Nutriceres
Nutrición consciente
Nit: 901477441-0

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 012 DE 2026

ENTRE NUTRICERES S.A.S. Y LUZ MARIA NOREÑA OSPINA

N° DE CONTRATO	012 DE 2026
CLASE DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
CONTRATANTE	NUTRICERES S.A.S.
NIT	901.477.441-0
CONTRATISTA	LUZ MARIA NOREÑA OSPINA
CEDULA DE CIUDADANIA	39.454.425
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO TECNICO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
PLAZO DE EJECUCIÓN	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 30 DE JUNIO DE 2026.
VALOR DEL CONTRATO	VEINTIDÓS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIÚN MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES.MIL PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS M.L. ($22,821,333.33) TRIBUTOS INCLUIDOS.

Entre los suscritos, por una parte, HUGO ALBERTO GÓMEZ OTALVARO, identificado con la cédula de ciudadanía N° 15.428.258, quien actúa en calidad de Gerente y Representante Legal de la sociedad descentralizada por servicios indirectos denominada NUTRICERES S.A.S., identificada con NIT N° 901.477.441-0, quien en adelante se denominará la Entidad CONTRATANTE, y por otra parte, la señora LUZ MARIA NOREÑA OSPINA, identificada con la cédula de ciudadanía N° 39.454.425, quien en adelante se denominará el CONTRATISTA, han decidido celebrar el presente Contrato de prestación de servicios que se regirá por las siguientes Cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA. OBJETO.	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO TECNICO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
CLÁUSULA SEGUNDA. ALCANCE.	El alcance del objeto contractual consiste en apoyar las actividades propias del área de Seguridad y Salud en el Trabajo de NUTRICERES S.A.S que realice actividades relacionadas con

la aplicación, implementación, seguimiento y rendición del Decreto 1072 de 2015.

Dentro de las actividades a realizar se encuentran las siguientes con sus respectivos entregables:

ACTIVIDAD	ENTREGABLES
1.Apoyar en la actualización constante de la matriz de requisitos legales de la empresa.	Diligenciamiento del formato A-GAF-P-325 Matriz legal Normograma V3.xlsx Proceso de Seguridad y Salud en el trabajo
2. Realizar actividades de medicina del trabajo enfocadas en la prevención de enfermedades y la promoción de la salud.	Evidencia de Campañas mensuales (Registro fotográfico de la socialización por los distintos medios de comunicación WhatsApp, carteleras, correo electrónico) enfocadas en los riegos prioritarios y las causas de ausentismo más común.
2. Apoyo en la programación de Evaluaciones medicas laborales.	Soporte emitido por el prestador de servicios de las Evaluaciones médicas y soporte de correo enviado al supervisor y/o trabajador de la programación.
3. Realizar seguimiento al Programa de restricciones y/o recomendaciones medico laborales originadas en los exámenes médicos ocupacionales	Realizar la entrega de carta de recomendaciones medico laborales correspondiente a todos los exámenes de ingreso realizados durante el 2026, Adicional realizar seguimiento a casos de salud producto de pos-incapacidad u otros.

	y notificar a la gerencia cuando no se dé cumplimiento por parte de los empleados.	
	4. Reporte, investigación, ejecución y seguimiento a planes de acción derivados de accidentes. incidentes, enfermedad laboral.	Carpeta con el registro mensual del archivo de accidentalidad. 1. Formato de reporte de incidente, at, EL. (RIPAT) 2. Registro de FURAT, en el sistema de la ARL Colmena. 3. Formato de Investigación AT. 4. Registro, evidencias y seguimiento de ejecución de planes de acción. 5. Si se requiere evidencia de incapacidad.
	5.Realizar actividades de pausa activas (físicas, cognitivas, recreativas) o Programa de estilos de vida y trabajo saludable (nutrición y actividad física).	Registro fotográficos y control de asistencia.
	6. Apoyar al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, al Comité de Convivencia y a la brigada de la empresa en sus actividades, cuando	Actas de reunión del comité, evidencias (documentos, registro fotográfico, control de asistencia)

