



FORMATO HOJA DE RUTA PAGO  
CONTRATISTA

FO-PAR-30

Versión: 02

08 de junio  
2023

Página 1 de 1

**NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: ANDREA ROJAS MOYANO**

DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. x	OTRO:	NÚMERO: 1.130.612.967 CALI (VALLE)			
COBRO	INICIAL:	MENSUAL:	FINAL: X	MES: DICIEMBRE	
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	CALI/INCIVA				
CONTRATO	NÚMERO Y FECHA: No. 040.10.05.25.1286 DEL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2025				
CDP	NÚMERO Y FECHA: CDP 8100006072 del 05 de Noviembre del 2025				
REGISTRO PRESUPUESTAL	NÚMERO Y FECHA : RPC 4900002859 del 7 de Noviembre del 2025				

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS		FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
	FIRMA:		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada y recibo del comprobante de pago	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuotal)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuotal)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Acta de entrega informe de supervision-interventoria		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuotal)		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
--	--------	--------------------

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
-----------------------	----	--------------------	------------------------


**Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería**

**RECIBIDO TESORERIA**

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
-------------------------------------	--------	--------------------

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada y recibo del comprobante de pago	
Pantallazo aceptación contrato Secop II. (solo cuotal)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuotal)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Acta de entrega informe de supervision-interventoria		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
------------------------------------	--------	--------------------

	<b>FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR</b>	<b>FO-PAR-29</b>	<b>Versión: 00</b>	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	<b>No. 3- 2025</b>
---	--------------------

Proyecto: FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA

Fecha documento: 31/DICIEMBRE/2025

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANDREA ROJAS MOYANO

Cedula beneficiario: 1.130.612.967 de Cali Dirección Beneficiario: km3 via chipaya verde horizonte Jamundí

Correo Electrónico beneficiario: andreitarm17@hotmail.com Teléfono beneficiario: 3007698470  
Ciudad: Jamundí

**INFORMACION CONTRACTUAL**

Objeto del Contrato: Contratar los servicios de una persona natural Profesional en Arquitectura, con experiencia de (1) un año, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación apoye a la oficina administrativa y financiera con la supervisión de las obras, buscando ampliar la capacidad operativa, para realizar actividades de adecuación a la infraestructura de los centros de INCIVA, que fortalezca el patrimonio cultural y natural del Valle del Cauca; dando ejecución al proyecto “FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA”, en su actividad Realizar procedimientos administrativos que conlleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del valle del cauca, dando cumplimiento con el CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.1.230-18.02-16588 de 2025, celebrado entre el INCIVA y la Secretaria de Cultura del Departamento del Valle del Cauca.

No. RPC: 4900002859 del 7 de Noviembre del 2025  
No. CDP: 8100006072 del 5 de Noviembre del 2025  
Valor Contrato: QUINCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$15.900.000.00)

Concepto: Cuota No. (3) – Mes Cuota Diciembre del Contrato No. 040.10.05.25.1286 del 07 de Noviembre del 2025

Cuenta de Ahorros X Corriente \_\_ No. 486407554, banco BANCO DE BOGOTA

Valor \$ 5.300.000

Son: **CINCO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE**

DECLARO RENTA

*andrea rojas m*

\_\_\_\_\_  
CC 1.130.612.967

 <b>INCIVA</b> <small>Patrimonio Vital</small>	<b>ACTA DE ENTREGA DEL INFORME DE SUPERVISIÓN - INTERVENTORIA</b>	<b>FO-PAR35</b>	<b>VERSIÓN: PILOTO</b>	
			FECHA: ABRIL 24 DE 2023	PAGINA 1 DE 1

En calidad de SUPERVISOR del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión No. 040.10.05.25.1286 DEL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2025 suscrito entre **EI INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA - INCIVA** y **ANDREA ROJAS MOYANO**, identificado con Cedula de ciudadanía y/o NIT. No 1.130.612.967, cuyo objeto es: contratar los servicios de una persona NATURAL PROFESIONAL como apoyo a la gestión como arquitecta, con experiencia de (1) un año, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación apoye a la oficina administrativa y financiera con la supervisión de las obras, buscando ampliar la capacidad operativa, para realizar actividades de adecuación a la infraestructura de los centros de INCIVA, que fortalezca el patrimonio cultural y natural del Valle del Cauca, en lo referente a brindar apoyo técnico en el desarrollo de obras de mantenimiento y reparaciones de infraestructura de las áreas locativas de los centros operativos y sede central. dando ejecución al proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA", en su actividad Realizar procedimientos administrativos que conlleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del Valle del Cauca; celebrado entre el INCIVA y la Secretaria de Cultura del Departamento del Valle del Cauca.

INFORMO el cumplimiento de las obligaciones contractuales en el periodo de 31 de Diciembre del 2025

Dicho contrato se encuentra amparado con la Disponibilidad Presupuestal No. 8100006072 del 05-NOV-2025 y registro presupuestal No. 4900002859 del 7 de Noviembre del 2025

Igualmente, informo que el contratista presentó la planilla de aportes a la seguridad social pagada, cumpliendo con las obligaciones derivadas de afiliación y pago con los sistemas de salud, riesgos profesionales, y pensiones. Lo anterior se resume así:

SEGURIDAD SOCIAL		Periodo pagado	DICIEMBRE
Tipos de Aportes	Nombre de la Entidad	Planilla Número	Valor (\$)
PENSION	COLPENSIONES	9496279662	\$ 339.200
EPS	SURA	9496279662	\$ 265.000
ARL	POSITIVA	9496279662	\$ 51.700

Por lo anterior se puede proceder al pago del contratista de acuerdo al siguiente estado fiscal:

CONCEPTO	VALOR
Factura No. (Cuando aplique)	N/A
Fecha Factura (Cuando aplique)	N/A
Valor inicial del contrato	\$15.900.000.00
Valor adiciones	\$0
Valor total del contrato	\$15.900.000.00
Valor pagado	\$ 10.600.000.00
Numero de cuota a pagar	3
Valor cuota a pagar	\$ 5.300.000.00
Valor saldo por ejecutar	\$ 0.00


El informe de supervisión se encuentra en las siguientes rutas:

Google Drive	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1YffkoB8Lz1kiqAdw2jbQpT8lsvSJITf?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1YffkoB8Lz1kiqAdw2jbQpT8lsvSJITf?usp=drive_link</a>
Secop II	<a href="https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.4666725&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&amp;prevCtxLbl=Contratos+">https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.4666725&amp;prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&amp;prevCtxLbl=Contratos+</a>

Para constancia se firma en Santiago de Cali a los 31 días del mes Diciembre del 2025



**GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS**  
**SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

 <b>INCIVA</b> <i>Patrimonio Vital</i>	<b>INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA</b>	<b>FO-PAR-06</b>	<b>Versión: 05</b>	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 9

**1. TIPO DE INFORME**

INFORME PARCIAL : __	INFORME FINAL: <u>X</u>	CUOTA No.3	
Fecha informe:	Día :31	Mes: Diciembre	Año:2025

**2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN**

Contrato: <u>X</u> -	Convenio: __	No. 040.10.05.25.1286 de 07 de Noviembre del 2025	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha CDP: 8100006072 del 05 de Noviembre del 2025 RPC: 4900002859 del 07 de Noviembre del 2025
Nombre Contratista: ANDREA ROJAS MOYANO		Documento de identificación No.: 1.130.612.967	
fecha inicio (dd/mm/aa): 10 de Noviembre del 2025	Plazo de Ejecución (meses): 1 mes y 21 días	Fecha Terminación (dd/mm/aa): 31 de Diciembre del 2025	
Proceso / área: P6 Administrativa y financiera		Nombre supervisor: <b>GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS</b> Subdirectora administrativa y financiera	

