Prosperidad Social

INFORME TÉCNICO No 1

CONVENIO 673 FIP DE 2025

PROYECTO APOYO A UNIDADES PRODUCTIVAS DE DIRIGENTES, MIEMBROS Y SOBREVIVIENTES DE LA UNIÓN PATRIÓTICA Y EL PARTIDO COMUNISTA COLOMBIANO

Bogotá D.C.,

Corte del 12 al 30 de noviembre de 2025

Contenido

INTRODUCCIÓN 3
1. Focalización y participantes 4
1.1 Participantes 4
1.2 Focalización 5
2. FASES DEL PROYECTO Y ESTADO DE EJECUCIÓN 6
2.1 Fase I – Alistamiento 6
2.2 POA Aprobado 7
2.3 Transferencia metodológica 9
2.4 Talleres técnicos – Contrapartida 9
2.4.1 Objetivo General 9
2.4.2 Cronograma 10
2.4.3 Participación 10
2.4.4 Registro fotográfico 11
3. Contratación 13

INTRODUCCIÓN

La Corporación para la Defensa y Promoción de los Derechos Humanos – REINICIAR, organización defensora de derechos humanos con estatus consultivo ante la Organización de los Estados Americanos (OEA) y la Organización de las Naciones Unidas (ONU), reconocida en 2014 con la distinción del Premio Franco Alemán de Derechos Humanos "Antonio Nariño"; desde el año 1993, adelantó un proceso contra el Estado colombiano por el genocidio contra la Unión Patriótica.

En 1997 inicia el proceso 11.227 en la Comisión Interamericana de Derechos Humanos (CIDH), organización que determina que se deben implementar medidas para la restitución de los derechos y salvaguardar la vida de los líderes, miembros y sobrevivientes de la Unión Patriótica y el Partido Comunista.

En este contexto, las partes establecieron el compromiso de adelantar un programa especial de protección para dicha población, en las condiciones descritas en el Decreto 978 de 2000, por medio del cual se crea el "Programa Especial de Protección Integral para dirigentes, miembros y sobrevivientes de la Unión Patriótica y del Partido Comunista Colombiano». A través de los años se emiten para su implementación varios decretos: decreto 4912 de 2011, decreto 2096 de 2012 (artículo 3) y el decreto 1066 de 2015 (capitulo 3).

Por medio del decreto 1066 de 2015, se unifica con el decreto 2096 de 2012, que atende los requerimientos de protección presentados por aquellas personas que, por razones de vinculación ideológica o partidista, se encuentren en una situación de riesgo extraordinario o extremo, así, el capítulo 3, Artículo 2.4.1.3.12 decreto 1066, establece medidas de restablecimiento y rehabilitación, entendidas como:

"aquellas acciones que emprende o apoya el Estado, y que tienen por finalidad hacer cesar o mitigar las consecuencias de la amenaza o vulneración de los Derechos Humanos de la población objeto del Programa y para restablecer las condiciones alteradas por la situación de riesgo extraordinario o extremo al que han sido sometidas."

De esta manera, se contempla la medida de apoyos para proyectos productivos con el fin de propender en la estabilidad económica de la persona en razón del riesgo, siendo el Departamento Administrativo para la Prosperidad Social (DPS) la entidad encargada de asignar un apoyo de doce (12) salarios mínimos legales vigentes.

Para la implementación del decreto, el 12 de noviembre de 2025, se firma el Convenio 673 FIP, entre DPS y la Corporación Reiniciar. El 18 de noviembre, en comité técnico se aprueba la ejecución del Plan Operativo de Trabajo, en el que se plantea el desarrollo de cuatro fases. A continuación, se presenta el informe técnico N°1, correspondiente al mes de noviembre.

1. Focalización y participantes

1.1 Participantes

En el año 2005, la Corporación Reiniciar, crea la Coordinación Nacional de Víctimas y Familiares del genocidio contra la Unión Patriótica, la cual agrupa un total de 27 coordinaciones regionales (22 departamentales y 5 en la ciudad de Bogotá), teniendo en cuenta que un alto número de beneficiarios las integran, es posible la articulación organizativa y colectiva para la ejecución del presente convenio.

