

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LINA TATIANA VILLA ROJAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.105.671.972	CONTRATO No.	1024-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
 PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial.	<p>En el mes de junio se inicia con un total de población asignada de 116; distribuida de la siguiente manera: Culminados: 67, de los cuales 18 son sujeto de acompañamiento POST. En Investigación por abandono al proceso de reintegración: 11 En Investigación por causal sobreviviente: 2 Suspendido: 1 Población objeto de atención para el mes de junio: Activo: 35 Inactivo: 0 Novedades de atención a PPR: Reactivados: 1 Participantes atendidos en el mes: 34 No atendidos: 1 PPR; No se logra comunicación con 1 PPR. En pro de ubicar a las 35 PPR que me fueron asignadas y las 11 PPR que se encuentran en IPB, se ha realizado búsqueda en las diferentes redes sociales, además de tratar de contactar familiares y conocidos. Se realizaron llamadas en diferentes horarios y días, se ha enviado información para abordar las medidas contra el COVID 19, a través de redes sociales y mensaje de texto. El 23 de junio falleció la PPR 1141-07, a causa de accidente de tránsito, se realiza acompañamiento familiar. Porcentaje de atención de población activa: 97% Estrategias de búsqueda: Se realizan atenciones a personas en proceso de reintegración regular a través de medios telefónicos, virtuales o a distancia entre el 1 y 30 de junio de 2020 de acuerdo con las directivas nacionales para el manejo por pandemia de COVID-19. Población objeto de FA: 13 PPR Población objeto de FPT: 14 PPR. Se socializaron ofertas de FA y FPT para lograr la vinculación de las PPR objeto de estos beneficios, logrando la postulación de 7 PPR. Se realizó la atención de 2 casos de VIF de los grupos familiares 28597, 5180. También se atendió a 1 familiar de la PPR 0275-07.</p>
2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad.	<p>Durante el mes de junio se realiza la aplicación de los siguientes instrumentos, en aras de aportar a la información de la caracterización de PDT: • Encuesta de Empleabilidad: 3 • Censo de Hábitat: 3 Acompañamiento post: Personas culminadas 67 de las cuales 18 son objeto de la estrategia de acompañamiento post, las cuales han recibido acompañamiento virtual y gestión de ayudas humanitarias. Encuesta de productividad Post: 2 • Se realizó ISUN-3 del BIE-PDN de la PPR 1821-08.</p>
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	<p>Para el mes de junio se tienen los PDT en los siguientes estados: • 14 PDT En elaboración; debido a que no cumplen según el instructivo con los tiempos para su caracterización e inicio de ejecución. En este estado se registran 15 en la base • 21 PDT en ejecución, según el instructivo se encuentra dentro de los tiempos establecidos para su ejecución. • 1 PDT en estado de evaluado por traslado de GT.</p>
4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	<p>Con el objetivo de propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención se realizaron las siguientes actividades: • Número de PDT En Ejecución: 21; se encuentran dentro de los tiempos establecidos según instructivo. A los cuales se les realizó seguimiento de acuerdos en el mes de mayo, los PdT de las PPR 1407-09 y 0889-06 se encuentran evaluados sin finalizar, debido a que están postulados para culminación, pero no se puede realizar por lineamientos COVID-19. • Actividades programadas por dimensiones: PERSONAL: 13, EV-PdT: 2, DC-PdT: 7, ATEV_0754: 57, SALUD: 2, PRODUCTIVA: 4, CIUDADANA: 5</p>

