MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
Fecha: 2025-12-15 07:22:49 Folios: 26
Radicado: 252210848
Tramite a: CUENTACOBROTIC USUARIO
4.2.3. SF GIT de Presupuesto

Código TRD: 4010 21

PARA: CUENTACOBROTIC USUARIO

MEMORANDO:

DE: Nancy Liliana Cajiao Pedraza

ASUNTO: Cuenta de cobro mes Diciembre contrato 046-2025 Nancy Cajiao
FECHA: 2025-12-15 07:22:49

Respetado(@): CUENTACOBROTIC USUARIO

Buenas, adjunto mi cuenta de cobro mes de Diciembre de 2025 del contrato 046-2025 suscrito con MINTIC para los trámites pertinentes

Muchas gracias

Cordialmente,

Nancy Liliana Cajiao Pedraza – Contratista DVTDDGD
Contratista Subdirección Financiera
Tel. (571) 344 34 60

Elaboró:
Revisó:

FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

Contratante:	MINISTERIO TIC Nación	5b5e8b
RECURSO		

Fecha de Diligenciamiento		
AA	MM	DD
2025	12	14

Supervisor	
Nombre:	Flor Angela Castro
Cargo:	Subdirectora Financiera

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista

Cajiao Pedraza Nancy Liliana

N° C.C. 60360791

Cuenta Bancaria Registrada para pagos del contrato

550488436380593 **tipo cuenta** Ahorro **Entidad financiera** BANCO DAVIVIENDA S.A.

REGISTRO DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO (MM/DD/AAAA)		REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RUT	
Número de Contrato	046-2025	Ciudad de ReteICA	BOGOTA
Numero de Registro Presupuestal	24025		
Fecha del Registro Presupuestal	27-08-2025	¿Es Responsable de IVA?	NO
Fecha de Aprobación de la Póliza	2025-08-27		
afiliado ARL	27/08/2025	¿Es facturador Electrónico?	NO
Inicio de Ejecución Contractual	2025-08-27	Plazo de Ejecución Hasta	2025-12-31

Son declarantes del impuesto sobre la renta quienes en la vigencia fiscal anterior al año en curso recibieron ingresos superiores a 1,400 UVTS y patrimonio superior a 4,500 UVTS .
Se consideran como no responsables del Iva en función de unos topes mínimos de ingresos y otros conceptos señalados por el parágrafo 3 del artículo 437 del estatuto tributario.

FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

OBJETO CONTRACTUAL:

III. VERIFICACION DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	adjuntar obligatorio mes anterior Y MES FINAL*5.
Periodo Liquidado (Planilla):*3 y *4	NOVIEMBRE - DICIEMBRE

El Valor del IBC debe ser el 40% de los INGRESOS del respectivo mes: *2

SI adjunta la planilla del mes objeto de cobro. APLICA PARA DEPURAR RETENCION EN LA FUENTE "ES OPCIONAL"
Es obligatorio adjuntar la del mes anterior.

Notas:

***1.** El pago del Fondo de Solidaridad únicamente aplica cuando la base de cotización es entre 4 -16 SMMLV (1%) *ARL = Riesgo 1 tarifa 0,522%; riesgo 2 tarifa 1,044%; riesgo 3 tarifa 2,436%; riesgo 4 tarifa 4,350%; riesgo 5 tarifa 6,960% *AFC = Fondo de Ahorro Vivienda y Construcción.

***2.** La cotización de los trabajadores independientes contratistas de prestación de servicios, se debe efectuar sobre una base de cotización mínima de un 40 % del valor de los ingresos mensuales.

***3.** El aporte a la Seguridad Social correspondientes al mes o fracción de mes objeto de cobro presentada en estado pagada, se tendrá en cuenta para la depuración de la base para el cálculo de retención en la fuente a título de impuesto de renta y de ICA, de conformidad con lo establecido en el artículo 1.2.4.1.16 y 1.2.4.1.7 del Decreto 1625 de 2016, el Concepto 1195 de 2009 de la Dirección de Impuestos Distritales de la Secretaría Distrital de Hacienda en línea con lo dispuesto en el concepto No. 100208221 del 9 de enero de 2020 de la DIAN.

***4. Siempre debe** adjuntar la planilla de la seguridad social mes vencido en estado pagada. por no corresponder con el periodo de cobro no se tendrá en cuenta en la depuración de la retención en la fuente, pero es requisito exigible de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

*__5. Para el primer pago__ del contrato pueden adjuntar la certificación de afiliación al régimen contributivo en salud o entregar la planilla del mes objeto de cobro si la tienen.

