

EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 69009709, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 954 de 2025

Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN Dirección Programática de Reintegración Subdirección Territorial para orientar y apoyar los procesos misionales a cargo de la Entidad en la gestión y seguimiento a la implementación de las iniciativas productivas individuales de los procesos de Reintegración, Atención Diferencial, Reincorporación y la ruta de atención de acompañamiento a miembros activos y retirados de la fuerza pública así como apoyar la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos colectivos del proceso de reincorporación y, articular los procesos relacionados con el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de ARN.

Obligaciones Específicas:

1.Brindar orientación técnica para la formulación, implementación y seguimiento de las iniciativas productivas de la población sujeto de atención de ARN, conforme con los lineamientos operativos definidos para cada proceso y programa de acompañamiento.2.Acompañar los procesos de orientación para el seguimiento a la implementación de los proyectos productivos individuales, así como los proyectos productivos colectivos aprobados por el componente técnico del Consejo Nacional de Reincorporación CNR en el marco del Programa de Reincorporación Integral y, los procesos y procedimientos enmarcados en la estrategia de sostenibilidad.3.Desarrollar acciones y actividades de acompañamiento técnico y de fortalecimiento organizativo relacionadas con el mercadeo y la comercialización, que permitan el acceso y la participación de la población sujeto de atención, conforme con los objetivos enmarcados en las rutas y los planes, programas y proyectos liderados por la ARN.4.Orientar y acompañar los procesos relacionados con el fortalecimiento de capacidades de las formas asociativas de proyectos productivos colectivos e individuales, de acuerdo con las necesidades de la población sujeto en el marco de las rutas y programas de atención de la ARN.5.Desarrollar estrategias que permitan evaluar el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial, organizacional y enfoques transversales que contempla la población en proceso de reincorporación, de acuerdo con los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.6.Apoyar la formulación, implementación y seguimiento a los planes de reincorporación colectiva con vocación productiva y de generación de ingresos, que soliciten los sujetos colectivos en reincorporación, conforme con los lineamientos operativos definidos por la Entidad.7.Fomentar procesos de articulación interinstitucional con las organizaciones públicas, privadas y entidades presentes en el territorio que permitan la creación de escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población, conforme con los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.8.Apoyar el control y seguimiento a la gestión documental de los procesos relacionados con la formulación, implementación y seguimiento a proyectos productivos, unidades de negocio y demás estrategias de generación y fortalecimiento técnico y económico, que se desarrollen en el marco de los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.9.Apoyar, desarrollar y acompañar acciones de articulación para el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de la ARN que permita la sostenibilidad de los proyectos productivos.10.Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD y demás entidades del orden nacional y territorial, sobre el progreso de las actividades, resultados de las obligaciones a cargo y cualquier otra información requerida por la supervisión relacionada con el objeto contractual.11.Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado.

Fecha de suscripción del contrato:	2025-02-14
---	------------

Fecha de inicio:	2025-02-17
-------------------------	------------

Valor inicial del contrato:	\$62,800,000.00
Valor mensual de los honorarios:	\$6,000,000.00
Fecha de terminación inicial:	2025-12-31
Estado actual:	EN EJECUCION

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 2025-11-10 07:35:12 PM



JUAN PABLO RENDÓN GARCIA

Asesor Grupo de Gestión Contractual

Número de Verificación: 93290120251110193511

Valide la autenticidad de esta certificación, ingresando el anterior número de verificación en la URL:

<https://sara.reincorporacion.gov.co/es/OtherServices/VerificarCertificacionContractual>

EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 69009709, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 591 de 2024

Objeto: Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar los procesos misionales a cargo de la entidad en la implementación y seguimiento, tanto a la reincorporación económica, los proyectos productivos individuales y colectivos, la Estrategia de Sostenibilidad de proyectos productivos y Estrategia de Empleabilidad, liderada por la ARN, en lo relativo a los procesos de reincorporación, reintegración y atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan a nivel territorial.