	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LINA TATIANA VILLA ROJAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.105.671.972	CONTRATO No.	1024-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
 PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.	<p>Se realizan las siguientes gestiones o actividades con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad</p> <p>Se continuaron con las gestiones para lograr acceder a la información de las PPR y PR que se encuentran estudiando en la IE Monseñor Ramón Arcila, en aras de continuar con la articulación institucional, además de solicitar certificados de los estudiantes del año 2019. PR 60-08137.</p> <p>Se realizó gestión para acceder a información de las PPR que se encuentran estudiando en la IE Juana de Caicedo y Cuero, logrando obtener las asistencias del periodo de mayo 2020. PPR 0015-17.</p> <p>Se realizó acompañamiento y seguimiento a las mujeres en proceso de reintegración que se vincularon al programa "Yo no paré para la muerte" de la Secretaría de Paz, 9 PPR (0209-15, 1511-06, 0652-16, 0782-14, 1211-13, 0358-15, 0156-16, 0478-16, 0065-16).</p> <p>Se realizó seguimiento a los 7 casos remitidos al Proyecto "Mejoramiento de las condiciones y cuidado en salud de las personas en proceso de reintegración, grupo familiar y comunidad receptora en el Municipio de Santiago de Cali"</p> <p>Se realizó gestión con la Secretaría de Educación Municipal, para lograr acceder a certificado del SIMAT como estrategia de cierre de ofertas FA, así como gestión para solicitar cupos de FA online para los hijos/as de las PPR.</p>
6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	<p>Se realizaron las siguientes acciones en aras de que la población objeto de atención y su grupo familiar acceda oferta encaminada a la generación de alternativas productivas sostenibles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se brinda información a las PPR acerca de los nuevos lineamientos por COVID-19, reactivación económica y cambios de pico y cédula entre otros. • Se acompaña el proceso de solicitud de BIE-PDN de la PPR 0809-11, para presentación ante comité BIE el 24 de junio de 2020 • Se gestionaron los requisitos para la carpeta BIE de la PPR 0209-15. • Se remitió la oferta de la empresa MUNDO MADERAS, logrando el envío de 2 Hojas de Vida (0652-06, 0412-15) • Se realizaron cartas de notificación de desembolsos a 4 proveedores.
7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	<p>Se realizaron las siguientes actividades para la culminación durante el mes de junio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó atención CID, socializando la estrategia POST y haciendo el recuento de la ruta de reintegración con 3 PPR: 0889-06, 1407-09, 0652-06.
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realiza reflexión con las 22 PPR que aún no han realizado las Acciones de Servicio Social, en pro de motivar espacios de reconciliación, que les permita aportar al mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades receptoras, así como la búsqueda de opciones autogestionadas. • Se realizó seguimiento y envío del certificado de ASS de la PPR 0332-17.
9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	<p>Se participó en los diferentes espacios de trabajo establecidos por la Asesora de Zona Cali y/o Coordinadora del grupo Territorial para dar cumplimiento al plan de acción; los cuales se detallan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 8 de junio se participa en jornada virtual de cuidado al cuidador, a las 9:00 am con la Universidad Libre y el profesional de Salud del GT. A las 10:50 am se participó en reunión virtual convocada por la Coordinadora de GT Valle, abordando los siguientes temas: Actividades psicosociales virtuales, Gestión de Libretas Militares, Meta de atención a Familiares, Cumplimiento de los Tiempos en los PDT, Mapa de Riesgo y algunos temas inherentes con el cumplimiento de las metas del GT. • El 11 de junio se participó en la reunión virtual de equipo convocada por la asesora de zona Cali, donde se aclararon inquietudes en relación a: planillas de actividades psicosociales, Cierres de FA y FPT, Acompañamiento Post y relacionados con el cumplimiento de las metas del GT. • El 17 de junio se participó del 1er. Foro Ambiental virtual de la ARN: "La pandemia como una oportunidad para renovar nuestra responsabilidad con el medio ambiente y la tierra". y se participó en diversas actividades de la semana Ambiental. • El 18 de junio se participó del entrenamiento virtual sobre las PQRS. • El 24 de junio se participó en la reunión virtual de zona Cali, se trabajaron diferentes temas relacionados con el cumplimiento de metas y acompañamiento a casos reportados. • El 26 de junio se participa de la reunión virtual, convocada por la Coordinadora del GT Valle, donde se analizará el avance de las metas y se clarificarán dudas sobre plan de acción para su cumplimiento. • Los días 2, 9, 16, 23 y 30, se participó en las actividades del programa "Yo no paré para la muerte"
10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	<p>Durante el mes de junio se realiza el envío de la información que se relaciona a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Base de datos: Unidades de Negocios - Tiendas • Actualización de Cuentas Bancarias: 2 • Matriz de inscripción al diplomado Construcción de Paz y DDHH de la ESAP y curso de primeros auxilios psicológicos de la Universidad del Bosque • Examen Pre-ocupacional • Matriz de gestiones territoriales COVID • Acta de cierre de FA: 0638-07 • Reporte novedades Prorroga Subsidios de Vivienda • Matriz sistematización casos de VIF • Hojas de vida y concepto: 2 • Base Indicador de Atención • Informe de vinculación y/o gestión laboral • Cronograma de actividades mes de junio. • Reporte de gestiones ayudas humanitarias. • Informe de actividades del mes de junio. • Solicitud de traslado: 3 • Revisión Base de ayuda humanitaria-Gases de Occidente

