Municipio de Bello	
Plazo inicial:	11 meses	Prórroga 1:		
Prórroga 2:		Prórroga 3:		
Prórroga 4:		Prórroga 5:		
Prórroga 6:		Fecha de Inicio de Ejecución:	31/01/2025	
Fecha de Suscripción en el SECOP II:	30/01/2025	Tiempo Ejecutado (en días):	271 días	
Empresa Aseguradora		No. Póliza		
Tipo de Amparo	N/A	Vigencia de la póliza	N/A	N/A
Empresa Aseguradora		No. Póliza		
Tipo de Amparo	N/A	Vigencia de la póliza	N/A	N/A
Empresa Aseguradora		No. Póliza		
Tipo de Amparo	N/A	Vigencia de la póliza	N/A	N/A
Empresa Aseguradora		No. Póliza		
Tipo de Amparo	N/A	Vigencia de la póliza	N/A	N/A
Empresa Aseguradora		No. Póliza		
Tipo de Amparo	N/A	Vigencia de la póliza	N/A	N/A

## 2. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

El contratista cumplió a satisfacción con todas las actividades programadas durante el plazo para la ejecución del contrato, de conformidad con el objeto y vigencia.

## 3. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

A. Revisar que el expediente electrónico o físico del contrato esté completo y actualizado, cumpliendo con la normativa aplicable:				
El contrato y soportes se encuentran en el enlace de SECOP II: <a href="https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7357179">https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7357179</a> , el cual cuenta con cada uno de los informes de actividades parciales, facturas o cuentas de cobro, informes de supervisión, certificaciones de seguridad social que dan cuenta de todos los aportes realizados durante la vigencia del contrato.	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	
B. Coordinar con el responsable en la Entidad Estatal la revisión y aprobación de garantías, la revisión de los soportes de cumplimiento de las obligaciones laborales, la revisión de las garantías.				
El contrato cuenta con las pólizas de garantía vigentes, el informe de actividades, factura o cuenta de cobro, informe de supervisión y certificaciones de seguridad social correspondientes al periodo evaluado.	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	
C. Preparar y entregar los informes previstos y los que soliciten los organismos de control.				
El contratista ha entregado los informes, planillas, registros y soportes solicitados durante el periodo de evaluación.	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	

D. Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato.


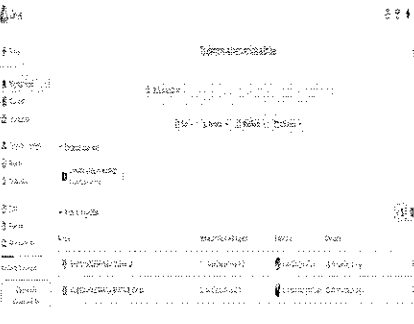

El contratista ha presentado la planilla de seguridad social correspondiente al mes de **OCTUBRE**, la cual fue pagada en **19/11/2025**, con el IBC acorde al cobro de sus honorarios mensuales.