Objeto del contrato: Contratar los servicios de una persona natural Profesional en Arquitectura, con experiencia de (1) un año, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación apoye a la oficina administrativa y financiera con la supervisión de las obras, buscando ampliar la capacidad operativa, para realizar actividades de adecuación a la infraestructura de los centros de INCIVA, que fortalezca el patrimonio cultural y natural del Valle del Cauca; dando ejecución al proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA", en su actividad Realizar procedimientos administrativos que conlleven a una apropiación social del conocimiento en el manejo del patrimonio arqueológico, antropológico e histórico del valle del cauca, dando cumplimiento con el CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No.1.230-18.02-16588 de 2025, celebrado entre el INCIVA y la Secretaria de Cultura del Departamento del Valle del Cauca.

proyecto: FORTALECIMIENTO DE LA APROPIACIÓN SOCIAL DEL PATRIMONIO CULTURAL, NATURAL Y ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL CAUCA


Eje Plan Estratégico Inciva: 3. "Valle biodiverso cultural e incluyente".

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	Línea de acción: (si aplica): 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 2024-2027 "Liderazgo que Transforma"	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3200102-Gestión y apropiación social del Patrimonio Cultural

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3200102013302004 - Realizar 38 exposiciones con las colecciones de exhibición, vivas y de referencia científica en los bienes patrimoniales de INCIVA durante periodo de gobierno.

**3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA**

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento MENSUAL
1	Apoyar en la elaboración de diagnóstico de los centros operativos, para identificar las condiciones físicas actuales de las edificaciones.	100%

	<b>INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA</b>	<b>FO-PAR-06</b>	<b>Versión: 05</b>	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 2 de 9

<b>2</b>	Apoyar en la elaboración de los estudios previos para el desarrollo de las obras de mantenimiento en los centros operativos y sede central del INCIVA	<b>100%</b>
<b>3</b>	Acompañar en la parte técnica a la subdirección administrativa y financiera en los procesos de evaluación en licitaciones en caso de que se requiera.	<b>100%</b>
<b>4</b>	Realizar actividades de adecuación a la infraestructura de los centros de INCIVA, que fortalezca el patrimonio cultural y natural del Valle del Cauca, en el desarrollo del convenio con la Secretaría De Cultura.	<b>100%</b>
<b>5</b>	Elaborar y presentar informes relacionados con el estado de avance de las obras de mantenimiento de infraestructura.	<b>100%</b>
<b>6</b>	Realizar las demás actividades de acuerdo con el objeto del contrato.	<b>100%</b>

#### 4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

**EJECUCIÓN:** (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

**Actividad No. 1:** Realizó visita técnica a la Hacienda El Paraíso con el fin de evaluar las condiciones patológicas presentes en el cuarto de esclavos, específicamente relacionadas con humedades y proliferación de hongos. Durante la inspección se identificaron filtraciones provenientes de la cubierta, evidenciadas por manchas de humedad, desprendimiento puntual de acabados y aumento de la humedad relativa en el recinto.

Adicionalmente, se verificó que el sistema del tanque de almacenamiento de agua presenta fugas en sus conexiones y estructura de soporte, lo cual está generando escurrimientos que impactan directamente el riego de las jardineras, afectando el desarrollo de plantas ornamentales y rosales ubicados en el área adyacente.

Las patologías observadas requieren intervención correctiva en la impermeabilización de la cubierta, revisión técnica del sistema hidráulico del tanque y tratamiento especializado para la mitigación de hongos y recuperación de acabados afectados.



**Actividad No. 2:** Realizó informes de evaluación integral con criterios habilitantes y ponderables para el proceso de selección orientado al desarrollo de las obras de mantenimiento en los centros operativos y en la sede central del INCIVA.

La actividad incluyó la revisión detallada de las propuestas presentadas por los diferentes proponentes, evaluando los componentes técnicos, financieros y jurídicos. Dentro del análisis se verificaron los presupuestos, las APU (Análisis de Precios Unitarios), la composición y discriminación del AIU, así como la idoneidad y suficiencia de la mano de obra propuesta.

Asimismo, se revisó la experiencia general y específica de cada proponente, con el fin de asegurar el cumplimiento de los requisitos exigidos y determinar la capacidad técnica y operativa para la ejecución de las obras.

Los informes emitidos permitieron consolidar un análisis comparativo claro y fundamentado para la toma de decisiones dentro del proceso de contratación.

de los siguientes sitios:

- ADECUACIONES ZONA PARQUEDERO Y CUBIERTAS CENTRO OPERATIVO JARDÍN BOTÁNICO JUAN MARÍA CESPEDES, CORREGIMIENTO MATEGUADUA, MUNICIPIO DE TULUÁ, VALLE DEL CAUCA, ubicado en el Jardín Botánico Juan María Céspedes, Corregimiento Mateguadua, Municipio de Tuluá, Valle del Cauca



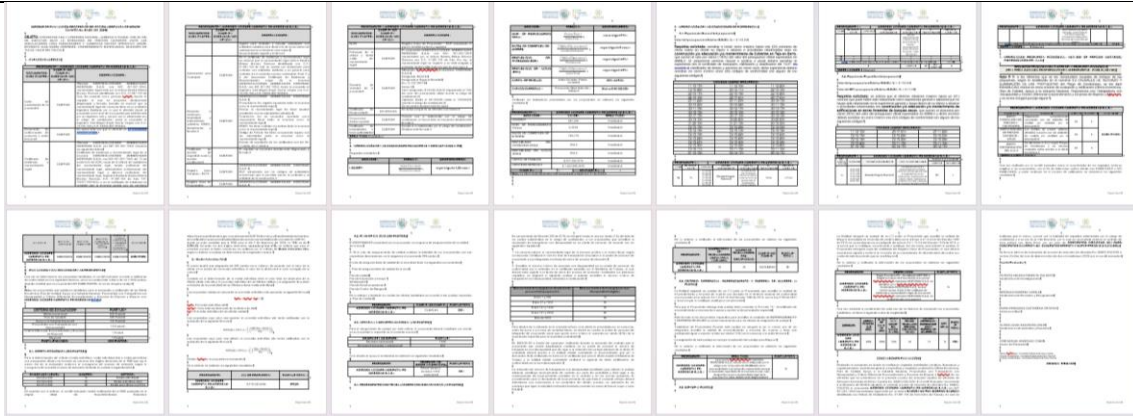
# INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

