Agencia Nacional de Seguridad Vial

INFORME MENSUAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA

CTO PA-099-2025 REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES IMPLEMENTAR INTERVENCIONES EN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y MITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV. Zona No 2

CONTRATO DE INTERVENTORÍA PA-099-2025

VERSIÓN N°003
Noviembre de 2025

INFORME MENSUAL SOCIAL N°5

CTO PA-099-2025 REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES IMPLEMENTAR INTERVENCIONES EN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y MITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV. Zona No 2

CONTRATO DE INTERVENTORÍA PA-099-2025

Agencia Nacional de Seguridad Vial

Elaboró: **MARIA BERTILDA NIÑO FLOREZ**	**Aprobó:** **ROBERTO PABLO SILVA**
Cargo: **PROFESIONAL SOCIAL**	**Cargo:** **DIRECTOR DE INTERVENTORÍA**
Firma: Maria Niño F.	**Firma:**

VERSIÓN N°03
Noviembre de 2025

REVISIONES AL DOCUMENTO

DOCUMENTO **INFORME MENSUAL SOCIAL N°5 DE INTERVENTORÍA V2**

VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	REVISADO POR	FECHA
1	Versión para emisión de documento	Ing. Roberto Silva	Octubre 2025
2	Subsanación observaciones ANSV	Ing. Roberto Silva	Noviembre 2025
3	Subsanación observaciones ANSV	Ing. Roberto Silva	Noviembre 2025

Nota: si aparece una nueva versión, favor anular la versión anterior, escribiendo "OBSOLETO" en la portada

TABLA DE CONTENIDO

1. 7
2. 8
2.1. Objetivo general 8
2.2. Objetivos específicos 8
3. 9
4. 10
5. 11
6. 12
7. 143
8. 14
8.1 COMPONENTE DE LECTURA TERRITORIAL 14
8.1.1. Directorio de Actores. 15
8.1.2. 19
8.2 COMPONENTE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN 16
8.2.1 197
8.2.2 **¡Error! Marcador no definido.**30
✓ **¡Error! Marcador no definido.**30
✓ **¡Error! Marcador no definido.**33
8.2.3 Afiches 35
8.2.4 **¡Error! Marcador no definido.**7
8.2.5 Monitoreo de medios de comunicación 39
✓ **¡Error! Marcador no definido.**39
8.3 GESTIÓN HUMANA Y CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA REGIONAL 42
8.4 ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS EN INTERVENCIÓN 43
8.4.1 Levantamiento actas de vecindad de inicio y actas de vecindad de cierre. 44
8.4.2 Actas de aceptación. 53
8.4.3 Actas de entorno. 55

8.5 GESTIÓN PARA ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SOLICITUDES Y DENUNCIAS (PQRSD) 58

9. **¡Error! Marcador no definido.**61

9.1 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 61

9.2 COMITÉS DE SEGUIMIENTO Y MESAS DE TRABAJO 61

9.3 CAPACITACIONES 64

9.4 REPORTE SEMANAL 64

9.5 INFORME MENSUAL 70

9.6 INFORME FINAL 70

9.7 OTRAS ACTIVIDADES SOCIALES . 71

9.8 CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA**¡Error! Marcador no definido.**71

11. CONCLUSIONES

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Datos generales del Contrato 9
Tabla 2. Personal Social de Interventoría 11
Tabla 3. Personal social del contratista 11
Tabla 4. Localización del proyecto departamentos de Magdalena, Guajira, Cesar y Atlántico 12
Tabla 5. Población Beneficiaria..... 14
Tabla 6. Seguimiento reuniones de inicio 230
Tabla 7. Seguimiento entrega soportes reuniones..... 241
Tabla 8. Seguimiento reuniones de cierre ..... **¡Error! Marcador no definido.**7
Tabla 9. Seguimiento entrega de soportes reuniones de cierre..... **¡Error! Marcador no definido.**8
Tabla 10. Trazabilidad aprobación volantes..... 31
Tabla 11. Volantes convocatoria reunión de inicio..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 12. Trazabilidad aprobación volantes de cierre..... **¡Error! Marcador no definido.**4
Tabla 13. Volantes convocatoria reuniones de cierre ..... **¡Error! Marcador no definido.**4
Tabla 14. Relación instalación de afiches..... **¡Error! Marcador no definido.**6
Tabla 15. Vallas móviles ..... **¡Error! Marcador no definido.**38
Tabla 16. Consolidado desarrollo de sensibilizaciones en buenas practicas de seguridad vial..... 40
Tabla 17. Actas de vecindad..... 44
Tabla 18. Actas de aceptación 54
Tabla 19.Actas de entorno..... 56
Tabla 20. Trazabilidad aprobación actas de vecindad, aceptacion y entorno 57

Tabla 21. Entrevistas realizadas para este periodo……58
Tabla 22. Seguimiento PQRSD……60
Tabla 23. Comités integrales……62
Tabla 24. Comités de seguimiento social…… 63
Tabla 25. Reportes y programación actividades semanales…… 65
Tabla 26. Consolidado revisión informes mensuales del contratista…… 71
Tabla 27. Correspondencia…… 71

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Localización de las obras a ejecutar en la Zona 2 12

LISTADO DE ANEXOS

Anexo 1. Soportes Personal Social 11
Anexo 2. Piezas Comunicativas 25
Anexo 3. Cronograma de Actividades 41
Anexo 4. Actas de Comités 44
Anexo 5. Informes Semanales Interventoría 48
Anexo 6. Informes de Contratista 48
Anexo 7. Correspondencia 55

LISTADO DE GRÁFICAS

Gráfica 1. Directorio de Actores 186
Gráfica 2. Reuniones de Inicio ..... **¡Error! Marcador no definido.**4
Gráfica 3. Reuniones de cierre ..... **¡Error! Marcador no definido.**6
Gráfica 4. Volantes de convocatoria reuniones de inicio ..... 3**¡Error! Marcador no definido.**
Gráfica 5. Volantes de convocatoria reuniones de cierre ..... **¡Error! Marcador no definido.**34
Gráfica 6. Afiches..... **¡Error! Marcador no definido.**4
Gráfica 7. Vallas..... **¡Error! Marcador no definido.**5
Gráfica 8. Talleres de sensibilización..... **¡Error! Marcador no definido.**8
Gráfica 9. Gestión humana ..... **¡Error! Marcador no definido.**9
Gráfica 10. Actas de vecindad ……49
Gráfica 11. Actas de aceptación……51
Gráfica 12. Actas de entorno……53
Gráfica 13. Gestión de PQRSD……57

1. INTRODUCCIÓN

Desde la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV) se gestó el programa “obras por la vida” cuyo propósito es mitigar la accidentalidad en las vías de orden nacional y municipal a través de la implementación de señalización vial y acciones pedagógicas tendientes al fortalecimiento en la cultura del cuidado e importancia del uso adecuado de la señalización vial.

En virtud de esta necesidad la ANSV suscribe los contratos de interventoría contrato N° PA-099-2025 cuyo objeto REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES IMPLEMENTAR INTERVENCIONES EN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y MITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV. Zona 1 con el Consorcio INTERSEG y el contrato de obra asignado al Consorcio ICOVÍAS contrato de obra N°PA-024-2025 cuyo objeto es: “IMPLEMENTAR INTERVENCIONES EN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y MITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV, PARA LA ZONA 2”

En el marco de cumplimiento a las obligaciones contractuales estimadas para los contratos en mención y tomando como referencia el Apéndice E “especificaciones para el componente de gestión social y comunicaciones estratégicas” el presente Plan de Acción de Interventoría detalla las acciones propuestas para seguimiento a las actividades estimadas por el contratista y que ejecutará durante la vigencia de los contratos PA-099-2025 y PA-024-2025

El presente documento detalla las acciones realizadas durante el periodo a reportar **29 de agosto al 28 de septiembre de 2025**, para seguimiento de las obligaciones contractuales del equipo de gestión social y comunicación estratégica del contratista ICOVIAS.

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo general

Realizar seguimiento a la Gestión Social y al cumplimiento de las obligaciones contractuales del contratista de obra, controlar y aprobar en forma eficaz y oportuna sus acciones, con criterios de calidad y oportunidad, en el marco de los términos de referencia del contrato y de las disposiciones legales.

2.2. Objetivos específicos

- Controlar, exigir y verificar que la ejecución de los productos de gestión social por parte del contratista, se efectué de conformidad con lo previsto en el contrato de obra objeto de esta interventoría, atendiendo a los procesos y lineamientos establecidos por la ANSV en el Apéndice E.
- Verificar, supervisar y acompañar las actividades de cada uno de los programas, presentados por el contratista, los cuales se encuentran en el Apéndice E de este contrato.
- Revisar y aprobar las actividades desarrolladas por el equipo social del contratista durante el periodo correspondiente al informe No. 5 comprendido entre **29 de agosto al 28 de septiembre de 2025**.
- Revisar, verificar y aprobar todos los documentos, productos y actividades realizadas por el contratista para el desarrollo efectivo del contrato.

3. GENERALIDADES DEL CONTRATO

A continuación, se brinda los datos generales de los contratos PA-099-2025 y PA-024-2025.

Tabla 1. Datos generales del Contrato

ÍTEM	DESCRIPCIÓN
DATOS DEL CONTRATANTE	
COORDINACIÓN TÉCNICA ANSV	Edwin Barreto
COORDINACIÓN SOCIAL ANSV	Luisa Fernanda Yáñez Agudelo
DATOS DE LA INTERVENTORIA	
N° DEL CONTRATO	PA-099-2025
OBJETO DEL CONTRATO	Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, social, ambiental y jurídica al contrato cuyo objeto es implementar intervenciones en infraestructura vial para mejorar las condiciones de seguridad vial y mitigar riesgos en puntos críticos priorizados por la agencia nacional de seguridad vial – ANSV. zona 2
VALOR DEL CONTRATO	$1.275.646.097
PLAZO DE EJECUCIÓN	10,5 meses
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	29 de abril de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	15 de marzo de 2026
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA	Roberto Pablo Silva
RESIDENTE TÉCNICO	Isabel Afanador
PROFESIONAL SOCIAL	Julieth Africano Rodríguez
PROFESIONAL AMBIENTAL	Tatiana Sabogal
PROFESIONAL SST	Yulieth Galvis
DATOS DEL CONTRATISTA	
N° DEL CONTRATO	PA-024-2025
OBJETO DEL CONTRATO	Implementar intervenciones en infraestructura vial para mejorar las condiciones de seguridad vial y mitigar riesgos en puntos críticos priorizados por la agencia nacional de seguridad vial – ANSV
VALOR DEL CONTRATO	$6.800.000.000
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 meses
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	29 de abril de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	28 de febrero de 2026
DIRECTOR DE OBRA	Luis Fernando Rubiano
RESIDENTE TÉCNICO	Diego Ignacio Gualteros Chávez
PROFESIONAL SOCIAL	Jenifer Yudith Rodríguez
PROFESIONAL SOCIAL	Elizabeth Suárez Garcés
PROFESIONAL AMBIENTAL	Irina Rocío Gutiérrez Durán
PROFESIONAL SST	Yulid Liliana Gelves

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

4. MARCO NORMATIVO Y LEGAL

En el marco de la ejecución de los contratos PA-099-2025 y PA-024-2025, los Consorcios INTERSEG e ICOVIAS garantizarán y desarrollarán la totalidad de sus acciones bajo el marco normativo establecido desde la ANSV el cual se relaciona a continuación:

- Constitución Política de 1991, artículos Nos. 01, 02, 13, 49, 95, 79, 103,104, 105, 310 y 365.
- Ley 21 de 1991, por la cual se aprueba el Convenio número 169 sobre pueblos indígenas y tribales de la O.I.T., Ginebra 1989.
- Ley 134 de 1994, por la cual se dictan normas sobre Mecanismos de Participación Ciudadana.
- Ley 152 de 1994, Ley Orgánica del Plan de Desarrollo - Ley de Planeación Participativa.
- Decreto 1429 de 1995, reglamentario de la Ley 142 de 1994 (control social).
- Ley 388 de 1997, Ley de Desarrollo Territorial. Ley 393 de 1997, Acción de Cumplimiento.
- Ley 472 de 1998 por la cual se desarrolla el artículo 88 de la Constitución Política de Colombia en relación con el ejercicio de las acciones populares y de grupo.
- Directiva Presidencial No. 10 de 2002, para que la comunidad en general realice una eficiente participación y control social a la gestión administrativa.
- Derechos Humanos de Tercera Generación o Derechos Colectivos. Ley 743 de 2002, Organismos de Acción Comunal.
- Ley 1381 de 2010, Ley de Lenguas Nativas de los grupos étnicos de Colombia y sobre sus derechos lingüísticos y los de sus hablantes.
- Ley 1755 de 2015 por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición.
- Ley 850 de 2003 por medio de la cual se reglamentan las Veedurías Ciudadanas.
- Decreto 2623 de 2009, por el cual se crea el Sistema Nacional de Servicio al Ciudadano.
- Ley 23 de 1982, por el cual se regula el derecho de autor.

5. PERSONAL SOCIAL PARA EL PROYECTO

Con el propósito de garantizar la realización a cabalidad de las actividades sociales previstas para los contratos N°PA-099-2025 y PA-024-2025, se establece la participación de profesionales sociales que contribuyan a la recolección y entrega de los soportes de seguimiento a las acciones adelantadas por parte de la empresa contratista, donde propenda por la transparencia y trazabilidad a la ejecución de actividades contractuales dadas desde el Apéndice de "Especificaciones para el componente de gestión social y comunicaciones estratégicas". A continuación, se informa el personal social contemplado por las partes para acompañamiento del proyecto.

Tabla 2. Personal Social de Interventoría

Nombre y apellido	Cargo	Correo electrónico	Teléfono	% de dedicación
Maria Bertilda Niño	Profesional Social	social@jasb.com.co	3185147160	100%

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

En cuanto al personal social del contratista de obra, es de aclarar que para el período del presente informe no se presentaron cambios de dicho personal, por lo cual a continuación, se relaciona el personal social del contratista avalado por Interventoría. No ha habido novedades en cuanto a cambios de personal desde la aprobación inicial. Ver anexo 7. Correspondencia. A continuación, se relaciona el personal social del contratista avalado por Interventoría

Tabla 3. Personal social del contratista

Nombre y apellido	Cargo	Correo electrónico	Teléfono	Proceso de aprobación	Tiempo de dedicación requerido
Jennifer Rodríguez de la Cruz	Profesional Social y de Comunicaciones	icvsocial.ansv.z2@gmail.com	3156164408	Aprobación:14/04/2025 (762-004)	100%
Elizabeth Suárez Garcés	Profesional Social y de Comunicaciones	icvsocial.ansv.z2@gmail.com	3218637454	Aprobación: 14/04/2025 (762-004)	100%
Vanessa Cabrales Yépez	Profesional Social y de Comunicaciones	icvsocial.ansv.z2@gmail.com	3222560968	Aprobación: 20/05/2025 (001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-006-Aprobhojasdevida-V002)	100%

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

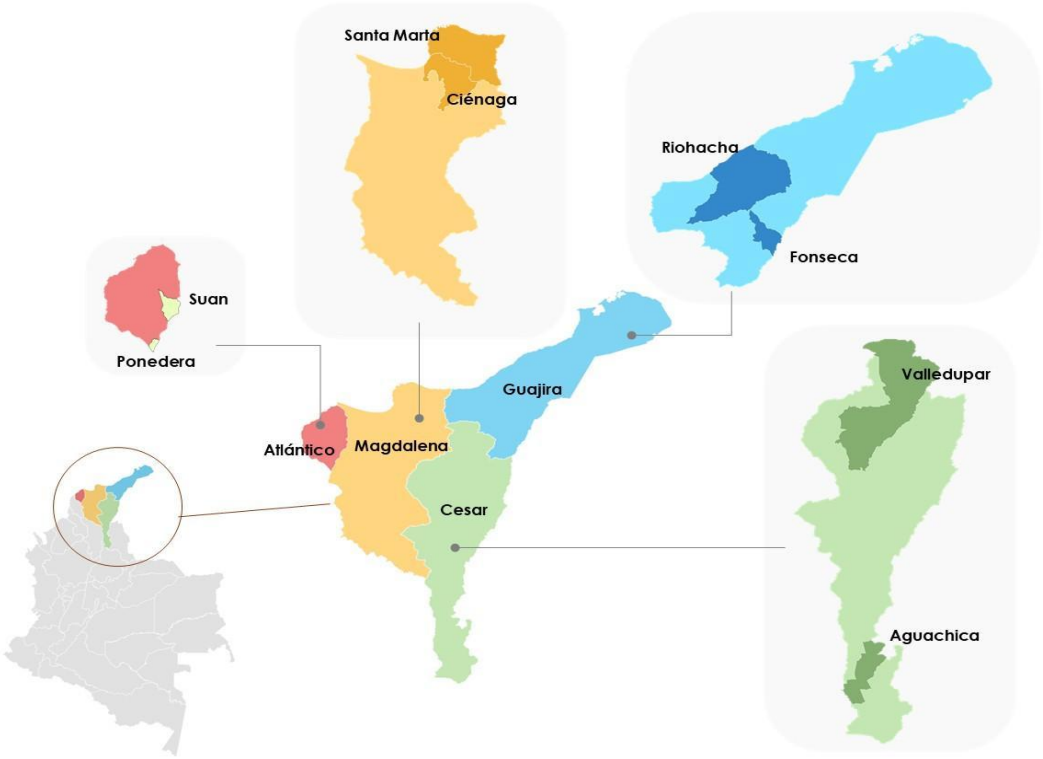
Anexo 1. Soportes Personal Social

6. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA DEL PROYECTO

El programa "Obras por la Vida" de la ANSV contempla intervenciones a lo largo del territorio nacional, lo cual se estableció en la división de zonas para atención a los diferentes departamentos de Colombia, para el caso puntual de los contratos N°PA-099-2025 y PA-024-2025 se contempló la entrega de la zona 2 la cual tiene como objeto la intervención y el desarrollo de actividades en los departamentos de Cesar, La Guajira, Magdalena y Atlántico.

De esta manera, a continuación, se detallan los puntos entregados para cada departamento.

Ilustración 1. Localización de las obras a ejecutar en la Zona 2



Fuente: PGS Consorcio ICOVIAS

Tabla 4. Localización del proyecto departamentos de Magdalena, Guajira, Cesar y Atlántico

No	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	UBICACIÓN
01	47001-001	Magdalena	Santa Marta	Calle 22 con Carrera 7
02	47001-002	Magdalena	Santa Marta	Carrera 12 Avenida de los Estudiantes desde la Calle 14 o Avenida del Libertador hasta la Calle 30
03	47001-014	Magdalena	Santa Marta	Carrera 19 con Calle 12 Esquina Inspección

No	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	UBICACIÓN
04	47001-015	Magdalena	Santa Marta	Avenida del Libertador con Carrera 21
05	47001-017	Magdalena	Santa Marta	Prolongación Carrera 19 en intersección con la Carrera 23 (Ciudadela 29 de Julio) y la Calle 23
06	47189-001	Magdalena	Ciénaga	Calle 7 con Carrera 7
07	47189-002	Magdalena	Ciénaga	Calle 7 con Carrera 9
08	47189-012	Magdalena	Ciénaga	Calle 18 entre Carrera14 y 17
09	47189-016	Magdalena	Ciénaga	Calle 7 con Carrera 8
10	47189-022	Magdalena	Ciénaga	Calle 7 con Carrera 15
11	44001-003	Guajira	Riohacha	Carrera 15 con Calle 11
12	44001-012	Guajira	Riohacha	Carrera 15 entre Calle 12 y 13, colegio Liceo Nacional Almirante Padilla
13	44001-014	Guajira	Riohacha	Calle 13 entre Carrera 17 y 18, colegio Nuestra Señora de los Remedios
14	44001-018	Guajira	Riohacha	Calle 16 Carrera 12
15	44001-019	Guajira	Riohacha	Calle 18 Carrera 16 – Institución Educativa
16	44001-023	Guajira	Riohacha	Calle 14 entre Carrera 8 y 10
17	44279-005	Guajira	Fonseca	Carrera 21 entre 16 y 17
18	44279-007	Guajira	Fonseca	Carrera 17 con Calle 17
19	44279-008	Guajira	Fonseca	Instituto Cristo Rey ubicado en la salida Fonseca – Barrancas
20	44279-010	Guajira	Fonseca	Institución Educativa Técnica-Agropecuaria de Fonseca
21	20001-012	Cesar	Valledupar	Institución Educativa San Joaquín Calle 9 A 13-44
22	20001-014	Cesar	Valledupar	Institución Educativa Prudencia Daza Calle 19 B 12-80
23	20001-015	Cesar	Valledupar	Institución Educativa Manuel Germán Cuello Calle 24 N°4 D 015
24	20001-016	Cesar	Valledupar	Institución Educativa Técnico UPAR Diagonal 19 N°23 - 014
25	20001-017	Cesar	Valledupar	Institución Educativa Alfonso Araujo Cortés Carrera 22 N°35-42
26	20011-001	Cesar	Aguachica	Calle 7 con Carrera 8
27	20011-002	Cesar	Aguachica	Calle 5 con Carrera 33
28	20011-003	Cesar	Aguachica	Calle 9 con Carrera 12
29	20011-008	Cesar	Aguachica	Carrera 29 con Calle 1
30	20011-017	Cesar	Aguachica	Carrera 37 con Calle 10 N
31	08770-001	Atlántico	Suan	Institución Educativa Adolfo León Bolívar Calle 5 N°22 – 30
32	08560-001	Atlántico	Ponedera	Institución Educativa Rafael Núñez Carrera 19 N°3-50

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

7. BENEFICIARIOS DEL PROYECTO

El programa "Obras por la Vida" busca favorecer la totalidad de actores viales involucrados en la dinámica de los diferentes departamentos del país, para el caso puntual de la zona 2 otorgada a los Consorcios ICOVIAS (Contratista) y Consorcio INTERSEG (interventoría), adelantarán labores en 4 departamentos, por lo cual, se determinó como población beneficiaria directa los habitantes residentes de estos departamentos y como población beneficiada indirecta las personas que hacen uso de las vías nacionales. Por lo cual, en la Tabla 5, se relacionan los beneficiarios directos del proyecto.