SI

X

NO

**4. SEGUIMIENTO TÉCNICO - OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	CUMPLE						
1. REALIZAR EL SEGUIMIENTO, MONITOREO, EVALUACIÓN, AJUSTE Y SOCIALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE BELLO Y LA ESTRATEGIA MUNICIPAL DE RESPUESTA A EMERGENCIA (EMRE).	se envía el 6 de noviembre de 2025 el informe consolidado del seguimiento del PMGRD.	<p>Bello, 06 de noviembre de 2025</p> <p><b>INFORME DE AVANCE DEL PROYECTO</b>  <b>SPIN MGA/VER 2024/008/0082. MES DE OCTUBRE DE 2025</b>  <b>IMPLEMENTACION DEL PLAN MUNICIPAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES DEL MUNICIPIO DE BELLO</b></p> <p>Elaborado por: José Alexander Osorio Espino – Secretario Gestión del Riesgo y Atención a Desastres.  Aprobado por: Luz Estela Tenaglia, Secretaria de Planeación</p> <p>1. OBJETIVO:  ORIENTAR LAS ACCIONES DEL MUNICIPIO Y LA COMUNIDAD ORIENTADO A LOS PROCESOS DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES</p> <p>2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>INDICADOR DE LOGRO</th> <th>ACTIVIDADES PROGRAMADAS</th> <th>ACTIVIDADES REALIZADAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Elaboración de Planificación del seguimiento y seguimiento Realizado</td> <td>Revisión al cumplimiento del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres.</td> <td>Con el cumplimiento del 91% de actividades con un 73% de cumplimiento de ejecución en el seguimiento al Plan.</td> </tr> </tbody> </table>	INDICADOR DE LOGRO	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	Elaboración de Planificación del seguimiento y seguimiento Realizado	Revisión al cumplimiento del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres.	Con el cumplimiento del 91% de actividades con un 73% de cumplimiento de ejecución en el seguimiento al Plan.	SI
INDICADOR DE LOGRO	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES REALIZADAS							
Elaboración de Planificación del seguimiento y seguimiento Realizado	Revisión al cumplimiento del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres.	Con el cumplimiento del 91% de actividades con un 73% de cumplimiento de ejecución en el seguimiento al Plan.							
1. REALIZAR EL SEGUIMIENTO, MONITOREO, EVALUACIÓN, AJUSTE Y SOCIALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE BELLO Y LA ESTRATEGIA MUNICIPAL DE RESPUESTA A EMERGENCIA (EMRE).	<ul style="list-style-type: none"> <li>El día 21 de noviembre se sostuvo reunión con Andrés cano de la secretaria de planeación analizando la pertinencia del cambio o sostenimiento de algunos indicadores del PMGR.</li> </ul>		SI						
2. REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO O REPORTE DE BASES DE DATOS, FORMATOS, PLANES, ENCUESTAS, PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS ASOCIADOS A LA SECRETARIA DE GESTIÓN DEL RIESGO Y ATENCIÓN A DESASTRES DE LAS ENTIDADES EXTERNAS.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Para el diligenciamiento de la información de la base de datos desde el mes de febrero al mes de noviembre, a través de la plataforma DRIVE, se mantuvo un riguroso y constante monitoreo de la base de datos, actualizando la información de manera diaria, semanal y mensual. Esta disciplina permitió garantizar la precisión y la oportunidad de los datos, especialmente en situaciones de emergencia que requerían la intervención inmediata del personal técnico de la Secretaría. La plataforma DRIVE demostró ser una herramienta invaluable para la gestión eficiente de la información, facilitando la toma de decisiones informadas y la respuesta efectiva ante incidentes</li> </ul>		SI						
4. ASISTIR A LAS REUNIONES Y CAPACITACIONES RELACIONADAS CON LOS TEMAS DE LA SECRETARIA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asiste al VII Congreso Internacional De Desarrollo Local - Bello 2025, en el auditorio de la IUBello.</li> <li>Se asiste a reunión mensual del MIPG en la secretaria de gestión del riesgos y desastres de 10 am a 12 pm.</li> <li>Se asiste al encuentro formativo para la atención psicosocial en emergencias y desastres en el auditorio de la universidad Marco Fidel Suarez</li> </ul>		SI						



2025-12-01	2025-12-29				
<b>No. Total pagos</b>	11	<b>Totales</b>	91,21%	\$ 60.200.000	

El supervisor certifica que el contratista acreditó porcentaje de cumplimiento del 91,21% del contrato.

### 7. CONTROL DOCUMENTOS

A	Seguridad Social Integral del o (los) Periodo(s)	SI	J	Acta sobre el buen manejo del Anticipo	NO
B	Certificado Disponibilidad Presupuestal	NO	K	Actas de cambio de obra	NO
C	Certificado de Registro Presupuestal	SI	L	Informes de Laboratorio	NO
D	Informes Parciales Mensuales de Ejecución del Contrato	SI	M	Informe del Personal a cargo del Contratista	NO
E	Registro Fotográfico	SI	N	Actas reunión	NO
F	Vigencia de las Garantías	NO	O	Copia de Bitácora	NO
G	Seguimiento y Control a los Planes Ambientales	NO	P	Apertura de Fiducia o Patrimonio Autónomo- (Cuando se requiera)	NO
H	Cantidades de Obra ejecutada	NO	Q	Formato de devolución del Carné	NO
I	Acta de Terminación y/o liquidación del Contrato	NO	R	Otros informes o evidencias	SI

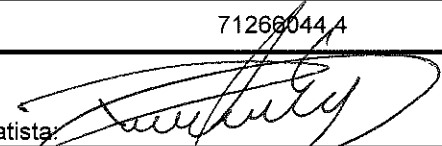
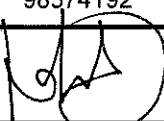
### 8. EVALUACIÓN PROVEEDOR (SOLO APLICA PARA FINALIZACIÓN DEL CONTRATO)

Teniendo en cuenta la siguiente escala de medición califique (puntos):  
Excelente: 4.5 – 5.0 Bueno: 3.9 – 4.4 Regular: 3.0 - 3.8 Malo: Menos de 3.0

ASPECTOS A EVALUAR	CALIFICACIÓN
A. Calidad del bien o servicio – Satisfacción de las necesidades y expectativas que el usuario o cliente tienen del servicio adquirido	5
B. Cumplimiento de especificaciones técnicas – Evalúa el cumplimiento de requisitos técnicos y/o específicos	5
C. Cumplimiento de plazos del contrato – Evalúa la entrega puntual de los bienes y/o servicios	5
<b>PUNTAJE PROMEDIO:</b>	<b>5,00</b>

Observaciones:

### 9. FIRMA DE LAS PARTES

<b>ESCUDERO YEPES DAVID ANDRES</b>	<b>JOHN ALEXANDER OSORIO OSORIO</b>
CC O NIT 712690444	CC O NIT 98574192
Firma Contratista: 	Firma Supervisor: 

**MUNICIPIO DE BELLO**  
**Nit: 890,980,112.1**  
**REGISTRO PRESUPUESTAL**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**

El(La) Secretario(a) de Hacienda, en uso de sus atribuciones legales, ordenanzas y estatutarias, en especial las conferidas por el Acuerdo Municipal 1 018 de 2022, actual estatuto orgánico de presupuesto municipal

**AUTORIZA EL GASTO A FAVOR DE:**  
**ESCUDERO YEPES DAVID ANDRES**  
**Nit: 71,266,044.4**

Vigencia 2025  
Fecha de expedición 30/01/2025  
No. contrato 0182-2025

Compromiso presupuestal No. 272  
Fecha de aprobación 30/01/2025  
Fecha Contrato 30/01/2025

**Objeto:**

**CONTRATO 0182 DE 2025. PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALISTA EN EL MARCO DEL PROGRAMA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES Y EMERGENCIAS POR EVENTOS NATURALES SOCIOS NATURALES O ANTROPOGENICOS. PLAZO 11 MESES. FORMA DE PAGO ACTAS PARCIALES PREVIA AUTORIZACION DEL SUPERVISOR.**

Certifico que a la fecha de aprobación de este documento se han comprometido \$66,000,000 discriminados en los siguientes rubros:

Disponibilidad Nro.	135	\$	66,000,000
Rubro	04.45.10.044.2024050880085.188.12.02.2.3.2.02.02.009.01.01.0677.0091199	673 \$	66,000,000
RP D.E (L.1523 - 1%ICLD) Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p. - Emergencias y desastres atendidas			
<b>Total \$</b>			<b>66,000,000</b>

Esta autorización cumple con todos los requisitos contemplados en el estatuto fiscal del Municipio y demás normas complementarias para su legalización, Ley 1150/07 y Decretos Reglamentarios.

**Aprobó**

  
FRANCISCO JAVIER ECHEVERRI CARDENAS  
SECRETARIA DE HACIENDA

Ruta Elaboración

Nombre Usuario

PAULA MIREYA CONTRERAS PACHECO Elaboró: PROFESIONAL UNIVERSITARIO



Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-11-19, 02:42:05 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	octubre de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	octubre de 2025
Empresa	DAVID ANDRES ESCUDERO YEPEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 71266044
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	81805023
Tipo de Planilla	1
Número Transacción Bancaria/ CUS	1940644459
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 1.186.400
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	\$ 640.000	\$ 2.500
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 500.000	\$ 1.900
N890903790	14-11	ARL SURA	1	\$ 41.800	\$ 200
<b>SubTotales:</b>				<b>\$ 1.181.800</b>	<b>\$ 4.600</b>
<b>Total a Pagar:</b>					<b>\$ 1.186.400</b>





Bello, 30 de noviembre de 2025

Señor:  
**JOHN ALEXANDER OSORIO OSORIO.**  
Supervisor

Asunto: Informe de actividades

A continuación, relaciono las actividades realizadas durante el mes de noviembre de 2025, orientadas al cumplimiento del contrato No 0182-2025 del 2025, Cuenta No 11

**1. REALIZAR EL SEGUIMIENTO, MONITOREO, EVALUACIÓN, AJUSTE Y SOCIALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE BELLO Y LA ESTRATEGIA MUNICIPAL DE RESPUESTA A EMERGENCIA (EMRE).**

- Se envía el 6 de noviembre de 2025 el informe consolidado del seguimiento del PMGRD.

Bello, 06 de noviembre de 2025

**INFORME DE AVANCE DEL PROYECTO  
BPIN MGA-WEB 2024050880084. MES DE OCTUBRE DE 2025  
IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE  
DESASTRES DEL MUNICIPIO DE BELLO**

Elaborado por: John Alexander Osorio Osorio – Secretario Gestión del Riesgo y Atención a Desastres.

Aprobado por: Luz Leticia Tangarife, Secretaria de Planeación

**1. OBJETIVO:**  
ORIENTAR LAS ACCIONES DEL MUNICIPIO Y LA COMUNIDAD CONFORME A LOS PROCESOS DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES.

**2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE.**

INDICADOR DE PRODUCTO	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS
Documentos de Planeación con seguimiento Realizado	Registrar el seguimiento del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres.	Con corte al 31 de octubre se cuenta con un 73% de cumplimiento de ejecución en el Seguimiento al Plan

**5. CONCLUSIONES**

Las actividades realizadas durante el mes de septiembre se desarrollaron en cumplimiento del indicador de producto contenido en el proyecto **BPIN MGA-WEB 2024050880084** "Implementación del Plan Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres del Municipio de Bello".

El Plan Municipal de Gestión del Riesgo para el mes de octubre se encuentra en un tiempo de ejecución del 33%, con un 73% de ejecución técnica, dejando claridad que la fecha definida para su total cumplimiento es entre 01/06/2024 hasta 31/05/2028.

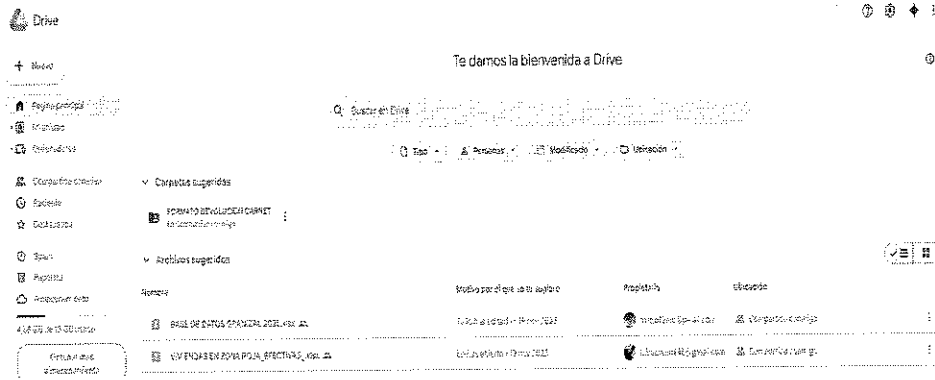
La ejecución financiera de la SGRD en cumplimiento al proyecto en mención está en un 83,29%

- El día 21 de noviembre se sostuvo reunión con Andrés cano de la secretaria de planeación analizando la pertinencia del cambio o sostenimiento de algunos indicadores del PMGR.



