Villavicencio, 02 de enero de 2026.

E.111.006.2026

Señor:
EIMAR ADRIAN VELASQUEZ GUTIERREZ
C.C. N.º 86.075.095
Dirección: Cra 69-88 CENTRO-Villavicencio
Celular: 3202357739
Correo: ing.civil-2011@hotmail.com

REFERENCIA. **INVITACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA TECNICA Y ECONÓMICA - SOLICITUD DE ÚNICA OFERTA Nº 006 DE 2026.**

ASUNTO. **PROCESO DE SELECCIÓN UNICA DE OFERTA CUYO OBJETO ES "*PRESTACION DE SERVICIOS DE UN INGENIERO CIVIL PARA EL APOYO ADMINISTRATIVO EN EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROYECTOS EN EJECUCION DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL META - EDESA S.A. E.S.P.*".**

La Empresa de Servicios Públicos del Meta S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P., de conformidad con lo establecido en el manual interno de contratación, acuerdo No. 004 de 2013, lo invita a presentar propuesta económica de acuerdo con las siguientes condiciones:

OBJETO INVITACIÓN	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN INGENIERO CIVIL PARA EL APOYO ADMINISTRATIVO EN EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROYECTOS EN EJECUCION DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL META - EDESA S.A. E.S.P.
VALOR DEL CONTRATO	VEINTE MILLONES DE PESOS ($20.000.000) MONEDA CORRIENTE
PLAZO	CUATRO (04) MESES
FORMA DE PAGO	EDESA S.A. E.S.P. se compromete a pagar al contratista el valor del contrato de la siguiente manera: Cuatro (04) pagos mensuales por valor de **CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($5.000.000,00)**, previa certificación de cumplimiento de actividades expedidas por el supervisor designado y soportes de pago de seguridad social en salud, pensiones, riesgos laborales y parafiscales expedidos por el representante legal o revisor fiscal y los demás documentos que se exijan en la lista de chequeo para pago. Los contratistas deberán acreditar que se encuentran al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, como son salud, pensión y ARL. Los impuestos y retenciones que surjan del presente contrato corren por cuenta del CONTRATISTA, para cuyos efectos EDESA S.A. E.S.P. hará las retenciones del caso y cumplirá las obligaciones fiscales que ordene la ley.
OBLIGACIONES DEL	1. Constituir el Registro Presupuestal para la ejecución del Contrato

CONTRATISTA	**2.** Designar un funcionario para que supervise la adecuada ejecución del objeto contractual. **3.** Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato, así como la información que considere necesaria para el desarrollo del mismo. **4.** Suministrar la información veraz y oportuna requerida por el contratista, para la realización de la actividad contratada. **5.** Promover las acciones de responsabilidad contra el contratista por el incumplimiento de las condiciones pactadas y la indemnización de los daños ocasionados en virtud del contrato celebrado. **6.** Requerir al contratista, para que adopte las medidas correctivas pertinentes cuando surjan fallas en el cumplimiento del objeto contractual. **7.** Impartir por escrito al contratista las órdenes y sugerencias a que haya lugar y que tengan relación directa con el contrato. **8.** Las demás que se deriven del objeto contractual, de conformidad con la propuesta presentada por el contratista y aprobada por EDESA S.A. E.S.P., la cual hará parte integral del contrato.
SUPERVISIÓN	De conformidad con el artículo 45 del Acuerdo 004 de mayo de 2013, Manual de Contratación, EDESA S.A. E.S.P. La supervisión de este contrato estará a cargo de la COORDINACION DE INTERVENTORÍA o quien haga sus veces, quien deberá vigilar la correcta ejecución del contrato Prestación de Servicios Profesionales, plasmadas dentro de las especificaciones técnicas del presente proceso de contratación, para la correcta elaboración del Objeto Contractual, suscribir las Actas correspondientes con EL CONTRATISTA y cumplir con las demás funciones, de acuerdo con las normas técnicas y con las disposiciones que regulan el ejercicio de la SUPERVISIÓN.
GARANTIAS	De conformidad con el parágrafo del Artículo 30 del Acuerdo 004 de 2013 en los contratos cuya cuantía sea inferior a 50 SMLMV, no es obligatoria la exigencia de garantías, por consiguiente y teniendo en cuenta la naturaleza del contrato, valor y forma de pago se prescindirá de las garantías
DOCUMENTOS ANEXOS:	**1.** Propuesta técnica y económica – Conforme al presupuesto (**Diligenciar el Anexo N.º 1 – Carta de presentación de propuesta**) **2.** Cámara de comercio vigente 2026, (certificado de existencia y representación legal y/o registro mercantil) con expedición menor a treinta días, donde identifique objeto social y actividades económicas afines al presente proceso. – ***(de aplicar.)*** **3.** Hoja de vida SIGEP II o hoja de vida de la función pública – (**la que aplique)** **4.** Registro Único Tributario **5.** Copia de la cedula de ciudadanía

