Unidad Nacional de Protección	**DESIGNACIÓN DE RESPONSABLES PARA ESTRUCTURAR PROCESOS CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN** GESTIÓN CONTRACTUAL **UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN**	Interior

La Unidad Nacional de Protección requiere estructurar el proceso de selección N.º CPS-UNP-0487-2026 bajo la modalidad de contratación directa por la causal de prestación de servicio profesionales y/o de apoyo a la gestión, cuyo objeto es: Prestar servicios profesionales en los procesos misionales desarrollados por la Subdirección de Evaluación del Riesgo, brindando apoyo al impulso y seguimiento de los trámites jurídicos y administrativos a cargo del Cuerpo Técnico de Análisis del Riesgo (CTAR), de conformidad con las directrices y políticas de la Unidad Nacional de Protección., por consiguiente, se hace necesario designar el(los) siguiente(s) profesional(es) para la estructuración del proceso:

NOMBRE COMPLETO	CARGO o PROFESIÓN Indique el nivel profesional del servidor público y/o contratista. Si se trata de un contratista indicar el título profesional.
EILEN TATIANA CANDANOZA LUBO	Profesional Jurídico

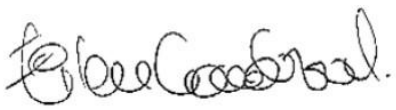
Para adelantar los trámites necesarios, el Coordinador de Contratación o Gestor de Compras que brindará apoyo en el organismo es: JUAN CAMILO CHAVARRO MARIN.

Se firma en Bogotá D.C, a los CINCO (5) días del mes de ENERO del año 2026.

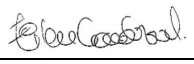


JUAN CAMILO CHAVARRO MARIN
Secretario General

Enterado(s)



EILEN TATIANA CANDANOZA LUBO
Abogado – Servidor Público y/o Contratista
Fecha: 5/01/2026

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	**EILEN TATIANA CANDANOZA LUBO – SERVIDOR PUBLICO Y/O CONTRATISTA**		**5/01/2026**
Revisó	**JUAN CAMILO CHAVARRO MARIN**		5/01/2026
Aprobó	**JUAN CAMILO CHAVARRO MARIN**		5/01/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma.			

Archívese en: [Diligencie la ruta de disposición final (almacenamiento) del documento ya sea físico o Digital cumpliendo los lineamientos y directrices establecidos por Gestión Documental]