En la ruta de inicio de la implementación del decreto 1066, la Unidad Nacional de Protección, siguiendo los criterios de la normatividad, luego de la evaluación de riesgo (extremo o extraordinario) y certificados mediante acto administrativo emitido por el Comité de Evaluación del Riesgo y Recomendación de Medidas – CERREM UP – PCC, entregados posteriormente al Departamento de Prosperidad Social y con ello a la Corporación Reiniciar, como organización conviniente.

Con base en lo anterior y con la entregada de las resoluciones por parte del Departamento para la Prosperidad Social se inicia el acercamiento con los participantes, que están focalizados en catorce (14) departamentos y la ciudad capital, Bogotá. Siendo un total de 183 personas con quienes se empieza la ruta operativa.

DISTRIBUCIÓN TERRITORIAL PROYECTOS PRODUCTIVOS UP-PCC - CONVENIO 673			
REGIÓN	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	TOTAL
MAGDALENA MEDIO	ANTIOQUIA	YONDÓ	1
	BOLÍVAR	CANTAGALLO	8
	SANTANDER	BARRANCABERMEJA	3
		CARMEN CHUCURI	1
		CIMITARRA	1
		PUERTO WILCHES	14
	TOTAL		28
REGION CARIBE	CESAR	BECERRIL	4
		MANAURE	1
		VALLEDUPAR	6
	MAGDALENA	RETEN	2
	SUCRE	COLOSO	9
	TOTAL		22
TOTAL GENERAL			
AMAZONIA	CAQUETÁ	CARTAGENA DEL CHA	1
		FLORENCIA	9
		LA MONTAÑITA	2
		PUERTO RICO	1
	TOTAL		13
	HUILA	CAMPOALEGRE	2
		GIGANTE	2
		IQUIRA	1
		ISNOS	2
		NATAGA	1
		NEIVA	9
		OPORAPA	2
		PALESTINA	1
		PITALITO	6
		TELLO	3
	TOTAL		29
TOTAL GENERAL			
SUROCCIDENTAL	CAUCA	ARGELIA	2
		CALDONO	1
		EL TAMBO	3
		LA SIERRA	4
		TIMBIO	3
		POPAYÁN	15
	VALLE DEL CAUCA	CALI	2
	TOTAL		30

CENTRO	TOLIMA	ARMERO GUAYABAL	1
		ATACO	1
		COYAIMA	18
		CHAPARRAL	15
		IBAGUÉ	2
		LERIDA	7
		PURIFICACIÓN	1
		MARIQUITA	1
		SALDAÑA	4
	TOTAL		50
TOTAL GENERAL			
PROPUESTA ATENCIÓN VIRTUAL	CUNDINAMARCA	BOGOTÁ	2
		SOACHA	4
		VENECIA	2
	CHOCÓ	QUIBDÓ	1
	RISARALDA	MISTRATÓ	2
	TOTAL		11
TOTAL GENERAL			183

Fuente: Elaboración propia

Con la recepción de los números de resolución de los 183 participantes se procede con la distribución de la población a los cuatro gestores que estarán a cargo del acompañamiento en cada uno de las zonas asignadas, quedando de la siguiente manera la atención:

DISTRIBUCIÓN TERRITORIAL PROYECTOS PRODUCTIVOS UP-PCC - CONVENIO 673			
DEPARTAMENTO	**TOTAL**	**GESTOR**	**TOTAL GESTOR**
ANTIOQUIA	1	Alexander Amaris	50
BOLÍVAR	8		
SANTANDER	19		
CESAR	11		
MAGDALENA	2		
SUCRE	9		
CAQUETÁ	13	Jeison Alfonso	51
HUILA	29		
CUNDINAMARCA	8		
CHOCÓ	1		
RISARALDA	2	Oswaldo Fernández	32
CAUCA	28		
VALLE DEL CAUCA	2		
TOLIMA	50	Andrés Rodríguez	50
TOTAL GENERAL	**183**		