	6. Tarjeta profesional, Matricula profesional o documento que le aplique y certificación de antecedentes ético profesionales del ente según aplique de acuerdo a la profesión, *(aplica para los profesionales y perfiles de la propuesta)* **7.** Libreta militar, de ser hombre menor de 50 años – ***(de aplicar)*** **8.** **8.1**. Certificado de afiliación a SALUD y PENSIÓN como independiente, o **8.2.** copia de las ultimas planillas pagadas, o **8.3.** certificado de estar a paz y salvo en seguridad social, suscrito por el Representante legal de la personal jurídica o del revisor fiscal. – (Tomar la opción que les aplique.) **9.** Certificados de antecedentes (contraloría, procuraduría, policía, RNMC, medidas sexuales, expedido para EDESA S.A. E.S.P. Nit. 822.006.587-0, Registro de Deudores Alimentarios Morosos-REDAM) **10.** Certificado médico y/o de aptitud laboral. Para contratistas de prestación de servicios. – ***(de aplicar)*** **11.** Soportes de experiencia (copias de contratos con objetos similares al presente proceso, en naturaleza y cuantía, así como su acta de liquidación, y/o certificados de experiencia, con información completa de objeto, valor y plazo, así como datos claros del contratantes y datos de contacto y datos de usted en calidad de contratista.
10. INFORMACION DE IMPUESTOS APLICABLES:	EDESA S.A. E.S.P. le informa que, si requiere información de impuestos, descuentos o deducibles, para la estructuración de su oferta económica, puede comunicarse a los siguientes números TEL: (608) 6726764 Extensión 109 Tesorería o 130 Dirección Financiera. O a los correos DireccionFinanciera@edesaesp.com.co, presupuesto@edesaesp.com.co o tesoreria@edesaesp.com.co.

CAPACIDAD JURÍDICA	Si su propuesta es presentada como persona jurídica, debe venir suscrita por el Representante legal principal, si es el suplente debe venir acompañado de documento que le permita ejercer de manera principal dichas actividades, o en su defecto la Cámara de Comercio, debe especificar que el Representante legal principal y el suplente gozan de iguales facultades sin límite temporal.
TIEMPO PARA PRESENTAR LA PROPUESTA:	EDESA S.A. E.S.P. se permite requerirlo para que en un tiempo no mayor a **cinco (5) días hábiles**, **presente su oferta en físico, en la recepción de la empresa, con los documentos suscritos en original y con los anexos requeridos**, a efectos de que sea avala su oferta, y podamos proceder a la estructuración de la minuta.

Cordialmente;

Ing. MIRIAN NEISE PASTRAN MORENO
Gerente EDESA S.A. E.S.P.

	Firma
Nombre:	Heydy Carolina Villar Bravo
Cargo:	Jefe de Oficina Asesora de Contratación
	Reviso

ANEXO No. 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Fecha: _____ de 2026

SEÑORES
EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL META S.A. E.S.P.
Teléfonos 098-0726764 Fax No. 098-0726764
Dirección: Diagonal 19 Transversal 23-02 Barrio el Nogal
Villavicencio - Meta

REF. **SOLICITUD ÚNICA DE OFERTAS N.° 006 DE 2026**

Respetados señores:

Por medio de los documentos adjuntos, me permito presentar propuesta para participar en la **SOLICITUD ÚNICA DE OFERTAS N.° 003 DE 2026** de la referencia, cuyo objeto es la contratación de **"PRESTACION DE SERVICIOS DE UN INGENIERO CIVIL PARA EL APOYO ADMINISTRATIVO EN EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROYECTOS EN EJECUCION DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL META - EDESA S.A. E.S.P.".**

En el evento de resultar aceptada mi propuesta, me comprometo a perfeccionar y legalizar el respectivo contrato dentro del tiempo estipulado en la Invitación A Presentar Oferta y a ejecutar el objeto contractual, de acuerdo con las condiciones ofertadas en los documentos que hacen parte de la oferta, del contrato y las demás estipulaciones.