	requieran la asesoría técnica.	
	7. Apoyar en el proceso de inducción del SG-SST a los nuevos ingresos y reinducción de SST de manera anual.	A demanda, Registro fotográficos y control de asistencia.
	8. Apoyar en el registro mensual del ausentismo por enfermedad laboral y común y por accidente de trabajo y realizar la clasificación de su origen AT.	Diligenciamiento mensual del formato MIPG-IMIPG295_INDICADORES_DEL_SGSST_V1 • Registro de Incapacidades • PER Sociodemográfico • Caracterización AT
	10. Apoyar en los seguimientos de las obligaciones de los diferentes proyectos, los informes mensuales.	Certificado y seguimiento del personal incapacitado con el cuadro de reemplazos, programación de pruebas de laboratorio para el personal con enfermedades gastrointestinales, registro de medidas por posible contaminación de alimentos por enfermedad.
	11. Apoyar en la construcción de los documentos necesarios como lo son formatos, procedimientos entre otros	Soporte de los documentos elaborados del SG-SST.

	necesarios para el SG-SST.	
	12. Garantizar la entrega oportuna de EPP y dotación para el personal de la entidad	Registro fotográfico Formato de entrega de dotación y EPP debidamente firmados y diligenciados Inventario de entradas y salidas actualizado
	13. Realizar y apoyar las jornadas de capacitación y formación lideradas por el área para los diferentes proyectos.	Informe de Capacitación (formato A-GTH-IR-168) Registro fotográficos y control de asistencia.
	14. Apoyo a Reporte, seguimiento a condiciones inseguras, mantenimientos preventivos correctivos de equipos y herramientas.	Matriz de seguimiento definida por la empresa.
	15. Apoyar la supervisión de los contratos que sean asignados	Evidencia de recopilación necesaria para los entregables de los contratos asignados.
	16. Realizar las inspecciones de seguridad (locativas, orden y aseo) ergonómicas de puesto de trabajo, con énfasis en el comportamient	Formatos de Inspecciones definidos por la empresa.

	o corporal, higiene muscular.	
	17.Realizar las actividades necesarias indicadas dentro de la planeación del PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AÑO 2025	Apoyo en la documentación de todo lo relacionado con el Plan Estratégico de Seguridad Vial. Y el programa de Vigilancia Epidemiológica de Riesgo Osteomuscular
CLAUSULA TERCERA. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	El perfil requerido para el desarrollo del objeto contractual es: • Tecnólogo en Gestión de la Seguridad y salud en el trabajo titulado con un (1) año de experiencia certificado. • Con conocimiento en manejo de herramientas ofimáticas El perfil requerido garantiza que la ejecución de las actividades que desarrolle el **Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo** se enfoque en el **apoyo técnico y operativo al SG-SST**, abarcando la gestión de la medicina preventiva, el control de riesgos mediante inspecciones y seguimiento a accidentes, la capacitación del personal y el cumplimiento administrativo de la planeación anual para el periodo 2026.	

CLÁUSULA CUARTA. PLAZO.	El plazo de ejecución del contrato será contado a partir de la suscripción del acta de inicio sin exceder el 30 de junio de 2026
CLÁUSULA QUINTA. VALOR.	El valor del contrato se estima VEINTIDÓS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIÚN MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES.MIL PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS M.L. ($22,821,333,33) TRIBUTOS INCLUIDOS.
CLÁUSULA SEXTA. FORMA DE PAGO.	NUTRICERES S.A.S realizará SEIS (6) pagos así: un primer pago equivalente a la suma de TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y UN MIL TRESCIENTES TREINTA Y TRES PESOS M.L. ($ 3,371,333) y cinco pagos siguientes equivalentes a la suma de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M.L. ($ 3,890,000) a partir de la entrega y recibo a satisfacción por el supervisor del contrato de servicios prestados, previa presentación de 1) cuentas de cobro, 2) constancia del pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales, 3) visto bueno del supervisor, sometido al plan de pagos de la empresa. PARÁGRAFO 1º: El contratista deberá considerar que en el precio están comprendidos todos los costos directos e indirectos necesarios para la ejecución del contrato, entre otros, gastos salariales y prestacionales, aportes a la seguridad social y parafiscales, costos de dotación, insumos, equipos, gastos administrativos, impuestos, imprevisto, utilidades, gastos de transporte, etc. NUTRICERES S.A.S., deducirá en cada pago parcial los descuentos correspondientes a los tributos y/o contribuciones que cause el contrato cuando aplicaren. PARÁGRAFO 2º: Para la realización del pago el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, de conformidad con el