Fuente: Elaboración propia

1.2 Focalización

Dentro del trabajo de identificación y acercamiento con cada uno de los beneficiarios se realizan llamadas telefónicas encontrando inconsistencias en la ubicación de cuatro participantes. Las siguientes personas informaron sobre el cambio de domicilio: **LUZ MILA BUSTOS PRIETO**, identificada con cédula de ciudadanía N° 65.828.213, quien estaba en el municipio de Chaparral, departamento del Tolima, expresa que, por temas de salud, actualmente se encuentra radicada en Neiva, departamento del Huila. Por otro lado, **FERNANDO BAHAMON JOVEN**, identificado con cédula de ciudadanía N° 17.654.904, quien era habitante de Florencia, departamento de Caquetá, por

temas laborales ahora está radicado en el municipio de Garzón, Huila; **LUZ ADIEÑA MEMORA SOLARTE,** identificada con cédula de ciudanía 25.587.982 y **LORENA CRISTINA MUÑOZ MERA** identificada con cédula de ciudanía 34.325.942 quienes eran habitantes del municipio de la Sierra departamento del Cauca, se trasladaron a la ciudad de Popayán.

DISTRIBUCIÓN TERRITORIAL PROYECTOS PRODUCTIVOS UP-PCC - CONVENIO 673			
DEPARTAMENTO	**TOTAL**	**GESTOR**	**TOTAL GESTOR**
CAQUETÁ	12	Jeison Alfonso	52
HUILA	31		
CAUCA	28	Oswaldo Fernández	30
TOLIMA	49	Andrés Rodríguez	49

Fuente: Elaboración propia

Con la actualización de la ubicación de los beneficiarios, el departamento del Caquetá queda con un total de 12 personas, mientras el Huila aumenta a 31 beneficiarios y el Tolima disminuye a 49. En el caso de Cauca se mantiene, ya que solo de trasladaron dentro del mismo departamento.

2. FASES DEL PROYECTO Y ESTADO DE EJECUCIÓN

Posterior a la firma del convenio, se adelantaron las actividades correspondientes a la fase I, relacionadas a continuación:

2.1 Fase I – Alistamiento

Para la primera fase: Alistamiento administrativo y operativo, se realiza la verificación y validación para los perfiles del equipo para la implementación del convenio, para ello se lleva a cabo el plan de selección, con entrevistas, revisión de hojas de vida y cumplimiento de parámetros para aplicar al cargo, además del proceso de contratación; así mismo, se construyen las herramientas y mecanismos de organización, seguimiento y monitoreo al Plan Operativo de Trabajo.

Del mismo modo la coordinación de proyecto realiza la asignación y distribución territorial a los cuatro gestores, abarcando la totalidad de las zonas en las que están ubicados los beneficiarios, como lo dispone el anexo técnico del convenio.

Desde la coordinación de proyecto se llevan a cabo varias acciones para el buen desarrollo de esta primera fase, entre ellas: con el objetivo de iniciar el proceso de inducción a los gestores de proyectos productivos se realizan dos reuniones virtuales, los días 19 y 26 de noviembre, en la que se socializa cada una de las fases del convenio y plan operativo de trabajo, las obligaciones contractuales y las acciones a corto plazo. Del mismo modo, se adelantan cuatro reuniones virtuales con todos los beneficiarios para socializar la ruta operativa e indagar las ideas de negocio existentes:

DISTRIBUCIÓN TERRITORIAL GESTORES CONVENIO 673 FIP DE 2025			
N°	DEPARTAMENTO	GESTOR	Reunión con beneficiarios
1	ANTIOQUIA	Alexander Amaris	Viernes 28 de noviembre Hora: 4:00 p.m.
2	BOLÍVAR		
3	CESAR		
4	MAGDALENA		
5	SANTANDER		
6	SUCRE		
7	CAQUETÁ	Jeison Alfonso	Viernes 28 de noviembre Hora: 5:00 p.m.
8	CUNDINAMARCA		
9	CHOCÓ		
10	HUILA		
11	CAUCA	Oswaldo Fernández	Viernes 28 de noviembre Hora 6:15
12	RISARALDA		
13	VALLE DEL CAUCA		
14	TOLIMA	Andrés Rodríguez	Sábado 29 de noviembre Hora: 9:00 a.m.

