Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Agencia Nacional de Seguridad Vial

CONTRATO DE INTERVENTORIA N° PA-099-2025

REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES "IMPLEMENTAR INTERVENCIONES EN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y MITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV, ZONA NO. 2"

INFORME DE GESTION SST Y AMBIENTAL No. 5

VERSIÓN 2

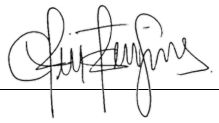
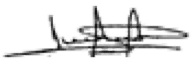
29 DE AGOSTO AL 28 DE SEPTIEMBRE DE 2025

NOVIEMBRE DE 2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CONTROL DE REVISION

VERSION	FECHA	OBSERVACIONES
01	22/10/2025	Se radica el documento
02	10/11/2025	Se atienden observaciones al documento y sus anexos

	ESTADO	NOMBRE	CARGO	FIRMA	FECHA
INTERVENTORIA	ELABORÓ	Yulieth Carolina Galvis Reyes	Tecnico SST		22/10/2025
		Laura Paola Diaz Melo	Profesional Ambiental		22/10/2025
	REVISÓ	Ing. Roberto Pablo Silva	Director		22/10/2025
	APROBO	Ing. Roberto Pablo Silva	Director		22/10/2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CONTENIDO

Contenido

INTRODUCCIÓN 6

CAPITULO I. INFORMACION BASICA.....7

CAPITULO 2 DESCRIPCION DEL PROYECTO 9

CAPITULO 3. ACTIVIDADES GENERALES.....13

CAPITULO 4 ACTIVIDADES E INTERVENCIONES DEL CONTRATISTA DE OBRA.....15

4.2 AMBIENTAL – CONTRATISTA DE OBRA.....33

CAPITULO 5. ACTIVIDADES E INTERVENCIONES INTERVENTORIA.....42

5.1 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – INTERVENTORIA 42

CAPITULO 6. SEGUIMIENTO SST Y AMBIENTAL DE INTERVENTORIAL AL CONTRATISTA DE OBRA 56

CAPITULO 7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....68

ANEXOS 69

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

LISTA DE TABLAS

Tabla 1.Datos generales del contrato de Interventoría....7
Tabla 2.Profesionales ambiental y SST contratista e interventoría....8
Tabla 3.Diseños integrales de seguridad vial asignados a la zona 2 para intervención en el marco del programa OPV....10
Tabla 4 Actividades técnicas realizadas en el periodo....14
Tabla 5 Señalización instalada....14
Tabla 6. Personal de Obra....15
Tabla 7. Relación ingreso de personal en el periodo....17
Tabla 8. Relación de ingreso de personal en el periodo....19
Tabla 9. Reporte ingresos en el periodo....20
Tabla 10. Reporte de inducciones....21
Tabla 11. Relación retiros de personal en el periodo....21
Tabla 12. Reporte retiros en el periodo....22
Tabla 13. relación entrega de EPP y dotación....23
Tabla 14. Plan de trabajo SST....24
Tabla 15. Plan de trabajo....25
Tabla 16. Cronograma de capacitaciones....25
Tabla 17. Cronograma de capacitaciones....25
Tabla 18. Integrantes del Comité de convivencia laboral....26
Tabla 19. Registro de pago de aportes a la seguridad social....26
Tabla 20. Reporte de personal en el periodo....27
Tabla 21. Reporte de accidentes laborales....27
Tabla 22. Reporte HHT....27
Tabla 23. Instalación de PMT....32
Tabla 24. Reporte manejo de RCD´S....35
Tabla 25. Reporte residuos reciclables....35
Tabla 26. Reporte de residuos peligrosos....36
Tabla 27. Reporte residuos ordinarios....36
Tabla 28. relación de vehículos operativos....37
Tabla 29. Inventario de sumideros....37
Tabla 30. relación unidades sanitarias fijas....38
Tabla 31. Reporte visitas de seguimiento....39
Tabla 32. Reporte de actividades ambientales....40
Tabla 33. descripción de cronograma de capacitaciones....40
Tabla 34. Cronograma de actividades ambientales....41
Tabla 35. Reporte de personal mínimo requerido....42
Tabla 36. Reporte de ingresos en el periodo....43
Tabla 37. Reporte de inducciones....44
Tabla 38. Reporte de retiros/traslado en el periodo....45
Tabla 39. relación entrega de elementos de protección personal....45
Tabla 40. Plan de trabajo SST....46
Tabla 41. descripción de actividades planeadas, ejecutadas y pospuestas....48
Tabla 42. Cronograma de capacitaciones....49
Tabla 43. descripción de capacitaciones....50
Tabla 44 Actividades a desarrollar para actualización normativa en COCOLAB....50
Tabla 45. Reporte de pagos a la seguridad social....51
Tabla 46. Reporte de AT....52
Tabla 47. HHT....52
Tabla 48. Estado de productos e informes contratista....58
Tabla 49 Estado de productos e informes interventoría....60

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Tabla 50. Relación personal ICOVIAS aprobado por la interventoría.....61
Tabla 51. relación documentos de vinculación personal de obra.....64
Tabla 52. Correspondencia enviada. 65
Tabla 53. Correspondencia recibida. 66
Tabla 54. Mesas de trabajo.....66
Tabla 55. Relación requerimientos, solicitudes 66
Tabla 56. relación incumplimientos y procesos de sanción 67

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 Localización de los municipios que hacen parte de la Zona 2 – OPV 9

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

ABREVIATURAS

ANSV	Agencia Nacional de Seguridad Vial
APU	Análisis de precios unitarios
EDT	Estructura de desglose del trabajo
ET	Entidad Territorial
OPV	Obras por la vida
PMT	Plan de manejo de tráfico
SIG	Sistema de información geográfica
SST	Seguridad y salud en el trabajo

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

INTRODUCCIÓN

La Agencia Nacional de Seguridad Vial – ANSV considera necesario atender prioritariamente los puntos o tramos críticos con mayor siniestralidad del país, en la red vial departamental, municipal y nacional no concesionada en el territorio nacional, realizando medidas de seguridad vial para mitigar los riesgos identificados.

En este sentido, la ANSV ha suscrito convenios interadministrativos, en el marco del programa "*Obras por la Vida*", con los entes territoriales u organismos responsables de la administración vial de los tramos críticos priorizados, con el objeto de: "*Aunar esfuerzos entre la ANSV y el organismo o entidad responsable, con el fin de implementar programas tendientes a mejorar las condiciones de seguridad vial en los puntos, tramos y sectores críticos de siniestralidad priorizados en la red vial no concesionada a cargo del ente territorial o entidad responsable, y favorecer la mitigación de riesgos para proteger a los actores viales más vulnerables*".

Como parte del desarrollo de este programa, se llevó a cabo una invitación abierta privada N° 004 DE 2024 cuyo objeto es "***REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES IMPLEMENTAR INTERVENCIONESEN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL YMITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV.***

En el marco del contrato de interventoría N° PA-099-2025, se adjudica a CONSORCIO INTERSEG la zona 2 de intervención, correspondiente a los departamentos de Cesar, La Guajira, Magdalena y Atlántico.

El contrato tiene una duración de 10,5 meses, a ejecutar en cuatro fases así:

- Fase I: Plan de gestión y cronograma de actividades.
- Fase II: Implementación de diseños integrales de seguridad vial.
- Fase III: Toma, procesamiento y análisis de información para la evaluación de impacto.
- Fase IV: Resultados e informa final de obra.
- Como parte integral, este documento presenta el INFORME MENSUAL No. 5 comprendido entre el 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025 y servirá para el desarrollo de los compromisos contractuales adquiridos, el cual contiene el alcance del contrato.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO I. INFORMACION BASICA

Datos del CONTRATANTE y documento de identificación:	PATRIMONIO AUTÓNOMO - FONDO DE SEGURIDAD VIAL FIDUAGRARIA, el cual es administrado por la SOCIEDAD FIDUCIARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO S.A. – FIDUAGRARIA S.A. NIT. 830.053.630-9.
Nombre del CONTRATISTA y documento de identificación:	CONSORCIO INTERSEG NIT: 901907415-5 Representante Legal Principal SUSANA MARGARITA GUERRA BECERRA C.C. N° 1.062.398.686 de San Diego, Cesar. Representante Legal Suplente: ADRIANA LUCIA ORTIZ TORRES C.C. N° 52.093.613 de Bogotá D.C.
Objeto del contrato:	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES "IMPLEMENTAR INTERVENCIONES EN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y MITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV, ZONA No. 2"
Valor del contrato:	**MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($1.275.343.944),** incluido IVA, costos, gastos, impuestos, tasas, garantías y demás contribuciones a que hubiere lugar por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, de acuerdo con lo señalado en los Términos de Referencia definitivos.
Número del Consecutivo de Verificación y fecha del formato de verificación del objeto del contrato respecto al plan de acción y a los proyectos de inversión	569 del 16 de junio de 2024.
Plazo del contrato:	Diez meses y medio (10,5), contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato
Identificación garantía	Responsabilidad Civil Extracontractual NB-100097143 Seguros mundial Póliza de cumplimiento NB-100375248 de Seguros mundial
Fecha de aprobación de garantía	Póliza de cumplimiento, aprobada en fecha veinte (20) de marzo de 2025 póliza RCE, aprobada en fecha treinta y uno (31) de marzo de 2025
Fecha de inicio	Veintinueve (29) de abril de 2025
Fecha de terminación:	Quince (15) de marzo de 2026

Tabla 1.Datos generales del contrato de Interventoría

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Profesionales componente SST y ambiental

NOMBRE	CEDULA	CARGO	ENTIDAD
YULIETH CAROLINA GALVIS REYES	37550635	TECNICO SST	CONSORCIO INTERSEG
LAURA PAOLA DIAZ MELO	1032369332	PROFESIONAL AMBIENTAL	CONSORCIO INTERSEG
YULID LILIANA GELVES	46387367	TECNICO SST	ICOVIAS
JESUS GUILLERMO HERNANDEZ CERVANTES	1084735800	TECNICO SST	ICOVIAS
RINA ROCÍO GUTIÉRREZ DURÁN	51775787	PROFESIONAL AMBIENTAL	ICOVIAS

Tabla 2.Profesionales ambiental y SST contratista e interventoría.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO 2 DESCRIPCION DEL PROYECTO

Datos generales del contrato

El contrato de **interventoría** hace parte del programa "Obras por la Vida" (OPV), el cual contempla la intervención en lugares que la ANSV ha identificado con alta incidencia de siniestros viales graves o con un riesgo potencial. A cargo de Agencia Nacional de Seguridad Vial - ANSV se adjudica la zona 2 de intervención, correspondiente a los departamentos de Cesar, La Guajira, Magdalena y Atlántico. Para esta zona la ANSV ha asignado un total de 8 municipios, cuya localización general se muestra en la siguiente figura.

Figura 1 Localización de los municipios que hacen parte de la Zona 2 – OPV



Fuente: Elaboración propia.

En total se han asignado a la zona 2 un total de 32 diseños integrales de seguridad vial, para intervención en el marco del programa OPV.

En la siguiente tabla se indican los puntos y/o tramos específicos a intervenir.

NO.	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CÓDIGO DIVIPOLA DEL DISEÑO	COORDENADAS O PR INICIAL Y PR FINAL	DIRECCIÓN O CÓDIGO VÍA
1	Cesar	Aguachica	20011-003	8.30499, -73.62106	Calle 9 con Carrera 12
2			20011-001	8.30668, -73.62646	Calle 7 con Carrera 8
3			20011-002	8.30975, -73.60339	Calle 5 con Carrera 33
4			20011-008	8.3144, -73.6069	Carrera 29 con calle 1ra
5			20011-017	8.3056, -73.5999	Carrera 37 Calle 10N
6		Valledupar	20001-012	10.4824, -73.25661	I.E. SAN JOAQUÍN Calle 9A 13-44

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

NO.	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CÓDIGO DIVIPOLA DEL DISEÑO	COORDENADAS O PR INICIAL Y PR FINAL	DIRECCIÓN O CÓDIGO VÍA
7			20001-015	10.46356, -73.23564	I.E. MANUEL GERMAN CUELLO Calle 24 No. 4D-015
8			20001-017	10.45007, -73.25102	I.E. ALFONSO ARAUJO COTES Carrera 22 No.35-42
9			20001-014	10.46953, -73.2471	I.E. PRUDENCIA DAZA Calle 19B 12-80
10			20001-016	10.45896, -73.25948	I.E. TÉCNICO UPAR Diagonal 19 No.23-014
1	Magdalena	Ciénaga	47189-001	11.0119, -74.2549	Calle 7 con Carrera 7
2			47189-002	11.0122, -74.2537	Calle 7 con Carrera 9
3			47189-012	11.0072, -74.2488	Calle 18 entre Carrera 14 y 17
4			47189-016	11.0120, -74.2543	Calle 7 con Carrera 8
5			47189-022	11.0131, -74.2493	Calle 7 con Carrera 15
6		Santa Marta	47001-002	11.2423, -74.2041	Carrera 12 Avenida de los Estudiantes desde la Calle 14 o Avenida del Libertador hasta la Calle 30.
7			47001-014	11.2422, -74.1940	Carrera 19 con Calle 12 Esquina Intersección
8			47001-015	11.2411, -74.1902	Avenida del Libertador con Carrera 21
9			47001-017	11.2254, -74.1980	Prolongación Carrera 19 en intersección con la Carrera 23 (Ciudadela 29de Julio) y la Calle 23
10			47001-001	11.2398, -74.2091	Calle 22 con Carrera 7
1	Atlántico	Suan	08770-001	10.3385, -74.8791	INSTITUCION EDUCATIVA ADOLFO LEON BOLIVAR – CLL 5 No. 22 - 30
2		Ponedera	08560-001	10.510030, -74.812448	I.E. RAFAEL NUÑEZ- CARRERA 19 No. 3-50
1	Guajira	Fonseca	44279-007	10.8857, -72.8497	Carrera 17 con Calle 17
2			44279-008	10.8949, -72.8292	Instituto Cristo Rey ubicado en la Salida Fonseca, Barrancas.
3			44279-010	10.8896, -72.8622	Institución Educativa Técnica - Agropecuaria De Fonseca
4			44279-005	10.8851, -72.8553	Carrera 21 entre 16 y 17
5		Riohacha	44001-003	11.541317, -72.911391	Carrera 15 con Calle 11
6			44001-018	11.539635, -72.912236	Calle 16 Carrera 12
7			44001-019	11.5366, -72.9180	Calle 18 Carrera 16 – Institución educativa
8			44001-012	11.5460, -72.9153	Carrera 15 entre Calle 12 y 13, Colegio Liceo Nacional Almirante Padilla
9			44001-014	11.5434, -72.9201	Calle 13 entre Carrera 17 y 18, colegio nuestra señora de los remedios
10			44001-023	11.545118, -72.908302	Calle 14 entre Carrera 8 y 10

Tabla 3.Diseños integrales de seguridad vial asignados a la zona 2 para intervención en el marco del programa OPV

Fuente: ANSV

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Descripción del avance y estado actual del contrato de obra

Se inicia con la asignación de los diseños, a los cuales se realizará la verificación y definición de viabilidad de implementación, en donde por medio de información secundaria disponible se pueda establecer en primera instancia la viabilidad para la intervención de cada punto o tramo asignado, cuyo análisis determinará si se continúa o no con el proceso de apropiación de los diseños.

El proceso de apropiación de los diseños parte de la visita conjunta entre el delegado de la autoridad de tránsito de la entidad territorial, la interventoría y de ICOVÍAS SAS. En esta visita se revisará la pertinencia del diseño, identificando posibles generadores de riesgos de seguridad vial y verificando las condiciones operativas, de movilidad, de infraestructura, geométricas y ambientales actuales, en contraste con las existentes en el momento de elaboración del diseño. Como resultado de estas visitas, se entregarán informes ejecutivos de visita en donde se indiquen los resultados de la inspección con sus respectivos soportes.

A partir de esta visita, y considerando que mediante Resolución 20243040045005 del 17 de septiembre de 2024 el Ministerio de Transporte, en colaboración con la Agencia Nacional de Seguridad Vial, adoptó la actualización del "Manual de Señalización Vial de Colombia, dispositivos uniformes en la infraestructura vial para la regulación del tránsito y la seguridad vial", se evidencia la necesidad de realizar la actualización a los diseños de señalización suministrados, con el objeto de alinearlos a los nuevos criterios y parámetros establecidos, a la vez, para incorporar los ajustes, modificaciones o actualizaciones de diseño necesarios.

En este sentido, esta actualización de los diseños se realizará posterior a culminadas las visitas de reconocimiento, incorporando tanto las nuevas especificaciones del manual, como los posibles requerimientos adicionales de seguridad vial evidenciados en campo.

La actualización de los diseños deberá tener la aprobación del delegado de la Autoridad de Tránsito del municipio donde se realizará la implementación, dado que este delegado es la persona idónea legalmente para autorizar su implementación. Es decir, que las recomendaciones de los delegados de la ANSV o del especialista de la Interventoría o de ICOVÍAS SAS no son de obligatoria aceptación por parte de la Autoridad de Tránsito del Municipio, y esta autoridad es autónoma legalmente en cuanto a la intervención en su territorio y es la que finalmente define qué se realiza y en qué forma. Lo anterior, se considera importante para tener en cuenta, dado que influirá en el buen desarrollo de la ejecución del contrato, puesto que se trata de un contrato de obra.

Paralela a esta actividad se adelantará la toma de información para la evaluación de impactos de cada medida, antes de la de la implementación del diseño apropiado y aprobado, únicamente en los puntos que determine la ANSV para el desarrollo de la evaluación de impactos. Para esto se seguirá lo establecido en el Apéndice F.

A partir del diseño ajustado (si es del caso), se realizará la valoración de los costos de implementación, así como la programación de actividades antes, durante y después de cada implementación por municipio. Paralelamente se realizará el registro fotográfico y de video antes de las obras y se iniciarán las actividades sociales haciendo una reunión con la comunidad e informando el inicio de las actividades. Adicionalmente, se aprovechará la reunión con la comunidad para socializar los reductores de velocidad (en caso de que se requieran) y obtener la no objeción de esta para la instalación de los elementos contemplados en el diseño, tendientes a la reducción de la velocidad. Así mismo, se levantarán las actas de vecindad de inicio, aceptación y entorno (si aplica). Esta parte

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

social, se realizará conforme lo establecido en el Apéndice E – Gestión social y comunicaciones estratégicas.

Posterior a la programación de actividades, se definirán las garantías, el tipo de material a utilizar y con esta información se realizará una valoración del costo de implementación. Es de recordar que las garantías dependen de la valoración de cuatro factores a saber: estado del pavimento, nivel de tráfico de las vías objeto de intervención, grado de contaminación de la superficie de pavimento y exposición de la marca especifica. Como referencia se tomará lo indicado en el Apéndice H.

Adicionalmente, se procederá a la tramitación del plan de manejo de tránsito y permisos ambientales cuando se requieran. Paralelamente se alistarán los materiales y equipos necesarios para la implementación.

Una vez aprobados los permisos correspondientes, se iniciará la implementación de los diseños aprobados, partiendo por la limpieza de la capa de rodadura para posteriormente implementar la señalización vertical, horizontal y demás dispositivos asociados a cada diseño. Durante el proceso de implementación, se realizará el registro fotográfico y de video durante la ejecución de las obras, así mismo se adelantará la elaboración de planos récord y georreferenciación de la implementación. En los casos en que se requiera el retiro o reemplazo de señales o dispositivos, se realizará la entrega de estos a la ET correspondiente.

Una vez terminada la implementación se procederá a la evaluación en campo de las medidas de seguridad vial implementadas, así como la socialización de fin de obra con la comunidad y el registro fotográfico y de video posterior a la implementación.

Para el cierre de obra se realizará la verificación de los planos récord de la implementación, para posteriormente hacer la entrega y recibo físico a satisfacción a la Interventoría y Entes Territoriales de las obras implementadas, diligenciando el acta de entrega y recibo.

Paralelamente se realizará la entrega de los archivos magnéticos de la georreferenciación de las implementaciones, acorde con las especificaciones de la ANSV.

Finalmente se hace entrega de la documentación de cierre de obra y del manual de o guía de mantenimiento de la señalización vertical, horizontal y demás dispositivos.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO 3. ACTIVIDADES GENERALES

En el marco de nuestro compromiso con la seguridad y salud en el trabajo, durante el período reportado, se llevaron a cabo diversas actividades de gestión documental destinadas a promover un entorno de trabajo seguro y saludable para todos los empleados durante la ejecución de las actividades de obra. A continuación, se presentan algunas de las actividades más relevantes:

- Revisión de documentación: Durante el periodo se realizó la verificación de la documentación del personal nuevo tanto de obra como de interventoría con el fin de dar cumplimiento sobre los compromisos pactados con la supervisión.

- Visita de inspección y seguimiento: Durante el periodo, el personal del CONSORCIO INTERSEG, realizó recorrido a todos los frentes de trabajo con el fin de realizar el seguimiento y verificación correspondiente con la aplicación adecuada de las medidas tanto ambientales como de seguridad y salud en el trabajo.

✓ *ACTIVIDADES EJECUTADAS EN OBRA*

A continuación, se reporta el estado de los productos entregados por el contratista y gestionados por la interventoría, con los entes territoriales y la entidad (ANSV) durante el periodo del informe se ejecutaron actividades en los frentes de Santa Marta y Ciénaga:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**FECHA DE EJECUCION**
STA MTA 47001-001	
Instalación de Señales verticales	25/07/25
ImplementacióndecaciónM2	4/08/25
Implementación decación ML	18108/25
Implementación bandas en Agregado	18/08/25
Instalación de Dispositivos Viales	25/08/25
Entrega de Obra	29/08/25
Socialización de Fin de Obra	15/09/25
STA MTA 47001-002	**FECHA DE EJECUCION**
Instalación de Señales verticales	15/09/25
STA MTA 47001-017	**FECHA DE EJECUCION**
Implementación decación ML	29/09/2025
Implementación bandas en Agregado	17/09/2025
Instalación de Dispositivos Viales	17/09/2025
Adecuación del espacio Público	24/09/2025
CIÉNAGA47189-012	**FECHA DE EJECUCION**

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Implementación decación ML	10/09/2025
Instalación de Dispositivos Viales	5/09/2025
Entrega de Obra	24/09/2025
Socialización de Fin de Obra	25/09/2025
CIÉNAGA47189-022	**FECHA DE EJECUCION**
Implementación decación ML	10/09/2025
Instalación de Dispositivos Viales	10/09/2025
Entrega de Obra	28/09/2025
Socialización de Fin de Obra	29/09/2025
RIOHACHA44001-019	**FECHA DE EJECUCION**
Instalación de Señales verticales	3/09/2025
RIOHACHA44001-014	**FECHA DE EJECUCION**
Instalación de Señales verticales	25/08/2025
ImplementacióndecaciónM2	28/08/2025
Implementación decación ML	15/09/2025
Implementación bandas en Agregado	24/09/2024
Instalación de Dispositivos Viales	12/09/2025
RIOHACHA44001-023	**FECHA DE EJECUCION**
Instalación de Señales verticales	11/09/2025
VALLEDUPAR20001-012	**FECHA DE EJECUCION**
Instalación de Señales verticales	1/09/2025
ImplementacióndecaciónM2	16/09/2025

Tabla 4 Actividades técnicas realizadas en el periodo.

Señalización implementada

ACTIVIDADES DESARROLLADAS STA MTA 47001-001	FECHA DE EJECUCION
Instalación de Señales verticales	25/07/25
STA MTA 47001-002	**FECHA DE EJECUCION**
Instalación de Señales verticales	15/09/25
RIOHACHA44001-019	**FECHA DE EJECUCION**
Instalación de Señales verticales	3/09/2025
RIOHACHA44001-014	**FECHA DE EJECUCION**
Instalación de Señales verticales	25/08/2025
RIOHACHA44001-023	**FECHA DE EJECUCION**
Instalación de Señales verticales	11/09/2025
VALLEDUPAR20001-012	**FECHA DE EJECUCION**
Instalación de Señales verticales	1/09/2025

Tabla 5 Señalización instalada

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO 4 ACTIVIDADES E INTERVENCIONES DEL CONTRATISTA DE OBRA

4.1 Seguridad y Salud en el Trabajo - Contratista de Obra.

En el marco de nuestras responsabilidades como interventoría, hemos realizado seguimiento sobre las actividades de seguridad y salud en el trabajo del contratista ICOVIAS implementadas en el primer frente de intervención que es Santa Marta, tramos 1 y 14 con el objetivo de presentar los resultados del seguimiento y evaluación para así proporcionar recomendaciones para mejorar la seguridad y salud en el trabajo.

GESTION DE TALENTO HUMANO

✓ **PERSONAL REPORTADO EN EL PERIODO**

Durante el periodo, el contratista contó con el siguiente personal aprobado por la interventoría

- ***Personal contractual***

N°.	NOMBRE	CARGO
1	Luis Fernando Rubiano Barrero	Director
2	Diana Paola Parada Sierra	Especialista de Tránsito y Seguridad Vial
3	Alba Zuleidy Avendaño Cipagauta	Especialista de Tránsito y Seguridad Vial
4	Margarita Rosa Pardo	Especialista en Pavimentos
5	Diego Ignacio Gualteros Chávez	Ingeniero Residente de Obra
6	Víctor Andrés Moreno Cristancho	Ingeniero Residente de Obra
7	Anderson Yesid Niño Castillo	Ingeniero Auxiliar de Apoyo
8	Antonio de Jesús Rivas	Ingeniero Auxiliar de Apoyo
9	Giovani Alexander Brito Núñez	Tecnólogo en SIG
10	Luis Alfredo Carrillo Morales	Tecnólogo en Dibujo
11	Michel Virginia López España	Tecnólogo en Dibujo
12	Irina Rocío Gutiérrez Durán	Ingeniero Ambiental
13	Yulid Liliana Gelves	Tecnólogo en STT
14	Jesús Guillermo Hernandez Cervantes	Tecnólogo en STT
15	Wilmer Sierra Baraceta	Conductor
16	Jenifer Yudith Rodríguez	Profesional Social y de Comunicaciones
17	Elizabeth Suárez Garcés	Profesional Social y de Comunicaciones
18	Vanessa Fernanda Cabrales Yépez	Profesional Social y de Comunicaciones

Tabla 6. Personal de Obra

Las hojas de vida iniciales se recibieron por parte de la interventoría el día 29 de marzo de 2025. Se envío aprobación por parte de la interventoría el día 15 de abril de 2025.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- ***Personal no contractual que laboró en el periodo.***

N°.	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FRENTE DE TRABAJO	OFICIO RADICACION CONTRATISTA	FECHA DE INGRESO	APROBACION INTERVENTORIA	OFICIO DE APROBACION INTERVENTORIA
1	CRISTIAN ANDRÉS CASTELLAR	Oficial	PROYECTOS NUEVA GRANADA S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	ICV-341-C122 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001 INGRESO DE PERSONAL 2	23/07/2025	14/08/2025	762-162 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-008-Ingresode personal2Of.060-V001
2	LUIS FERNANDO BERRÍO ESTRADA	Oficial	PROYECTOS NUEVA GRANADA S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	ICV-341-C122 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001 INGRESO DE PERSONAL 2	23/07/2025	14/08/2025	762-162 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-008-Ingresode personal2Of.060-V001
3	JONATAN STEVEN DELGADO LAVERDE	Oficial	PROYECTOS NUEVA GRANADA S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	12/07/2025	14/08/2025	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001
4	DILMER PATIÑO BUSTAMANTE	Oficial	PROYECTOS NUEVA GRANADA S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	12/07/2025	14/08/2025	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001
5	ROBERTO CARLOS ESPINOSA MÓRALES	Maestro	PROYECTOS NUEVA GRANADA S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	12/07/2025	14/08/2025	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001
6	JONATHAN DELGADO	Oficial	PROYECTOS NUEVA GRANADA S.A.S	Santa Martha: Puntos 1 y 14	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	12/07/2025	14/08/2025	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001
7	GIOVANI ARRIETA CORDOBA	AYUDANTE	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	Santa Marta	ICV-341-C143 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-081-V001	29/07/2025	14/08/2025	01OPV-INT-ZO2-COE-SST-010-Ingresodepersonal3of081-V001
8	JAVIER ARRIETA PARRA	AYUDANTE	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	Santa Marta	ICV-341-C143 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-081-V001	29/07/2025	14/08/2025	01OPV-INT-ZO2-COE-SST-010-Ingresodepersonal3of081-V001
9	JESUS GUILLERMO HERNANDEZ CERVANTES	AYUDANTE	ICOVIAS	Santa Marta	ICV-341-C143 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-081-V001	29/07/2025	14/08/2025	01OPV-INT-ZO2-COE-SST-010-Ingresodepersonal3of081-V001
10	CARLOS MANUEL YEJA LOPEZ	OFICIAL	JC INGENIERIA	Santa Marta	ICV-341-C147 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-085-V001	01/08/2025	14/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-011-Ingresodepersonal4-V001
11	JESUS JAVIER YEJAS FUENTES	OFICIAL	JC INGENIERIA	Santa Marta	ICV-341-C147 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-085-V001	01/08/2025	14/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-011-Ingresodepersonal4-V001
12	JEFERSON ENRIQUE GONZALEZ SIERRA	AYUDANTE	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	Santa Marta	ICV-341-C151 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-085-V001	04/08/2025	14/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-009-Ingresode personal2Of.085-V001
13	JOHN ANDRES LEON TAFUR	AYUDANTE	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	Santa Marta	ICV-341-C151 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-085-V001	04/08/2025	14/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-009-Ingresode personal2Of.085-V001

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

N°.	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FRENTE DE TRABAJO	OFICIO RADICACION CONTRATISTA	FECHA DE INGRESO	APROBACION INTERVENTORIA	OFICIO DE APROBACION INTERVENTORIA
14	ASDRUBAL PINZON MONTES	AYUDANTE	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	Santa Marta	ICV-341-C151 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-085-V001	04/08/2025	14/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-009-Ingresode personal2Of.085-V001
15	DIEGO MAURICIO ORTIZ SEGURA	AYUDANTE	SYG INGENIERIA S.A.S	Ciénaga	ICV-341-C157 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-095-V001	06/08/2025	14/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-012-Ingresopersonaldocumentos6-V001
16	JAIME SARMIENTO BOCANEGRA	AYUDANTE	SYG INGENIERIA S.A.S	Ciénaga	ICV-341-C157 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-095-V001	06/08/2025	14/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-012-Ingresopersonaldocumentos6-V001
17	JHONATAN SMITH VILLA BARAHONA	AYUDANTE	SYG INGENIERIA S.A.S	Ciénaga	ICV-341-C157 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-095-V001	06/08/2025	14/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-012-Ingresopersonaldocumentos6-V001
18	PEDRO PABLO CRUZ BOLIVAR	AYUDANTE	SYG INGENIERIA S.A.S	Ciénaga	ICV-341-C157 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-095-V001	06/08/2025	14/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-012-Ingresopersonaldocumentos6-V001
19	PEDRO PABLO RUIZ MOJICA	AYUDANTE	SYG INGENIERIA S.A.S	Ciénaga	ICV-341-C157 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-095-V001	06/08/2025	14/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-012-Ingresopersonaldocumentos6-V001
20	LAURA VANESSA POLO JINETE	AUXILIAR DE INGENIERIA	ICOVIAS	Santa Marta	ICV-341-C176 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-114-V001	20/08/2025	20/08/2025	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-012-DocPersonalIngAuxiliar-V001
21	ÁLVARO MANUEL MATTA RODRÍGUEZ	OFICIAL	JC INGENIERIA	Santa Marta	ICV-341-C176 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-114-V001	20/08/2025	20/08/2025	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-012-DocPersonalIngAuxiliar-V001
22	JUAN DAVID GÓMEZ SIERRA	OFICIAL	JC INGENIERIA	Santa Marta	ICV-341-C176 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-114-V001	20/08/2025	20/08/2025	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-012-DocPersonalIngAuxiliar-V001
23	KENIDES ENRIQUE SANCHEZ BELTRAN	OFICIAL	JC INGENIERIA	Santa Marta	ICV-341-C176 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-114-V001	21/08/2025	20/08/2025	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-012-DocPersonalIngAuxiliar-V001
24	JAIME SARMIENTO BOCANEGRA	AYUDANTE	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	Santa Marta	ICV-341-C151 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-085-V001	04/08/2025	14/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-009-Ingresode personal2Of.085-V001

Tabla 7. Relación ingreso de personal en el periodo

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- ***Personal no contractual que ingresó en el periodo.***

N°.	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FRENTE DE TRABAJO	OFICIO RADICACION CONTRATISTA	FECHA DE INGRESO	APROBACION INTERVENTORIA	OFICIO DE APROBACION INTERVENTORIA
1	JOSÉ ARMANDO NEGRETE PÁJARO	Aux de señalización	JC	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-016-DocPerOpertivo9-V001	5/09/2025	10/09/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001
2	JESÚS STIVEN GÁMEZ ROMERO	Aux de señalización	JC	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-016-DocPerOpertivo9-V001	5/09/2025	10/09/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001
3	JOHAN CAMILO GÓMEZ OSORIO	Aux de señalización	JC	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-016-DocPerOpertivo9-V001	5/09/2025	10/09/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001
4	JUAN CARLOS ARBOLEDA MARTÍNEZ	Aux de señalización	JC	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-016-DocPerOpertivo9-V001	5/09/2025	10/09/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001
5	JUAN CARLOS MÉNDEZ RIVERA	Aux de señalización	JC	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-016-DocPerOpertivo9-V001	5/09/2025	10/09/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001
6	YEIMER NEGRETE PÁJARO	Aux de señalización	JC	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-016-DocPerOpertivo9-V001	5/09/2025	10/09/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001
7	CESAR AUGUSTO PULIDO CIFUENTES	Aux de señalización	SYG INGENIERIA SAS	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-150-EnvioDocPersonalOperativo11-V001	15/09/2025	29/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-003-Vinculacionpersonal11-V001.
8	ALEXANDER VALDERRAMA VALERO	Aux de señalización	MOVITT SAS	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-154-EnvioDocPersonalOperativo12-V001	17/09/2025	26/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001
9	CESAR ALBERTO BOLÍVAR AGUILAR	Aux de señalización	MOVITT SAS	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-154-EnvioDocPersonalOperativo12-V001	17/09/2025	26/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001
10	DUVÁN DAVID RODRÍGUEZ CÁRDENAS	Aux de señalización	MOVITT SAS	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-154-EnvioDocPersonalOperativo12-V001	17/09/2025	26/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001
11	EDUAR ANDRÉS OCASIÓN PORRAS	Aux de señalización	MOVITT SAS	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-154-EnvioDocPersonalOperativo12-V001	17/09/2025	26/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001
12	JOSÉ ROLFI AVILA PUENTES	Aux de señalización	MOVITT SAS	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-154-EnvioDocPersonalOperativo12-V001	17/09/2025	26/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

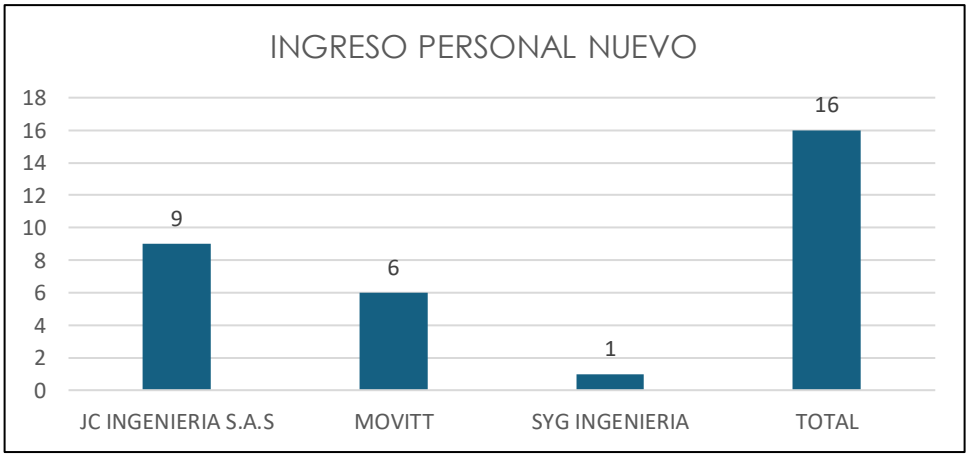
N°.	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	FRENTE DE TRABAJO	OFICIO RADICACION CONTRATISTA	FECHA DE INGRESO	APROBACION INTERVENTORIA	OFICIO DE APROBACION INTERVENTORIA
13	MARÍA ALEJANDRA QUIROGA SOSA	Ingeniera residente	MOVITT SAS	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-020-DocSopIngRes3-V001	18/09/2025	26/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001
14	ANDERSON JUNIOR MEJÍA BELLO	Aux de señalización	JC	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-161-EnvioDocPersonalOperativo13-V001	23/09/2025	29/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-005-Vinculacionpersonal13-V001
15	OMAR IVÁN OÑATE BELLO	Ingeniera auxiliar	JC	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-161-EnvioDocPersonalOperativo13-V001	23/09/2025	29/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-005-Vinculacionpersonal13-V001
16	ALEJANDRO CASAS CARDONA	Aux de señalización	JC	Santa Marta	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-166-EnvioDocPersonalOperativo14-V001	25/09/2025	29/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-006-Vinculacionpersonal14-V001

Tabla 8. Relación de ingreso de personal en el periodo

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ INDUCCIONES SST

Durante el periodo se registró el ingreso de 16 trabajadores; de los cuales 01 es trabajador operativo subcontratado de la empresa SYG ingeniería S.A.S, 09 del subcontratista JC Ingeniería S.A.S y 06 del subcontratista MOVITT quienes harán parte del proceso constructivo, en la cual, se verificó la documentación referente a: afiliaciones a la seguridad social (ARL, riesgo V, EPS, fondo de pensión y caja de compensación familiar) en el caso que aplicara se solicitó la planilla de aportes a la seguridad social; así mismo, examen médico ocupacional con el énfasis requerido, hoja de vida, cédula y se verificaron antecedentes disciplinarios.



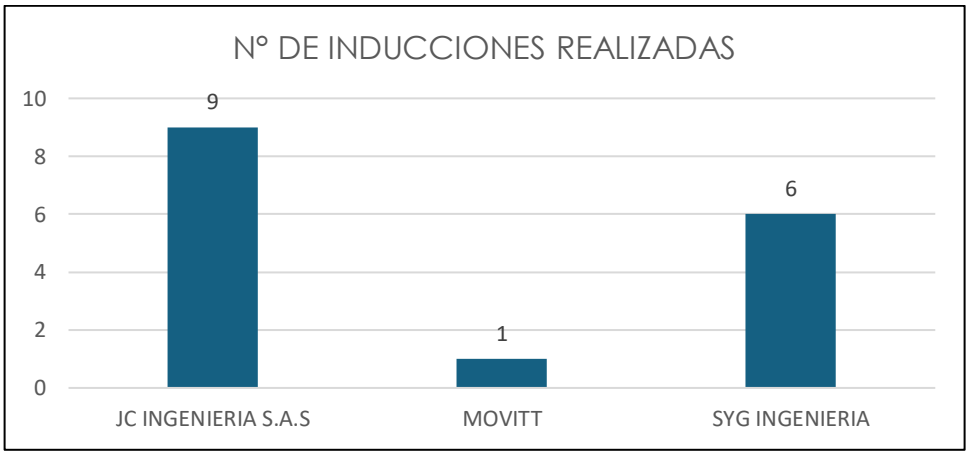
Gráfica 1. Ingreso personal nuevo

INGRESOS	
CONTRATISTA	**N° TRABAJADORES**
JC INGENIERIA	9
SYG INGENIERIA S.A.S	1
MOVITT	6
TOTAL	**16**

Tabla 9. Reporte ingresos en el periodo

- Durante el periodo se realizaron 16 evaluaciones médicas ocupacionales de acuerdo con Resolución 1843 de 2025 y los peligros a los cuales se encontrarán expuestos los trabajadores sobre el personal que ingresó nuevo en el periodo. Asimismo, no se aceptaron exámenes médicos mayores a un año dado el tipo, magnitud, frecuencia de exposición a cada peligro, el estado de salud del trabajador y las recomendaciones de los sistemas de vigilancia epidemiológica. Dichos resultados fueron comunicados por escrito al trabajador para posterior seguimiento.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co



Gráfica 2. Inducciones realizadas

INDUCCIONES	
CONTRATISTA	**N° TRABAJADORES**
JC INGENIERIA	9
SYG INGENIERIA S.A.S	1
MOVITT	6
TOTAL	**16**

Tabla 10. Reporte de inducciones

- Una vez se confirma la documentación y afiliaciones, el personal recibe una inducción enfocado al componente de seguridad y salud en el trabajo y manejo ambiental, con el fin de darles a conocer los diferentes riesgos a los cuales van a encontrarse expuestos y las medidas de control que deberán implementar y aplicar diariamente; así mismo, se describen las diferentes políticas de gestión, deberes, derechos y obligaciones; posteriormente, se realizó la entrega de la dotación y elementos de protección personal requeridos para la labor.

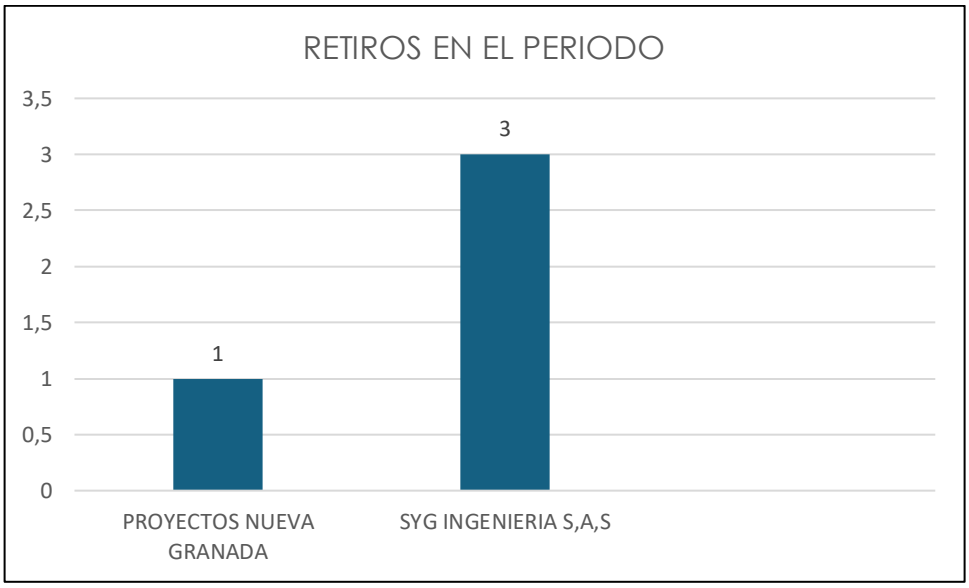
Retiros de personal

- De acuerdo con lo registrado para el periodo del 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025, se registró el retiro del siguiente personal por parte del contratista;

N°	NOMBRE	CEDULA	CARGO	EMPRESA	FECHA INGRESO	FECHA RETIRO
1	JAIME SARMIENTO BOCANEGRA	80273100	AUX SEÑALIZACION	SYG INGENIERIA SAS	06/08/2025	16/09/2026
2	HECTOR ALFONSO RODRIGUEZ	8044009	AUX SEÑALIZACION	SYG INGENIERIA SAS	08/09/2025	16/09/2026
3	JHONTAHEN SMITH VILLA	1030684641	AUX SEÑALIZACION	SYG INGENIERIA SAS	06/08/2025	30/08/2025
4	ASDRUBAL PINZON MONTES	80732813	AUX SEÑALIZACION	PROYECTOS NUEVA GRANADA	04/08/2025	22/09/2025

Tabla 11. Relación retiros de personal en el periodo.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co



Gráfica 3. Retiros de personal

RETIROS	
CONTRATISTA	**N° TRABAJADORES**
PROYECTOS NUEVA GRANADA	1
SYG INGENIERIA S.A.S	3
TOTAL	4

Tabla 12. Reporte retiros en el periodo

✓ ENTREGA Y REPOSICION DE EPP

Durante el periodo del 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025 el personal de ICOVIAS reportó la entrega de elementos de protección personal a los trabajadores que ingresaron durante el periodo, se confirma que se encuentran en buen estado, adicional con lo anterior, no se generaron perdidas o deterioro de estos, razón por la cual no se registraron reposiciones.

Entrega de elementos de protección personal y dotación

N°.	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	ELEMENTO ENTREGADO
1	JOSÉ ARMANDO NEGRETE PÁJARO	Aux de señalización	JC	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
2	JESÚS STIVEN GÁMEZ ROMERO	Aux de señalización	JC	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
3	JOHAN CAMILO GÓMEZ OSORIO	Aux de señalización	JC	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

N°.	NOMBRE	CARGO	EMPRESA	ELEMENTO ENTREGADO
4	JUAN CARLOS ARBOLEDA MARTÍNEZ	Aux de señalización	JC	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
5	JUAN CARLOS MÉNDEZ RIVERA	Aux de señalización	JC	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
6	YEIMER NEGRETE PÁJARO	Aux de señalización	JC	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
7	CESAR AUGUSTO PULIDO CIFUENTES	Aux de señalización	SYG INGENIERIA SAS	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
8	ALEXANDER VALDERRAMA VALERO	Aux de señalización	MOVITT SAS	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
9	CESAR ALBERTO BOLÍVAR AGUILAR	Aux de señalización	MOVITT SAS	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
10	DUVÁN DAVID RODRÍGUEZ CÁRDENAS	Aux de señalización	MOVITT SAS	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
11	EDUAR ANDRÉS OCASIÓN PORRAS	Aux de señalización	MOVITT SAS	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
12	JOSÉ ROLFI AVILA PUENTES	Aux de señalización	MOVITT SAS	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
13	MARÍA ALEJANDRA QUIROGA SOSA	Ingeniera residente	MOVITT SAS	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
14	ANDERSON JUNIOR MEJÍA BELLO	Aux de señalización	JC	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
15	OMAR IVÁN OÑATE BELLO	Ingeniera auxiliar	JC	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco
16	ALEJANDRO CASAS CARDONA	Aux de señalización	JC	Dotación (pantalón y camisa) botas de seguridad, guantes de vaqueta, gafas de seguridad y casco

Tabla 13. relación entrega de EPP y dotación.

✓ PLAN DE TRABAJO SST

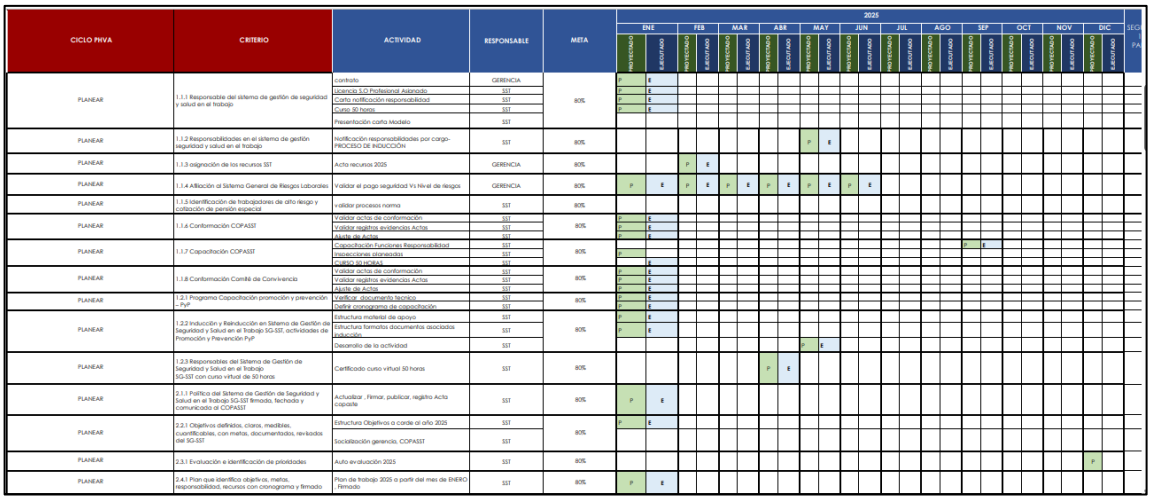
El contratista ICOVIAS tiene establecido el plan de trabajo SST a partir de enero de 2025 dado que es el documento general aplicado para la compañía, sin embargo, es de aclarar que, a partir de la fecha de inicio del contrato, el cual fue el 29 de abril de 2025 el plan de trabajo se actualizó y se ajustó con las actividades a desarrollar en el proyecto.

Por otra parte, de acuerdo con las actividades programadas vs las actividades ejecutados para el periodo del 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025, el contratista genera un cumplimiento del 100% y se describe a continuación:

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CRITERIO	ACTIVIDAD	ESTADO
3.1.7 Capacitación COPASST	Capacitación Funciones Responsabilidad	Actividad ejecutada
3.2.1 Reporte de los accidentes de trabajo y enfermedad laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo	Reporte FURAT, Notificación EPS	No aplica dado que durante el periodo no se registraron eventos de origen laboral
3.2.2 Investigación de Incidentes, Accidentes y Enfermedades Laborales	Análisis Eventos reportados planes de acción	Actividad ejecutada
3.2.3 Registro y análisis estadístico de Accidentes y Enfermedades Laborales	seguimiento indicadores AT. E	Actividad ejecutada
3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad	Seguimiento Indicadores	Actividad ejecutada
3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad	Seguimiento Indicadores	Actividad ejecutada
3.3.3 Medición de la mortalidad por Accidente de Trabajo	Seguimiento Indicadores	Actividad ejecutada
3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral	Seguimiento Indicadores	Actividad ejecutada
3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Labora	Seguimiento Indicadores	Actividad ejecutada
3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica	Seguimiento Indicadores	Actividad ejecutada
4.2.2 Verificación de aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	Cumplimiento en el diligenciamiento de ATS, Reporte de actos y condiciones inseguras, Alturas	Actividad ejecutada
4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Personal - EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas	Seguimiento entrega EPP	Actividad ejecutada

Tabla 14. Plan de trabajo SST



Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

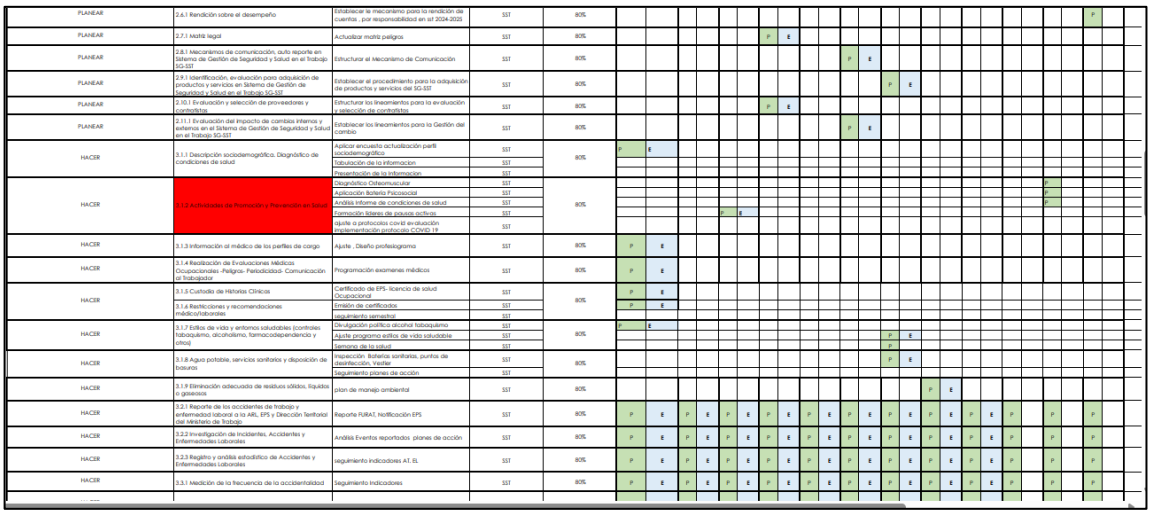


Tabla 15. Plan de trabajo

✓ CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES

De acuerdo con las actividades programadas vs las actividades ejecutados para el periodo del 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025, en cuanto al cronograma de capacitaciones, el contratista genera un cumplimiento del 100%.

N°	ACTIVIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Inducción especifica SST y ambiental	Ejecutado	Actividad desarrollada durante el periodo para el personal nuevo
2	Funciones de COPASST	Ejecutado	La actividad se desarrolló el 15/09/2025
3	Capacitación en acoso laboral	Ejecutado	La actividad se desarrolló el 15/09/2025
4	Identificación y mitigación de riesgos para usuarios viales y trabajadores.	Ejecutado	La actividad se desarrolló el 18/09/2025
5	Uso adecuado de EPP	Ejecutado	La actividad se desarrolló el 25/09/2025

Tabla 16. Cronograma de capacitaciones

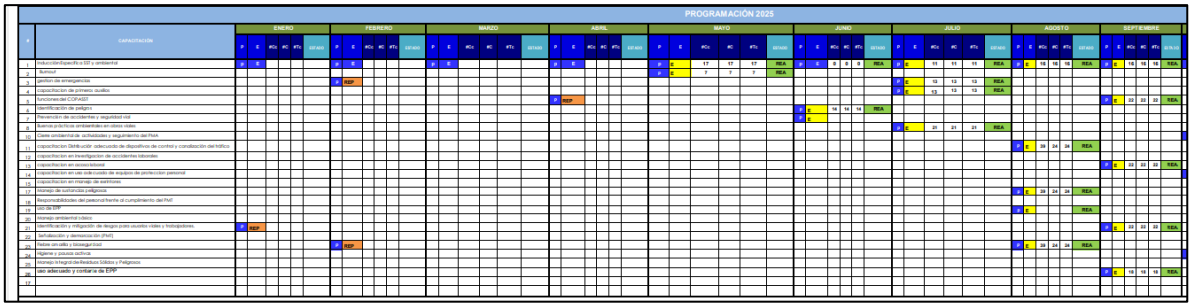


Tabla 17. Cronograma de capacitaciones

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ VIGIA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Durante el periodo el día 30 de septiembre de 2025 se elaboró el informe de gestión respectivo para dar cumplimiento a la Resolución 2013 de 1986, resaltando que no se presentaron novedades, se dio cumplimiento con los indicadores de gestión basado en la Resolución 0312 de 2019 y se da cumplimiento con las actividades desarrolladas en el plan de trabajo SST 2025. Próximo informe de vigía: octubre de 2025.

✓ COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

El COCOLAB de ICOVIAS durante el periodo el día 30 de septiembre de 2025 se llevó a cabo reunión del COCOLAB, en la cual, los integrantes no reportaron novedades referentes a situaciones de acoso laboral; el comité solicita continuar con las actividades propuestas en el plan de trabajo SST 2025 enfocado al riesgo psicosocial. Próxima reunión: 01 de octubre de 2025; a continuación, se relacionan los integrantes que participaron en el comité:

NOMBRE	CARGO	ESTADO
Irina Rocío Gutiérrez Durán	Presidente	Personal que participó en el comité
Yulid Liliana Gelves	Secretario	Personal que participó en el comité
Anderson Yesid Niño Castillo	Integrante	Personal que participó en el comité
Antonio de Jesús Rivas	Integrante	Personal que participó en el comité

Tabla 18. Integrantes del Comité de convivencia laboral

✓ SEGUIMIENTO DE PAGOS U HONORARIOS Y APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL

Durante el periodo se verificó que el pago de los aportes a la seguridad social del personal antiguo, si no de personal que ingresó en el periodo con afiliaciones superiores a 30 días, verificando que no solamente se haya realizado el pago dentro del tiempo establecido, si no también que los aportes hayan sido abonados a las entidades donde los trabajadores fueron afiliados. El contratista remite las siguientes planillas de seguridad social:

N°	CONTRATISTA	N° DE TRABAJADORES	PAGO APORTES	No PLANILLA	FECHA PAGO	FECHA LIMITE PAGO
1	ICOVIAS PAGO NOMINA	14	ARL, EPS, AFP, CCF	9491638801	2025/09/09	2025/09/10
2	ICOVIAS	3	ARL	9491638994	2025/09/09	2025/09/10
3	SUAREZ GARCES ELIZABETH	1	EPS. AFP	9490648575	2025/09/03	2025/09/05
4	ELVES HERRERA YULID LILIANA	1	EPS. AFP	9701458731	2025/09/13	2025/09/13
5	MARGARITA ROSA PARDO RESTREPO	1	EPS. AFP	89685944	08/09/2025	08/09/2025
6	JC INGENIERIA VIAL SAS	14	ARL, EPS, AFP, CCF	9491791251	2025/09/15	2025/09/15
7	PROYECTOS NUEVA GRANADA S A S	12	ARL, EPS, AFP, CCF	9491870118	2025/09/18	2025/09/17
8	SYG INGENIERIA SAS	6	ARL, EPS, AFP, CCF	89597330	04/09/2025	04/09/2025

Tabla 19. Registro de pago de aportes a la seguridad social

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Total personal en el periodo

NOVEDAD	ICOVIAS	PROYECTOS NUEVA GRANADA S.A.S	JC INGENIERIA	SYG INGENIERIA	MOVITT	TOTAL
Pago de planillas	17	12	14	6	0	49
Ingreso con afiliaciones	0	0	0	0	6	6
TOTAL	**17**	**12**	**14**	**6**	**6**	**55**

Tabla 20. Reporte de personal en el periodo

NOTA: Durante el periodo, se reporta el ingreso de un subcontratista llamado MOVITT S.A.S en la cual ingresó 06 trabajadores y cada uno de ellos con soporte de afiliación del mes de ingreso; razón por la cual, dicho contratista no se relaciona en el cuadro de presentación de planillas de aportes a la seguridad social dado que no aplica.

✓ ACCIDENTES E INCIDENTES

Durante el periodo 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025, ICOVIAS no realizó reporte a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) dado que no se registraron eventos de origen laboral:

N°	NOMBRE	CEDULA	CARGO	EMPRESA	FECHA DEL AT	DIAS DE INCAPACIDAD	DESCRIPCION
1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Tabla 21. Reporte de accidentes laborales

✓ INDICADORES SST

Basado en la Resolución 0312 de 2019 ICOVIAS durante el periodo se da cumplimiento con los indicadores de los estándares mínimos descritos de la siguiente manera; se resalta que todos los indicadores se toman basado tanto del personal activo, nuevo como retirado:

Periodo	Horas hombre trabajadas	Trabajadores	Horas Trabajadas	Días Trabajados	Horas Extras	Días de Ausentismo por AT	Días de Ausentismo por enfermedad común	Número de AT que se presentaron	Número de AT mortales que se presentaron	Número de casos de Enfermedad Laboral EL
29 de agosto al 28 de septiembre de 2025	60060	55	42	26	0	0	0,00	0	0	0

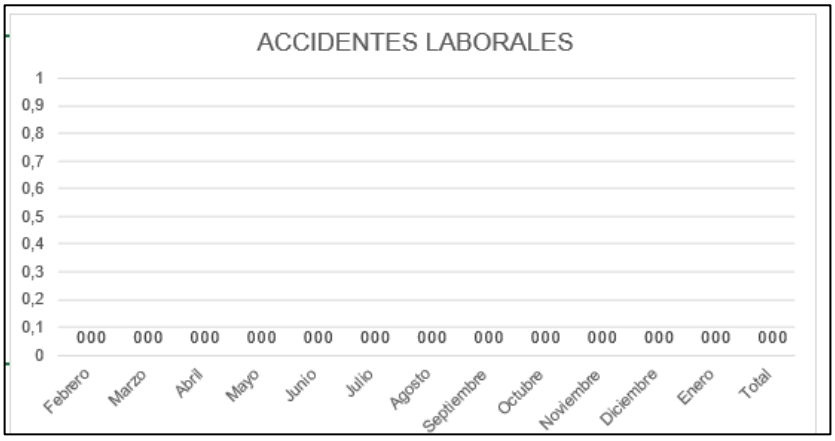
Tabla 22. Reporte HHT

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ REPORTE DE ACCIDENTES LABORALES

$$x = \frac{\text{N° de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes}}{\text{N°de días de trabajo programados en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0}{55} * 100 = 0.0$$



Gráfica 4. Indicador de AT

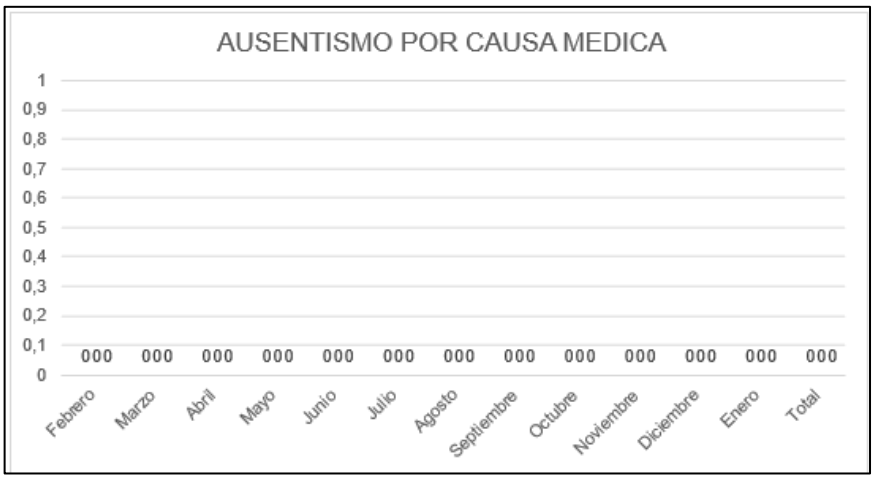
Por cada 100 trabajadores que laboran durante el periodo se presentaron 0 Accidentes de Trabajo.

✓ REPORTE DE AUSENTISMO POR CAUSA MEDICA

$$x = \frac{\text{N° de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes}}{\text{N°de días de trabajo programados en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0}{55} * 100 = 0.0$$

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co



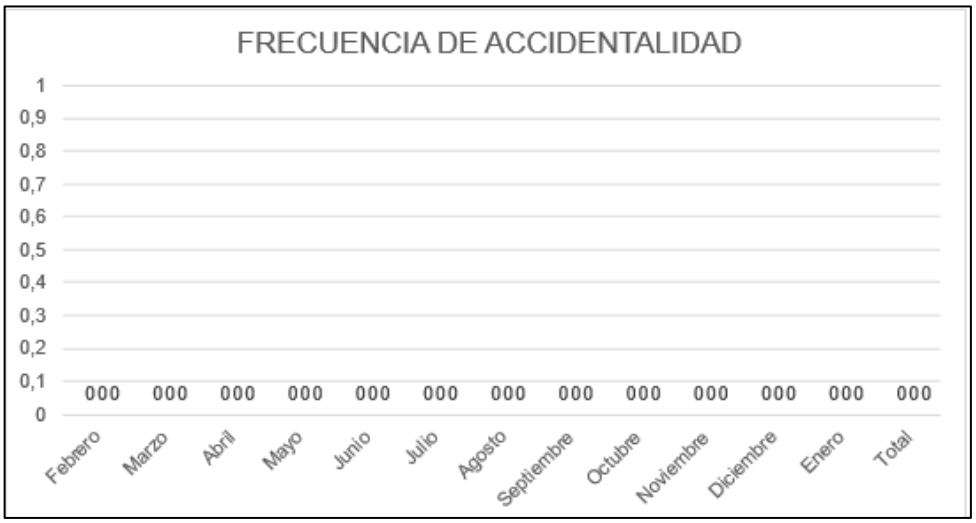
Gráfica 5. Ausentismo Causa Médica

Durante el periodo se perdió 0,0% de días programados de trabajo por incapacidad medica

- ✓ **FRECUENCIA DE ACCIDENTALIDAD**

$$x = \frac{\text{N° de AT}}{\text{N° de trabajadores en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0}{55} * 100 = 0$$



Gráfica 6. Frecuencia de AT

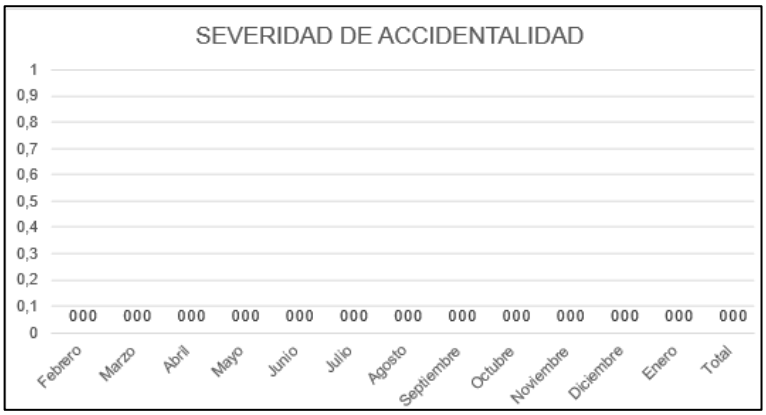
Por cada cien (100) trabajadores que laboraron durante el periodo, se presentaron 0 accidentes de trabajo

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ INDICE DE SEVERIDAD

$$x = \frac{\text{N° de días de incapacidad por AT + N° de días cargados en el mes}}{\text{N° de trabajadores en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0 + 0}{55} * 100 = 0$$



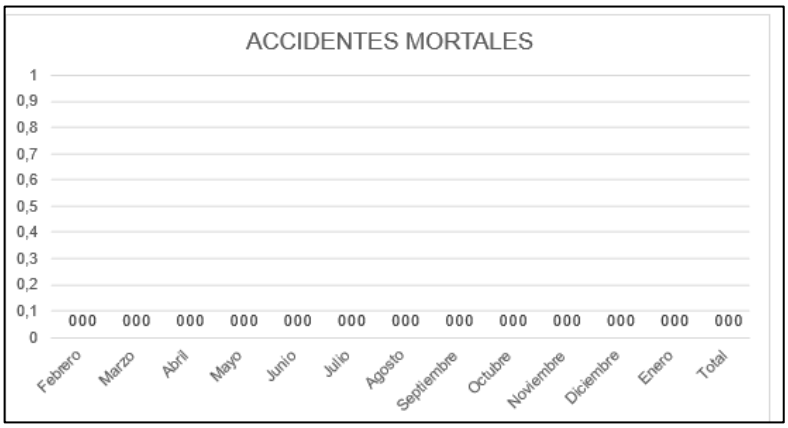
Gráfica 7. Severidad de AT

Por cada 100 trabajadores que laboran durante el periodo se perdieron 0 días por Accidente de Trabajo

✓ INDICADOR DE ACCIDENTES MORTALES

$$x = \frac{\text{N° de Accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año}}{\text{N° total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año}} * 100$$

$$x = \frac{0}{0} * 100 = 0$$



Gráfica 8. AT Mortales

Durante el periodo, el 0,0% de accidentes de trabajo fueron mortales

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ PREVALENCIA DE ENFERMEDAD LABORAL

$$x = \frac{\text{N° de casos nuevos y antiguos de EL en el periodo}}{\text{N° de trabajadores en el periodo}} * 100000$$

$$x = \frac{0 + 0}{55} * 100000 = 0.0$$

Durante el periodo por cada 100.000 trabajadores se presentaron 0 casos de enfermedad laboral.

✓ INCIDENCIA DE ENFERMEDAD LABORAL

$$x = \frac{\text{N° de casos nuevos de EL en el periodo}}{\text{N° de trabajadores en el periodo}} * 100000$$

$$x = \frac{0}{55} * 100000 = 0.0$$

Durante el periodo, por cada 100.000 trabajadores se presentaron 0 casos nuevos de enfermedad laboral.

✓ MANEJO E IMPLEMENTACION DEL PMT

Para el periodo del informe en los frentes de trabajo donde se reportó la intervención de actividades, se da cumplimiento sobre la instalación del PMT en el frente de Santa Marta.

DEMARCACIÓN SEÑALIZACIÓN SANTA MARTA	
	

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

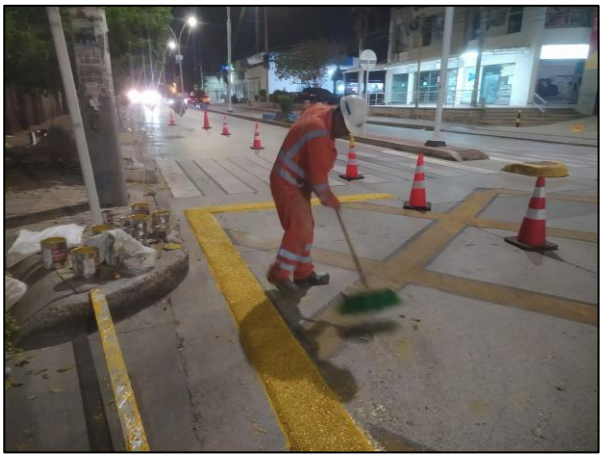
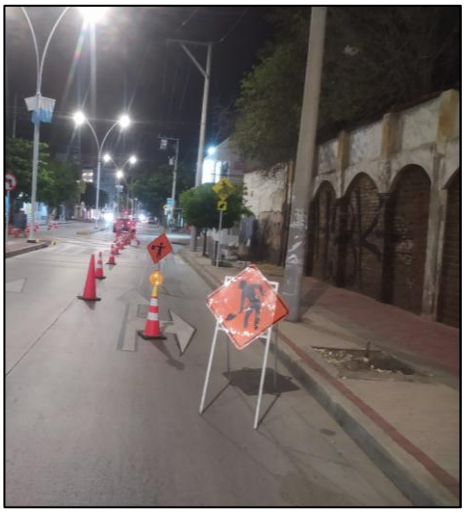
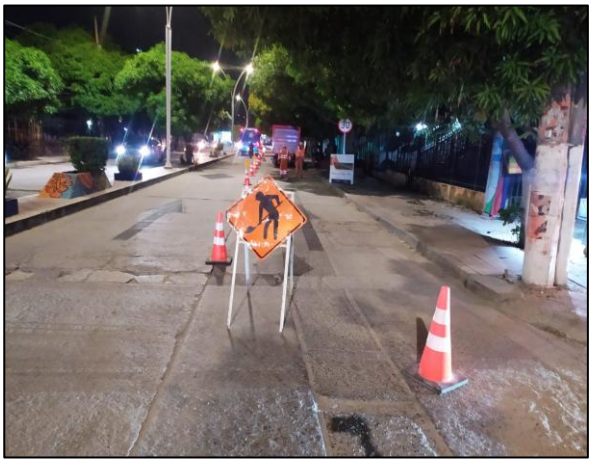
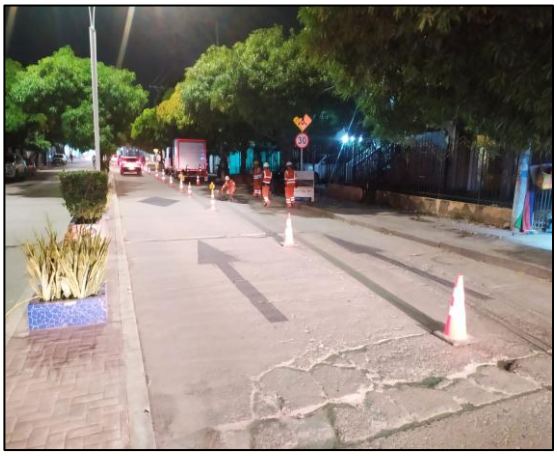
DEMARCACIÓN SEÑALIZACIÓN RIOHACHA	
	
DEMARCACIÓN SEÑALIZACIÓN VALLEDUPAR	
	

Tabla 23. Instalación de PMT

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

4.2 AMBIENTAL – CONTRATISTA DE OBRA

Durante el periodo comprendido del presente informe, se desarrollaron diversas acciones orientadas a la implementación, planeación y verificación inicial del Plan de Manejo Ambiental (PMA) en el marco del contrato. Las actividades se enmarcan en las obligaciones contractuales y en el cumplimiento de los requisitos establecidos por la normativa ambiental vigente. A continuación, se describen las actividades desarrolladas desde el componente Ambiental en los frentes de trabajo de Santa Marta, Ciénaga y Riohacha.

- ✓ **PERMISOS, TRÁMITES Y LICENCIAS**

Durante el periodo comprendido en este informe, se gestionaron y se solicitaron los permisos, licencias y/o autorizaciones ambientales de los gestores que apoyaran el manejo de los residuos generados; por lo anterior se cuenta con los siguientes documentos habilitantes para el desarrollo de las actividades actualmente desarrolladas en Santa Marta, Ciénaga y Riohacha:

- **GESTOR: SOLUCIONES AMBIENTALES DEL CARIBE S.A. E.S.P**

Resolución No. 1050 del 13 de diciembre de 2004, expedida por la Corporación Autónoma Regional del Cesar – CORPOCESAR, mediante la cual se otorga Licencia Ambiental a SOLUCIONES AMBIENTALES DEL CARIBE S.A. E.S.P. (S.A.C.S.A. E.S.P.), identificada con NIT 0824006522-1.

Objeto: Autorización para la construcción y operación de una planta incineradora de residuos hospitalarios o similares e industriales.

Ubicación: Área rural del municipio de San Diego – Cesar, finca El Socorro, con coordenadas geográficas 10° 19' Latitud Norte y 73° 11' Longitud Oeste.

Alcance: Comprende todas las fases del proceso de gestión de residuos peligrosos desde la recepción, almacenamiento temporal, tratamiento térmico mediante incineración y disposición final, conforme a la normatividad ambiental vigente y a las obligaciones establecidas en la resolución.

Observaciones

Hasta la fecha, esta es la única licencia ambiental obtenida relacionada con la gestión y disposición de residuos peligrosos en el marco del proyecto. Los demás permisos y trámites se gestionarán de acuerdo con el avance de las actividades y conforme a las exigencias legales aplicables.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

✓ MANEJO AMBIENTAL DE CAMPAMENTOS Y CENTROS DE ACOPIO

Durante el periodo evaluado, se llevaron a cabo actividades de adecuación, retiro y organización de elementos en las áreas administrativas y logísticas del proyecto, específicamente en lo referente a oficinas y zonas de acopio de materiales, garantizando el cumplimiento de las normas ambientales y de seguridad establecidas para este tipo de instalaciones.

Durante el periodo, se mantuvo los elementos necesarios para la atención de emergencias, incluyendo:

- Camilla
- Botiquín de primeros auxilios
- Extintor
- Kit para control de derrames

Adicionalmente, se realizó seguimiento sobre el estado de la señalización preventiva, informativa y de emergencia, abarcando:

- Rutas de evacuación
- Identificación de áreas de acopio
- Ubicación de baños
- Advertencias por sustancias químicas peligrosas

Estas acciones forman parte del cumplimiento del Plan de Manejo Ambiental y buscan asegurar condiciones adecuadas de seguridad, orden y prevención dentro del entorno de trabajo



Ilustración 1. Oficinas administrativas y campamento ICOVIAS.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- ✓ **MANEJO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, GENERACIÓN, MANEJO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RCD – ORDINARIOS – RECICLABLES Y PELIGROSOS**

Durante el periodo correspondiente al presente informe, se generaron residuos de construcción y demolición (RCD), por lo anterior, en la siguiente tabla se presenta el registro de residuos RCD retirados del proyecto durante el periodo del informe.



Ilustración 2 Acopio temporal de RCD´S

Manejo de RCD´S

N°	CANTIDAD	SITIO DE DISPOSICION	FECHA DE RETIRO	CERTIFICADO
1	2 m^3	ESSMAR ESP	09/09/2025	Cert diposicion RCD.pdf
2	0	N/A	N/A	N/A

Tabla 24. Reporte manejo de RCD´S

Residuos reciclables

Durante el periodo no se realiza gestión con el gestor de residuos reciclables dado que la cantidad de reciclaje generado es inferior a los 2 kg razón por la cual el material se almacenará en el sitio temporal para su posterior retiro. Por lo anterior, para el informe de gestión N°5, se describirá la gestión realizada con los certificados respectivos.

N°	CANTIDAD	TIPO DE RESIDUO	FECHA DE RETIRO	CERTIFICADO
1	0	N/A	N/A	N/A
2	0	N/A	N/A	N/A

Tabla 25. Reporte residuos reciclables

Residuos peligrosos

Durante el periodo se realiza gestión con el gestor de residuos peligrosos; en la siguiente tabla se presenta el registro de residuos peligrosos retirados del proyecto durante el periodo del informe.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co



Ilustración 3. Acopio temporal de RESPEL

N°	CANTIDAD	TIPO DE RESIDUO	GESTOR	FECHA DE RETIRO	CERTIFICADO
1	1143.00	RESPEL	SOLUCIONES AMBIENTALES DEL CARIBE	12/09/2025	Manifiesto #2719872.pdf
2	250.70	RESPEL	SOLUCIONES AMBIENTALES DEL CARIBE	23/09/2025	Manifiesto #2753274.pdf
3	363.60	RESPEL	SOLUCIONES AMBIENTALES DEL CARIBE	08/09/2025	Manifiesto #2732672.pdf

Tabla 26. Reporte de residuos peligrosos

Residuos ordinarios

La empresa de Servicios Públicos del Distrito de Santa Marta es el prestador de servicios encargado de la recolección dos veces a la semana de los residuos ordinarios, para la fecha de reporte, el contratista generó 12 kgs de residuos ordinarios.

N°	CANTIDAD	TIPO DE RESIDUO	GESTOR	FECHA DE RETIRO	CERTIFICADO
1	12 K	Ordinarios	ESSMAR ESP	Recolección dos veces a la semana	N/A
2	0	N/A	N/A	N/A	N/A

Tabla 27. Reporte residuos ordinarios

- ✓ **CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS**

Durante el periodo evaluado, no se llevaron a cabo actividades operativas que generaran emisiones significativas al ambiente, dado que los vehículos utilizados dentro del proyecto no aplican aún la emisión de registro de la tecnicomecanica.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

VEHICULO	PLACA	ACTIVIDAD
FURGON	PRY - 850	Demarcación vial
FURGON	WGZ - 101	Demarcación vial
CAMIONETA	ESL - 707	Traslado de personal
MINIBAN	NWV - 216	Traslado de personal

Tabla 28. relación de vehículos operativos

✓ MANEJO INTEGRAL DE CUERPOS DE AGUA E INFRAESTRUCTURA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

Durante el periodo evaluado no se realizaron actividades que implicaron intervención sobre cuerpos de agua o infraestructuras hidráulicas, ya que las labores contempladas en el proyecto corresponden a actividades secas, las cuales no requieren el uso de agua como insumo operativo.

✓ INVENTARIO DE SUMIDEROS

Durante el periodo el contratista realizó seguimiento sobre el estado de sumideros, para el frente de trabajo de Santa Martha, Ciénaga, Riohacha y Valledupar; con un radio de acción de 100 metros, identificando los sumideros que se relacionan a continuación resaltando que, dentro de las actividades de instalación de señalización vertical y pintura, Ningún sumidero se ve afectado por la intervención anteriormente descrita.

SUMIDERO No.	UBICACIÓN				ESTADO ACTUAL							REGISTRO FOTOGRÁFICO
	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	ID DEL PUNTO	DIRECCIÓN	SECO	INUNDADO	BUEN ESTADO	MAL ESTADO	COLMATADO TAPADO	ROTO/ FISURADO	MATERIAL VEGETAL	
1	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	CL 29 ENTRE KR 12 Y KR 7D		X		X	X			
2	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR 12 ENTRE CL29 Y CL29E	X				X		X	
3	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR 12 ENTRE CL29 Y CL29E	X		X					
4	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR 12 ENTRE CL29 Y CL29E	X		X					
5	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR 12 ENTRE CL29E Y CL29E2	X		X					
6	MAGDALENA	SANTA MARTA	47001-002	KR 12 ENTRE CL29E Y CL30	X		X					

Tabla 29. Inventario de sumideros

✓ MANEJO DE VEGETACIÓN Y PAISAJISMO

Durante el periodo comprendido en este informe no aplicó dado que las actividades desarrolladas en el periodo únicamente fueron de instalación de señalización vertical y demarcación vial sin afectación e intervención de zonas verdes.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- ✓ **ESTADO DE ESPECIES FORESTALES - INVENTARIO**

Durante el periodo el contratista realizó seguimiento sobre el estado de especies forestales, del frente de trabajo de Santa Martha, Ciénaga, Riohacha y Valledupar.




Ilustración 4. Inventario de especies forestales

- ✓ **CERTIFICADO DE BAÑOS PORTÁTILES**

Durante el periodo, el contratista ICOVIAS hizo uso de las unidades sanitarias que se encuentran en el campamento de Santa Marta y Ciénaga, así mismo generó acuerdos comerciales con establecimientos cercanos a los sitios de trabajo de Riohacha y Valledupar respectivamente, realizando los aseos correspondientes y verificando la dotación y suministro de papel higiénico, toallas para manos y servicio de agua; a la fecha del presente informe, el contratista no ha radicado a la interventoría los acuerdos comerciales con los establecimientos aledaños al proyecto.

Relación unidades sanitarias.

UBICACION	CIUDAD	CANTIDAD
Oficina y campamento	Santa Martha	2
Oficina y campamento	Ciénaga	1
Acuerdos comerciales	Valledupar	3
Acuerdos comerciales	Riohacha	1

Tabla 30. relación unidades sanitarias fijas

Por otra parte, se resalta que el contratista no contó con el uso de unidades sanitarias portátiles, si no que se generó acuerdo comercial de la siguiente manera: tres locales comerciales en el frente de Valledupar, 1 acuerdo comercial en Riohacha y se mantuvo el uso de las unidades sanitarias de las oficinas administrativas y campamentos en el frente de Santa Marta y Ciénaga;

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co




Ilustración 5. Seguimiento estado de baños.

✓ VISITAS DE SEGUIMIENTO E INSPECCION

Durante el periodo no se realizaron visitas de seguimiento especificas entre contratista e interventoría, en la cual la verificación y seguimiento de actividades fue permanente.

N°	ACTIVIDAD	FECHA	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Recorrido	09/09/2025	Ejecutado	Visita de inspección y verificación en Santa Marta
2	Recorrido	Dos veces a la semana	Ejecutado	Visita de inspección y verificación en Ciénaga
3	Recorrido	08/09/2025	Ejecutado	Visita de inspección y verificación en Riohacha
4	Recorrido	Dos veces a la semana	Ejecutado	Visita de inspección y verificación en Valledupar

Tabla 31. Reporte visitas de seguimiento

✓ CUMPLIMIENTO DE CRONOGRAMA Y ACTIVIDADES

Durante el periodo comprendido del presente informe se programaron las siguientes actividades ambientales

N°	ACTIVIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Elaboración Informes mensuales	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
2	Comités semanales de área etapa de preliminares	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
3	Recorridos de obra en la etapa preliminar	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
4	Seguimiento y control al plan ambiental	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
5	Diligenciamiento de formatos ambientales aplicables	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
6	Verificación y seguimiento a los permisos y licencias de carácter ambiental que apliquen para el proyecto	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
7	Seguimiento a los procedimientos presentados en el plan ambiental	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
8	Instalación y mantenimiento de demarcación y señalización del campamento de obra	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
9	Seguimiento al manejo de los RCD y material reciclable generado en el proyecto	Ejecutado	Actividad verificada, sin embargo, para el periodo del reporte no aplica emisión de certificado.
10	Implementación de labores de Orden, Aseo y Limpieza en Frentes de Obra	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

11	Verificación de zonas verdes encontradas dentro del área de influencia directa del proyecto.	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
12	Verificación de la implementación de las medidas de manejo ambiental establecidas para el acopio de materiales de construcción en frentes de obra.	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
13	capacitación acopio temporal de almacenamiento materiales de construcción	Ejecutado	Se realiza una socialización general a nivel ambiental en manejo de residuos dado que a la fecha no aplica el manejo de RCD´S
14	Limpieza de vías de intervención	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
15	Verificación de las condiciones de Orden, Aseo y Limpieza en Frentes de Obra.	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
16	verificación de la vigencia de los sitios de disposición final, aprovechamiento y tratamiento de Residuos de construcción y Demolición -RCD utilizados durante el desarrollo del proyecto.	Ejecutado	Se verifican las entidades prestadoras del servicio, a la fecha la gestión se encuentra en proceso
17	verificación de cumplimiento al plan de gestión de RCD	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
18	Verificación de las tapas y rejillas de sumideros presentes en el área de influencia directa del proyecto.	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
19	Capacitación manejo de derrames de sustancias químicas	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
20	instalación de señalización temporal y cerramientos	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
21	Señalización y demarcación interna de frentes de obra	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad
22	Mantenimiento de señalización y demarcación interna	Ejecutado	Se da cumplimiento con la actividad

Tabla 32. Reporte de actividades ambientales

✓ FORMACIONES AMBIENTALES

Para el periodo del informe, el contratista ICOVIAS realizó formaciones ambientales descritas de la siguiente manera:

N°	ACTIVIDAD	ESTADO	OBSERVACIONES
1	Capacitación manejo de derrames de sustancias químicas	Ejecutado	Actividad desarrollada el 08 de septiembre de 2025
2	Inducción Especifica SST y ambiental	Ejecutado	Durante el periodo se desarrolló al momento del ingreso del personal

Tabla 33. descripción de cronograma de capacitaciones.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	ESTADO	MESES	% CUMPLIMIENTO	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
			MES 1 MAYO 2025 / MES 1 JUNIO 2025 / MES 1 JULIO 2025 / MES 1 AGOSTO 2025 / MES 1 SEPTIEMBRE 2025 / MES 1 OCTUBRE 2025 / MES 1 NOVIEMBRE 2025 / MES 1 DICIEMBRE 2025 — SEMANA 1 2 3 4 cada mes			
ETAPA DE OBRA						
Elaboración del Plan ambiental	Residente Ambiental	P		0	N/A	ACTIVIDAD DESARROLLADA EN EL MES DE ABRIL
		E		0		
Elaboración Informes mensuales	Residente Ambiental	P	1 1 1 1 1 1 1 1	8	50	
		E	1 1 1 1	4		
Trámite permiso de trabajo en horario restringido	Residente Ambiental	P	1	1	100	
		E	1	1		
Comités semanales de área etapa de preliminares	Residente Ambiental	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	28	71	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	20		
Recorridos de obra en la etapa preliminar	Residente Ambiental	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	28	57	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	16		
Seguimiento y control al plan ambiental	Residente Ambiental	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	24	50	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12		
Diligenciamiento de formatos ambientales aplicables	Residente Ambiental	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	24	50	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12		
Verificación y seguimiento a los permisos y licencias de carácter ambiental que apliquen para el proyecto	Residente Ambiental	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	24	50	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12		
Seguimiento a los procedimientos presentados en el plan ambiental	Residente Ambiental	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	24	50	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12		
Instalación y mantenimiento de demarcación y señalización del campamento de obra	Residentes Ambiental y SST.	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	24	50	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12		
Instalación y seguimiento a la clasificación de residuos en los contenedores destinados para tal fin, de acuerdo al código de colores establecido en el plan ambiental	Residente Ambiental.	P	1 1 1 1 1 1	4	50	
		E	1 1	2		
Seguimiento al manejo de los RCD y material reciclable generado en el proyecto	Residentes técnico y Ambiental	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	24	50	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12		
Implementación de labores de Orden, Aseo y Limpieza en Frentes de Obra	personal de obra.	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	24	50	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12		
Capacitación Orden y Aseo en campamentos.	Residente Ambiental	P	1 1 1	3	33	
		E	1	1		
Socialización de centros de acopio autorizado, manejo de RCD´s.	Residente Ambiental	P	1	1	0	
		E	1	0		
Verificación de zonas verdes encontradas dentro del área de influencia directa del proyecto.	Personal operativo	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	24	50	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12		
Verificación de la implementación de las medidas de		P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	24		
Construccion y Demolicion -RCD utilizados durante el desarrollo del proyecto.	[illegible]	E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12	[illegible]	
Verificacion de cumplimiento al plan de gestion de RCD	Residente ambiental	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	24	50	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12		
Capacitación control de emisiones atmosféricas	Residente Ambiental	P	1 1	2	50	
		E	1	1		
Verificacion de las tapas y rejillas de sumideros presentes en el área de influencia directa del proyecto.	Residente Ambiental	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	6	50	
		E	1 1 1	3		
Capacitación manejo de derrames de sustancias químicas	Residente Ambiental y Residente SST	P	1 1 1	3	67	
		E	1 1	2		
Instalacion de señalización temporal y cerramientos	Auxiliares de tráfico	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	24	0	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	0		
Señalizacion y demarcación interna de frentes de obra	Auxiliares de tráfico	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1	0	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	0		
Mantenimiento de señalización y demarcación interna	Auxiliares de tráfico	P	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	24	50	
		E	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12		

Tabla 34. Cronograma de actividades ambientales

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO 5. ACTIVIDADES E INTERVENCIONES INTERVENTORIA

5.1 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – INTERVENTORIA

Durante el presente periodo, comprendido del 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025, se desarrollaron actividades clave orientadas a la consolidación, implementación y articulación de los componentes de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Gestión Ambiental en el marco del contrato en ejecución. El informe correspondiente a estos componentes, se ciñen a lo establecido en el apéndice 06 Apéndice D – Componente ambiental y SST, así como a las directrices dadas por la ANSV, al respecto del contenido de este informe. A continuación, se describe de manera general lo ejecutado en ambos frentes.

- **PERSONAL REPORTADO EN EL PERIODO**

Se cuenta con el siguiente personal mínimo requerido aprobado por la ANSV.

NO.	PROFESIONAL	CARGO	OFICIO APROBACION HV	DOCUMENTOS DE VINCULACION
1.	ROBERTO PABLO SILVA	Director de Interventoría	Aprobado 20253000036621	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.
2.	JOSE MARIO ALBA RUIZ	Especialista En Transito Y Seguridad Vial	Aprobado 20253000047441	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.
3.	NESTOR CUASPUD	Especialista De Pavimentos	Aprobado . 20253000036621	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.
4.	ISABEL AFANADOR ROSAS	Ingeniero Residente	Aprobado: 20253000034871	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.
5.	JHONATHAN DUQUE	Ingeniero Auxiliar Y De Apoyo	Aprobado: 20253000034871	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.
6.	YULIETH GALVIS	Tec. SST	Aprobado: 20253000034871	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025.
7.	MARIA INEZ REYES	Residente de Interventoría	Aprobado 20253000073531	Documentos remitidos y aprobados por la entidad mediante oficio N° 20253000094201
8.	MARIA BERTILDA NIÑO	Profesional Social	Aprobado 20253000068771	Documentos remitidos y aprobados por la entidad mediante oficio N° 20253000094201
9.	HUMBERTO CRUZ	Profesional SIG	Aprobado: 20253000034871	Documentos remitidos y aprobados por la entidad mediante oficio N° 20253000094201
10.	LAURA PAOLA DIAZ MELO	Profesional ambiental	Aprobado 20253000084671	Documentos pendientes por aprobación por parte de la entidad
11.	LIZETTE TATIANA SABOGAL RICO	Profesional ambiental	Aprobado: 20253000034871	Documentos aprobados mediante correo electrónico el día 28 de julio de 2025. PERSONAL RETIRADO

Tabla 35. Reporte de personal mínimo requerido

NOTA: Para el periodo de reporte se registra el cambio de profesional ambiental, LAURA PAOLA DIAZ MELO con fecha de ingreso del 08 de septiembre de 2025 quien reemplazó a LIZETTE TATIANA SABOGAL RICO con fecha de retiro 31 de agosto de 2025 cuya novedad de retiro en planilla y paz y salvo, se adjuntaron en el informe mensual N°4.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

INDUCCIONES SST

Durante el periodo se registró el ingreso de la profesional ambiental LAURA PAOLA DIAZ MELO, verificando la documentación referente a: afiliaciones a la seguridad social (ARL, riesgo V, EPS, fondo de pensión y caja de compensación familiar) así mismo, examen médico ocupacional con el énfasis requerido, hoja de vida, cédula y antecedentes disciplinarios.

Ver enlace: 001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-037-documentosingpersonalINF-V002.pdf



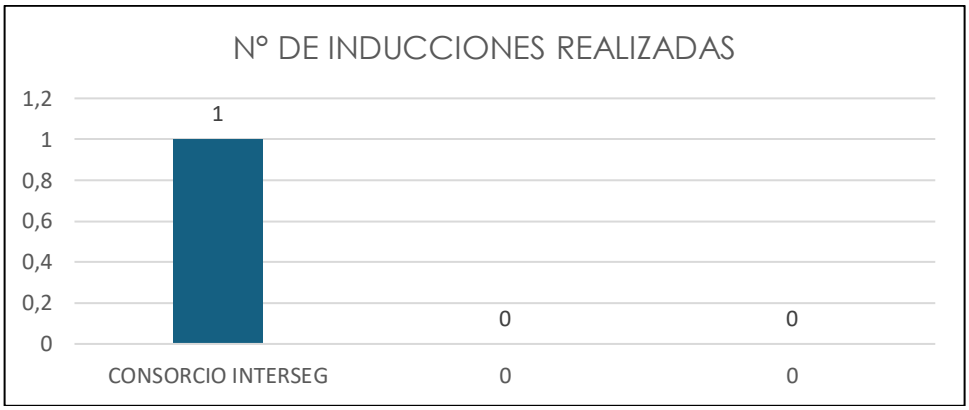
Gráfica 9. Reporte de ingreso de personal

INGRESOS	
CONTRATISTA	**N° TRABAJADORES**
CONSORCIO INTERSEG	1
TOTAL	1

Tabla 36. Reporte de ingresos en el periodo

- Una vez se confirma la documentación y afiliaciones, el personal recibe una inducción enfocado al componente de seguridad y salud en el trabajo y manejo ambiental, con el fin de darles a conocer los diferentes riesgos a los cuales van a encontrarse expuestos y las medidas de control que deberán implementar y aplicar diariamente; así mismo, se describen las diferentes políticas de gestión, deberes, derechos y obligaciones; posteriormente, se realizó la entrega de la dotación y elementos de protección personal requeridos para la labor.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co



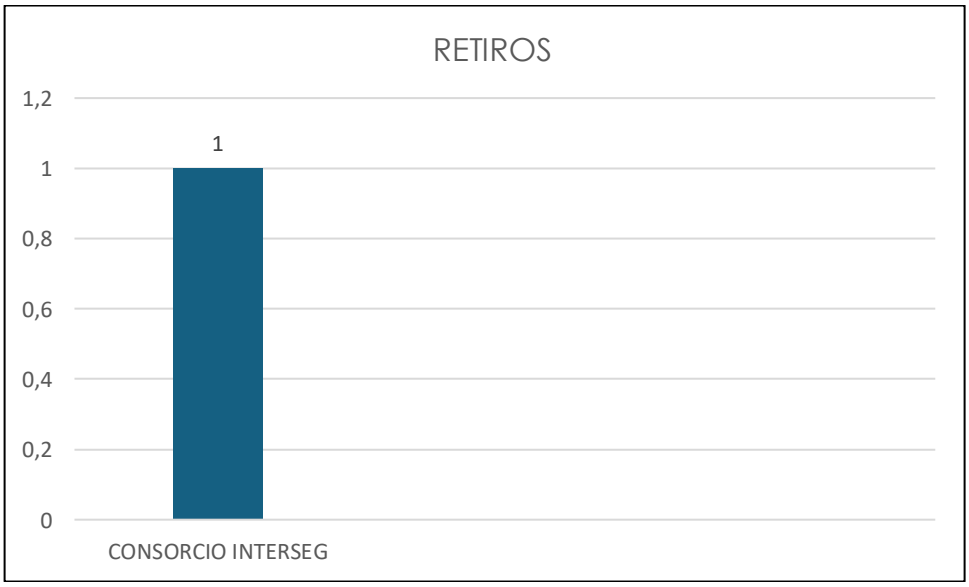
Gráfica 10. Inducciones realizadas.

N° DE INDUCCIONES	
CONTRATISTA	**N° TRABAJADORES**
CONSORCIO INTERSEG	1
TOTAL	1

Tabla 37. Reporte de inducciones

- De acuerdo con lo registrado para el periodo del 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025, se presentó el retiro de la profesional ambiental Lizette Tatiana Sabogal el día 31 de agosto de 2025.

Ver enlace: 001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-029-certificadoSST13INF5-V001.pdf



Gráfica 11. Retiro / traslados en el periodo.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

RETIROS	
CONTRATISTA	**N° TRABAJADORES**
CONSORCIO INTERSEG	1
TOTAL	1

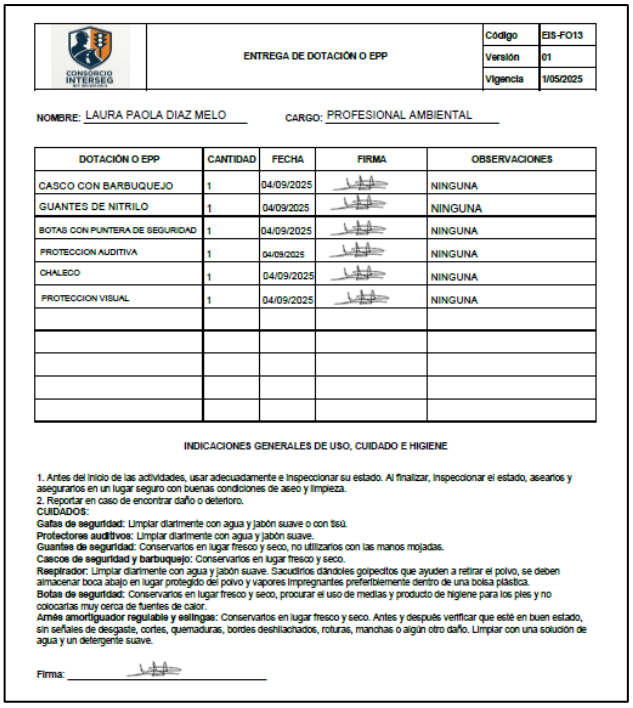
Tabla 38. Reporte de retiros/traslado en el periodo.

- **ENTREGA Y REPOSICION DE EPP**

Durante el periodo del 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025 al personal del CONSORCIO INTERSEG que ingresó nuevo se realizó entrega de Elementos de Protección Personal; sin embargo, durante el periodo no se generaron reposiciones Dado que mediante el formato EIS-FO05. INSPECCIÓN DE EPP (ver anexo 1.6, carpeta 2), se verifica que el estado de los elementos de protección personal de los profesionales de interventoría se encuentra óptimos, no registra ni desgaste, ni deterioro por lo que no fue necesario generar registro de entrega de EPP.

N°	NOMBRE	CARGO	CEDULA	ELEMENTOS ENTREGADOS	OBSERVACIONES
1	LAURA PAOLA DIAZ MELO	PROFESIONAL AMBIENTAL	1032369332	Casco, guantes de nitrilo, tapa oídos, protección visual, botas con puntera, chaleco	N/A

Tabla 39. relación entrega de elementos de protección personal.



	ENTREGA DE DOTACIÓN O EPP	Código	EIS-FO13
		Versión	01
		Vigencia	1/05/2025

NOMBRE: LAURA PAOLA DIAZ MELO CARGO: PROFESIONAL AMBIENTAL

DOTACIÓN O EPP	CANTIDAD	FECHA	FIRMA	OBSERVACIONES
CASCO CON BARBUQUEJO	1	04/09/2025		NINGUNA
GUANTES DE NITRILO	1	04/09/2025		NINGUNA
BOTAS CON PUNTERA DE SEGURIDAD	1	04/09/2025		NINGUNA
PROTECCION AUDITIVA	1	04/09/2025		NINGUNA
CHALECO	1	04/09/2025		NINGUNA
PROTECCION VISUAL	1	04/09/2025		NINGUNA

INDICACIONES GENERALES DE USO, CUIDADO E HIGIENE

1. Antes del inicio de las actividades, usar adecuadamente e inspeccionar su estado. Al finalizar, inspeccionar el estado, asearlos y asegurarlos en un lugar seguro con buenas condiciones de aseo y limpieza.
2. Reportar en caso de encontrar daño o deterioro.

CUIDADOS:
Gafas de seguridad: Limpiar diariamente con agua y jabón suave o con tisú.
Protectores auditivos: Limpiar diariamente con agua y jabón suave.
Guantes de seguridad: Conservarlos en lugar fresco y seco, no utilizarlos con las manos mojadas.
Cascos de seguridad y barbuquejo: Conservarlos en lugar fresco y seco.
Respirador: Limpiar diariamente con agua y jabón suave. Sacudirlos dándoles golpecitos que ayuden a retirar el polvo, se deben almacenar boca abajo en lugar protegido del polvo y vapores impregnantes preferiblemente dentro de una bolsa plástica.
Botas de seguridad: Conservarlos en lugar fresco y seco, procurar el uso de medias y producto de higiene para los pies y no colocarlas muy cerca de fuentes de calor.
Arnés amortiguador regulable y eslingas: Conservarlos en lugar fresco y seco. Antes y después verificar que esté en buen estado, sin señales de desgaste, cortes, quemaduras, bordes deshilachados, roturas, manchas o algún otro daño. Limpiar con una solución de agua y un detergente suave.

Firma: _____

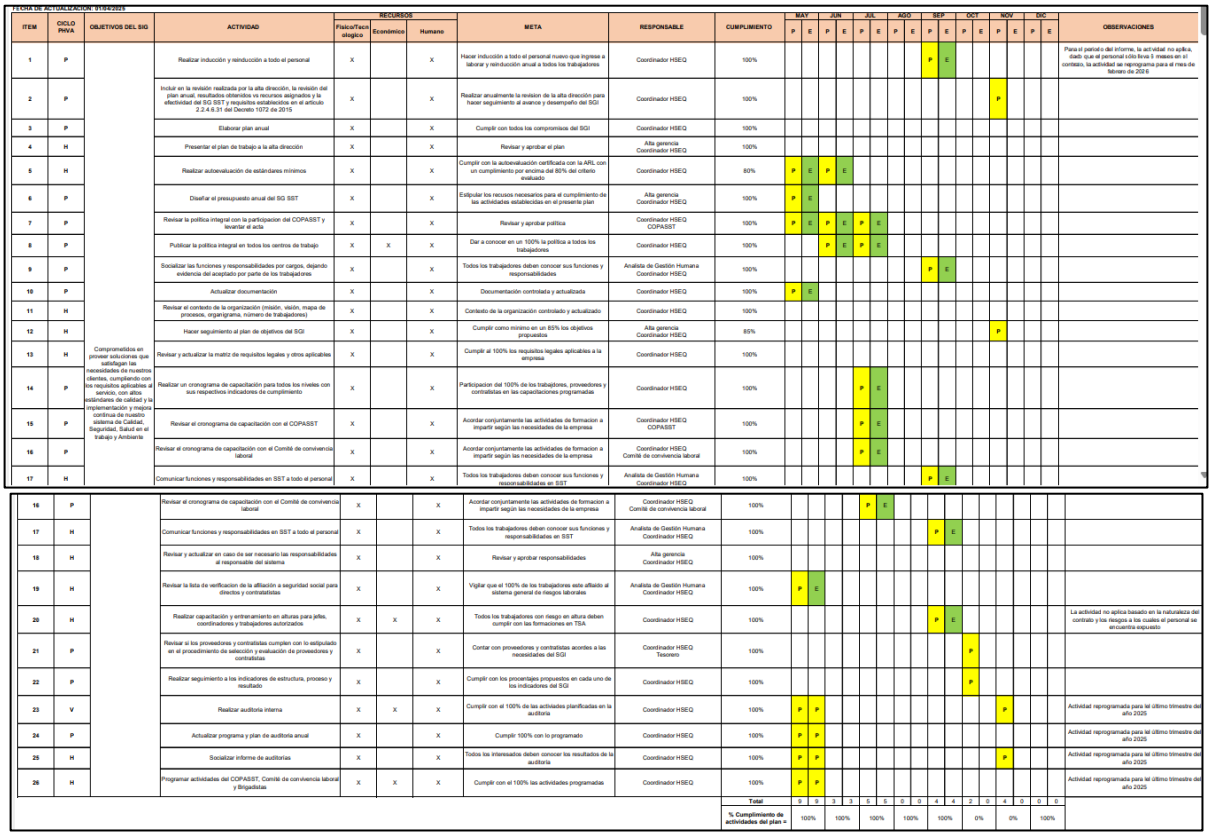
Ilustración 6. Soporte de entrega de elementos de protección personal y dotación

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- **PLAN DE TRABAJO SST**

De acuerdo con las actividades programadas vs las actividades ejecutados para el periodo del 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025, el consorcio INTERSEG genera un cumplimiento del 100%.

Ver enlace: 001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-039-PlandetrabajoINF5-V002.pdf



ITEM	CICLO PHVA	OBJETIVOS DEL SIG	ACTIVIDAD	RECURSOS: Físico/Tecnológico	RECURSOS: Económico	RECURSOS: Humano	META	RESPONSABLE	CUMPLIMIENTO	MAY P	MAY E	JUN P	JUN E	JUL P	JUL E	AGO P	AGO E	SEP P	SEP E	OCT P	OCT E	NOV P	NOV E	DIC P	DIC E	OBSERVACIONES
1	P	Comprometidos en proveer soluciones que satisfagan las necesidades de nuestros clientes, cumpliendo con los requisitos aplicables al servicio, con altos estándares de calidad y la implementación y mejora continua de nuestro sistema de Calidad, Seguridad, Salud en el trabajo y Ambiente	Realizar inducción y reinducción a todo el personal	X		X	Hacer inducción a todo el personal nuevo que ingrese a laborar y reinducción anual a todos los trabajadores	Coordinador HSEQ	100%									P	E						Para el periodo del informe, la actividad no aplica, dado que el personal ciclo lleva 5 meses en el contrato, la actividad se reprograma para el mes de febrero de 2026
2	P		Iniciar en la revisión realizada por la alta dirección, la revisión del plan anual, resultados obtenidos vs recursos asignados y la efectividad del SG SST y requisitos establecidos en el artículo 2.2.4.6.31 del Decreto 1072 de 2015	X		X	Realizar anualmente la revision de la alta dirección para hacer seguimiento al avance y desempeño del SGI	Coordinador HSEQ	100%													P				
3	P		Elaborar plan anual	X		X	Cumplir con todos los compromisos del SGI	Coordinador HSEQ	100%																	
4	H		Presentar el plan de trabajo a la alta dirección	X		X	Revisar y aprobar el plan	Alta gerencia Coordinador HSEQ	100%																	
5	H		Realizar autoevaluación de estándares mínimos	X		X	Cumplir con la autoevaluación certificada con la ARL con un cumplimiento por encima del 80% del criterio evaluado	Coordinador HSEQ	80%	P	E	P	E											
6	P		Diseñar el presupuesto anual del SG SST	X		X	Estipular los recuros necesarios para el cumplimiento de las actividades establecidas en el presente plan	Alta gerencia Coordinador HSEQ	100%	P	E													
7	P		Revisar la política integral con la participacion del COPASST y levantar el acta	X		X	Revisar y aprobar política	Coordinador HSEQ COPASST	100%	P	E	P	E	P	E											
8	P		Publicar la política integral en todos los centros de trabajo	X	X	X	Dar a conocer en un 100% la política a todos los trabajadores	Coordinador HSEQ	100%			P	E	P	E											
9	P		Socializar las funciones y responsabilidades por cargos, dejando evidencia del aceptado por parte de los trabajadores	X		X	Todos los trabajadores deben conocer sus funciones y responsabilidades	Analista de Gestión Humana Coordinador HSEQ	100%									P	E						
10	P		Actualizar documentación	X		X	Documentación controlada y actualizada	Coordinador HSEQ	100%	P	E															
11	H		Revisar el contexto de la organización (misión, visión, mapa de procesos, organigrama, número de trabajadores)	X		X	Contexto de la organización controlado y actualizado	Coordinador HSEQ	100%																	
12	H		Hacer seguimiento al plan de objetivos del SGI	X		X	Cumplir como mínimo en un 85% los objetivos propuestos	Alta gerencia Coordinador HSEQ	85%															P		
13	H		Revisar y actualizar la matriz de requisitos legales y otros aplicables	X		X	Cumplir al 100% los requisitos legales aplicables a la empresa	Coordinador HSEQ	100%																	
14	P		Realizar un cronograma de capacitación para todos los niveles con sus respectivos indicadores de cumplimiento	X		X	Participacion del 100% de los trabajdores, proveedores y contratistas en las capacitaciones programadas	Coordinador HSEQ	100%					P	E										
15	P		Revisar el cronograma de capacitación con el COPASST	X		X	Acordar conjuntamente las actividades de formacion a impartir según las necesidades de la empresa	Coordinador HSEQ COPASST	100%					P	E										
16	P		Revisar el cronograma de capacitación con el Comité de convivencia laboral	X		X	Acordar conjuntamente las actividades de formacion a impartir según las necesidades de la empresa	Coordinador HSEQ Comité de convivencia laboral	100%					P	E										
17	H		Comunicar funciones y responsabilidades en SST a todo el personal	X		X	Todos los trabajadores deben conocer sus funciones y responsabilidades en SST	Analista de Gestión Humana Coordinador HSEQ	100%									P	E						
18	P		Revisar el cronograma de capacitación con el Comité de convivencia laboral	X		X	Acordar conjuntamente las actividades de formacion a impartir según las necesidades de la empresa	Coordinador HSEQ Comité de convivencia laboral	100%					P	E										
19	H		Comunicar funciones y responsabilidades en SST a todo el personal	X		X	Todos los trabajadores deben conocer sus funciones y responsabilidades en SST	Analista de Gestión Humana Coordinador HSEQ	100%									P	E						
20	H		Revisar y actualizar en caso de ser necesario las responsabilidades al responsable del sistema	X		X	Revisar y aprobar responsabilidades	Alta gerencia Coordinador HSEQ	100%																	
21	H		Revisar la lista de verificacion de la afiliación a seguridad social para directos y contratistas	X		X	Vigilar que el 100% de los trabajadores este afiliado al sistema general de riesgos laborales	Analista de Gestión Humana Coordinador HSEQ	100%	P	E															
22	H		Realizar capacitación y entrenamiento en alturas para jefes, coordinadores y trabajadores autorizados	X	X	X	Todos los trabajadores con riesgo en altura deben cumplir con las formaciones en TSA	Coordinador HSEQ	100%									P	E						La actividad no aplica basado en la naturaleza del contrato y los riesgos a los cuales el personal se encuentra expuesto
23	P		Revisar si los proveedores y contratistas cumplen con lo estipulado en el procedimiento de selección y evaluación de proveedores y contratistas	X		X	Contar con proveedores y contratistas acordes a las necesidades del SGI	Coordinador HSEQ Tesorero	100%											P					
24	P		Realizar seguimiento a los indicadores de estructura, proceso y resultado	X		X	Cumplir con los procentajes propuestos en cada uno de los indicadores del SGI	Coordinador HSEQ	100%											P					
25	V		Realizar auditoria interna	X	X	X	Cumplir con el 100% de las actividades planificadas en la auditoria	Coordinador HSEQ	100%	P	P													P			Actividad reprogramada para tel último trimestre del año 2025
26	H		Programar actividades del COPASST, Comité de convivencia laboral y Brigadistas	X	X	X	Cumplir con el 100% las actividades programadas	Coordinador HSEQ	100%	P	P															Actividad reprogramada para tel último trimestre del año 2025
									Total	9	9	3	3	5	5	0	0	4	4	2	0	4	0	0	0	
									% Cumplimiento de actividades del plan =	100%		100%		100%		100%		100%		0%		0%		100%		

Tabla 40. Plan de trabajo SST.

CRITERIO	ACTIVIDAD	ESTADO
Realizar inducción y reinducción a todo el personal	Realizar actividad de inducción y reinducción al personal	Para el periodo del informe no aplica la realización de la actividad de reinducción, sin embargo, el día 04 de septiembre de 2025, se llevó a cabo el proceso de inducción para la profesional ambiental Laura Diaz
Socializar las funciones y responsabilidades por cargos, dejando evidencia del aceptado por parte de los trabajadores	Divulgar el manual de funciones hacia los colaboradores	La actividad se desarrolló por parte del área de talento humano el día 12 de septiembre de 2025
Comunicar funciones y responsabilidades en SST a todo el personal	Divulgar el manual de funciones hacia los colaboradores	La actividad se desarrolló por parte del área de talento humano el día 12 de septiembre de 2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Realizar capacitación y entrenamiento en alturas para jefes, coordinadores y trabajadores autorizados – N/A	Realizar seguimiento y realización de formaciones en alturas para el personal que lo requiera.	Para el periodo del informe y dada la naturaleza del contrato no aplica para el proyecto la realización de los cursos en alturas.
Revisar y publicar boletines epidemiológicos (secretaria de Salud)	Divulgar a los colaboradores boletines epidemiológicos	Durante el periodo se lleva a cabo la divulgación del boletín de SIVIGILA N°40 por parte del instituto nacional de salud referente a infección respiratoria aguda y se divulgó el 19 de septiembre de 2025
Cumplir con el pago de pensiones a los trabajadores de alto riesgo	Realizar el pago de aporte especial para actividades de alto riesgo.	Para el periodo del informe, no aplica el pago de aportes especiales dada la naturaleza del contrato.
Realizar seguimiento a las restricciones médicas de los trabajadores	Realizar seguimiento a las recomendaciones médicas del personal	Para el periodo del reporte no aplica realizar seguimiento, dado que el personal actual no cuenta con limitaciones ni restricciones médicas
Ejecutar actividades de promoción y prevención de la salud	Desarrollar las actividades establecidas en el plan de trabajo	Las actividades desarrolladas son las descritas en el presente informe y son descritas en el cuadro
Realizar las inspecciones del botiquín	Realizar inspección de botiquín	La inspección de botiquín se llevó a cabo el 12 de septiembre de 2025, sin presentar ninguna novedad sobre elementos vencidos o utilizados
Hacer seguimiento de los indicadores de enfermedad laboral y común	Tabular durante el periodo, los indicadores de EL y EC	Los indicadores mantienen su tendencia en 0 dado que no se han registrado novedades
Realizar el análisis estadístico del ausentismo por incapacidad laboral y común	Realizar la tabulación y análisis estadístico del ausentismo	Los indicadores mantienen su tendencia en 0 dado que no se han registrado novedades
Ejecutar las inspecciones de seguridad	Realizar las inspecciones requeridas y establecidas en el plan de trabajo	Durante el periodo se llevaron a cabo las inspecciones SST programadas, sin que se presentaran novedades
Hacer seguimiento de los indicadores de incidentes y accidentes de trabajo	Realizar la tabulación y análisis estadístico de los incidentes y accidentes laborales	Los indicadores mantienen su tendencia en 0 dado que no se han registrado novedades
Programar, convocar y ejecutar reunión mensual – COPASST	Realizar reunión del COPASST	Durante el periodo se realizó COPASST, mediante el acta N°17 el 26 de septiembre de 2025, en la cual el comité aprueba y hace seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo SST
Revisar el plan de capacitación SST, junto a la alta dirección, con el fin de identificar acciones de mejora.	Revisar con la gerencia las capacitaciones SST	La actividad ya se había desarrollado en el mes de marzo de 2025 al momento de elaborar el SGSST
Inspección de seguridad a equipos de emergencia y EPPS.	Llevar a cabo inspecciones preventivas de acuerdo con lo establecido en el plan de trabajo	Las inspecciones se llevaron a cabo durante el periodo y no presentaron novedades que generaran planes de acciones o intervenciones

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Programar, convocar y ejecutar reunión trimestral - COCOLAB	Realizar reunión del COCOLAB	Durante el periodo se realizó COCOLAB, mediante el acta N°7 el 26 de septiembre de 2025, en la cual se divulga ante el comité la Resolución 3461 de 2025
Apoyo en actividades lúdicas (Prevención de riesgo Psicosocial)	Realizar actividades de prevención en riesgo psicosocial	Durante el periodo del informe se realizaron actividades de pausas actividad enfocado a la mitigación del estrés laboral el día
Realizar mantenimiento sanitario	Realizar seguimiento al estado de las unidades sanitarias	El seguimiento y verificación de las unidades sanitarias se realizó mediante el formato EIS-FO07. INSPECCIÓN A LAS INSTALACIONES V00 el 16 de septiembre de 2025; sin reportarse ninguna novedad
Seguimiento al cumplimiento de planes de acción establecidos en cada mantenimiento	Realizar seguimiento al cumplimiento de los hallazgos presentados en las inspecciones SST	Para el periodo de reporte no aplica la realización de seguimientos dado que durante las inspecciones no se presentaron novedades o desviaciones
Realizar inspección a botiquines	Llevar a cabo inspección de botiquín	La actividad se desarrolló el 12 de septiembre de 2025 y no se generaron novedades
Realizar inspección a extintores	Llevar a cabo inspección de extintores	La actividad se desarrolló el 19 de septiembre de 2025 y no se generaron novedades
Realizar inspección a EPP	Llevar a cabo inspección de EPP	La actividad se desarrolló el 01 de septiembre de 2025 y no se generaron novedades
Realizar inspección a kit antiderrames	Llevar a cabo inspección de kit de derrames	La actividad se desarrolló el 28 de septiembre de 2025 y no se generaron novedades
Realizar inspecciones de orden y aseo	Llevar a cabo inspección de orden y aseo	La actividad se desarrolló el 15 de septiembre de 2025 y no se generaron novedades
Seguimiento al cumplimiento de planes de acción establecidos en cada inspección	Realizar seguimiento al cumplimiento de los hallazgos presentados en las inspecciones SST	Para el periodo de reporte no aplica la realización de seguimientos dado que durante las inspecciones no se presentaron novedades o desviaciones
Realizar capacitación de primer respondiente	Capacitar al 100% del personal que compone la brigada	La actividad se desarrolló el 12 y 13 de octubre fin de semana dada la asignación de la agenda por parte del proveedor VERTISUB, razón por la cual para el informe N°6, se anexaran los registros correspondientes

Tabla 41. descripción de actividades planeadas, ejecutadas y pospuestas.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- **CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES**

De acuerdo con las actividades programadas vs las actividades ejecutados para el periodo del 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025, en cuanto al cronograma de capacitaciones, el CONSORCIO INTERSEG genera un cumplimiento del 100%.

Ver enlace: 001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-040-CronogramacapaINF5-V002.pdf

10. CRONOGRAMA

TEMAS	MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		OBSERVACIONES
	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	
PLANIFICACIÓN DEL SGSST																	
Induccion/ Reinduccion de Seguridad y Salud en el Trabajo	P	E															
Divulgacion de políticas y objetivos del SG-SST	P	E															
Ley 1010 acoso laboral									P	E							
Roles y responsabilidades comites COPASST y COCOLAB			P	E							P						
ESTILOS DE VIDA SALUDABLE																	
Pausas activas			P	E	P	E	P	E	P	E	P		P		P		
Capacitacion en estilos de vida saludables											P						
PROGRAMAS DE GESTIÓN																	
Uso adecuado de elementos de protección personal											P						
Identificacion de peligros y valoracion de riesgos (medidas de control)							P	E									
Riesgo Público									P	E							
Capacitacion en prevencion de riesgo osteomuscular													P				
Riesgo locativo									P	E							
Divulgacion de protocolo de fiebre amarilla					P	E											
Identificación de riesgo mecánicos - movimiento de maquinaria, puntos ciegos					P	E											
PLAN ESTRATEGICO DE SEGURIDAD VIAL																	
Capacitacion en manejo defensivo											P						
Capacitacion en seguridad vial											P						
PLAN DE EMERGENCIAS																	
Divulgacion plan de emergencias													P				
Formacion brigadistas en primeros auxilios															P		
Formacion brigadistas contra incendios																	
Simulacro de evacuacion									P	E							
MANEJO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL																	
Identificación y uso de elementos de protección personal																	
Divulgacion instructivo para prevención de riesgos									P	E	P		P		P		
INVESTIGACION DE ACCIDENTES																	
Capacitacion en investigación de accidentes y conformación equipo investigador									P	E	P		P		P		
Identificacion y análisis de causas - metodología									P	E	P		P		P		
MANTENIMIENTO E INSPECCIONES																	
Reporte de actos y condiciones inseguras			P	E													
Identificacion de riesgos locativos							P	E									

Tabla 42. Cronograma de capacitaciones

CRITERIO	ACTIVIDAD	ESTADO
Ley 1010 acoso laboral	Llevar a cabo la divulgación de la Ley 1010 de 2006	La actividad se llevó a cabo el 05 de septiembre de 2025
Pausas activas	Implementar actividades de pausas activas enfocadas al estrés laboral	La actividad se llevó a cabo el 05 de septiembre de 2025, simultáneamente con la divulgación de la Ley 1010 acoso laboral, dada la similitud de información
Riesgo Público	Divulgar las medidas de prevención frente al riesgo público	La actividad se llevó a cabo el 19 de septiembre de 2025
Riesgo locativo	Identificar riesgos a nivel locativo junto con las medidas de control	La actividad se llevó a cabo el 19 de septiembre de 2025
Simulacro de evacuación	Socializar al personal las medidas de prevención a adoptar frente a una emergencia	La actividad se llevó a cabo el 19 de septiembre de 2025, simultáneamente con la capacitación en riesgo locativo, dada la similitud de información
Divulgación instructivo para prevención de riesgos	Divulgación de las prácticas seguras para aplicar en obra	La actividad se llevó a cabo el 19 de septiembre de 2025
Capacitación en investigación de accidentes y conformación equipo investigador	Capacitar al personal referente a la investigación de accidentes laborales, quienes conforman el equipo investigador, etc	La actividad se llevó a cabo el 22 de septiembre de 2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Identificación y análisis de causas – metodología	Capacitar al personal referente a los tipos de análisis de causas a aplicar frente a un AT	La actividad se llevó a cabo el 22 de septiembre de 2025, simultáneamente con la capacitación en investigación de AT, dada la similitud de información

Tabla 43. descripción de capacitaciones

- **VIGIA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - COPASST**

Para el CONSORCIO INTERSEG no aplica la implementación del COPASST, razón por la cual el día 15 de mayo de 2025, el representante legal la Dra Susana Guerra, designa como vigía en SST a Yulieth Carolina Galvis Reyes, sin embargo, se precisa que a partir del mes de septiembre de 2025, con el fin de unificar las actividades programadas en la compañía se anexa el acta del COPASST de la organización mediante el acta N°17 el 26 de septiembre de 2025, en la cual el comité aprueba y hace seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo SST.

Ver enlace: 001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-031-PlandetrabajoINF5-V001.pdf

- **COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL**

El COCOLAB del CONSORCIO INTERSEG quedará bajo la responsabilidad de la empresa aliada JORGE ALVARO SANCHEZ B y CIA, el ultimo comité se llevó a cabo bajo el acta N° 7, celebrado el 26 de septiembre de 2025, sin que se presentaran casos de acoso laboral, sin embargo, se divulga ante el comité la Resolución 3461 de 2025 cuya periodicidad de los comités será mensual.

De acuerdo con lo solicitado por la supervisión referente a la Resolución 3461 de 2025 se tiene contemplado realizar las siguientes actividades:

ACTIVIDAD	FECHA DE EJECUCION
Divulgación Resolución 3461 de 2025	16 de octubre de 2025
Creación política de acoso sexual (excluirla del COCOLAB)	Noviembre de 2025 (pendiente definir fecha)
Actualización documento descriptivo del COCOLAB ajustado a la nueva norma	Noviembre de 2025 (pendiente definir fecha de entrega por parte del proveedor)
Actualización del reglamento interno con confidencialidad	Diciembre de 2025
Actualización de manuales y formaciones pedagógicas	Diciembre de 2025
Reuniones mensuales	Inmediato

Tabla 44 Actividades a desarrollar para actualización normativa en COCOLAB

Una vez se consolide la información se remitirá a la supervisión las actualizaciones realizadas tanto al documento de Convivencia Laboral como los planes de trabajo.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- **SEGUIMIENTO DE PAGOS U HONORARIOS Y APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL**

Previo al ingreso de cada trabajador se realiza la verificación de los documentos requeridos su aprobación como lo son: ARL, EPS, AFP, examen médico ocupacional, carta de recomendaciones médicas, entrega de elementos de protección personal e inducción; posterior a ellos, así mismo, se verifica que el pago de los aportes a la seguridad social no solamente se realice dentro del tiempo establecido, si no también que los aportes sean abonados a las entidades donde los trabajadores fueron afiliados. La interventoría remite las siguientes planillas de seguridad social:

Ver enlace: 001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-026-seguridadsocialINF5-V001..pdf

N°	CONTRATISTA	TIPO DE APORTE	N° DE TRABAJADORES	No PLANILLA	FECHA PAGO	FECHA LIMITE PAGO
1	ISABEL AFANADOR ROSAS	SOLO EPS	1	90507246	09/10/2025	09/10/2025
2	MARIA INES REYES SUAREZ	SOLO EPS	1	2576832219	13/09/2025	13/09/2025
3	MARIA BERTILDA NIÑO FLOREZ	EPS, AFP	1	34590588	02/10/2025	10/10/2025
4	NESTOR ARTURO CUASPUD GUAYTARILLA	EPS, AFP	1	90428895	06/10/2025	06/10/2025
5	JONATHAN DAVID DUQUE BAUTISTA	EPS, AFP	1	90218157	09/10/2025	09/10/2025
6	JOSE MARIO ALBA RUIZ	EPS, AFP	1	1075393541	03/10/2025	03/10/2025
7	LAURA PAOLA DIAZ MELO	EPS, AFP	1	90532832	08/10/2025	08/10/2025
8	EDUARDO HUMBERTO CRUZ BALLESTEROS	ARL, EPS, AFP	1	1075885384	23/09/2025	23/09/2025
9	JASB PROYECTOS SAS (PAGO ARL)	ARL	8	90344030	17/10/2025	17/10/2025
11	YULIETH CAROLINA GALVIS REYES (JASB PROYECTOS SAS)	ARL, EPS, AFP	1	90282977	17/10/2025	17/10/2025
12	ROBERTO PABLO SILVA GALVIS (JASB PROYECTOS SAS)	ARL, EPS, AFP	1	90282977	17/10/2025	17/10/2025

Tabla 45. Reporte de pagos a la seguridad social.

- **ACCIDENTES E INCIDENTES**

Durante el periodo 29 de agosto al 28 de septiembre de 2025, EL CONSORCIO INTERSEG no realizó reporte a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) dado que no se registraron eventos de origen laboral:

Ver enlace: 001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-033-CertificadoATINF5-V001.pdf

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

N°	NOMBRE	CEDULA	CARGO	EMPRESA	FECHA DEL AT	DIAS DE INCAPACIDAD	DESCRIPCION
1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Tabla 46. Reporte de AT.

- **INDICADORES SST**

Basado en la Resolución 0312 de 2019 el CONSORCIO INTERSEG durante el periodo se da cumplimiento con los indicadores de los estándares mínimos descritos de la siguiente manera:

Ver enlace: 001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-032-IndicadoresSSTINF5-V001.pdf

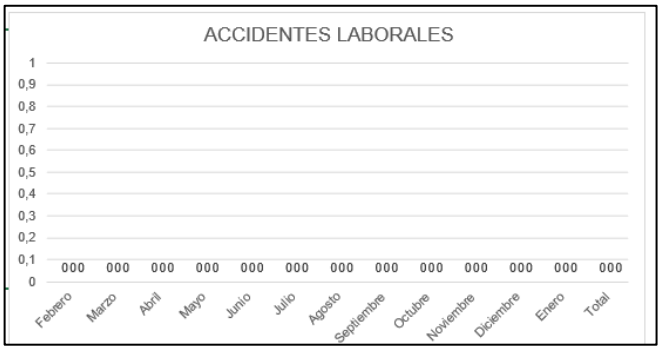
Periodo	Horas hombre trabajadas	Trabajadores	Horas Trabajadas	Días Trabajados	Horas Extras	Días de Ausentismo por AT	Días de Ausentismo por enfermedad común	Número de AT que se presentaron	Número de AT mortales que se presentaron	Número de casos de Enfermedad Laboral EL
29 de agosto al 28 de septi de 2025	1936	11	8	22	0	0	0,00	0	0	0

Tabla 47. HHT

- **ACCIDENTES LABORALES**

$$x = \frac{\text{N° de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes}}{\text{N°de días de trabajo programados en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0}{11} * 100 = 0.0$$



Gráfica 12. Indicador de AT

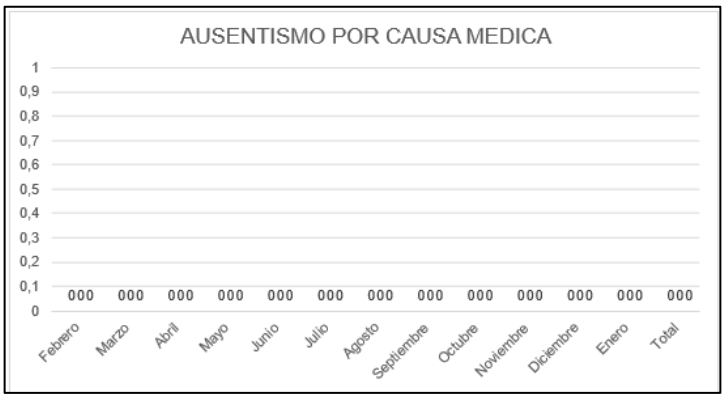
Por cada 100 trabajadores que laboran durante el periodo se presentaron 0 Accidentes de Trabajo.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- **AUSENTISMO POR CAUSA MEDICA**

$$x = \frac{\text{N° de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes}}{\text{N°de días de trabajo programados en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0}{11} * 100 = 0.0$$



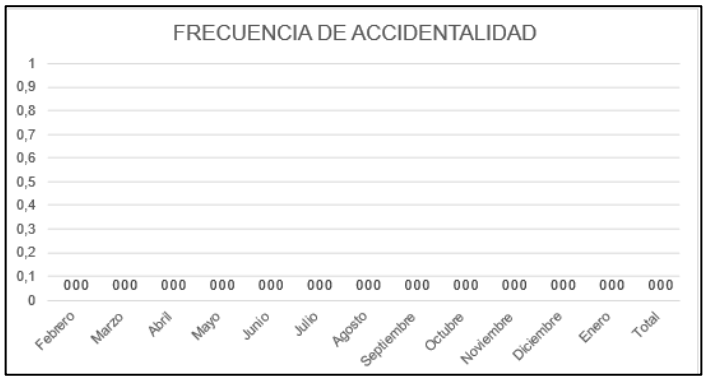
Gráfica 13. Ausentismo por causa médica.

Durante el periodo se perdió 0,0% de días programados de trabajo por incapacidad medica

- **FRECUENCIA DE ACCIDENTALIDAD**

$$x = \frac{\text{N° de AT}}{\text{N° de trabajadores en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0}{11} * 100 = 0$$



Gráfica 14. Frecuencia de AT.

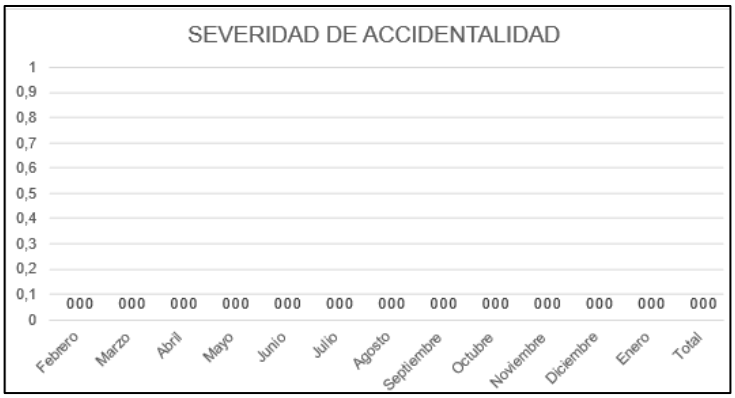
Por cada cien (100) trabajadores que laboraron durante el periodo, se presentaron 0 accidentes de trabajo

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- **INDICE DE SEVERIDAD**

$$x = \frac{\text{N° de días de incapacidad por AT + N° de días cargados en el mes}}{\text{N° de trabajadores en el mes}} * 100$$

$$x = \frac{0+0}{11} * 100 = 0$$



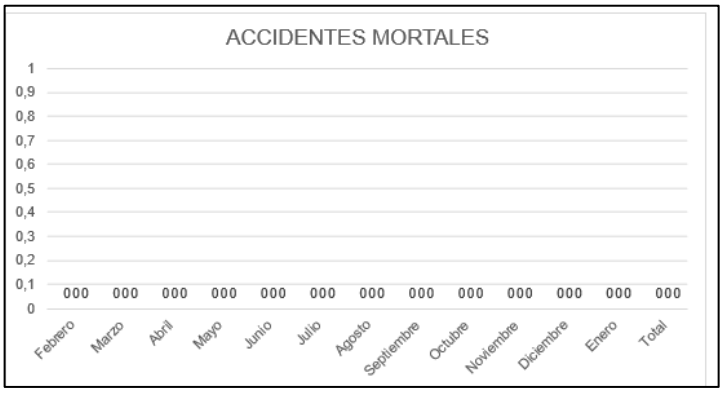
Gráfica 15. Severidad de AT.

Por cada 100 trabajadores que laboran durante el periodo se perdieron 0 días por Accidente De Trabajo

✓ **INDICADOR DE ACCIDENTES MORTALES**

$$x = \frac{\text{N° de Accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año}}{\text{N° total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año}} * 100$$

$$x = \frac{0}{0} * 100 = 0$$



Gráfica 16. AT Mortales

Durante el periodo, el 0,0% de accidentes de trabajo fueron mortales

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

- **PREVALENCIA DE ENFERMEDAD LABORAL**

$$x = \frac{\text{N° de casos nuevos y antiguos de EL en el periodo}}{\text{N° de trabajadores en el periodo}} * 100000$$

$$x = \frac{0 + 0}{11} * 100000 = 0.0$$

Durante el periodo por cada 100.000 trabajadores se presentaron 0 casos de enfermedad laboral.

- **INCIDENCIA DE ENFERMEDAD LABORAL**

$$x = \frac{\text{N° de casos nuevos de EL en el periodo}}{\text{N° de trabajadores en el periodo}} * 100000$$

$$x = \frac{0}{11} * 100000 = 0.0$$

Durante el periodo, por cada 100.000 trabajadores se presentaron 0 casos nuevos de enfermedad laboral.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO 6. SEGUIMIENTO SST Y AMBIENTAL DE INTERVENTORIAL AL CONTRATISTA DE OBRA

6.1 Estado de productos, informes semanales, informes mensuales contratista

PRODUCTO	No Y FECHA DE RADICADO CONTRATISTA DE OBRA	FECHA	ESTADO	No Y FECHA DE RESPUESTA INTERVENTORIA	FECHA	CONCEPTO DE LA ANSV
Informe mensual ambiental y SST No1 – V1	001OPV-ASV-ZO2-ACT-COO-001-IMensual1-	04/06/2025	Aprobado	762-062 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-002-AprobacioninformeMensual-V001 – copia	07/06/2025	Recibido
Informe mensual ambiental y SST No2 – V1	001OPV-CTA-ZO2-ACT-COO-001-IMensual2-V001	04/07/2025	Aprobado	01OPV-INT-ZO2-COE-GEA-058-AprobacióninformeMensual2-V001	18/07/2025	Recibido
Informe mensual ambiental y SST No3 – V2	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-088-V001	04/08/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-135-AprobacioninformeMensual3-V001	10/09/2025	Recibido
Informe mensual ambiental y SST No4 – V1	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-136-V001	04/09/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-149-AprobacioninformeMensual4-V001	29/09/2025	Recibido
Informe mensual ambiental y SST No5 – V1	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-184-EntregaIM5-V001	03/10/2025	Aprobado	Pendiente emisión de la aprobación	Pendiente	Pendiente
Plan Ambiental V4	001OPV-ASV-ZO2-COEGEA-034-V001	06/06/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-POP-GAM-001-RemisionPlanAmbientalV4-V001	10/06/2025	Recibido
Plan SST V2	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-017-EntregaPSST-V002	16/05/2025	Aprobado	01OPV-INT-ZO2-IGN-SST-002-AprobaciónPlanSST-V002	20/05/2025	Recibido
Informe semanal 1	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-010-V001 ICV-341-C015	7/05/2025	Aprobado	001OPV-ASV-ZO2-ACT-GEA-001-InformeSemanal1.V001	10/05/2025	Recibido
Informe semanal 2	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-012V001	12/05/2025	Aprobado	001OPV-ASV-ZO2-ACT-GEA-002-InformeSemanal1.V001	14/05/2025	Recibido

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Informe semanal 3	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-012V001	19/05/2025	Aprobado	001OPV-ASV-ZO2-ACT-GEA-003-InformeSemanal1.V001	22/05/2025	Recibido
Informe semanal 4	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-025-V001	26/05/2025	Aprobado	001OPV-ASV-ZO2-ACT-GEA-004-InformeSemanal1.V001	28/05/2025	Recibido
Informe semanal 5	001OPV-ASV-ZO2-COEGEA-030-V001	02/06/2025	Aprobado	001OPV-ASV-ZO2-ACT-GEA-005-InformeSemanal5-V001	06/06/2025	Recibido
Informe semanal 6	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-035-RemisiónInfSem6-V001	09/06/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-009-Aprobacioninformesemanal6-V001	11/06/2025	Recibido
Informe semanal 7	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-001-V001	16/06/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-053-Aprobacíoninformesemanal7-V001	18/06/2025	Recibido
Informe semanal 8	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-001-V001	23/06/3035	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-054-Aprobacíoninformesemanal8-V001	23/06/2025	Recibido
Informe semanal 9	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-016-RemisiónInfSem9-V001	01/07/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-055-Aprobacíoninformesemanal9-V001	07/07/2025	Recibido
Informe semanal 10	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-063-Aprobacioninformesemanal10-V001	14/07/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-063-Aprobacioninformesemanal10-V001	21/07/2025	Recibido
Informe semanal 11	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-073-Aprobación informesemanal11-V001	21/07/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-073-Aprobación informesemanal11-V001	21/07/2025	Recibido
Informe semanal 12	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-074-Aprobacióninformesemanal12-V001	28/07/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-074-Aprobacióninformesemanal12-V001	29/07/2025	Recibido
Informe semanal 13	001OPV-INT-ZO2-AIT-GEA-003-AprobacionISM14,15,16-V001	4/08/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-002-AprobacioninformeMensual-V001	03/09/2025	Recibido
Informe semanal 14	001OPV-INT-ZO2-AIT-GEA-003-AprobacionISM14,15,16-V001	11/08/2025	Aprobado	01OPV-INT-ZO2-COE-GEA-058-AprobacióninformeMensual2-V001	03/09/2025	Recibido
Informe semanal 15	001OPV-INT-ZO2-AIT-GEA-003-AprobacionISM14,15,16-V001	18/08/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-131-AprobacionIFM3-V001	03/09/2025	Recibido
Informe semanal 16	001OPV-INT-ZO2-AIT-GEA-004-AprobacionISM17,18.-V001	25/08/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-AIT-GEA-004-AprobacionISM17,18.-V001	5/09/2025	Recibido

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Remisión Informe semanal 17	001OPV-CTA-ZO2-ISM-COO-011-InformeSemanal17-V001	25/08/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-AIT-GEA-004-AprobacionISM17,18.-V001	04/09/2025	Recibido
Remisión Informe semanal 18	001OPV-CTA-ZO2-ISM-COO-012-InformeSemanal18-V001	01/09/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-AIT-GEA-004-AprobacionISM17,18.-V001	04/09/2025	Recibido
Remisión Informe semanal 19	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-140-RemisiónInfSem19-V001	08/09/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-024-Aprobacioninformesemanl19,20,21,22-V001	06/10/2025	Recibido
Remisión Informe semanal 20	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-149-RemisiónInfSem20-V001	15/09/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-024-Aprobacioninformesemanl19,20,21,22-V001	06/10/2025	Recibido
Remisión Informe semanal 21	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-159-RemisiónInfSem21-V001	22/09/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-024-Aprobacioninformesemanl19,20,21,22-V001	06/10/2025	Recibido
Remisión Informe semanal 22	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-167-RemisiónInfSem22-V001	29/09/2025	Aprobado	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-024-Aprobacioninformesemanl19,20,21,22-V001	06/10/2025	Recibido

Tabla 48. Estado de productos e informes contratista.

6.2 Estado de productos e informes interventoría

Producto	Oficio	Fecha	No de radicado INTERVENTORIA	No radicado observado / aprobado	Fecha	Estado
Informe mensual N°1 V3	762-097	26/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-048-RemisioninformeMensualNo1V2-V002	20253000077861	06/08/2025	Aprobado
Informe mensual N°2 V2	-	30/07/2025	001OPV-INT-ZO2-IFM-SST-002-InformeMensual2V2SST-MA-V002.docx	20253000082501	20/08/2025	Aprobado
Informe mensual N°3 V2	-	25/08/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-016-Remisioninformemensual3v1-V001	20253000094201	24/09/2025	Aprobado
Informe mensual N°4 V3	-	22/10/2025	001OPV-INT-ZO2-IFM-SST-004-InformemensualSST5-V001	20253000107011	22/10/2025	Aprobado
Informe mensual N°5 V2	-	22/10/2025	001OPV-INT-ZO2-IFM-SST-004-InformemensualSST5-V001	En revisión	N/A	Pendiente
SGSST Consorcio INTERSEG V3	-	15/07/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-004-SistemadegestionSSTV2-V001	20253000075921	01/08/2025	Aprobado

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Producto	Oficio	Fecha	No de radicado INTERVENTORIA	No radicado observado / aprobado	Fecha	Estado
Remisión Informe semanal 1	-	8/05/2025	001OPV-INT-NA-FOR-GEA-009-InformeSemanal-V001	Correo electrónico de la ANSV	26/06/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 2	-	12/05/2025	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-001INFORMESEMANAL2	Correo electrónico de la ANSV	26/06/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 3	-	19/05/2025	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-004-Informesemanal3Int-V001. (1	Correo electrónico de la ANSV	26/06/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 4	-	26/05/2025	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-008-InformesSemanal4Int-V001.	Correo electrónico de la ANSV	26/06/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 5	-	2/06/2025	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-010-InformeSemanal5 -V001	Correo electrónico de la ANSV	26/06/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 6	-	16/07/2025	0010OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-001-Informesemanal6-V001	Correo electrónico de la ANSV	18/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 7	-	16/07/2025	0010OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-020-Informesemanal6-V001	Correo electrónico de la ANSV	18/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 8	-	16/07/2025	0010OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-022-Informesemanal6-V001	Correo electrónico de la ANSV	18/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 9	-	16/07/2025	0010OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-027-Informesemanal6-V001	Correo electrónico de la ANSV	18/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 10	-	21/07/2025	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-029-Informesemanal10-V001	Correo electrónico de la ANSV	24/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 11	-	21/07/2025	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-030-Informesemanal11-V001	Correo electrónico de la ANSV	24/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 12	-	21/07/2025	001OPV-CTA-ZO2-ISM-COO-006-InformeSemanal12-V001	Correo electrónico de la ANSV	25/07/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 13	-	(28/07/2025-3/08/2025)	001OPV-INT-ZO2-ACT-GEA-040-Informesemanal14-V003	Correo electrónico de la ANSV	05/08/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 14	-	(04/08/2025- 10/08/2025)	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-015-Informesemanal15-V002	Correo electrónico de la ANSV	12/08/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 15	-	(11/08/2025- 17/08/2025)	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-016-Informesemanal16-V002	Correo electrónico de la ANSV	19/08/2025	Aprobado

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Producto	Oficio	Fecha	No de radicado INTERVENTORIA	No radicado observado / aprobado	Fecha	Estado
Remisión Informe semanal 16	-	18/08/2025-24/08/2025	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-017-InformeSemanal-V002	Correo electrónico de la ANSV	26/08/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 17	-	01/09/2025-7/09/2025	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-017-InformeSemanal-V003	Correo electrónico de la ANSV	09/09/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 18	-	01/09/2025-7/09/2025	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-018-InformeSemanal-V003	electrónico de la ANSV	09/09/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 19	-	01/09/2025-7/09/2025	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-019-Informesemanal-V003	Correo electrónico de la ANSV	09/09/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 20	-	08/09/2025- 14/09/2025	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-020-InformeSemanal-V001	Correo electrónico de la ANSV	16/09/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 21	-	15/09/2025- 21/09/2025	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-021-Informesemanal-V001	Correo electrónico de la ANSV	23/09/2025	Aprobado
Remisión Informe semanal 22	-	22/09/2025-28/09/2025	001OPV-INT-ZO2-ISM-GEA-022-Informesemanal-V001	Observado	N/A	Pendiente

Tabla 49 Estado de productos e informes interventoría

6.3 Estado de aprobación de hojas de vida del personal de contratista de obra (personal contractual)

N°.	NOMBRE	CARGO	OFICIO ENVIADO	ENTIDAD	APROBADO POR INTERVENTORIA	FECHA
1	Luis Fernando Rubiano Barrero	Director	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
2	Diana Paola Parada Sierra	Especialista de Tránsito y Seguridad Vial	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
3	Alba Zuleidy Avendaño Cipagauta	Especialista de Tránsito y Seguridad Vial	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
4	Margarita Rosa Pardo	Especialista en Pavimentos	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-014-V001	ICOVIAS	Oficio 762-028 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-006 Aprobhojasdevida-V002	20/05/2025
5	Diego Ignacio Gualteros Chávez	Ingeniero Residente de Obra	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
6	Víctor Andrés Moreno Cristancho	Ingeniero Residente de Obra	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

N°.	NOMBRE	CARGO	OFICIO ENVIADO	ENTIDAD	APROBADO POR INTERVENTORIA	FECHA
7	Anderson Yecid Niño Castillo	Ingeniero Auxiliar de Apoyo	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
8	Antonio de Jesús Rivas	Ingeniero Auxiliar de Apoyo	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-014-V001	ICOVIAS	Oficio 762-028 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-006 Aprobhojasdevida-V002	20/05/2025
9	Giovani Alexander Brito Núñez	Tecnólogo en SIG	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no pa-024-2025	14/04/2025
10	Luis Alfredo Carrillo Morales	Tecnólogo en Dibujo	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-014-V001	ICOVIAS	Oficio 762-028 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-006 Aprobhojasdevida-V002	20/05/2025
11	Michel Virginia López España	Tecnólogo en Dibujo	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no PA-024-2025	14/04/2025
12	Irina Rocío Gutiérrez Durán	Ingeniero Ambiental	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no PA-024-2025	14/04/2025
13	Yulid Liliana Gelves	Tecnólogo en STT	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no PA-024-2025	14/04/2025
14	Jesús Guillermo Hernández Cervantes	Tecnólogo en STT	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no PA-024-2025	14/04/2025
15	Jenifer Yudith Rodríguez	Profesional Social y de Comunicaciones	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no PA-024-2025	14/04/2025
16	Elizabeth Suárez Garcés	Profesional Social y de Comunicaciones	ICV-341-C021 001OPV-ASV-ZO2- COE-GEA-013-V001	ICOVIAS	oficio 762-004 Aprobación hojas de vida contrato de obra no PA-024-2025	14/04/2025
17	Vanessa Fernanda Cabrales Yépez	Profesional Social y de Comunicaciones	001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-014-V001	ICOVIAS	Oficio 762-028 001OPV-INT-ZO2-COE-GEA-006 Aprobhojasdevida-V002	20/05/2025

Tabla 50. Relación personal ICOVIAS aprobado por la interventoría

6.4 Estado de aprobación de documentos de vinculación del personal de contratista de obra.

N°.	NOMBRE	CARGO	OFICIO ENVIADO	ENTIDAD	APROBADO POR INTERVENTORIA	FECHA
1	Luis Fernando Rubiano Barrero	Director	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
2	Diana Paola Parada Sierra	Especialista de Tránsito y Seguridad Vial	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
3	Alba Zuleidy Avendaño Cipagauta	Especialista de Tránsito y Seguridad Vial	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
4	Margarita Rosa Pardo	Especialista en Pavimentos	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
5	Diego Ignacio Gualteros Chávez	Ingeniero Residente de Obra	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

N°.	NOMBRE	CARGO	OFICIO ENVIADO	ENTIDAD	APROBADO POR INTERVENTORIA	FECHA
6	Víctor Andrés Moreno Cristancho	Ingeniero Residente de Obra	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
7	Anderson Yecid Niño Castillo	Ingeniero Auxiliar de Apoyo	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
8	Antonio de Jesús Rivas	Ingeniero Auxiliar de Apoyo	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
9	Giovani Alexander Brito Núñez	Tecnólogo en SIG	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
10	Luis Alfredo Carrillo Morales	Tecnólogo en Dibujo	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
11	Michel Virginia López España	Tecnólogo en Dibujo	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
12	Irina Rocío Gutiérrez Durán	Ingeniero Ambiental	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
13	Yulid Liliana Gelves	Tecnólogo en STT	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
14	Jesús Guillermo Hernández Cervantes	Tecnólogo en STT	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
15	Jenifer Yudith Rodríguez	Profesional Social y de Comunicaciones	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
16	Elizabeth Suárez Garcés	Profesional Social y de Comunicaciones	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
17	Vanessa Fernanda Cabrales Yépez	Profesional Social y de Comunicaciones	ICV-341-C045 - 001OPV-ASV-ZO2-COE-GEA-026-V001	ICOVIAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-GEA-004-Documentosdevinculacioncontr-V001	11/06/2025
18	Cristian Andrés castellar	Oficial	ICV-341-C122 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001 INGRESO DE PERSONAL 2	ICOVIAS /NC*	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-008-Ingresode personal2Of.060-V001	14/08/2025
19	LUIS FERNANDO BERRÍO ESTRADA	Oficial	ICV-341-C122 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001 INGRESO DE PERSONAL 2	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	762-162 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-008-Ingresode personal2Of.060-V001	14/08/2025
20	NICOMEDES NORIEGA MÁRQUEZ	Ayudante	ICV-341-C122 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-060-V001 INGRESO DE PERSONAL 2	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	762-162 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-008-Ingresode personal2Of.060-V001	14/08/2025
21	JONATAN STEVEN DELGADO LAVERDE	Oficial	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001	14/08/2025
22	DILMER PATIÑO BUSTAMANTE	Oficial	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001	14/08/2025
23	ROBERTO CARLOS ESPINOSA MÓRALES	Maestro	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001	14/08/2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

N°.	NOMBRE	CARGO	OFICIO ENVIADO	ENTIDAD	APROBADO POR INTERVENTORIA	FECHA
24	JONATHAN DELGADO	Oficial	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-033-V001 INGRESO DE PERSONAL 1	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	762-161 001OPV-INT-ZO2-COE-SST-007-Imgreso de personal-V001	14/08/2025
25	GIOVANI ARRIETA CORDOBA	AYUDANTE	ICV-341-C143 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-081-V001	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	01OPV-INT-ZO2-COE-SST-010-Ingresodepersonal3of081-V001	14/08/2025
26	JAVIER ARRIETA PARRA	AYUDANTE	ICV-341-C143 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-081-V001	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	01OPV-INT-ZO2-COE-SST-010-Ingresodepersonal3of081-V001	14/08/2025
27	ROLAND DAVIDS REDONDO SANGREGORIO	AYUDANTE	ICV-341-C143 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-081-V001	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	01OPV-INT-ZO2-COE-SST-010-Ingresodepersonal3of081-V001	14/08/2025
28	JESUS GUILLERMO HERNANDEZ CERVANTES	AYUDANTE	ICV-341-C143 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-081-V001	ICOVIAS	01OPV-INT-ZO2-COE-SST-010-Ingresodepersonal3of081-V001	14/08/2025
29	CARLOS MANUEL YEJA LOPEZ	OFICIAL	ICV-341-C147 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-085-V001	JC INGENIERIA	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-011-Ingresodepersonal4-V001	14/08/2025
30	JESUS JAVIER YEJAS FUENTES	OFICIAL	ICV-341-C147 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-085-V001	JC INGENIERIA	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-011-Ingresodepersonal4-V001	14/08/2025
31	JEFERSON ENRIQUE GONZALEZ SIERRA	AYUDANTE	ICV-341-C151 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-085-V001	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-009-Ingresode personal2Of.085-V001	14/08/2025
32	JOHN ANDRES LEON TAFUR	AYUDANTE	ICV-341-C151 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-085-V001	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-009-Ingresode personal2Of.085-V001	14/08/2025
33	ASDRUBAL PINZON MONTES	AYUDANTE	ICV-341-C151 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-085-V001	PROYECTOS NUEVA GRANADA SAS	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-009-Ingresode personal2Of.085-V001	14/08/2025
34	DIEGO MAURICIO ORTIZ SEGURA	AYUDANTE	ICV-341-C157 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-095-V001	SYG INGENIERIA S.A.S	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-012-Ingresopersonaldocumentos6-V001	14/08/2025
35	JAIME SARMIENTO BOCANEGRA	AYUDANTE	ICV-341-C157 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-095-V001	SYG INGENIERIA S.A.S	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-012-Ingresopersonaldocumentos6-V001	14/08/2025
36	JHONATAN SMITH VILLA BARAHONA	AYUDANTE	ICV-341-C157 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-095-V001	SYG INGENIERIA S.A.S	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-012-Ingresopersonaldocumentos6-V001	14/08/2025
37	PEDRO PABLO CRUZ BOLIVAR	AYUDANTE	ICV-341-C157 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-095-V001	SYG INGENIERIA S.A.S	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-012-Ingresopersonaldocumentos6-V001	14/08/2025
38	PEDRO PABLO RUIZ MOJICA	AYUDANTE	ICV-341-C157 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-095-V001	SYG INGENIERIA S.A.S	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-012-Ingresopersonaldocumentos6-V001	14/08/2025
39	LAURA VANESSA POLO JINETE	AUXILIAR DE INGENIERIA	ICV-341-C176 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-114-V001	ICOVIAS	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-012-DocPersonalIngAuxiliar-V001	20/08/2025
40	ÁLVARO MANUEL MATTA RODRÍGUEZ	OFICIAL	ICV-341-C176 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-114-V001	JC INGENIERIA	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-012-DocPersonalIngAuxiliar-V001	20/08/2025
41	JUAN DAVID GÓMEZ SIERRA	OFICIAL	ICV-341-C176 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-114-V001	JC INGENIERIA	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-012-DocPersonalIngAuxiliar-V001	20/08/2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

N°.	NOMBRE	CARGO	OFICIO ENVIADO	ENTIDAD	APROBADO POR INTERVENTORIA	FECHA
42	KENIDES ENRIQUE SANCHEZ BELTRAN	OFICIAL	ICV-341-C176 001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-114-V001	JC INGENIERIA	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-012-DocPersonalIngAuxiliar-V001	20/08/2025
43	JOSÉ ARMANDO NEGRETE PÁJARO	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-016-DocPerOpertivo9-V001	JC	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001	10/09/2025
44	JESÚS STIVEN GÁMEZ ROMERO	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-016-DocPerOpertivo9-V001	JC	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001	10/09/2025
45	JOHAN CAMILO GÓMEZ OSORIO	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-016-DocPerOpertivo9-V001	JC	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001	10/09/2025
46	JUAN CARLOS ARBOLEDA MARTÍNEZ	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-016-DocPerOpertivo9-V001	JC	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001	10/09/2025
47	JUAN CARLOS MÉNDEZ RIVERA	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-016-DocPerOpertivo9-V001	JC	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001	10/09/2025
48	YEIMER NEGRETE PÁJARO	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-016-DocPerOpertivo9-V001	JC	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001	10/09/2025
49	CESAR AUGUSTO PULIDO CIFUENTES	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-150-EnvioDocPersonalOperativo11-V001	SYG INGENIERIA SAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-003-Vinculacionpersonal11-V001.	29/09/2025
50	ALEXANDER VALDERRAMA VALERO	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-154-EnvioDocPersonalOperativo12-V001	MOVITT SAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001	26/09/2025
51	CESAR ALBERTO BOLÍVAR AGUILAR	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-154-EnvioDocPersonalOperativo12-V001	MOVITT SAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001	26/09/2025
52	DUVÁN DAVID RODRÍGUEZ CÁRDENAS	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-154-EnvioDocPersonalOperativo12-V001	MOVITT SAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001	26/09/2025
53	EDUAR ANDRÉS OCASIÓN PORRAS	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-154-EnvioDocPersonalOperativo12-V001	MOVITT SAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001	26/09/2025
54	JOSÉ ROLFI AVILA PUENTES	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-154-EnvioDocPersonalOperativo12-V001	MOVITT SAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001	26/09/2025
55	MARÍA ALEJANDRA QUIROGA SOSA	Ingeniera residente	001OPV-CTA-ZO2-ANX-SST-020-DocSopIngRes3-V001	MOVITT SAS	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001	26/09/2025
56	ANDERSON JUNIOR MEJÍA BELLO	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-161-EnvioDocPersonalOperativo13-V001	JC	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-005-Vinculacionpersonal13-V001	29/09/2025
57	OMAR IVÁN OÑATE BELLO	Ingeniera auxiliar	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-161-EnvioDocPersonalOperativo13-V001	JC	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-005-Vinculacionpersonal13-V001	29/09/2025
58	ALEJANDRO CASAS CARDONA	Aux de señalización	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-166-EnvioDocPersonalOperativo14-V001	JC	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-006-Vinculacionpersonal14-V001	29/09/2025

Tabla 51. relación documentos de vinculación personal de obra.

**NC: Corresponde a personal que no se encuentra en la plantilla mínima.*

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

6.5 CORRESPONDENCIA

6.5.1 Correspondencia enviada

Fecha	Radicado Interventoría	Destinatario	Asunto	Radicado Rta	Fecha
10/09/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001	ICOVIAS	Documentación de personal	No aplica, dado que los documentos fueron aprobados	-
10/09/2025	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001	ICOVIAS	Documentación de personal	No aplica, dado que los documentos fueron aprobados	-
29/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-003-Vinculacionpersonal11-V001.	ICOVIAS	Documentación de personal	No aplica, dado que los documentos fueron aprobados	-
26/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001	ICOVIAS	Documentación de personal	No aplica, dado que los documentos fueron aprobados	-
29/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-005-Vinculacionpersonal13-V001	ICOVIAS	Documentación de personal	No aplica, dado que los documentos fueron aprobados	-
29/09/2025	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-006-Vinculacionpersonal14-V001	ICOVIAS	Documentación de personal	No aplica, dado que los documentos fueron aprobados	-

Tabla 52. Correspondencia enviada.

6.5.2 Correspondencia recibida

Fecha	Radicado Destinatario	Remitente	Asunto	Radicado Rta	Fecha
05/09/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-139-EnvioDocPersonalOperativo9-V001	ICOVIAS	Documentación de personal	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001	10/09/2025
09/09/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-142-EnvioDocPersonalOperativo10-V001	ICOVIAS	Documentación de personal	001OPV-INT-ZO2-COE-SST-017-Ingresodepersonal-V001	10/09/2025
15/09/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-150-EnvioDocPersonalOperativo11-V001	ICOVIAS	Documentación de personal	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-003-Vinculacionpersonal11-V001.	29/09/2025
17/09/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-154-EnvioDocPersonalOperativo12-V001	ICOVIAS	Documentación de personal	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-004-Vinculacionpersonal12-V001	26/09/2025

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

Fecha	Radicado Destinatario	Remitente	Asunto	Radicado Rta	Fecha
23/09/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-161-EnvioDocPersonalOperativo13-V001	ICOVIAS	Documentación de personal	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-005-Vinculacionpersonal13-V001	29/09/2025
25/09/2025	001OPV-CTA-ZO2-COE-GEA-166-EnvioDocPersonalOperativo14-V001	ICOVIAS	Documentación de personal	001OPV-INT-ZO2-PYE-SST-006-Vinculacionpersonal14-V001	29/09/2025

Tabla 53. Correspondencia recibida.

6.6 Relación de mesas de trabajo realizadas en el periodo.

Durante el periodo se realizaron las siguientes actividades:

N°	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA	PARTICIPANTES	OBSERVACIONES
1	Mesa de trabajo aspectos SSTMA	01 de septiembre de 2025	Contratista e interventoría	En la mesa de trabajo se dá a conocer la entrega de documentos tanto ambientales como SST basado en el apéndice D,

Tabla 54. Mesas de trabajo

6.7 Atención de requerimientos, solicitudes y observaciones realizadas.

Durante el periodo no se reportaron solicitudes

N°	RADICADO	ASUNTO	ENTIDAD	FECHA	RADICADO	RESPUESTA	FECHA
1	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Tabla 55. Relación requerimientos, solicitudes

.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

6.8 Descripción sobre incumplimientos, requerimiento o procesos sancionatorios.

Durante el periodo de reporte del informe no se generaron incumplimientos o requerimientos disciplinarios o procesos sancionatorios ni hacia el contratista ni hacia la interventoría.

N°	DESCRIPCION	FECHA	NOVEDAD
-	-	-	-
-	-	-	-

Tabla 56. relación incumplimientos y procesos de sanción

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

CAPITULO 7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- ✓ Durante el periodo, no se registraron eventos ajenos a la operación del proyecto.
- ✓ Se resalta la participación del personal en las actividades pedagógicas programadas en el periodo.
- ✓ Durante el periodo del informe se da cumplimiento con los indicadores basado en la Resolución 0312 de 2025.
- ✓ Para el periodo de reporte la interventoría mantuvo en buen estado sus elementos de protección personal dado que su actividad es netamente de inspección.
- ✓ De acuerdo con el seguimiento realizado, tanto contratista como interventoría dan cumplimiento sobre las actividades desarrolladas en el plan de trabajo SST.
- ✓ Se resalta la gestión del contratista en cuanto a suministro de dotación y elementos de protección personal entregado a los trabajadores en el periodo.
- ✓ Se destaca buen uso de las unidades sanitarias, dado que se evidenciaron con suministro de toallas de papel para manos, jabón y papel higiénico, junto a la periodicidad de los aseos.
- ✓ Se resalta la gestión documental del contratista, en la cual, se solicita mantener la documentación en la organización registrada en los frentes de trabajo.
- ✓ Durante el periodo, se da cumplimiento por parte del contratista sobre las actividades desarrolladas a nivel SST y AMBIENTAL.

Transversal 55A No. 115A-06
Barrio Ilarco
Tel: +57(1) 300 3053
Cel: +57(1) 301 3369740
Bogotá D.C., Colombia
Código postal: 111111
info@jasb.com.co

ANEXOS

▪ ANEXO 1.1 - FORMATO SSTA -12 -CERTIFICACIÓN DE PAGO DE SALARIOS (carpeta 3C – PYE)
001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-028-certificadoSST12INF5-V001.pdf

▪ ANEXO 1.2 - PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL DE TRABADORES (carpeta 3C – PYE - PSS)
001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-026-seguridadsocialINF5-V001..pdf

▪ ANEXO 1.3 - FORMATO SSTA -11 FORMATO DE REPORTE DE PERSONAL (carpeta 3C – PYE)
001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-027-certificadoSST11INF5-V001.pdf

▪ ANEXO 1.4 - FORMATO SSTA – 13 PAZ Y SALVO DEL PERSONAL (carpeta 3C – PYE)
001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-029-certificadoSST13INF5-V001.pdf

▪ ANEXO 1.5 - SOPORTE DE CONTRATO PERSONAL NUEVO (carpeta 3C – PYE)
001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-037-documentosingpersonalINF-V002.pdf

▪ ANEXO 1.6 - PLAN DE TRABAJO SST Y CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES (carpeta 3C – POP)
001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-039-PlandetrabajoINF5-V002.pdf
001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-040-CronogramacapaINF5-V002.pdf

▪ ANEXO 1.7 - INDICADORES DE GESTIÓN SST (carpeta 3C – PYE)
001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-032-IndicadoresSSTINF5-V001.pdf

▪ ANEXO 1.8 - REPORTE DE ACCIDENTALIDAD (carpeta 3C – PYE)
001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-038-CertificadoATINF5-V002.pdf

▪ ANEXO 1.9 - FORMATO SSTA – 07- LISTADO DE VEHÍCULOS (carpeta 3C – PYE)
001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-041-CertificadoSST07INF5-V002.pdf

▪ ANEXO 1.10 - FORMATO REGISTRO FOTOGRAFICO (carpeta DTC – REF)
001OPV-INT-ZO2-ANX-SST-035-CertificadoSST09INF5-V001.pdf