Obligaciones Específicas:

1. Desarrollar actividades de acompañamiento técnico, de fortalecimiento organizativo y de acciones de mercadeo que permitan el acceso y la participación de la población objeto de atención en la Estrategia de Sostenibilidad económica conforme a los objetivos enmarcados en las rutas y los planes, programas y proyectos liderados por la ARN.
2. Orientar y acompañar el seguimiento a la implementación y fortalecimiento de proyectos productivos, tanto colectivos como individuales, aprobados por el componente técnico del CNR o la ARN.
3. Orientar y acompañar el seguimiento a la implementación y fortalecimiento de la Estrategia de Empleabilidad contenidas en el componente económico del Programa de Reincorporación Integral.
4. Orientar los procesos relacionados con el fortalecimiento de capacidades de las formas asociativas de proyectos productivos, colectivos o individuales de acuerdo con las necesidades de la población en el marco de las rutas de atención.
5. Desarrollar estrategias que permitan el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial y organizacional, conforme al componente de sostenibilidad económica y normatividad vigente de la entidad.
6. Realizar articulación interinstitucional de las organizaciones y entidades presentes en el territorio que permitan la creación de escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población, de acuerdo con las rutas de atención.
7. Atender las inquietudes frente a las rutas y estrategias económicas que permitan el acceso y participación en los procesos de reincorporación económica.
8. Atender y apoyar las inquietudes relativas a la aplicación de los requisitos legales, procedimentales y aspectos técnicos para el acceso al apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo, por parte de la población en proceso de reincorporación.
9. Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato respecto al componente comunitario.

Fecha de suscripción del contrato:	2024-02-29
---	------------

Fecha de inicio:	2024-03-01
-------------------------	------------

Valor inicial del contrato:	\$57,000,000.00
------------------------------------	-----------------

Valor mensual de los honorarios:	\$6,000,000.00
---	----------------

Fecha de terminación final:	2024-12-15
------------------------------------	------------

Valor final del contrato:	\$57,000,000.00
----------------------------------	-----------------

Estado actual:	TERMINADO
-----------------------	-----------

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 2025-08-27 09:25:45 PM



JUAN PABLO RENDÓN GARCIA

Asesor Grupo de Gestión Contractual

Número de Verificación: 48691520250827212545

Valide la autenticidad de esta certificación, ingresando el anterior número de verificación en la URL:

<https://sara.reincorporacion.gov.co/es/OtherServices/VerificarCertificacionContractual>

**EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA
REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN**

CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) **ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL**, identificado (a) con **C.C. No. 69009709**, suscribió **LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN, ARN**, identificada con NIT. N°. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

CONTRATO ARN No: 2137 - 2023

Objeto: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar los procesos en el marco del componente de sostenibilidad económica, de acuerdo con la normativa y métodos operativos vigentes

Obligaciones Específicas:

1. Desarrollar las actividades necesarias para que la población contemplada dentro del alcance misional de la ARN acceda, participe y alcance los objetivos enmarcados en las rutas y estrategias económicas, de carácter individual o colectivo, conforme a la normativa aplicable a la materia, los métodos operativos vigentes y los planes, programas y proyectos liderados por la ARN.
2. Hacer seguimiento a la implementación de proyectos productivos, colectivos o individuales, aprobados por el CNR o la ARN, respectivamente, y a los planes de sostenibilidad en el marco de la estrategia de sostenibilidad.
3. Orientar los procesos relacionados con el fortalecimiento de capacidades de las formas asociativa, de acuerdo con las necesidades de la población en proceso de reincorporación.
4. Apoyar, articular y velar por el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial y organizacional, conforme a la normatividad vigente y la planeación institucional.
5. Articular con las diferentes instituciones presentes en el territorio la creación de escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población en proceso de reincorporación.
6. Atender de manera oportuna las inquietudes de los profesionales facilitadores y de la población destinataria, frente a las rutas y estrategias económicas para el acceso y participación en los procesos de reincorporación económica.
7. Elaborar informes que, por su contenido y naturaleza, estén dentro del ámbito del objeto contratado, según las herramientas de evaluación, intervención y registro de la información establecidos por la ARN.
8. Contribuir con la entrega oportuna de insumos para dar respuesta a las PQRS relacionadas con su objeto contractual.
9. Mantener absoluta reserva y cumplir con las normas referentes a la confidencialidad, sobre la información y documentos a los cuales tiene acceso por razón de sus obligaciones contractuales, no sustraer o causar daño a los documentos, no eliminar documentos, no tomar fotocopias o fotografías ni ningún otro tipo de reprografía a documentos objetos de organización, sin la debida autorización del supervisor del contrato quien indicará si la tarea se encuentra o no enmarcada en los procedimientos autorizados.
10. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente

contrato.
Fecha de suscripción del contrato: 13/10/2023
Fecha de Inicio: 18/10/2023
Valor del contrato: \$ 14,962,567.00
Valor mensual de los honorarios: \$ 6,149,000
Fecha de terminación inicial: 31/12/2023
MODIFICACIONES: MODIFICACION 01: Liberar recursos no ejecutados FECHA DE MODIFICACIÓN 31/10/2023
LIBERAR RECURSOS NO EJECUTADOS VALOR A LIBERAR: 1,024,833.00
Fecha de terminación final: 31/12/2023
Valor total de ejecución por los servicios prestados: \$ 14,962,567.00
Estado actual: TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C, viernes, 26 de enero de 2024



**JUAN PABLO RENDÓN
GARCÍA**
Asesor Grupo de Gestión Contractual

**LA SUSCRITA PRESIDENTA DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA FUNDACIÓN PARA EL
DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL AMAZÓNICO "FUNDESOCIAM"
NIT Nro. 846.002.729-9,**

CERTIFICA:

Que, la señora ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL identificada con documento de identidad número 69.009.709 expedida en Mocoa, Prestó sus servicios profesionales en favor de la FUNDACIÓN FUNDESOCIAM identificada con NIT 846.002.729-9 bajo la modalidad de contrato de prestación de servicios como profesional en zootécnia coordinando el desarrollo proyecto sociales, productivos y ambientales en el periodo:

01 de Julio de 2019 al 30 de Marzo de 2020,
01 de Agosto de 2021 al 30 de Diciembre de 2021,
01 de Febrero de 2022 al 30 de Diciembre de 2022,
02 de Enero de 2023 al 30 de Agosto de 2023,

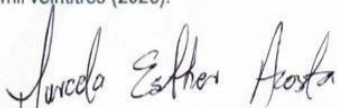
Cuyo objeto fue desarrollando las siguientes funciones:

1. Velar bienes e intereses de la FUNDACIÓN FUNDESOCIAM.
2. Acatar las indicaciones que la supervisión general le señale en el cumplimiento del objeto contratado durante el plazo de ejecución y vigencia del contrato y subsanar de inmediato cualquier deficiencia en la ejecución del mismo.
3. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas, evitando dilaciones y demoras.
4. Radicar la factura de cobro de acuerdo a las normas legales vigentes.
5. Coordinando la adquisición y entrega de elementos y materiales para garantizar el cumplimiento de los contratos en ejecución.
6. Coordinar el desarrollo de actividades de la iniciativa FORTALECIMIENTO A LAS ACTIVIDADES AMBIENTALES CON LA PARTICIPACIÓN DE LIDERES COMUNALES DEL MUNICIPIO DE MOCOA DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.
7. Coordinar el desarrollo de actividades de la iniciativa FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA ATENCIÓN HUMANITARIA INMEDIATA DE LA POBLACIÓN VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO EN EL MUNICIPIO DE MOCOA DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
8. Brindar apoyo con la adquisición y entrega de alimentos y raciones alimentarias para garantizar la asistencia alimentaria a la población adulta mayor del municipio de Puerto Guzmán.