IV. FACTURA Y DEDUCCIÓN SOLICITADA

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA / ND / NC:

diligencie el campo de factura únicamente si es responsable de facturar

FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

V. APLICACIÓN RETENCION EN LA FUENTE- DECRETO 2231 DE 2023 (Únicamente puede marcar una de las dos opciones)

EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁ DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO TOMANDO EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y NO DESCONTARE COSTOS Y GASTOS - ARTÍCULO 103 ET (RETEFUENTE ART 383 ET)	SI
EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁN DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO Y NO TOMARE EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y DESCONTARE COSTOS Y GASTOS- ARTÍCULO 103 ET (RETENCIÓN TARIFA GENERAL)	NO

DEDUCCIÓN SOLICITADA

Valor que solicita como deducción AFC	$0	**Valor que solicita como deducción AVP**	$ 0

Nota: Si realizo el aporte directamente a la Entidad Financiera. Debe adjuntar comprobante del mes objeto de cobro

Entidad Financiera		**Entidad Financiera**	
Número de Cuenta		**Número de Cuenta**	

diligencie estos campos únicamente si hace aportes por estos conceptos

VI. VERIFICACIONES FINALES (Obligatorio diligenciamiento)

El contrato se encuentra en proceso para cesión	NO	Certificamos contratista y supervisor que este trámite de pago no se encuentra afectado por terminación o cesión del contrato. De haber marcado SI en alguna de las casillas adjuntamos el documento correspondiente que establece la fecha en la cual se dará el cambio contractual.
El contrato se encuentra en proceso de terminación anticipada	NO	
Nota: si no diligencia este campo será devuelto su tramite	Colocar SI O NO	**Si marco SI debe adjuntar documento que indique la fecha de terminación anticipada junto con paz y salvos correspondientes. En el caso de cesión adjuntar documento del mismo que indique fecha hasta la cual usted tuvo su contrato activo a su nombre**

FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

VII. RESPONSABLES DE FIRMAR- PERIODO DE COBRO, CERTIFICACIONES Y VALOR AUTORIZADO

En mi calidad de Contratista declaro bajo la gravedad del juramento que la información proporcionada de la planilla de seguridad social es correcta y que los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos profesionales, **corresponden a los ingresos provenientes del contrato relacionado en la información contractual** del presente formato, y que los mismos deberán ser aplicados acorde con la normativa establecida para efectos de la depuración de la retención en la fuente, siempre y cuando correspondan al mismo mes objeto de cobro.

Firma del Contratista
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)
Cajiao Pedraza Nancy Liliana

C.C. 60360791

MES DE COBRO DICIEMBRE

El suscrito Supervisor certifico que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, he recibido y aprobado los entregables en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y aprobaron para el período certificado, conforme a las condiciones de pago. Así mismo, se verifico el cumplimiento del pago de la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad y riesgos profesionales por parte del contratista. De igual manera certifico que he aprobado el informe de actividades mensual correspondiente al periodo de pago en formato (GCC-TIC-FM-055) y se enviaran a la carpeta del Contrato SECOP y lugar dispuesto por la entidad. Por lo tanto, autorizo el pago por de los honorarios a favor del contratista por el valor de:

$ 10.510.000 DIEZ MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS MONEDA CTE

VII. LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS QUE DEBERA ADJUNTAR AL TRAMITE		
Factura electrónica de venta. (Para los obligados a facturar) Planilla de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos Formato informe mensual de Actividades del contratista (GCC-TIC-FM-O55) Si es terminación o ultimo pago por cesión debe adjuntar paz y salvo y obligatoriamente la seguridad social del último mes del contrato	**Supervisor (1)** **(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)** **Subdirectora Financiera** **Flor Angela Castro** **CARGO Y NOMBRES Y APELLIDOS:**	**Supervisor (2)** **(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)** **Esta casilla únicamente en el evento de tener asignado un supervisor adicional** **CARGO NOMBRES Y APELLIDOS:**

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 60360791		CAJIAO PEDRAZA NANCY LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 127 C BIS # 7B-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3585736	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1901198933	9494332660	I	2025/12/22	2025/11/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$2,311,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$7,700,000**	**$1,309,000**			**$7,700,000**	**$962,500**			**$0**	**$0**			**$7,700,000**		**$40,200**		**$0**	**$0**		**$2,311,700**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$7,700,000**	**$1,309,000**			**$7,700,000**	**$962,500**			**$0**	**$0**			**$7,700,000**		**$40,200**		**$0**	**$0**		**$2,311,700**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																					$7,700,000	$1,309,000			$7,700,000	$962,500			$0	$0			$7,700,000		$40,200		$0	$0		$2,311,700
1	CC	60360791	CAJIAO NANCY									X								25-14	30	$7,700,000	$1,309,000	EPS005	30	$7,700,000	$962,500		0	$0	$0	14-23	30	$7,700,000	0.522%	$40,200	0	$0	$0	No	$2,311,700
Total	**Afiliados(1)**																					$7,700,000	$1,309,000			$7,700,000	$962,500			$0	$0			$7,700,000		$40,200		$0	$0		$2,311,700

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 60360791		CAJIAO PEDRAZA NANCY LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 127 C BIS # 7B-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3585736	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1901198933	9494332660	I	2025/12/22	2025/11/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$2,311,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,309,000	$0	$0	$1,309,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$1,309,000	$0	$0	$1,309,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$40,200	$0	$0	$40,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$40,200	$0	$0	$40,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$962,500	$0	$0	$962,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$962,500	$0	$0	$962,500
TOTAL				**1**	**$2,311,700**	**$0**	**$0**	**$2,311,700**