	parágrafo 1º del Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y Ley 100 de 1993. PARÁGRAFO 3º: NUTRICERES S.A.S., ha establecido el día 20 de cada mes, como fecha de corte para efectos de la facturación de los servicios prestados por sus contratistas; para tal efecto se entiende el mes contractual de TREINTA (30) días calendario. PARÁGRAFO 4º: Los pagos se harán mediante transferencia electrónica a la cuenta que el contratista informe, previa presentación de la certificación expedida por su revisor fiscal, contador o representante legal, en la que certifique que se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral en pensión, salud y riesgos profesionales, así como los propios del S.E.N.A., I.C.B.F. y cajas de compensación familiar, cuando a ello hubiere lugar. PARÁGRAFO 5°: La respectiva factura o cuenta de cobro deberá presentarse en original, y deberá cumplir, como mínimo, los requisitos de las normas fiscales establecidas en el Artículo 617 del Estatuto Tributario. La fecha de la cuenta de cobro debe corresponder al mes de su elaboración, y en ella constara el número del contrato, el concepto del bien o servicio que se está cobrando, la dependencia responsable y el nombre del Supervisor designado o funcionario responsable.
CLÁUSULA SÉPTIMA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.	**OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA** 1. Cumplir con el objeto del presente contrato, las especificaciones técnicas y la propuesta presentada, la cual para todos los efectos forma parte integral del presente contrato. 2. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y en trabamientos que puedan presentarse y en general se obliga a cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus Decretos Reglamentarios.

	3. Suscribir el ata de inicio, acta de terminación del contrato y las modificaciones a las que hubiera lugar. 4. Realizar los actos necesarios y tomar las medidas conducentes para el debido y oportuno cumplimiento de las obligaciones contractuales y la ejecución del contrato. 5. El contratista asumirá el pago los impuestos, gravámenes, aportes parafiscales y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas. 6. El contratista deberá cumplir con todas la normas existentes y vigentes en materia de seguridad y salud en el trabajo, que le sean aplicables, y protocolos de bioseguridad impuestos por la normatividad legal vigente. 7. El contratista deberá aportar certificación expedida por el revisor fiscal cuando exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o por el Representante Legal del cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral (sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales), y aportes a la Cajas de Compensación Familiar, Servicio Nacional de Aprendizaje e ICBF, cuando a ello hubiere lugar, obligación que deberá verificar el Supervisor y consignarlo en el acta de recibo y/o liquidación. 8. Informar oportunamente al supervisor durante la ejecución del contrato las variaciones que se presenten al régimen de imposición por IVA u otras cargas tributarias en atención a los bienes o servicios contratados o al régimen tributario del contratista. 9. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, salvo que esté expresamente autorizado para hacerlo. 10. Las demás obligaciones especiales de acuerdo con el objeto contractual (tratamiento de datos, derechos de autor, marcas y patentes) 11. El Contratista se obliga a cumplir con las disposiciones existentes en materia disciplinaria, sobre Derechos, Deberes, Prohibiciones,

	Inhabilidades, Incompatibilidades y Conflicto de Intereses. **OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:** 1. Procurar el cuidado integral de su salud 2. Contar con los elementos de protección necesarios para ejecutar las actividades contratadas. 3. Reportar de manera oportuna las condiciones inseguras detectadas en el lugar de trabajo, es decir, en el sitio donde se preste físicamente el servicio a cargo. 4. Informar a la Entidad, la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales que ocurran en la ejecución de las actividades contratadas. 5. Reportar de manera inmediata las condiciones de salud que presente a SST, a través del supervisor del contrato o quien haga sus veces. 6. Participar en las actividades de prevención y promoción organizadas por la Entidad en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. 7. Informar oportunamente a la Entidad, toda novedad derivada del contrato con aspectos relacionados a la Seguridad Salud en el trabajo. 8. Cumplir con las normas, reglamentos, procedimientos, especificaciones, estándares de seguridad emitido por la entidad a través de profesional competente con licencia en SST o por la ARL. 9. Implementar los controles aplicables a los peligros propios de su operación.

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA: 1. Apoyar en la Elaboración y actualización de la matriz de requisitos legales de la empresa. 2. Realizar actividades de medicina del trabajo enfocadas en la prevención de enfermedades y la promoción de la salud. 2. Apoyar en la programación de Evaluaciones medicas laborales. 3. Realizar seguimiento al Programa de restricciones y/o recomendaciones medico laborales originadas en los exámenes médicos ocupacionales y notificar a la gerencia cuando no se dé cumplimiento por parte de los empleados. 4. Realizar reporte, investigación, ejecución y seguimiento a planes de acción derivados de accidentes. incidentes, enfermedad laboral. 5. Realizar actividades de pausa activas (físicas, cognitivas, recreativas) o Programa de estilos de vida y trabajo saludable (nutrición y actividad física). 6. Apoyar al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, al Comité de Convivencia y a la brigada de la empresa en sus actividades, cuando requieran la asesoría técnica. 7. Apoyar en el proceso de inducción del SG-SST a los nuevos ingresos y reinducción de SST de manera anual. 8. Apoyar en el registro mensual del ausentismo por enfermedad laboral y común y por accidente de trabajo y realizar la clasificación de su origen AT. 9. Apoyar en los seguimientos de las obligaciones de los diferentes proyectos, los informes mensuales. 10. Apoyar en la construcción de los documentos necesarios como lo son formatos, procedimientos entre otros necesarios para el SG-SST.

	11. Garantizar la entrega oportuna de EPP y dotación para el personal de la entidad. 12. Realizar y apoyar las jornadas de capacitación y formación lideradas por el área para los diferentes proyectos. 13. Apoyo a Reporte, seguimiento a condiciones inseguras, mantenimientos preventivos correctivos de equipos y herramientas. 14. Apoyar la supervisión de los contratos que sean asignados 15. Realizar las inspecciones de seguridad (locativas, orden y aseo) ergonómicas de puesto de trabajo, con énfasis en el comportamiento corporal, higiene muscular. 16. Realizar las actividades necesarias indicadas dentro de la planeación del PLAN DE TRABAJO ANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO AÑO 2026 17. Apoyar en el proceso de inducción del SG-SST a los nuevos ingresos y reinducción de SST de manera anual. .
CLÁUSULA OCTAVA. OBLIGACIONES DE NUTRICERES S.A.S.	1. Ejercer el control sobre el cumplimiento de las obligaciones del contrato, a través del supervisor del contrato. 2. Expedir el registro presupuestal. 3. Verificar que los servicios cumplan con las condiciones técnicas y de calidad exigidas. 4. Facilitar todos los medios necesarios para el adecuado desarrollo del contrato. 5. Recibir a través de la supervisión del contrato los informes y demás documentos que se produzcan durante la ejecución del contrato. 6. Suscribir con el contratista el acta de inicio.

	7. Suministrar oportunamente la información necesaria y el apoyo logístico y operativo que requiera el contratista para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 8. Comunicar al contratista por escrito con la debida oportunidad las observaciones sobre la ejecución del contrato. 9. Dar respuesta oportuna a través del supervisor del contrato a las peticiones del contratista. 10. Cancelar al contratista oportunamente el valor del contrato en la forma, plazos y condiciones que se indican en el mismo, previa verificación del cumplimiento del objeto contractual. Los pagos se realizarán por el sistema de precios unitarios no reajustables. 11. Todas las demás que se encuentren en el contrato y aquellas que se desprendan de la naturaleza de mismo y su correcto desarrollo.
CLÁUSULA NOVENA. SUPERVISIÓN.	La supervisión tendrá la facultad de inspeccionar en cualquier tiempo el desarrollo del contrato, incluyendo las especificaciones técnicas, así como la calidad del servicio y productos ofrecidos e igualmente velará por el estricto cumplimiento de su objeto. El Supervisor ejercerá funciones de vigilancia técnica, administrativa, financiera y ambiental del contrato. Por conducto de la supervisión se tramitarán todos los asuntos relativos al desarrollo del contrato, excepto cuando se estipule lo contrario en el pliego de condiciones y documentos previos. Son entre otras obligaciones del supervisor del contrato: 1. Verificar el cumplimiento del contenido obligacional, especificaciones técnicas, alcance y oferta económica por parte del contratista, desde lo jurídico, técnico, administrativo, financiero, social, ambiental, en los términos de la Supervisión Contractual, de conformidad con los artículos 83 y siguientes de la Ley 1474 de 2011.

	2. Verificar el cumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones con los sistemas de salud y pensión, y los pagos parafiscales en caso de ser procedente. 3. Impulsar el trámite del pago a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos. 4. Formular por escrito las recomendaciones u observaciones tendientes a la debida ejecución del contrato. 5. Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad o incumplimiento que se presente en la ejecución del contrato. 6. Garantizar la publicación oportuna en el SECOP y rendición de la plataforma del SIA (de acuerdo con la normatividad vigente), de todos los documentos inherentes al contrato. 7. Solicitar oportunamente las adiciones o modificaciones al contrato cuando sea procedente. 8. Realizar acta de terminación del contrato, con todas sus especificaciones y requerimientos 9. Vigilar por el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, trabajo en alturas, bioseguridad, uso y manejo adecuado de residuos que le sean aplicables. 10. Las demás que por su naturaleza y esencia sean necesarias para el buen desarrollo del contrato.
CLÁUSULA DÉCIMA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.	El contratista declara bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993 y la Ley 1474 de 2011.
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN:	El contratista se compromete a: 1. Apoyar la acción del Estado colombiano y de la entidad para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.

	2. A no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la entidad, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros. 3. A no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el presente contrato. 4. A comunicar a sus empleados y asesores el contenido del Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por su parte, y la de sus empleados o asesores. 5. El contratista declara que los recursos con los cuales se ejecutará el contrato no provienen de ninguna actividad ilícita y aquellos que eventualmente recibirá por la ejecución de este, no serán destinados a financiar ninguna actividad ilícita.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. CONTROL A LA EVASIÓN DE LOS RECURSOS PARAFISCALES.	Las partes manifiestan bajo gravedad de juramento que han cumplido y continuarán cumpliendo con sus obligaciones a los sistemas de seguridad social integral en salud, pensiones y riesgos laborales, así como aportes parafiscales.
CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. PRESTACIONES SOCIALES.	Será por cuenta del contratista dar cumplimiento a lo preceptuado en las leyes 1150 de 2007 y 1562 de 2012 y el Decreto 723 de 2013 Compilado por el Decreto 1072 de 2015, referente a la obligatoriedad de los contratistas de estar afiliados y cumplir con el pago de la seguridad social en salud, pensión y ARL al Sistema de Seguridad Social Integral.
CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. EXCLUSIÓN DE OBLIGACIONES LABORALES.	Con la suscripción del presente contrato no se establece ningún tipo de relación laboral entre NUTRICERES S.A.S. y el contratista, ambas partes actúan de manera independiente, utilizando sus propios medios y con total autonomía profesional y administrativa, sin que medie subordinación de carácter laboral respecto de cualquiera de sus funcionarios y por tanto el presente contrato no causa prestaciones sociales, de

