# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.8776071 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 14 minutos de tiempo transcurrido *(6/01/2026 9:31:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CPAG-017-2026 |
| **Objeto del contrato** | EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MUNICIPIO A REALIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNOLOGO EN FINANZAS PARA EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROCESOS CONTABLES EN LA OFICINA DE HACIENDA Y PATRIMONIO ECONOMICO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 180 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | * |
| **Fecha de terminación del contrato** | 6/07/2026 11:59 PM * |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**MUNICIPIO DE RISARALDA**

COLOMBIA, Risaralda

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**MARIBEL FLOREZ CAÑAVERAL**

COLOMBIA, Risaralda
Número de documento 1010012059

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| MARIBEL FLOREZ CAÑAVERAL | DAVIVIENDA | Ahorros | 488422562519 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *MARIBEL FLOREZ CAÑAVERAL* ***Fecha de aprobación:*** *6/01/2026 9:44:18 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *ALEJANDRO BETANCUR MORALES* ***Fecha de aprobación:*** *6/01/2026 9:46:11 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | CONTRATACION RISARALDA |
| **Proceso de Contratación** | CPAG-017-2026 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 17.700.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

**¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

**Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** A definir

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 30 días

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.8776071
**Proveedor** MARIBEL FLOREZ CAÑAVERAL
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CALLE 5 Nª 2-01
**Ubicación** CO-CAL-17616 - Risaralda
**País** COLOMBIA
**Departamento** Caldas
**Municipio** Risaralda
**Dirección** CALLE 5 Nª 2-01
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | CALLE 5 Nª 2-01 | COLOMBIA > Caldas > Risaralda |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.8776071

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
17.700.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111701 | EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MUNICIPIO A REALIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNOLOGO EN FINANZAS PARA EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROCESOS CONTABLES EN LA OFICINA DE HACIENDA Y PATRIMONIO ECONOMICO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL | 1,00 | UN | 17.700.000,00 | 17.700.000,00 | 17.700.000,00 |

