ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	BRENDY YULEISI TORRES CASSIANI, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1048932179				
CPS No.	5179 **de** 22/02/2025			**PLAZO**	300 días
FECHA DE INICIO	03/03/2025	**FECHA DE TERMINACIÓN**	17/02/2026		
PERIODO DE INFORME	01/10/2025 **A:** 30/10/2025			**No. Informe**	8
% EJECUCIÓN FISICA	79	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	69		
SUPERVISOR	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS ESTRATEGIAS APOYADAS POR LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA, QUE MOVILICEN LOS SABERES Y LA CULTURA DE COMUNIDADES AFRODESCENDIENTES, NEGRAS, PALENQUERA, APORTANDO A L ATENCION INTEGRAL DE LAS NINAS Y LOS NINOS DE PRIMERA INFANCIA, EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO2024-2027 BOGOTA CAMINA SEGURA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Entregar y ejecutar un plan de trabajo mensual para la implementación de acciones con enfoque diferencial étnico, en coherencia con los servicios y estrategias de la Subdirección para la Infancia, de acuerdo a los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos vigentes en la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS.	Plan de trabajo realizado en la primera semana del mes de Octubre
2. Apoyar la planeación y ejecutar los acompañamientos en los escenarios de atención asignados, a través de metodologías propias enfocadas a los saberes de la cultura del pueblo negro, afrocolombiano y palenquero que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural, en el marco de los esquemas de atención para niñas, niños y adolescentes, asociados a la Subdirección para la Infancia y en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Se desarrollaron actividades culturales de la comunidad palenquera en el colegio francisco de asis, jardin san cristobal ,Jardin santa rosa de lima, jardin olaya los dias 17,17,15,17,17,21,22,28,29,29,30 y30.
3. Planear y ejecutar de forma mensual encuentros con familias, con talento humano, espacios comunitarios y los demás escenarios de atención asignados, en articulación con el apoyo a la supervisión y en el marco de los servicios de la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes de las comunidades negras, afrocolombianas y palenqueras que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural con las instancias consultivas y en espacios institucionales.	para esta obligacion no se realizo actividad contractual
4. Realizar el registro y reporte de manera mensual de las acciones con enfoque diferencial étnico adelantadas con niños, niñas, adolescentes, familias, talento humano y comunidad, en los formatos y herramientas establecidas por la SDIS en los tiempos requeridos	se realizo el cargue de informacion en la matriz estretegia diferencial
5. Realizar acompañamientos y desarrollar articulaciones interinstitucionales para promover la transformación de percepciones sobre el racismo y la no discriminación, desde los saberes culturales del Pueblo negro, afrocolombiano y palenquero.	conmemoracion de la diversidad etnica y cultural colegio francisco de asis el dia 17 de octubre del presente año.
6. Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y jornadas de fortalecimiento institucional convocados por la SDIS para el enriquecimiento de la calidad de la atención a la Primera Infancia y el fortalecimiento intra e intercultural, acorde a su objeto contractual.	fortaleciemiento estrategia sawabona realizado el 09 de octubre
7. Participar en los espacios de formación, reuniones, mesas de trabajo y jornadas de fortalecimiento institucional convocados en articulación con la Comisión de comunidades negras y afrocolombianas para el sector de integración social, que aporten a la implementación de la estrategia Sawabona desde los saberes de las comunidades negras, afrocolombianas y palenqueras.	reunion preparatoria conmemoracion colegio francisco asis
8. ?Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionado con el objeto	Factura secop

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SALUD TOTAL	01/09/2025	$178,000	17/10/2025	7986979713
Pension	PORVENIR	01/09/2025	$227,800	17/10/2025	7986979713
ARL	POSITIVA	01/09/2025	$7,500	17/10/2025	7986979713

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1048932179 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 31/10/2025 a las 17:57:34 horas (UTC-5)

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251104-164051-daea84-58026670
2025-11-04T17:10:28-05:00 - Página 1 de 5

Generales

a que corresponde el informe	1/10/2025 A 30/10/2025			
orta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
aje de ejecución	**Física**		**Presupuestal**	
	79.0%		69.0%	

del Supervisor/interventor

del supervisor/interventor	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	DERLEY ALEJANDRO GARCIA CARDENAS

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	5179
Fecha de Contrato	22/02/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	BRENDY YULEISI TORRES CASSIANI
Cédula de ciudadania o NIT	1048932179
Proyecto	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
Valor	$23,391,000.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	3/03/2025
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	16/02/2026
Adicion	0
Prorroga	0
Suspensión	45 DÍAS CALENDARIO
Fuente de financiación	01149 1-204-I006 RB-RF SGP PROPÓSITO GENERAL
Objeto	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS ESTRATEGIAS APOYADAS POR LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA QUE MOVILICEN LOS SABERES Y LA CULTURA DE COMUNIDADES AFRODESCENDIENTES, NEGRAS, PALENQUERA, APORTANDO A LA ATENCION INTEGRAL DE LAS NINAS Y LOS NINOS DE PRIMERA INFANCIA, EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO 2024-2027 BOGOTA CAMINA SEGURA

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

NO APLICA

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN EL PLAN DE TRABAJO GENERAL Y SU PLAN OPERATIVO MENSUAL ENTREGA A SATISFACCIÓN DE PRODUCTOS, EN COHERENCIA CON SU PLAN OPERATIVO Y EN RESPUESTA A SU OBJETO CONTRACTUAL.

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251104-164051-daea84-58026670
2025-11-04T17:10:28-05:00 - Pagina 2 de 5

de cumplimento de las obligaciones:

obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Entregar y ejecutar un plan de trabajo mensual para la implementación de acciones con enfoque diferencial étnico, en coherencia con los servicios y estrategias de la Subdirección para la Infancia, de acuerdo a los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos vigentes en la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
2	2. Apoyar la planeación y ejecutar los acompañamientos en los escenarios de atención asignados, a través de metodologías propias enfocadas a los saberes de la cultura del pueblo negro, afrocolombiano y palenquero que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural, en el marco de los esquemas de atención para niñas, niños y adolescentes, asociados a la Subdirección para la Infancia y en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
3	3. Planear y ejecutar de forma mensual encuentros con familias, con talento humano, espacios comunitarios y los demás escenarios de atención asignados, en articulación con el apoyo a la supervisión y en el marco de los servicios de la Subdirección para la Infancia, a partir de los saberes de las comunidades negras, afrocolombianas y palenqueras que permitan el fortalecimiento, pervivencia e intercambio cultural con las instancias consultivas y en espacios institucionales.	No Aplica	No reporta acciones para esta obligación durante la vigencia del informe.
4	4. Realizar el registro y reporte de manera mensual de las acciones con enfoque diferencial étnico adelantadas con niños, niñas, adolescentes, familias, talento humano y comunidad, en los formatos y herramientas establecidas por la SDIS en los tiempos requeridos	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
5	5. Realizar acompañamientos y desarrollar articulaciones interinstitucionales para promover la transformación de percepciones sobre el racismo y la no discriminación, desde los saberes culturales del Pueblo negro, afrocolombiano y palenquero.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
6	6. Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y jornadas de fortalecimiento institucional convocados por la SDIS para el enriquecimiento de la calidad de la atención a la Primera Infancia y el fortalecimiento intra e intercultural, acorde a su objeto contractual.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
7	7. Participar en los espacios de formación, reuniones, mesas de trabajo y jornadas de fortalecimiento institucional convocados en articulación con la Comisión de comunidades negras y afrocolombianas para el sector de integración social, que aporten a la implementación de la estrategia Sawabona desde los saberes de las comunidades negras, afrocolombianas y palenqueras.	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.
8	8. ?Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionado con el objeto	Satisfactorio	Cumple con esta obligación de forma satisfactoria.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	CUMPLIÓ DE FORMA SATISFACTORIA CON LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN SU OBJETO CONTRACTUAL.

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251104-164051-daea84-58026670
2025-11-04T17:10:28-05:00 - Pagina 3 de 5

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	septiembre de 2025	2025 - 10 - 17	$178,000.00
	septiembre de 2025	2025 - 10 - 17	$227,800.00
	septiembre de 2025	2025 - 10 - 17	$7,500.00

tado esperado al momento de finalizar contrato:

R CON LAS OBLIGACIONES DESIGNADAS EN SU OBJETO CONTRACTUAL APORTANDO DE FORMA ESPECIAL A LA PERVIVENCIA RAL DE LA POBLACION AFRODESCENDIENTE, NEGRA, RAIZAL Y PALENQUERA.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO APLICA

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI		NO	X
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	x	NO	

Relacionar soportes de informe:	
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado_signed (3).pdf
Evidencia / Informe Final	EVIDENCIA BRENDY TORRES CTO5179{2025.pdf
Seguridad Social	SEGURIDAD (2).pdf
Bitacora Actividades	FORMATO BITÁCORA DE BRENDY TORRES CTO 5179-2025_signed (1).pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	x	NO	
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago			

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE REGISTRA UN AVANCE DE EJECUCIÓN FÍSICO DEL 79,33%Y FINANCIERO DEL 69,33%

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NA

Fecha Elaboracion: 04/11/2025

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251104-164051-daea84-58026670
2025-11-04T17:10:28-05:00 - Página 4 de 5

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_10_5179_2025_BRENDY_YULEISI_TORRES_CASSIANI_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251104-164051-daea84-58026670

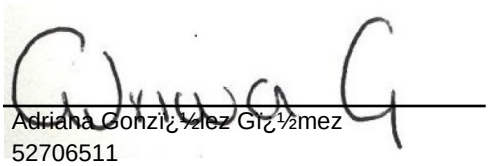
Estado: Finalizado

Creación: 2025-11-04 16:40:51

Finalización: 2025-11-04 17:10:12

Escanee el código para verificación

Firma: Supervisor Contrato



Adriana Gonzï¿½lez Gï¿½mez
52706511
agonzalezg1@sdis.gov.co
Subdirectora para la Infancia
Secretaria Distrital de Integraciï¿½n Social

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20251104-164051-daea84-58026670
2025-11-04T17:10:28-05:00 - Página 5 de 5

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025_10_5179_2025_BRENDY_YULEISI_TORRES_CASSIANI_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251104-164051-daea84-58026670

Creación: 2025-11-04 16:40:51

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-11-04 17:10:12

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana Gonzï¿½lez Gï¿½mez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integracïï¿½n Social	Aprobado	Env.: 2025-11-04 16:41:04 Lec.: 2025-11-04 17:09:53 Res.: 2025-11-04 17:10:12 IP Res.: 45.192.8.2