

 ALCALDÍA DE CARTAGO	MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2		PAGINA [1]
	INFORME DE SUPERVISION No 08		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
			VERSION: 1
			Fecha Aprobación: 26/01/2023

CLASE DE CONTRATO:PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES					No:	1-166-2025	Del Año:	2025	
CONTRATISTA:		BEATRIZ ELIANA JURADO CASTAÑO			CC. No.		31.420.085		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	29	11	2025	Hasta:	30	12	2025	
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA CASA DE JUSTICIA PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR EN LAS DIFERENTES FUNCIONES DE ÍNDOLE ADMINISTRATIVO QUE DESARROLLA ESTE CENTRO, EN EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS PARA LA PROMOCIÓN AL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO.							
VALOR DEL CONTRATO:		\$ 21.900.000					
VALOR ADICION		\$ 7.300.000					
VALOR TOTAL		\$ 29.200.000					
NUMERO COMPROMISO PRESUPUESTAL:		2451 - (6897)					
FUENTE DE FINANCIACION	RUBRO	NOMBRE	C.COSTO S	VALOR	VALOR PERIODO		
	2.3.2.02.02.008.1202004.16.01.635	Servicio de asistencia técnica para la articulacion de los operadores de los servicios de justicia	Secretaria de gobierno.	\$21.900.000	\$0		
	2.3.2.02.02.008.1202004.16.02.032	Servicio de asistencia tecnica para la articulacion de los operadores de los servicios de justicia	SGP PG OTROS SECTORE S	\$ 7.300.000	\$3.650.000		
TOTAL: TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS					\$3.650.000		
Fecha de Inicio	29	04	2025	Fecha de terminación	30	12	2025
	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

 ALCALDÍA DE CARTAGO	MUNICIPIO DE CARTAGO		PAGINA [2]
	VALLE DEL CAUCA		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	Nit. 891.900.493.2		VERSION: 1
	INFORME DE SUPERVISION		Fecha Aprobación: 26/01/2023
	No 08		

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

VALOR PERIODO		\$ 3.650.000	SALDO POR EJECUTAR:		\$0
No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN		
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)	
1	Asistir y participar como enlace en las reuniones internas y externas que le sean encomendadas por el coordinador de la Casa de justicia y/o supervisor del contrato rindiendo informe de lo acontecido en ella.	Avance: En el mes de diciembre, la contratista asistio por mi encargo a las reuniones internas de la Secretaria de Gobierno	5.56%	100%	
2	Apoyar en la transcripcion, elaboracion o proyeccion de las diferentes comunicaciones, memorandos, actas, constancias, informes y demas documentos, relacionados con las actividades que se lleven a cabo en la casa de la justicia.	Avance: - Por instruccion de la Dra, Leidy Betancurt, Coordinadora de Casa de justicia, apoyo a la dependencia de Comisaria Segunda de Familia, en la elaboracion de citacione, notificaciones, envio de correows y emplazamientos en los diferentes procesos de maltrato infantil.			
3	Brindar apoyo en los tramites administrativos relacionados con los programas de formacion en derechos economicos, sociales y culturales con iniciativas productivas que se ejecuten o desarrollen en la Casa de Justicia	Avance: La contratista durante el mes de diciembre, brindo apoyo en los diferentes tramites administrativos para los programas DESC que le fueron asignados por la Coordinadora de Casa de Justicia, entre ellos las actividades que la Gestora Social requeria con participacion de los programas de Peinados y Bisuteria			
4	Apoyar en la elaboración, actualización de la base de datos del programa DESC de casa de justicia.	Avance: la contratista se reunion en casa de Justicia con la Dra. Leidy Betancurt y los demas integrantes del equipo de trabajo con el fin de evaluar las actividades realizadas durante el mes y coordinar y organizar las actividades de Casa de Justicia programadas para el mes de diciembre, con el fin de definir fechas, responsables y compromisos de las actividades pendientes. En el mes de diciembre la contratista actualizo las bases de datos de algunos de los programas de formacion DESC, que finalizaron en el mes de noviembre y actualizo base de datos para los programas que se ofrezcan en Casa de Justicia en el año 2026			
5	Apoyar en la realización de	Avance:			