9. Facilitar la movilidad de los equipos interdisciplinarios en la zona rural y urbana del municipio de Puerto Guzmán, requeridos mediante programación previa,
10. Contribuir con la movilidad del personal y equipo interdisciplinario en el proceso de identificación y selección de las muestras productivas en el marco del apoyo de USAID Territorio de oportunidades.
11. Contribuir con el apoyo logístico y de movilidad de las de las muestras productivas empresariales, y culturales participantes en el la vitrina SEMANA PUTUMAYO 2019 y 2021 en el marco del apoyo de USAID Territorio de oportunidades.
12. Coordinar y Contribuir con el transporte de materiales y productos de las muestras empresariales la vitrina SEMANA PUTUMAYO 2019
13. Contribuir con la disposición logística para el desarrollo espacios de fortalecimiento de las capacidades, habilidades y mecanismos para la participación política y social de las y los delegados de las Juntas de Acción Comunal en el departamento del Putumayo previsto en el marco del acuerdo de donación de la EMBAJADA DE CANADÁ - PROJECT NUMBER: CFLI-2020-BGOTA.0004.
14. Brindar apoyo con la movilidad del personal y equipo interdisciplinario para el desarrollo de las actividades previstas en el acuerdo de donación de la EMBAJADA DE CANADÁ - PROJECT NUMBER: CFLI-2020-BGOTA.0004

Destacándose por su profesionalismo, responsabilidad y entrega en desarrollo de sus labores en la ejecución del proyecto.

Para constancia se firma la presente certificación en Mocoa (Putumayo) a los tres (03) días del mes de Septiembre de dos mil veintitrés (2023).



MARCELA ESTHER ACOSTA PALACIOS
Presidente Junta directiva FUNDESOCIAM

**LA SUSCRITA PRESIDENTA DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA FUNDACIÓN PARA EL
DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL AMAZÓNICO “FUNDESOCIAM”
NIT Nro. 846.002.729-9,**

C E R T I F I C A:

Que, la señora ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL identificada con documento de identidad número 69.009.709 expedida en Mocoa, Prestó sus servicios profesionales en favor de la FUNDACIÓN FUNDESOCIAM identificada con NIT 846.002.729-9 bajo la modalidad de contrato de prestación de servicios como profesional en zootécnica coordinando el desarrollo proyecto sociales, productivos y ambientales en el periodo:

05 de marzo 2019 a 01 de Julio de 2019.

Cuyo objeto fue desarrollando las siguientes funciones:

1. Velar bienes e intereses de la FUNDACIÓN FUNDESOCIAM.
2. Acatar las indicaciones que la supervisión general le señale en el cumplimiento del objeto contratado durante el plazo de ejecución y vigencia del contrato y subsanar de inmediato cualquier deficiencia en la ejecución del mismo.
3. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas, evitando dilaciones y demoras.
4. Radicar la factura de cobro de acuerdo a las normas legales vigentes.
5. Coordinando la adquisición y entrega de elementos y materiales para garantizar el cumplimiento de los contratos en ejecución.
6. Coordinar el desarrollo de actividades de la iniciativa FORTALECIMIENTO A LAS ACTIVIDADES AMBIENTALES CON LA PARTICIPACIÓN DE LIDERES COMUNALES DEL MUNICIPIO DE MOCOA DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.
7. Coordinar el desarrollo de actividades de la iniciativa FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES ORIENTADAS A LA ATENCIÓN HUMANITARIA INMEDIATA DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO EN EL MUNICIPIO DE MOCOA DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
8. Contribuir con el apoyo logístico y de movilidad de las de las muestras productivas empresariales, y culturales participantes en el la vitrina SEMANA PUTUMAYO 2019 en el marco del apoyo de USAID Territorio de oportunidades.
9. Coordinar y Contribuir con el transporte de materiales y productos de las muestras empresariales la vitrina SEMANA PUTUMAYO 2019.
10. Contribuir con la disposición logística para el desarrollo espacios de fortalecimiento de las capacidades, habilidades y mecanismos para la participación política y social de las y

los delegados de las Juntas de Acción Comunal en el departamento del Putumayo previsto en el marco del acuerdo de donación de la EMBAJADA DE CANADÁ - PROJECT NUMBER: CFLI-2020-BGOTA.0004.

Destacándose por su profesionalismo, responsabilidad y entrega en desarrollo de sus labores en la ejecución del proyecto.

