INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 269-2025			
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**MATEO RESTREPO RIVERA** **C.C. 1035305553**		
DEPENDENCIA	Secretaría de Planeación		
FECHA DE CONTRATACIÓN	25 de julio del 2025	**PERIODO A COBRAR**	Del 25 julio al 25 de agosto de 2025
NÚMERO DEL CONTRATO	**269-2025**	**NUMERO DEL INFORME**	001

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION EN PGIRS, PSMV, CONSECIONES DE AGUAS, ACOMPAÑAMIENTO AMBIENTAL A TODOS LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS QUE EJECUTE EL MUNICIPIO

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONVENIO

ACTIVIDAD 1: Asistencia técnica de los programas y proyectos de agua potable y saneamiento básico.

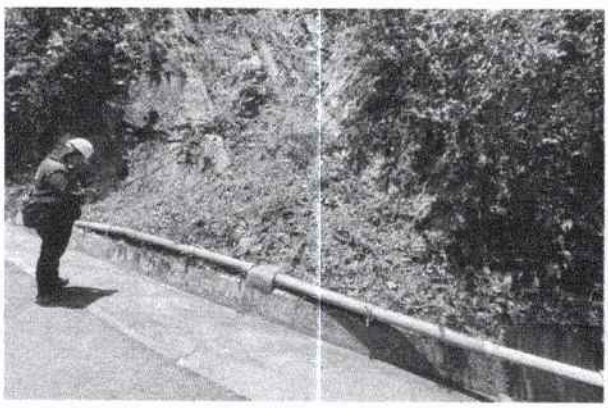
ACTIVIDAD 2: Implementar el PGIRS teniendo en cuenta la metodología descrita en la Resolución 0754 del 25 de noviembre del 2014.

ACTIVIDAD 3: Entregar un informe semanal del avance de los procesos de identificación y diligenciamiento de las fichas

AVANCES

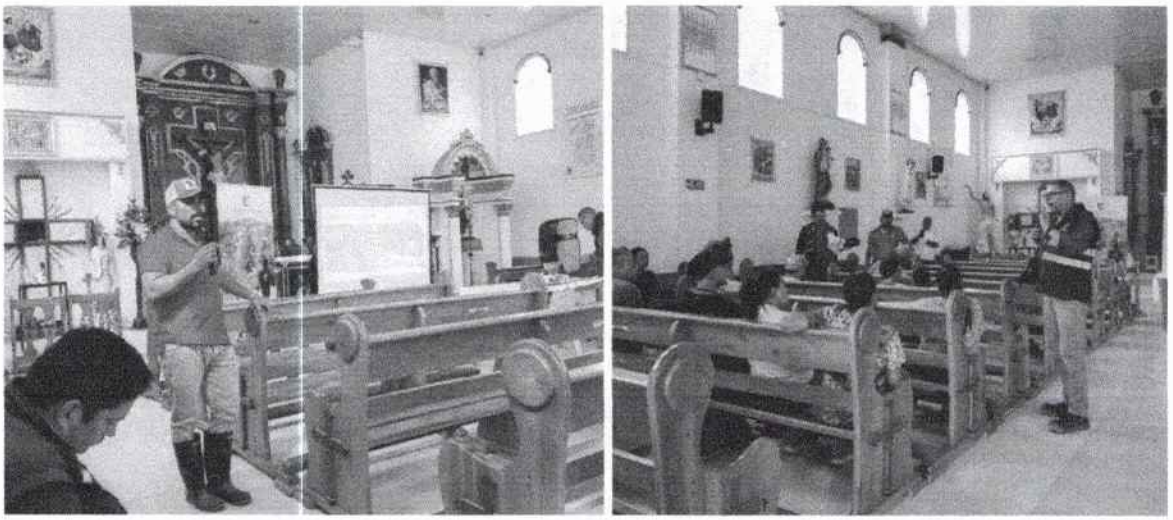
ACTIVIDAD 1: Asistencia técnica de los programas y proyectos de agua potable y saneamiento básico.

1. Se realiza visita técnica de la reubicación del acueducto veredal del corregimiento juntas de uramita.

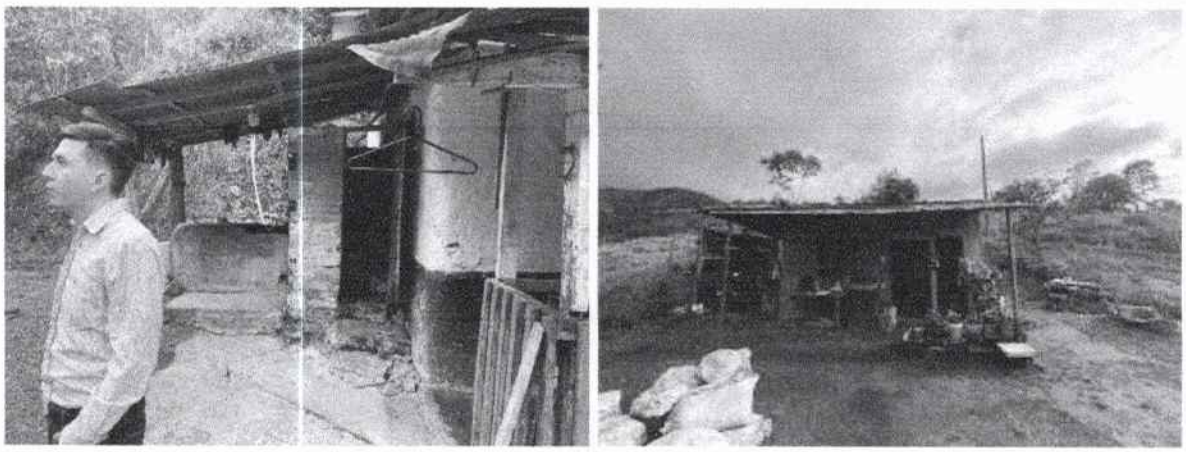




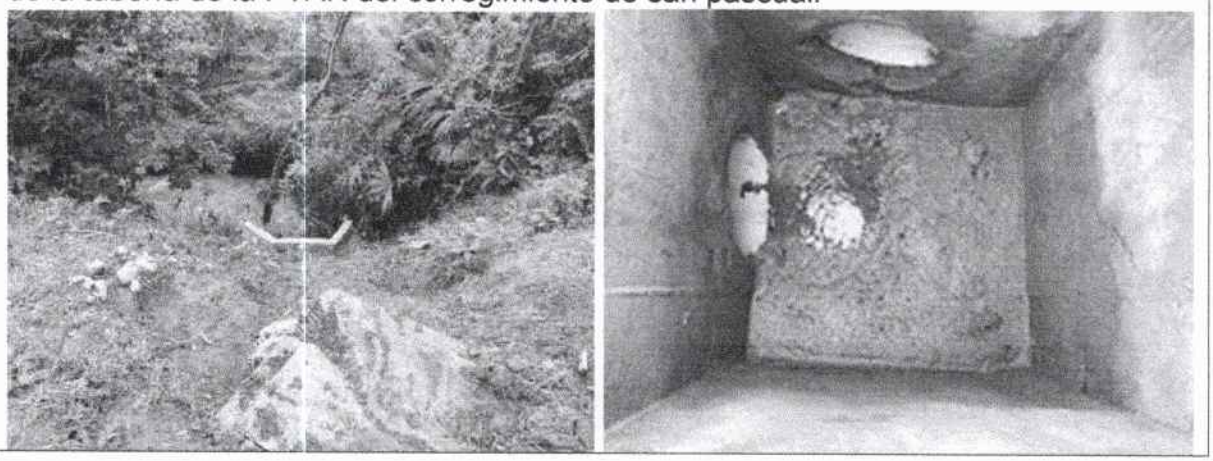
2. Participación en la socialización de la entrega del acueducto del corregimiento juntas de uramita.



3. Acompañamiento en la identificación de las viviendas a intervenir en el proyecto 104 unisafas del ministerio de vivienda.

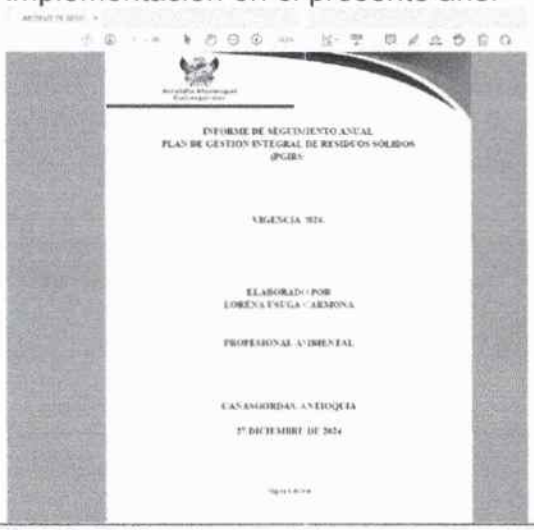


4. Se realiza vista técnica para la verificación de la correcta instalación y funcionamiento de la tubería de la PTAR del corregimiento de san pascual.



ACTIVIDAD 2: Implementar el PGIRS teniendo en cuenta la metodología descrita en la Resolución 0754 del 25 de noviembre del 2014.

1. Se revisa el estado del último informe del PGIRS para dar continuidad con implementación en el presente año.



INFORME DE SEGUIMIENTO ANUAL
PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS
(PGIRS)

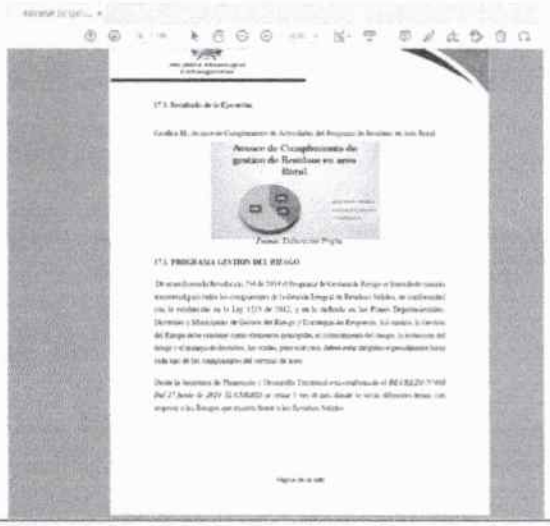
VIGENCIA 2024

ELABORADO POR
LORENA PAUGA CARMONA

PROFESIONAL AMBIENTAL

CASA MODORDAS ANTIOQUIA

17 DICIEMBRE DE 2024



Anexo de Cumplimiento de gestion de Residuos en zona Rural

ACTIVIDAD 3: Brindar servicio y apoyo a la Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial.

1. Se realizan 4 visitas de inspección técnica a viviendas en el casco urbano.





CONCLUSIONES

Como contratista se vienen ejecutando las actividades contenidas en el contrato, todo esto dentro del plazo previsto, según lo que se estipulo en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°269-2025,** y se procede a presentar la respectiva cuenta de cobro por valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L ($ 2.450.000,00).**

FIRMA DE APROBACION POR PARTE DEL SUPERVISOR	**ADIELA REYES COLLAZOS** Secretaria de Planeación
CONTRATISTA	Mateo Restrepo R. **MATEO RESTREPO RIVERA** Contratista