 ALCALDÍA DE CARTAGO	MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2		PAGINA [3]
	INFORME DE SUPERVISION No 08		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
			VERSION: 1
			Fecha Aprobación: 26/01/2023

	registro del usuario en el centro de recepción de información del Ministerio de Justicia..	Durante el mes de diciembre del presente año, la contratista apoyó en Casa de Justicia con el registro de usuarios en el centro de recepción de información CRI del Ministerio de Justicia. recepcionó y cerro 50 procesos atendidos durante el mes de octubre. La Comisaria de Familia Dra. Vanesa Ruiz firma certificado como constancia de labores realizadas por la contratista.		
6	Apoyar en la revisión y trámite ante la secretaria Jurídica, la documentación reglamentaria para la cancelación de los pagos a los diferentes contratistas supervisados por la Coordinadora de la Casa de Justicia.	Avance: La contratista brindo apoyo en la revisión y trámite de la documentación requerida para los pagos a diferentes contratistas que están siendo supervisados por la Dra. Leidy Betancurt, Coordinadora de casa de Justicia. Revisión de cuenta de los contratistas: Leonardo Agudelo contrato 1-125-2025 Angie Vanessa Buriticá contrato 1-118-2025		
7	Promover el uso de los mecanismos alternativos de solución de conflictos	Avance: Durante el mes de diciembre la contratista elaboró autos de cierre de audiencias de conciliación, Auto NO PARD, citaciones a padres, representantes legales, tutores de menores de edad, en Casa de Justicia, teniendo como objetivo utilizar los diferentes mecanismos de solución de conflictos de las familias y hogares que visitan la comisaría de familia, siendo los niños, adolescentes y adultos mayores quienes tienen un alto grado de afectación por violencia intrafamiliar, por ello se trata de llegar a acuerdo que beneficien al grupo familiar, en ocasiones se deben aplicar mecanismos coercitivos para lograr dar cumplimiento a los requerimientos de los individuos con vulneración de derechos.		

El contratista dio cumplimiento al pago de los aportes de salud, pension y ARL de conformidad con lo señalado por la Ley.

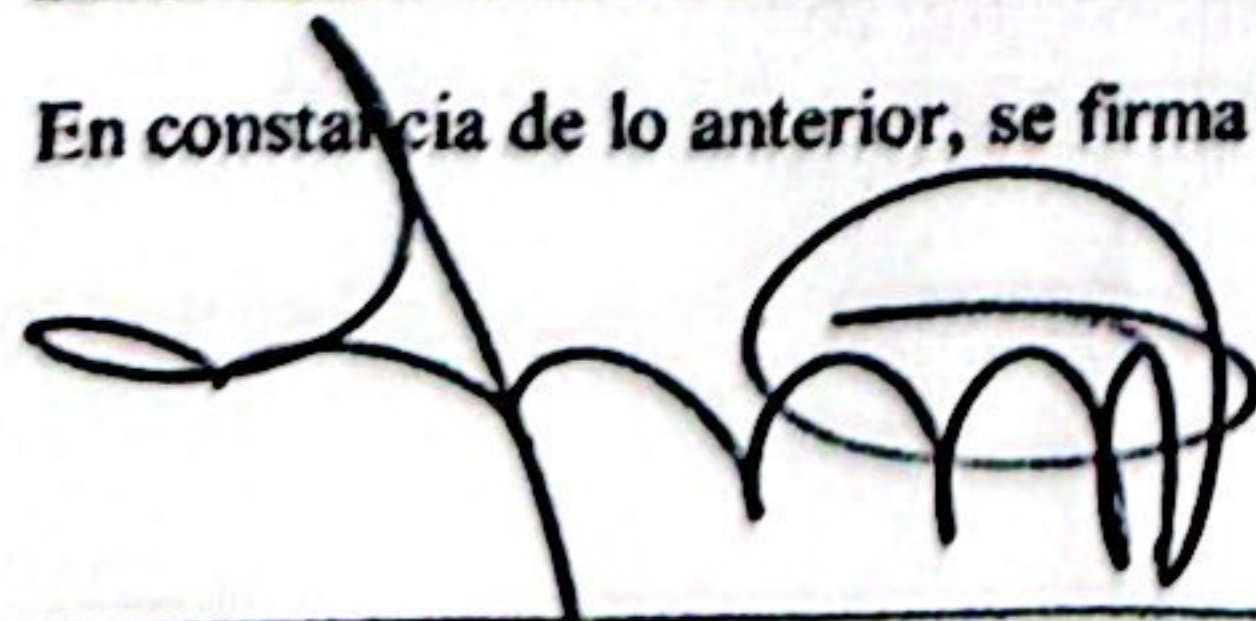
Por lo anterior:

CERTIFICACION PARCIAL:

Que la señora, BEATRIZ ELIANA JURADO CASTAÑO identificado con cédula de ciudadanía No. 31.420.085 **CUMPLIÓ** con el Objeto del Contrato que consiste en, PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA CASA DE JUSTICIA PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR EN LAS DIFERENTES FUNCIONES DE ÍNDOLE ADMINISTRATIVO QUE DESARROLLA ESTE CENTRO, EN EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS PARA LA PROMOCIÓN AL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL MUNICIPIO DE CARTAGO.

Dentro del contrato de prestación de servicios profesionales No. 1-166-2025

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día 31 de Diciembre del año 2025



ANDRES FELIPE SEPULVEDA CRUZ
CC: 9.874.789
SUPERVISOR