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 60360791		CAJIAO PEDRAZA NANCY LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 127 C BIS # 7B-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3585736	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1901198933	9494332660	I	2025/12/22	2025/11/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$2,311,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	60360791	CAJIAO NANCY									X									25-14	30	$7,700,000	$1,309,000	EPS005	30	$7,700,000	$962,500		0	$0	$0	14-23	30	$7,700,000	$40,200	0	$0	$0	No	$2,311,700
Total	**Afiliados(1)**																						$7,700,000	$1,309,000			$7,700,000	$962,500			$0	$0			$7,700,000	$40,200		$0	$0		$2,311,700

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 60360791		CAJIAO PEDRAZA NANCY LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 127 C BIS # 7B-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3585736	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1901198933	9494332660	I	2025/12/22	2025/11/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$2,311,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,309,000	$0	$0	$1,309,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$1,309,000	$0	$0	$1,309,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$40,200	$0	$0	$40,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$40,200	$0	$0	$40,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$962,500	$0	$0	$962,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$962,500	$0	$0	$962,500
TOTAL				1	$2,311,700	$0	$0	$2,311,700

aportes en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 60360791		CAJIAO PEDRAZA NANCY LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 127 C BIS # 7B-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3585736	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1901198933	9494332660	I	2025/12/22	2025/11/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$2,311,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | |

aportes en línea

Planilla Integrada

							SALARIO			PENSION													SALUD					
:t	Fecha Inicio vct	Fecha Fin vct	irl	Fecha Inicio irl	Fecha Fin irl	vip	Valor	Integral	Tipo de Salario	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Tarifa Alto Riesgo Pensión	Valor Cotización	Cotización Voluntaria Empleador	Cotización Voluntaria Afiliado	Fondo Solidaridad Pensional	Fondo Subsistencia	Valor No retenido	Total	AFP Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Valor UPC
							$ 11.000.000	No		COLPENSIONES	30	$ 7.700.000	16%	SIN RIESGO	$ 1.232.000	$ 0	$ 0	$ 38.500	$ 38.500	$ 0	$ 1.309.000		SANITAS	30	$ 7.700.000	12,5%	$ 962.500	$
																					$ 1.309.000						$ 962.500	

			CCF					RIESGOS						PARAFISCALES									
	Total	EPS Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Clase Riesgo	Valor Cotización	Días	IBC	Tarifa SENA	Valor Cotización SENA	Tarifa ICBF	Valor Cotización ICBF	Tarifa ESAP	Valor Cotización ESAP	Tarifa MEN	Valor Cotización MEN	Exonerado SENA e ICBF
0	$ 962.500			0	$ 0	0%	$ 0	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	30	$ 7.700.000	0,522%	1	$ 40.200	0	$ 0	0%	$ 0	0%	$0	0%	$0	0%	$0	No
	$ 962.500						$ 0						$ 40.200				$ 0		$ 0		$ 0		$ 0	

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 60360791		CAJIAO PEDRAZA NANCY LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 127 C BIS # 7B-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3585736	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	1901198933	9494332660	I	2025/12/22	2025/11/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$2,311,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,309,000	$0	$0	$1,309,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$1,309,000	$0	$0	$1,309,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$40,200	$0	$0	$40,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$40,200	$0	$0	$40,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$962,500	$0	$0	$962,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$962,500	$0	$0	$962,500
TOTAL				1	$2,311,700	$0	$0	$2,311,700

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 60360791		CAJIAO PEDRAZA NANCY LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 127 C BIS # 7B-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3585736	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1981738287	9496022295	I	2026/01/23	2025/12/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$3,302,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	60360791	CAJIAO PEDRAZA NANCY LILIANA																		25-14	30	$11,000,000	$1,870,000	EPS005	30	$11,000,000	$1,375,000		0	$0	$0	14-23	30	$11,000,000	$57,500	0	$0	$0	No	$3,302,500
Total	**Afiliados(1)**																						$11,000,000	$1,870,000			$11,000,000	$1,375,000			$0	$0			$11,000,000	$57,500		$0	$0		$3,302,500

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 60360791		CAJIAO PEDRAZA NANCY LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 127 C BIS # 7B-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3585736	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1981738287	9496022295	I	2026/01/23	2025/12/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$3,302,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,870,000	$0	$0	$1,870,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$1,870,000	$0	$0	$1,870,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$57,500	$0	$0	$57,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$57,500	$0	$0	$57,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,375,000	$0	$0	$1,375,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$1,375,000	$0	$0	$1,375,000
TOTAL				**1**	**$3,302,500**	**$0**	**$0**	**$3,302,500**

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 60360791		CAJIAO PEDRAZA NANCY LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 127 C BIS # 7B-45	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3585736	No

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$11,000,000**	**$1,870,000**			**$11,000,000**	**$1,375,000**			**$0**	**$0**			**$11,000,000**		**$57,500**		**$0**	**$0**		**$3,302,500**
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					**$11,000,000**	**$1,870,000**			**$11,000,000**	**$1,375,000**			**$0**	**$0**			**$11,000,000**		**$57,500**		**$0**	**$0**		**$3,302,500**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																					**$11,000,000**	**$1,870,000**			**$11,000,000**	**$1,375,000**			**$0**	**$0**			**$11,000,000**		**$57,500**		**$0**	**$0**		**$3,302,500**
1	CC	60360791	CAJIAO NANCY																	25-14	30	$11,000,000	$1,870,000	EPS005	30	$11,000,000	$1,375,000		0	$0	$0	14-23	30	$11,000,000	0.522%	$57,500	0	$0	$0	No	$3,302,500
Total	**Afiliados(1)**																					$11,000,000	$1,870,000			$11,000,000	$1,375,000			$0	$0			$11,000,000		$57,500		$0	$0		$3,302,500