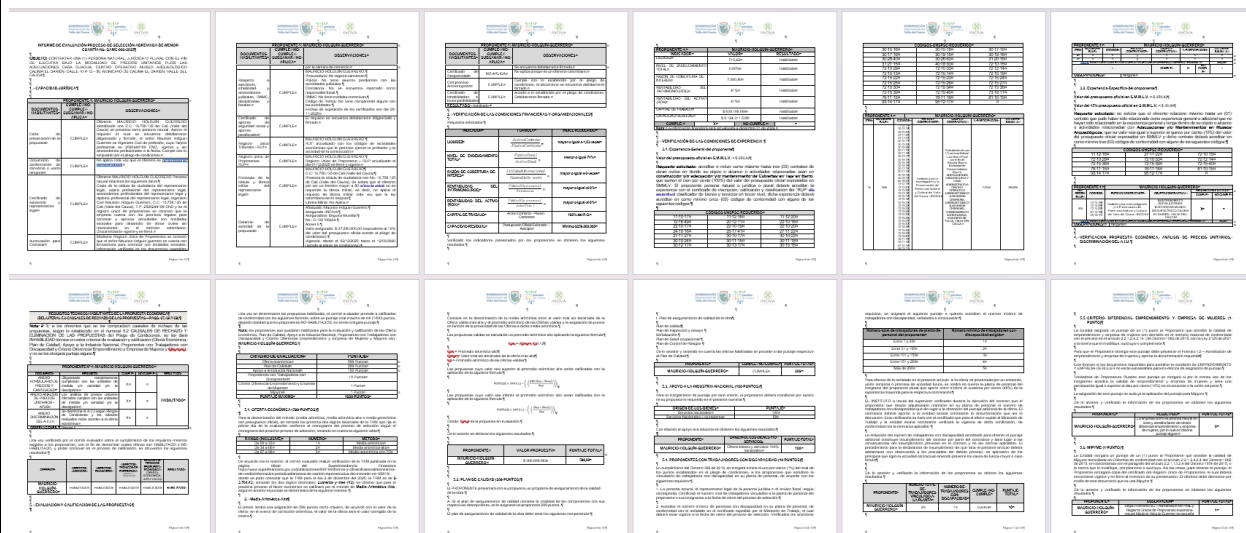
Página 4 de 9



- ADECUACIÓN DE LA FASE 2 DEL SISTEMA ELÉCTRICO Y DE ILUMINACIÓN DEL CENTRO OPERATIVO HACIENDA EL PARAÍSO, CORREGIMIENTO EL POMO, MUNICIPIO EL CERRITO, VALLE DEL CAUCA



- ADECUACIONES CASA GUADUA, CENTRO OPERATIVO MUSEO ARQUEOLÓGICO CALIMA EL DARIÉN, CALLE 10 # 12 - 50, MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIÉN, VALLE DEL CAUCA, ubicado en la Calle 10 # 12 – 50, Museo Arqueológico Calima El Darién



- - ADECUACIONES ANDENES DE CIRCULACIÓN Y CUBIERTA LABORATORIO, CENTRO OPERATIVO MUSEO ARQUEOLÓGICO CALIMA EL DARIÉN, CALLE 10 # 12 - 50, MUNICIPIO DE CALIMA EL



# INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 5 de 9

## DARIÉN, VALLE DEL CAUCA, ubicado en la Calle 10 # 12 – 50, Museo Arqueológico Calima El Darién

**Actividad No. 3:** - Acompañó técnicamente a la Subdirección Administrativa y Financiera en la elaboración y revisión de los documentos técnicos requeridos por la Secretaría de Turismo, con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en el convenio vigente.

Dentro de las actividades realizadas se incluyó la preparación, verificación y consolidación de los informes y soportes necesarios para la gestión y aprobación de los desembolsos correspondientes al 40% y 60%, asegurando que la información presentada cumpliera con los lineamientos técnicos, financieros y administrativos exigidos por la entidad otorgante.

El acompañamiento permitió garantizar la solidez técnica de los entregables y la correcta articulación entre las dependencias involucradas para el avance del convenio.

INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INCIVA	
1.370.18.02-16609	
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE TURISMO
CONVENIO	CONVENIO INCIVA - GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA SECRETARIA DE TURISMO SEGUNDO SEMESTRE 2025
CONVENIO No.	1.370.18.02-16609
INFORME No.	CUJOTA 2
SUPERVISOR	JHON JAIRO ORTEGA GUENDICA
VALOR DEL CONTRATO	NOVECIENTOS VEINTISIETE MILLONES DE PESOS MCTE (\$927.000.000)
FECHA DE INICIO	31/10/2025
FECHA DE FINALIZACIÓN	31/12/2025
OBJETO DEL CONTRATO	ALINAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - SECRETARÍA DE TURISMO Y EL INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA - INCIVA, CON EL FIN DE EJECUTAR LABORES DE MEJORAMIENTO EN LOS BIENES PATRIMONIALES ADMINISTRADOS POR INCIVA, ORIENTADAS A LA CONSERVACIÓN, PRESERVACIÓN Y USO SOSTENIBLE DEL MUSEO ARQUEOLÓGICO CALIMA, EL JARDÍN BOTÁNICO JUAN MARIA CÉSPEDES Y LA HACIENDA EL PARAÍSO, EN EL MARCO DEL PROYECTO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS COMPETITIVAS EN EL DESTINO TURÍSTICO DEL VALLE DEL CAUCA.
ACTIVIDAD REALIZADA	1. Se suscriben los 4 contratos de obra a ejecutar dentro del marco del convenio. <b>A. SAMC 004-2025:</b> CONTRATAR UNA (1) PERSONA NATURAL, JURÍDICA O PLURAL CON EL FIN DE EJECUTAR BAJO LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS LAS ADECUACIONES ZONA PARQUEADERO Y CUBIERTAS CENTRO OPERATIVO JARDÍN BOTÁNICO JUAN MARIA CÉSPEDES, CORREGIMIENTO MATEGUADUA, MUNICIPIO DE TULLÁ, VALLE DEL CAUCA. CONTRATISTA: HIDROSOLUCIONES AMBIENTALES HIDROSAM S.A.S identificado con representado legalmente por SANDRA MILENA MORENO GAMBOA, con cédula de ciudadanía No. 31.581.103. NIT: 901267129-6 VALOR: DOSCIENTOS DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS MCTE (\$ 218.240.969.00) APROPRIACIÓN PRESUPUESTAL: 1233040412202-320200050174001010010000011025641111 ACTIVIDAD: REALIZAR LABORES DE MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS BIENES QUE ALBERGAN EL PATRIMONIO NATURAL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS BIENES PATRIMONIALES ADMINISTRADOS POR EL INCIVA EN EL VALLE DEL CAUCA LÍNEA TERRITORIAL LT3: VALLE BIODIVERSO, CULTURAL E INCLUYENTE

2. COPIA DE CONTRATO

3. CRONOGRAMA

4. FLUJO DE CAJA



# INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA

FO-PAR-06

Versión: 05

Fecha: 30 de junio 2023

Página 6 de 9

**CONVENIO NÚMERO 1-370-18.02-16609** - FECHA: 11/12/2022

**CONTRATISTA: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA - INCIVA**

**OBJETO: PLAN DE RECURSOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE Y EL INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA**

**VALOR: \$27.000.000**

**GARANTÍA NÚMERO:** - - - - -  
**ANEXO CERTIFICADO:** - - - - -  
**COMPañIA:** - - - - -

Nota: se indican los campos de referencia, este texto es informativo y deberá eliminarse, así como los campos no utilizados.