En mi calidad de proponente invitado declaro:

1. Que conozco en la Invitación a Presentar Oferta, sus adendas e informaciones sobre preguntas y respuestas, así como los demás documentos relacionados con el objeto, y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos.
2. Que la propuesta viene acompañada de la fotocopia del Registro Único Tributario, en caso de (personas naturales, jurídicas, consorcios y/o uniones temporales), de cada uno de los integrantes, manifestando que la información contenida en él o los Registros está vigente a la fecha de radicación de la presente propuesta.
3. Que, en caso de ser aceptada mi propuesta, me comprometo a iniciar la ejecución del contrato respectivo, cuando la ENTIDAD CONTRATANTE dé la orden de iniciación mediante la comunicación escrita que se suscriba para el efecto, y a terminarlo dentro de los plazos contractuales de acuerdo con lo establecido en los documentos de la Invitación, la propuesta y el contrato respectivamente.
4. Que me comprometo a entregar los documentos relacionados en la Invitación a Presentar Oferta, y a cumplir con la entrega de (pólizas y demás que apliquen) dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de perfeccionamiento del contrato.
5. Que con la firma de la presente carta manifiesto bajo la gravedad del juramento que no me encuentro, ni mis socios, ni integrantes del proponente plural, en ninguna de

las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley para celebrar el contrato.

6. Igualmente declaro bajo la gravedad de juramento, que toda la información aportada y contenida en la presente propuesta, y conforme a los documentos anexados por mí, es veraz y susceptible de comprobación.
7. Que conozco el tipo de gravámenes, la base de liquidación y el porcentaje de los impuestos que como contratista deberé pagarle a la ENTIDAD CONTRATANTE y Declaro así mismo, que el valor de estos impuestos están incluidos en la propuesta económica que presento.
8. Manifiesto que acepto la forma de pago señalada en la invitación a presentar propuesta
9. Que leí cuidadosamente la Invitación a Presentar Oferta y elaboré mi propuesta ajustada a la misma.

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA:

En calidad de proponente, me permito declarar que me encuentro de acuerdo con la forma de pago estipulada en el estudio previo y la invitación a presentar propuesta.

También conozco que, para el pago, se requiere la certificación de cumplimiento de actividades expedida por el supervisor designado y soportes de pago de seguridad social en salud, pensiones y parafiscales (*de aplicar*) y los demás documentos que se exijan en la lista de chequeo para pago.

PLAZO TOTAL PARA EJECUTAR EL CONTRATO:

En calidad de proponente, me permito declarar que me encuentro de acuerdo con el termino de ejecución estipulado en el en estudio previo y la invitación a presentar propuesta.

En caso de personas naturales esta carta debe estar firmada por el proponente; en caso de personas jurídicas, consorcios o uniones temporales deberá estar firmada por el representante debidamente facultado.

NOTA FINAL: Los LOGOS de **EDESA S.A. E.S.P.** no pueden ser utilizados en el diligenciamiento de su **PROPUESTA,** deben ser adecuados a cada propuesta.

Outlook

INVITACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA TECNICA Y ECONÓMICA - SOLICITUD DE ÚNICA OFERTA Nº 006 DE 2026.

Desde Contratación EDESA S.A. E.S.P <contratacion@edesaesp.com.co>
Fecha Vie 02/01/2026 15:21
Para ing.civil-2011@hotmail.com <ing.civil-2011@hotmail.com>

2 archivos adjuntos (886 KB)
INVITACION.pdf; ANEXO 1 - SUO-003-2026.pdf;

Villavicencio, 02 de enero de 2026.

E.111.006.2026

Señor:
EIMAR ADRIAN VELASQUEZ GUTIERREZ
C.C. N.º 86.075.095
Dirección: Cra 69-88 CENTRO-Villavicencio
Celular: 3202357739
Correo: ing.civil-2011@hotmail.com

REFERENCIA. **INVITACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA TECNICA Y ECONÓMICA - SOLICITUD DE ÚNICA OFERTA Nº 006 DE 2026.**

ASUNTO. **PROCESO DE SELECCIÓN UNICA DE OFERTA CUYO OBJETO ES *"PRESTACION DE SERVICIOS DE UN INGENIERO CIVIL PARA EL APOYO ADMINISTRATIVO EN EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PROYECTOS EN EJECUCION DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL META - EDESA S.A. E.S.P."***