Tabla 5. Población Beneficiaria

Departamento	Municipio	No Habitantes
Cesar	Valledupar	575.225
	Aguachica	112.996
Atlántico	Suan	8.664
	Ponedera	26.872
Magdalena	Santa Marta	538.612
	Ciénaga	118.604
Guajira	Riohacha	222.541
	Fonseca	51.998
TOTAL	1.655.512	

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

Nota aclaratoria: las cifras fueron tomadas desde la página oficial del DANE https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/demografia-y-poblacion/censo-nacional-de-poblacion-y-vivenda-2018

8. PLAN DE GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA.

La interventoría verificó la entrega de un documento metodológico y un cronograma detallado por parte del contratista de obra, en el cual se definen las acciones, actividades y estrategias para el desarrollo de la etapa de construcción, incorporando los mecanismos y procedimientos para el desarrollo de los lineamientos, objetivos y programas del proyecto basado en los componentes de lectura territorial, comunicación y divulgación, gestión humana y contratación de mano de obra, acompañamiento social actividades técnicas en intervención y gestión para atención de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRSD); a continuación, se detallarán las actividades realizadas y acompañadas en cada uno de los componentes.

8.1 COMPONENTE DE LECTURA TERRITORIAL

Este componente que hace parte del Apéndice E tiene como objetivo identificar de fuentes primarias las problemáticas viales que se presentan en los lugares donde se ejecutará el proyecto.

8.1.1. Directorio de Actores.

Para este periodo desde la interventoria se realizó acompañamiento al contratista de obra en el contacto con lideres localizados en el área de influencia de los puntos implementados, permitiendo así la actualización de los directorios de actores, quienes son fundamentales para el desarrollo de las actividades del proyecto.

De esta manera, dicha actualización se llevó a cabo con el secretario de infraestructura de Ciénaga y el director del tránsito de Santa Marta.

Por otra parte, también se actualizó el directorio de actores correspondiente al punto 20001-012 de Valledupar.

Estas actualizaciones contribuyen a una mejor gestión y comunicación. Observar anexo 6 que corresponde al informe mensual del contratista.

En cuanto, a la revisión y aprobación por parte de la Interventoría a los directorios elaborados por el contratista de obra, a continuación, se evidencian las actividades desarrolladas para este periodo.

Departamento del Cesar: Para el período informado, desde la interventoría se conceptuó los documentos referidos por el contratista del municipio de Valledupar, lo cual se detalla a continuación:

- Municipio Valledupar**:** El contratista de obra a través del oficio 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-057-V00, el día 23 de julio remitió el documento para revisión, de esta manera, una vez revisado el documento lectura territorial producto Directorio de actores, la interventoría dio aprobación el día 24 de julio de 2025, mediante oficio 001OPV-INT-ZO2-AIT-GSO-003-AprobaDirectorioactoresSoc-V001. Ver anexo 7 Interventoría Trazabilidad correspondencia, y ver anexo 6. informe mensual social del contratista.

Departamento del Magdalena: Para el período informado, desde la interventoría se conceptuó los documentos referidos por el contratista de los municipios Santa Marta y Ciénaga. A continuación, se detalla lo correspondiente.

- Municipio Santa Marta: El contratista de obra a través del oficio 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-057-V00, el día 23 de julio remitió el documento para revisión, De esta manera, una vez revisado el documento lectura territorial producto Directorio de actores, la interventoría dio aprobación el día 24 de julio de 2025, mediante oficio 001OPV-INT-ZO2-AIT-GSO-003-AprobaDirectorioactoresSoc-V001. Ver anexo 7 Interventoría Trazabilidad correspondencia, y anexo 6. informe mensual social del contratista.

- Municipio Ciénaga: El contratista de obra a través del oficio 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-057-V00, el día 23 de julio remitió el documento para revisión, De esta manera, una vez revisado el documento lectura territorial producto Directorio de actores, la interventoría dio aprobación el día 24 de julio de 2025, mediante oficio 001OPV-INT-ZO2-AIT-GSO-003-AprobaDirectorioactoresSoc-V001.Ver anexo 7 Interventoría Trazabilidad correspondencia y anexo 6. informe mensual social del contratista.

Tabla 6. Seguimiento entrega de directorios de actores en el periodo

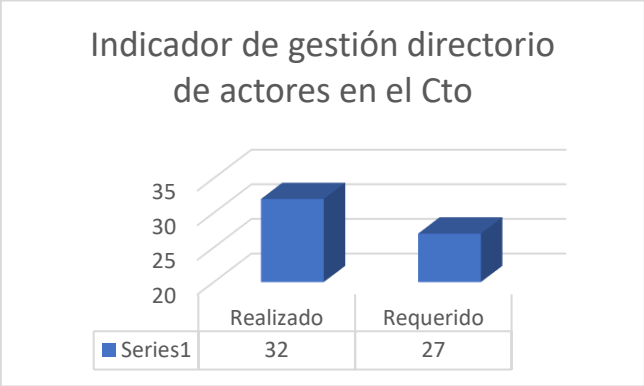
Depto.	Municipio	Fecha de actividad	Fecha de radicación	Oficio	Fecha de aprobación	Oficio
Cesar	Valledupar	5/06/2025 - 6/06/25	23/07/25	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-057-V001	24/07/25	001OPV-INT-ZO2-AIT-GSO-003-AprobaDirectorioactoresSoc-V001
Magdalena	Santa Marta	26/05/25 - 27/05/25	23/07/25	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-057-V001	24/07/25	001OPV-INT-ZO2-AIT-GSO-003-AprobaDirectorioactoresSoc-V001
Magdalena	Ciénaga	28/05/25	23/07/25	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-057-V001	24/07/25	001OPV-INT-ZO2-AIT-GSO-003-AprobaDirectorioa

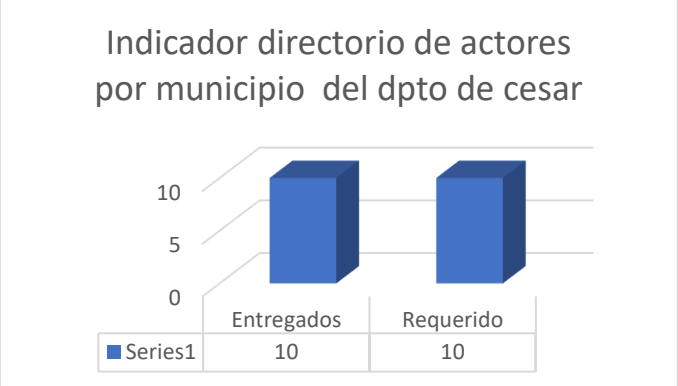
Depto.	Municipio	Fecha de actividad	Fecha de radicación	Oficio	Fecha de aprobación	Oficio
						ctoresSo -V001

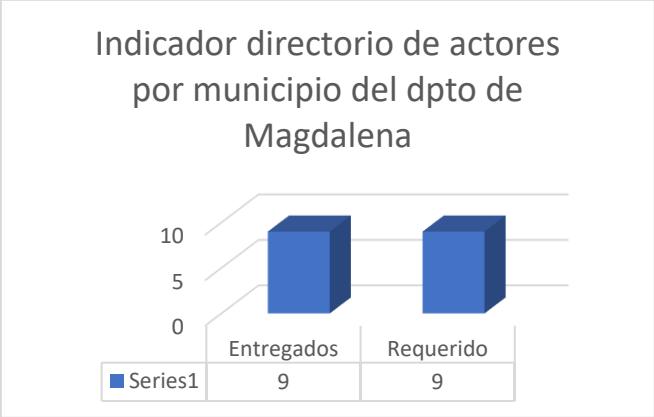
INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de directorio de actores realizados en el Cto (32) *100 N° de directorio de actores requeridos Cto (27)	84%
PRODUCTIVIDAD	N° de directorio de actores entregados por municipio Depto. Del Cesar (10) *100 N° de directorio de actores por municipio requeridos Depto. del Cesar (10)	100%
PRODUCTIVIDAD	N° de directorio de actores entregados por municipio Depto. Atlántico (2) *100 N° de directorio de actores por municipio requeridos Depto. del Atlántico (2)	100%
PRODUCTIVIDAD	N° de directorio de actores entregados por municipio Depto. Magdalena (9) *100 N° de directorio de actores por municipio requeridos Depto. del Magdalena (9)	100%
PRODCUTIVIDAD	N° de directorio de actores entregados por municipio Depto. de la Guajira (6) *100 N° de directorio de actores por municipio requeridos Depto. de la Guajira (6)	100%
GESTIÓN	N° total de puntos a intervenir con directorio de actores (27) *100 N° total de puntos entregados por la ANSV al contrato (32)	84.3%
Análisis	Para el periodo informado en lo referente al directorio de actores, es importante mencionar que para el inicio del proyecto la Agencia entregó 32 puntos; al realizar la etapa de verificación el área técnica, solo viabilizaron para la etapa de implementación 27 puntos, por lo que observamos un	

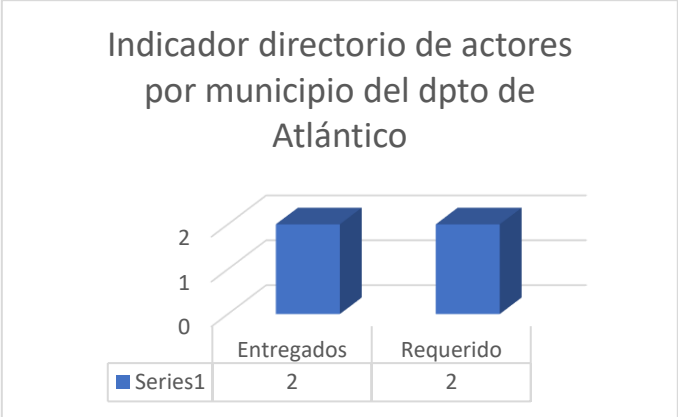
INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
	porcentaje del 84.3%. Respecto al avance de la actividad para el caso de los departamentos del Cesar, Atlántico, Magdalena y Guajira cuentan con un 100%.	

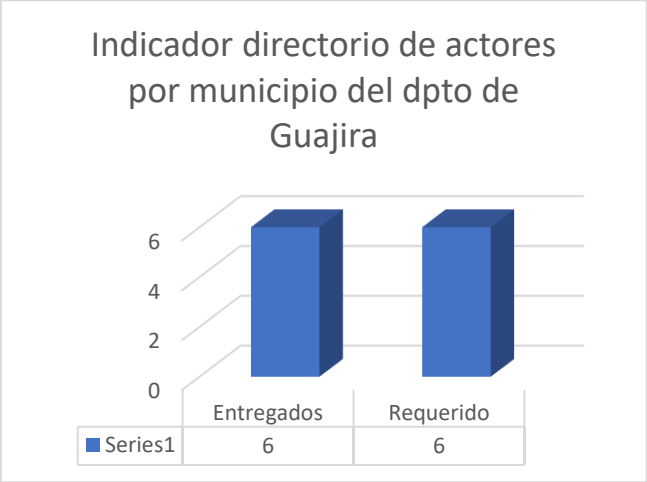
Gráfica 1. Directorio de Actores

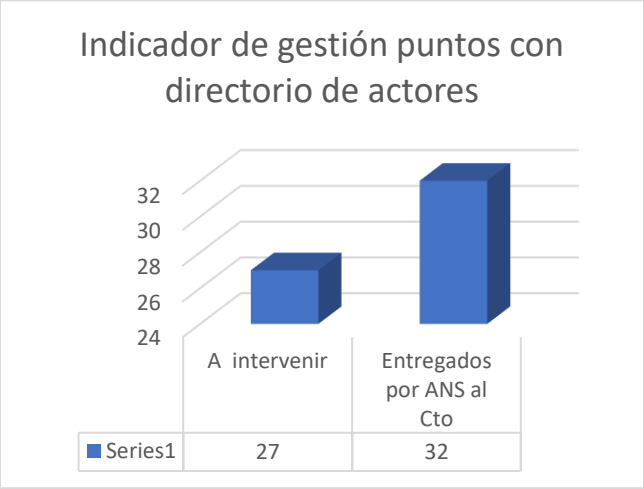












8.1.2. Cartografía Social

El programa Obras por la Vida desde el componente social, contempla la elaboración de una cartografía social por cada punto de implementación, con el fin de garantizar que la comunidad reconozca e identifique su entorno y a través de un medio físico evidencie sus necesidades de señalización vial, para así determinar que el diseño responda a ellas.

Teniendo en cuenta que para los contratos N°PA-099-2025 y PA-024-2025 no se desarrollarán nuevos diseños, y solo se contempla la implementación de los entregados por la ANSV; esta actividad específica no aplica ya que el proceso no implica la apropiación de nuevos diseños.

8.2 COMPONENTE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN

Con el desarrollo de este componente se busca mantener de manera eficaz y veras, informada a la comunidad constantemente sobre el desarrollo de las implementaciones; dentro de las actividades, se contempla la entrega de información a la comunidad tanto escrita como verbal donde el contratista sea garante de la transparencia del proceso, a partir de entrega de datos verídicos, oportunos y de primera mano. Para este componente se contemplan dos (2) métodos, el primero son espacios informativos con comunidad, y el segundo refiere todo el material escrito requerido para el proyecto. A continuación, se detalla cada uno de ellos y la información relacionada con la ejecución de ésta y demás actividades del componente, se pueden evidenciar en el anexo N° 6 informe mensual del contratista.

8.2.1 Reuniones informativas

- **Reunión de inicio**

Desde el Apéndice E se establece reunión de inicio en la totalidad de los puntos, con el fin presentar a la comunidad en general las implementaciones a realizar en cada punto otorgado por la ANSV, sin

embargo, de acuerdo con las características del territorio se aclara que en algunos casos se acordará la unión de puntos por cercanía o condición de ruralidad de los tramos, esto con el propósito de favorecer los principios de calidad y oportunidad de la información a brindar a la comunidad. Ver anexo 6 informe mensual del contratista.

Para el período comprendido entre el 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025, el contratista adelantó (cinco reuniones de inicio). A continuación, se detalla lo concerniente.

Departamento del Cesar: El contratista informó el inicio de actividades de implementación, en los siguientes puntos: 20001-012; 20001-014; 20001-015; 20001-016: 20001-017 del municipio de Valledupar.

- **Municipio Valledupar**: Para este periodo se llevó a cabo cinco reuniones en el municipio de Valledupar.

El contratista envío la presentación para revisión y aprobación de la interventoría, mediante oficio ICV-341-C181 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-119-V001 del 22 de agosto/2025, la interventoría la revisó y envío el 28 de agosto/25, oficio 762-188 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-015-Presentacionsocializacion012Valledpupar-V001 a la Supervisión Social de la Agencia para su concepto; el 29 de agosto/25 la Supervisión Social envía observaciones, mediante correo electrónico. La Interventoría remite comunicado 762-191 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-016-PresentacionSocialiinico-V001 a la Supervisión Social de la Agencia con las observaciones subsanadas, de esta manera la entidad el 2 de septiembre/25 responde a través de correo electrónico aprobando la presentación, posteriormente el 3 de septiembre/25 se envía aprobación al contratista mediante comunicado 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-019-AprobaSocializainicio012-015VD-V003.

La reunión de inicio del punto 20001-012, se llevó a cabo el 4 de septiembre de 2025 de manera presencial y se contó con la asistencia de 5 personas de la comunidad, dos ediles de la comuna 6 y la Profesional Social de la interventoría. Referente al contenido expuesto en la reunión se informó acerca de la contextualización del programa, así como el desarrollo de las actividades del componente técnico y social en el municipio, con la presentación del diseño a implementar, el tiempo de ejecución y las acciones pedagógicas a realizar con la comunidad. No se presentaron PQRSD. Desde la interventoría se realizó el acompañamiento pertinente y se dio apoyo al contratista en la entrega de respuestas a la ciudadanía frente a inquietudes que surgieron durante la reunión. Ver anexo 7. Correspondencia. Ver anexo 6. Informe mensual del contratista

Teniendo en cuenta que no se logró contar con el quórum requerido de 15 personas, según lo establecido en el Apéndice E, se realizó la metodología personalizada visitando a los residentes del sector en sus viviendas para presentarles el proyecto y socializar los diseños a implementar, es de aclarar que durante el desarrollo de esta socialización se dio respuesta a las manifestadas por los ciudadanos, por lo cual no fue necesario la apertura de PQRSD., por otra parte, el desarrollo de esta

socialización estuvo a cargo del equipo social y técnico del contratista y la profesional social de la interventoría.

En cuanto a los soportes que hacen parte de la reunión de inicio del punto 20001-012, estos fueron remitidos por el contratista de obra mediante el oficio ICV-341-C188 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-126-V001, la interventoría realiza la revisión y aprobación de los mismos a través del oficio 762-253 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-041-Aprobacionsoportsocia012-015V-V001 del 29 de septiembre/2025. Ver anexo 7. Correspondencia; Ver Anexo 6. Informe mensual del contratista.

Punto 20001-015, el contratista de obra el 28 de agosto/25 previamente al desarrollo de la reunión de inicio envío para revisión de la interventoría la presentación de socialización mediante oficio ICV-341-C194 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-132-V001, la interventoría revisó y envío el 1 de septiembre/25, para revisión de la Agencia mediante comunicación ICV-341-C194 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-132-V001, quien remitió observaciones mediante correo electrónico el mismo 1 de septiembre/25, las cuales fueron enviadas inmediatamente al contratista, una vez subsanadas las observaciones por parte del contratista de obra, la interventoría remitió a la entidad a través del oficio 762-194 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-018-PresentacionsocialinicioValledupar-V001 el 2 de septiembre/25, de esta manera, el mismo 2 de sep/25 se recibe aprobación mediante correo electrónico por parte de la Supervisión de la Agencia, por lo cual el 3 de sep/25 la interventoría remitió al contratista aprobación a través del oficio 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-019-AprobaSocializainicio012-015VD-V003.

En cuanto al desarrollo de la reunión, esta se llevó a cabo el 4 de septiembre de 2025, contando con la asistencia de 15 personas de la comunidad, delegado de la JAC y el acompañamiento de la interventoría. Referente al contenido expuesto en la reunión se informó acerca de la contextualización del programa, así como el desarrollo de las actividades del componente técnico y social en el municipio, con la presentación del diseño a implementar, el tiempo de ejecución y las acciones pedagógicas a realizar con la comunidad. No se presentaron PQRSD

Desde la interventoría se realizó el acompañamiento pertinente y se dio apoyo al contratista en la entrega de respuestas a la ciudadanía frente a inquietudes que surgieron durante la reunión.
Por su parte, el contratista envío las evidencias de los soportes de socialización de inicio y proceso de divulgación mediante oficio ICV-341-C188 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-126-V001, el 23 de septiembre/2025; la interventoría realiza la revisión y aprobación de los mismos a través del oficio 762-253 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-041-Aprobacionsoportsocia012-015V-V001 del 29 de septiembre/2025. Ver anexo 7. Correspondencia; ver anexo 6. Informe mensual del contratista.

Para el punto 20001-016, previamente al desarrollo de la reunión el contratista envío la presentación para revisión y aprobación de la interventoría, mediante oficio ICV-341-C199 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-137-V001 del 5 de septiembre/2025, el mismo 5 se envió a la Agencia para revisión y aprobación 762-202 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-128-AprobaSocializa016-017VD-V001 y este

mismo día se recibe mediante correo electrónico la aprobación; el 8 de sep/25 la interventoría remitió mediante oficio aprobación al contratista 762-204001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-020-AprobaPresentainicio-V001.

Por su parte, la reunión se realizó el 9 de septiembre de 2025 de manera presencial, contando con la asistencia de 24 personas de la comunidad y presidente de la JAC. Durante la jornada, se presentó el proyecto y las medidas de seguridad vial a implementar en el sector; la comunidad se mostró receptiva con el proyecto. No se presentaron PQRSD.

En cuanto a las evidencias y soportes de dicha reunión y proceso de divulgación, el contratista mediante oficio ICV-341-C227 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-165-V001, el 24 de septiembre/2025, los remitió a la interventoría, quien realiza la revisión y aprobacion mediante el oficio 762-254 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-042 del 29 de septiembre/25-Aprobasoportessocializacion014-016-017-V001. Ver anexo 7. Correspondencia, Ver Anexo 6. Informe mensual del contratista

Para llevar a cabo el desarrollo de la reunión de inicio de obra en el punto 20001-017, el contratista de obra envió la presentación para revisión y aprobación de la interventoría, mediante oficio ICV-341-C199 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-137-V001 del 5 de septiembre/2025, el mismo 5 se envió a la Agencia para revisión y aprobación mediante oficio 762-202 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-128-AprobaSocializa016-017VD-V001 y este mismo día se recibe mediante correo electrónico la aprobación, por lo cual el 8 de sep/25 se remite aprobación al contratista por parte de la interventoría a través del oficio 762-204 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-020-AprobaPresentainicio-V001.

Por su parte, en cuanto a la ejecución de la reunión de inicio de obra de este punto, esta se realizó el 9 septiembre/25, de manera presencial, contando con la participación de 9 personas de la comunidad, presidente de las JAC, el acompañamiento de un delegado de la Secretaría de Tránsito y la profesional social de interventoría. Durante la reunión se presentó el programa Obras por la Vida, el diseño de las medidas de seguridad vial a implementar en esta zona, explicando detalladamente en qué consisten y la función que estas cumplirán para disminuir los riesgos de accidentalidad. Es de aclarar que como no se cumplió con el quorum requerido, se desarrolló la socialización personalizada puerta a puerta con 10 residentes del AID del proyecto, por lo cual las inquietudes que surgieron se respondieron en las visitas, no se generaron PQRSD.

Al corte de este informe se habían recibido los soportes de la reunión de inicio por parte del contratista mediante oficio ICV-341-C227 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-165-V001, el 24 de septiembre/2025; la interventoría realiza la revisión y aprobacion mediante el oficio 762-254 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-042 del 29 de septiembre/25-Aprobasoportessocializacion014-016-017-V001. Ver anexo 7. Correspondencia; ver anexo 6. Informe mensual del contratista

Reunión de inicio de obra, punto 20001-014 para el desarrollo de la reunión, previamente el contratista envío el 9 de septiembre/25 a la interventoría la presentación para revisión y aprobación, mediante oficio ICV-341-C206001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-144-V001, por su parte, el 10 de sep/25 se envió a

la Supervisión Social de la Agencia para su revisión y concepto con comunicado 211 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-023-RemisionPPTsocializainicoVL-V001, el mismo 10 de septiembre se recibe aprobación de la Agencia mediante correo electrónico, por consiguiente, el 12 de sep/25 se remitió aprobación al contratista a través del oficio 762-217001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-024-AprobacionPreseSocialVl-V001.

En cuanto a la ejecución de la reunión, esta se ejecutó el día 16 de septiembre/25, de manera presencial, contando con la asistencia de 23 personas de la comunidad, la participación de la Profesional Social de la interventoría y comunidad educativa. Referente al contenido expuesto en la reunión se informó acerca de la contextualización del programa, así como el desarrollo de las actividades del componente técnico y social en el municipio, con la presentación del diseño a implementar, el tiempo de ejecución y las acciones pedagógicas a realizar con la comunidad. Las inquietudes que surgieron se respondieron en las visitas, por lo cual no se requirió la apertura de PQRSD.

Al corte de este informe se habían recibido los soportes de la reunión de inicio por parte del contratista, mediante oficio ICV-341-C227001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-165-V001; la interventoría realiza la revisión y aprobacion mediante el oficio 762-254 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-042 del 29 de septiembre/25-Aprobasoportessocializacion014-016-017-V001. Ver anexo 7. Correspondencia; Ver Anexo 6. Informe mensual del contratista.

A continuación, en la Tabla 7 se detalla el seguimiento general al desarrollo de las reuniones de inicio realizadas en el período.

Tabla 7. Seguimiento reuniones de inicio

Depto.	Municipio	Punto	Fecha	Convocados	Asistentes	% de participación
Cesar	Valledupar	20001-012	04/09/2025	100	15	15%
Cesar	Valledupar	20001-015	04/09/2025	100	15	15%
Cesar	Valledupar	20001-016	09/09/2025	100	24	24%
Cesar	Valledupar	20001-017	09/09/2025	100	16	16%
Cesar	Valledupar	20001-014	16/09/2025	100	15	15%
Total, asistentes					**85**	

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

En lo relacionado con la entrega de soportes elaborados del desarrollo de las reuniones de inicio en la tabla N°8 se presenta los detalles con respecto al período del presente informe.

Tabla 8. Seguimiento entrega soportes reuniones

Depto.	Municipio	Fecha de actividad	Fecha de radicación	Oficio	Fecha de aprobación	Oficio
Cesar	Valledupar	04/09/2025	23/09/2025	ICV-341-C226 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-164-V001	29/09/2025	**762-253** 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-041-Aprobacionsoportsocia012-015V-V001
Cesar	Valledupar	04/09/2025	23/09/2025	ICV-341-C226 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-164-V001	29/09/2025	**762-253** 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-041-Aprobacionsoportsocia012-015V-V001
Cesar	Valledupar	09/09/2025	24/09/2025	ICV-341-C227 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-165-V001	29/09/2025	**762-254** 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-042-Aprobasoportessocializacion014-

						016-017-V001
Cesar	Valledupar	09/09/2025	24/09/2025	ICV-341-C227 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-165-V001	29/09/2025	**762-254** 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-042-Aprobas oportess ocializac ion014-016-017-V001
Cesar	Valledupar	16/09/2025	24/09/2025	ICV-341-C227 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-165-V001	29/09/2025	**762-254** 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-042-Aprobas oportess ocializac ion014-016-017-V001

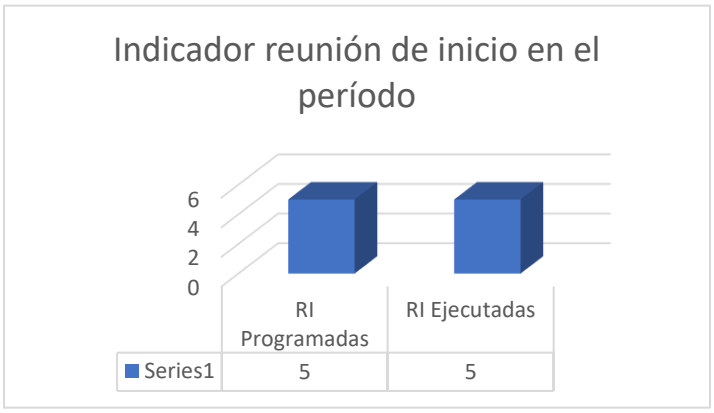
Fuente: **Elaboración propia Consorcio INTERSEG**

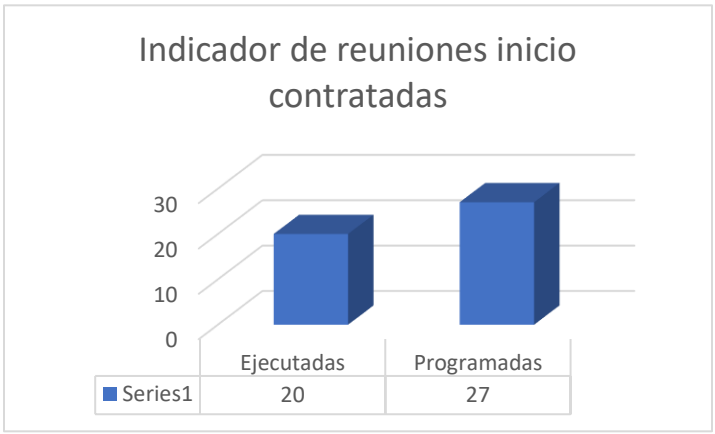
Indicadores de cumplimiento

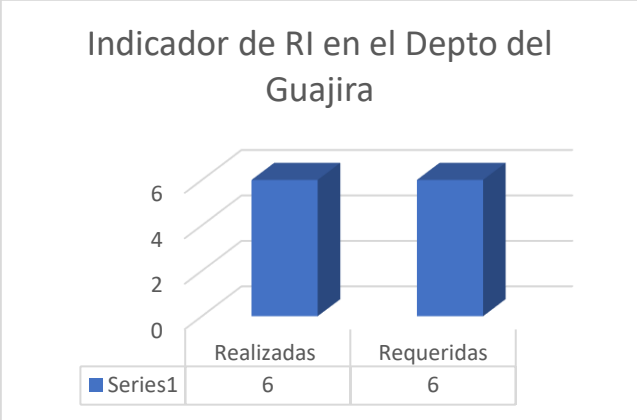
INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de reuniones de inicio realizadas en el periodo (5) *100 N° de reuniones de inicio programadas para el período (5)	100%
GESTIÓN	N° de reuniones de inicio realizadas en el CTO (20) * 100 N° de reuniones de inicio requeridas en el CTO (27)	74%
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de inicio realizadas por Dpto Guajira (6)*100 N° de reuniones de inicio requeridas en el Dpto Guajira (6)	100%
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de inicio realizadas por Dpto Cesar (5)*100 N° de reuniones de inicio requeridas en el Dpto Cesar (10)	50%
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de inicio realizadas por Dpto Magdalena (9)*100 N° de reuniones de inicio requeridas en el Dpto Magdalena (9)	100%
GESTIÓN	N° total de puntos a intervenir con reunión de inicio (27)*100 N° total de puntos entregados por la ANSV al CTO (32)	84%

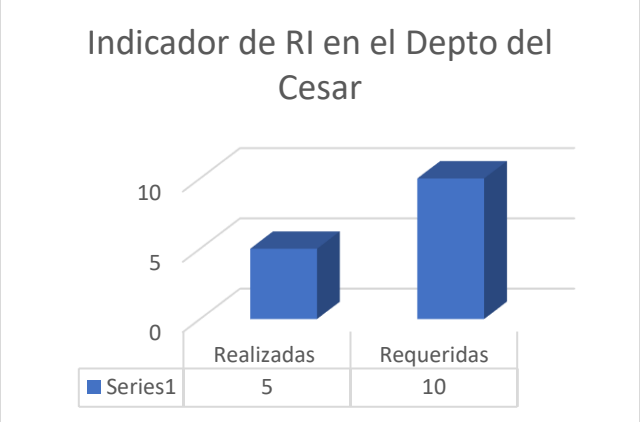
ANALISIS	Para el período informado el contratista programó 5 reuniones de inicio las cuales fueron realizadas en su totalidad, lo que reflejó un porcentaje de gestión del 100%. En lo relacionado al porcentaje de avance de reuniones de inicio realizadas por municipio a intervenir este se situó sobre un 74% con base en la totalidad de municipios a intervenir. Respecto al porcentaje de avance por departamento, para el período informado podemos observar que en el departamento de la Guajira tiene una productividad de un 100%, teniendo en cuenta que se realizaron todas las reuniones contempladas en los dos municipios (Riohacha y Fonseca). Para el departamento del Cesar se alcanzó un cumplimiento del 50%, queda pendiente el otro 50 % con las reuniones de los puntos de Aguachica. En el departamento del Magdalena se obtuvo una productividad del 100%, con todas las reuniones de inicio realizadas.

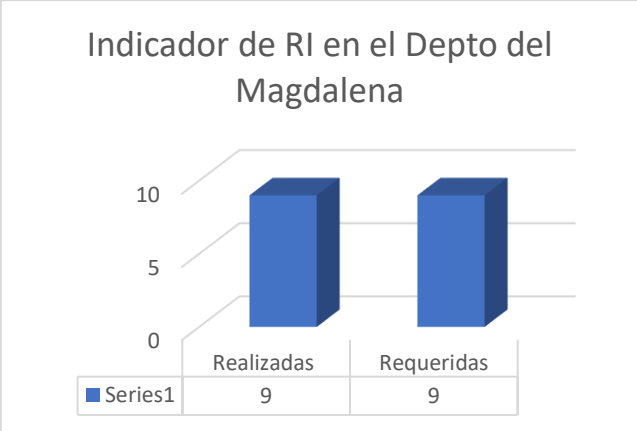
Gráfica 2. Reuniones de Inicio

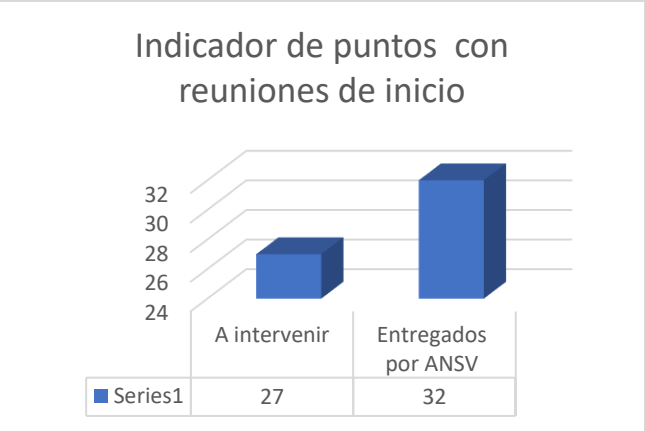












- **Reunion de cierre**

Desde el Apéndice E se establece la socialización de cierre de las actividades adelantadas en cada punto otorgado por la ANSV, la actividad se debe realizar en la totalidad de puntos, se aclara que en algunos casos se acordará la unión de puntos por cercanía o condición de ruralidad de los tramos, esto con el propósito de favorecer los principios de calidad y oportunidad de la información a brindar a la comunidad.

Para el periodo del **29 de agosto al 28 de septiembre de 2025**, se iniciaron las reuniones de cierre en cinco puntos del departamento del Magdalena (Santa Marta 47001-001; 47014 y Ciénaga 47189-001, 47189-002, 47189-016) donde las obras se terminaron y fueron entregadas por el contratista de obra a la ANSV, Secretaria de Movilidad y a la interventoria. Con este avance en cada uno de los puntos marcamos un paso importante en el proyecto.

Departamento del Magdalena: El contratista informó el cierre de actividades de implementación, en los siguientes puntos: 47001-001; 47001-014 Santa Marta y 47189-001, 47189-002, 47189-016 Ciénaga.

- **Municipio Santa Marta**: Para este periodo se llevó a cabo dos reuniones en el municipio de Santa Marta.

Reunion de cierre de obra punto 47001-001. Previamente el contratista envío la presentación para revisión y aprobacion de la interventoria, mediante oficio ICV-341-C208 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-146-V001 del 11 de septiembre/2025, la interventoria la revisa y envía el 12 de septiembre/25, oficio 762-218001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-025-Aprobacionpresentacionfinalsantamarta-V001 a la Supervisión Social de la Agencia para su concepto; este mismo día la Agencia envía observaciones, se remite por parte de interventoria al contratista para los ajustes, el 15 de septiembre/25 se remite a la Agencia las subsanaciones con oficio 762-226001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-032-RemisionPPTsocializacionfinaldeobra-V001. El 16 de septiembre responde la Supervisión Social aprobando la presentación, el 17 de septiembre la interventoria envía aprobación al contratista mediante comunicado 762-233 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-034-Aprobacionsocialfinal47001-001SM.

La reunión se realizó el 16 de septiembre/2025. De manera presencial se contó con la asistencia de 17 personas de la comunidad, Durante la jornada, el equipo técnico y social del proyecto presentó la contextualización del programa Obras por la Vida, los alcances generales de la intervención y las medidas implementadas en el punto, que incluyeron señalización horizontal y vertical, reductores de velocidad y dispositivos de seguridad complementarios.

También se socializaron los resultados del componente social y de comunicaciones estratégicas, donde se resaltaron actividades como actas de vecindad y aceptación, talleres de seguridad vial, socializaciones de inicio y difusión de material pedagógico. Los participantes expresaron interés en los avances presentados, destacaron la utilidad de las medidas instaladas y agradecieron la claridad de la información, reconociendo la importancia de mantener estos espacios de diálogo con la comunidad. No se generaron PQRSD

El 23 de septiembre se recibió por parte del contratista los soportes de la socialización mediante oficio ICV-341-C225 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-163-V001 y el 26 de septiembre/2025, la interventoria envía observaciones con oficio 762-245 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-040-Obserevidenciaspunto47001-001SM-V001I; al corte de este informe están pendientes los ajustes pertinentes a los soportes de socialización por parte del contratista. Ver anexo 7. Correspondencia; ver anexo 6. Informe mensual del contratista.

Reunion de cierre de 0bra punto 47001-014, se llevó a cabo el 26 de septiembre de 2025.Previamente el contratista envío la presentación para revisión y aprobacion de la interventoria ,

mediante oficio ICV-341-C220 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-158-V001 del 19 de septiembre/2025, la interventoria la revisa y envía a la Agencia para revisión y concepto el 19 de septiembre/25 con oficio 762-240 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-147-RemisionpptfinalobraSM-V001, emitiendo respuesta de aprobación el 22 de septiembre e inmediatamente la interventoria envía aprobación al contratista con el comunicado 762-243 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-037-Aprobasocialifdeobra47001-014-V001.

De manera presencial contó con la participación de 5 personas de la comunidad y la profesional social de interventoría. Durante la jornada, el equipo técnico y social del proyecto presentó la contextualización del programa Obras por la Vida, los alcances generales de la intervención y las medidas implementadas en el punto, que incluyeron señalización horizontal y vertical, reductores de velocidad y dispositivos de seguridad complementarios.

También se socializaron los resultados del componente social y de comunicaciones estratégicas, donde se resaltaron actividades como actas de vecindad y aceptación, talleres de seguridad vial, socializaciones de inicio y difusión de material pedagógico. Los participantes expresaron interés en los avances presentados, destacaron la utilidad de las medidas instaladas y agradecieron la claridad de la información, reconociendo la importancia de mantener estos espacios de diálogo con la comunidad. No se generaron PQRSD

La reunión no cumplió con el quorum requerido, por lo cual se programó la socialización personalizada para el 30 de septiembre/2025.

Al corte de este informe no se habían recibido los soportes de la reunión de cierre por parte del contratista. Ver anexo 7. Correspondencia; ver anexo 6. Informe mensual del contratista

- **Municipio Ciénaga**: Para este periodo se llevó a cabo tres reuniones en el municipio de Ciénaga.

Reunion de cierre de obra puntos 47189-001; 47189-001; 47189-016, . Previamente el contratista envío la presentación para revisión y aprobacion de la interventoria, mediante oficio ICV-341-C215 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-153-V001 del 16 de septiembre/2025, la interventoria la revisa y envía el 16 de septiembre/25, oficio 762-227 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-033-RemisiondePPTsolcialfinaldeobraCiena.-V001 a la Supervisión Social de la Agencia para su concepto; el 17 de septiembre se recibe mediante correo aprobación de la Agencia, de inmediato se remite oficio de aprobacion al contratista 762-234 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-140-Aprobacionsocialfinal47189-001-012-016001CIE-V001.

El 18 de septiembre de 2025 se llevó a cabo la reunión de socialización de cierre en la Calle 7 # 7-19, en la que se socializaron de manera conjunta los puntos 001, 002 y 016, dado que son contiguos y de pequeña dimensión.

Durante la jornada se socializaron los resultados de las intervenciones ejecutadas, entre ellas la señalización horizontal y vertical, reductores de velocidad y medidas de seguridad para los peatones, así como las actividades del componente social relacionadas con actas de vecindad, talleres y procesos de comunicación estratégica. No se generaron PQRSD

En este encuentro no se cumplió con el quorum mínimo requerido de 15 asistentes por punto, por lo que se acordó complementar la información mediante una socialización personalizada. Esta se realizó el 26 de septiembre de 2025, directamente en los sectores de intervención, logrando la participación de 4 personas en el punto 001 y de 15 personas en los puntos 002 y 016. En estos espacios adicionales se reiteró la información entregada, se resolvieron inquietudes y los asistentes manifestaron su satisfacción con las obras, resaltando la disminución de la velocidad vehicular y la mejora de la movilidad en el sector. Al corte de este informe no se habían recibido los soportes de las reuniones de cierre por parte del contratista. Ver anexo 7. Correspondencia; ver anexo 6. Informe mensual del contratista.

En la Tabla 9 se detalla el seguimiento general al desarrollo de las reuniones de cierre realizadas en el período.

Tabla 9. Seguimiento reuniones de cierre

Depto.	Municipio	Punto	Fecha	Convocados	Asistentes	% de participación
Magdalena	Santa Marta	47001-001	16/09/2025	100	17	17%
Magdalena	Ciénaga	47189-001	18/09/2025	100	15	15%
Magdalena	Ciénaga	47189-002	18/09/2025	100	15	15%
Magdalena	Ciénaga	47189-016	18/09/2025	100	15	15%
Magdalena	Santa Marta	47001-014	26/09/2025	100	15	15%
Total, asistentes					**77**	

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

Tabla 10. Seguimiento entrega soportes reuniones de cierre

Depto.	Municipio	Fecha de actividad	Fecha de radicación	Oficio	Fecha de aprobación	Oficio
Magdalena	Santa Marta	16/09/2025	23/09/2025	ICV-341-C225 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-163-V001	Pendiente	**762-253** 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-041-

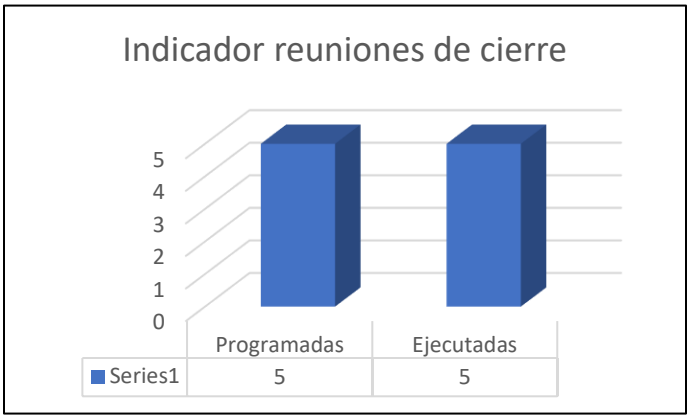
						Aprobacionsoportsocia012-015V-V001

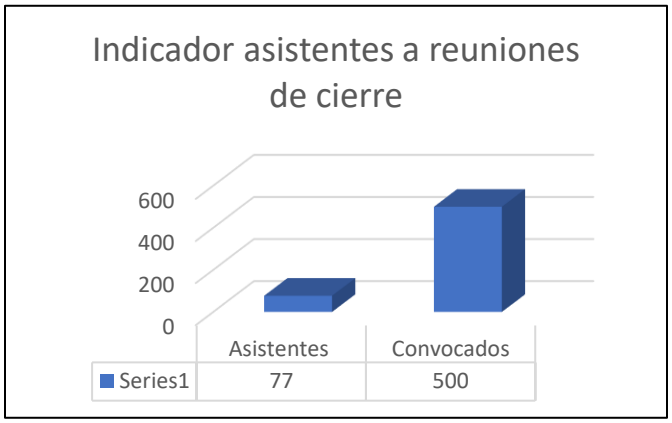
Nota aclaratoria: En la tabla N° 9 el oficio que aparece en la última columna, corresponde al comunicado enviado al contratista con observaciones a las evidencias entregadas, al corte de este informe, están pendientes los ajustes por parte del contratista.

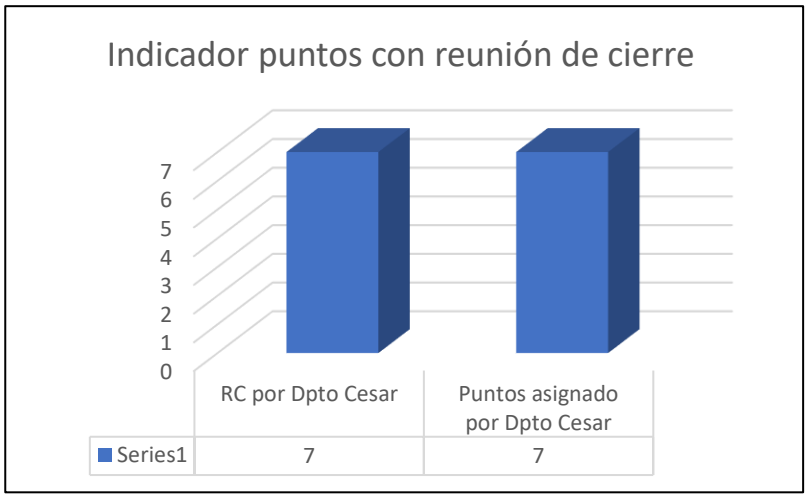
Indicadores de cumplimiento

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	N° total de reuniones de cierre ejecutadas (5)*100 N° total de reuniones de cierre programadas (5)	**100%**
PARTICIPACIÓN	Total, asistentes (77) * 100 Total convocados (500)	**15.4%**
GESTIÓN	N° total de puntos con reunión de cierre por Depto. del Magdalena del CTO (5)*100 N° total de puntos asignados por Depto. del Magdalena del CTO (9)	**55%**
Análisis	Para el período informado el contratista programó 5 reuniones de cierre las cuales fueron realizadas en su totalidad, lo que reflejó un porcentaje de gestión del 100%. En lo relacionado al indicador de participación, se observa un 15.4% que no alcanza el 20% de la comunidad convocada. Se ha sugerido fortalecer las estrategias de convocatoria. En el indicador de gestión se evidencia un 55%, pendiente para el cumplimiento del 100% cuatro reuniones de cierre (dos en Santa Marta y dos en Ciénaga).	

Gráfica 3. Reuniones de cierre







- **Reuniones extraordinarias**

Desde el Apéndice E se contempla este tipo de espacio, en caso de que la comunidad o entidades locales soliciten información puntual sobre el proyecto y se requiera de espacios adicionales a los ya mencionados para socialización del proyecto. Para el período del presente informe no fue necesario el desarrollo de esta actividad.

Indicadores de cumplimiento

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	N° total de reuniones de extraordinarias ejecutadas (XX)*100 N° total de reuniones extraordinarias programadas (XX)	%
PARTICIPACIÓN	Total, asistentes (XX) * 100 Total convocados (XX)	%

8.2.2 Volantes

✓ **Volante de convocatoria a reunión de inicio de obra**

La interventoría verificará que el contratista emita el material informativo conforme a las especificaciones de la Agencia Nacional de Seguridad Vial, piezas que deben ser elaboradas sobre las maquetas editables, las cuales se encuentran cargadas en el SharePoint, adicionalmente, deben contar con las medidas brindadas mediante correo, en el caso de los volantes, el tamaño es media carta en orientación horizontal, se deben generar un total de cien (100) unidades por punto a intervenir, finalmente, este material contará con oportuna revisión y aprobación por parte de Interventoría y será de conocimiento de la entidad contratante previa entrega a la comunidad.

Para el período comprendido entre el **29 de agosto al 28 de septiembre de 2025**, el contratista previamente envió a la interventoría los volantes para revisión y aprobación de los mismos y así proceder a su impresión y entrega en el tiempo establecido. Para las reuniones de inicio de los puntos de Valledupar, se recibió el primer volante el 22 de agosto/25, el cual se remite a la Agencia para revisión y concepto el 26 de agosto/25, es aprobado y se envía al contratista el 27 de agosto/25, para la convocatoria del 1 de septiembre/25. El 30 de agosto se recibe por parte del contratista volantes para revisión para las dos reuniones del 9 de sep/25, en esta misma fecha se remite a la Agencia y responde el 1 de septiembre/25 aprobando la pieza de comunicación, seguidamente se reenvía al contratista aprobando los dos volantes. Se recibe volante por parte del contratista el 8 de sep para reunión del 16 de septiembre, la interventoria lo remite el 8 de sep a la Agencia y el 9 de sep responde aprobando el volante; de inmediato la interventoría remite a través de correo electrónico aprobación del volante al contratista. Ver anexo 7. Correspondencia.

De esta manera, en la tabla 11 se evidencia la trazabilidad de la aprobación de los volantes.

Tabla 11. Trazabilidad aprobación volantes

Municipio	Punto	Fecha de envío contratista	Fecha de remisión a la ANSV	Fecha de aprobación
Valledupar	20001-012	22/08/2025	26/08/2025	27/08/2025
Valledupar	20001-015	22/08/2025	26/08/2025	27/08/2025
Valledupar	20001-016	30/08/2025	30/08/2025	1/09/2025
Valledupar	20001-017	30/08/2025	30/08/2025	1/09/2025
Valledupar	20001-014	08/09/2025	08/09/2025	09/09/2025

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

Para la entrega de esta pieza de divulgación (volante), se realiza la actividad con el tiempo establecido en el apéndice E, tres días de antelación a la socialización, es decir que, para este periodo, el 1 de septiembre se llevó a cabo la convocatoria en el punto 20001-012 y el punto 20001-015 Valledupar, el 5 de septiembre de 2025 convocatoria en el punto 20001-016 y 20001-017 Valledupar, el 12 de septiembre de 2025 convocatoria en el punto 20001-014 Valledupar. Ver anexo N°7. Correspondencia; ver anexo 6. Informe mensual del contratista.

Tabla 12. Volantes de Convocatoria Reunión de Inicio

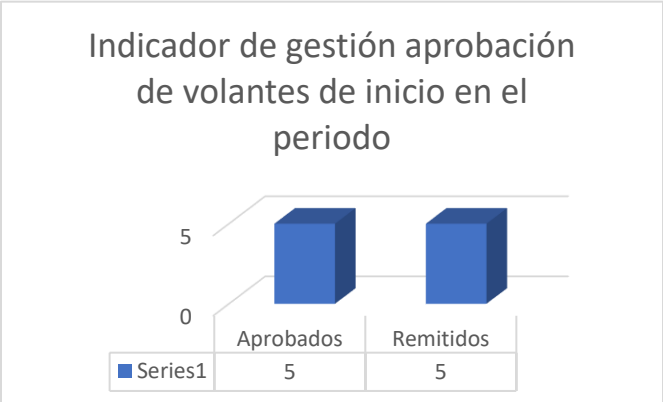
No	Tipo de pieza	Municipio	Lugar de entrega	Fecha entrega	Cantidad
1	Volante	Valledupar	20001-012	0109/2025	100
2	Volante	Valledupar	20001-015	01/09//2025	100
3	Volante	Valledupar	20001-016	05/09/2025	100
4	Volante	Valledupar	20001-017	05/09/2025	100
5	Volante	Valledupar	20001-014	12/09/2025	100
TOTAL, REPORTADO EN EL MES					**500**
REPORTADOS PERIODO ANTERIOR					**0**
TOTAL, VOLANTES ACUMULADO EN EL PROYECTO					**500**

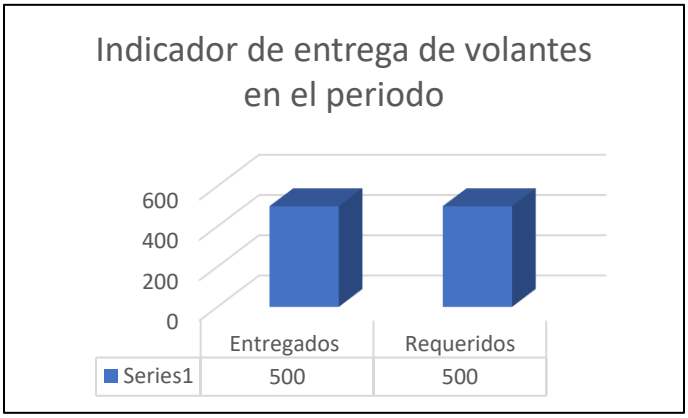
Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

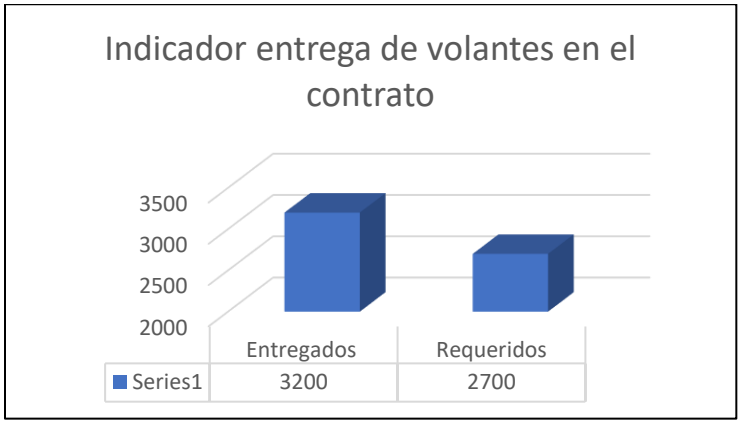
Indicador de cumplimiento

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de volantes de inicio aprobados en el periodo (5) *100 N° de volantes de inicio remitidos para aprobación en el periodo (5)	100%
PRODUCTIVIDAD	No. volantes de inicio entregados en el período (500* 100) No de volantes de inicio requeridos (500)	100%
PRODUCTIVIDAD	N° de volantes de inicio entregados en el CTO (3200) *100 N° de volantes de inicio requeridos en el CTO (2700)	84.3%
Análisis	Para el periodo informado el contratista presento para aprobación cinco (5) volantes los cuales fueron avalados por interventoría y ANSV, reflejando un porcentaje de gestión de 100%, respecto a lo entregado. En lo relacionado con la entrega se cumplió con lo establecido. Referente al porcentaje global de avance, relacionado con la entrega del material informativo, se evidencia un porcentaje del 84%, lo que demuestra un buen porcentaje frente al global.	

Gráfica 4. Volantes de Convocatoria reuniones de inicio







✓ **Volante de convocatoria a reunión de finalización y entrega de obras**

El contratista deberá garantizar la emisión y entrega de cien (100) unidades de esta pieza informativa, el mismo contará con oportuna revisión y aprobación por parte de Interventoría y será de conocimiento de la entidad contratante previa entrega a la comunidad.

Para el período comprendido entre el **29 de agosto al 28 de septiembre de 2025,** se recibieron cinco puntos en el departamento del Magdalena (Santa Marta, puntos 47001-001; 47001-014 – Ciénaga puntos 47189-001, 47189-002, 47189-016), para lo cual se realizaron las reuniones de cierre correspondientes a estos puntos, por lo tanto, se llevó a cabo la entrega de los volantes para la convocatoria de socialización de cierre.

De esta manera antes del desarrollo de las reuniones finales, el contratista de obra adelantó la gestión para la aprobación de los volantes de las reuniones de cierre en el municipio de Santa Marta y Ciénaga, de esta manera, a continuación, se detalla dicha gestión:

El contratista previamente a las reuniones envía volante de convocatoria para revisión y aprobación de la interventoria; para este periodo el 30 de agosto/25 el ejecutor remite un volante, el cual es revisado por la interventoria este mismo 30 de agosto y enviado a la Agencia para su concepto, dando respuesta de aprobación mediante correo electrónico el 1 de septiembre/25, es así que la interventoria a través de correo electrónico emite aprobación el 1 de septiembre. El 12 de septiembre se recibe por parte del contratista 3 volantes para revisión, de inmediato se revisa y se remite a la Agencia, el 15 de sep la Agencia responde aprobando los 3 volantes de final de obra y enseguida la interventoria el 15 de septiembre /25 remite aprobación al contratista. El 19 de sep/25, el contratista envía volante para revisión y aprobación de la interventoria, se remite a la Supervisión Social de la Agencia y lo envían con observaciones, por lo que se envía correo electrónico al contratista para la atención de estas observaciones, las cuales son atendidas de inmediato, el mismo 19 de septiembre se reenvía a la Agencia con las subsanaciones resueltas; el 22 de septiembre responde la Supervisión Social de la

Agencia aprobando el volante de invitación, de inmediato la interventoria el mismo 22 de septiembre/25 emite aprobación al contratista. Ver anexo 7. Correspondencia.

De esta manera, en la tabla 13 se evidencia la trazabilidad de la aprobación de los volantes.

Tabla 13. Trazabilidad aprobación volantes

Municipio	Punto	Fecha de envío contratista	Fecha de remisión a la ANSV	Fecha de aprobación
Santa Marta	47001-001	30/08/2025	30/08/2025	1/09/2025
Ciénaga	47189-001	12/09/2025	12/09/2025	15/09/2025
Ciénaga	47189-002	12/09/2025	12/09/2025	15/09/2025
Ciénaga	47189-016	12/09/2025	12/09/2025	15/09/2025
Santa Marta	47001-014	19/09/2025	19/09/2025	22/09/2025

A continuación, en la tabla 14 se relacionará el desarrollo de la actividad.

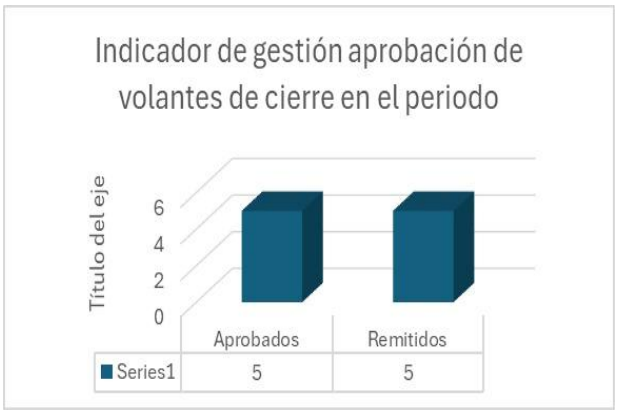
Tabla 14. Volantes convocatoria reunión de cierre

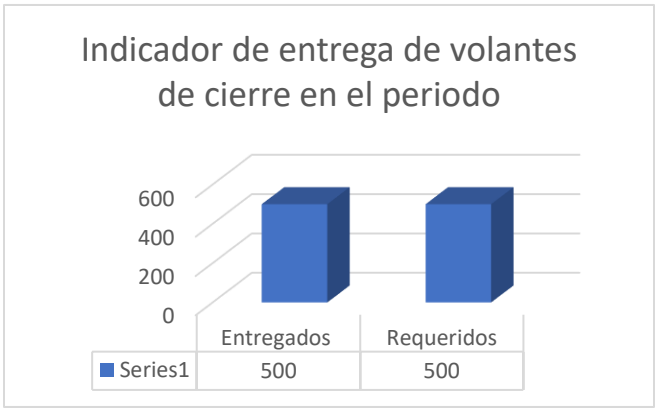
No	Tipo de pieza	Municipio	Lugar de entrega	Fecha entrega	Cantidad
1	Volante	Santa Marta	47001-001	1309/2025	100
2	Volante	Ciénaga	47189-001	15/09//2025	100
3	Volante	Ciénaga	47189-002	15/09/2025	100
4	Volante	Ciénaga	47189-016	15/09/2025	100
5	Volante	Santa Marta	47001-014	23/09/2025	100
TOTAL REPORTADO EN EL MES					**500**
REPORTADOS PERIODO ANTERIOR					**0**
TOTAL VOLANTES ACUMULADO EN EL PROYECTO					**500**

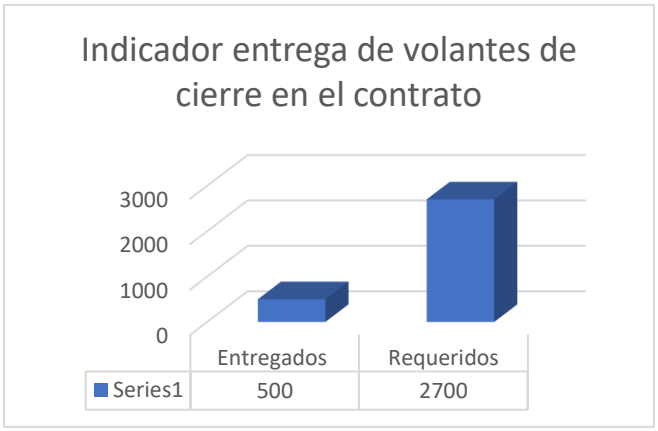
Indicador de cumplimiento

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de volantes de cierre aprobados en el periodo (5) *100 N° de volantes de cierre remitidos para aprobación en el periodo (5)	100%
PRODUCTIVIDAD	No. volantes de cierre entregados en el período (500* 100) No de volantes de cierre programados para entregar en el período (500)	100%
PRODUCTIVIDAD	N° de volantes de cierre entregados en el CTO (500) *100 N° de volantes de cierre requeridos en el CTO (2700)	18.5%
Análisis	Para el período informado el contratista adelantó la gestión para aprobación de 500 volantes los cuales fueron avalados por interventoría y la ANSV, lo que reflejó un porcentaje de gestión del cien por ciento (100%) respecto a lo programado. Con relación a la entrega del material, para el corte se tenía programada la entrega en cinco puntos, por parte del contratista se hizo la entrega completa del material, lo cual representa un porcentaje de productividad del cien por ciento (100%) tomando como referencia el total programado. Referente al porcentaje global de avance, relacionado con la entrega del material informativo de inicio se evidencia un porcentaje del 18.5% tomando como referencia el total de volantes concertados con el contratista, sin embargo, se aclara que el número total de volantes a entregar dependerá de la dinámica del proyecto.	

Gráfica 5. Volantes de Convocatoria reuniones de cierre







8.2.3 Afiches

La interventoría verificará que el contratista emita el material informativo conforme a las especificaciones de la Agencia Nacional de Seguridad Vial, piezas que deben ser elaboradas sobre las maquetas editables, las cuales se encuentran cargadas en el SharePoint, adicionalmente, deben contar con las medidas brindadas mediante correo, en el caso de los afiches, se realizará en formato tabloide y se deberá instalar un total de diez (10) afiches por punto de implementación, contando con oportuna revisión y aprobación por parte de Interventoría y será de conocimiento de la entidad contratante previa entrega a la comunidad.

De esta manera, para el período del presente informe se contaba con la revisión y aprobación previa de la interventoría.

- Instalación de afiches en el período: Respecto a la instalación de la pieza informativa, en el corte correspondiente el contratista adelantó la actividad en el municipio de Valledupar, Desde la interventoría se realizó la verificación del material instalado en cada punto. Ver anexo 2 de piezas comunicativas en el documento *Trazabilidad Vallas y Afiches*.

Por lo cual, en la Tabla 15 se relaciona la trazabilidad frente a la instalación de afiches realizados por el contratista en el período.

Tabla 15. Relación instalación afiches

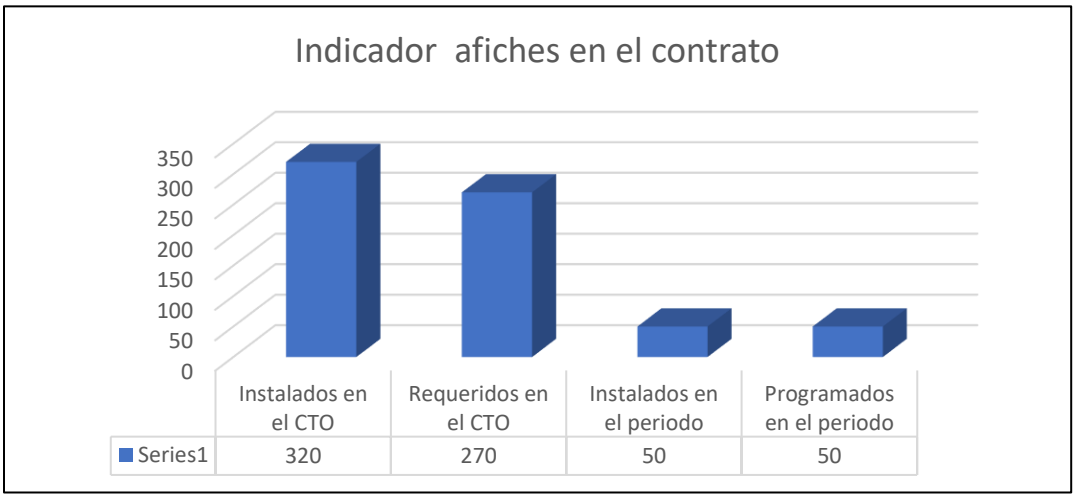
No	Tipo de pieza	Municipio	Lugar de Instalación	Fecha de instalacion	Cantidad
1	Afiche	Valledupar	20001-012	1 septiembre/2025	10
2	Afiche	Valledupar	20001-015	1 septiembre/2025	10
3	Afiche	Valledupar	20001-017	3 septiembre/2025	10
4	Afiche	Valledupar	20001-016	5 septiembre/2025	10
5	Afiche	Valledupar	20001-014	8 septiembre/2025	10
TOTAL REPORTADO EN EL MES					**50**
REPORTADOS PERIODO ANTERIOR					**0**
TOTAL AFICHES ACUMULADOS EN EL PROYECTO					**50**

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

Indicador de cumplimiento

INDICADOR	FÓRMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de afiches instalados para el contrato (320) *100 / N° de afiches requeridos para el contrato (270) *100	84.3%
PRODUCTIVIDAD	No. afiches instalados en el período (50* 100) / No de afiches programados para instalación en el período (50)	100%
Análisis	Para el periodo informado es importante mencionar que para el inicio del proyecto la Agencia entregó 32 puntos; al realizar la etapa de verificación el área técnica, solo se viabilizaron para la etapa de implementación 27 puntos, por lo que observamos un porcentaje del 84.3%. Con respecto al porcentaje de avance se evidencia un 100% con base a los puntos programados en el cronograma social para desarrollo de la actividad.	

Gráfica 6. Afiches



8.2.4 Valla Móvil

La interventoría verificará que el contratista emita el material informativo conforme a las especificaciones de la Agencia Nacional de Seguridad Vial, piezas que deben ser elaboradas sobre las maquetas editables, las cuales se encuentran cargadas en el SharePoint, adicionalmente, deben contar con las medidas brindadas mediante correo, en el caso de la valla móvil, se realizará en tamaño de 1.20m x 1.20m y el contratista deberá instalar una (1) valla móvil por frente de obra, esta contará con revisión y aprobación por parte de Interventoría y será de conocimiento de la entidad contratante previa entrega a la comunidad. Para el presente periodo se contaba con la aprobación de la interventoria y de la entidad contratante.

- **Instalación de vallas en el periodo:** Para el periodo comprendido entre el **29 de agosto al 28 de septiembre,** el contratista dio inicio a las actividades de implementación en el municipio de Valledupar, de esta manera se llevó a cabo la instalación de las vallas móviles aprobadas. Ver el anexo 2 de piezas comunicativas en el documento de nombre *Trazabilidad Vallas y Afiches*.

Entre el **29 de agosto al 28 de septiembre,** por parte de interventoría se verifica la instalación de la valla móvil en los departamentos donde hay actividades de obra; se puede evidenciar en el anexo 2 de piezas comunicativas en el documento de nombre *Trazabilidad Vallas y Afiches*.

Tabla 16. Vallas Móviles

Cantidad	Tramo	Fecha reportada	Fecha de verificación	Observaciones
1	Magdalena	12/09/2025	20/09/2025	Valla instalada y visible, cumpliendo con la divulgación del proyecto
1	Guajira	17/09/2025	19/09/2025	Valla instalada y visible, cumpliendo con la divulgación del proyecto
1	Cesar	24/09/2025	30/09/2025	Valla instalada y visible, cumpliendo con la divulgación del proyecto

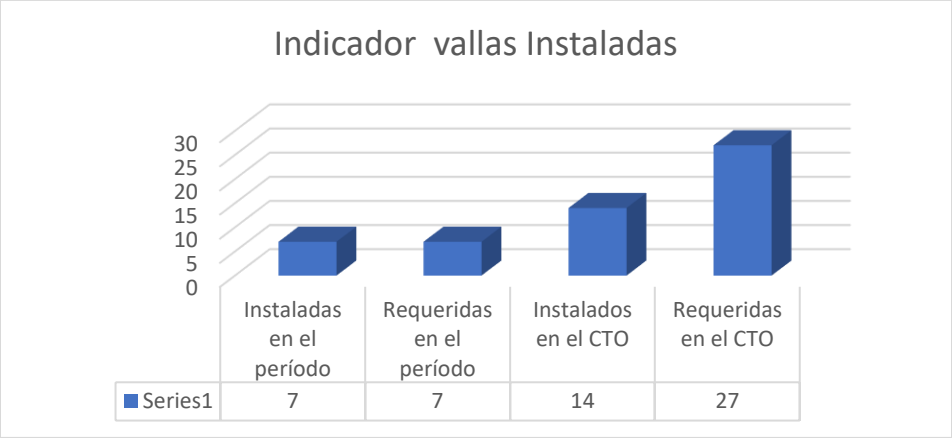
Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

Entre el **29 de agosto al 28 de septiembre,** por parte de interventoría se verifica la instalación de la valla móvil en los tres departamentos donde hay actividades de obra; se puede evidenciar en el anexo 2 de piezas comunicativas en el documento de nombre *Trazabilidad Vallas y Afiches*.

Indicador de cumplimiento

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	No. Vallas instaladas en el período (7* 100) / No de Vallas requeridas en el período (7)	100%
GESTIÓN	N° de vallas instaladas para el contrato (14) *100 / N° de vallas requeridos para el contrato (27) *100	51.8%
Análisis	Para el periodo informado el contratista inicio las actividades de implementación, donde habilitó 7 puntos, los cuales contaron con la instalación de las vallas avaladas por la entidad para identificación del proyecto en los tramos de obra, lo que reflejo un porcentaje del 100%.	

Gráfica 7. Vallas



Anexo 2. Piezas Comunicativas

8.2.5 Monitoreo de medios de comunicación

El contratista presentará el seguimiento realizado a las noticias positivas y negativas que se generen en los medios locales entorno a las implementaciones realizadas, con el fin de facilitar el manejo de crisis y visualizar las acciones adelantar.

Para el presente informe, no se ha evidenciado noticias relacionada con el proyecto, la información que se registra en la siguiente tabla, se registrará el consolidado de las noticias y publicaciones presentadas a lo largo del proyecto.

Indicadores de cumplimiento

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	Total, noticias reportadas (0)*100 / Total, reuniones emitidas con entidades territoriales (0)	%

✓ **Talleres de sensibilización**

El contratista desarrollará talleres de sensibilización en buenas prácticas de seguridad vial, donde garantice la participación de dos (2) tipos de población, la primera relacionada con niñas, niños y adolescentes y la segunda con adultos.

Es importante mencionar que los talleres son una herramienta efectiva para promover una cultura de seguridad vial en la comunidad y sensibilizar a los residentes de la zona para que las implementaciones realizadas, se puedan cuidar y así promover la sostenibilidad de las obras. Por otra parte, los talleres buscan fomentar la educación vial y de esta manera potenciar los comportamientos viales responsables.

De esta manera, el contratista previamente al desarrollo de los talleres envió para revisión y aprobación de la interventoría la Metodología de los talleres dirigido-adultos y niños y la presentación de adultos, mediante oficio 001OPV-CTA-Z02-IEP-GSO-001 metodología talleres -V1, 26 de junio. Por lo cual, mediante correo electrónico la interventoría envía observaciones el 27 de junio/25 y en mesa de trabajo realizada el 1 de julio entre contratista e interventoría se hace la revisión de las observaciones a la Metodología de los talleres, las cuales quedan atendidas. El 3 de julio/25 se envía oficio 762-085 001OPV-INT-ZO2-POP-GSO-002-AprobMettallerpresensocV2-V001, de aprobación de la metodología de los talleres y PPT del taller de adultos, dirigido al contratista con copia a la Agencia. El 28 de agosto/25 el contratista remite a la interventoría para revisión y aprobación la presentación del taller para niños mediante oficio ICV-341-C194 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-132-V001 y la interventoría envía a la Supervisión Social de la Agencia para revisión y concepto con comunicado 762-191 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-016-PresentacionSocialiinico-V001, se recibe respuesta de aprobación mediante correo electrónico y el 2 de septiembre se envía la aprobación del taller al contratista con oficio 762-192 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-017-AprobaciontallerSensibilizacion-V001.

Para el periodo del presente informe, se iniciaron los talleres de Sensibilización en Buenas prácticas de Seguridad Vial con niños y adultos en el departamento del Magdalena, en los municipios de Ciénaga y Santa Marta. Para la realización de los talleres fue importante el apoyo de los lideres comunitarios y las instituciones educativas del área de influencia del proyecto, la colaboración de estos actores fue fundamental para organizar y desarrollar la actividad con gran participación de la comunidad y de los niños de las instituciones ubicadas en el área de influencia del proyecto.

Tabla 17. Consolidado desarrollo de sensibilizaciones en buenas prácticas de seguridad vial.

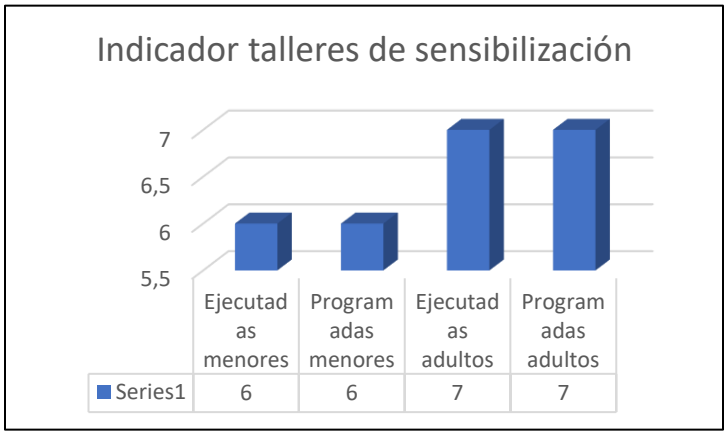
Fecha	Municipio punto	Tema	Convocados	Asistentes	% participación	Observaciones
08-09-2025	Ciénaga 47189-022	Seguridad Vial	25	32	78%	Taller con niños
08-09-2025	Ciénaga 47189-022	Seguridad Vial	18	16	88%	Taller con adultos
10-09-2025	Santa Marta 47001-017	Seguridad Vial	17	16	94%	Taller con adultos
11-09-2025	Santa Marta 47001-014	Seguridad Vial	17	18	94%	Taller con niños
17-09-	Santa Marta	Seguridad	19	16	84%	Taller con

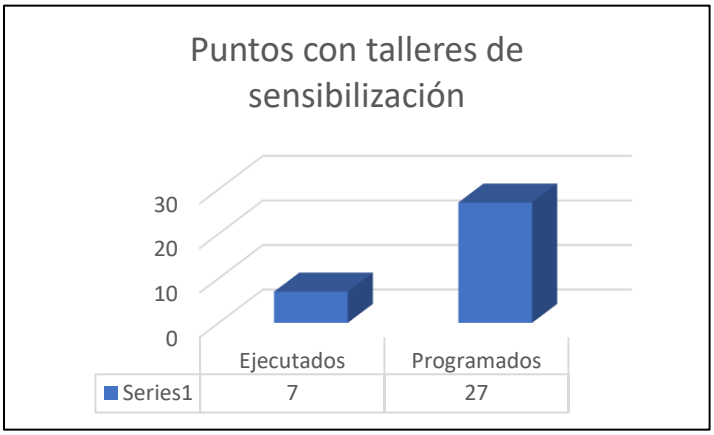
Fecha	Municipio punto	Tema	Convocados	Asistentes	% participación	Observaciones
2025	47001-001	Vial				adultos
17-09-2025	Santa Marta 47001-001	Seguridad Vial	30	39	77%	Taller con niños
18-09-2025	Ciénaga 47189-001	Seguridad Vial	17	15	88%	Taller con adultos
18-09-2025	Ciénaga 47189-001	Seguridad Vial	18	15	83%	Taller con niños
18-09-2025	Ciénaga 47189-002	Seguridad Vial	17	15	88%	Taller con niños
18-09-2025	Ciénaga 47189-016	Seguridad Vial	17	15	88%	Taller con niños
19/09/2025	Santa Marta 47001-014	Seguridad Vial	20	18	90%	Taller con adultos
26/09/2025	Ciénaga 47189-002	Seguridad Vial	16	15	93%	Taller con adultos
26/09/2025	Ciénaga 47189-016	Seguridad Vial	18	15	83%	Taller con adultos
Total, asistentes				**245**		

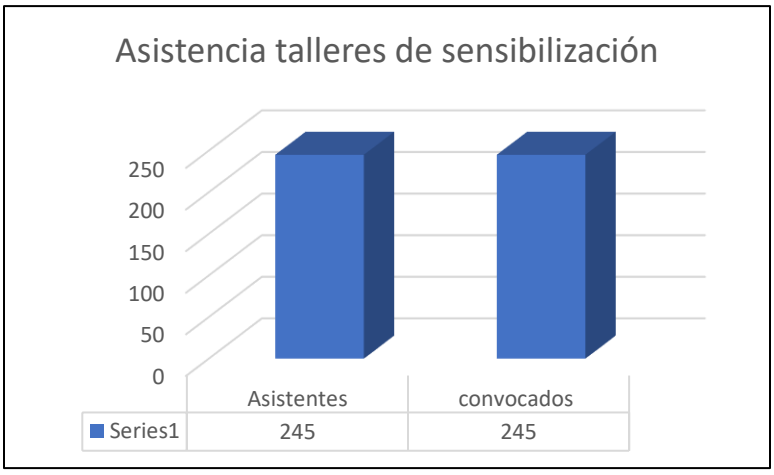
- **Indicadores de cumplimiento**

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	Talleres de sensibilización con menores ejecutados (06)*100 / Talleres de sensibilización con menores programados (06)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	Talleres de sensibilización con adultos ejecutados (07)*100 / Talleres de sensibilización con adultos programados (07)	**100%**
GESTIÓN	N° total de puntos con talleres de sensibilización (07)*100 / N° total de puntos a intervenir (27)	**26%**
PARTICIPACIÓN	Total, asistentes (245) * 100 / Total convocados (245)	**100%**
Análisis	Para el periodo informado el contratista realizo 6 talleres con niños para un cumplimiento del 100%, de acuerdo con lo establecido. Igualmente, para el taller de adultos el indicador de productividad arroja un 100%. Para el caso del indicador de gestión, se observa un 26%, es decir que se alcanzó un gran logro. El indicador de Participación muestra un 100%, todos los convocados asistieron.	

Gráfica 8. Talleres de Sensibilización.







8.3 GESTIÓN HUMANA Y CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA REGIONAL

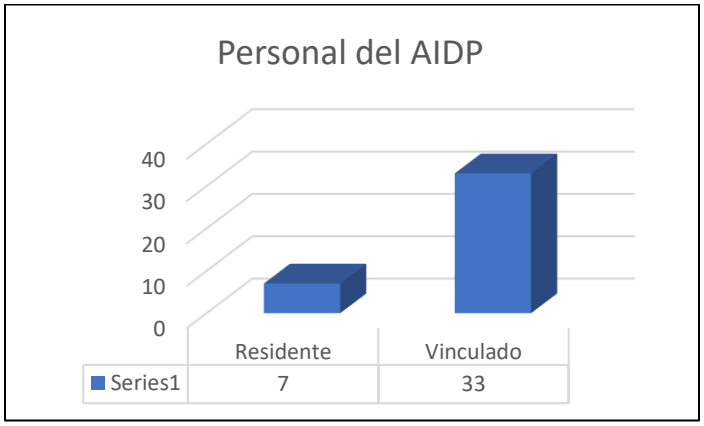
En aras de favorecer la empleabilidad en los diferentes puntos de intervención, el contratista vinculará formalmente a personas residentes de los diferentes municipios y garantizará como mínimo el diez por ciento (10%) sobre el total vinculado, donde primará la inclusión de personas en condición de vulnerabilidad, comunidad LGTBI, mujeres cabeza de hogar, personas en condición de pobreza extrema, pertenecientes a grupos étnicos, reinsertados, expresidiarios, personas en condición de discapacidad toda vez que esta no sea limitante para el ejercicio de labores asociadas al cargo, jóvenes, desplazados y víctimas del conflicto armado o de desastres naturales.

Con respecto a este ítem, es importante anotar que el contratista en sus tres frentes de obra cuenta con personal de mano de obra no calificada de la zona de influencia directa del proyecto, con las características de población vulnerable, actualmente tienen 33 trabajadores como personal operativo, de los cuales siete son de la zona, corresponden a:Giovani Alberto Arrieta Cordoba, Jesús Guillermo Hernández Cervantes, Luis Fernando Berrio Estrada, Roland Davids Redondo San Gregorio, Omar Oñate Bello, Anderson Mejía Bello, José Armando Negrete con sus respectivos certificados, como soporte que están en el grupo poblacional priorizado, lo cual podemos evidenciar en el anexo N°6. Informe mensual del contratista.

- **Indicador de cumplimiento**

INDICADOR	FÓRMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° Total de personal población vulnerable (07* 100) / N° Total de personal vinculado al proyecto (33)	21%
Análisis	Teniendo en cuenta el porcentaje (10%) estipulado por el apéndice E, observamos el cumplimiento del contratista, alcanzado en este periodo el 21%, con la vinculación de residentes del AIDP.	

Gráfica 9. Gestión Humana



8.4 ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS EN INTERVENCIÓN

Este componente permite al contratista desde el componente social ser el interlocutor entre el área técnica y la comunidad facilitando el desarrollo de las implementaciones facilitando. Para el programa Obras por la Vida con el objeto: “Diseño e implementación de medidas de seguridad vial con infraestructura para mitigar el riesgo de accidentalidad en los puntos críticos priorizados por la agencia nacional de seguridad vial – ANSV” se tiene contemplado los siguientes ítems para acompañamiento

de parte de las profesionales sociales al área técnica y la información relacionada con la ejecución de ésta y demás actividades del componente, se pueden evidenciar en el anexo N°6 informes de contratista:

8.4.1 Levantamiento de actas de vecindad de inicio y actas de vecindad de cierre.

El levantamiento de actas de vecindad se realizará en dos momentos, el primero antes de las implementaciones y el segundo posterior a estas, donde el contratista garantizará la elaboración de la totalidad de actas de cada punto requiera, el inventario deberá ser concertado con Interventoría, quien dará aprobación al mismo para su realización, de igual manera desde el ente interventor se verificará que la totalidad de actas iniciales cuenten con su respectiva acta de cierre.

Para el presente periodo, se continuó con el levantamiento de actas de vecindad de inicio en el departamento del Cesar, en el municipio de Valledupar, en los puntos 20001-012, 20001-014, 20001-015, 20001-016 y 20001-017. Cabe mencionar que la interventoria hace el acompañamiento social a la actividad. El 24 de septiembre el contratista remitió vía correo electrónico estas actas de vecindad para revisión y firma de la interventoría. Por su parte la interventoria realiza la revisión y firma y las envía al contratista el 26 de septiembre /25 aprobadas mediante correo electrónico. Ver anexo 7. Correspondencia; ver anexo 6. Informe mensual del contratista

Tabla 18. Actas de Vecindad

N°	Municipio / punto de intervención	Clasificación	Propietario / encargado	Fecha Acta de Inicio	Fecha acta de cierre	Novedades
1	VALLEDUPAR 20001-012	INSTITUCIIONAL	RUTH ZULETA TORRES	27/08/2025	N/A	IE SAN JOAQUIN
2	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	JUAN SEBASTIAN BAYTER MORÓN	27/08/2025	N/A	N/A
3	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	ROBIN QUIROZ VASQUEZ	27/08/2025	N/A	N/A
4	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	MERCEDES SANTRICH VARELA	27/08/2025	N/A	N/A

N°	Municipio / punto de intervención	Clasificación	Propietario / encargado	Fecha Acta de Inicio	Fecha acta de cierre	Novedades
5	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	JUAN CAMILO MAESTRE DUQUE	27/08/2025	N/A	N/A
6	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	CARMEN ESTRADA	27/08/2025	N/A	N/A
7	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	DAMELIS SOLANO MAGDANIEL	27/08/2025	N/A	N/A
8	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	CARLOS HUMBERTO PUELLO	27/08/2025	N/A	N/A
9	VALLEDUPAR 20001-012	COMERCIAL	DIANA SILVA MEDINA	27/08/2025	N/A	IPS CUIDAMOS SALUD
10	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	SOCORRO EPINAYU EPINAYU	27/08/2025	N/A	N/A
11	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	ADALBERTO OROZCO MEZA	27/08/2025	N/A	N/A
12	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	PATRICIA ZULETA MUEGUES	27/08/2025	N/A	N/A
13	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	NELLY CARTAGENA	27/08/2025	N/A	N/A

N°	Municipio / punto de intervención	Clasificación	Propietario / encargado	Fecha Acta de Inicio	Fecha acta de cierre	Novedades
14	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	JACKELINE ESCOBAR CASTRO	27/08/2025	N/A	N/A
15	VALLEDUPAR 20001-012	COMERCIAL	GRISMALDO PEREZ CONTRERAS	27/08/2025	N/A	N/A
16	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	MARIANA NAVARRO	27/08/2025	N/A	N/A
17	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	RAFAEL PUCHE LIZCANO	27/08/2025	N/A	N/A
18	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	MIGUEL ANGEL OROZCO	27/08/2025	N/A	N/A
19	VALLEDUPAR 20001-012	COMERCIAL	DIANA MARGARITA TRUJILLO AREVALO	27/08/2025	N/A	N/A
20	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	NAIRÓN TORRES VUELBAS	27/08/2025	N/A	N/A
21	VALLEDUPAR 20001-012	COMERCIAL	MILENA RODRIGUEZ	27/08/2025	N/A	N/A
22	VALLEDUPAR 20001-012	COMERCIAL	JAIME RUEDA CESPEDES	27/08/2025	N/A	N/A

N°	Municipio / punto de intervención	Clasificación	Propietario / encargado	Fecha Acta de Inicio	Fecha acta de cierre	Novedades
23	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	OLVER TORRES	27/08/2025	N/A	N/A
24	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	ANA EMILSE RODRIGUEZ	27/08/2025	N/A	N/A
25	VALLEDUPAR 20001-012	INSTITUCIIONAL	GLORIA DIAZ HERNANDEZ	27/08/2025	N/A	COLEGIO LA PAZ
26	VALLEDUPAR 20001-012	INSTITUCIIONAL	ALEXANDER ARIAS ARIAS	27/08/2025	N/A	COLEGIO MIXTO SAN JOAQUIN
27	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	ALFREDO PUMAREJO	27/08/2025	N/A	N/A
28	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	DAGOBERTO OÑATE	27/08/2025	N/A	N/A
29	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	ANGELA DIAZ GUERRA	28/08/2025	N/A	N/A
30	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	GLORIA ROMERO ATENCIA	28/08/2025	N/A	N/A
31	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	SHIRLEY CORZO ARGOTE	28/08/2025	N/A	CONJUNTO RERSIDENCIAL PAULA ANDREA
32	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	YAZNEIDA CAÑIZARES	28/08/2025	N/A	N/A
33	VALLEDUPAR 20001-012	COMERCIAL	JUAN CARLOS JARAMILLO	28/08/2025	N/A	CRE IPS

N°	Municipio / punto de intervención	Clasificación	Propietario / encargado	Fecha Acta de Inicio	Fecha acta de cierre	Novedades
34	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	CARLOS GUTIERREZ	28/08/2025	N/A	N/A
35	VALLEDUPAR 20001-012	COMERCIAL	DIANA MARCELA GARCIA	28/08/2025	N/A	N/A
36	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	DORIS TORRES	29/08/2025	N/A	N/A
37	VALLEDUPAR 20001-012	RESIDENCIAL	EISER ASSIAS MARQUEZ	29/08/2025	N/A	N/A
38	VALLEDUPAR 20001-012	URBANIZADO NO EDIFICADO	SIN INFORMACION DE PROPIETARIOS	29/08/2025	N/A	LOTE BALDIO
39	VALLEDUPAR 20001-012	COMERCIAL	DIANA MARCELA GARCIA	28/08/2025	N7A	N/A
40	VALLEDUPAR 20001-016	INSTITUCIONAL	PABLO CELESTINO TORRES DAZA	2/09/2025	N/A	IE TÉCNICO UPAR. FIRMADA
41	VALLEDUPAR 20001-016	COMERCIAL	YEIMER PICÓN RIOBO	2/09/2025	N/A	FIRMADA
42	VALLEDUPAR 20001-016	COMERCIAL	ANA PEREZ GARCIA	2/09/2025	N/A	FIRMADA
43	VALLEDUPAR 20001-016	COMERCIAL	MARISOL SERNA LOZADA	2/09/2025	N/A	FIRMADA
44	VALLEDUPAR 20001-016	COMERCIAL	JAIRO HORNA BRITO GOMEZ	2/09/2025	N/A	FIRMADA
45	VALLEDUPAR 20001-016	RESIDENCIAL	ARGENITH RANGEL	2/09/2025	N7A	FIRMADA
46	VALLEDUPAR 20001-016	RESIDENCIAL	ORFELINA OVALLE	2/09/2025	N/A	FIRMADA

N°	Municipio / punto de intervención	Clasificación	Propietario / encargado	Fecha Acta de Inicio	Fecha acta de cierre	Novedades
47	VALLEDUPAR 20001-016	RESIDENCIAL	MARTA CHAVEZ GARCIA	2/09/2025	N/A	FIRMADA
47	VALLEDUPAR 20001-016	COMERCIAL	ALBERTO URRUTIA	2/09/2025	N/A	FIRMADA
48	VALLEDUPAR 20001-016	RESIDENCIAL	SABAS ALVAREZ	2/09/2025	N/A	FIRMADA
49	VALLEDUPAR 20001-016	RESIDENCIAL	LICETH ESCOBAR SEPULVEDA	2/09/2025	N7A	FIRMADA
50	VALLEDUPAR 20001-016	RESIDENCIAL	YINA LEGUIZAMO PEÑATE	2/09/2025	N/A	FIRMADA
51	VALLEDUPAR 20001-016	DOTACIONAL	WILMER OJEDA	2/09/2025	N/A	CEDE COMUNAL. FIRMADA
52	VALLEDUPAR 20001-016	RESIDENCIAL	MARIA PATRICIA TAMAYO	2/09/2025	N/A	FIRMADA
53	VALLEDUPAR 20001-016	RESIDENCIAL	MARIA ALEJANDRA REMOLINO	2/09/2025	N/A	FIRMADA
54	VALLEDUPAR 20001-016	DOTACIONAL	HENRY GALVAN DE LA HOZ	2/09/2025	N/A	PARROQUIA SAN FRANCISCO. FIRMADA
55	VALLEDUPAR 20001-017	INSTITUCIONAL	ANDRES ALIRIO ORTIZ MURILLO	3/09/2025	N/A	I.E ALFONSO ARAUJO COTES.
56	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	JULIO CASTRO BARROSO	3/09/2025	N/A	Firmada
57	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	YESSICA AVILES	3/09/2025	N/A	Firmada
58	VALLEDUPAR 20001-017	DOTACIONAL	CARLOS CEPULVEDA LANCIANO	3/09/2025	N/A	IGLESIA CRISTO VIENE PRONTO

N°	Municipio / punto de intervención	Clasificación	Propietario / encargado	Fecha Acta de Inicio	Fecha acta de cierre	Novedades
59	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	NATALY MENDOZA BARANDICA	3/09/2025	N/A	Firmada
60	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	ELIZABETH PEREZ 0LIVARES	3/09/2025	N/A	Firmada
61	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	EDILSON SUAREZ ZULUAGA	3/09/2025	N/A	Firmada
62	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	EDGAR ANTONIO CUELLO	3/09/2025	N/A	Firmada
63	VALLEDUPAR 20001-017	COMERCIAL	RAMON FIGUEROA CIVADA	3/09/2025	N/A	Firmada
64	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	LICETH MORANTES	3/09/2025	N/A	Firmada
65	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	DOLY ORTIZ ALFONSO	3/09/2025	N/A	Firmada
66	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	FIDEL RUIZ	3/09/2025	N/A	Firmada
67	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	ANA RODRIGUEZ OSPINO	3/09/2025	N/A	Firmada
68	VALLEDUPAR 20001-017	COMERCIAL	DANIELA ROJAS TOSCANO	3/09/2025	N/A	FERRETERIA
69	VALLEDUPAR20 001-017	RESIDENCIAL	SENAIDA DONADO	3/09/2025	N/A	Firmada
70	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	OLIVA VILLALBA	3/09/2025	N/A	Firmada
71	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	KATTY PAOLA ASCANIO LASTRA	3/09/2025	N/A	Firmada

N°	Municipio / punto de intervención	Clasificación	Propietario / encargado	Fecha Acta de Inicio	Fecha acta de cierre	Novedades
72	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	JULIO TORO	3/09/2025	N/A	Firmada
73	VALLEDUPAR20 001-017	RESIDENCIAL	ENRIQUE OJEDA GIL	3/09/2025	N/A	Firmada
74	VALLEDUPAR 20001-017	RESIDENCIAL	JHONATAN FARFAN BELEÑO	3/09/2025	N/A	Firmada
75	VALLEDUPAR 20001-014	RESIDENCIAL	XIOMARA TRUJILLO	8/09/2025	N/A	Firmada
76	VALLEDUPAR 20001-014	RESIDENCIAL	JAIRO VILLERO	8/09/2025	N/A	Firmada
77	VALLEDUPAR20 001-014	RESIDENCIAL	DEINER DE LA HAS MENESES	8/09/2025	N/A	Firmada
78	VALLEDUPAR 20001-014	COMERCIAL	OSMAN ARAQUE QUINTERO	8/09/2025	N/A	Firmada
79	VALLEDUPAR 20001-014	RESIDENCIAL	AMANDA VENCE	8/09/2025	N/A	Firmada
80	VALLEDUPAR 20001-014	RESIDENCIAL	ELIS MAESTRE	8/09/2025	N/A	Firmada
81	VALLEDUPAR 20001-014	RESIDENCIAL	HENRY BOHORQUEZ	8/09/2025	N/A	Firmada
82	VALLEDUPAR 20001-014	COMERCIAL	EDUARDO RAFAEL AVILA ALDANA	8/09/2025	N/A	Firmada
83	VALLEDUPAR 20001-014	RESIDENCIAL	CARLOS RIVERO	8/09/2025	N/A	Firmada
84	VALLEDUPAR 20001-014	COMERCIAL	IBETH RAMOS	8/09/2025	N/A	Firmada

N°	Municipio / punto de intervención	Clasificación	Propietario / encargado	Fecha Acta de Inicio	Fecha acta de cierre	Novedades
85	VALLEDUPAR 20001-014	INSTITUCIONAL	EVER BACILIO RUIZ CAAMAÑO	8/09/2025	N/A	I.E PRUDENCIA DAZA. Firmada
86	VALLEDUPAR 20001-014	COMERCIAL	JOSE ALFONSO CARDENAS	9/09/2025	N/A	Firmada
87	VALLEDUPAR 20001-014	RESIDENCIAL	CLAUDIA GOMEZ	9/09/2025	N/A	Firmada
88	VALLEDUPAR 20001-014	COMERCIAL	GIANNA PIMIENTA	10/09/2025	N/A	Firmada

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

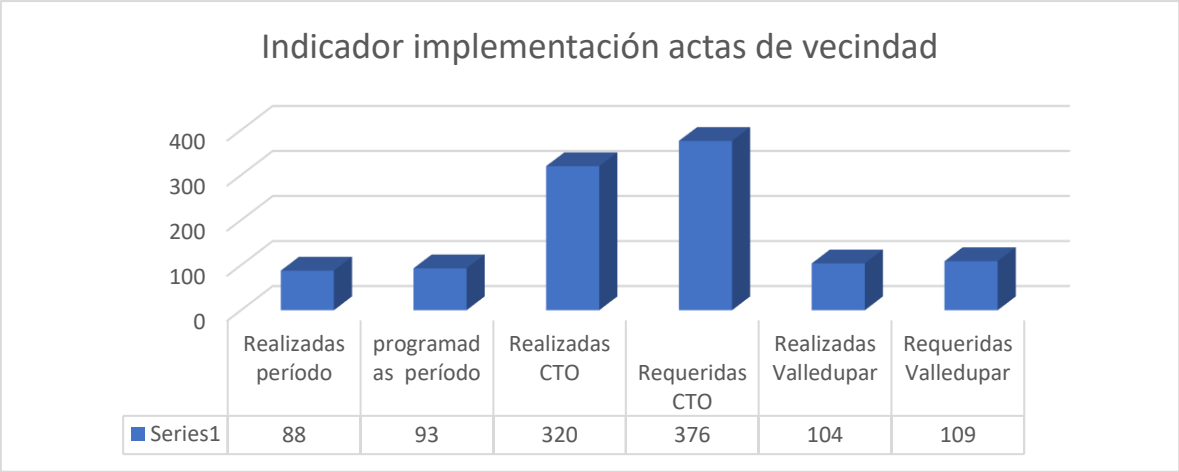
Nota aclaratoria: Se realizaron 93 visitas a los predios para levantar las actas de vecindad, solamente fueron efectivas 88 actas de vecindad, las restantes no se levantaron porque el propietario no se encontraba después de hacer tres visitas.

- **Indicador de cumplimiento**

INDICADOR	FÓRMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	N° Total de actas de vecindad de inicio realizadas en el período (88* 100) N° Total de actas de vecindad de inicio programadas para el período (93)	95%
PRODCUTIVIDAD	N° Total de actas de vecindad de inicio realizadas en en el Cto (320* 100) N° Total actas de vecindad de inicio requeridas en el Cto (376)	85%
PRODUCTIVIDAD	N° Total de actas de vecindad de inicio realizadas en en el municipio de Valledupar (104* 100) N° Total actas de vecindad de inicio requeridas en el municipio de Valledupar (109)	95%

Análisis	Para el periodo informado, se evidencia un cumplimiento de un 95% de las actas de vecindad levantadas frente a las 5 actas no efectivas, Respecto al avance general de las actas de vecindad realizadas en el contrato cuenta con un 85% y con relación al avance de las actas de vecindad realizadas en Valledupar hay un 95%.

Gráfica 10. Actas de Vecindad



8.4.2 Actas de aceptación.

La gestión social del contratista comprende la socialización a la comunidad de las implementaciones a realizar por cada punto, garantizando el entendimiento de estas. Con el fin de respaldar el componente técnico y generando la durabilidad de los elementos, para ello es necesario obtener la aceptación de la ciudadanía de las implementaciones en cada punto esto será realizado de conformidad al desarrollo de cada punto.

Entre el **29 de agosto y el 28 de septiembre**, se continuó con las visitas de levantamiento de actas de aceptación, en el departamento del Cesar, específicamente en el municipio de Valledupar. Cabe mencionar que la interventoria hace el acompañamiento social a la actividad. El 24 de septiembre el contratista remitió vía correo electrónico estas actas de vecindad para revisión y firma de la interventoría. Por su parte la interventoria realiza la revisión y firma y las envía al contratista el 26 de septiembre /25 aprobadas mediante correo electrónico. Lo cual se evidencia en la siguiente tabla.

Tabla 19. Actas

N°	Municipio	Punto	Fecha de Acta de Aceptación	N° Actas de aceptación	Total
1	Valledupar	20001-012	19 –20 agosto/2025	34	34
2	Valledupar	20001-016	1 - 2 septiembre/2025	21	21
3	Valledupar	20001-017	3-4 septiembre/2025	26	26
4	Valledupar	20001-014	8 septiembre/2025	18	18
Total actas de aceptación				99	99

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

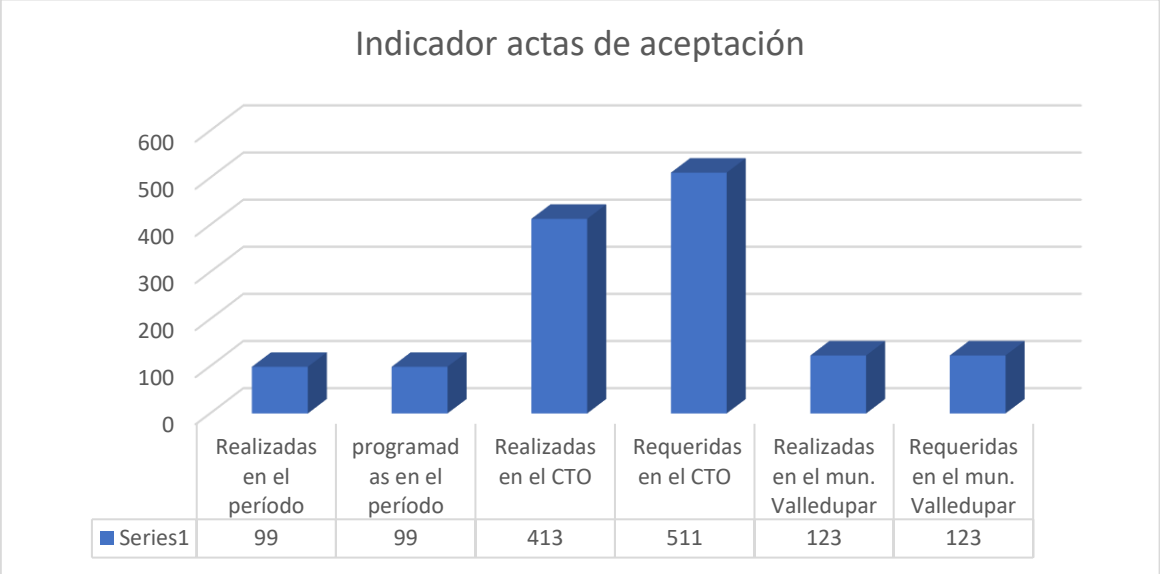
Nota aclaratoria: En la tabla N° 16, actas de aceptación, observamos que en la columna que dice no efectiva, hace referencia a las actas de aceptacion que no se lograron realizar, porque se encontraron viviendas cerradas, desocupadas (unas en venta y otras en arriendo).

- **Indicadores de cumplimiento**

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	N° total de actas de aceptación realizadas en el período (99) *100 N° total de actas de aceptación programadas para el período (99)	100%
PRODUCTIVIDAD	N° Total de actas de aceptación realizadas en el Cto(413* 100) N° Total actas de aceptación requeridas en el Cto (511)	81%
PRODUCTIVIDAD	N° Total de actas de aceptación realizadas en el municipio de Valledupar 123*100) N° Total actas de aceptación requeridas en el municipio de Valledupar (123)	100%
Análisis	Para el periodo informado el contratista realizo 99 actas de aceptación para un cumplimiento del 100%, lo que indica que gran parte de la	

	comunidad a la cual se le aplicó el acta de aceptación en el municipio de Valledupar, acepto y entendió la importancia de la instalación de los elementos contemplados en el proyecto, lo que es favorable ya que puede contribuir al cuidado de los mismos. Referente al avance en el departamento de Valledupar se observa un 100%, mientras que el indicador de productividad del total de actas de aceptacion con referencia al total de programadas cuenta con un 81%.

Gráfica 11. Actas de Aceptación



8.4.3 Actas de entorno.

El desarrollo de esta actividad por parte del contratista de obra comprende la realización de actas de entorno las cuales buscan realizar antes del inicio de las implementaciones un recorrido en el cual se realice un diagnóstico del estado del espacio público (pavimento, escalinatas y escaleras, accesos a predios, sumideros, zonas verdes, etc.).

Para el corte de este informe, durante las visitas realizadas con el acompañamiento de la interventoría, se realizó un acta de entorno en el punto 20001-016 del municipio de Valledupar. Cabe mencionar que la interventoria hace el acompañamiento social a la actividad. El 24 de septiembre el contratista remitió vía correo electrónico esta acta de entorno para revisión y firma de la interventoría. Por su

parte la interventoria realiza la revisión y firma y la envía al contratista el 26 de septiembre /25 aprobada mediante correo electrónico.

Se hace relación en la siguiente tabla de las cinco actas de entorno levantadas durante el desarrollo del contrato, las cuales se encuentran firmadas.

Tabla 20. Actas de Entorno

N°	Municipio / punto de intervención	Nombre persona que firma el acta	Fecha Acta	Novedades
1	Valledupar	Félix Velero	02/09/2025	Firmada

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

Indicadores de cumplimiento

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	N° total de actas de entorno programadas para el período (1) *100 N° total de actas de entorno realizadas en el período (1)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° Total de actas de entorno realizadas en el Cto(5* 100) N° Total actas de entorno requeridas en el Cto (5)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° Total de actas de entorno realizadas en el municipio de Riohacha (2* 100) N° Total actas de entorno requeridas en el municipio de Riohacha (2)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° Total de actas de entorno realizadas en el municipio de Santa Marta (2* 100) N° Total actas de entorno requeridas en el municipio de Santa Marta (2)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° Total de actas de entorno realizadas en el municipio de Valledupar 1* 100)	**100%**

	N° Total actas de entorno requeridas en el municipio de Valledupar (1)	
Análisis	Para el periodo informado se evidencia un cumplimiento del 100%. en el levantamiento del acta de entorno. Respecto al porcentaje de avance para el caso de los municipios de Riohacha, Santa Marta y Valledupar tienen un 100%.	

Gráfica 12. Actas de Entorno

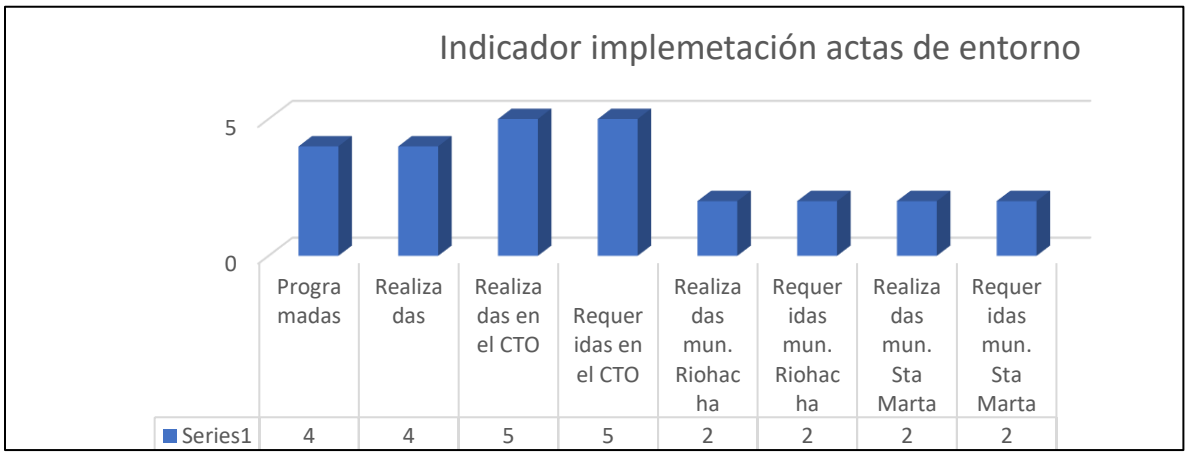


Tabla 21. Trazabilidad aprobación actas de vecindad, aceptación y entorno

Depto.	Municipio	Fecha de la actividad	Fecha de radicación	Oficio	Fecha de aprobación	Oficio
Magdalena	Ciénaga	Julio/25	27 de agosto/25	ICV-341-C192 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-130-V001	Pendiente	En revisión por parte de la interventoría del área técnica
Guajira	Fonseca	4, 5 y 6 de agosto/25	27 de agosto/25	ICV-341-C192 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-130-V001	Pendiente	En revisión por parte de la interventoría del área técnica.
Cesar	Valledupar	agosto/25	27 agosto/25	ICV-341-C192 001OPV-CTA-ZO2-	Pendiente	En revisión por parte de la interventoría del área técnica

				COE-GEA-130-V001		
Guajira	Riohacha	Agosto/25	09 septiembre/25	ICV-341-C205 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-143-V001	Pendiente	En revisión por parte de la interventoria del área técnica
Magdalena	Santa Marta	Agosto/25	09 septiembre/25	ICV-341-C205 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-143-V001	Pendiente	En revisión por parte de la interventoria del área técnica
Magdalena	Santa Marta	Septiembre/25	23 septiembre/25	ICV-341-C225 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-163-V001	Pendiente	En revisión por parte de la interventoria del área técnica

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

8.5 **GESTIÓN PARA ATENCIÓN A PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SOLICITUDES Y DENUNCIAS (PQRSD)**

El área de gestión social busca establecer comunicación veraz, clara, precisa y constante con la comunidad localizada en el área de influencia de las implementaciones, por medio del suministro de datos contratista a los miembros de la comunidad, en aras de la atención a PQRSD que se presenten durante la vigencia del contrato.

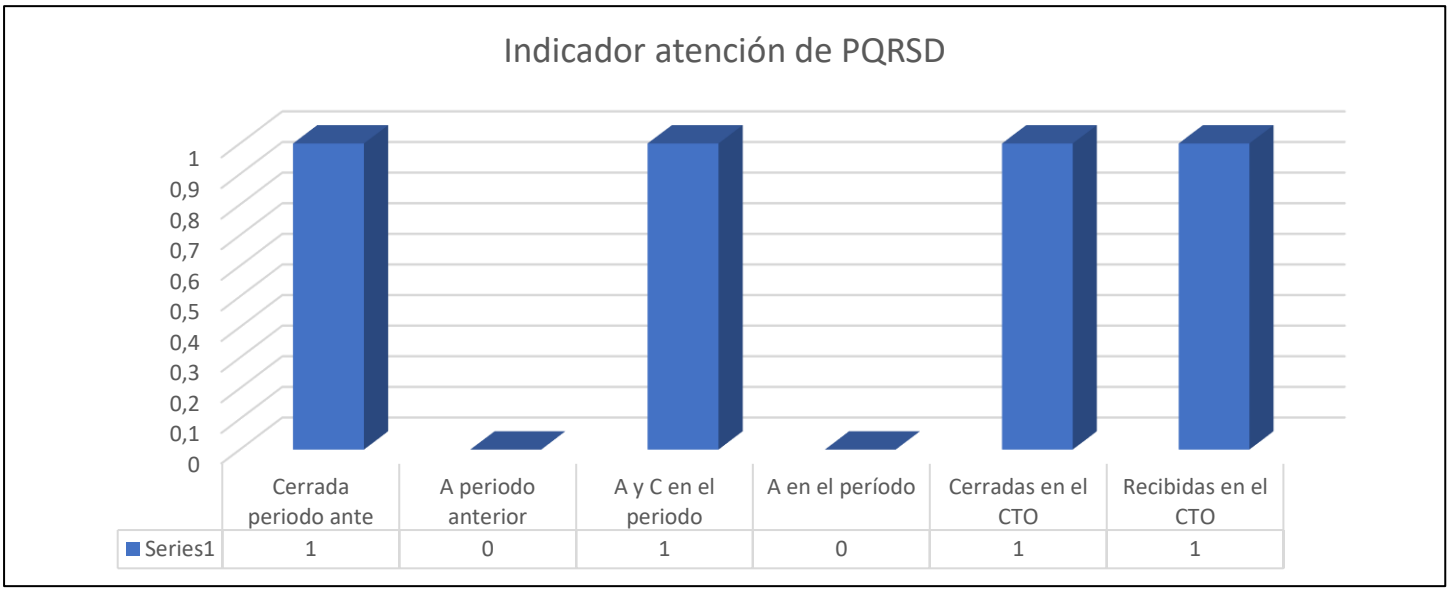
El contratista tiene una oficina administrativa en la siguiente dirección barrio los Jardines calle: 17 N° 20-65, celular: 321-8637454, correo electrónico: icvsocial.ansv.z2@gmail.com y un espacio especial para Atención a la comunidad.

Para el periodo del reporte comprendido del 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025, no se recibió PQRSD; por ninguno de los canales destinados para la atención a la comunidad, los cuales se socializan en las reuniones de inicio de obra, sin embargo, las inquietudes, solicitudes de información que han surgido en estas reuniones se ha dado respuesta en cada una de las socializaciones, por lo que no se ha generado PQRSD.

- **Indicador de cumplimiento**

INDICADOR	FÓRMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de PQRSD cerradas en el periodo de periodos anteriores (XX*100) N° de PQRSD abiertas y/o en seguimiento de periodos anteriores (XX)	%
GESTIÓN	N° de PQRSD abiertas y cerradas en el periodo (XX*100) N° de PQRSD abiertas en el periodo (XX)	%
PRODUCTIVIDAD	N° de PQRSD cerradas en el contrato (1*100) N° de PQRSD recibidas en el contrato (1)	100%
Análisis	Para el periodo informado observamos en productividad un cumplimiento del 100%, lo que siginifica que el contratista esta siendo agili y oportuo para la ateención de la PQRSD, durante el proyecto se ha recepcionado una sola y una vez se tenia la solución fue enviada a la aaciudadana.	

Grafica 13. Gestion de PQRSD



9. MONITOREO, EVALUACION Y SEGUIMIENTO

Este componente pretende mantener comunicación constante entre la entidad contratante, interventoría y contratista frente a los seguimientos pactados para cumplimiento de los contratos, lo

cual se efectuará durante la vigencia del proyecto, la verificación del cumplimiento se verificará en los informes del contratista, por lo que para este periodo se tendrá en cuenta el anexo 8.1 informe mensual del contratista.

A continuación, se detalla la totalidad de reportes y documentos para seguimiento del Apéndice de Gestión Social y Comunicaciones.

9.1 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Se realizará un cronograma general de actividades para el desarrollo del componente de gestión social en el marco de vigencia del contrato.

Para el siguiente periodo, se proyecta la continuidad de la actualización del Directorio de Actores de cada uno de los puntos a implementar, igualmente dar inicio con las actas de vecindad, aceptación, entorno y las socializaciones de inicio de obra en el punto de Aguachica, como también las actividades de cierre en los puntos 47001-017 y 47001-002 Santa Marta y en los puntos de Riohacha 44001-023, 44001-014, se continuará con entrega de reportes e informes y la realización de comités de seguimiento social.

Anexo 3. Cronograma de Actividades

9.2 COMITÉS DE SEGUIMIENTO Y MESAS DE TRABAJO

Los espacios de seguimiento realizados tanto con la ANSV como con el Contratista serán acordados con las partes y contarán con los soportes de cada reunión.

9.2.1. COMITÉS INTEGRALES

Para el periodo informado se llevó a cabo un total de cinco (4) comités integrales entre Agencia, Interventoría y Contratista para seguimiento de las obligaciones contractuales. Dichos comités se llevaron a cabo los días 3, 10, 17, 24 de septiembre/25, permitiendo socializar los avances del componente social y demás componentes, en la siguiente tabla, se registrarán los comités integrales desarrollados y algunas especificaciones de estos espacios.

Tabla 22. Comités Integrales

N°	Fecha	Modalidad	Temas	Asistentes
1	03/09/2025	Virtual	Programación del levantamiento de las actas de vecindad y aceptación Se establecen compromisos	Equipos integrales contratista, interventoría y supervisión (ANSV).

2	10/09/2025	Virtual	*convocatoria socializaciones de inicio. Levantamiento de las actas de vecindad y aceptación Se establecen compromisos	Equipos integrales contratista, interventoría y supervisión (ANSV).
3	17/09/2025	Virtual	*Seguimiento compromisos *Resumen actividades por componentes *Se establecen compromisos	Equipos integrales contratista, interventoría y supervisión (ANSV).
4	24/09/2025	Virtual	*Seguimiento compromisos *Informe de por componentes	Equipos integrales contratista, interventoría y supervisión (ANSV).

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

Anexo 4. Actas de Comités

9.2.1.1. **COMITÉS SOCIALES CONTRATISTA**

El 29 de agosto, 12, 19 y 26 septiembre de 2025, se llevaron a cabo los comités de seguimiento social con el equipo social de ICOVIAS, durante los cuales se verifica cumplimiento de obligaciones contractuales del contratista mediante la revisión de las actividades a desarrollar por cada uno de los componentes de gestión social contemplados en el Apéndice E y propuestos por el contratista en su Plan de Gestión Social y Comunicación Estratégica.

En la siguiente tabla, se reportarán los comités de seguimiento social desarrollados con el contratista.

Tabla 23. Comités de Seguimiento Social

Fecha	Entidad	Modalidad	Temas	Asistentes
29/08/2025	ICOVIAS	Virtual	Comité N°12 *Se realiza seguimiento de actividades del contratista desde cada uno de los	Equipo social contratista y profesional social interventoría

Fecha	Entidad	Modalidad	Temas	Asistentes
			componentes. *Se hace verificación de estado de entregables del contratista *Se establecen compromisos	
12/09/2025	ICOVIAS	Virtual	Comité N°13 *Se realiza seguimiento de actividades realizadas por el contratista desde cada uno de los componentes. *Se establecen compromisos	Equipo social contratista y profesional social interventoría
19/09/2025	ANSV	Virtual	Comité N°14 *Se realiza socialización de seguimiento de actividades realizadas por el contratista desde cada uno de los componentes.	Profesional Social Apoyo a la Supervisión y profesional social interventoría
26/09/2025	ICOVIAS	Virtual	Comité N°15 *Se realiza seguimiento de actividades realizadas por el contratista desde cada uno de los componentes. *Se establecen compromisos	Equipo social contratista y profesional social interventoría

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

Anexo 4. Actas de Comités

9.3 CAPACITACIONES

El fortalecimiento de conocimientos se hace importante a lo largo del desarrollo del presente proyecto, por lo anterior, desde la Agencia Nacional de Seguridad Vial y desde el apoyo a la supervisión social, se desarrollan espacios de capacitaciones en los cuales, se brindan las bases y claridades del componente social (Apéndice E) para el efectivo desarrollo de las actividades correspondientes. Para este periodo no se realizaron capacitaciones.

9.4 REPORTE SEMANAL

Tanto contratista como interventoría elaboran un reporte semanal de actividades, donde se visualice las acciones adelantadas para cumplimiento del plan de gestión social presentado ante la ANSV y conforme a lo requerido desde el Apéndice E. Componente de Gestión Social y Comunicaciones Estratégicas.

Para el periodo comprendido entre el 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025, se radica por parte del contratista informes semanales integrales para revisión por parte de interventoría, estos soportes se pueden verificar en el anexo 6 Informes semanales del Contratista.

En cuanto a los informes semanales de la interventoría, dichos reportes se relacionarán en la siguiente tabla.

Tabla 24. Reportes y Programación Actividades Semanales

N°	Fecha remitido	Semana reportada	Programación de actividades
18	1/09/2025	25 al 31 de agosto de 2025	- Levantamiento de 32 actas de vecindad y 37 actas de aceptación en el punto 20001-012 Valledupar. -Revisión del informe semanal # 17 del contratista. 25/08/2025: Se recibió una PQRSD de la señora Martha de la Cruz, el 25 de agosto/25 específicamente del punto 47001-017 de Santa Marta, manifiesta que sobre la Av. 19 con calle 12 no hay reductores de velocidad como lo manifestaron, solo unas líneas marcadas. El contratista responde el 26 de agosto/25, a través del correo electrónico de la ciudadana que estas marcas son preliminares a la instalación de los reductores de velocidad, los cuales se estarán colocando en la semana del 25 de agosto al 31 de agosto/25, utilizando materiales y especificaciones técnicas adecuadas para garantizar la durabilidad y efectividad. A la vez le solicitan facilite un número de teléfono y dirección para atenderla directamente y de forma personalizada. -Se realizaron entrevistas semiestructuradas en Fonseca punto 44279-007 y la entrevista con el Secretario de Infraestructura de Ciénaga punto 47189-016. -aprobación de la metodología Social de Evaluación de Impactos. -participación en comité en integral. - Revisión y aprobación de los volantes para convocatoria de socialización de los puntos 20001-012 y 20001-015 Valledupar. -Revisión y aprobación de las PPT de socialización de inicio de obra de los puntos de 20001-012 y 20001-015 Valledupar. -Revisión de las piezas de comunicación (volante de invitación) para socialización de final de obra del punto 47001-001 y 47001-

N°	Fecha remitido	Semana reportada	Programación de actividades
			014 Santa Marta. -Revisión y aprobación de los volantes para convocatoria de inicio de obra en los puntos 20001-016 y 20001-017 Valledupar -Se realizó comité de seguimiento social con el ejecutor ICOVIAS para socializar los avances del componente social por parte del contratista, se estableció compromisos para el componente. -Revisión, aprobación y remisión de la presentación de taller Sensibilización en Buenas Prácticas de Seguridad Vial para revisión y concepto de la ANSV
19	08/09/2025	1 al 7 de septiembre de 2025	-- Revisión y aprobación de informe semanal del contratista N° 18 -Acompañamiento convocatoria de socialización de inicio de obra del punto 20001-012 Valledupar. Se entregaron 100 volantes de invitación. - instalación de afiches en el punto 20001-012 Valledupar. Se instalaron 10 afiches. -Acompañamiento convocatoria de socialización de inicio de obra del punto 20001-015 Valledupar. Se entregaron 100 volantes de invitación. - Acompañamiento levantamiento de 16 actas de vecindad y 22 de aceptación en el punto 20001-016 Valledupar. --Revisión y aprobación de la PPT de socialización de inicio de obra del punto 20001-012 y 20001-015 Valledupar. -Participación en comité integral. -Cierre de la PQRSD correspondiente a la queja presentada por la señora Marta de la Cruz del municipio de Santa Marta, punto 47001-017 . - instalación de afiches punto 20001-017 Valledupar. - Levantamiento de 21 actas de vecindad y 27 de aceptación en el punto 20001-017 Valledupar. -Se realizo entrevista semiestructurada con el representante de infraestructura en el punto 47001-017 de Santa Marta - Socialización de inicio de obra punto 20001-012 Valledupar. - Socialización de inicio de obra punto 20001-015 Valledupar. -Ajustes al informe mensual social N° 3. 05/09/2025: Revisión y aprobación de la presentación del punto 20001-016 y 20001-017 Valledupar -Convocatoria de socialización de inicio de obra del punto 20001-016 Valledupar. -Convocatoria de socialización de inicio de obra del punto 20001-017 Valledupar.

N°	Fecha remitido	Semana reportada	Programación de actividades
			-Ajustes al informe mensual social N 3. - instalación de afiches punto 20001-016 Valledupar.
20	15/00/2025	08 al 14 de septiembre de 2025	- Revisión y aprobación de informe semanal del contratista N°19. -Actas de vecindad y aceptación punto 20001-014 Valledupar. Actas de vecindad: 16 Actas de aceptación: 19 -instalación de afiche punto 20001-014 Valledupar; se instalaron 10 afiches. - Aprobación de PPT socialización de inicio de obra puntos 20001-016 y 20001-017 Valledupar. - Taller de sensibilización en Buenas Prácticas de Seguridad Vial dirigido a niños y adultos en el punto 47189-022 Ciénaga. -Socialización de inicio de obra punto 20001-016 Valledupar. Asistencia: 16 - Socialización de inicio de obra punto 20001-017 Valledupar. Asistencia: 9, como no se cumplió con el quorum, de inmediato se realizó la socialización de inicio puerta a puerta. -Revisión y aprobación volante convocatoria de socialización de inicio de obra punto 20001-014 Valledupar. -Revisión y aprobación de la PPT de Socialización de inicio de obra punto 20001-014 Valledupar. -Participación en comité integral. -Elaboración informe mensual N° 4. -Taller de sensibilización en Buenas Practica de Seguridad Vial dirigido a adultos en el punto 47001-017 Santa Marta. -Se realizo entrevista de Evaluación de impacto con el secretario de gobierno de Santa Marta, correspondiente al punto 47001-017. - Actas de vecindad de cierre punto 47001-001 Santa Marta. -Se realizo entrevista de Evaluación de impacto con el secretario de gobierno de Valledupar. -Ajustes al informe mensual N°3. -Se realizo taller de sensibilización en Buenas Prácticas de Seguridad Vial con niños en el punto 47001-014 Santa Marta. -Se realizó comité de seguimiento social con el ejecutor ICOVIAS para socializar los avances del componente social por parte del contratista, se estableció compromisos para el componente. -Convocatoria de socialización para inicio de obra punto 20001-014 Valledupar. -Revisión volante convocatoria socialización final de obra puntos 49189-001; 47189-002; 47189-016 Ciénaga, se envió

N°	Fecha remitido	Semana reportada	Programación de actividades
			para revisión y concepto de la ANSV. -Revisión PPT socialización final de obra punto 47001-001 Santa Marta. -Convocatoria de socialización final de obra punto 47001-001 Santa Marta.
21	22/09/2025	15 al 21 de agosto de 2025	-Revisión y aprobación de informe semanal del contratista N°20. -Se realizo entrevista semiestructurada con representante del tránsito y administrador vial, punto 20001-014 Valledupar. -Revisión y aprobación volante convocatoria final de obra 47189-001 47188-002 47189-016 Ciénaga. -Remisión de observaciones al informe mensual N°4 del contratista. -Convocatoria para reunión de final de obra en el punto 47189-001 47188-002 47189-016 Ciénaga. Se entregaron 300 volantes de invitación. -Socialización de inicio de obra punto 20001-014 Valledupar. Asistencia: 9 y se realizó reunión puerta a puerta para cumplir con el quorum -Mediante correo electrónico se reenvía al contratista de obra correo de la Agencia con los formularios para las entrevistas Ex post. - Revisión y aprobación PPT socialización final de obra punto 47001-001 Santa Marta. -Socialización de final de obra punto 47001-001 Santa Marta. Asistencia: 17 personas de la comunidad. -participación en comité integral. -Revisión y aprobación PPT socialización final de obra punto 47189-001 47188-002 47189-016 Ciénaga. -Se realizo entrevista semiestructurada con representante de la comunidad en Valledupar. -Taller de Sensibilización de Buenas Prácticas en Seguridad Vial con niños y adultos punto 47001-01 Santa Marta. Asistencia niños: 38; Asistencia adultos: 16 -Taller de Sensibilización de Buenas Prácticas en Seguridad Vial con adultos, punto 47189-001 47188-002 47189-016 Ciénaga. Asistencia:32, como no se cumplió con el quorum está programado taller en el SENA para el 25 de sep./25 -Socialización de final de obra punto 47189-001 47188-002 47189-016 Ciénaga. Asistieron 12 personas de la comunidad, está programada realizar la socialización puerta a puerta el lunes 22 de septiembre/25. -Taller de Sensibilización de Buenas Prácticas en Seguridad Vial con adultos punto 47001-014. Asistencia: 18. -Se realizó comité de seguimiento social con el ejecutor ICOVIAS

N°	Fecha remitido	Semana reportada	Programación de actividades
			para socializar los avances del componente social por parte del contratista, se estableció compromisos para el componente. -El 19 de sep/25, se presentó un caso especial en el punto 47001-002 Santa Marta, cuando un residente del sector retiro, un dispositivo de la acera, lo doblo y lo coloco en su terraza. Este caso fue reportado por un trabajador del proyecto. El 20 de sep/25, se realizó visita por parte de la Profesional Social y el técnico del contratista en la vivienda donde está el dispositivo, de acuerdo con la información del residente, este se vio en la necesidad de retirar la señal, porque le impedía el libre acceso de un familiar en condición de discapacidad a su vivienda. Se levantó un acta de reunión con el fin de registrar la situación presentada.
22	29/09/2025	22 al 28 de septiembre de 2025	- Revisión y aprobación de informe semanal del contratista N° 21. -Se remite aprobación de volante de convocatoria final de obra punto 47001-014 Santa Marta V2. -Se realizo actas de vecindad de cierre del punto 47001-14 Santa Marta. Cantidad: 9 actas - Se atendieron las observaciones remitidas por la ANSV al informe mensual N°3 V2 de la interventoría, el cual fue aprobado por la Supervisión Social de la Agencia. así mismo se envió informe mensual N° 4 para revisión. -Revisión y aprobación de la PPT de socialización de final de obra del punto 47001-014 Santa Marta. -Se realizo convocatoria para socialización de final de obra punto 47001-014 Santa Marta. Se entregaron 100 volantes de invitación. -Se remite aprobación al informe mensual N° 4 del contratista V2. - participación en comité integral. -Se realizaron actas de vecindad de cierre en los puntos 47189-001, 47189-002, 47189-016 Ciénaga. Cantidad: 17 -Acompañamiento al área técnica en la entrega de los puntos de Santa Marta (47001-001; 47001-014) por parte del contratista ICOVIAS. -Socialización personalizada de los puntos 47189-001; 47189-002; 47189-016 Ciénaga. Asistentes: 35 - Se realizo taller de Sensibilización en Buenas Prácticas de Seguridad Vial con adultos del punto 47189-002, 47189-016 Ciénaga. Asistentes: 30 -Se remite aprobación de los volantes de convocatoria de socialización de final de obra puntos 47189-012 y 47189-022 Ciénaga V1. -Se remite oficio con observaciones a las evidencias de socialización de cierre y talleres con niños y adultos punto 47001-001 Santa Marta.

N°	Fecha remitido	Semana reportada	Programación de actividades
			-Socialización de final de obra punto 47001-014 Santa Marta. No hubo quorum, se estará realizando la socialización puerta a puerta la próxima semana. -Se realizó comité de seguimiento social con el ejecutor ICOVIAS para socializar los avances del componente social por parte del contratista, se estableció compromisos para el componente.

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

Anexo 5. Informes Semanales Interventoría

9.5 INFORME MENSUAL

El contratista radica un informe mensual de las actividades desarrolladas en los cortes que disponga el área técnica para entrega de soportes, desde la Interventoría se revisa el contenido de estos y se emite conceptos relacionados a observaciones o aprobación del contenido presentado, donde se garantice los principios de veracidad, oportunidad y desarrollo de las actividades tendientes al cumplimiento de las obligaciones contractuales.

El presente documento corresponde al informe mensual social N°5 en el cual se reporta el ejercicio de la interventoría social realizada al equipo de gestión social y comunicación estratégica del contratista, donde se hace verificación de cumplimiento de obligaciones contractuales del 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025.

Para el período del presente informe. se recibe por parte del contratista de obra el informe mensual N°5 el cual se encuentra pendiente que el ejecutor realice los ajustes a las observaciones realizadas por parte de la interventoría.

Tabla 25. Consolidado Revisión Informes Mensuales del Contratista

N°	Periodo	Fecha Recibido	Medio de Radicación	Respuesta Interventoría	Estado
5	29 de agosto al 28 de septiembre de 2025	3 de octubre/2025	N/A	Observado	Aprobado con observaciones

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

Anexo 6. Informes de Contratista

9.6 INFORME FINAL

Una vez culminadas las acciones constructivas, desde el área de Gestión Social se elaborará un informe final, el cual incluirá la trazabilidad de las actividades realizadas durante la vigencia del contrato, este será elaborado con base en los parámetros entregados por la ANSV.

Este documento no aplica debido a la etapa en la cual se encuentra el presente proyecto.

9.7 OTRAS ACTIVIDADES SOCIALES

- **Evaluación de impacto**

Para este periodo, según lo establecido en el apéndice F, se continuaron con las entrevistas semiestructuradas de Evaluación de Impactos, dirigidas a los representantes del Ente Territorial, el municipio, la comunidad y los administradores viales del área de influencia de cada punto. Estas entrevistas se aplicarán en dos etapas a los cuatro (4) actores: la primera durante la elaboración o apropiación de los diseños integrales de seguridad vial y la segunda posterior a la implementación de las medidas de seguridad vial en cada municipio.

El proceso para la realización de las entrevistas, el equipo social indaga y selecciona a los actores claves que participaran en la entrevista de evaluación de impacto, se hace entrega presencial de la invitación a los actores seleccionados, explicando el propósito y objetivo de la entrevista y se obtiene su consentimiento informado, asegurando la confidencialidad del participante, luego se coordina la fecha y hora para la entrevista y se lleva a cabo según la guía de preguntas. Finalmente se agradece al participante por su tiempo y colaboración.

Se realizaron las tres entrevistas pendientes del punto 47001-017 de Santa Marta (Rep. De la secretaria el tránsito, Ente Territorial, y administrador vial) de igual forma se aplicaron las entrevistas a los cuatros actores en el punto 20001- 014 de Valledupar.

A continuación, se presentan las actividades sociales de evaluación de impactos realizadas en este periodo:

Tabla 26. Entrevistas realizadas para este periodo

Municipio	Punto	Rep. Ente Territorial	Secretaria Movilidad	Rep. Administrador Vial	Rep. Comunidad
Santa Marta	47001O17	10/09/2025	04/09/2025	09/09/2025	10/09/2025

Valledupar	20001-014	10/09/2025	15/09/2025	15/09/2025	17/09/2025

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

9.8 CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA.

Para el período correspondiente al informe No. 5, se realizaron diferentes interacciones entre interventoría y contratista, los cuales se evidencian a través del envío de correspondencia, la cual se relaciona en la siguiente tabla.

Tabla 27. Correspondencia

N°	Radicado	Asunto	Razón Social	Recibida	Fecha
1	ICV-341-C197 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-135-V001	Entrega informe semanal No. 18		X	1/09/2025
2	Sin radicado	Envío PST VDP 015- 012 ajustadas según observación de la ANSV		X	1/09/2025
3	ICV-341-C199 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-137-V001	Entrega Presentación para Socialización de Inicio Punto: VDP20001-016 y VDP20001-016		X	5/09/2025
4	ICV-341-C202 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-140-V001	Entrega informe semanal No. 19		X	8/09/2025
5	ICV-341-C205 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-143-V001	Entrega de actas de entorno punto: RH44001014 y		X	9/09/2025

		SM47001001 y SM47001017			
6	ICV-341-C206 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-144-V001	Entrega Presentación para Socialización de Inicio Punto: VDP20001-014		X	9/09/2025
7	ICV-341-C210 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-149-V001	Entrega informe semanal No. 20		X	15/09/2025
8	ICV-341-C215 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-153-V001	Entrega Presentación para Socialización de cierre de los puntos: CIA47189-001-002 y 016		X	16/09/2025
9	Sin Radicado	Actas de vecindad y de aceptación de VDP 012-016 para firma		X	16/09/2025
10	ICV-341-C220 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-158-V001	Entrega Presentación para Socialización de cierre del punto: SMA47001-014		X	19/09/2025
11	ICV-341-C224 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-162-V001	Atención Observaciones IFM4 Componente social		X	23/09/2025
12	ICV-341-C225 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-163-V001	Entrega de evidencias de socialización de		X	23/09/2025

		cierre, actas de vecindad de cierre, y talleres con niños y adultos punto: SAM001			
13	ICV-341-C226 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-164-V001	Entrega de evidencias de socialización inicial y difusión de piezas comunicativas puntos: VDP012 y VDP015		X	23/09/2025
14	ICV-341-C227 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-165-V001	Entrega de evidencias de socialización inicial y difusión de piezas comunicativas puntos: VDP014, VDP016 y VDP017.		X	24/09/2025
15	Sin Radicado	envío Actas de aceptación y vecindad de VDP 014-017 para firma		X	24/09/2025
N°	**Radicado**	**Asunto**	**Razón Social**	**Enviada**	**Fecha**
1	Sin radicado-Correo ANSV	Observaciones a la PST VDP 015 y Taller niños SM001		X	29/08/2025
2	Sin radicado	Nueva observación PST VDP 015		X	29/08/2025

3	762-192 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-017-AprobaciontallerSensibilizacion-V001	APROBACION DE PRESENTACIÓN DE TALLER DE SENSIBILIZACION EN BUENAS PRACTICAS DE SEGURIDAD VIAL		X	2/09/2025
4	001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-019-AprobaSocializainicio012-015VD-V003	APROBACION DE PRESENTACIÓN DE SOCIALIZACION DE INICIO PUNTO 20001-012 Y 20001-015 VALLEDUPAR V3.		X	3/09/2025
5	762-204 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-020-AprobaPresentainicio-V001	APROBACION DE PRESENTACIÓN DE SOCIALIZACION DE INICIO PUNTO 20001-016 Y 20001-017 VALLEDUPAR V1.		X	8/09/2025
6	762-205 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-021-Respuestaaoficioejecucionactividades-V001	RESPUESTA SOLICITUD DE CONCEPTO OFICIAL PARA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SOCIALES DE CIERRE		X	8/09/2025

7	762-208 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-022-Aprobacionvolantepunto 014VL-V001	APROBACION VOLANTE DE CONVOCATORIA DE SOCIALIZACION DE INICIO PUNTO 20001-014 VALLEDUPAR V1		X	9/09/2025
8	762-217 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-024-AprobacionPreseSocialVl-V001	APROBACION PRESENTACIÓN DE SOCIALIZACION DE INICIO PUNTO 20001-014 VALLEDUPAR V1.		X	12/09/2025
9	762-219 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-026-Observacionespresentafinalizacion-V001	ATENDER OBSERVACIONES DE LA ANSV REALIZADAS A LA PPT SOCIALIZACION FINAL DE OBRA PUNTO 47001-001 SANTA MARTA V2.		X	12/09/2025
10	762-221 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-027-ObservacionesinfM4Social-	Observaciones al Informe Mensual No. 4, componente social.		X	15/09/2025
11	762-222 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-028-Aprob.soportesde socializacion-V001	APROBACION DE SOPORTES DE SOCIALIZACION DE INICIO Y		X	15/09/2025

		PIEZAS DIVULGATIVAS PUNTO 47001-014 SANTA MARTA V2.			
12	762-224001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-029-Aprobacionsoportedesocializacio 01-V001	APROBACION DE SOPORTES DE SOCIALIZACION DE INICIO Y PIEZAS DIVULGATIVAS PUNTO 47001-001 SANTA MARTA V1.		X	15/09/2025
13	Sin radicado	Actas de vecindad SMA - 017 firmadas		X	15/09/2025
14	Sin radicado	Actas de vecindad RHA-019 firmadas		X	16/09/2025
15	Sin radicado	Actas de vecindad RHA-023 firmadas		X	16/09/2025
16	Sin radicado	Informe Mensual No. 3 firmado		X	17/09/2025
17	762-233 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-034-Aprobacionsocialfinal47001-001SM-V001	APROBACION PRESENTACIÓ N DE SOCIALIZACION DE FINAL DE OBRA PUNTO 47001-001 SANTA MARTA V2.		X	17/09/2025
18	762-234 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-140-	APROBACION PRESENTACIÓ		X	17/09/2025

	Aprobacionsocialfinal47189-001-012-016001CIE-V001	N DE FINAL DE OBRA PUNTOS 47189-001, 47189-002, 47189-016 CIENAGA V1.			
19	762-229 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-035-Aprobsopoocializ.47001-017-47001-002-V001	APROBACION DE SOPORTES DE SOCIALIZACION DE INICIO Y PIEZAS DIVULGATIVAS PUNTO 47001-017, 47001-002 SANTA MARTA y 47189-012, 47189-022 CIENGA V1.		X	18/09/2025
20	762-230 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-036-Remisionactasdeaceptación-V001	REMISION DE ACTAS DE ACEPTACION FIRMADAS POR INTERVENTORIA PUNTOS 47189-012 CIENAGA; 44279-005, 44279-007 FONSECA; 44001-019, 44001-012 RIOHACHA; 47001-017 SANTA MARTA.		X	18/09/2025
21	762-239 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-146-Aprobasoportessocializacioninicio-V001	APROBACION DE SOPORTES DE SOCIALIZACION DE INICIO Y		X	19/09/2025

		PIEZAS DIVULGATIVAS PUNTO 47189-001, 47189-002, 47189-016 CIENAGA V1.			
22	762-243 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-037-Aprobasocialifdeobra47001-014-V001	APROBACION PRESENTACIÓN DE FINAL DE OBRA PUNTO 47001-014 SANTA MARTA V1.		X	22/09/2025
23	762-244 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-038-Respuobservinformemensual4V2-V002	Respuesta comunicación ICV-341-C224 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-162-V001 Observacionesinf M4Social-V001		X	24/09/2025
X 24	762-223 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-030-AprobacinsoportesRH-V001	APROBACION DE SOPORTES DE SOCIALIZACION DE INICIO Y PIEZAS DIVULGATIVAS PUNTO 44001-003- 44001-023 RIOHACHA V2.		X	24/09/2025
25	762-228001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-039-AprobacionsopordesociainicioRHFO-V001	APROBACION DE SOPORTES DE SOCIALIZACION DE INICIO Y PIEZAS DIVULGATIVAS PUNTO 44001-		X	24/09/2025

		012, 44001-014, 44001-019 RIOHACHA y 44279-005, 44279-007 FONSECA V1.			
26	Sin radicado	Actas de aceptación firmadas		X	26/09/2025
27	762-245 001OPV-INT-ZO2-COE-GSO-040-Obserevidenciaspunto47001-001SM-V001	Observaciones a las evidencias de socialización de cierre y talleres con niños y adultos punto 47001-001 Santa Marta.		X	26/09/2025

Fuente: Elaboración propia Consorcio INTERSEG

Anexo 7. Correspondencia

9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- ✓ La interventoría ha efectuado un seguimiento cercano y verificación de las actividades y productos del contratista, garantizando el cumplimiento de los estándares y requisitos establecidos.

- ✓ Durante este periodo se lograron avances importantes con respecto a las actividades establecidas en el apéndice E. (socializaciones, convocatorias, divulgación de las piezas comunicativas, talleres de seguridad vial con niños y adultos).

- ✓ El contratista ha demostrado compromiso con el proceso de asistir a los comités citados por la interventoría, lo que refleja su disposición para cumplir con los objetivos establecidos.

- ✓ Importante fortalecer la colaboración con los líderes comunitarios y autoridades locales para garantizar la sostenibilidad del proyecto.

- ✓ Se hizo apertura con más frentes de obra, lo que permite el aumento de vinculación de mano de obra no calificada de la zona de influencia del proyecto en las obras.
- ✓ La colaboración y el trabajo en equipo (interventoria- Agencia -contratista) fundamental para el buen éxito del proyecto.
- ✓ Con el inicio de los talleres de Seguridad Vial con niños y adultos, se está aportando con la educación vial, enseñando a respetar las normas de tránsito y a desarrollar hábitos seguros.
- ✓ Se recibieron siete puntos (Dos en Santa Marta y cinco en Ciénaga), se pudo evidenciar que estas implementaciones ayudan a los conductores y peatones a transitar de manera segura.
- ✓ En este periodo se iniciaron los cierres sociales en los puntos 47001-001; 47001-014 Santa Marta y en los puntos 47189-001, 47189-002, 47189-016 Ciénaga.
- ✓ En las reuniones de cierre, se pudo evidenciar que la comunidad expresa su satisfacción con el proyecto, destacando su impacto positivo.
- ✓ Importante la comunicación efectiva y oportuna con los lideres sociales, facilita el avance en las actividades y procesos sociales.
- ✓ En algunos casos no se alcanzó el quorum mínimo en las reuniones de inicio y cierre, la estrategia de socialización personalizada aprobada por la interventoría ha permitido garantizar la cobertura y asegurar que la información llegue a la comunidad residente del área de influencia del proyecto.
- ✓ En el periodo anterior se recibió una PQRSD, fue atendida y tramitada oportunamente por el contratista, quien dio respuesta y solución a la solicitud, procediendo al cierre del caso.
- ✓ Hasta ahora el proyecto ha mostrado unos avances significativos cumpliendo con los objetivos planteados.

LISTADO DE ANEXOS

Anexo 1. Soportes Personal Social

JENNIFER YUDITH RODRIGUEZ

001OPV-INT-ZO2-ANX-GSO-004-Anexoshojadevidasocial2-V002.pdf

Anexo 2. Piezas Comunicativas
FON
RHA

SMA
CIA
Anexo 3. Cronograma de actividades
001OPV-INT-ZO2-CRO-GSO-001-cronogractivisocial.pdf
Anexo 4. Actas de comités
M05
Anexo 5. Informes Semanales Interventoria
001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-018-InformeSemanal-V003.xlsx
001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-019-Informesemanal-V003.xlsx
001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-020-InformeSemanal-V001.xlsx
001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-021-Informesemanal-V001.xlsx

Anexo 6. Informes Contratista
001OPV-CTA-ZO2-ISM-COO-012-InformeSemanal18-V001.xlsx
001OPV-CTA-ZO2-ISM-COO-013-InformeSemanal19-V001.xlsx
001OPV-CTA-ZO2-ISM-COO-014-InformeSemanal20-V001.xlsx
001OPV-CTA-ZO2-ISM-COO-015-InformeSemanal21-V001.xlsx

Anexo 7. Correspondencia
enviada
https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGL/COE/M05?csf=1&web=1&e=AzunWf

recibida

https://ansv.sharepoint.com/:f:/r/sites/DiseoyConstruccin/Documentos%20compartidos/Dise%C3%B1o%20y%20construcci%C3%B3n/001OPV/3P/INT/ZO2/DGL/COR/M05?csf=1&web=1&e=FAfWMj