

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	NELSON NIÑO TRIANA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1010166434				
CPS No.	6438	de	04/03/2025	PLAZO	270 días
FECHA DE INICIO	05/03/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	04/12/2025		
PERIODO DE INFORME	01/12/2025	A:	04/12/2025	No. Informe	10
% EJECUCIÓN FISICA	100	% EJECUCIÓN FINANCIERA	99		
SUPERVISOR	ZULMA YANIRA FONSECA CENTENO		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION DE NUTRICION	

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBDIRECCION DE NUTRICION EN EL SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DEL COMPONENTE DE ALIMENTACION Y SALUBRIDAD EN LOS SERVICIOS SOCIALES DE LA SDIS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas con la preparación y manipulación de alimentos de los contratos y convenios que le sean asignados, de acuerdo con lo establecido en los anexos técnicos y demás lineamientos de la SDIS.	Para el periodo del presente informe, se realizaron las siguientes actividades: 1. Los días 1, 2, 3 y 4 de diciembre de 2025, realicé apoyo al seguimiento al procedimiento de planificación alimentaria y su implementación en los servicios sociales mediante la consolidación de la información allegada vía correo electrónico por los profesionales de Nutrición y Dietética e Ingenieros de Alimentos de las unidades operativas de la Secretaría Distrital de Integración Social, como acompañamiento a los servicios de alimentos.
Realizar seguimiento a la implementación del protocolo de prevención y manejo adecuado de desperdicios de alimentos en el servicio de alimentación en los servicios sociales de la SDIS.	Para el periodo del presente informe, no se realizó seguimiento a la implementación del protocolo de prevención y manejo adecuado de desperdicios de alimentos en el servicio de alimentación en los servicios sociales de la SDIS.
Realizar la consolidación y análisis del Formato Control y medición de desperdicios de alimentos (FOR-PSS-803).	Para el periodo del presente informe, no se realizaron actividades de consolidación, toda vez que, las Subdirecciones Técnicas no has realizado el envío de la información. Por consiguiente, no hay soportes.
Elaborar informes de supervisión y respuestas a requerimientos que tengan relación con los contratos y convenios que le sean asignados.	Para la fecha del presente informe se realizaron las siguientes actividades: 1. Los días 1, 2, 3 y 4 de diciembre, se complementó la propuesta correspondiente al componente técnico para el suministro alimentario y las condiciones de salubridad aplicables a la operación del Comedor Comunitario Tibabuyes (Modalidad Día). Dicha formulación incluyó igualmente los lineamientos operativos del Comedor Comunitario Tibabuyes Modalidad Nocturna, bajo el esquema comida caliente transportada y servida en sitio de consumo, así como la modalidad de ración empacada, el servicio para la población LGBTI y el modelo de atención correspondiente a raciones de emergencia.
Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos de fortalecimiento técnico convocados por la SDIS.	Para el presente período se desarrollaron las siguientes actividades: 1. El día 1 de diciembre de 2025, se participó en la reunión de socialización del formato 248 "Formato Acompañamiento de la operación del servicio de alimentación mensual, con los profesionales de la subdirección para la infancia. 2. El día 4 de diciembre de 2025, se participó en la reunión de revisión y ajuste condiciones transversales de calidad - Nutrición y Salubridad, con los profesionales de la Subdirección técnica.
Ejercer apoyo a la supervisión de los contratos que le sean designados, en virtud de lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011.	Para el periodo del presente informe, no se realizaron actividades de apoyo a la supervisión. Por consiguiente, no hay soportes.
Cumplir con las demás obligaciones que el supervisor del contrato le designe en el marco de las actividades propias del Proyecto 7953 Generación del Bien-Estar Alimentario y Nutricional en Bogotá D.C. y del objeto del contrato.	1. Para el periodo del presente informe, se elaboró el informe de ejecución correspondiente y se cargo la información el Secop II. 2. Se realizó la radicación del informe final del contrato 6438 de 2025.

SEGURIDAD SOCIAL					
	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
ARL	POSITIVA	01/12/2025	\$15,400	05/12/2025	91706823

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN				Código: FOR-GEC-003
					Versión: 1
					Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
					Página: 2 de 2

Pension	PROTECCION	01/12/2025	\$470,400	05/12/2025	91706823
Salud	FAMISANAR	01/12/2025	\$367,500	05/12/2025	91706823
ARL	POSITIVA	01/11/2025	\$15,400	07/11/2025	91269458
Pension	PROTECCION	01/11/2025	\$470,400	07/11/2025	91269458
Salud	FAMISANAR	01/11/2025	\$367,500	07/11/2025	91269458

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1010166434 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 26/12/2025 a las 12:02:38 horas (UTC-5)