**2. REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO O REPORTE DE BASES DE DATOS, FORMATOS, PLANES, ENCUESTAS, PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS ASOCIADOS A LA SECRETARIA DE GESTIÓN DEL RIESGO Y ATENCIÓN A DESASTRES DE LAS ENTIDADES EXTERNAS.**

- Para el diligenciamiento de la información de la base de datos desde el mes de febrero al mes de noviembre, a través de la plataforma DRIVE, se mantuvo un riguroso y constante monitoreo de la base de datos, actualizando la información de manera diaria, semanal y mensual. Esta disciplina permitió garantizar la precisión y la oportunidad de los datos, especialmente en situaciones de emergencia que requerían la intervención inmediata del personal técnico de la Secretaría. La plataforma DRIVE demostró ser una herramienta invaluable para la gestión eficiente de la información, facilitando la toma de decisiones informadas y la respuesta efectiva ante incidentes



**4. ASISTIR A LAS REUNIONES Y CAPACITACIONES RELACIONADAS CON LOS TEMAS DE LA SECRETARIA.**

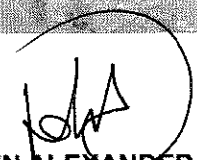
- Se asiste al VII Congreso Internacional De Desarrollo Local - Bello 2025, en el auditorio de la IUBello.
- Se asiste a reunión mensual del MIPG en la secretaria de gestión del riesgo y desastres de 10 am a 12 pm.
- Se asiste al encuentro formativo para la atención psicosocial en emergencias y desastres en el auditorio de la universidad Marco Fidel Suarez.

**5. REALIZAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR Y EL SECRETARIO DE DESPACHO, ENMARCADAS EN EL OBJETO DEL CONTRATO.**

- Se realiza apoyo en evento masivo de la administración municipal en el centro comercial ciudad fabricato.



  
**DAVID ANDRES ESCUDERO Y.**  
 C.C. 71.266.044  
 Teléfono: 3006565907  
 Contratista

  
**JOHN ALEXANDER OSORIO O.**  
 Secretario de Gestión del Riesgo  
 Teléfono: 3128872010  
 Supervisor

**MUNICIPIO DE BELLO**

NIT: 890980112.1

TEL: 4521000

CRA 50 N° 51-00

COMPROBANTE DE EGRESO No.275416

Beneficiario: **ESCUDERO YEPES DAVID ANDRES**

NIT/C.C: 71266044.4

Tel: 3006565907

Fecha: 03/12/2025

Valor: \$5,778,000

Orden(es) de Pago:

13782

**CONTRATO 0182 DE 2025. PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALISTA EN EL MARCO DEL PROGRAMA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES Y EMERGENCIAS POR EVENTOS NATURALES SOCIOS NATURALES O ANTROPOGENICOS. PLAZO 11 MESES. FORMA DE PAGO ACTAS PARCIALES PREVIA AUTORIZACION DEL SUPERVISOR.**

Facturas:

2025107478

Número de Cuenta Bancaria: 037570384133

## DETALLE CONTABLE:

Cod.	Nombre Cuenta	NIT ó C.C.	CCostos	Débitos	Créditos
511179	Honorarios	71,266,044		\$6,000,000	\$0
249054	Honorarios	71,266,044		\$0	\$5,778,000
41057602	Estampilla Adulto Mayor	71,266,044		\$0	\$120,000
410582	Tasa Prodeporte	71,266,044		\$0	\$60,000
24072204	Estampilla U. de A.	71,266,044		\$0	\$12,000
41057601	Estampilla Procultura	71,266,044		\$0	\$30,000
SUMASIGUALES				\$ 6,000,000	\$ 6,000,000

Valor en Letras: CINCO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS M.C.

ADRIANA MARIA GUTIERREZ MACIAS

TESORERO

ADRIANA MARIA GUTIERREZ MACIAS

TESORERO