	conformidad con el Artículo 32 numeral 3° de la Ley 80 de 1993. En caso de que alguna de las partes resulte condenada a pagar una suma de dinero por este concepto, podrá repetir contra la otra parte lo pagado, así como los intereses que se generen. Para el efecto el presente documento junto con la decisión administrativa o judicial que obligue a la parte a efectuar el pago, así como las constancias del mismo, prestaran mérito ejecutivo.
CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. CESIÓN DEL CONTRATO.	El presente contrato es *intuito personae*, en consecuencia, una vez celebrado el contratista no podrá ceder ni subcontratar a ningún título, total ni parcialmente la ejecución del presente contrato, sin previa autorización expresa y escrita del contratante.
CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. INDEMNIDAD.	El contratista se obliga a mantener indemne a la entidad de cualquier reclamación proveniente de terceros que tengan como causa las actuaciones del contratista con ocasión de la ejecución de este contrato.
CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.	Las partes en aras de solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la ejecución del presente contrato, acudirán a los mecanismos de solución previstos en la Ley, tales como el arreglo directo, la conciliación, la amigable composición y la transacción.
CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES, CLÁUSULA PENAL Y MULTAS.	El incumplimiento de las obligaciones contractuales por el contratista dará lugar a imponer multas de carácter contractual como mecanismo de apremio y resarcimiento de perjuicios morales y materiales causados por la mora o incumplimiento parcial. Las multas serán impuestas si se da uno de los siguientes supuestos imputables al contratista: • Mora en entrega de bienes/servicios: la entrega por fuera del plazo de la obligación. • Cumplimiento de forma defectuosa e Inobservancia de estándares de calidad • Incumplimiento de normas técnicas y especificaciones previstas en el contrato.

	• Incumplimiento de planes de aseguramiento de calidad, seguridad industrial y/o SST*, cuando afecte la ejecución • Desatención de requerimientos escritos de la Interventoría o Supervisión en los plazos previstos. Cada multa se calculará como un porcentaje del valor del contrato o del valor de la etapa afectada, conforme a la siguiente escala orientadora de niveles de responsabilidad: • Leve: hasta el 0,5% por día de mora, o hasta el 2%por incumplimiento puntual, que afecte la reputación de la entidad. • Moderada: hasta el 1% por día de mora, o hasta el 5% por incumplimiento puntual que tenga la potencialidad de conducir a la paralización de la operación e implique cambios, reacción inmediata, otros costos a Nutriceres S.A.S y afectación a la reputación de la entidad. • Grave: hasta el *2% por día de mora, o hasta el 10% por reiteración ante incumplimiento puntual acreditado por la supervisión, incumplimiento que tenga la potencialidad de conducir a la paralización de la operación e implique cambios, reacción inmediata, otros costos a NUTRICERES S.A.S y afectación a la reputación de la entidad. La multa será exigible mediante compensación en las cuentas por pagar, cobro al amparo de la garantía única de cumplimiento o por vía judicial, según corresponda. Las garantías se mantendrán vigentes hasta la liquidación del contrato y podrán hacerse efectivas en los términos del contrato y la póliza. El tope acumulado de multas no podrá exceder el 10% del valor total del contrato, salvo que el estudio de necesidad prevea un tope diferente y razonable por la naturaleza del objeto. Cuando el tope acumulado se

	alcance, la Entidad podrá evaluar la *terminación y liquidación anticipada por incumplimiento y/o acudir a la jurisdicción contencioso administrativa. La multa será determinada mediante el desarrollo del procedimiento frente a incumplimientos de la entidad y será exigible mediante compensación en las cuentas por pagar, cobro al amparo de la garantía única de cumplimiento o por vía judicial, según corresponda. El incumplimiento de las obligaciones contractuales por el contratista dará lugar a hacer efectiva la cláusula penal que se estipula en el presente documento y es equivalente al DIEZ (10%) por ciento del valor total del contrato, la cual se hará efectiva por la determinación de responsabilidad grave, por el hecho de su pago no se entiende extinguida la obligación principal y es independiente de otras medidas de carácter indemnizatorio y del impuso de las acciones judiciales a que haya lugar.
CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. SUSPENSIÓN.	Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, se podrá suspender temporalmente la ejecución del presente contrato de común acuerdo entre las partes, mediante la suscripción de un acta en la que conste la causa de la misma.
CLÁUSULA VIGÉSIMA. TERMINACIÓN DEL CONTRATO.	El contrato podrá darse por terminado por la ocurrencia de alguna de las siguientes causales: 1. Por vencimiento del plazo pactado. 2. Por ejecución del objeto del contrato y que se defina que no se requiere continuidad. 3. Por el incumplimiento de las obligaciones por cualquiera de las partes que intervienen. 4. Por fuerza mayor o caso fortuito que impidan la ejecución del contrato. 5. Por mutuo acuerdo entre las partes.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. LIQUIDACIÓN.	De conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación, los contratos de prestación de servicios no requieren liquidación, por lo tanto, no será necesaria.
CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. GARANTÍAS.	De conformidad con lo establecido en el artículo 27 del Manual de contratación, por el monto del contrato y los riesgos inherentes en este, no se requiere solicitar las siguientes garantías a favor de entidades estatales.
CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. ENTENDIMIENTOS MUTUOS.	Se establecen los siguientes entendimientos mutuos: 1. El presente contrato no origina una nueva persona jurídica. 2. La suscripción del presente contrato no genera solidaridad y las responsabilidades serán individuales de cada una de las partes. 3. Las obligaciones de las partes se limitan a las descritas en este contrato. 4. Conforme se establece por parte de NUTRICERES S.A.S. la necesidad de la publicación en las diferentes plataformas, el contratista autoriza la publicación de todos los documentos que conforman el presente contrato (de existir documentos que se consideren reservados, el contratista deberá manifestarlo por escrito, indicando de manera clara y expresa cuales no se publicarán).
CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. PERFECCIONAMIENTO.	El presente contrato se perfecciona con el acuerdo de voluntades sobre el objeto contractual y su contraprestación, previa suscripción de las partes del presente escrito.
CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. LUGAR DE EJECUCIÓN.	El objeto del presente contrato se ejecutará en el Municipio de Rionegro, Antioquia.
CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. REQUISITOS PARA SU EJECUCIÓN.	El presente contrato requiere para su ejecución el acta de inicio y la expedición del Certificado de Registro Presupuestal.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA. DOCUMENTOS INTEGRANTES.	Para todos los efectos legales se entienden incorporados al presente contrato: a. El Certificado de Disponibilidad Presupuestal. b. Estudio de Necesidad, Conveniencia y Oportunidad y sus anexos. c. Propuesta presentada por el contratista y precios finales ofertados. d. Antecedentes fiscales, penales y disciplinarios. e. Constancia de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y Aportes Parafiscales. f. Todos los demás documentos que se suscriban durante la suscripción y ejecución del contrato.
CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. PUBLICACIÓN	Los documentos que se generen con ocasión de la celebración del contrato serán publicados en el SECOP II, en los términos previstos en la ley 2195 de 2022, y rendidos en la plataforma SIAOBSERVA de acuerdo con la normatividad vigente.
CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA. DECLARACIONES	Las partes, y especialmente el contratista, declaran que conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el presente contrato y en el Estudio Necesidad, Conveniencia y Oportunidad en el cual se soporta, y los demás documentos que forman parte integral del mismo, cuya interpretación se sustentará en el principio de la autonomía de la voluntad de las partes con fundamento en el artículo 1602 del Código Civil Colombiano. En cualquier caso, primará sobre cualquier otro documento lo consignado en el presente contrato, y su NECOP, el cual, a su turno, el contratista declara conocer con anterioridad a la suscripción del contrato.
CLÁUSULA TRIGÉSIMA DE DATOS PERSONALES	El Contratista declara y garantiza que los datos personales suministrados a NUTRICERES S.A.S. para la ejecución del presente contrato han sido recolectados de manera lícita, previa, expresa e informada. Los titulares podrán ejercer sus derechos de conocimiento, acceso, rectificación, supresión o revocación del consentimiento mediante comunicación escrita al correo electrónico info@nutriceres.gov.co, indicando en el

	asunto el derecho invocado. El tratamiento de los datos se realizará conforme a la Política de Tratamiento de Datos de NUTRICERES S.A.S., disponible en la página web www.nutriceres.gov.co. En consecuencia, el Contratista asumirá toda la responsabilidad y mantendrá indemne a NUTRICERES S.A.S. ante cualquier reclamación judicial o administrativa derivada de la falta de legitimidad o autorización en la obtención de dichos datos

En constancia se firma a los 05 ENE 2026

Por NUTRICERES S.A.S. Por el Contratista

HUGO ALBERTO GOMEZ OTALVARO
Gerente
NUTRICERES S.A.S.

LUZ MARIA NOREÑA OSPINA
Contratista.

Proyectó: María Camila Ospina Valencia / Apoyo Jurídico