Fuente: Elaboración propia

En el primer Comité Técnico[1], realizado el 18 de noviembre, fue presentado por parte de la supervisión la ruta operativa, además de algunos detalles del convenio. Por su parte la Corporación Reiniciar, socializa el Plan Operativo de Trabajo (POA), en el que se presenta el desarrollo de cada una de las fases correspondientes al convenio, a saberse: fase I. Alistamiento; fase II. transferencia de conocimientos; fase III. Capitalización y fase IV. Seguimiento y monitoreo. Espacio en el que fue aprobado el presupuesto y el POA.

A continuación, algunas imágenes de las fases de la ruta operativa plasmadas en el POA aprobado.

2.2 POA Aprobado

FASE I- ALISTAMIENTO

CONVENIO No. 673 FIP DE 2025 PS - REINICIAR

ACTIVIDADES "APOYO DE LAS INICIATIVAS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE DIRIGENTES, MIEMBROS Y SOBREVIVIENTES DE LA UP Y EL PCC"

FASE	No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACCIÓN	ENTREGABLE	INDICADOR	META	MONITOREO		MESES EJECUCIÓN						
								EJECUTADO	% DE CUMPLIMIENTO	NOVIEMBRE			DICIEMBRE			
										2	3	4	1	2	3	4
Fase I: Alistamiento	1	Firma del convenio de oración	Equipo PS, Representante legal	Firma del Convenio de oración No. No. 673 FIP de 2025, celebrado entre el PS-FIP y la Corporación Reiniciar	Convenio de oración	No. De convenios entregados	1	1	100%							
	2	Constitución de póliza de garantía	Profesional administrativa y financiera, representante legal	Constitución de póliza de garantía	Póliza de garantía	No. De pólizas entregadas	1	1	100%							
	3	Plan Operativo de Trabajo-POA	Profesional de seguimiento e información	Construir el Plan Operativo de Trabajo con las actividades, tiempos y entregables.	POA	No. de POA entregados	1	1	100%							
	4	Procesos de selección del equipo de trabajo administrativo y de	Coordinador, profesional administrativa y	Recepción y revisión de documentos soporte de hojas de vida, verificación de cumplimiento de requisitos establecidos	Matriz de hojas de vida	No. De matrices entregados	1		0%							
					Soporte documental por hoja de vida	No. De paquetes de soportes entregados	15		0%							
	5	Asignación, distribución de las territoriales y de la ruta	Coordinador y profesional administrativa.	Asignar la distribución de las territoriales.	Distribución de las territoriales.	No. De distribuciones entregados	1		0%							
	6	Primer comité técnica.	Equipo PS, Equipo Técnico Nacional	Presentación del proyecto, aclaración de dudas, racionalización de compromisos, POA	Acta de reunión	No. de actas entregadas	1		0%							
					Lista de asistencia Inclusión Productiva	No. De listas entregadas	1		0%							
	7	Solicitud del primer desembolso. Presentar al DPS la totalidad de los requerimientos especificados en el anexo técnico para la aprobación del primer desembolso.	Coordinador	Hacer entrega de listado	Listado de participantes	No. De listados entregados	1		0%							
			Equipo Administrativo y de apoyo	Presentación en medio físico y digital del plan operativo de actividades detallado (POA), de acuerdo con los parámetros para la implementación de la ruta operativa establecidos en el anexo	POA	No. de POA entregados	1		0%							
			Profesional administrativo y financiero	Presentación y contratación del personal mediante los documentos soporte	Contratos del equipo 100%	No. de contratos entregados	11		0%							
				Contratación del equipo regional		No. de contratos entregados	4		0%							
			Equipo PS y Equipo Administrativo y de apoyo	Realización de la jornada de transferencia metodológica con los equipos de trabajo.	Acta de reunión	No. De actas entregadas	1		0%							
					Lista de asistencia Inclusión Productiva	No. De listas entregadas	1		0%							
					Informe transferencia metodológica	No. De informes entregados	1		0%							
			Equipo Administrativo y de apoyo	Entrega en digital de informes técnicos.	Informe técnico	No. De informes entregados	1		0%							
		Reunión del equipo de		Primer encuentro de socialización del plan.	Acta de reunión	No. de actas entregadas	1		0%							

[1] Ver acta comité 1

Prosperidad Social

FASE II- Transferencia de conocimientos

CONVENIO No. 673 FIP DE 2025 PS - REINICIAR

ACTIVIDADES "APOYO DE LAS INICIATIVAS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE DIRIGENTES, MIEMBROS Y SOBREVIVIENTES DE LA UP Y EL PCC"

FASE	No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACCIÓN	ENTREGABLE	INDICADOR	META	MONITOREO		MESES EJECUCIÓN						
								EJECUTADO	% DE CUMPLIMIENTO	NOVIEMBRE			DICIEMBRE			
										2	3	4	1	2	3	4
Fase IV: Seguimiento	23	Seguimiento	Gestores de proyectos productivos, profesionales de conexión a mercados y talleristas	Estrategia de conexión a mercados	Plan básico de comercialización Conexión con nuevos proveedores	No. De planes de comercialización	1		0%							
					Estrategia de articulación institucional con el territorio	No. De estrategias de articulación	1		0%							
			Gestores de proyectos productivos, profesionales de conexión a mercados y talleristas	Actividad de cierre	Listado de asistencia	No. De listados de asistencia entregados	1		0%							
					Registro fotográfico	No. De registros fotográficos entregados	1		0%							
	24	Solicitud del tercer Desembolso	Equipo Administrativo y de apoyo	Presentar al PS la totalidad de los requerimientos especificados en el anexo técnico para la aprobación del tercer desembolso.	Entrega en media digital de la matriz de capitalización.	No. De matrices entregadas.	1		0%							
					Ordenes de pedido entregadas	No. De ordenes de pedido	183		0%							
					Entrega en media digital de las Actas de entrega de capitalización del 100% de los participantes	No. De actas entregadas	183		0%							
					Recibos de satisfacción.	No. de recibos de satisfacción entregados.	183		0%							
					Entrega digital de los formatos de recibos a satisfacción de la capitalización del cien por ciento (100%) de los participantes.	No. Actas entregadas	183		0%							
					Base de datos capitalización actualizada	No. De base de datos de capitalización entregadas.	1		0%							
					Mapeo plan de acción para conexión con posibles mercados y clientes.	No. De mapeos de conexión para mercados entregados	1		0%							
					Acta de seguimiento a las unidades	No. De actas de seguimiento.	183		0%							
					Entrega en media digital del informe detallado de la visita 3	No. De informes entregados	1		0%							
					Cargue de la totalidad de la información en las aplicativos - KOKAN	No. De cargue	183		0%							
					Informe de articulación institucional en el territorio, presentando las unidades		1		0%							

FASE III- Capitalización

CONVENIO No. 673 FIP DE 2025 PS - REINICIAR

ACTIVIDADES "APOYO DE LAS INICIATIVAS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE DIRIGENTES, MIEMBROS Y SOBREVIVIENTES DE LA UP Y EL PCC"

FASE	No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACCIÓN	ENTREGABLE	INDICADOR	META	MONITOREO		MESES EJECUCIÓN						
								EJECUTADO	% DE CUMPLIMIENTO	NOVIEMBRE			DICIEMBRE			
										2	3	4	1	2	3	4
	11	Identificación y ubicación de los beneficiarios	Gestores de emprendimiento	Vinculación personas identificadas	Contacto de manera virtual	No. de contactos	183		0%							
	12	Encuentro regional Cesar Contrapartida Reiniciar	Gestores y coordinación	Taller técnico	Listado de asistencia	No. De listados de asistencia entregados	1		0%							
					Registro fotográfico	No. De registros fotográficos entregados	1		0%							
	13	Encuentro regional Tolima Contrapartida Reiniciar	Gestores y coordinación	Taller técnico	Listado de asistencia	No. De listados de asistencia entregados	1		0%							
					Registro fotográfico	No. De registros fotográficos entregados	1		0%							
	14	Encuentro regional Barrancabermeja-Contrapartida Reiniciar	Gestores y coordinación	Taller técnico	Listado de asistencia	No. De listados de asistencia entregados	1		0%							
					Registro fotográfico	No. De registros fotográficos entregados	1		0%							
			Gestores de proyectos productivos	Socialización de la ruta operativa	Informe física y digital	No. De informes física y digitales	1		0%							
					Acta de compromiso	No. de participantes	183		0%							

FASE IV- SEGUIMIENTO

CONVENIO No. 673 FIP DE 2025 PS - REINICIAR

ACTIVIDADES "APOYO DE LAS INICIATIVAS DE PROYECTOS PRODUCTIVOS DE DIRIGENTES, MIEMBROS Y SOBREVIVIENTES DE LA UP Y EL PCC"

FASE	No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ACCIÓN	ENTREGABLE	INDICADOR	META	MONITOREO		MESES EJECUCIÓN						
								EJECUTADO	% DE CUMPLIMIENTO	NOVIEMBRE			DICIEMBRE			
										2	3	4	1	2	3	4
		Técnica	Administrativa	de proyectos.	Lista de asistencia Inclusión Productiva	No. De listas entregadas	1		0%							
Fase III: Capitalización	20	Planes de negocio	Equipo técnico nacional y territorial.	Presentación y aprobación de los planes de negocio- Comités de evaluación y aprobación.	Formatos de evaluación por parte de los jurados.	No. De Formatos entregados	183		0%							
					Actas de sesión.	No. De actas entregadas	183		0%							
	21	Capitalización	Equipo técnico nacional y territorial, auxiliares de capitalización	Diligenciamiento de ordenes de pedido	Entrega de las ordenes de pedido	No. De ordenes de pedido	183		0%							
				Cotizaciones aprobadas	Entrega de cotizaciones por beneficiario.	No. De entrega de cotizaciones por beneficiario.	183		0%							
				Cronograma proyectado de entregas.	Cronograma de entregas.	No. De cronogramas entregados	183		0%							
				Visita 3: Entrega de capitalización	Actas de entrega diligenciadas	No. De actas de entrega	183		0%							
					Listados de asistencia	No. De listados de asistencia entregados	183		0%							
					Registros Fotográficos	No. De registros fotográficos entregados	183		0%							
					Firma de recibos a satisfacción	No. De recibos de satisfacción entregados	183		0%							
	22	Visita 4. Seguimiento a la capitalización y caracterización de salida.	Gestores de proyectos productivos	Verificación de la puesta en marcha de la unidad productiva y su puesta en marcha	Listados de asistencia	No. De listados de asistencia entregados	183		0%							
					Actas de reunión	No. De actas de reunión entregadas	183		0%							
					Registros fotográficos	No. De registros fotográficos entregados	183		0%							
			Gestores de proyectos productivos	Caracterización de salida	Diligenciamiento del aplicativo dispuesto por Prosperidad social	No. De caracterizaciones de salida.	183		0%							
			Gestores de proyectos productivos,		Plan básico de comercialización Conexión con nuevos proveedores	No. De planes de comercialización	1		0%							

2.3 Transferencia metodológica

El encuentro para la realización de la transferencia metodológica[2], se lleva a cabo el jueves 27 de noviembre de 2025, bajo la modalidad virtual, por medio de la plataforma Microsoft Teams Meeting, previa convocatoria por parte de la supervisora del convenio, Virginia Isabel Zambrano, en la que participaron los Grupos Internos de Trabajo de la Dirección de Inclusión Productiva para la Paz de Prosperidad Social y el equipo de trabajo de la Corporación Reiniciar, como organización conveniente encargada de la ejecución del convenio.

Dando cumplimiento a lo estipulado en el POA, relacionado en la Fase I –Alistamiento-, se planea como objetivo general de esta jornada, el fortalecimiento y la articulación metodológica y pedagógica entre los actores involucrados en la implementación del convenio, a través de la unificación de criterios técnicos que orienten el desarrollo coherente y eficiente de las actividades previstas. Cumpliendo de esta manera a cabalidad con la meta establecida en el Plan Operativo de Trabajo.