**2** CO1.PCCNTR.8776071

**2.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
17.700.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111701 | EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MUNICIPIO A REALIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNOLOGO EN FINANZAS PARA EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROCESOS CONTABLES EN LA OFICINA DE HACIENDA Y PATRIMONIO ECONOMICO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL | 1,00 | UN | 17.700.000,00 | 17.700.000,00 | 17.700.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del | ☐ | ☐ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | | |
| | Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| | Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| | Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| | Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| | Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| | Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| | Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| CÉDULA DE CIUDADANÍA | ☑ | ☐ |
| PROPUESTA LABORAL | ☑ | ☐ |
| FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA PERSONA NATURAL DE LA FUNCIÓN PÚBLICA | ☑ | ☐ |
| SOPORTES DE ESTUDIOS FORMALES | ☑ | ☐ |
| SOPORTES DE ESTUDIOS NO FORMALES (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO) | ☑ | ☐ |
| SOPORTE DE ESTUDIO MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG DAFP) (si ya se hizo traer copia, si no se debe de hacer) | ☑ | ☐ |
| SOPORTE DE ESTUDIO DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA (DAFP) (si ya se hizo traer copia, si no se debe de hacer) | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO DE EXPERIENCIAS LABORALES (QUE ACREDITEN LOS REQUISITOS PARA CELEBRAR EL CONTRATO) | ☑ | ☐ |
| ANTECEDENTES | ☑ | ☐ |
| DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO MÉDICO DE INGRESO (EXÁMEN MÉDICO DE INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR-NO MAYOR A 2 AÑOS) | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A: RIESGOS LABORALES (ARL-ver anexos) | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO DE SALUD (ADRESS) | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A: PENSIÓN | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO DE APERTURA DE CUENTA-CONSIGNACIÓN NÓMINA: | ☑ | ☐ |
| RUT: | ☑ | ☐ |
| PAGO INDUSTRIA Y COMERCIO OFICINA DE HACIENDA | ☑ | ☐ |
| PAZ Y SALVO OFICINA DE HACIENDA | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| ANTECEDENTES | ANTECEDENTES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CÉDULA DE CIUDADANÍA | C.C.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A: PENSIÓN | PENSION.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A: RIESGOS LABORALES (ARL-ver anexos) | Doc1.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO DE APERTURA DE CUENTA-CONSIGNACIÓN NÓMINA: | CUENTA BANCARIA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO DE EXPERIENCIAS LABORALES (QUE ACREDITEN LOS REQUISITOS PARA CELEBRAR EL CONTRATO) | EXPERIENCIAS LABORALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO DE SALUD (ADRESS) | SALUD.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO MÉDICO DE INGRESO (EXÁMEN MÉDICO DE INGRESO CON ENFASIS OSTEOMUSCULAR-NO MAYOR A 2 AÑOS) | MEDICO LABORAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA | BIENES Y RENTAS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA PERSONA NATURAL DE LA FUNCIÓN PÚBLICA | HOJA DE VIDA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| PAGO INDUSTRIA Y COMERCIO OFICINA DE HACIENDA | PAGO INDUSTRIA Y COMERCIO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| PAZ Y SALVO OFICINA DE HACIENDA | PAZ Y SALVO HACIENDA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| PROPUESTA LABORAL | PROPUESTA LABORAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| RUT: | RUT.pdf | Detalle | No | ☐ |
| SOPORTE DE ESTUDIO DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA (DAFP) (si ya se hizo traer copia, si no se debe de hacer) | CURSO INTEGRIDAD PUBLICA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| SOPORTE DE ESTUDIO MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG DAFP) (si ya se hizo traer copia, si no se debe de hacer) | CURSO MIPG.pdf | Detalle | No | ☐ |
| | | | | ☐ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| SOPORTES DE ESTUDIOS FORMALES NO FORMALES (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO) | ESTUDIOS NO FORMALES.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 3 minutos para terminar *(6/01/2026 9:50:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 minuto de tiempo transcurrido *(6/01/2026 9:44:17 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| | Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|---|
| ☐ | CDP (5).pdf | CDP (5).pdf | (detalle) |
| ☐ | CERTIFICADO DE IDONEIDAD.pdf | CERTIFICADO DE IDONEIDAD.pdf | (detalle) |
| ☐ | CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA E INEXISTENCIA DE PERSONAL.pdf | CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA E INEXISTENCIA DE PERSONAL.pdf | (detalle) |
| ☐ | ESTUDIO PREVIO MARIBEL FLOREZ.pdf | ESTUDIO PREVIO MARIBEL FLOREZ.pdf | (detalle) |
| ☐ | MINUTA.pdf | MINUTA.pdf | (detalle) |
| ☐ | NOTIFICACION SUPERVISOR.pdf | NOTIFICACION SUPERVISOR.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | ALEJANDRO BETANCU | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 9923459 | Guardar y notificar |
| Supervisor | Emmanuel Ospina Trejo | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1053839941 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | ALEJANDRO BETANCU | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 9923459 | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | ALEJANDRO BETANCUR MORALES | 6/01/2026 9:46:10 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | ALEJANDRO BETANCUR MORALES |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Inversión

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☑Sí ☐No * | 17.700.000 |
| **Participación para educación** | ☐Sí ☑No * | |
| **Participación para salud** | ☐Sí ☑No * | |
| **Participación para propósito general** | ☑Sí ☐No * | 17.700.000 |
| **Deporte y recreación** | ☐Sí ☑No * | |
| **Cultura** | ☐Sí ☑No * | |
| **Propósito general Libre inversión** | ☑Sí ☐No * | 17.700.000 |
| **Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6** | ☐Sí ☑No * | |
| **Asignaciones Especiales** | ☐Sí ☑No * | |
| **Agua potable y saneamiento básico** | ☐Sí ☑No * | |
| **Atención integral de la primera infancia (Saldos)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |

**Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** ☐ Sí ☑ No *

**Total** 17.700.000

**Validación Código BPIN**

| | Código BPIN | Año | Estado |
|---|---|---|---|
| ☐ | 202500000000182 | 2026 | Validado |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 35 | CDP | No se ha iniciado | | 17.700.000 COP | | - | Editar |

**Saldo de CDP**
**Saldo de vigencias futuras**
**Saldo total a comprometer** 0 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

## Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**
**Saldo de compromisos AVF**
**Saldo total comprometido**
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -