

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil 31 de Octubre de 2020

Señor (a)
Karen Andrea García Carreño
SUPERVISOR DE CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1752290
Instructor
Coordinador de Programas Especiales
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
Octubre del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1752290 del año 2020

Jackson Enrique Marciales Sanchez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.524.540 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de septiembre objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Trece millones treinta y siete mil seiscientos pesos m/cte. **(\$13.037.600)**. Esta suma será pagada por el **SENA** al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de treinta y dos mil quinientos noventa y cuatro pesos m/cte. **(\$ 32.594)**, el **SENA** pagará al (la) **CONTRATISTA** los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 120 horas por mes, basado en el control del aplicativo **SOFIA PLUS**.

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARÁGRAFO TERCERO:** Para que el **SENA** pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: 400 horas 12 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación titulada y/o complementaria en el área de Alturas y en el area Sistema de Gestion de la Seguridad y Salud en el Trabajo, en los diferentes programas que atiende el centro agroturístico regional Santander.

CLÁUSULA: EL CONTRATISTA, además de las obligaciones que por su índole y la naturaleza del contrato de prestación de servicios le son propias, se obliga para con **EL SENA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:** 1. Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro. 2. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral. 3. Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo. 4. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes. 5. Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible. 6. Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral. 7. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación. 8. Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje. 9. Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por **SENNOVA**. 10. Apropiar y fomentar en los aprendices la política **SENNOVA**, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico. 11. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral. 12. Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices. 13. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional. 14. Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación. 15. Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago. 16. Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera. 17. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo. 18. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad. 19. Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras. 20. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción. 21. Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. 22. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje. 23. Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos. 24. Asistir a las reuniones programadas por el **SENA**.

25. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. **26.** Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro. **27.** Portar el carné Institucional cuando se encuentre desarrollando el objeto del contrato, en las Instalaciones del Centro y en los eventos programados por la Entidad. **28.** Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico. **29.** Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera. **30.** Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente. **31.** Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional. **32.** Coayudar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar Alistamiento de formación. - Convocar a aprendices a inscribirse al proceso de formación. - Solicitar alistamiento de preinscripción. - Realizar solicitud de matrícula a aprendices preinscritos 	https://docs.google.com/document/d/114Sz93N_7QUilWD1mQnC8xSpG67N1-5wm9eK8oQzh0/edit?usp=sharing
2.1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	<p>Formación Complementaria Presencial. Fichas: 2199830</p> <p>Programa: Implementacion del Sistema de Gestion de la Seguridad y Salud en el Trabajo de 50 horas</p> <p>Actividad de Aprendizaje: Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (sgsst) según delegación y lineamientos establecidos.</p> <p>Competencia: Desarrollar las actividades básicas establecidas en el sistema general de seguridad y salud en el trabajo (sgsst) según delegación y lineamientos establecidos</p> <p>Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: Del 01 al 05 de Octubre</p>	https://drive.google.com/drive/folders/1zKaWjWtWvNiDoCOHXXCQVDmrFpbkVWCA?usp=sharing

		Horas mensuales de la ficha: 10 Horas.	
2.2		Formación Complementaria Presencial. Ficha: 2217523 Programa: Basico operativo trabajo seguro en alturas Actividad de Aprendizaje: Aplicar las medidas de inspección y prevención contra caída, de acuerdo a la tarea a realizar y normatividad legal vigente. Competencia: Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo. Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 19 de Octubre. Horas totales mensuales de la ficha: 8 Horas.	https://drive.google.com/drive/folders/1zKaWjwvWvNiDoCOHXXCQVDmrFpbkVWCA?usp=sharing
		Formación Complementaria Presencial. Ficha: 2215575 Programa: Basico operativo trabajo seguro en alturas. Actividad de Aprendizaje: Aplicar las medidas de inspección y prevención contra caída, de acuerdo a la tarea a realizar y normatividad legal vigente. Competencia: Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo. Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 17 de Octubre. Horas totales mensuales de la ficha: 04 Horas.	
		Formación Complementaria Presencial. Ficha: 2210679 Programa: Avanzado Trabajo Seguro en Altura. Actividad de Aprendizaje: Aplicar las medidas de protección y prevención contra caída en	

		<p>trabajo en altura de acuerdo a los riesgos asociados al trabajo a realizar y normatividad legal vigente.</p> <p>Competencia: Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:</p> <p>13 de Octubre al 16 de Octubre.</p> <p>Horas totales mensuales de la ficha: 20 Horas.</p>	
		<p>Formación Complementaria Presencial. Ficha: 2218760</p> <p>Programa: Avanzado Trabajo Seguro en Altura.</p> <p>Actividad de Aprendizaje: Aplicar las medidas de protección y prevención contra caída en trabajo en altura de acuerdo a los riesgos asociados al trabajo a realizar y normatividad legal vigente.</p> <p>Competencia: Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:</p> <p>23 de Octubre al 27 de Octubre.</p> <p>Horas totales mensuales de la ficha: 15 Horas.</p>	
		<p>Formación Complementaria Presencial. Ficha: 2221611</p> <p>Programa: Avanzado Trabajo Seguro en Altura.</p> <p>Actividad de Aprendizaje: Aplicar las medidas de protección y prevención contra caída en trabajo en altura de acuerdo a los riesgos asociados al trabajo a realizar y normatividad legal vigente.</p> <p>Competencia: Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo.</p>	

		Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual: 26 de Octubre al 31 de Octubre. Horas totales mensuales de la ficha: 40 Horas.	
3.0	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	N/A	N/A
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Actividad realizada las fichas: 2180458, 2180485, 2199830, 2199831	https://drive.google.com/drive/folders/1Mg-hnf5qgaE7-ijxV2UGxOjVtGTVKCj6?usp=sharing
5	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	N/A	N/A
6	Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la	Se realiza informe de ejecución de la formación Se establecen los lineamientos para la ejecución de la formación.	

	formación profesional integral.	Se entrega información de las actividades adicionales realizadas	
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Actividad no ejecutada en este Mes, de acuerdo a la circular interna.	
8	Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Actividad no desarrollada en el Mes	N/A
9	Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA.	N/A	N/A
10	Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico.	N/A	N/A
11	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral.	N/A	N/A
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Realizar inducción del aprendiz, se acuerdo al lineamiento del reglamento del aprendiz	https://docs.google.com/document/d/1MZBVXHohLZmJ8fAZxEfMO5pqqw-0LCQE4FMWJuqDGQ/edit?usp=sharing

13	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional.	<p>Se realiza informe sobre</p> <p>Apoyo a SSt para las funciones de coordinador de trabajo seguro en altura.</p> <p>Realizar alistamiento de las actividades críticas desarrolladas en el centro de formación.</p>	https://docs.google.com/document/d/1VFTbhECVRn-IVCb_GPngOGbEKK_w13U6kTyZknfi0R8/edit?usp=sharing
14	Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se registro el juicio evaluativo de las 2180485, 2180458 En el aplicativo Sofia Plus	https://drive.google.com/drive/folders/1Mg-hnf5qgaE7-ijxV2UGxOjVtGTVKCj6?usp=sharing
15	Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago	Se ajustas los eventos de formación de acuerdo al cronograma de ejecución.	https://docs.google.com/document/d/1UaZypedZvQRxQHkzwJBpmaaei3b0QRiWfJYEJxzSpnl/edit?usp=sharing
16	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera.	N/A	N/A
17	Responder por la integridad y buen uso		

	de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Obligación no desarrollada en el Mes	N/A
18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	<p>Se Diseño planeaciones pedagógicas, para los Bioseguridad para la federación de cafeteros, Diseñar protocolos de bioseguridad para peluquerías.</p> <p>Se diseño alistamiento del protocolo del campo de entrenamiento.</p> <p>Alistamiento de Guías de aprendizaje.</p> <p>Se diseñaron instrumento de evaluación nuevos grupos de aprendizaje.</p>	https://docs.google.com/document/d/16Fdu2U6kgWHZYOFBvHicPtVQJojCE04xy9tE2dvVIm4/edit?usp=sharing
19	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	N/A	N/A
20	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de		

	aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	N/A	N/A
21	Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se registraron juicios evaluativos de las fichas: 2180485, 2180458	Evidencia reposa en aplicativo en Sofia Plus

22	El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Actividad no ejecutada en este Mes.	
23	Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos.	Actividad no ejecutada en este Mes	
24	Asistir a las reuniones programadas por el SENA.	Participar de los nuevos lineamientos de la ejecución de la formación Capacitación de los nuevos lineamientos para ejecución y linimento de la gestión financiera y contractual	https://docs.google.com/document/d/1tDK_Jnx9EW08bBIH3kfQR2D4GH7vu30GNzStmFzVg/edit?usp=sharing

25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Atreves da esta video conferencia se dieron a conocer los nuevos lineamientos para el informe mensual de ejecución a la ejecución del contrato.	https://drive.google.com/drive/u/0/shared-with-me
26	Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro.	<p>Asistir a los nuevos lineamientos contractuales distrito por el superviso.</p> <p>Participar de los lineamientos para el desarrollo de la formación.</p> <p>Diseñar estrategias de formación para atención de la población necesitada.</p> <p>Realizar gestión para la inscripción y registro de los aspirantes al programa de formación.</p>	https://docs.google.com/document/d/1z6XXXYs735LvkaaFk8SWwoU4f7qYWSs_0WRMpqr9c/edit?usp=sharing
27	Portar el carné Institucional cuando se encuentre desarrollando el objeto del contrato, en las Instalaciones del Centro y en los eventos programados por la Entidad.	Actividad ejecutada en las secciones en línea	https://drive.google.com/file/d/1oAvF5I0UjvS2YL2elPbbLv8Sck7sUTod/view?usp=sharing
28	Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico.	Diseño del portafolio del instructor para la ejecución de la formación. Cumpliendo con los lineamientos de formación	https://drive.google.com/drive/folders/14E4azHX_dC9yETTtKeBy-JGMZtXz6Bda?usp=sharing
29	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en		

	ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional.	Actividad realizada a través del link descrito en las evidencias.	https://drive.google.com/drive/folders/14E4azHX_dC9yETTtKeBy-JGMZtXz6Bda?usp=sharing
30	Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente	Actividad no desarrolla en este Mes	N/A
31	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional	Actividad no desarrolla en este Mes	N/A
32	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación	Actividad no desarrolla en este Mes	N/A

33	El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria, virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de formación.	Actividad no desarrolla en este Mes	N/A
Actividades académicas: 97 Mes: Octubre. Total, Horas ejecutadas en el mes: 97			

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: No realice desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9411687370 de la planilla, expedido por **APORTES EN LINEA** correspondiente al mes de Septiembre del 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria, virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de formación.

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

Recibí a satisfacción



Jackson Enrique Marciales Sanchez
Contratista
C.C. No. 91.524.540 de Bucaramanga

Karen Andrea García Carreño
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1752290
Instructor Grado 11

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL

JACKSON ENRIQUE MARCIALES SANCHEZ
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 1752290 - 2020
MES DE OCTUBRE

A continuación, se describen las evidencias desarrollada en los diferentes programas de formación asignadas a través de coordinación de programas especiales, a su vez para facilitar el facilitar el proceso de aprendizaje.

OBLIGACIONES DESARROLLADAS

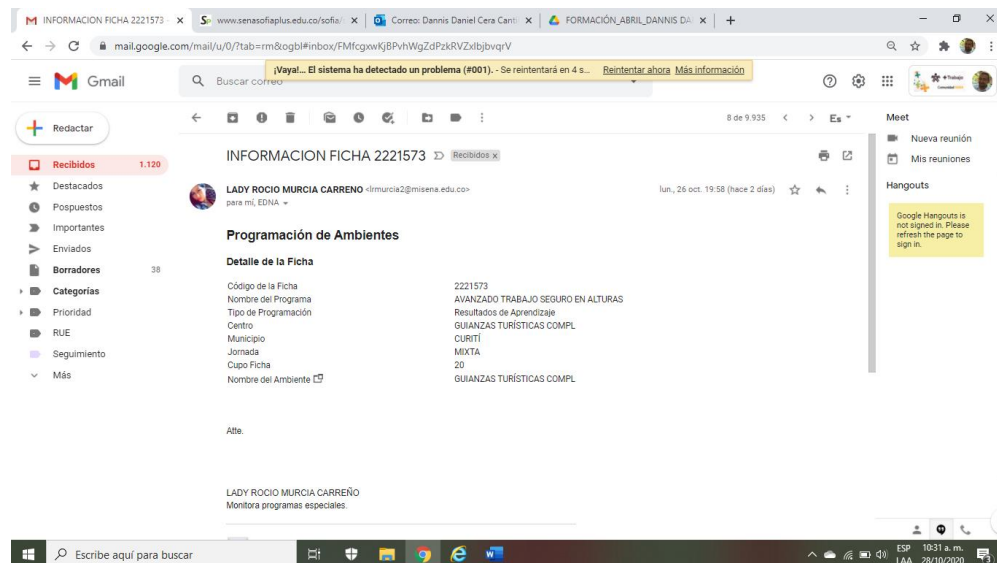
1. Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.

Se impartió formación a los siguientes programas de formación en el mes de octubre.

- **Ficha:** 2199830 – Implementación del Sistema de Gestión SST 50 horas
- **Ficha:** 2217523 – Básico Operativo
- **Ficha:** 2215575 – Básico operativo
- **Ficha:** 2210679 - Avanzado Trabajo Seguro en Altura.
- **Ficha:** 2218760 - Avanzado Trabajo Seguro en Altura.
- **Ficha:** 2221611 – Avanzado Trabajo seguro en Alturas

Actividad Ejecutada evidencias en el Link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1y1OVwBmuHn4Rgr0tS3TiTd7yTAW7d67Q?usp=sharing>



The image displays two screenshots of a Gmail inbox. The top screenshot shows an email from LEIDY ESMERALDA QUINTERO ANGARITA with the subject 'INFORMACION FICHA 2217523'. The email content includes a table with details about a program: 'Programación de Ambientes', 'Detalle de la Ficha', and 'Código de la Ficha'. The bottom screenshot shows an email from LADY ROCIO MURCIA CARREÑO with the subject 'INFORMACION FICHA 2221573'. The email content includes a table with details about a program: 'Programación de Ambientes', 'Detalle de la Ficha', and 'Código de la Ficha'. Both screenshots show the Gmail interface with a sidebar on the left and a top navigation bar.

Las evidencias reposan en el Drive portafolio del instructor.

Enlace:

Ficha: 2210679:

<https://drive.google.com/drive/folders/1wBBNBBCKyY2T43J4T5LJdQzyoXNwWm3Q?usp=sharing>

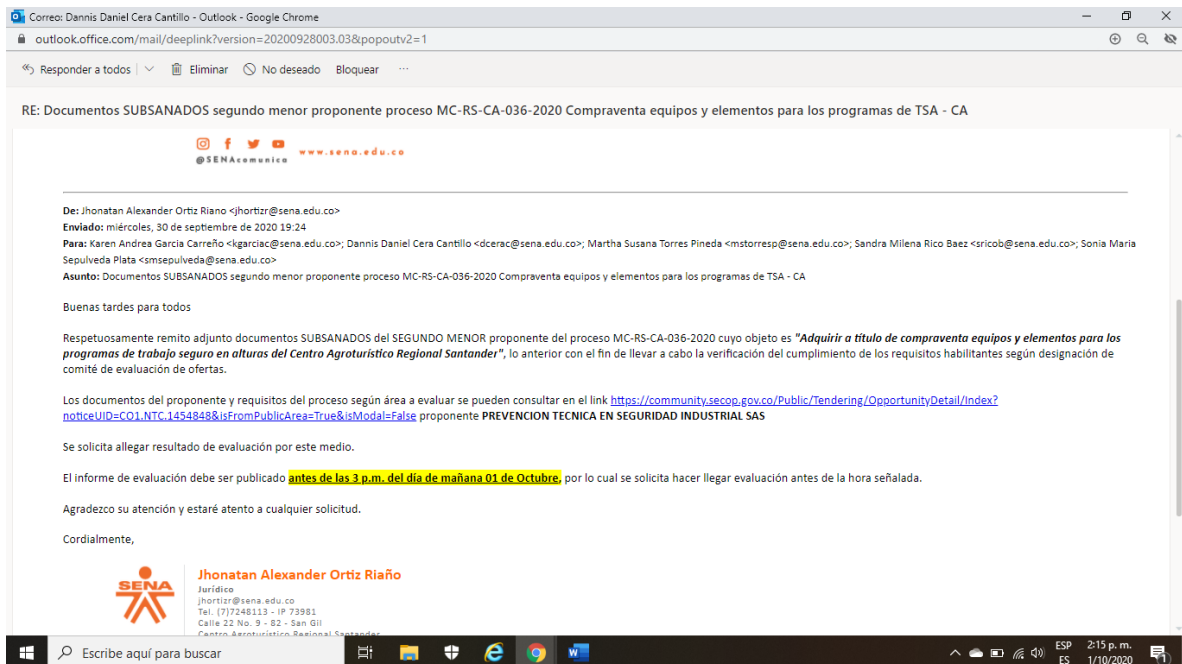
Ficha: 2217575:

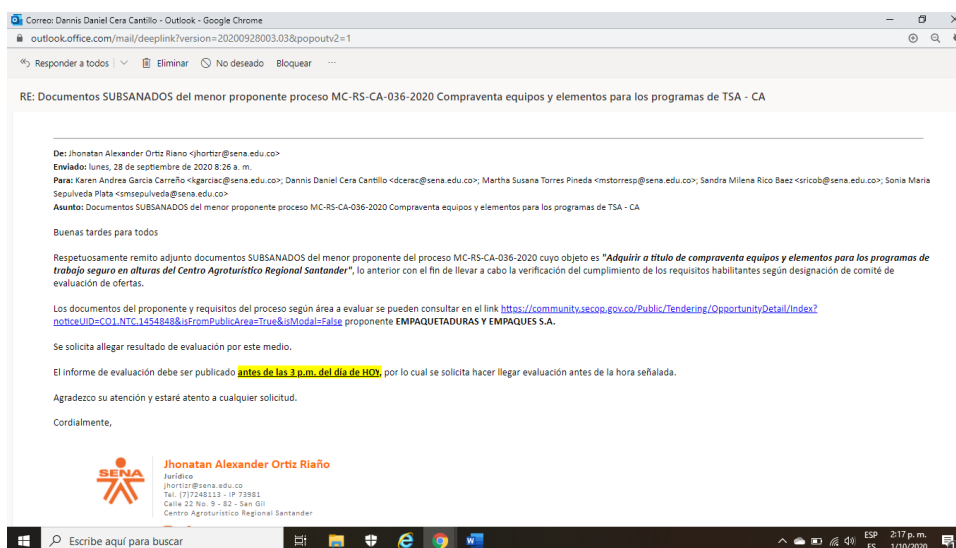
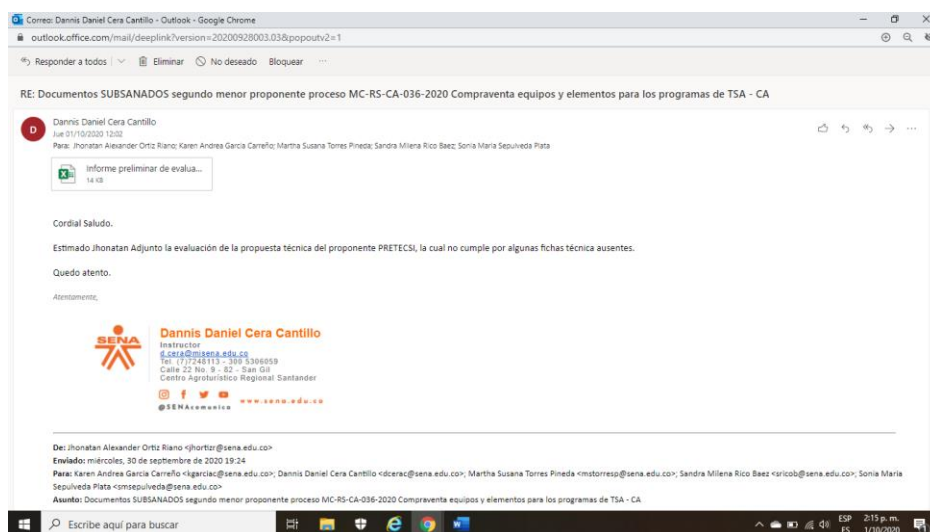
<https://drive.google.com/drive/folders/1TLIM4uX30kfmexm6NxY9I8LbbYIFeklp?usp=sharing>

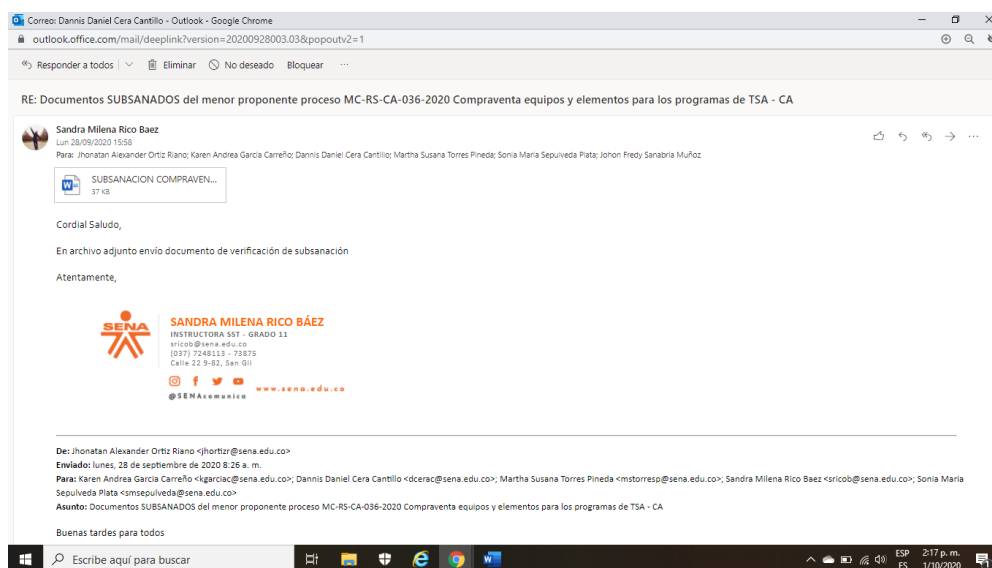
Ficha: 2218760:

https://drive.google.com/drive/folders/1JqtgnFA_xkoHvM992vMqxVTR3_R9lmVv?usp=sharing

1. Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.







Enlace:

<https://outlook.live.com/mail/inbox/id/AQMkADAwATYwMAItOGI2My1lZQAxOC0wMAItMDAKAEYAAAMT05IvzjKXQb5KYKDC5uUPBwCCbKklcovZQrp%2BeQTRmIPpAAACAQwAAACCbKklcovZQrp%2BeQTRmIPpAAP1InbwAAAA>

2. Se Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.

Se emitió el reporte de juicios evaluativos para las fichas 2206802, 22106792198129

Reporte de Juicios de					
1					
2	Fecha del Reporte:	04/10/2020			
3	Ficha de Caracterización:	2206802			
4	Código:	22620440			
5	Versión:	2			
6	Denominación:	REENTRENAMIENTO NIVEL AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS			
7	Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION			
8	Fecha Inicio:	01/10/2020			
9	Fecha Fin:	05/10/2020			
10	Modalidad de Formación:	PRESENCIAL			
11	Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER			
12	Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURISTICO			
13	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
14	CC	1090962929	REINALDO	VARGAS MENDOZA	EN FORMACION
15	CC	1090962929	REINALDO	VARGAS MENDOZA	EN FORMACION
16	Competencia				
17	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				
18	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				

Autoguardado 2070873 - AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS - Modo de compatibilidad - Dannis Daniel Cera Cantillo

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Acrobat

Portapapeles Fuente Alineación Número

Centro de Formación:

A	B	C	D	E	F	
2	Fecha del Reporte:	04/03/2020				
3	Ficha de Caracterización:	2070873				
4	Código:	22620414				
5	Versión:	3				
6	Denominación:	AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS				
7	Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA				
8	Fecha Inicio:	24/02/2020				
9	Fecha Fin:	3/03/2020				
10	Modalidad de Formación:	PRESENCIAL				
11	Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER				
12	Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURISTICO				
13	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
14	CC	1005480228	EVER ANDERSON	ARIZA URIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
15	CC	1005480228	EVER ANDERSON	ARIZA URIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
16	CC	1005480228	EVER ANDERSON	ARIZA URIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
17	CC	1006533796	ANDRES FELIPE	CACERES BOCANEGRA	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hoja 1

Autoguardado 2070873 - AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS - Modo de compatibilidad - Dannis Daniel Cera Cantillo

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Acrobat

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Ideas Confidencialidad

Centro de Formación	Nombre de	Apellido	Estado	Competencia	Resultados de Aprendizaje	Fecha de	Funcionario que registra el inicio evaluación
13	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
14	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
15	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
16	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
17	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
18	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
19	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
20	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
21	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
22	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
23	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
24	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
25	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
26	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
27	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
28	00449421	EVER ANDERSON	ANZA ORIBE	POR CERTIFICAR	38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO

Hoja

Escribe aquí para buscar

11:08 a. m. ESP 28/10/2020

Reporte de Juicios Evaluativos (11) [Modo de compatibilidad] - Excel Daniel Cera

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Ideas Confidencialidad

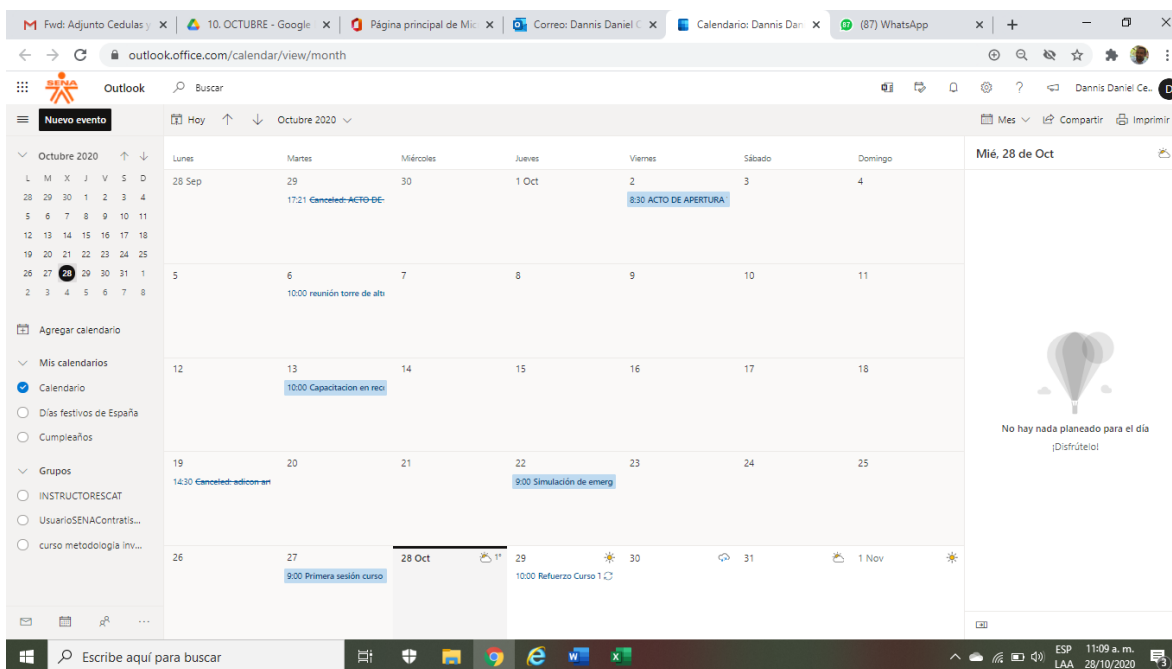
Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587166 - 02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A NORMATIVA	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
38527 - TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	587167 - 01. APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN	APROBADO	CC 84009591 - DANNIS DANIEL CERA CANTILLO

Hoja

Escribe aquí para buscar

2:37 p. m. ES 1/10/2020

3. Asistir a las reuniones programadas por el SENA.



Enlace:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MjZhYTQ0ZWmtZjMyMi00NTZmLTlkZjYtNmY1OGI0MmM5NDU1%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%227763d4d3-557b-4d1b-9da2-17e1fa755eea%22%2c%22IsBroadcastMeeting%22%3a%22true%22%7d

15. Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago.

Fwd: Adjunto Cedi x 10. OCTUBRE - Go x Página principal d x Correo: Danni... x Calendario: Danni... x (87) WhatsApp x Sofia plus x + -

No seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus  **DANNIS DANIEL** Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS	10193663
Nombre del Instructor	DANNIS DANIEL CERA CANTILLO
Tipo Documento	CC
Número de Documento	64009591
Responsabilidad	INSTRUCTOR
Fecha Inicial	01/10/2020
Fecha Final	31/10/2020

Consultar Horario

Horario

Vista del Horario Mensual

☐ Tiempo Disponible
☒ Evento Asignado

Informe_Apoyo_Fo...pdf **Mostrar todo**

Escribe aquí para buscar

Fwd: Adjunto Cedi x 10. OCTUBRE - Go x Página principal d x Correo: Danni... x Calendario: Danni... x (87) WhatsApp x Sofia plus x + -

No seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Solicitar Eventos

Gestión de Tiempos

LMS

Matricula

Planeación de la Formación

Reportes

SGS

Evento Seleccionado

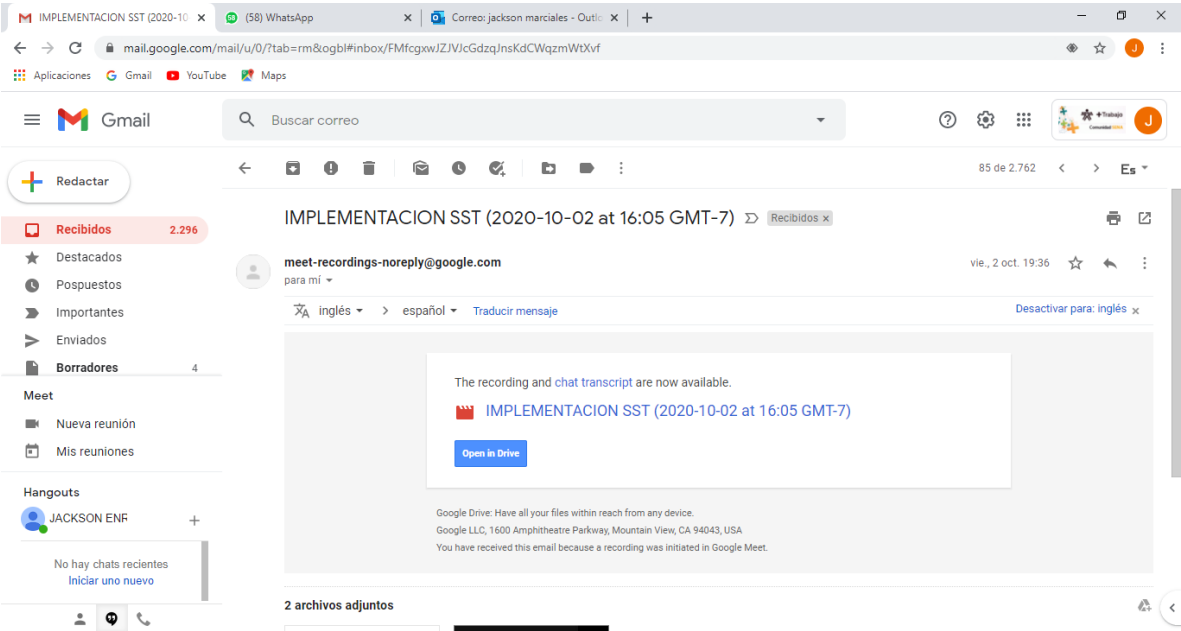
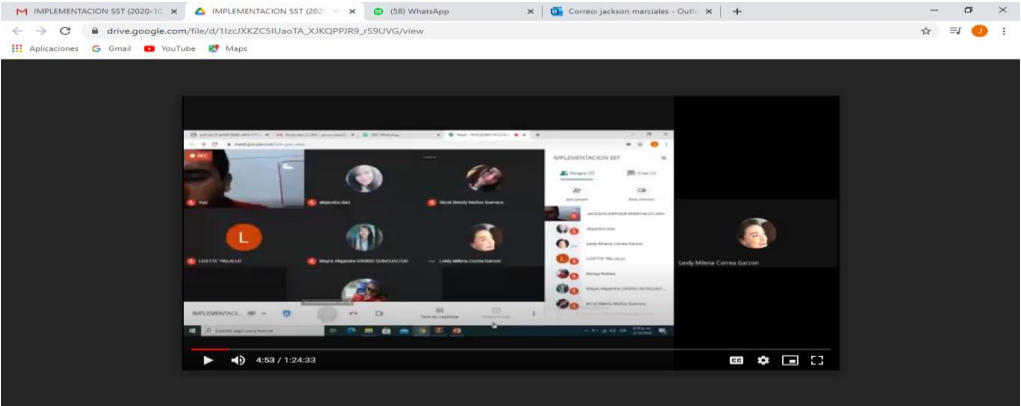
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
28/09/20	29/09/20	30/09/20	01/10/20	02/10/20	03/10/20
00:00 - 17:00: Disponible	00:00 - 17:00: Disponible	00:00 - 17:00: Disponible	00:00 - 17:00: Disponible	00:00 - 17:00: Disponible	00:00 - 13:00: Disponible
17:00 - 22:00: (2198103) CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	16:00 - 21:00: (2198103) CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	17:00 - 22:00: (2210679) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	17:00 - 22:00: (2210679) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	17:00 - 22:00: (2210679) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	07:00 - 12:00: (2206802) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
22:00 - 23:59: Disponible	22:00 - 23:59: Disponible	22:00 - 23:59: Disponible	22:00 - 23:59: Disponible	22:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
05/10/20	06/10/20	07/10/20	08/10/20	09/10/20	10/10/20
00:00 - 16:00: Disponible	00:00 - 16:00: Disponible	00:00 - 17:00: Disponible	00:00 - 17:00: Disponible	00:00 - 17:00: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
16:00 - 21:00: (2210679) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	16:00 - 21:00: (2198103) CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	17:00 - 22:00: (2210679) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	17:00 - 22:00: (2210679) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	17:00 - 22:00: (2210679) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	11/10/20
22:00 - 23:59: Disponible	22:00 - 23:59: Disponible	22:00 - 23:59: Disponible	22:00 - 23:59: Disponible	22:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
12/10/20	13/10/20	14/10/20	15/10/20	16/10/20	17/10/20
00:00 - 17:00: Disponible	00:00 - 16:00: Disponible	00:00 - 16:00: Disponible	00:00 - 16:00: Disponible	00:00 - 07:00: Disponible	00:00 - 07:00: Disponible
17:00 - 22:00: (2210679) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	16:00 - 21:00: (2198103) CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	16:00 - 21:00: (2198103) CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	16:00 - 21:00: (2198103) CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJOS EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	07:00 - 11:00: (2210679) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	07:00 - 11:00: (2210679) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
22:00 - 23:59: Disponible	22:00 - 23:59: Disponible	22:00 - 23:59: Disponible	22:00 - 23:59: Disponible	22:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible
19/10/20	20/10/20	21/10/20	22/10/20	23/10/20	24/10/20
00:00 - 07:00: Disponible	00:00 - 17:00: Disponible	00:00 - 17:00: Disponible	00:00 - 17:00: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 13:00: Disponible
07:00 - 11:00: (2217523) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	17:00 - 22:00: (2218760) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	17:00 - 22:00: (2218760) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	17:00 - 22:00: (2218760) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	14:00 - 20:00: (2221573) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	07:00 - 12:00: (2221573) TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
26/10/20	27/10/20	28/10/20	29/10/20	30/10/20	31/10/20
00:00 - 13:00: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 23:59: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 13:00: Disponible