 AGENCIA PARA LA RECONSTRUCCIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LINA TATIANA VILLA ROJAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.105.671.972	CONTRATO No.	1024-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
 PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información-SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Durante el mes de junio se realizan los siguientes registros en el sistema ARPA Y SIR: • Programación de actividades psicosociales: 90 • Actividades Programadas por ARPA: 4 • Registro de asistencias psicosocial (SIR): 90 • Seguimiento a acuerdos: 15 Número de documentos entregados y digitados. • Planilla Psicosocial: 10 • Planes de trabajo creado en SIR: 3 • Evaluaciones Realizadas: 1

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA LINA TATIANA VILLA ROJAS				
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 1.105.671.972		CONTRATO No. 1024-2020		
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2020				
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) CALI GT VALLE DEL CAUCA				
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.				
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.		Para el mes de junio partiendo de los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad, se realiza entrega de los documentos que relaciono a continuación: • Planillas Psicosocial: 10 • planilla de FA: 1		
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.		Se realizó aporte al proceso de identificación de las Lecciones aprendidas del proyecto Acciones de enfoque diferencial de ARN y OIM Se realizó seguimiento del proyecto "No parí para la muerte" de la Secretaría de Paz. Se realizó seguimiento a la gestión con Actores Externo Priorizados: etapa de planeación con Casa Matria		
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.		En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems 22) Obligación de cumplimiento del instructivo de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) implementado por la ARN, 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del sistema de Seguridad de la Información.		
LINA TATIANA VILLA ROJAS		Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):		
		NOMBRE(S): MARIA ISABEL BARON CAVIEDES		
		Fecha VoBo:		
"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/políticas.aspx "				



ASOCIACIÓN DE PROFESIONALES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SALUD
OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL - APSOEG

F01-PD01
PTML

HISTORIA CLINICA - MEDICO LABORAL

Versión: 06 -
11/01/2018

EMPRESA INDEPENDIENTE FECHA 12/12/2018
TIPO DE EXAMEN INGRESO

1. IDENTIFICACION

Apellidos VILLA ROJAS Nombres LINA TATIANA
Documento 1.105.671.972 Estado Civil SEPARADO Escolaridad ESPECIALIZACIÓN
Fecha NCTO 08/10/1986 Sexo FEMENINO Cargo CONTRATISTA
Dirección CRA 22 # 3 SUR 30 CASA 53 ALEGRA Teléfono 3213518765 Ciudad JAMUNDÍ VALLE
En caso de emergencia avisar: LILIANA ROJAS Teléfono 3134447797

2. ANTECEDENTES OCUPACIONALES

FECHA	EMPRESA	CARGO	FACTORES DE RIESGO	DURACIÓN
sup-17	ARN	PROFESIONAL REINTEGRADORA	PROFESIONAL PÚBLICO	ACTUALMENTE
08/2015 - 06/2017	SECRETARÍA MUNICIPAL DE CALI	PSICÓLOGA	PSICOSOCIAL PÚBLICO	2 AÑOS
09/2014 - 07/2015	IE SAN JOSÉ (CALI)	PSICÓLOGA	PRESTACIÓN PROLONGADA, CAÍDA A DESNIVEL	10 MESES

3. EVENTOS DE TIPO LABORAL (AT / EL)

FECHA	EMPRESA	DIAGNOSTICO	ARL	CALIFICACION	SECUELAS
NIEGA		NO			

4. ANTECEDENTES PATOLOGICOS PERSONALES

1. PAT: ENDOMETRIOSIS (CONTROL CON G/O), OSTEOPOROSIS (ALENDRONATO DE CALCIO) - 2. QX: SALPINGUECTOMÍA + OOFORECTOMÍA BILATERAL, HISTERECTOMÍA, LAPAROSCOPIA EXPLORATORIA #3