**IMPARO: Cumplimiento** - - - - -  
**VALOR ASEGURADO:** \$ - 723.807 - - - - -  
**VIGENCIA:** Desde el - 11/12/2022 - - - - - hasta el 31/12/2023

**IMPARO: Responsabilidad extrac contractual** - - - - -  
**VALOR ASEGURADO:** \$ - 265.846 - - - - -  
**VIGENCIA:** Desde el - 11/12/2022 - - - - - hasta el 30/04/2023

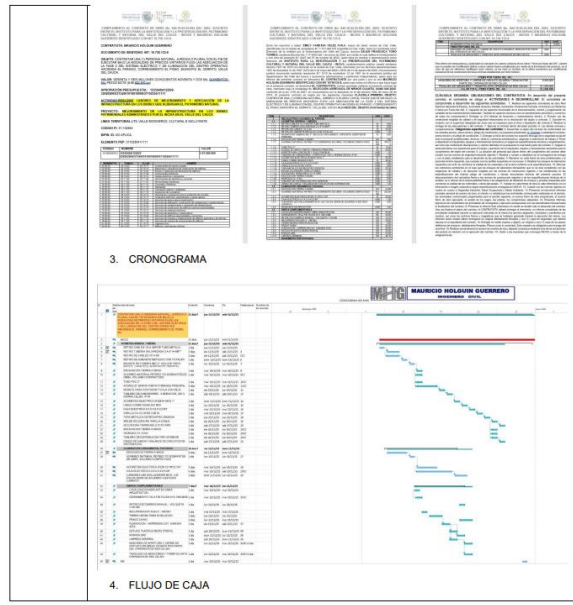
**IMPARO: Responsabilidad extrac contractual** - - - - -  
**VALOR ASEGURADO:** \$ - 76.706 - - - - -  
**VIGENCIA:** Desde el - 10/12/2025 - - - - - hasta el 31/12/2025

**IMPARO: Cumplimiento** - - - - -  
**VALOR ASEGURADO:** \$ - 225.422 - - - - -  
**VIGENCIA:** Desde el - 10/12/2025 - - - - - hasta el 31/12/2023

**IMPARO: Responsabilidad extrac contractual** - - - - -  
**VALOR ASEGURADO:** \$ - 59.500 - - - - -  
**VIGENCIA:** Desde el - 10/12/2025 - - - - - hasta el 31/12/2025

**IMPARO: Pago anticipado** - - - - -  
**VALOR ASEGURADO:** \$ - 225.424 - - - - -  
**VIGENCIA:** Desde el - 11/12/2025 - - - - - hasta el 11/12/2025 - - - - -

**IMPARO: Cumplimiento** - - - - -  
**VALOR ASEGURADO:** \$ - 756.945 - - - - -  
**VIGENCIA:** Desde el - 10/12/2025 - - - - - hasta el 31/12/2023



**Actividad No. 4** - - Elaboró documento técnico solicitado por la Secretaría de Turismo correspondiente al acta de aprobación de la garantía, verificando el cumplimiento de los requisitos establecidos en el convenio y asegurando la correcta estructuración de los componentes técnicos, administrativos y contractuales exigidos para su validación.

El documento fue formulado conforme a los lineamientos de la entidad, permitiendo avanzar en los trámites asociados al proceso de supervisión y ejecución del convenio.

**ACTA DE APROBACIÓN DE GARANTÍA**

**IMPARO: Responsabilidad extrac contractual**  
**VALOR ASEGURADO:** \$ - 52.300 - - - - -  
**VIGENCIA:** Desde el - 10/12/2025 - - - - - hasta el 31/12/2025

**EL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL AREA DELEGADA**, en cumplimiento del artículo 41 de la Ley 103 de 1993 y sus reformas:

**que para la ejecución de un contrato se requiera de la aprobación de la garantía y de la existencia de las disponibilidades presupuestales correspondientes, salvo que se trate de la contratación de recursos de vigencia futura de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica de Presupuesto** y lo dispuesto en el artículo segundo del Decreto 122-0073 del 12 de enero de 2004 modificado por el decreto 122-0108 del 22 de enero de 2024 en el cual establece: **“Las acciones en valor, recursos y aprobación de nóminas, promogras en tiempo y modificación al contrato, así como la elección del contrato, el ejercicio de las posesiones, exoneraciones y arrendamientos, verificación y aprobación de los requisitos para la ejecución contractual y designación del supervisor, serán realizados por el funcionario competente de la suscripción del contrato de cual se designaron dichas acciones.”**

En este sentido y de conformidad con el Manual de Constitución de la Gobernación del Valle del Cauca, se verificó que el monto, vigencia y amparo de las garantías aportadas corresponden a los requerimientos exigidos en el contrato convenio y en consecuencia aprobará las garantías antes del inicio y como requisito previo para la ejecución del contrato, diligenciando el formato establecido para el efecto y el verificar, que la Póliza aquí señalada reúne los requisitos exigidos en el artículo 7º de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1002 de 2015 y demás normas concordantes y adjuntas que lo sustentan, se requiere aprobación a las mismas y se ordena la aprobación a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública - SECCP.

El presente documento se entregó, rechazó y firmado una vez sea aprobado por las partes del convenio electrónico a través del sistema electrónico para la Contratación Pública - SECCP.

Verificación	Descripción de Cambio	Fecha
1º	Creación de documento	15/02/2023
2º	Actualización normativa Decreto 1002 de 2015	07/10/2023
3º	Teniendo en cuenta que se plantea "Seca II" de transacción, debemos adaptarnos al expediente electrónico y por lo tanto, en este caso como garantía que los aspectos sustanciales se consignaron en la suscripción.	13/12/2022

**Actividad No. 5:** - Elaboró y gestionó los cronogramas de ejecución y los flujos de caja correspondientes a cada uno de los procesos asociados al convenio suscrito con la Secretaría de Turismo, con el fin de contar con los soportes técnicos requeridos para la tramitación y pago de la primera cuota del convenio.

Las actividades incluyeron la organización de las etapas de ejecución, definición de tiempos, estimación de recursos y estructuración financiera proyectada, garantizando coherencia entre los avances programados y las obligaciones contractuales. Estos documentos fueron presentados como insumos técnicos para respaldar el desembolso inicial y facilitar el seguimiento del convenio.



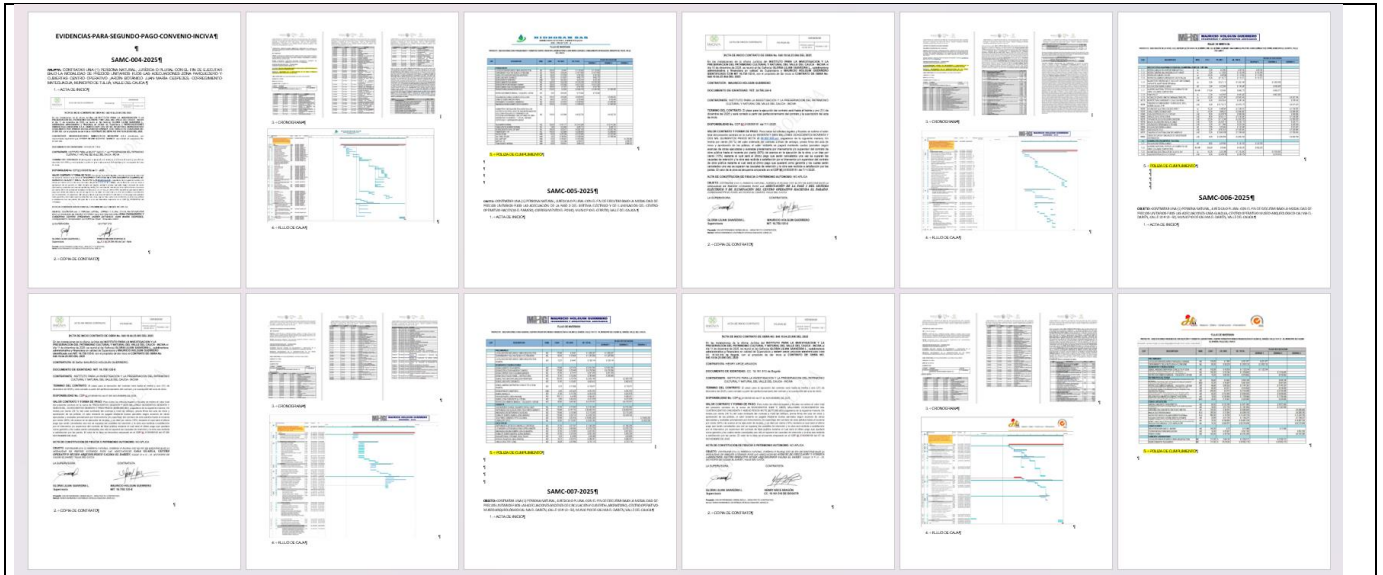
**INFORME DE SUPERVISION -  
INTERVENTORIA**

**FO-PAR-06**

**Versión: 05**

Fecha: 30 de junio 2023

Página 7 de 9



**Actividad No. 6:-** - Brindó acompañamiento técnico al Área de Investigaciones para la asesoría y diagnóstico de dos frentes específicos: la oficina de la Subdirectora de Investigaciones y la cubierta del tanque de almacenamiento de peces. En la oficina se efectuó la revisión de las condiciones físicas, identificando requerimientos de adecuación relacionados con ventilación, acabados y comportamiento de humedad en muros y cielo raso, con el fin de orientar las acciones de mejoramiento.