Informe_Apoyo_Fo...pdf **Mostrar todo**

Escribe aquí para buscar

Actividad Ejecutada evidencias en el Link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1zKaWjwVwNiDoCOHXXCQVDmrFpbkVWCA?usp=sharing>





20 oct. 2020 2:53:43 p. m.
G.M.P Ingenieros SAS Charalá Stder



Cordialmente,

JACKSON ENRIQUE MARCIALES SANCHEZ

Contratista

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JACKSON ENRIQUE MARCIALES SANCHEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/10/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2217523 - BASICO OPERATIVO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. INTERPRETAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN.
02. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.
03. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDE CON NORMATIVA
1. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA 2215575 - BASICO OPERATIVO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. INTERPRETAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN.

02. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.

03. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDE CON NORMATIVA

1. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA 2199830 - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE LA
DE APRENDIZAJE: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES BÁSICAS ESTABLECIDAS EN EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SGSST) SEGÚN DELEGACIÓN Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SGSST CON BASE EN ACCIONES PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS ESTABLECIDAS EN LA EMPRESA Y DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES NORMATIVAS ESTABLECIDAS EN EL PAÍS

DESARROLLAR MÉTODOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, PREVENCIÓN, EVALUACIÓN, VALORACIÓN Y CONTROL DE LOS PELIGROS Y RIESGOS EN LA EMPRESA SEGÚN EL SECTOR ECONÓMICO AL QUE PERTENECE.

DETERMINAR ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES, ASÍ COMO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD EN EL SG-SST, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

DETERMINAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL DISEÑO DEL SISTEMA DE GESTIÓN Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL PAÍS Y APLICABLE A LA EMPRESA SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONOMICA.

ESTABLECER LOS MECANISMOS PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SG-SST DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA 2210679 - AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. INTERPRETAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN.

02. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.

03. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDE CON NORMATIVA

1. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA 2221611 - AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. INTERPRETAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN.

02. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.

03. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDE CON NORMATIVA

1. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA 2218760 - AVANZADO TRABAJO SEGURO EN ALTURAS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. INTERPRETAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO CON EL CAMPO DE APLICACIÓN.

02. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.

03. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDE CON NORMATIVA

1. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,00
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	97,00
-------------------------------------	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JACKSON ENRIQUE MARCIALES SANCHEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO