



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.7304674 DE 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Servicio nacional de aprendizaje sena - Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación CIAA
TIPO DE: CONTRATO	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
OBJETO	5_9503_033 prestar servicios personales de carácter temporal como apoyo al área de gestión documental y conservación de archivos de gestión conforme a los procesos de recepción, organización, radicación e indexación en el Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación vigencia 2025.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	27/01/2025
FECHA DE INICIO	27/01/2025
PLAZO INICIAL	333
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30/12/2025
RAZÓN SOCIAL	Jessica Estrada Holguín
CC o NIT	1036396232
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
LUGAR DE EJECUCIÓN	Rionegro - Antioquia
VALOR INICIAL	\$26.453.833



FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE. (\$ 26.453.833). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago para el mes de enero de 2025 por valor de TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE. (\$ 394.833). b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS MCTE. (\$ 2.369.000).
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2325 Fecha Registro: 2025-01-09
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	3325 Fecha Registro: 2025-01-23
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	\$26.453.833
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	30/12/2025
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	N/A
VALOR TOTAL PAGADO	\$26.453.833
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$26.453.833
SUPERVISOR	Marta Cecilia González Velilla
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A
MODIFICACIÓN NRO.	N/A
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
CESIÓN DE CONTRATO	N/A
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	N/A
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	N/A

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato N° CO1.PCCNTR.7304674 de 2025, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:



OBLIGACIONES		¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
[Incluya todas las obligaciones contractuales]		[Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	[Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1	Radicar y clasificar los documentos que hagan parte de los procesos del Centro.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II en cada pago mensual contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
2	Organizar los archivos de acuerdo con las Tablas de Retención Documental.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II en cada pago mensual contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
3	Apoyar a los procesos en la transferencia de conocimiento sobre archivo y digitalización.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II en cada pago mensual contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
4	Indexar los documentos producidos en el Centro de Formación.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II en cada pago mensual contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
5	Verificar la aplicación de las Tablas de Retención Documental y asesorar su control.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II en cada pago mensual contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
6	Apoyar el proceso de Gestión Documental, siguiendo los formatos del Sistema de Calidad.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II en cada pago mensual contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
7	Informar por escrito al supervisor sobre las mejoras al proceso que se apoya.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II en cada pago mensual contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
8	Manejar los aplicativos dispuestos por el SENA con calidad, oportunidad y eficiencia.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II en cada pago mensual contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025



9	Usar los elementos de protección personal y las prendas de vestir adecuadas.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II en cada pago mensual contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
10	Incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y del Sistema de Gestión de la Energía.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II en cada pago mensual contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
11	Hacer entrega del carné institucional una vez se dé por terminado el contrato.	SI	Carné entregado
12	Las demás que sean conexas y complementarias con el objeto contractual.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II en cada pago mensual contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
NRO. DE PÓLIZA	510-47-994000025987		
CERTIFICADO O ANEXO	N/A		
FECHA EXPEDICIÓN	23/01/2025		
FECHA APROBACIÓN	23/01/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	23/01/2025	01/06/2026	\$ 2.645.383

3.2 Cumplimiento del objeto

Como supervisora del contrato certifico que el contratista cumplió a satisfacción con el objeto contractual y las obligaciones pactadas, de acuerdo con lo verificado durante la ejecución. Los servicios fueron recibidos conforme a lo establecido y no se presentaron procesos de imposición de multas ni declaratorias de incumplimiento.



3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Con respecto al criterio ambiental, se certifica que el contratista dio cumplimiento a la obligación de incorporar buenas prácticas del Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, evidenciado en el uso racional de los recursos, la adecuada disposición de residuos generados durante la ejecución de las actividades y la adopción de medidas orientadas a la protección del entorno, conforme a los lineamientos establecidos por la Entidad.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que la ordenadora del gasto fungió como supervisora del contrato desde el 23/01/2025 y posteriormente realizó la designación de supervisión a Marta González Velilla, el 20/02/2025.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció que de conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.



4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

OBLIGACIONES	¿CUMPLIÓ?	PRODUCTO O EVIDENCIA
[Incluya todas las obligaciones contractuales de la entidad]	[Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	[Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Verificar, previo a la suscripción del contrato, los documentos requeridos para la contratación.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
2. Pagar los honorarios en la forma estipulada en el presente contrato.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II plan de pagos opción 7 contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
3. Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado.	SI	Contrato ejecutado a satisfacción. Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674
4. Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato.	SI	La documentación requerida para la ejecución del contrato se encuentra registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
5. Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	SI	El profesional de SST realizó socializaciones sobre los lineamientos del subsistema de SST.
6. Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025



7. Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción a que haya lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de la ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde con la naturaleza del contrato.	SI	Contrato ejecutado a satisfacción. Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
8. Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
9. Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP), administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
10. Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales, a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2° de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
11. Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025



12. Socializar al CONTRATISTA la política y los propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, así como los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades que le sean aplicables en el desarrollo del contrato.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
13. Remover o designar al supervisor o supervisores, de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En caso de cambio del supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente – SECOP.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
14. Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025
15. Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	SI	Las evidencias se encuentran registradas en el Secop II contrato N°CO1.PCCNTR.7304674 de 2025

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

No aplica para contratos de prestación de servicios



5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$26.453.833,00
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$0,00
Valor de las reducciones	\$0,00
Valor final del negocio jurídico	\$26.453.833,00
Valor ejecutado	\$26.453.833,00
Valor pagado	\$26.453.833,00
Valor por pagar	\$ 0,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- a) Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma el 30 de diciembre de 2025.

MARTA CECILIA GONZÁLEZ VELILLA
Supervisor del contrato

Anexos:

- Acta de inicio [reposa en el Secop II]
- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social [Reposa en el Secop II pago diciembre 2025]
- Designación de las supervisiones del contrato [reposa en el Secop II]