De igual manera, se desarrolló inspección a la cubierta del tanque de almacenamiento de peces, verificando el estado estructural ya que esta se encuentra en desprendimiento

El acompañamiento permitió establecer lineamientos técnicos preliminares para la intervención y la programación de las actividades correctivas necesarias.



**Estado de avance de la actividad / compromiso ( concepto del supervisor)**  
Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes comprendido del 1 de Diciembre al 31 de Diciembre del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)  
Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):  
Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No. 040.10.05.25.1286 DEL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2025  
.Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

**Observaciones**

	<b>INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA</b>	<b>FO-PAR-06</b>	<b>Versión: 05</b>	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 8 de 9

<b>Otros</b>	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista ANDREA ROJAS MOYANO, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.130.612.967 DE CALI (VALLE), vinculado al proceso P6, área Administrativa y Financiera, mediante contrato de Prestación de Servicios Contrato N° No. 040.10.05.25.1286 DEL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2025, durante el tiempo comprendido entre el 10 de noviembre de 2025. y el 31 de diciembre de 2025, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.
--------------	---

#### 5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. planilla: 9496279662 operador: aportes en línea fecha de pago(dd/mm/aa): 11/12/2025 periodo de pago de la seguridad social: Diciembre

Observaciones :

#### 6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO


COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 15.900.000	Cuota 1	15/11/2025	\$ 5.300.000	PAGADO
Valor adiciones	\$0	Cuota 2	30/11/2025	\$ 5.300.000	PAGADO
Valor total del contrato	\$ 15.900.000	Cuota 3			
Valor pagado	\$ 10.600.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$ 5.300.000.00	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$ 15.900.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$ 0	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			

#### INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE :

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		<b>X</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		<b>X</b>

#### 7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

	<b>INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA</b>	<b>FO-PAR-06</b>	<b>Versión: 05</b>	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 9 de 9

<b>Suspensión</b> (Cuando aplique): N/A				
Fecha de inicio de la suspensión:				
Fecha final de la suspensión:				
Cesión (Cuando aplique): N/A				
Fecha de inicio de la cesión:				
Fecha final de la cesión:				
Otrosí (Cuando aplique):				
Fecha de inicio del Otrosí:				
Fecha final del Otrosí:				
Terminación anticipada (Cuando aplique):				
Acta de Liquidación: Sí				
Observaciones al informe jurídico:				
<b>8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS</b>				
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa				
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los				
31	días del mes de	Diciembre	de	2025

**SUPERVISOR**



**GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS**  
Subdirectora administrativa y financiera

Santiago de Cali, Diciembre 31 de 2025

**GLORIA LILIAN SAAVEDRA LENIS**  
Subdirectora administrativa y financiera

Referencia: Informe de actividades contrato de prestación de servicios  
No. 040.10.05.25.1286 DEL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2025  
Contratista ANDREA ROJAS MOYANO.  
Periodo reportado Del 1 de Diciembre 2025 al 31 de Diciembre 2025

### **INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS**

A continuación, presento a usted en calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios No. 040.10.05.25.1286 DEL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2025 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 1 de Diciembre 2025 al 31 de Diciembre del 2025 durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

1. Apoyar en la elaboración de diagnóstico de los centros operativos, para identificar las condiciones físicas actuales de las edificaciones.

Realice visita técnica a la Hacienda El Paraíso con el fin de evaluar las condiciones patológicas presentes en el cuarto de esclavos, específicamente relacionadas con humedades y proliferación de hongos. Durante la inspección se identificaron filtraciones provenientes de la cubierta, evidenciadas por manchas de humedad, desprendimiento puntual de acabados y aumento de la humedad relativa en el recinto.

Adicionalmente, se verificó que el sistema del tanque de almacenamiento de agua presenta fugas en sus conexiones y estructura de soporte, lo cual está generando escurrimientos que impactan directamente el riego de las jardineras, afectando el desarrollo de plantas ornamentales y rosales ubicados en el área adyacente.

Las patologías observadas requieren intervención correctiva en la impermeabilización de la cubierta, revisión técnica del sistema hidráulico del tanque y tratamiento especializado para la mitigación de hongos y recuperación de acabados afectados.



2. Apoyar en la elaboración de los estudios previos para el desarrollo de las obras de mantenimiento en los centros operativos y sede central del INCIVA.

Realicé informes de evaluación integral con criterios habilitantes y ponderables para el proceso de selección orientado al desarrollo de las obras de mantenimiento en los centros operativos y en la sede central del INCIVA.

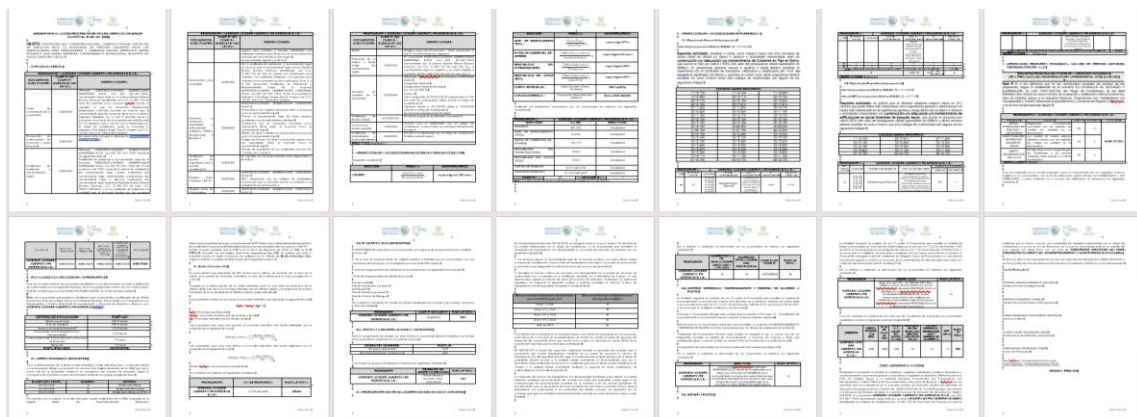
La actividad incluyó la revisión detallada de las propuestas presentadas por los diferentes proponentes, evaluando los componentes técnicos, financieros y jurídicos. Dentro del análisis se verificaron los presupuestos, las APU (Análisis de Precios Unitarios), la composición y discriminación del AIU, así como la idoneidad y suficiencia de la mano de obra propuesta.

Asimismo, se revisó la experiencia general y específica de cada proponente, con el fin de asegurar el cumplimiento de los requisitos exigidos y determinar la capacidad técnica y operativa para la ejecución de las obras.

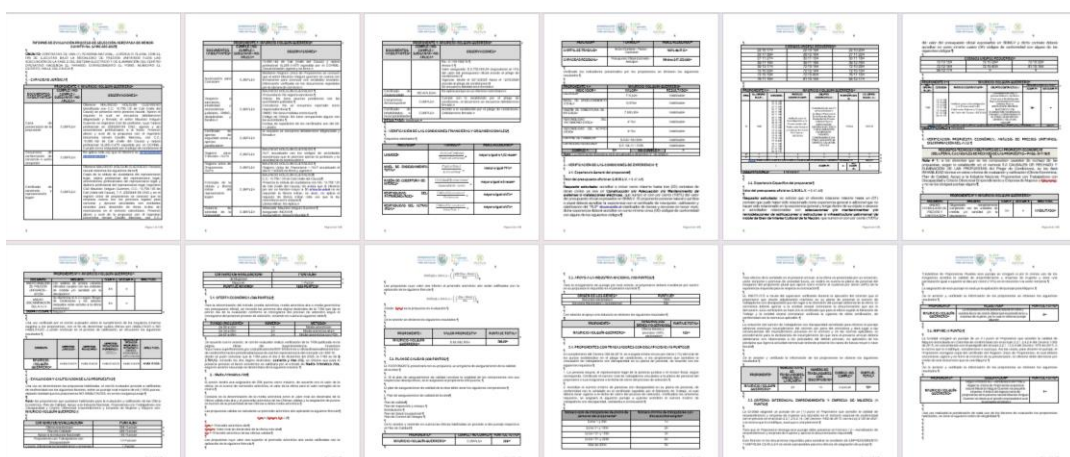
Los informes emitidos permitieron consolidar un análisis comparativo claro y fundamentado para la toma de decisiones dentro del proceso de contratación.

de los siguientes sitios:

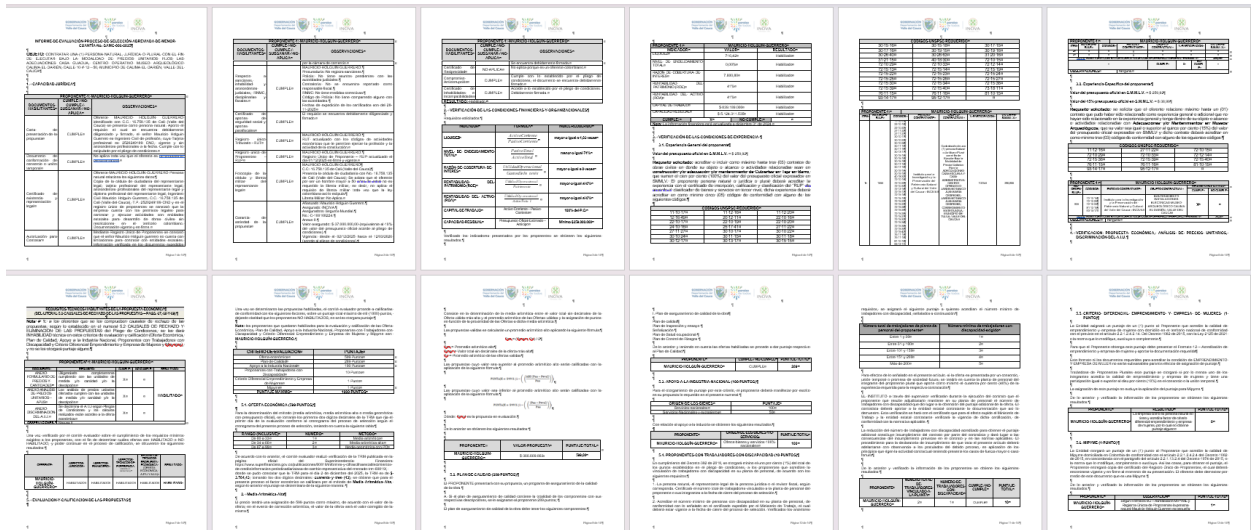
- **ADECUACIONES ZONA PARQUEDERO Y CUBIERTAS CENTRO OPERATIVO JARDÍN BOTÁNICO JUAN MARÍA CESPEDES, CORREGIMIENTO MATEGUADUA, MUNICIPIO DE TULUÁ, VALLE DEL CAUCA**, ubicado en el Jardín Botánico Juan María Céspedes, Corregimiento Mateguadua, Municipio de Tuluá, Valle del Cauca



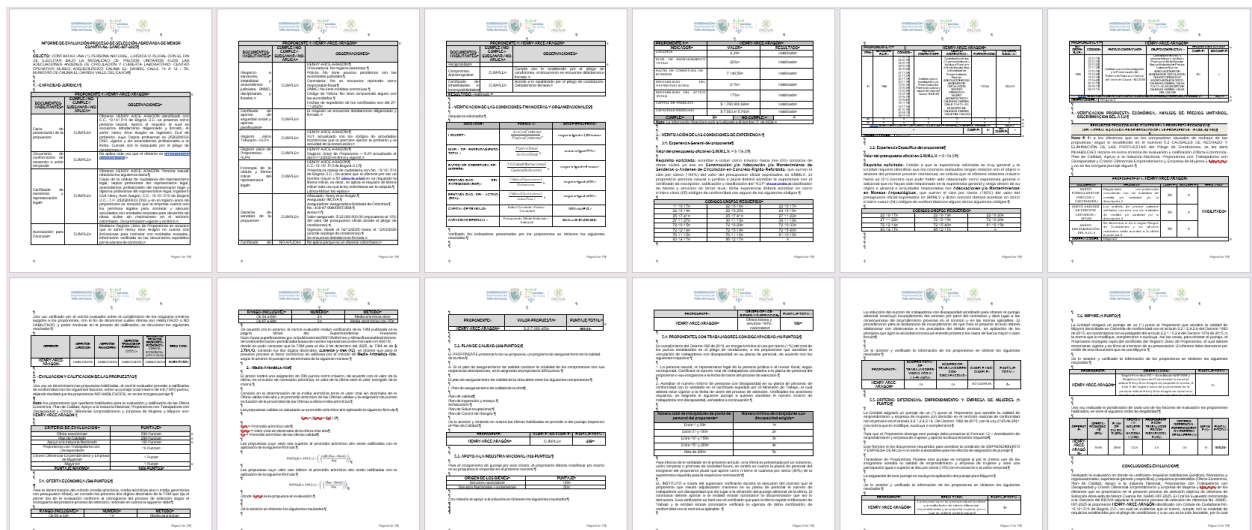
- **ADECUACIÓN DE LA FASE 2 DEL SISTEMA ELÉCTRICO Y DE ILUMINACIÓN DEL CENTRO OPERATIVO HACIENDA EL PARAÍSO, CORREGIMIENTO EL POMO, MUNICIPIO EL CERRITO, VALLE DEL CAUCA**



- ADECUACIONES CASA GUADUA, CENTRO OPERATIVO MUSEO ARQUEOLÓGICO CALIMA EL DARIÉN, CALLE 10 # 12 - 50, MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIÉN, VALLE DEL CAUCA, ubicado en la Calle 10 # 12 – 50, Museo Arqueológico Calima El Darién



- - ADECUACIONES ANDENES DE CIRCULACIÓN Y CUBIERTA LABORATORIO, CENTRO OPERATIVO MUSEO ARQUEOLÓGICO CALIMA EL DARIÉN, CALLE 10 # 12 - 50, MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIÉN, VALLE DEL CAUCA, ubicado en la Calle 10 # 12 – 50, Museo Arqueológico Calima El Darién



3. Acompañar en la parte técnica a la subdirección administrativa y financiera en los procesos de evaluación en licitaciones en caso de que se requiera.

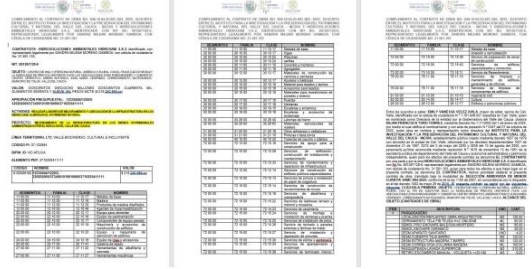
- Acompañe técnicamente a la Subdirección Administrativa y Financiera en la elaboración y revisión de los documentos técnicos requeridos por la Secretaría de Turismo, con el fin de dar cumplimiento a las obligaciones establecidas en el convenio vigente.

Dentro de las actividades realizadas se incluyó la preparación, verificación y consolidación de los informes y soportes necesarios para la gestión y aprobación de los desembolsos correspondientes al 40% y 60%, asegurando que la información presentada cumpliera con los lineamientos técnicos, financieros y administrativos exigidos por la entidad otorgante.

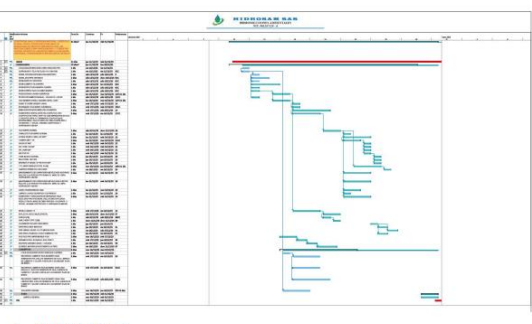
El acompañamiento permitió garantizar la solidez técnica de los entregables y la correcta articulación entre las dependencias involucradas para el avance del convenio.

INFORME DE ACTIVIDADES CONVENIO INCIVA	
<b>1.370.18.02-16609</b>	
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE TURISMO
CONVENIO	CONVENIO INCIVA - GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA SECRETARIA DE TURISMO SEGUNDO SEMESTRE 2025
CONVENIO No.	1.370.18.02-16609
INFORME	CUOTA 2
SUPERVISOR	JHON JAIRO ORTEGA GUENDICA
VALOR DEL CONTRATO	NOVECIENTOS VEINTISIETE MILLONES DE PESOS MCTE (\$927.000.000)
FECHA DE INICIO	31/10/2025
FECHA DE FINALIZACIÓN	31/12/2025
OBJETO DEL CONTRATO	ALINAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - SECRETARÍA DE TURISMO Y EL INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA - INCIVA, CON EL FIN DE EJECUTAR LABORES DE MEJORAMIENTO EN LOS BIENES PATRIMONIALES ADMINISTRADOS POR INCIVA, ORIENTADAS A LA CONSERVACIÓN, PRESERVACIÓN Y USO SOSTENIBLE DEL MUSEO ARQUEOLÓGICO CALIMA, EL JARDÍN BOTÁNICO JUAN MARÍA CÉSPEDES Y LA HACIENDA EL PARAÍSO, EN EL MARCO DEL PROYECTO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS COMPETITIVAS EN EL DESTINO TURÍSTICO DEL VALLE DEL CAUCA.
ACTIVIDAD REALIZADA	<p>1. Se suscriben los 4 contratos de obra a ejecutar dentro del marco del convenio.</p> <p><b>A. SAMC 004-2025:</b> CONTRATAR UNA (1) PERSONA NATURAL, JURÍDICA O PLURAL CON EL FIN DE EJECUTAR BAJO LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS LAS ADECUACIONES ZONA PARQUEADERO Y CUBIERTAS CENTRO OPERATIVO JARDÍN BOTÁNICO JUAN MARÍA CÉSPEDES, CORREGIMIENTO MATEGUADUA, MUNICIPIO DE TULUÁ, VALLE DEL CAUCA.</p> <p>CONTRATISTA: HIDROSOLUCIONES AMBIENTALES HIDROSAM S.A.S. Identificado con representado legalmente por SANDRA MILENA MORENO GAMBOA, con cédula de ciudadanía No. 31.581.103.</p> <p>NIT: 901267129-6</p> <p>VALOR: DOSCIENTOS DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS MCTE (\$ 218.240.569.00)</p> <p>APROPRIACIÓN PRESUPUESTAL: 12330404/1220/2-32000005/3734051010010003/710255411111</p> <p>ACTIVIDAD: REALIZAR LABORES DE MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS BIENES QUE ALBERGAN EL PATRIMONIO NATURAL</p> <p>PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EN LOS BIENES PATRIMONIALES ADMINISTRADOS POR EL INCIVA EN EL VALLE DEL CAUCA</p> <p>LÍNEA TERRITORIAL LTS: VALLE BIODIVERSO, CULTURAL E INCLUYENTE</p>



2. COPIA DE CONTRATO



3. CRONOGRAMA



4. FLUJO DE CAJA

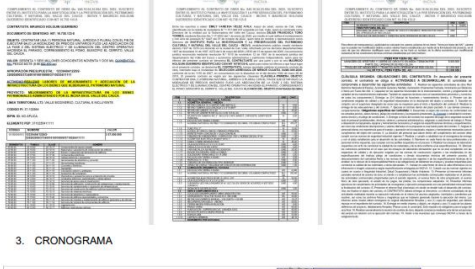



**SAMC-005-2025**


OBJETO: CONTRATAR UNA (1) PERSONA NATURAL, JURÍDICA O PLURAL CON EL FIN DE EJECUTAR BAJO LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS LAS ADECUACIONES DE LA FASE 2 DEL SISTEMA ELÉCTRICO Y DE ILUMINACIÓN DEL CENTRO OPERATIVO HACIENDA EL PARAÍSO, CORREGIMIENTO EL POMO, MUNICIPIO EL CERRITO, VALLE DEL CAUCA.

1. ACTA DE INICIO

3. CRONOGRAMA

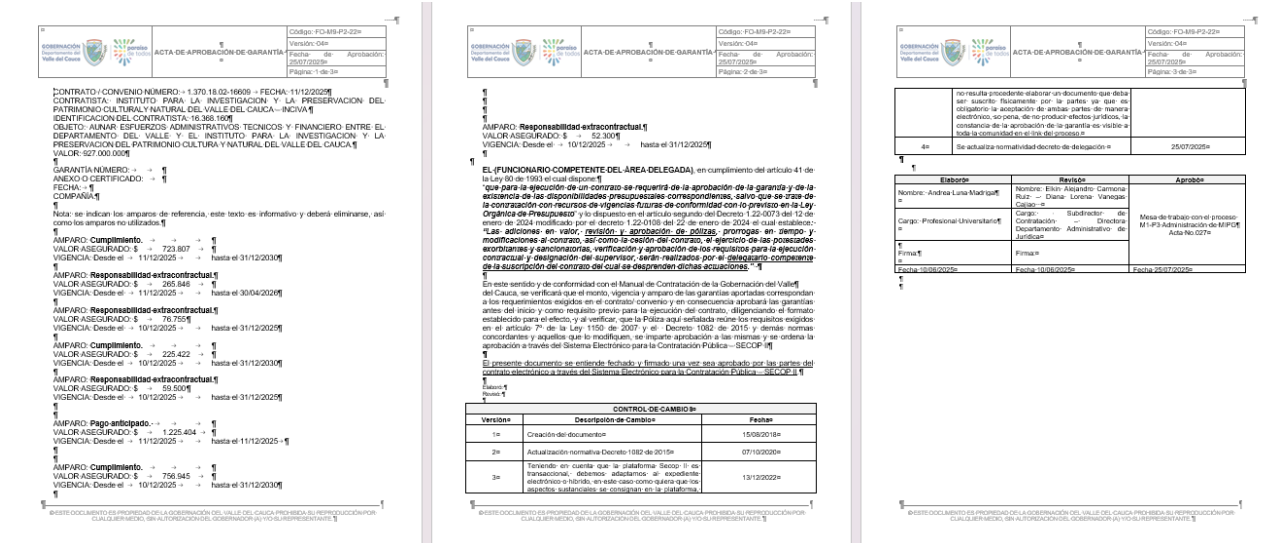


4. FLUJO DE CAJA



4. Realizar actividades de adecuación a la infraestructura de los centros de INCIVA, que fortalezca el patrimonio cultural y natural del Valle del Cauca, en el desarrollo del convenio con la Secretaría De Cultura.