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	1981738287	9496022295	I	2026/01/23	2025/12/04	BANCO DAVIVIENDA	0	$3,302,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,870,000	$0	$0	$1,870,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$1,870,000	$0	$0	$1,870,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$57,500	$0	$0	$57,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$57,500	$0	$0	$57,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,375,000	$0	$0	$1,375,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$1,375,000	$0	$0	$1,375,000
TOTAL				**1**	**$3,302,500**	**$0**	**$0**	**$3,302,500**

PAZ Y SALVO

LOS FIRMANTES HACEN CONSTAR QUE:

El(la) **Nancy Liliana Cajiao Pedraza**, identificado(a) con C.C. 60360791 expedida en Cúcuta

	Quien Certifica	**VoBo. Quien revisa y valida la información**	**Firma**
Realizó en el Portal de Servicios de TI el trámite para inactivar los accesos e hizo la devolución de los recursos previamente asignado por la Oficina de TI.	**ANDRÉS DIAZ MOLINA** Jefe Oficina de Tecnologías de la Información	Vo. Bo Electrónico	Firma electrónica
Hizo devolución de los expedientes solicitados en préstamo tanto al Archivo de Gestión como al Archivo Central, y revisado el usuario asignado al contratista dentro del sistema de gestión documental, se encontraron cero (0) documentos pendientes para trámite. Es responsabilidad del supervisor y/o jefe inmediato velar por la gestión que el contratista realice sobre las tareas asignadas y archivadas.	**DIANA MARCELA CAICEDO LARA** Coord. GIT Grupos de Interés y Atención Documental	Vo. Bo Electrónico	Firma electrónica
Revisado el usuario asignado al contratista dentro del SIMIG, se encontraron cero (0) tareas pendientes para dar trámite.	**GISELLE ARIAS LEON** Coord. GIT Transformación Organizacional	Vo. Bo Electrónico	Firma electrónica
Certifico que el Contratista hizo entrega a satisfacción del cargo o de las obligaciones contractuales, así como del inventario documental referente a documentos, archivos e informes (físicos y en medio magnético) realizados durante la ejecución del contrato o durante el ejercicio de sus obligaciones en el área asignada. Adicionalmente, almacenó en los sistemas de información, repositorios documentales y/o archivado físico asignados por la entidad, la información que gestionó, la cual fue debidamente verificada por el jefe inmediato o supervisor, en el cumplimiento de sus obligaciones.	**Flor Angela Castro Rodriguez** Subdirector Financiero de Subdireccion Financiera	Vo. Bo Electrónico	Firma electrónica

NOTA: "De acuerdo con las estipulaciones contractuales pactadas, los contratistas deberán realizar devolución al Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y/o al Fondo Único TIC de los expedientes que por motivo de sus obligaciones contractuales deben custodiar, manipular, y/o emplear, todo en buen estado de conservación y el Sistema de Información Documental sin ninguna tarea pendiente a su cargo. Lo anterior, deberá llevarse a cabo dentro de los 15 días calendario siguientes a la fecha de finalización del contrato.

En cualquiera de los siguientes casos, el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y/o el Fondo Único TIC adelantará las actuaciones administrativas correspondientes, con la respectiva afectación de la póliza de seguro vinculada al contrato:

i) Que el contratista no haya dejado el Sistema de Información Documental sin ninguna tarea pendiente.
iii) Que el contratista no haya realizado la entrega total y en buen estado, de los documentos que obren en los expedientes que por motivo de sus obligaciones contractuales debe custodiar, manipular y/o emplear.

Este documento es emitido para efectos de trámite de loos pagos correspondientes al proceso de terminacion de contrato No. 046 de 2025.

Se expide **PAZ Y SALVO**, a los tres (3) días del mes de diciembre de 2025.

"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios"

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Paz Y Salvo - Nancy Liliana Cajiao Pedraza

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251203-143100-d66e60-52538824
Estado: Finalizado

Creación: 2025-12-03 14:31:00
Finalización: 2025-12-09 12:38:32

Escanee el código para verificación

Aprobación: Jefe Oficina de TI



Andrés Díaz Molina
92192112
adiazm@mintic.gov.co
Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información
Ministerio de TIC

Revisión: Parque computacional



Helbert Cardenas Suarez
80208433
coordinador_parquecomputacional@mintic.gov.co
Coordinador parque computacional
Mintic

Revisión: Carné y accesos biométrico



Daniel Sebastian Diaz
1016068052
controldeacceso@mintic.gov.co
Control de Accesos
Oficina TI Oficina de Tecnologías de la Información

Revisión: Mesa de Servicios



Mesa de Servicio
System
mesadeservicio@mintic.gov.co
Cuenta de Servicio
Oficina de Tecnologias de la Informacion

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Paz Y Salvo - Nancy Liliana Cajiao Pedraza

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251203-143100-d66e60-52538824
Estado: Finalizado
Creación: 2025-12-03 14:31:00
Finalización: 2025-12-09 12:38:32

Escanee el código para verificación

Aprobación: Alfanet e IntegraTIC

Diana Marcela Caicedo Lara

DIANA MARCELA CAICEDO LARA
1108931464
dmcaicedo@mintic.gov.co
Coordinadora GIT de Grupos de Interés y Gestión Documental
MINTIC

Revisión: Alfanet e IntegraTIC

Ana Paulina Caicedo

Ana Paulina Caicedo
66973923
acaicedo@mintic.gov.co
Funcionaria GIT GIGD
Mintic

Aprobación: SIMIG

Giselle Arias León
52270474
gariasl@mintic.gov.co
Coordinadora GIT de Transformación Organizacional
MinTic

Revisión: SIMIG

Oscar Enrique Cano Torres
80177928
ocano@mintic.gov.co

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Paz Y Salvo - Nancy Liliana Cajiao Pedraza

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251203-143100-d66e60-52538824

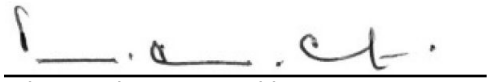
Estado: Finalizado

Creación: 2025-12-03 14:31:00

Finalización: 2025-12-09 12:38:32

Escanee el código para verificación

Aprobación: Jefe inmediato



Flor Angela Castro Rodriguez
65744205
fcastro@mintic.gov.co
Subdirectora Financiera
Mintic

REPORTE DE TRAZABILIDAD

Paz Y Salvo - Nancy Liliana Cajiao Pedraza

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251203-143100-d66e60-52538824
Creación: 2025-12-03 14:31:00
Estado: Finalizado
Finalización: 2025-12-09 12:38:32

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Revisión	Mesa de Servicio mesadeservicio@mintic.gov.co Cuenta de Servicio Oficina de Tecnologias de la Informacion	Aprobado	Env.: 2025-12-03 14:31:03 Lec.: 2025-12-03 14:34:23 Res.: 2025-12-03 14:34:28 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Revisión	Daniel Sebastian Diaz controldeacceso@mintic.gov.co Control de Accesos Oficina TI Oficina de Tecnologías de la Informació	Aprobado	Env.: 2025-12-03 14:34:28 Lec.: 2025-12-03 14:59:56 Res.: 2025-12-03 15:03:33 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Revisión	Helbert Cardenas Suarez coordinador_parquecomputacional@mintic.gov.co Coordinador parque computacional Mintic	Aprobado	Env.: 2025-12-03 15:03:33 Lec.: 2025-12-03 15:10:16 Res.: 2025-12-03 15:10:29 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Aprobación	Andrés Díaz Molina adiazm@mintic.gov.co Jefe de Oficina de Tecnologías de la Información Ministerio de TIC	Aprobado	Env.: 2025-12-03 15:10:29 Lec.: 2025-12-03 17:17:57 Res.: 2025-12-03 17:18:41 IP Res.: 190.0.240.4 Canal: AZSign
Revisión	Oscar Enrique Cano Torres ocano@mintic.gov.co	Aprobado	Env.: 2025-12-03 17:18:41 Lec.: 2025-12-05 15:49:20 Res.: 2025-12-05 15:49:24 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Aprobación	Giselle Arias León gariasl@mintic.gov.co Coordinadora GIT de Transformación Organizacional MinTic	Aprobado	Env.: 2025-12-05 15:49:24 Lec.: 2025-12-09 09:37:57 Res.: 2025-12-09 09:38:02 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email
Revisión	Ana Rubertina Caicedo acaicedo@mintic.gov.co Funcionaria GIT GIGD Mintic	Aprobado	Env.: 2025-12-09 09:38:02 Lec.: 2025-12-09 10:28:23 Res.: 2025-12-09 10:28:48 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: AZSign
Aprobación	DIANA MARCELA CAICEDO LARA dmcaicedo@mintic.gov.co Coordinadora GIT de Grupos de Interés y Gestión Do MINTIC	Aprobado	Env.: 2025-12-09 10:28:48 Lec.: 2025-12-09 11:36:08 Res.: 2025-12-09 11:36:34 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: AZSign
Aprobación	Flor Angela Castro Rodriguez fcastro@mintic.gov.co Subdirectora Financiera Mintic	Aprobado	Env.: 2025-12-09 11:36:34 Lec.: 2025-12-09 12:38:28 Res.: 2025-12-09 12:38:31 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

DATOS DEL CONTRATO							
No. Contrato-Año	**Dependencia**		**No. Identificación del contratista**		**Nombre del Contratista**		
046-2025	Subdirección Financiera		60360791		Nancy Liliana Cajiao Pedraza		
Objeto contractual	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Subdirección Financiera en la revisión, análisis y seguimiento de la ejecución de los recursos asignados al Ministerio/ Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, en articulación con el Modelo Integrado de Gestión de la Entidad, en el marco del proceso de Gestión Financiera.			**Valor inicial del contrato/orden de compra**	$	43.441.333,00	
Fecha de suscripción	**Plazo (días)**	**Fecha de inicio**	**Fecha de terminación**	**Período de reporte**	**Nombre del supervisor**	**Cargo del supervisor**	**No. Identificación del supervisor**
26/08/2025	124	27/08/2025	31/12/2025	**diciembre-2025**	Flor Angela Castro Rodriguez	Subdirectora Financiera	**65744205**

SEGUIMIENTO DE RECURSOS Y MODIFICACIONES AL CONTRATO						
Seguimiento de Recursos/Modificación Contractual	**Registro Presupuestal No.**	**Fecha creación/operación del RP o Fecha de Modificación Contractual**	**Tiempo en días (en caso de suspensión, otrosí o prórroga)**	**Valor**	**Justificación de la operación de recursos o modificación contractual (para el registro presupuestal inicial no es necesario escribir la justificación)**	
RP inicial del contrato de prestación de servicio/orden de compra	**24025**	27/08/2025		$ 43.441.333,00		
TOTAL OPERACIONES/MODIFICACIONES (no se tienen en cuenta los ítems relacionados con el valor inicial del contrato)				**$ -**		
NOMBRE DEL CEDENTE				**No. Identificación**		**Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:**
NOMBRE DEL CESIONARIO				**No. Identificación**		
Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.						

Terminación anticipada	**Fecha terminación**	**Acta de terminación**				**Fecha del acta de terminación anticipada**
		SI		NO	X	

Contrato	**046-2025**					
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE						
				Valor Total de Contrato	**$**	**43.441.333,00**
Pagos programados		**Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada**				
Fecha	**Valor**	**Fecha Orden de Pago**	**No. Orden de Pago**	**%**	**Valor Orden de Pago ($)**	**Observaciones aclaratorias**
10/09/2025	$ 1.401.333,00	15/09/2025	337405925	3,23%	$ 1.401.333,00	
10/10/2025	$ 10.510.000,00	07/10/2025	375397625	24,19%	$ 10.510.000,00	
13/11/2025	$ 10.510.000,00	07/11/2025	425054525	24,19%	$ 10.510.000,00	
11/12/2025	$ 10.510.000,00	04/12/2025	475246825	24,19%	$ 10.510.000,00	
29/12/2025	$ 10.510.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
TOTALES	**$ 43.441.333,00**	**Ejecución financiera acumulada:**		**75,81%**	**$ 32.931.333,00**	

SALDO POR GIRAR	24,2%	$ 10.510.000

DATOS DEL CONTRATO			
No. Contrato-Año	**Dependencia**	**No. Identificación del contratista**	**Nombre del Contratista**
046-2025	Subdirección Financiera	60360791	Nancy Liliana Cajiao Pedraza

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
Obligaciones específicas del contrato		**Ponderación en el contrato**	**Actividades realizadas**	**% avance del mes**	**% avance acumulado**	**(%) pendiente de ejecución**
OBLIGACIÓN 1:	1. Revisión y/o proyección de las respuestas a las PQRSD, requerimientos internos, de entes de control y demás solicitudes que se presenten ante la Subdirección Financiera.	10,00%	La contratista apoyo a la Subdirección Financiera en proyección de estimación de posibles reservas por ausencia de PAC y reporte de Giros a Fiducia, reporte de diferencias entre lo apropiado vs valor de CDP a OAPES para su redistribución de los valores de los proyectos, poder conocer los saldos reales disponibles de recursos por generar saldos y por comprometer, adicionalmente informe de los contratos obligados a la fecha sin pagos, radicados de cuentas revisadas sin obligar, identificacion de cuentas radicadas para revisar y obligar y cuentas que a la fecha no estan radicada o sin identiticacion de trámites de radicación	2,42%	8,79%	1,21%
OBLIGACIÓN 2:	2. Revisar la información relacionada con asuntos de carácter financiero y presupuestal que se manejan en la entidad, de acuerdo con lo previsto en el Estatuto Orgánico de Presupuesto y demás normas en la materia.	10,00%	La contratista adelantó información de los avances de las transferencias aprobadas en los comites para el seguimiento de su estado en los compromisos y pagos La contratista apoyó en el seguimiento de los proyectos y en su avance de los procesos contractuales en cuanto a los compromisos de los procesos jurídicos	2,42%	8,79%	1,21%
OBLIGACIÓN 3:	3. Realizar seguimiento a la ejecución financiera de los recursos asignados a los proyectos de inversión.	10,00%	La contratista apoyo en identificar e informar a OAPES sobrediferencias entre lo apropiado vs valor de CDP para su redistribución de los valores de los proyectos, poder conocer los saldos reales disponibles de recursos por generar saldos y por comprometer La contratista apoyó en la realización del Power Bi para el seguimiento de las proyecciones de compromisos y pagos de FUTIC de cada dirección y su seguimiento https://app.powerbi.com/reportEmbed?reportId=b5d32432-e796-4bf1-a60d-ef94501341f8&autoAuth=true&ctid=1a0673c6-24e1-476d-bb4d-ba6a91a3c588 La Contratista apoyó en la construcción de bases de datos como apoyo para la elaboración de los informes de ejecución presupuestal semanal para FUTIC y MINTIC	2,42%	8,79%	1,21%
OBLIGACIÓN 4:	4. Apoyar en la revisión y análisis de la información presupuestal de la entidad, con el fin de fortalecer la toma de decisiones orientadas al uso eficiente de los recursos asignados a la entidad.	10,00%	La contratista apoyó en el seguimiento de los proyectos en su ejecución presupuestal y seguimiento a los rezagos al corte del 12 noviembre 2025, los tramites que estan en proceso de liberación y los radicados sin pago, los cuales se apoyó en la proyección para recordar a las áreas de radicar con prontitud las cuentas para poder efectuar el respestivo pago o en su defecto que las áreas realicen el respectivo trámite jurídico que haya lugar La contratista apoyó en el seguimiento de los proyectos y en su avance de los procesos contractuales en cuanto a los compromisos de los procesos jurídicos La contratista apoyó en reportar la estimación de saldos pendientes por comprometer y pagar a la subdirección Financiera para la toma de decisiones por parte de los líderes de la ejecución presupuestal para que definan si los recursos los van a comprometer y adelantar las decisiones sobre los pagos, teniendo en cuenta la disponibilidad de PAC	2,42%	8,79%	1,21%
OBLIGACIÓN 5:	5. Tramitar y proyectar respuesta a los requerimientos realizados por entidades de control externo y la Oficina de Control Interno a cargo de la Subdirección Financiera.	10,00%	La contratista apoyó en reportar la estimación de saldos pendientes por comprometer y pagar a la subdirección Financiera para la toma de decisiones por parte de los líderes de la ejecución presupuestal para que definan si los recursos los van a comprometer y adelantar las decisiones sobre los pagos, teniendo en cuenta la disponibilidad de PAC	2,42%	8,79%	1,21%
OBLIGACIÓN 6:	6. Apoyar al Subdirector Financiero, en el marco de sus funciones, en la revisión financiera de los temas tratados en los diferentes comités creados al interior del Ministerio y Fondo único de TIC, en los cuales participa el Subdirector Financiero.	10,00%	La Contratista apoyó en la elaboración y registro diario semanal del seguimiento a los procesos contractuales integrando al equipo de contratacion y secretaria general para su seguimiento semanal La Contratista apoyó en el seguimiento y avances de las cuentas por pagar, las cuentas por pagar por ausencia de PAC y Reserva Presupuestal para FUTIC y su actualización semanal en el Power Bi de seguimiento presupuestal La Contratista apoyo en informe de estado de compromisos de los contratistas de prestación de servicios	2,42%	8,79%	1,21%

DATOS DEL CONTRATO			
No. Contrato-Año	**Dependencia**	**No. Identificación del contratista**	**Nombre del Contratista**
046-2025	Subdirección Financiera	60360791	Nancy Liliana Cajiao Pedraza

OBLIGACIÓN 7:	7. Elaborar informes, presentaciones, reportes de información o documentos requeridos por la Subdirección Financiera.	10,00%	La contratista apoyó en la elaboración de informe de la ejecución presupuestal, para el comité directivo sobre el estado actual con los cambios generados a los proyectos por cada dirección La Contratista apoyo en informe de estado de compromisos de los contratistas de prestación de servicios La Contratista apoyo en la elaboración de Informes para la Rendicion de Cuentas en cuando a temas de ejecución presupuestal cierre 2024 y avance corte noviembre 2025 para FUTIC y MINTIC La Elaboración de Informes ejecutivo del estado de los proyectos y contratos para la preparación al cierre 2025 para el Comite Directivo y Secretaria General La Contratista apoyo a la Subdirectora Financiera en ir estableciendo los recursos que posiblemente puedan quedar en reserva por Ausencia de PAC de recursos propios y nación por contrato y aquellos saldos que su compromiso se estimaría culminar a mediados del mes de diciembre 2025	2,42%	8,79%	1,21%
OBLIGACIÓN 8:	8. Realizar seguimiento a la programación, elaboración, presentación, aprobación, modificación y ejecución las diversas actividades que hacen parte de la cadena presupuestal del Ministerio y Fondo único de TIC.	10,00%	La contratista apoyó en el seguimiento de los proyectos en su ejecución presupuestal y seguimiento a los rezagos al corte del 12 diciembre 2025 La contratista apoyó en la elaboracion del seguimiento entre lo proyectado para los compromisos y pagos a los proyectos / iniciativas FUTIC vs el avance ejecutado a diciembre 2025 La contratista apoyó en el seguimiento de los proyectos y en su avance de los procesos contractuales en cuanto a los compromisos de los procesos jurídicos	2,42%	8,79%	1,21%
OBLIGACIÓN 9:	9. Asistir a las reuniones, conferencias, mesas de trabajo, comités y demás instancias a las que sea designado, por parte de la supervisión del contrato y relacionados con el objeto contractual.	10,00%	La contratista asistió a reunion de comite primario de la Subdirección Financiera La contratista asistió a reuniones programadas por la OGIF para revisar los atrasos de cuentas criticas y se realizaron reuniones con áreas por el tema de la disponilidad actual de recursos para el pago de cuentas y definir posibles reservas por ausencia de PAC La contratista se reunión con el equipo jurídico para dar respuesta a plan de mejoramiento del despacho	2,42%	8,79%	1,21%
OBLIGACIÓN 10:	10. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas.	10,00%	La contratista apoyó y realizó entrega de los documentos e informes reportados para el periodo según las indicaciones recibidas por la Subdirección Financiera	2,42%	8,79%	1,21%
	Ponderación de servicios	**100%**	**% de avance general del contrato**	**24,19%**	**87,90%**	**12,10%**

ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	**Fecha de entrega programada**	**Anexo al informe del mes de**	**Observaciones**
Soportes referenciados en las obligaciones Agosto 2025	31/08/2025	**agosto-2025**	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7437246&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true https://mintic-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/sfinanciera_mintic_gov_co/Documents/SUBDIRECCION%20FINANCIERA/2025/Evidencias%20OPS%20Subdirecci%C3%B3n%20Financiera/046-2025%20MINTIC/01.%20Agosto%202025?csf=1&web=1&e=Tocw9x

DATOS DEL CONTRATO			
No. Contrato-Año	**Dependencia**	**No. Identificación del contratista**	**Nombre del Contratista**
046-2025	Subdirección Financiera	60360791	Nancy Liliana Cajiao Pedraza

Soportes referenciados en las obligaciones Septiembre 2025	30/09/2025	**septiembre-2025**	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7437246&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true https://mintic-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/sfinanciera_mintic_gov_co/Documents/SUBDIRECCION%20FINANCIERA/2025/Evidencias%20OPS%20Subdirecci%C3%B3n%20Financiera/046-2025%20MINTIC/02.%20Septiembre%202025?csf=1&web=1&e=wnqeES
Soportes referenciados en las obligaciones Octubre 2025	31/10/2025	**octubre-2025**	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7437246&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true https://mintic-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfinanciera_mintic_gov_co/EiRWH7jOFfNlm0jb53yN8SQB0kXer5HMwN3Nq1LEwh3_Lg?e=5CrT8D
Soportes referenciados en las obligaciones Noviembre 2025	30/11/2025	**noviembre-2025**	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7437246&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true https://mintic-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfinanciera_mintic_gov_co/IgCDi8pPDx0pQ7ng5l6gs80GAQpSLDaBM5nYNGl6jXSpuOs?e=9QfGia
Soportes referenciados en las obligaciones Diciembre 2025	31/12/2025	**diciembre-2025**	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7437246&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true https://mintic-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/sfinanciera_mintic_gov_co/IgAApdeQuaQsQom826ztl5kjAVFdbnr2zbkfxFUh85jk_Uo?e=IH50YG

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL								
Causas	**Tipo de dificultad**	**Alternativa de Solución**				**Fecha solución**	**Gestión**	**Resultados**
¿Se materializó alguno de los riesgos previsibles contractuales?	SI		NO	X				

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
Contratista:		**Supervisor:** Certifico la recepción a satisfacción de los bienes y/o servicios; así mismo, el cumplimiento de los criterios de calidad, oportunidad y cantidad (en los casos que aplique). Además, certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato/orden de compra y que el contratista/proveedor dio cumplimiento durante el período ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes, según aplique. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA		FIRMA	
fecha	14/12/2025	fecha	14/12/2025
"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios".			

Original: Expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Fupc_5b5e8b_60360791

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251214-093757-67db50-42403264

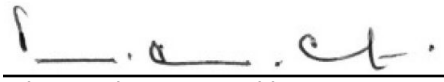
Estado: Finalizado

Creación: 2025-12-14 09:37:57

Finalización: 2025-12-14 18:28:30

Escanee el código para verificación

Firma: Subdirectora Financiera - Supervisora del Contrato 046-2025



Flor Angela Castro Rodriguez
65744205
fcastro@mintic.gov.co
Subdirectora Financiera
Mintic

Elaboración: Contratista 046-2025



Nancy Liliana Cajiao Pedraza
60360791
ncajiao@mintic.gov.co
Contratista
Dirección de Gobierno Digital

REPORTE DE TRAZABILIDAD

Fupc_5b5e8b_60360791

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251214-093757-67db50-42403264
Creación: 2025-12-14 09:37:57
Estado: Finalizado
Finalización: 2025-12-14 18:28:30

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	Nancy Liliana Cajiao Pedraza ncajiao@mintic.gov.co Contratista Dirección de Gobierno Digital	Aprobado	Env.: 2025-12-14 09:38:01 Lec.: 2025-12-14 09:38:29 Res.: 2025-12-14 09:38:33 IP Res.: 186.29.202.165 Canal: Email
Firma	Flor Angela Castro Rodriguez fcastro@mintic.gov.co Subdirectora Financiera Mintic	Aprobado	Env.: 2025-12-14 09:38:34 Lec.: 2025-12-14 18:28:14 Res.: 2025-12-14 18:28:29 IP Res.: 181.63.25.167 Canal: Email

Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Edificio Murillo Toro, Carrera 8a, entre calles 12A y 12B
Código Postal: 111711 Bogotá, Colombia
Teléfono Conmutador: (+57) 601 3443460
Línea Gratuita: 01-800-0914014
www.mintic.gov.co

Pública

Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Edificio Murillo Toro, Carrera 8a, entre calles 12A y 12B
Código Postal: 111711 Bogotá, Colombia
Teléfono Conmutador: (+57) 601 3443460
Línea Gratuita: 01-800-0914014
www.mintic.gov.co

Pública