Para constancia se firma la presente certificación en Mocoa (Putumayo) a los tres (03) días del mes de Septiembre de dos mil veintitrés (2023).



MARCELA ESTHER ACOSTA PALACIOS
Presidente Junta directiva FUNDESOCIAM



ASOCIACIÓN ALAS PUTUMAYO
NIT 900870285-9

CERTIFICA:

Que, la señorita ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL identificada con documento de identidad número 69.009.709 expedida en Mocoa, Prestó sus servicios profesionales en favor de la Asociación ALAS PUTUMAYO identificada con NIT 900870285-9 bajo la modalidad de contrato de prestación de servicios como profesional en zootécnica coordinando el desarrollo proyecto sociales, ambientales y de turismo comunitario en el periodo:

16 enero 2017 a 30 de Junio de 2018.

Cuyo objeto fue desarrollar las siguientes funciones:

1. Coordinar y gestionar el desarrollo de actividades del proyecto denominado XXX Encuentro Nacional de Ornitología(ENO) realizado en el Municipio de Mocoa, Departamento del Putumayo.
2. Coordinar el desarrollo de actividades de la iniciativa AVES AL PARQUE desarrollada como muestra socioambiental y turística , realizada en el Municipio de Mocoa -Putumayo, vinculando a población de todo el municipio.
3. Formulación del proyecto, desarrollo de actividades técnicas y apoyo logístico en el proyecto denominado ALAS VERDES PARA MOCOA, talleres de educación ambiental y prevención de desastres naturales en la vereda San Antonio, municipio de Mocoa, Departamento del Putumayo.
4. Acompañamiento en la logística y coordinación del evento denominado GLOBAL BIG DAY como guía de Ruta de Veredas Condagua y San Juan del municipio de Mocoa, Departamento del Putumayo.
5. Acatar las indicaciones que la supervisión general le señale en el cumplimiento del objeto contratado durante el plazo de ejecución y vigencia del contrato y subsanar de inmediato cualquier deficiencia en la ejecución del mismo.
6. Coordinando la adquisición y entrega de elementos y materiales para garantizar el cumplimiento de los contratos en ejecución.
7. Velar bienes e intereses de la Asociación ALAS PUTUMAYO.

Dirección transversal 5 N° 12-67 Barrio Olímpico
Correo alasputumayo@gmail.com, Facebook alasputumayo, contacto: 3118324538 Mocoa Putumayo

Para constancia se firma la presente certificación en Mocoa (Putumayo) a doce (12) días del mes de julio de dos mil diez y siete (2017).



YEHIMI ASTRID FAJARDO CÁRDENAS
Representante legal Alas Putumayo
Ing. Ambiental

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AUTONOMO E INDEPENDIENTE DE
PRECIO GLOBAL FIJO N° F-RRHH-PS-C2-2200-08-16 ENTRE LA FUNDACIÓN COLOMBIANA PARA EL
DESARROLLO – FUCOLDE Y ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL.**

Entre quienes suscriben, por una parte el (la) Señor (a) **LUIS ROBERTO GAITAN CASTILLO**, mayor de edad, identificado con Cédula de Ciudadanía N° 386.341 de Silvania en su calidad Representante Legal de la **FUNDACIÓN COLOMBIANA PARA EL DESARROLLO – FUCOLDE**, quien para los fines y efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATANTE**; y de la otra parte, el (la) Sr (a) **ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL** identificado (a) con la cédula de ciudadanía N° 69009709 de Mocoa, quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, se celebra el presente contrato de Prestación de Servicios Profesionales Autónomos e Independientes, el cual se regirá por las siguientes cláusulas y en lo no contenido en ellas, por las normas civiles y comerciales vigentes aplicables:

CLÁUSULA PRIMERA. - OBJETO. **EL CONTRATISTA** se obliga para con **EL CONTRATANTE** a prestar por sus propios medios, en forma independiente y con plena autonomía técnica, administrativa y directiva para Facilitar la asesoría, formación, acompañamiento permanente y asistencia técnica integral a los hogares asignados en el marco del retorno y proceso de arraigo, mediante el fortalecimiento de capacidades y habilidades personales, familiares y de comunidad con el fin de contribuir al goce efectivo de derechos y a la estabilización socioeconómica que conlleven al empoderamiento de las comunidades y al mejoramiento de condiciones de vida de las familias

PARAGRAFO. - Los términos descritos sólo podrán ser modificados mediante convenio escrito Celebrado entre **EL CONTRATISTA** y **EL CONTRATANTE**.