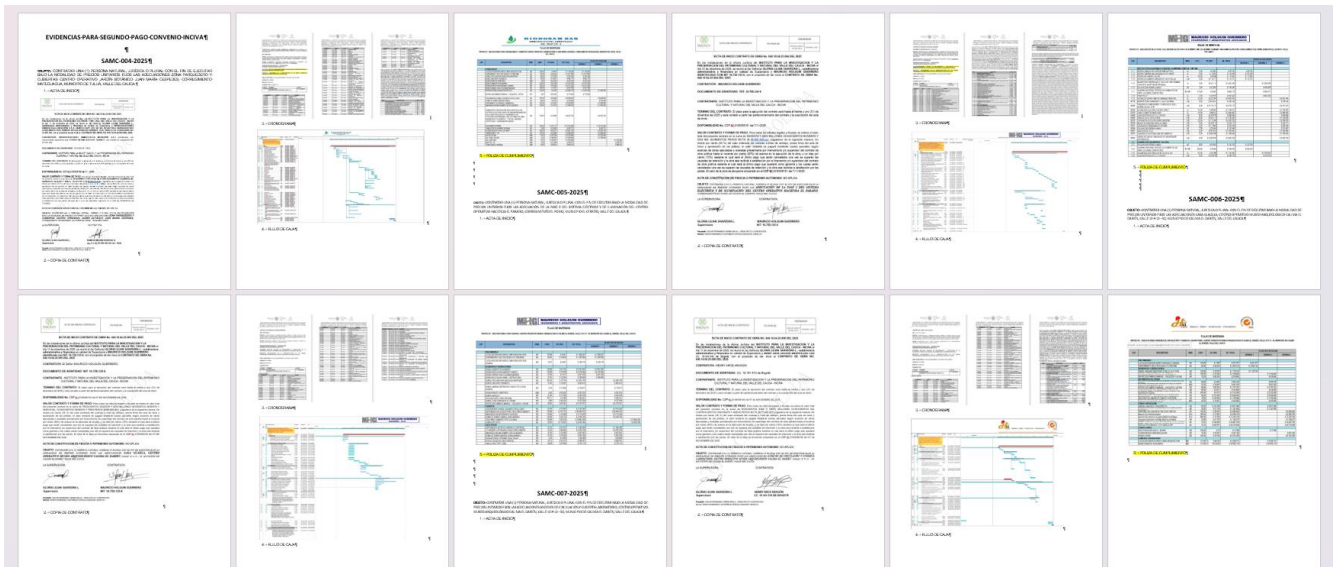
- Elaboré documento técnico solicitado por la Secretaría de Turismo correspondiente al acta de aprobación de la garantía, verificando el cumplimiento de los requisitos establecidos en el convenio y asegurando la correcta estructuración de los componentes técnicos, administrativos y contractuales exigidos para su validación. El documento fue formulado conforme a los lineamientos de la entidad, permitiendo avanzar en los trámites asociados al proceso de supervisión y ejecución del convenio.



**5. Elaborar y presentar informes relacionados con el estado de avance de las obras de mantenimiento de infraestructura.**

Elabore y gestione los cronogramas de ejecución y los flujos de caja correspondientes a cada uno de los procesos asociados al convenio suscrito con la Secretaría de Turismo, con el fin de contar con los soportes técnicos requeridos para la tramitación y pago de la primera cuota del convenio.

Las actividades incluyeron la organización de las etapas de ejecución, definición de tiempos, estimación de recursos y estructuración financiera proyectada, garantizando coherencia entre los avances programados y las obligaciones contractuales. Estos documentos fueron presentados como insumos técnicos para respaldar el desembolso inicial y facilitar el seguimiento del convenio.



**6. Realizar las demás actividades de acuerdo con el objeto del contrato.**

- Brinde acompañamiento técnico al Área de Investigaciones para la asesoría y diagnóstico de dos frentes específicos: la oficina de la Subdirectora de Investigaciones y la cubierta del tanque de almacenamiento de peces. En la oficina se efectuó la revisión de las condiciones físicas, identificando requerimientos de adecuación relacionados con ventilación, acabados y comportamiento de humedad en muros y cielo raso, con el fin de orientar las acciones de mejoramiento.

De igual manera, se desarrolló inspección a la cubierta del tanque de almacenamiento de peces, verificando el estado estructural ya que esta se encuentra en desprendimiento. El acompañamiento permitió establecer lineamientos técnicos preliminares para la intervención y la programación de las actividades correctivas necesarias.



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con las obligaciones de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,



**ANDREA ROJAS MOYANO**  
CC. 1.130.612.967 de Cali (Valle)

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1130612967		ROJAS MOYANO ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV EL LAGO CALLE LA FONTANA ENTRE LAGOS	JAMUNDI-VALLE	3714920	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave			Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2025-12	2025-12	1998650654	9496279662	I	2026/01/19	2025/12/11	NEQUI	0	\$655,900	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																										
EMPLEADO			NOVEDADES													PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES										
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes		
1	CC	1130612967	ROJAS MOYANO ANDREA																	25-14	30	\$2,120,000	\$339,200	EPS010	30	\$2,120,000	\$265,000	0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,120,000	\$51,700	0	\$0	\$0	No	\$655,900			
<b>Total</b>	<b>Afiliados( 1)</b>																					\$2,120,000	\$339,200			\$2,120,000	\$265,000			\$0	\$0			\$2,120,000	\$51,700			\$0	\$0			\$655,900

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1130612967		ROJAS MOYANO ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV EL LAGO CALLE LA FONTANA ENTRE LAGOS	JAMUNDI-VALLE	3714920	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1998650654	9496279662	I	2026/01/19	2025/12/11	NEQUI	0	\$655,900

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$339,200	\$0	\$0	\$339,200	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$339,200	\$0	\$0	\$339,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$51,700	\$0	\$0	\$51,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$51,700	\$0	\$0	\$51,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$265,000	\$0	\$0	\$265,000	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$265,000	\$0	\$0	\$265,000	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$655,900</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$655,900</b>	

# Nequi

## Resumen de pago

Descripción de compra

Pago de la Planilla de aportes con clave:  
9496279662

Tienda

APORTES EN LINEA

Estado de la transacción

Transacción exitosa

Fecha de la transacción

11 de diciembre de 2025 a las 5:14 a. m.

CUS

1998650654

Referencia Nequi

M00166689

¿Cuánto?

\$ 655.900,00

Valor de los impuestos

\$ 0,00

Número de referencia 1

191.106.201.0

Número de referencia 2

CC

Número de referencia 3

1130612967

Factura de comercio

9496279662

Tu plata salió de:



Disponible