5. ANTECEDENTES PATOLOGICOS FAMILIARES

NIEGA

6. GINECO OBSTETRICOS

(NO APLICA PARA SEXO MASCULINO)

Menarquia 10 AÑOS Ciclos N/A FUM N/A G 1 P
Planificación QX Método QX Dismenorrea N/A A C 1
Oitología Fecha día 10 Resultado NEG Autocaman Denso CI

7. HABITOS

DESCRIPCION		SI	NO	FRECUENCIA				
Cigarrillo			X					
Alcohol			X					
Actividad Fisica		X		NATACIÓN, 6 DÍAS/SEMANA, 1 HORA/DÍA				
Actividad Extralaboral			X					
Sueño	Predominio		Horas Aprox		Reparador		Insomnio	
	Diurno	Noct. X	8		Si X	No	Si X	No

OBSERVACIONES:

8. REVISION POR SISTEMAS: ACUSA INSOMNIO DE CONCILIACIÓN OCASIONAL DESDE HACE APROXIMADAMENTE 6 AÑOS.

8. EXAMEN FISICO

PESO (KG)

64

PERIMETRO ABDOMINAL

Cms

22,95

TALLA(CM)

1,67

T/ ARTERIAL

104

67

mmHg

OXIM. DE PULSO

96

F.CARDIACA

79

F. RESPIRATORIA

16

x min

9.2 EXAMEN GENERAL GENERAL:

Alerta:

Si

X

No

Colaborador:

Si

X

No

Orientado:

Si

X

No

Llenado capilar:

3 seg o menos

X

Mas de 3 seg

Marcha:

Eubasica

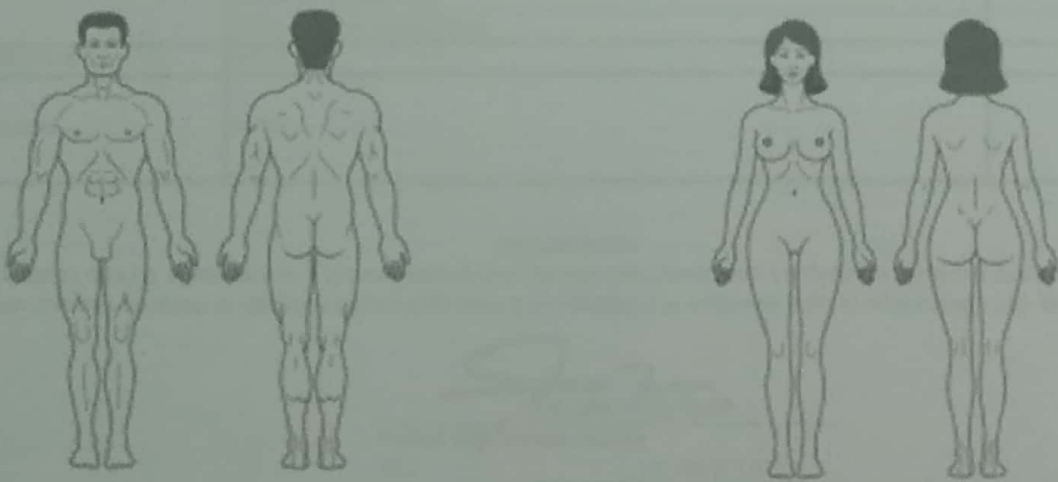
X

Disbásica

9.3 Examen Regional:

Cabeza y Cuello	normal
Cara y orofaringe	normal
Torax y Cardiopulmonar	normal
Abdomen	normal
Region lumbar	normal
Pelvis	normal
Genitourinario - anal	NO se evalua
Extremidades Superiores	normal
Extremidades Inferiores	normal
Sistema Nervioso Central	normal

9.4 PIEL



OBSERVACIONES:

EXAMEN	FECHA	RESULTADOS
HEMOCLASIFICACION		O POSITIVO

10. DIAGNOSTICOS

N°	DIAGNOSTICO	CIE 10
	Examen Médico Laboral de Ingreso	Z 021

11. RECOMENDACIONES

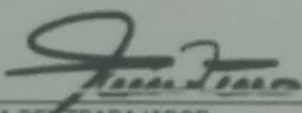
MEDICINA LABORAL	MEDICINA LABORAL				
	REMISION A EPS				
	CONTINUAR TRATAMIENTO MEDICO EPS				
	REMISION A ARL				
	SEGUIMIENTO CASO ARL				
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	USO DE EPP				X
	INGRESO A SVE.	ERGONOMICO () VISUAL ()	RUIDO () AUDITIVO ()	QUIMICO () BIOLOGICO ()	PSICOLABORAL () OTRO ()
HABITOS DE VIDA SALUDABLE	SUSPENDER CONSUMO DE TABACO				VALORACION POR NUTRICION
	SUSPENDER O DISMINUIR LICOR				VALORACION ANUAL POR OPTOMETRIA
	CONTROL DE PESO				VALORACION ANUAL POR AUDIOMETRIA
	EJERCICIO TRES VECES SEMANA				CITOLOGIA VAGINAL

12. CONCEPTO Y DIAGNÓSTICO

TIPO DE EXÁMEN	CONCEPTO	SI	NO
EXAMEN MEDICO DE INGRESO	Apto		
	Apto con recomendaciones		
	Se Apta		
	Apto temporalmente requiere exámenes complementarios		
EXÁMEN MÉDICO PERIÓDICO	Puede continuar en su labor		
	Puede continuar en su labor con recomendaciones		
	Se reubica		
	Signos de enfermedad profesional		
EXAMEN RETIRO	Retiro sin alteraciones		
	Retiro con recomendaciones		
MANIPULADOR ALIMENTOS	APTO		
MANEJO AGROQUIMICOS	APTO		

DECLARACIÓN:

Declaro que todos los datos que he suministrado y los exámenes que me han practicado son verdaderos en todas sus partes y autorizo la validación y confrontación de las mismas, también al médico responsable para que informe a la empresa todo lo relacionado con el estado actual de mi salud.


FIRMA DEL TRABAJADOR
CC. 1.105.671.972

VIGILANCIA Y CERTIFICACIÓN:

El presente certificado tiene una vigencia de doce (12) meses a partir de la fecha de expedición, su vigencia se suspenderá temporalmente en caso de cuadros agudos relacionados con los criterios de no aptitud hasta tanto se resuelva la situación que de origen a esta suspensión.

Dr. Gerardo Giraldo
Médico Especialista en
Salud Ocupacional
Resolución 1911 de 2015

FIRMA Y SELLO DEL MEDICO
Licencia S.O



ASOCIACIÓN DE PROFESIONALES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS
EN SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

Código: F04-PD01PTM

Versión: 05

CERTIFICADO DE APTITUD LABORAL

Fecha de Actualización:

09/08/2017

Examen: INGRESO

FECHA DE REALIZACION: 12/12/2018

IDENTIFICACION DEL TRABAJADOR

Nombre: VILLA ROJAS LINA TATIANA

Tipo de Doc: C.C Documento: 1.105.671.972 F. Nto: 08/10/1986 Edad: 32,2

Empresa: INDEPENDIENTE

Cargo: CONTRATISTA

EXAMENES

EXAMEN MEDICO LABORAL

CONCEPTO OCUPACIONAL

APTO PARA EL PERFIL EVALUADO

RECOMENDACIONES

USO DE EPP.

REMISION A PROGRAMA DE VIGILANCIA

1. 2.

3. 4.

IPS AF30SEG hace constar que realizó examen medico al trabajador y que de acuerdo a la resolución N° 1916 de 2009, la custodia la historia clinica es responsabilidad de la institucion y el funcionario que firma este documento da fe que la informacion suministrada y registrada por el medico es veraz.

Dr. Gerardo Giraldo
Médico Especialista en
Salud Ocupacional

Dr. Gerardo Giraldo Giraldo

Medico Esp. Salud Ocupacional

Renovacion Licencia 1911 del 09/11/2015