2.4 Talleres técnicos – Contrapartida

Con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas y administrativas de los participantes del convenio, desde la Corporación Reiniciar, como parte de la contrapartida, se desarrollan tres (3) talleres, trabajados de manera articulada por los talleristas y los gestores en territorio, por medio de módulos temáticos para tratar conceptos fundamentales para la planificación y operación de emprendimientos productivos sostenibles. Desarrollando conceptos como: comercialización, asociatividad, economía solidaria y estructuras de costos.

Teniendo en cuenta lo arriba expuesto se planean los siguientes objetivos para el desarrollo de los talleres:

2.4.1 Objetivo General

Fortalecer las capacidades de las víctimas y familiares del genocidio contra la UP, para la apropiación de herramientas de reconstrucción de sus tejidos sociales, en sus dimensiones motivacional, de capacitación y capacidad asociativa.

Objetivos específicos

- Sensibilización sobre las habilidades y herramientas de las víctimas sobrevivientes, construidas en sus trayectorias de vida, y su relación con el emprendimiento de proyectos.
- Comprensión de alternativas de conformación y gestión de planes asociación y emprendimiento.

[2] ver informe jornada transferencia metodológica

- Fomentar el intercambio de experiencias y aprendizajes en torno a la reconstrucción de proyectos de vida.

2.4.2 Cronograma

El cronograma de talleres que se detalla a continuación, se muestra que, dos de ellos se realizaron de manera simultánea, el adelantado en la ciudad de Barrancabermeja y en el municipio de Chaparral, por su parte, y por temas logísticos el ultimo se lleva a cabo en la ciudad de Popayán.

Departamento	Municipio	Lugar	Fecha
Santander	Barrancabermeja	Salón Imperial	5 de diciembre
Tolima	Chaparral	Cámara de Comercio del sur y oriente del Tolima	5 de diciembre
Cauca	Popayán	Casa de encuentros Villa Marista	9 de diciembre

Fuente: Elaboración propia

2.4.3 Participación

Teniendo en cuenta la dispersión de los participantes de garantiza que los encuentros se adelanten en puntos centrales para el buen desarrollo de las jornadas.

Lugar	Hombres	Mujeres	Total
Cauca	11	13	24
Santander	7	18	25
Tolima	25	5	30
Total	43	36	**79**

Fuente: Elaboración propia

Los talleres contaron con la participación de 79 personas, de los cuales 36 fueron mujeres y 43 hombres, aunque la mayor participación fue del sexo masculino, se resalta una importante participación femenina en el proceso. Esta distribución refleja el enfoque de género y la inclusión prioritaria de mujeres en los procesos de restitución de derechos, en este caso, de generación de ingresos.

En cuanto a los lugares de procedencia, en Popayán se contó con la participación de beneficiarios de los municipios de: Argelia, La Sierra, Caldono, El Tambo, Popayán y Timbío y del departamento del Valle del Cauca de la ciudad de Cali. En Barrancabermeja, de los municipios de Cantagallo, Puerto Wilches, El Carmen de Chucurí, Cimitarra, Yondó y Barrancabermeja y en Chaparral participantes de Coyaima, Purificación, Saldaña, Ataco, Ibagué y Chaparral.

La convocatoria arriba descrita muestra que, en el departamento del Cauca, es el lugar con la más alta participación dispersa, con seis (6) municipios del

departamento y uno (1) del Valle del Cauca. Para los departamentos de Santander y Tolima, se contó con representación de 6 municipios, cada uno.

2.4.4 Registro fotográfico

Taller Tolima: 5 de diciembre









Taller Santander: 5 de diciembre









Taller Cauca: 9 de diciembre









3. Contratación

Para el proceso de selección del equipo de trabajo administrativo y de apoyo, se recepciona y revisa la documentación junto a los soportes de hojas de vida, de 15 personas, se realiza el cargue para la revisión de la supervisión. Siendo aprobado por la supervisión por medio de la matriz de evaluación el perfil y los soportes del equipo técnico. De esta manera se cumple con el ítem (d) para la solicitud del primer desembolso.

Elaboró: Cristy Lozano Tautiva
Coordinadora de proyecto.

CRISTY LOZANO TAUTIVA
Coordinadora Conv. 673 FIP de 2025
Corporación Reiniciar.