CLÁUSULA SEGUNDA. - DURACIÓN. La vigencia del presente contrato es a partir del día 8/24/2016 (mes/día/año) hasta el día 11/30/2016 (mes/día/año).

PARAGRAFO PRIMERO. - El plazo máximo para la entrega del 100% de los productos y entregables acordados es hasta el 12/20/2016 (mes/día/año).

PARÁGRAFO SEGUNDO. - Sin perjuicio de lo anterior las partes pactan un periodo de 20 días, contado a partir del inicio del contrato, durante el cual ambas partes podrán terminar el presente contrato unilateralmente y sin el pago de ninguna indemnización, moras u otro tipo de compensaciones por parte de ninguna de las partes, así mismo y el **CONTRATISTA** se compromete a entregar los productos realizados en ese tiempo y el **CONTRANTE** a cancelar los honorarios conforme a lo efectivamente entregado.

PARAGRAFO TERCERO. - Las partes acuerdan que por Ningún motivo la vigencia del presente contrato se prorrogará automáticamente. En consecuencia, convienen que la fecha de terminación es el día 11/30/2016 (mes/día/año) fecha a partir de la cual este documento no generará efectos jurídicos para continuar su ejecución.

CLÁUSULA TERCERA. - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El presente contrato de prestación de servicios autónomos e independientes tiene un valor total de **SIETE MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$7,100,000)**. El pago de los honorarios, será descontado de la única cuenta de cobro entregada sin falta por **EL CONTRATISTA** al iniciar el contrato de presentación de servicios profesionales autónomos e independientes de conformidad con en el con lo que se relaciona a continuación:

LA GERENCIA ADMINISTRATIVA

CERTIFICA:

Que la Zootecnista **ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL**, identificada con cédula de ciudadanía No. 59.000.709 de Mocoa (Putumayo), suscribió un contrato de prestación de servicios profesionales con esta Firma, con el objeto de realizar visitas técnicas y de seguimiento, en cumplimiento de las obligaciones del contrato celebrado entre AMÉZQUITA & CIA. S.A. y FINAGRO.

Los gremios y proyectos auditados fueron los siguientes:

GREMIO/ENTIDAD	PROGRAMA/PROYECTO AUDITADO	MUNICIPIO/DEPARTAMENTO VISITADO
FEDERACIÓN NACIONAL DE GANADEROS FEDEGAN – FNG	"PROGRAMA NÚCLEOS MUNICIPALES DE EXTENSIÓN Y MEJORAMIENTO PARA PEQUEÑOS GANADEROS, ASISTEGAN."	Ariguaní, Pácora (Magdalena)
CORPOICA GANADERO	"PROGRAMA DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA "HÉROES DE LA PATRIA"	Tangua, Pasto (Nariño); Aroaza, Curiti, Guadalupe, Chima (Santander)
ASOPORCULTORES	"PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BPP"	Yacuanquer (Nariño) Chiquinquirá (Boyacá) Bolívar (Cundinamarca) Lebrija y Pe de cueca (Santander)
CAMARA DE COMERCIO DE BUCARAMANGA	"PROYECTO REGIONAL DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA EN 19 MUNICIPIOS DE LAS PROVINCIAS DE VELEZ, RICAURTE Y COMUNERA, EN SANTANDER", EN EL MARCO DEL INCENTIVO A LA ASISTENCIA TÉCNICA (IAT)."	Santana (Boyacá) Guepsa San Benito Suaita (Santander)

La presente certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los (10) días del mes de febrero de 2011, a solicitud de la interesada.

Atentamente,

Emilia Gómez López
EMILIA GÓMEZ LÓPEZ
Gerente Administrativa

